



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA**  
Área de la Educación, el Arte y la Comunicación

**NIVEL DE POSTGRADO**

**PROGRAMA DE MAESTRÍA EN  
DOCENCIA Y EVALUACIÓN**

**PROMADEV**

**TEMA:**

**“La evaluación de los aprendizajes como evidencia del logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso, en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011. Propuesta de mejora.”**

TESIS PREVIA A LA OBTENCIÓN DEL  
GRADO DE MAGISTER EN DOCENCIA  
Y EVALUACIÓN EDUCATIVA.

**AUTOR:**

*Lic. Marco Vinicio Jiménez Figueroa*

**DIRECTOR:**

**Dr. Ángel Cabrera Achupallas Mg.  
Sc.**

## **CERTIFICACIÓN**

**Dr. Ángel Cabrera Achupallas Mg. Sc.**

**DIRECTOR DE TESIS**

**C E R T I F I C A:**

Haber dirigido, asesorado, revisado y discutido en todas sus partes del desarrollo de la tesis intitulada: “LA EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES COMO EVIDENCIA DEL LOGRO DE LAS DESTREZAS DE LOS ESTUDIANTES EN EL ÁREA DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN DE NOVENO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA SECCIÓN MATUTINA DEL COLEGIO EXPERIMENTAL BERNARDO VALDIVIESO, EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO LECTIVO 2010-2011. PROPUESTA DE MEJORA” de autoría del Lcdo. Marco Vinicio Jiménez Figueroa, la cual cumple con los requisitos de forma y fondo exigidos por la investigación y las normas de graduación de la Universidad Nacional de Loja, por lo que autorizo su presentación, sustentación y defensa.

Loja, julio de 2011

.....  
**Dr. Ángel Cabrera Achupallas Mg. Sc.**  
**DIRECTOR DE TESIS**

## **AUTORÍA**

Los conceptos, ideas y criterios expuestos en el presente trabajo de investigación, son de exclusiva responsabilidad del autor.

.....

**Lcdo. Marco Vinicio Jiménez Figueroa.**

## **AGRADECIMIENTO**

El investigador deja constancia de su gratitud sincera:

Al PROMADEV, al Área de la Educación, el Arte y la Comunicación de la Universidad Nacional de Loja por ofrecer la oportunidad de crecimiento profesional y humano a quienes miran más allá del presente.

Al Dr. Ángel Cabrera Achupallas, Director de la tesis, por su acompañamiento profesional y ético durante el desarrollo del trabajo de investigación.

A las autoridades, docentes de Lenguaje y Comunicación y estudiantes de noveno año de Educación Básica, de la sección matutina del Colegio Experimental “Bernardo Valdivieso” por su aporte valioso para el trabajo de campo que fundamenta la investigación.

**El autor**

## **DEDICATORIA**

El esfuerzo y entrega que resume este trabajo lo dedico a Rosa Figueroa, mi madre y Emperatriz Alverca, mi esposa; por el impulso y comprensión ofrecido siempre. A mis hijos: Tatiana, Leslie y Danny, les dedico como ejemplo de perseverancia; para alcanzar las metas que uno se propone.

Marco Jiménez

# ÍNDICE

| <b>CONTENIDOS</b>   | <b>Páginas</b> |
|---|----------------|
| Portada   | i              |
| Certificación   | ii             |
| Autoría   | iii            |
| Agradecimiento  | iv             |
| Dedicatoria   | v              |
| Índice  | vi             |
| Resumen   | viii           |
| Summary   | x              |
| Introducción  | 1              |
| <br>  |                |
| <b>CAPÍTULO I METODOLOGÍA</b>   |                |
| 1.1. Diseño de la investigación   | 4              |
| 1.2. Métodos para el desarrollo de la investigación                                 | 4              |
| 1.3. Técnicas, instrumentos y procedimientos utilizados                             | 5              |
| 1.4. Población y muestra  | 6              |
| 1.5. Proceso utilizado para la aplicación de instrumentos y<br>recolección de datos | 8              |
| 1.6. Procesamiento, análisis e interpretación de la<br>información                  | 8              |
| 1.7. Comprobación de las hipótesis y elaboración de<br>conclusiones                 | 8              |
| 1.8. Elaboración del informe y la propuesta de mejora                               | 9              |

## **CAPÍTULO II EXPOSICIÓN Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS**

|  |    |
|--|----|
| 2.1. Presentación de resultados                      | 11 |
| 2.1.1. Hipótesis específica I                        | 11 |
| 2.1.1.1. Comprobación de la hipótesis específica I   | 41 |
| 2.1.2. Hipótesis específica II                       | 43 |
| 2.1.2. 1. Comprobación de la hipótesis específica II | 84 |

## **CAPÍTULO III CONCLUSIONES**

## **CAPÍTULO IV PROPUESTA DE MEJORA**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 4.1. Título                    | 91 |
| 4.2. Problemática              | 91 |
| 4.3. Justificación             | 92 |
| 4.4. Objetivos                 | 93 |
| 4.5. Organización del proyecto | 94 |

## **BIBLIOGRAFÍA**

## **ANEXOS**

## RESUMEN

Esta investigación surge considerando que la evaluación en Lenguaje y Comunicación es fundamental, porque lenguaje es comunicación y quien no aprende a comunicarse pierde la posibilidad de mejorar su acervo cultural.

El objeto de investigación fue la evaluación de los aprendizajes como evidencia del logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y comunicación en noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso.

La recopilación de datos se realizó de acuerdo al objetivo general que dice: demostrar si la evaluación de los aprendizajes evidencia el logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso.

Para obtener la información se aplicó encuestas a docentes y estudiantes; se entrevistó a autoridades y se observó instrumentos de evaluación. Los datos obtenidos se contrastaron con los fundamentos teóricos aplicando la estadística descriptiva mediante porcentajes; para concluir que:

- Los tipos de evaluación aplicados: interna, heteroevaluación, diagnóstica, formativa, sumativa y final son pertinentes para determinar el logro de destrezas; pero deben enriquecerse con procesos de evaluación externa, coevaluación y autoevaluación.

- La evaluación aplicada evidencia un significativo desarrollo de las destrezas de escuchar, leer, hablar y escribir; porque 102 destrezas específicas equivalentes al 64.15% son evaluadas con porcentajes iguales o superiores al 66% y 57 destrezas específicas equivalentes al 35,84% son evaluadas con porcentajes inferiores al 66%.

La investigación realizada permitió elaborar una propuesta de mejora orientada al mejoramiento de la evaluación en la práctica docente de Lenguaje y Comunicación en el Colegio Experimental Bernardo Valdivieso.

## **SUMMARY**

This investigation arises thinking that the evaluation in Language and Communication is fundamental, because language is a communication and the one who does not learn to communicate loses the possibility of improving his cultural array.

This research arises in considering the language and communication assessment is critical, because language is communication and who has not learned to communicate loses the chance to improve their cultural heritage. The object of investigation was the assessment of learning as evidence of achievement of students' skills in the area of language and communication in the ninth year of Basic Education section of the College Experimental morning Bernardo Valdivieso.

The object of investigation was the evaluation of the learnings as evidence of the achievement of the skills of the students in the Area of Language and communication in the ninth year of Basic Education of the morning section of the Experimental College Bernardo Valdivieso.

To obtain the information surveys were applied to teachers and students; one interviewed authorities and instruments of evaluation were observed. The obtained information was confirmed by the theoretical foundations applying the descriptive statistics by means of percentages; to conclude that:

- The applied types of evaluation: the boarder, heteroevaluación, diagnostic, formative, sumativa and end they are pertinent to determine the achievement of skills; but they must prosper with processes of external evaluation, coevaluación and autoevaluation.
- The applied evaluation demonstrates a significant development of the skills of listening, reading, speaking and writing; because 102 specific skills equivalent to 64.15 % are evaluated by percentages equal or superior to 66 % and 57 specific skills equivalent to 35,84 % they are evaluated by percentages lower than 66 %.

The realized investigation Bernardo Valdivieso allowed to elaborate an offer of improvement orientated to the improvement of the evaluation in the educational practice of Language and Communication in the Experimental College.



## INTRODUCCIÓN

La evaluación de las actividades humanas es importante, la de los aprendizajes resulta esencial; por eso resultó interesante la realización de la investigación que permitió conocer cómo se realizó la evaluación de los aprendizajes en el Área de Lenguaje y Comunicación de los estudiantes de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso.

La investigación realizada mostró a la evaluación de los aprendizajes como evidencia del logro de las destrezas en los estudiantes investigados; para determinar logros, deficiencias y proponer alternativas de mejoramiento que posibiliten una evaluación permanente para verificar el desarrollo de capacidades que lleven al educando a su inserción en el mundo social y laboral, más aún, si la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica, no solo que se mantiene sino que se actualiza y fortalece en 2010; porque el lenguaje es fundamental para el desarrollo de otras áreas; contamos con estudiantes que ya fueron evaluados en el primer trimestre; y, en estos años se debe sembrar bases firmes para el paso al bachillerato.

Con la presente investigación se alcanzó los siguientes objetivos específicos:

1. Identificar los tipos de evaluación que se aplican en los aprendizajes;
2. Determinar el logro de las destrezas de escuchar, hablar, leer y escribir que se evidencian en la evaluación de los aprendizajes;
3. Elaborar la propuesta de mejora.

Para cumplir con los objetivos se encuestó a los docentes y estudiantes del Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica; se entrevistó al señor Vicerrector de la sección matutina y a la Directora del Área de Lengua y Literatura; y, se observó instrumentos de evaluación. Con los datos obtenidos se dedujo las conclusiones y se planteó la propuesta de mejora, que contiene el sustento teórico de la evaluación con un acercamiento a la evaluación fundamentada. La presente investigación consta de cuatro capítulos que contienen:

En el primer capítulo está la descripción del proceso metodológico, explicado en secuencia lógica que facilita la comprensión.

El segundo capítulo contiene la exposición y discusión de resultados, los mismos que se presentan en cuadros y gráficas estadísticas; para facilitar la interpretación de los datos y la deducción de conclusiones.

El tercer capítulo contiene las conclusiones, que resultan del análisis e interpretación de los resultados y la confrontación con los referentes teóricos.

El cuarto capítulo contiene la propuesta de mejora, fundamentada en el soporte teórico de la evaluación, proceso, tipos, técnicas y destrezas; cuya práctica en el aula se motiva con el documento “*Evaluación fundamentada*” preparado para los docentes; con el propósito de contribuir al mejoramiento de la evaluación de destrezas específicas en Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica en la Unidad Educativa<sup>1</sup> Experimental Bernardo Valdivieso.

---

<sup>1</sup> Con fecha 27 de mayo de 2011, la Coordinación de Educación Zona 7, expide el Acuerdo 001 con el que autoriza el funcionamiento de la Unidad Educativa Experimental Bernardo Valdivieso.

# **CAPÍTULO I**

## **METODOLOGÍA**

## 1.1. Diseño de la investigación

El diseño de la investigación es el plan que aplica el investigador para obtener los resultados que permitan comprobar la hipótesis de investigación.

El presente trabajo se basó en la investigación descriptiva dirigida a determinar qué tipos de evaluación de los aprendizajes se aplicaron en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica, en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011 del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso; y, si la evaluación evidencia las destrezas desarrolladas por los estudiantes.

Para la obtención de la información de campo se realizaron encuestas dirigidas a los docentes y estudiantes, entrevistas al Vicerrector y al Director del Área de Lengua y Literatura y observación de instrumentos de evaluación.

La comprobación de las hipótesis, permitió elaborar conclusiones, cumplir los objetivos y plantear la propuesta de mejora.

## 1.2. Métodos para el desarrollo de la investigación

En el procesamiento de la información se aplicaron los siguientes métodos:

**Método inductivo:** permitió determinar los tipos y técnicas de evaluación utilizadas por los docentes y las destrezas desarrolladas por los estudiantes.

**Método deductivo:** con el razonamiento lógico se infiere las técnicas de evaluación que se deben aplicar y las destrezas que deben evaluarse con mayor prolijidad.

**Método descriptivo:** permitió observar instrumentos para determinar los tipos de evaluación que usaron los docentes.

**Método analítico:** permitió contrastar los resultados obtenidos con los fundamentos teóricos.

### **1.3. Técnicas, instrumentos y procedimientos utilizados**

La ejecución de la investigación se realizó de acuerdo al proyecto de tesis, en el cual consta la operativización de las variables, mediante encuestas, entrevistas y observación de instrumentos de evaluación; y, mediante la estadística descriptiva se organizan los resultados en porcentajes, para hacer comparaciones. El cuadro adjunto sintetiza las técnicas, objetivos e instrumentos.

| <b>TÉCNICA</b>   | <b>OBJETIVO</b>   | <b>INSTRUMENTO</b>    |
|--|---|-----------------------|
| Encuesta dirigida a los docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica.                     | Determinar cuáles son las técnicas de evaluación que usaron los docentes para evaluar las destrezas específicas de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011 | Cuestionario          |
| Encuesta dirigida a estudiantes de noveno año de Educación Básica.   | Indagar cuáles son las destrezas específicas de escuchar, hablar, leer y escribir que se evaluaron en Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica, en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011.            | Cuestionario          |
| Entrevista dirigida al Vicerrector de la sección matutina del Colegio Experimental "Bernardo Valdivieso".          | Conocer aspectos relacionados con la planificación didáctica de los docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica.  | Cuestionario          |
| Entrevista dirigida a la Directora del Área de Lengua y Literatura del Colegio Experimental "Bernardo Valdivieso". | Consultar aspectos relacionados con la actividad académica de los docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica.  | Cuestionario          |
| Observación de instrumentos de evaluación.   | Determinar el tipo de evaluación que aplicaron los docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica en la prueba de diagnóstico, prueba de unidad y examen trimestral.                                   | Matriz de observación |

#### **1.4. Población y muestra**

La investigación se realizó en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno

año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental “Bernardo Valdivieso”, con los siguientes sujetos investigados:

|   |     |
|---|-----|
| Población de docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica:                                       | 4   |
| Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica: de una población de 351, se tomó la muestra de: | 200 |
| Autoridades:  | 2   |
| TOTAL:  | 206 |

Para obtener la muestra de estudiantes se aplicó la fórmula:

$$n = \frac{N}{(E^2)(N-1) + 1}, \text{ en la que:}$$

$$n = ?$$

N = población total: 351 alumnos

E = error admisible: 0,05%

$$n = \frac{351}{(0,05^2)(351-1) + 1}$$

$$n = \frac{351}{(0,0025)(350) + 1}$$

$$n = \frac{351}{0,875 + 1}$$

$$n = \frac{351}{1,875}$$

$$n = 187,2 \cong 200$$

### **1.5. Proceso utilizado para la aplicación de instrumentos y recolección de datos**

La aplicación de los instrumentos se llevó a cabo de acuerdo a las variables, indicadores e índices previstos en la operativización de las hipótesis del proyecto de tesis. La aplicación de las encuestas a los docentes de Lenguaje y Comunicación se realizó simultáneamente con las encuestas dirigidas a los estudiantes; en cambio las entrevistas al señor Vicerrector y señora Directora del Área de Lengua y Literatura se hicieron con visitas personales en las oficinas del Plantel, finalmente se observó los instrumentos de evaluación, previamente proporcionados por el Vicerrectorado.

### **1.6. Procesamiento, análisis e interpretación de la información**

La información obtenida se tabuló y presentó en cuadros estadísticos con porcentajes y mediante gráficas de barras, que permiten confrontar con el sustento teórico y luego del análisis, determinar los tipos de evaluación utilizados y las destrezas evaluadas por los docentes.

### **1.7. Comprobación de las hipótesis y elaboración de conclusiones**

Con la interpretación y el análisis comparativo de los resultados y los objetivos de la investigación se procede a contrastar las hipótesis y sus variables en base a los sustentos teóricos que constan en el proyecto de tesis. Luego se elaboraron las conclusiones en función de los objetivos propuestos en el

proyecto de tesis, que resaltan los aspectos más importantes del trabajo investigativo.

### **1.8. Elaboración del informe y la propuesta de mejora**

Con la interpretación y análisis de los resultados; y, las conclusiones a las que se llegó, se pudo identificar los tipos de evaluación que se aplicaron en los aprendizajes y determinar el logro de las destrezas de escuchar, leer, hablar y escribir que se evidencian en la evaluación de los aprendizajes en el área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental “Bernardo Valdivieso” en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011.

La propuesta de mejora se elaboró tomando en cuenta los tipos y técnicas de evaluación sugeridas al docente para que utilice de acuerdo al objeto de evaluación y la finalidad para la cual se evalúa; la misma que debe dar respuesta a las interrogantes: ¿qué?, ¿para qué? y ¿cómo? evaluar.

## **CAPÍTULO II**

# **EXPOSICIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

## 2.1. Presentación de resultados

### 2.1.1. Hipótesis específica I

Los tipos de evaluación que se aplican son pertinentes para determinar el logro de las destrezas.

Esta hipótesis fue analizada a partir de:

- a) Una matriz de observación a la prueba de diagnóstico, de unidad y trimestral; que utilizaron los docentes del Área de Lenguaje y Comunicación;
- b) Encuesta a docentes del Área de Lenguaje y Comunicación;
- c) Entrevista al señor Vicerrector de la sección matutina, encargado del aspecto académico del Colegio.

## RESULTADOS DE LA MATRIZ DE OBSERVACIÓN A LA PRUEBA DE DIAGNÓSTICO

CUADRO 1

| ASPECTOS OBSERVADOS | CONTIENE  | f | %   |
|---------------------|---|---|-----|
| Posee estructura    | Datos informativos, donde consta: función de la prueba: diagnóstico. Nombre del alumno. Área: Lengua y Literatura. Curso y paralelo. Docentes. Lugar y fecha.<br>Instrucciones: prueba objetiva y el valor de dos puntos por cada pregunta.<br>Cuestionario: diez preguntas numeradas.<br>Calificación. | 4 | 100 |
| Tipos de            | Dicotómicas: de verdadero o falso, de sí o no.  | 4 | 100 |

Continúa en la siguiente página... 11

Viene de la página anterior...

|   |   |   |     |
|---|---|---|-----|
| preguntas consideradas                          | De identificación: encierre en un círculo.                        | 4 | 100 |
|   | De apareamiento: unir con líneas.                                 | 4 | 100 |
|   | De complementación o de lagunas: complementación de definiciones. | 4 | 100 |
|   | De relación: escribir el sinónimo y antónimo de palabras.         | 4 | 100 |
|   | De ensayo   | 0 | 0   |
|   | Organizadores gráficos  | 0 | 0   |
| Aspectos que evalúa (¿Qué se evalúa?)           | Conocimientos y destrezas   | 4 | 100 |
|   | Comprensión lectora   | 0 | 0   |
|   | Capacidad de escucha  | 0 | 0   |
|   | Expresión oral  | 0 | 0   |
|   | Expresión escrita   | 0 | 0   |
| Propósitos de la evaluación (¿Para qué evalúa?) | Para conocer lo que el estudiante recuerda, lo que sabe.          | 4 | 100 |
|   | Para conocer qué saberes tiene                                    | 0 | 0   |
|   | Para conocer cómo aprende   | 0 | 0   |
| Sujeto de evaluación (¿A quién evalúa?)         | Al estudiante   | 4 | 100 |
| Momento de la evaluación (¿Cuándo evalúa?)      | Al inicio del año   | 4 | 100 |
| Evaluator (¿Quién evalúa?)                      | El profesor   | 4 | 100 |
| Metodología (¿Cómo evalúa?)                     | Mediante prueba objetiva  | 4 | 100 |
|   | Diálogo docente alumno  | 0 | 0   |
|   | Observación de planes anteriores.                                 | 0 | 0   |
|   | Observación de informe de promoción                               | 0 | 0   |
|   | Diálogo con el docente anterior.                                  | 0 | 0   |

Fuente: Instrumento de evaluación de la prueba de diagnóstico de Lenguaje y Comunicación  
Responsable: Investigador

## ANÁLISIS

La evaluación es un proceso integral que identifica, analiza y toma decisiones con respecto a los logros y deficiencias en los procesos, recursos y resultados en función de los objetivos y destrezas alcanzadas en los alumnos.

La evaluación de diagnóstico o inicial, se realiza antes del acto de enseñanza-aprendizaje y sirve para situar al alumno o alumna en el punto de partida

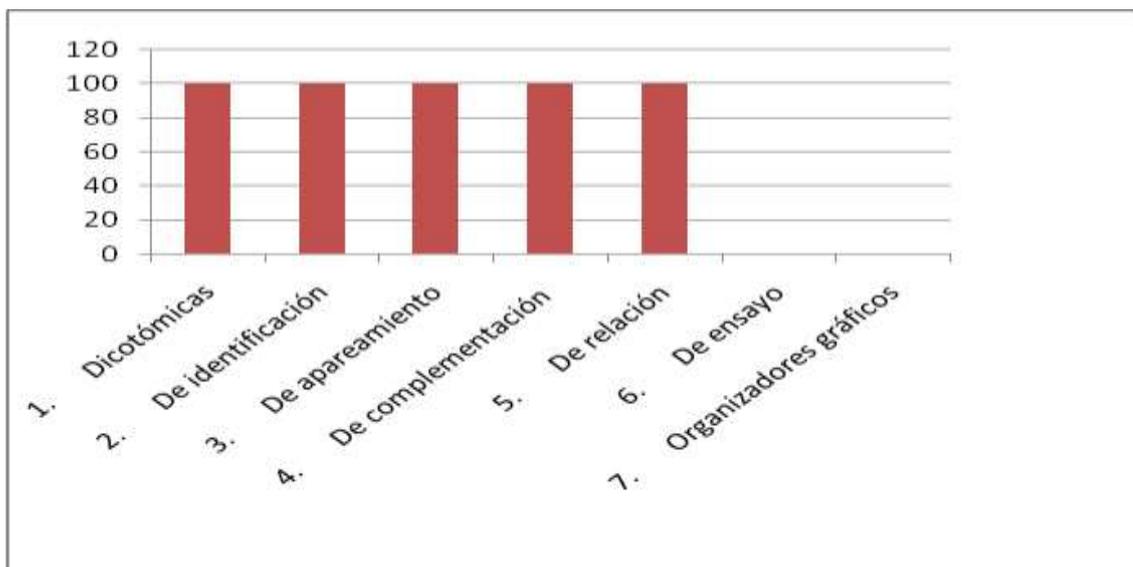
óptimo.

En el cuadro 1 se observa que el 100% de docentes sí parte de una estructura en relación con los tipos de evaluación que van a ejecutar; por lo tanto, en los formatos de estos tipos de evaluación se consideran aspectos como: a) Datos informativos, que considera a la función que cumplirá el instrumento de evaluación. b) Instrucciones que explican el tipo de prueba y la valoración en puntos de cada ítem. c) Cuestionario donde se ubican las preguntas en sí, las que están adecuadamente numeradas; y, d) Calificación que corresponde al valor total de la prueba.

Como se ha venido exponiendo, los principales tipos de evaluación: inicial o diagnóstica, formativa o procesual, sumativa o final, etcétera, cumplen su propio rol; por lo tanto, tienen su especificidad y estructura. Los docentes del Área de Lenguaje y Comunicación al considerar la estructura tienen la posibilidad de orientar con pertinencia los medios e instrumentos a utilizar en cada tipo de evaluación.

## GRÁFICA 1

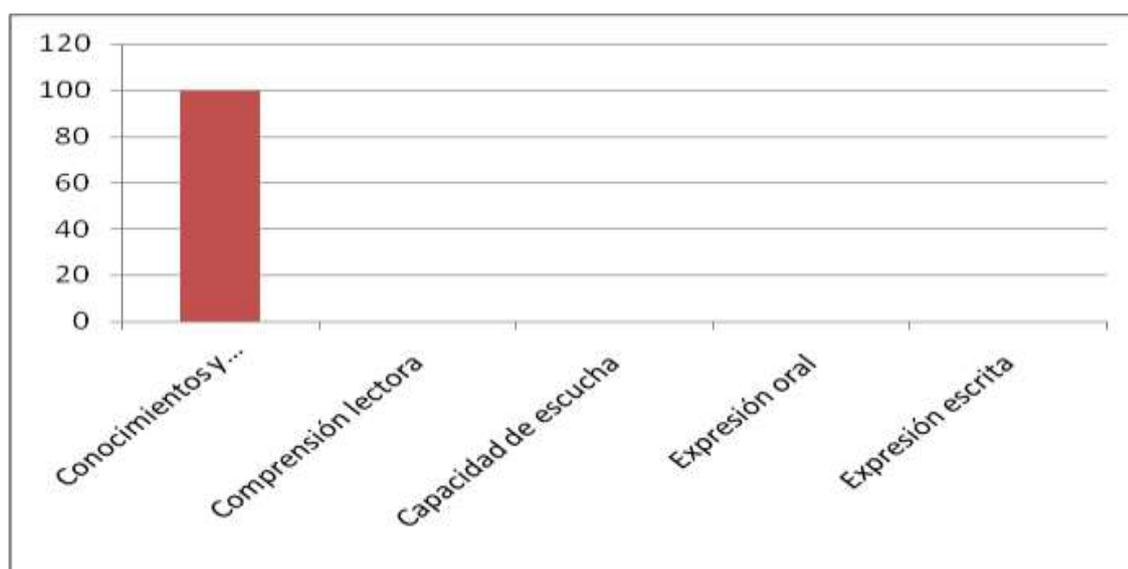
### Tipos de preguntas consideradas



En el tipo de evaluación diagnóstica se observa que el 100% de docentes usan ítems dicotómicos, de identificación, de apareamiento, de complementación y de relación; que son pertinentes para evaluar conocimientos y destrezas; sin embargo, los docentes no usan ítems de ensayo que ofrecen información sobre la capacidad de razonamiento del estudiante; tampoco usan los organizadores gráficos, que sirven para organizar el conocimiento, establecer diferencias, semejanzas, identificar la idea principal y secundarias, etc.

## GRÁFICA 2

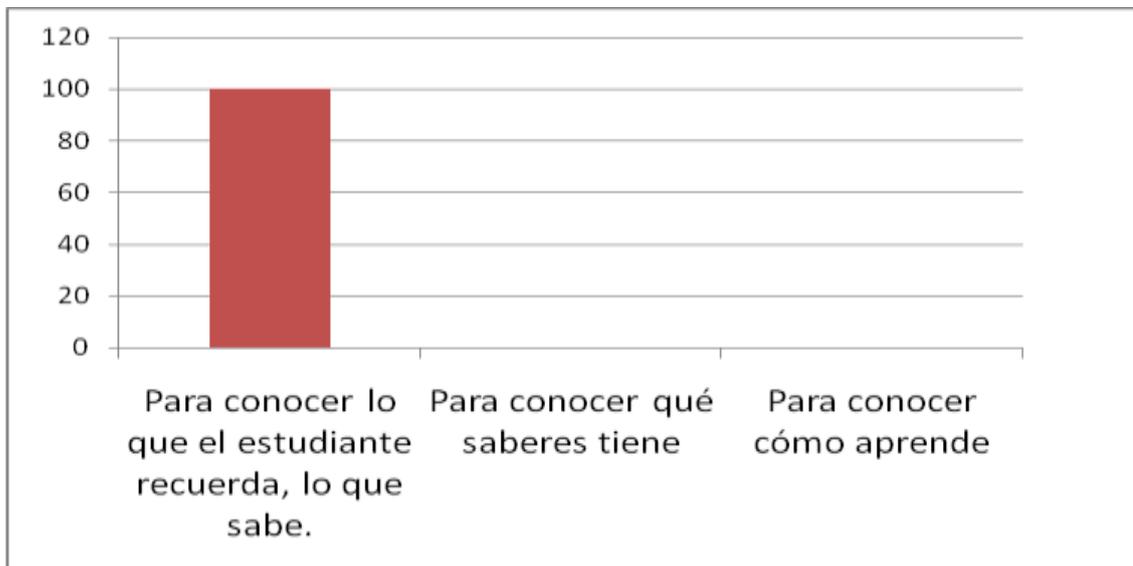
### Aspectos que evalúa (¿Qué evalúa?)



En lo referente a los aspectos que se evalúan, en el tipo de evaluación observada, se detecta que el 100% de docentes evalúa conocimientos y destrezas, que es pertinente hacerlo; sin embargo es insuficiente porque, no evalúan comprensión lectora, capacidad de escucha, expresión oral y expresión escrita; que son acciones en las que el estudiante debe demostrar el grado de dominio alcanzado en cada capacidad.

### GRÁFICA 3

#### Propósitos de la evaluación (¿Para qué evalúa?)



Al observar los propósitos de la evaluación, se encuentra que el 100% lo hace para conocer lo que el estudiante recuerda, lo que sabe; que también es pertinente. Pero no suficiente; porque no lo hacen con el propósito de conocer qué saberes tiene; y, para conocer cómo aprende. Porque los seres humanos somos distintos, unos tienen más facilidad para aprender leyendo, otros lo hacen escuchando, otros escribiendo, otros jugando, etcétera. Esto es lo que debemos saber de cada alumno, cómo, con qué ritmo aprende y de qué manera lo hace mejor.

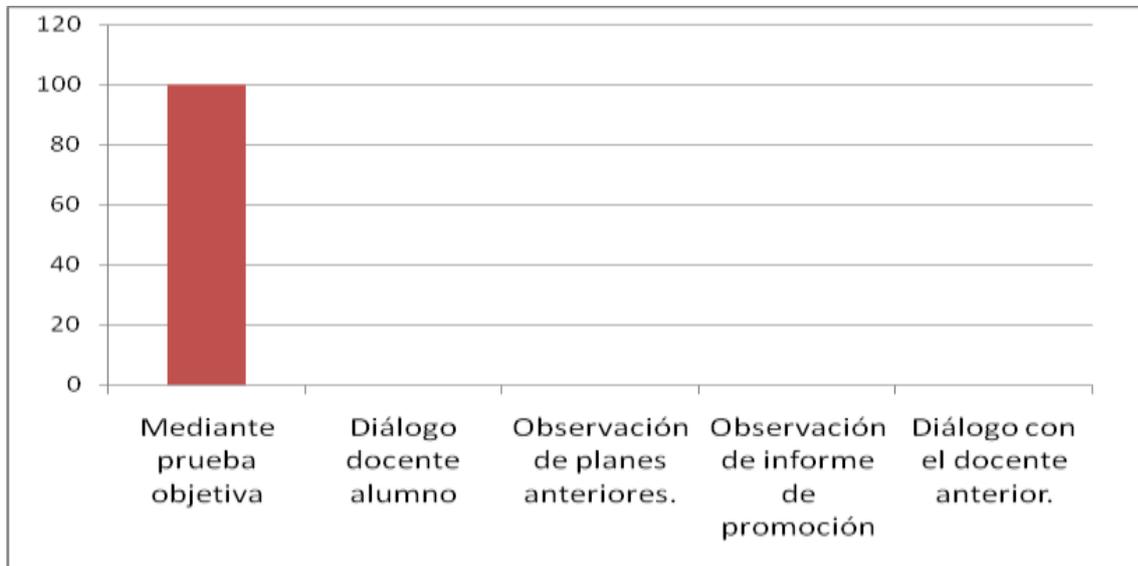
Al observar el tipo de evaluación, se encontró que el sujeto de evaluación es el estudiante, y no puede ser otro por tratarse del tipo de evaluación diagnóstica.

En el tipo de evaluación aplicada se observó que el momento de la evaluación es al inicio del año, momento sin duda, pertinente.

El evaluador que aparece en el tipo de evaluación diagnóstica, es el profesor, como es lógico.

## GRÁFICA 4

### Metodología (¿Cómo evalúa?)



La metodología utilizada por el 100% de docentes es la prueba objetiva, que es pertinente para evaluar conocimientos. Sin embargo, los docentes usan el diálogo docente alumno; observación de planes anteriores; observación del informe de promoción y diálogo con el docente anterior, que pueden ofrecer importante información para emitir un juicio de valor sobre el estado actual del estudiante.

RESULTADOS DE LA MATRIZ DE OBSERVACIÓN A LA PRUEBA DE  
UNIDAD

CUADRO 2

| ASPECTOS OBSERVADOS                             | CONTIENE  | f | %   |
|---|---|---|-----|
| Posee estructura:                               | Datos informativos, donde consta: función de la prueba: de unidad. Nombre del alumno. Área: Lengua y Literatura. Curso y paralelo. Docente. Lugar y fecha.<br>Instrucciones: en los paralelos C y D, consta la recomendación de que lea detenidamente, el tiempo disponible, el deseo de éxito y el valor de cada pregunta. En los demás paralelos no hay instrucciones.<br>Cuestionario: 4, 6 y 10 preguntas numeradas.<br>Calificación. | 4 | 100 |
| Tipos de preguntas consideradas.                | Dicotómicas:  | 4 | 100 |
|   | De identificación   | 4 | 100 |
|   | De apareamiento   | 4 | 100 |
|   | De complementación  | 4 | 100 |
|   | De enumeración  | 4 | 100 |
|   | De relación   | 4 | 100 |
|   | De ensayo   | 4 | 100 |
|   | Organizadores gráficos  | 0 | 0   |
| Aspectos que evalúa (¿Qué se evalúa?)           | Conocimientos y destrezas.  | 4 | 100 |
|   | Experiencias operativas   | 0 | 0   |
|   | Talleres de lectura   | 0 | 0   |
|   | Portafolios   | 0 | 0   |
|   | Cuaderno de caligrafía  | 0 | 0   |
|   | Currículo   | 0 | 0   |
|   | Proceso   | 0 | 0   |
| Propósitos de la evaluación (¿Para qué evalúa?) | Para conocer lo que recuerda  | 4 | 100 |
|   | Valorar el trabajo en el aula   | 0 | 0   |
|   | Valorar el trabajo extra clase  | 0 | 0   |
|   | Mejorar el proceso  | 0 | 0   |
| Sujeto de evaluación (¿A quién evalúa?)         | Al estudiante   | 4 | 100 |
|   | Docente   | 0 | 0   |

Continúa en la página siguiente...

Viene de la página anterior...

|  |                                 |   |     |
|--|---------------------------------|---|-----|
| Momento de la evaluación<br>(¿Cuándo se evalúa?) | Al final de la unidad didáctica | 4 | 100 |
|  | Al final de la clase            | 0 | 0   |
|  | Permanente                      | 0 | 0   |
| Evaluador<br>(¿Quién evalúa?)                    | El profesor                     | 4 | 100 |
|  | Alumno                          | 0 | 0   |
|  | Padre de familia                | 0 | 0   |
| Metodología<br>¿Cómo evalúa?                     | Mediante prueba objetiva        | 4 | 100 |
|  | Diálogo docente alumno          | 0 | 0   |
|  | Observación de trabajos         | 0 | 0   |

Fuente: Instrumento de evaluación de unidad didáctica

Responsable: Investigador

## ANÁLISIS

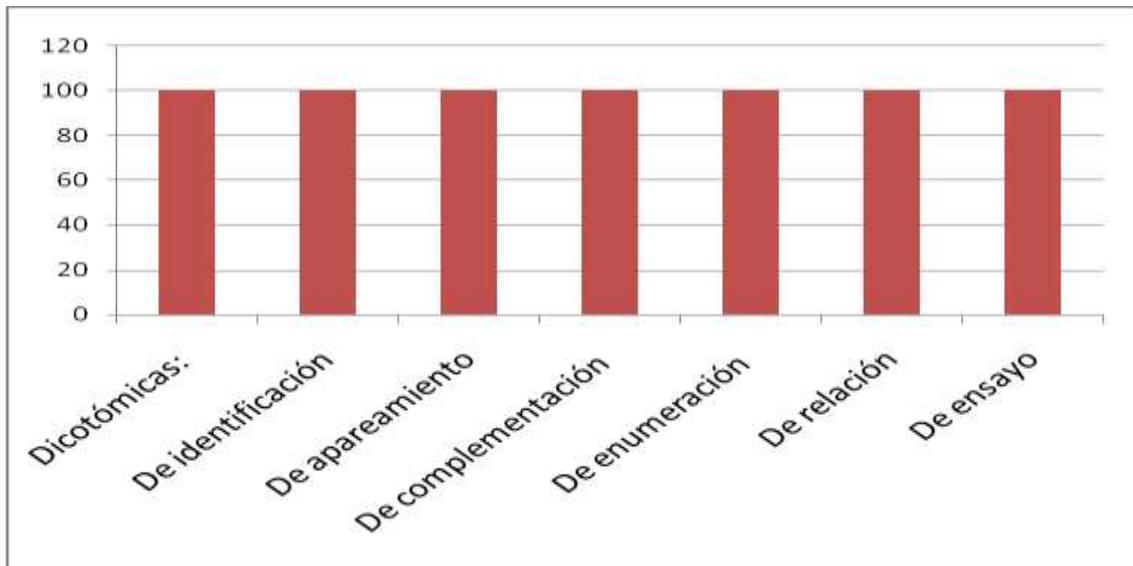
La prueba de unidad se realiza durante el proceso para comprobar el desarrollo, los logros que se van alcanzando y las dificultades que ponen en riesgo el alcance de los objetivos propuestos. También se la conoce como procesual.

En el cuadro 2 se observa que el 100% de docentes parte de una estructura acorde al tipo de evaluación que van a realizar; por tanto, en el formato de este tipo de evaluación anotan: a) Datos informativos, con la función que cumple el instrumento de evaluación. b) Instrucciones que explican el tipo de prueba y el puntaje de cada ítem. c) Cuestionario con las preguntas numeradas y d) calificación que corresponde al puntaje total.

Como este tipo de evaluación corresponde a la prueba de unidad, o también conocida como procesual; porque se la realiza en el transcurso del programa para monitorear su desarrollo, este tipo de evaluación observado tiene su estructura pertinente para la función que se espera cumpla.

## GRÁFICA 5

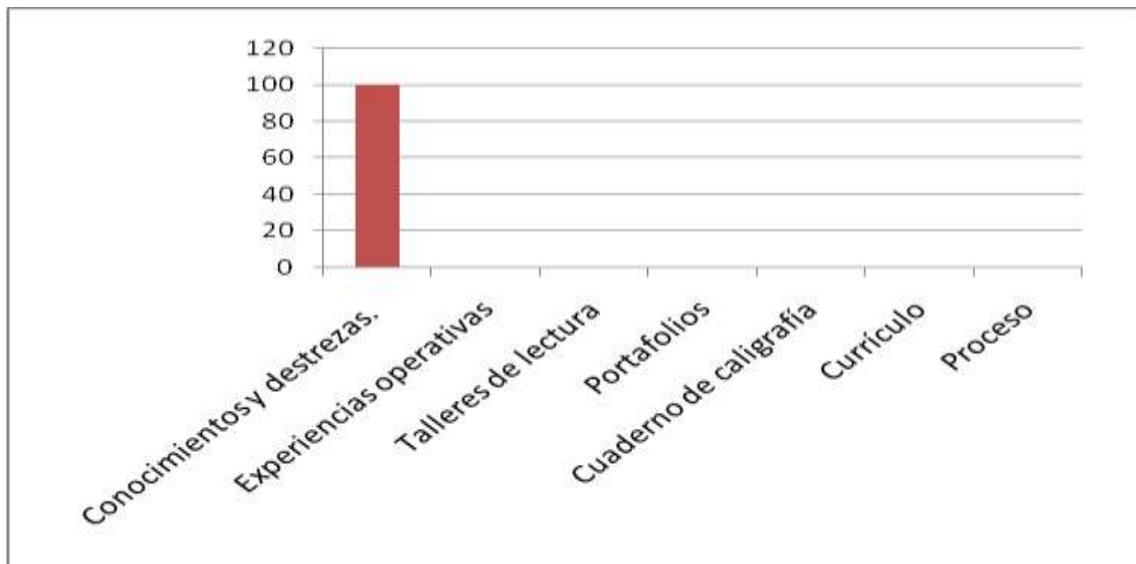
### Tipos de preguntas consideradas



En el tipo de evaluación de unidad, o procesual, el 100% de docentes usa ítems dicotómicos, de apareamiento, de complementación, de enumeración, de relación y de ensayo; que son pertinentes para la evaluación de conocimientos; los docentes no usan organizadores gráficos en la evaluación, que son recursos que ofrecen información sobre la capacidad del estudiante para organizar ideas, establecer diferencias y semejanzas, determinar la secuencia en un proceso, jerarquizar, clasificar, etc.

## GRÁFICA 6

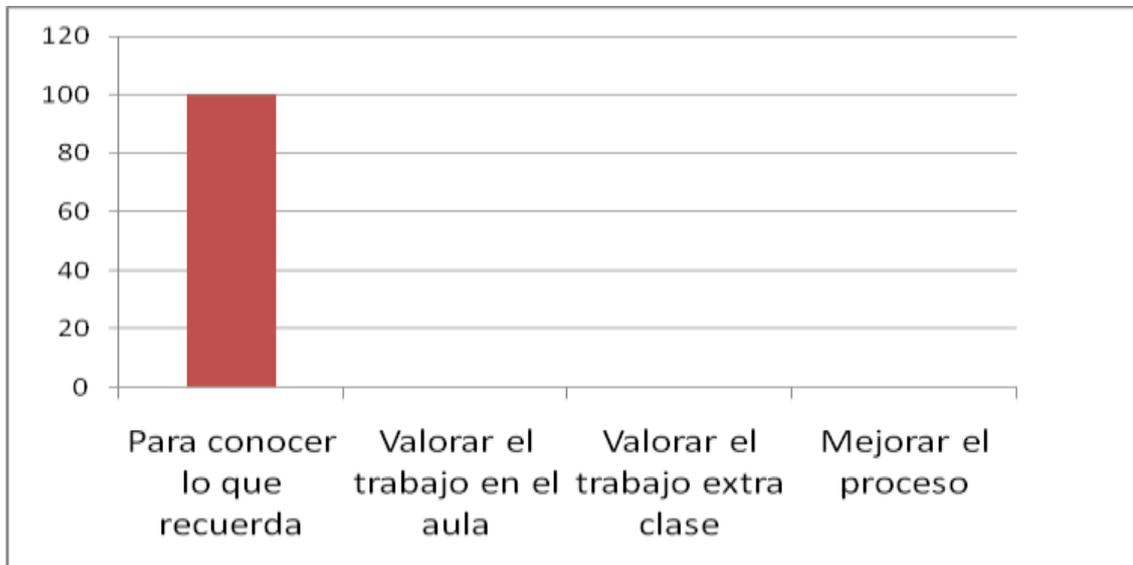
### Aspectos que evalúa (¿Qué se evalúa?)



En el tipo de evaluación realizada, se observa que el 100% de docentes evalúa conocimientos y destrezas, que es pertinente; pero ninguno evalúa aspectos como: experiencias operativas, talleres de lectura, portafolios, cuaderno de caligrafía, currículum y el proceso. Las experiencias operativas, talleres de lectura, portafolios y cuaderno de caligrafía, son los documentos de aula que recogen el trabajo dentro y fuera del aula que debe ser evaluado siempre. La evaluación del currículum y el proceso no debe descuidarse por cuanto son aspectos inherentes al trabajo educativo.

## GRÁFICA 7

### Propósitos de la evaluación (¿Para qué evalúa?)

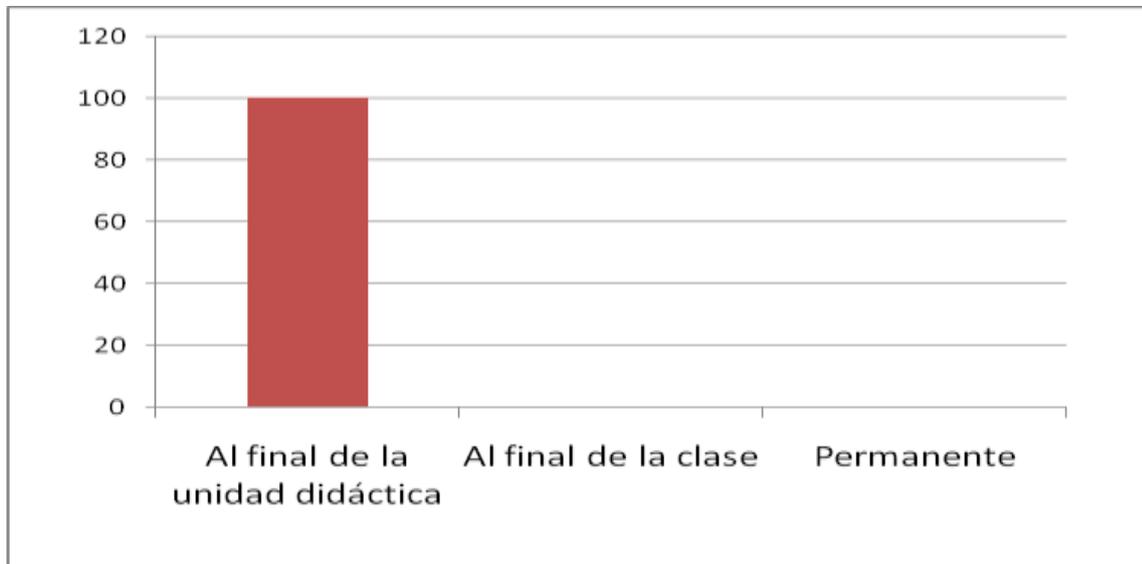


En el tipo de evaluación observada, el 100% de docentes lo hace con el propósito de conocer lo que el estudiante recuerda, que también es pertinente; pero no lo hacen con el propósito de valorar el trabajo en el aula, el trabajo extra clase y para mejorar. La evaluación procesual, tiene la función de mejoramiento, que consiste en valorar el proceso para de acuerdo a los resultados, potenciarlo si son satisfactorios o reorientarlo si los resultados así lo exigen.

En el tipo de evaluación observada, el 100% de docentes toma al estudiante como el único sujeto de evaluación; y el docente queda al margen. Considerar al estudiante como sujeto de evaluación es pertinente, sin embargo, el docente también debe ser evaluado.

## GRÁFICA 8

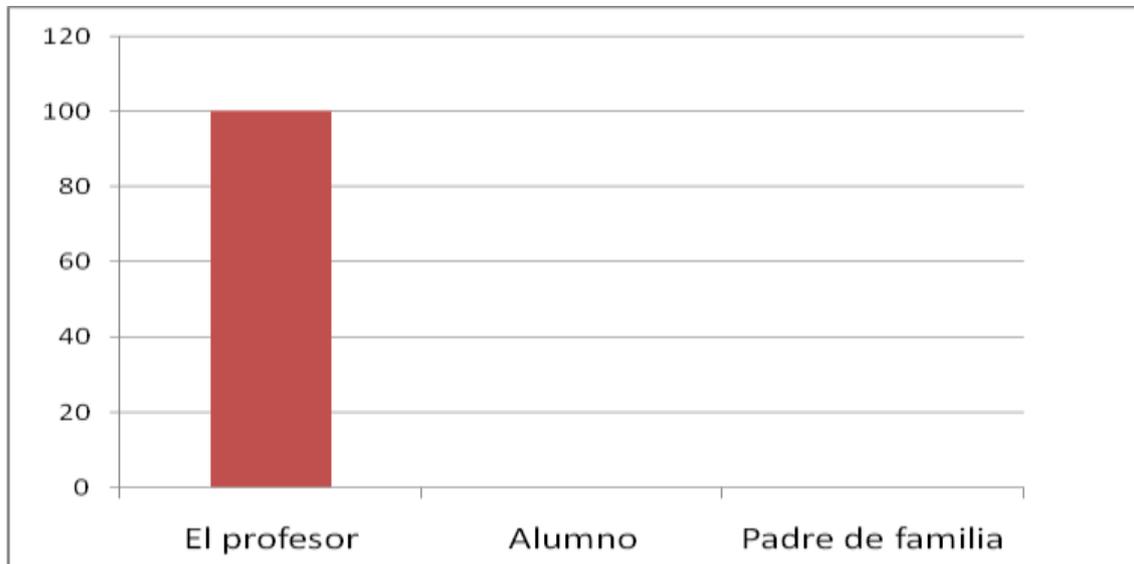
### Momento de la evaluación (¿Cuándo se evalúa?)



En el tipo de evaluación se observa que el 100% de docentes lo hace al final de la unidad didáctica, que es pertinente; para determinar los logros alcanzados. La evaluación procesual, se realiza durante todo el proceso; porque es permanente.

## GRÁFICA 9

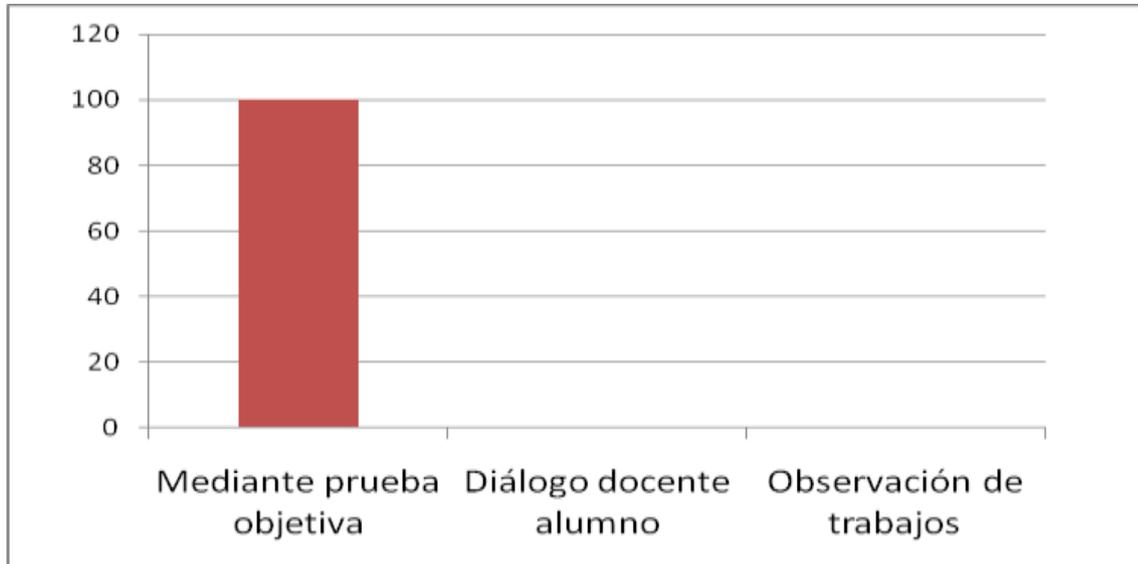
### Evaluador (¿Quién evalúa?)



En el tipo de evaluación observada se encuentra que el 100% de docentes evalúan. No evalúan los alumnos ni los padres de familia, los alumnos son los protagonistas de la educación, por lo tanto, ellos también están en capacidad de evaluar el proceso; los padres de familia que son los usuarios del servicio educativo también deben evaluar.

## GRÁFICA 10

### Metodología ¿Cómo evalúa?



En el tipo de evaluación observada el 100% de docentes usa la prueba objetiva. No usan el diálogo docente alumno y la observación. Las pruebas objetivas son pertinentes para la evaluación de conocimientos y destrezas; pero es insuficiente para valorar los demás aspectos que se han anotado en párrafos anteriores.

RESULTADOS DE LA MATRIZ DE OBSERVACIÓN AL EXAMEN  
TRIMESTRAL

CUADRO 3

| LO OBSERVADO                                    | CONTIENE  | f | %   |
|---|---|---|-----|
| Posee estructura:                               | Datos informativos, donde consta: función de la prueba: trimestral. Nombre del alumno. Área: Lengua y Literatura. Curso y paralelo. Docente. Lugar y fecha. Instrucciones: en los paralelos C y D, consta la recomendación de que lea detenidamente, el tiempo disponible, el deseo de éxito y el valor de cada pregunta. En los demás paralelos no hay instrucciones. Cuestionario: 4, 6 y 10 preguntas numeradas. Calificación. | 4 | 100 |
| Tipos de preguntas consideradas.                | Dicotómicas   | 4 | 100 |
|   | De identificación   | 4 | 100 |
|   | De apareamiento   | 4 | 100 |
|   | De complementación  | 4 | 100 |
|   | De enumeración  | 4 | 100 |
|   | De relación   | 4 | 100 |
|   | De ensayo   | 4 | 100 |
|   | Organizadores gráficos  | 0 | 0   |
| Aspectos que se evalúan (¿Qué se evalúa?)       | Conocimientos y destrezas.  | 4 | 100 |
|   | Plan trimestral   | 0 | 0   |
|   | Aporte de los padres de familia   | 0 | 0   |
|   | Labor del estudiante  | 0 | 0   |
| Propósitos de la evaluación (¿Para qué evalúa?) | Para conocer lo que recuerda  | 4 | 100 |
|   | Valorar los objetivos   | 0 | 0   |
|   | Valorar la valía del programa   | 0 | 0   |
|   | Mejorar el nuevo plan   | 0 | 0   |
| Sujeto de evaluación (¿A quién evalúa?)         | Al estudiante   | 4 | 100 |
|   | Al docente  | 0 | 0   |
| Momento de la evaluación (¿Cuándo se evalúa?)   | Al final del primer trimestre   | 4 | 100 |
|   | Permanente  | 0 | 0   |
| Evaluador (¿Quién evalúa?)                      | El profesor   | 4 | 100 |
|   | Alumno  | 0 | 0   |
|   | Padres de familia   | 0 | 0   |
| Metodología (¿Cómo evalúa?)                     | Mediante prueba objetiva  | 4 | 100 |
|   | Encuestas   | 0 | 0   |
|   | Observaciones   | 0 | 0   |
|   | Entrevistas   | 0 | 0   |

Fuente: Instrumento del examen trimestral de Lenguaje y Comunicación  
Responsable: Investigador

## **ANÁLISIS**

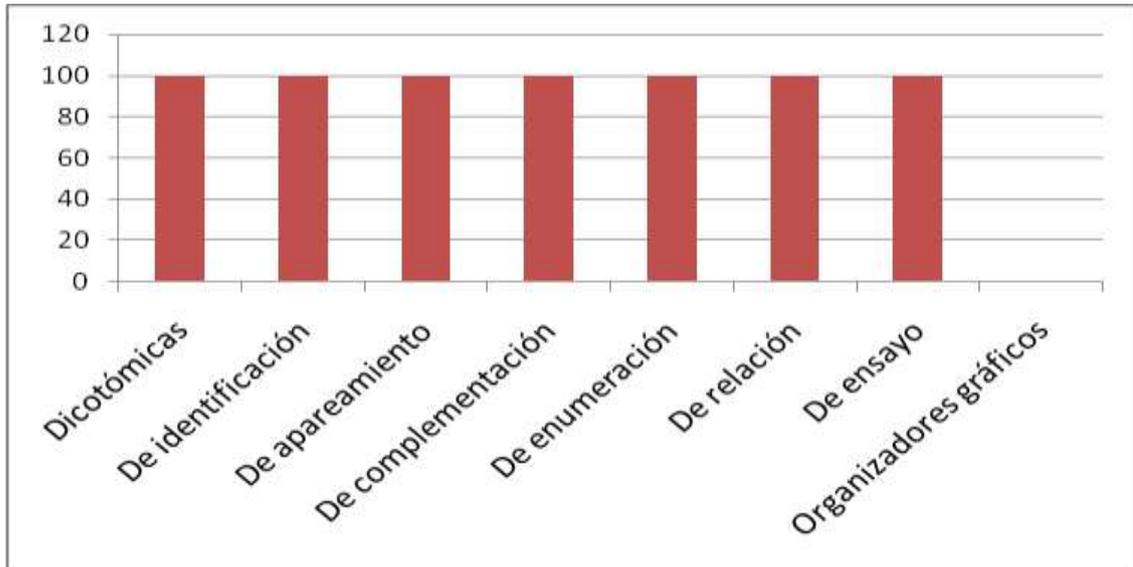
La evaluación final se realiza al terminar el proceso, para valorar la consecución de los objetivos así como los cambios producidos, previstos o no; verificar la valía de un programa de cara a satisfacer las necesidades previstas.

En el cuadro 3 se evidencia que el 100% de docentes parte de una estructura de acuerdo al tipo de evaluación que van a realizar; de tal manera, en el formato de este tipo de evaluación anotan: a) Datos informativos, con la función que cumple el instrumento de evaluación. b) Instrucciones que explican el tipo de prueba y el puntaje de cada ítem. c) Cuestionario con las preguntas numeradas y d) Calificación que corresponde al puntaje total.

Como este tipo de evaluación corresponde al examen trimestral, que es la evaluación del final del trimestre o sumativa; porque resume el resultado del programa trimestral, este tipo de evaluación observado tiene su estructura pertinente para la función que se lo ha preparado.

## GRÁFICA 11

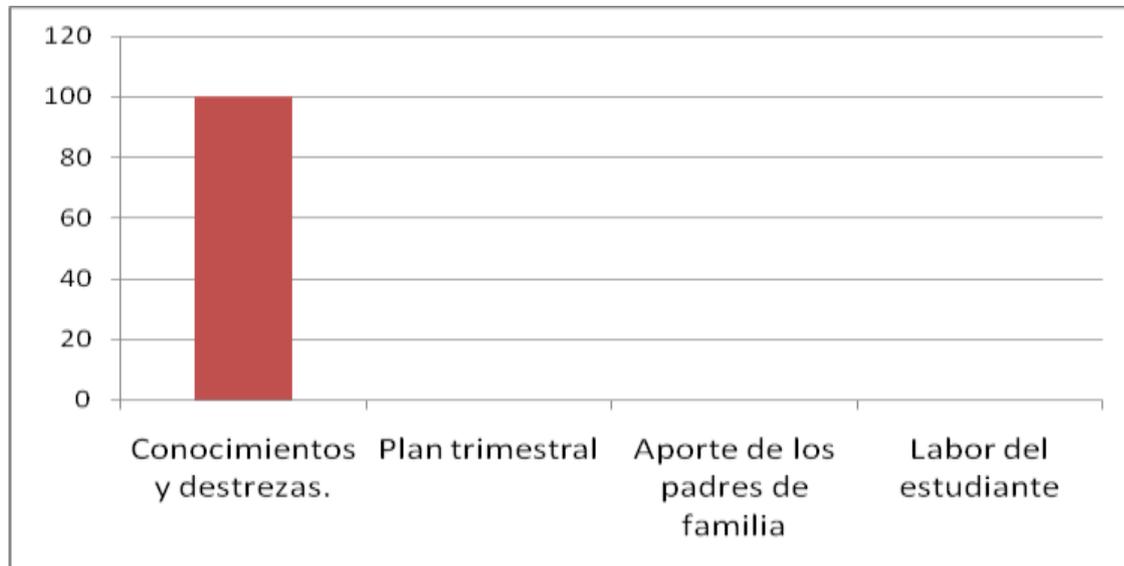
### Tipos de preguntas consideradas.



En el tipo de evaluación final, el 100% de docentes usa ítems dicotómicos, de apareamiento, de complementación, de enumeración, de relación y de ensayo; que son pertinentes para la evaluación de conocimientos; pero los docentes no usan los organizadores gráficos en la evaluación, que son recursos que ofrecen información sobre la capacidad del estudiante para clasificar, secuenciar, diferenciar, jerarquizar, ordenar, redactar, organizar ideas, etc.

## GRÁFICA 12

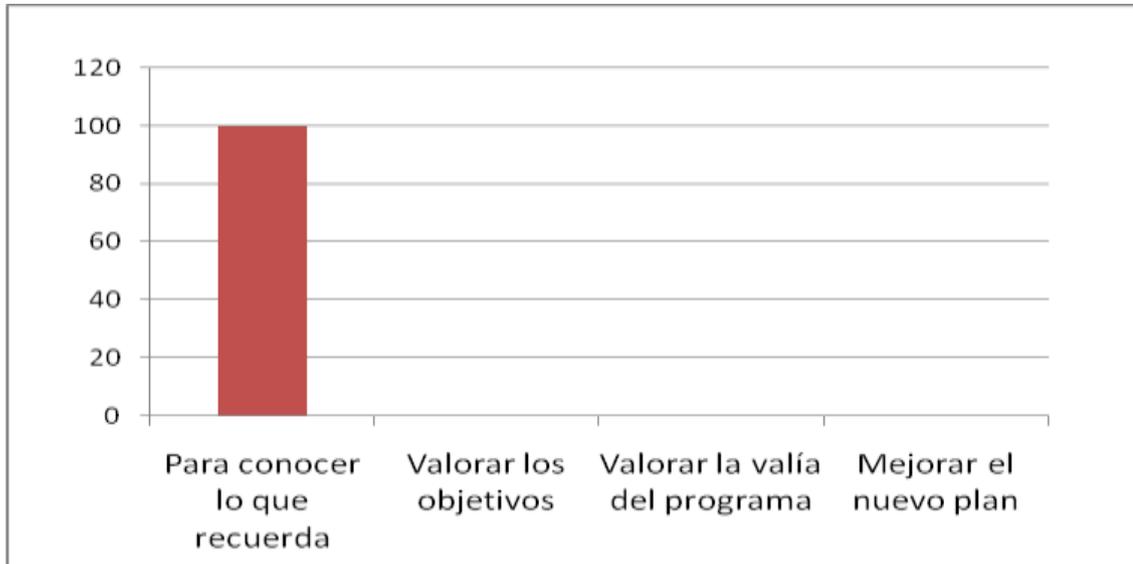
### Aspectos que se evalúan (¿Qué se evalúa?)



En el tipo de evaluación realizada, se observa que el 100% de docentes evalúa conocimientos y destrezas, que es pertinente; sin embargo no evalúan aspectos como: plan trimestral, aporte de los padres de familia, labor del estudiante, trabajo del docente. Que debe incluir, puesto que esta evaluación hace un balance general.

### GRÁFICA 13

#### Propósitos de la evaluación (¿Para qué evalúa?)

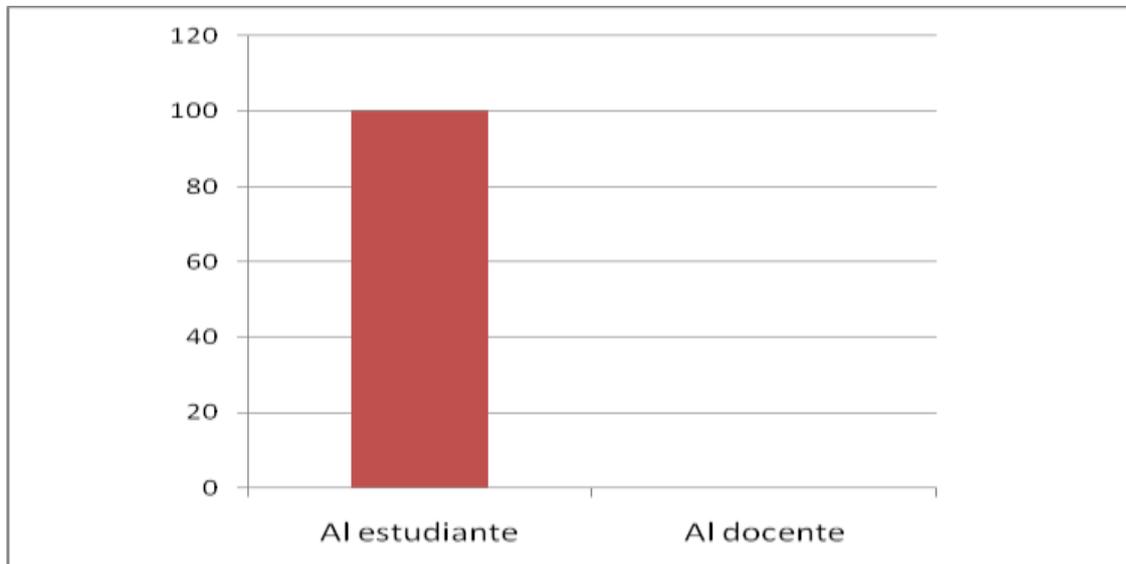


En el tipo de evaluación observada, el 100% de docentes lo hace con el propósito de conocer lo que el estudiante recuerda, que también es pertinente.

Los docentes no lo hacen con el propósito de valorar los objetivos, valorar la valía del programa y mejorar el nuevo plan. La evaluación sumativa o final, tiene la función de mejoramiento, que consiste en valorar el proceso para de acuerdo a los resultados mejorar la planificación del nuevo programa.

## GRÁFICA 14

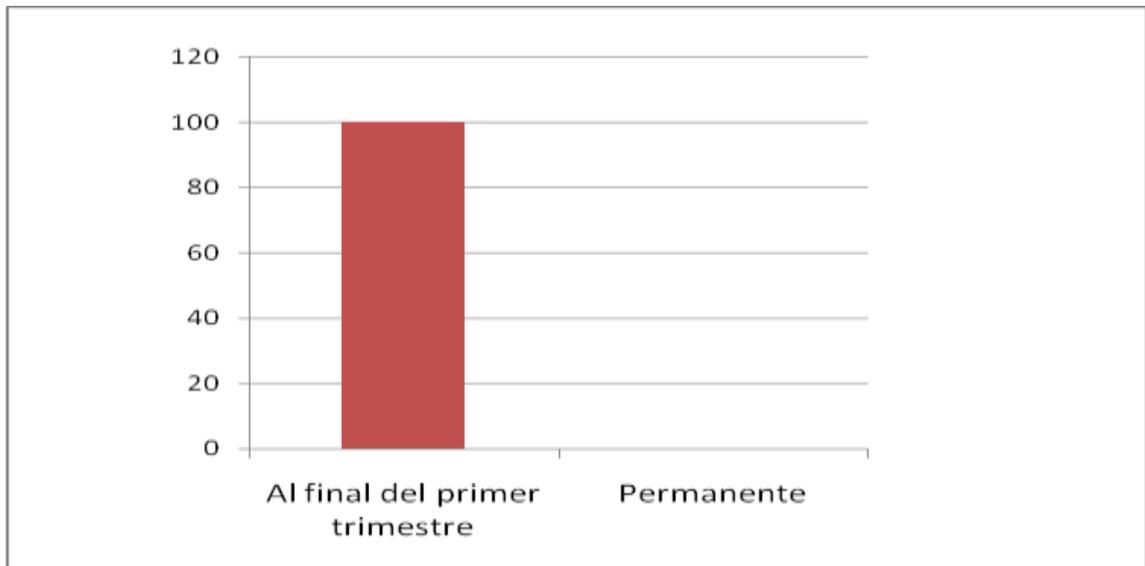
### Sujeto de evaluación (¿A quién evalúa?)



En el tipo de evaluación observada, el 100% de docentes toma al estudiante como el único sujeto de evaluación y ninguno lo toma al docente. Considerar al estudiante como sujeto de evaluación es pertinente, sin embargo, el docente también es sujeto de evaluación.

## GRÁFICA 15

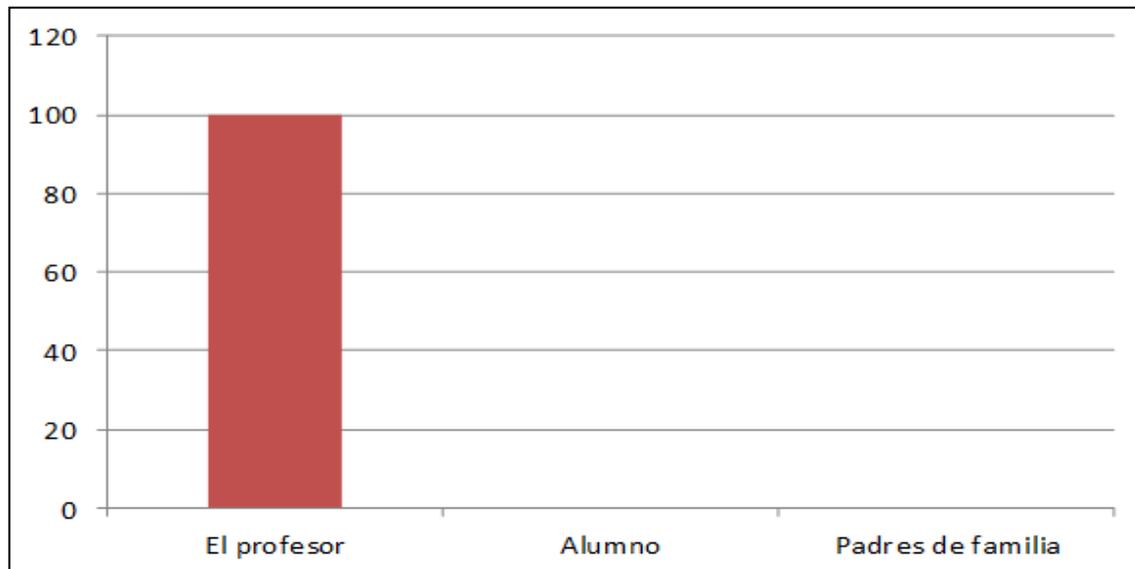
### Momento de la evaluación (¿Cuándo se evalúa?)



En el tipo de evaluación se observa que el 100% de docentes lo hace al final del trimestre, que es pertinente; para determinar los logros alcanzados. Sin embargo es oportuno anotar que la evaluación es permanente y resume el resultado de todo el proceso.

## GRÁFICA 16

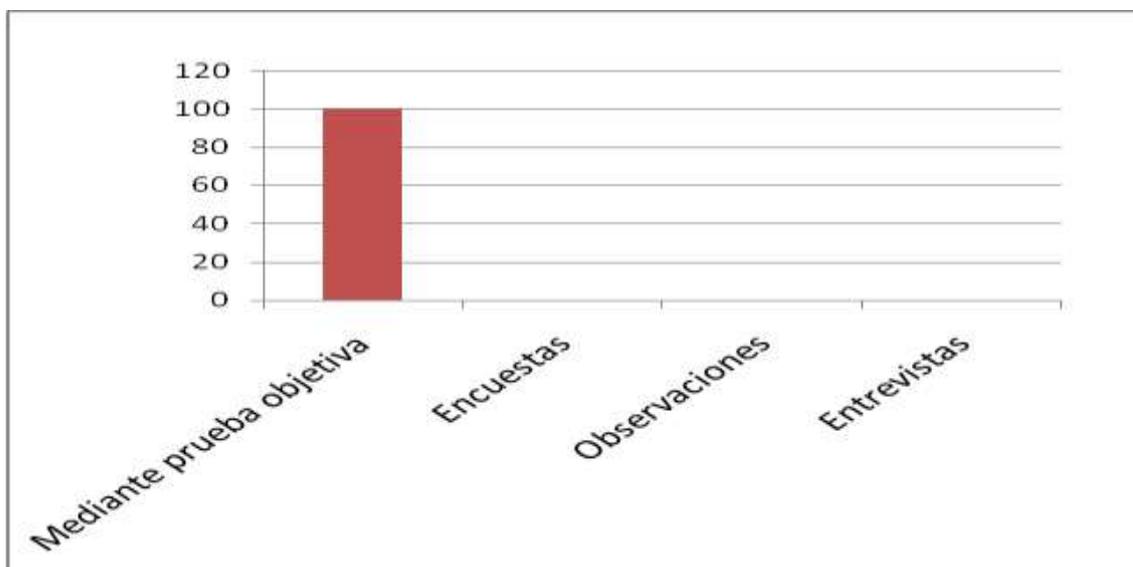
### Evaluador (¿Quién evalúa?)



En el tipo de evaluación observada se encuentra que el 100% de docentes evalúan. No evalúan los alumnos ni lo padres de familia, los alumnos son los protagonistas de la educación, por lo tanto, ellos también están en capacidad de evaluar el proceso; los padres de familia que son los usuarios del servicio educativo también deben dar su aporte.

## GRÁFICA 17

### Metodología (¿Cómo evalúa?)



En el tipo de evaluación observada el 100% de docentes usan la prueba objetiva. No usan encuestas, entrevistas y observaciones. Las pruebas objetivas son pertinentes para la evaluación de conocimientos y destrezas; pero son insuficientes para valorar los demás aspectos como el plan trimestral, aporte de los padres de familia, labor del estudiante, trabajo docente.

Los tipos de evaluación que se aplican se identifican como heteroevaluación, interna, inicial o diagnóstica, de unidad o formativa, final o sumativa cuyos datos deben enriquecerse con otros tipos de evaluación como externa, coevaluación y autoevaluación.

Los tipos de evaluación observados: diagnóstica, de unidad y examen trimestral guardan estrecha similitud, esto se debe a que al inicio del año escolar (31 de agosto de 2010) el Vicerrectorado de la sección matutina entregó un instructivo para la elaboración de pruebas titulado: “Las pruebas de diagnóstico pruebas objetivas”, que los docentes han aplicado en la elaboración de los tres instrumentos observados.

## RESULTADOS DE LA ENCUESTA A DOCENTES DEL ÁREA DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

**¿Cuáles son las técnicas de evaluación que usaron los docentes para evaluar las destrezas específicas de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011?**

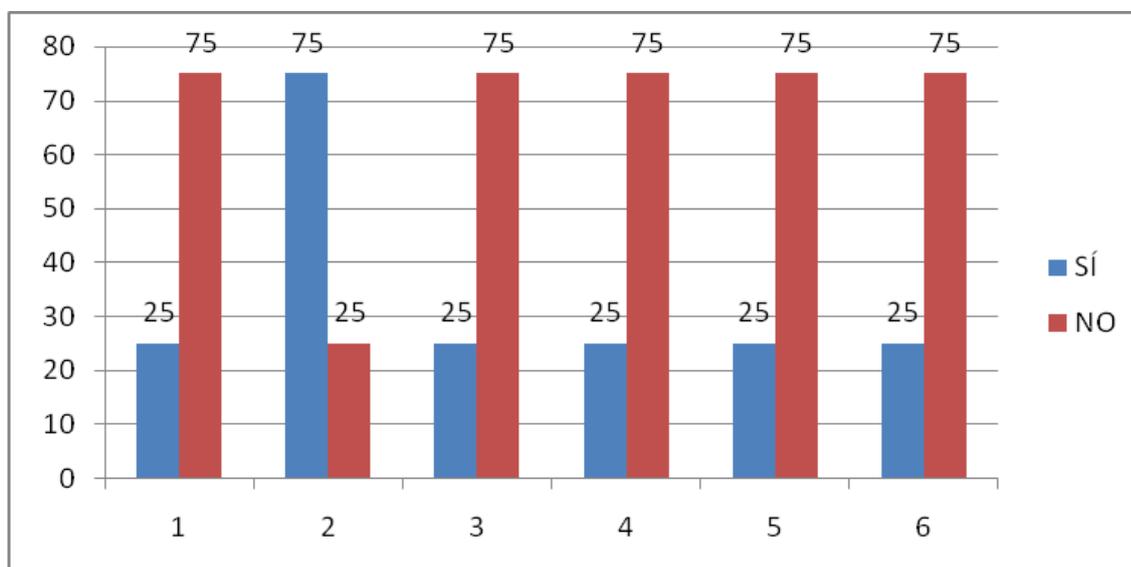
### CUADRO Nº 4

**¿Cuáles son las técnicas de la observación que usaron los docentes?**

| TÉCNICAS DE EVALUACIÓN   | SÍ |    | NO |    | Total % |
|--------------------------|----|----|----|----|---------|
|                          | f  | %  | f  | %  |         |
| Observación:             |    |    |    |    |         |
| 1. Registro anecdótico   | 1  | 25 | 3  | 75 | 100     |
| 2. Registro descriptivo  | 3  | 75 | 1  | 25 | 100     |
| 3. Lista de cotejo       | 1  | 25 | 3  | 75 | 100     |
| 4. Escalas numéricas     | 1  | 25 | 3  | 75 | 100     |
| 5. Gráficos descriptivos | 1  | 25 | 3  | 75 | 100     |
| 6. Escalas descriptivas  | 1  | 25 | 3  | 75 | 100     |

Fuente: Docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

### GRÁFICA 18



## ANÁLISIS

La observación para ser considerada técnica de evaluación debe ser planificada; entonces se debe precisar, los objetivos, el objeto a observar, los datos que se espera obtener, determinar los instrumentos necesarios, cómo se va a registrar lo observado y la manera de contrastar la información recogida.

El 75% de docentes usa el registro descriptivo y el 25% usa el registro anecdótico, lista de cotejo, escalas numéricas, gráficos descriptivos y escalas descriptivas.

Estos datos demuestran la poca utilización de la observación como técnica de evaluación; sin embargo, el docente, siempre observa la actividad del alumno cuando realiza las experiencias operativas y los talleres de lectura en su libro de lenguaje, sus trabajos de escritura en el cuaderno de caligrafía, las redacciones, resúmenes y pequeñas creaciones literarias, su comportamiento; de acuerdo a lo que observa orienta, sugiere. Únicamente falta que se planifique la observación y se impulse el uso de las opciones que nos ofrece.

### CUADRO 5

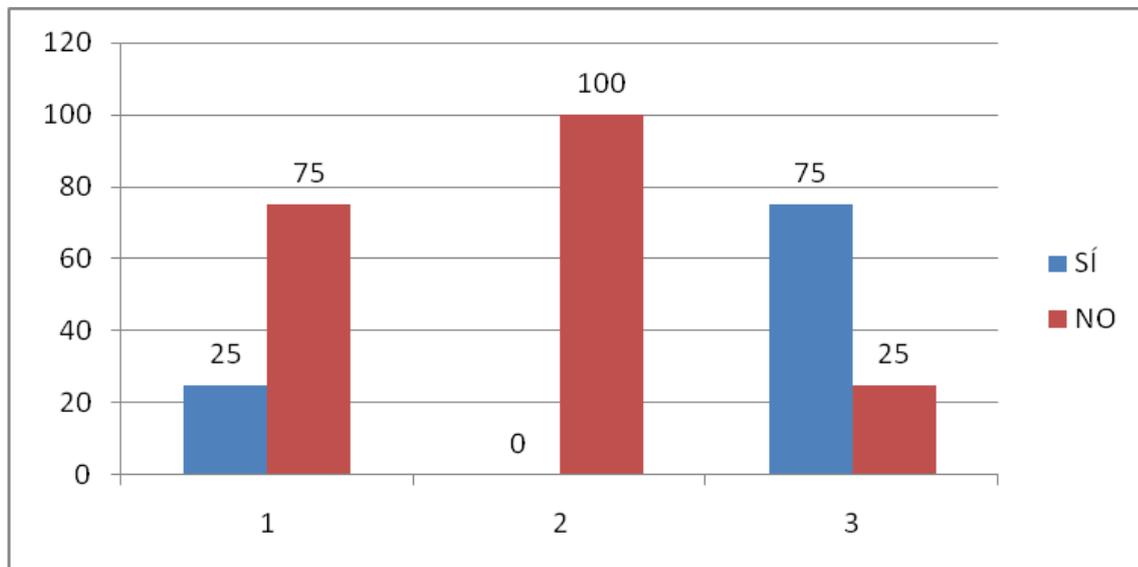
#### ¿Cuáles son las técnicas de la entrevista que usaron los docentes?

| TÉCNICAS DE EVALUACIÓN       | SÍ |    | NO |     | Total<br>% |
|------------------------------|----|----|----|-----|------------|
|                              | f  | %  | f  | %   |            |
| Entrevista:                  |    |    |    |     |            |
| 1. Con base estructurada     | 1  | 25 | 3  | 75  | 100        |
| 2. Con base semiestructurada | 0  | 0  | 4  | 100 | 100        |
| 3. Abierta                   | 3  | 75 | 1  | 25  | 100        |

Fuente: Docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica

Responsable: Investigador

**GRÁFICA 19**



## ANÁLISIS

La entrevista es una conversación intencional entre el evaluador y el evaluado, permite aclarar las cuestiones que el entrevistador plantee, captar el criterio sobre el tema que se le presente y argumentar las preguntas propuestas.

La entrevista abierta es usada por el 75% de docentes, con base estructurada la usa el 25% y con base semiestructurada, no se usa.

Los datos demuestran la escasa utilización de la entrevista como técnica de evaluación; aunque, siempre entrevistamos a los jóvenes. Todos los días dialogamos para llegar a consensos; puesto que, ya no vivimos en el tiempo en que el profesor toma las decisiones y los alumnos las cumplen. No, para iniciar un proceso de enseñanza aprendizaje, lo primero que realiza el docente es la

comunidad de aprendizaje o encuadre, en el cual, docente y discentes se ponen de acuerdo en expectativas, temores y compromisos; se pacta la forma de trabajo, evaluación y comportamiento. Entonces, ¿qué falta?, que la entrevista tenga una base estructurada o semiestructurada y aunque sea abierta, cumpla la función evaluadora.

## CUADRO 6

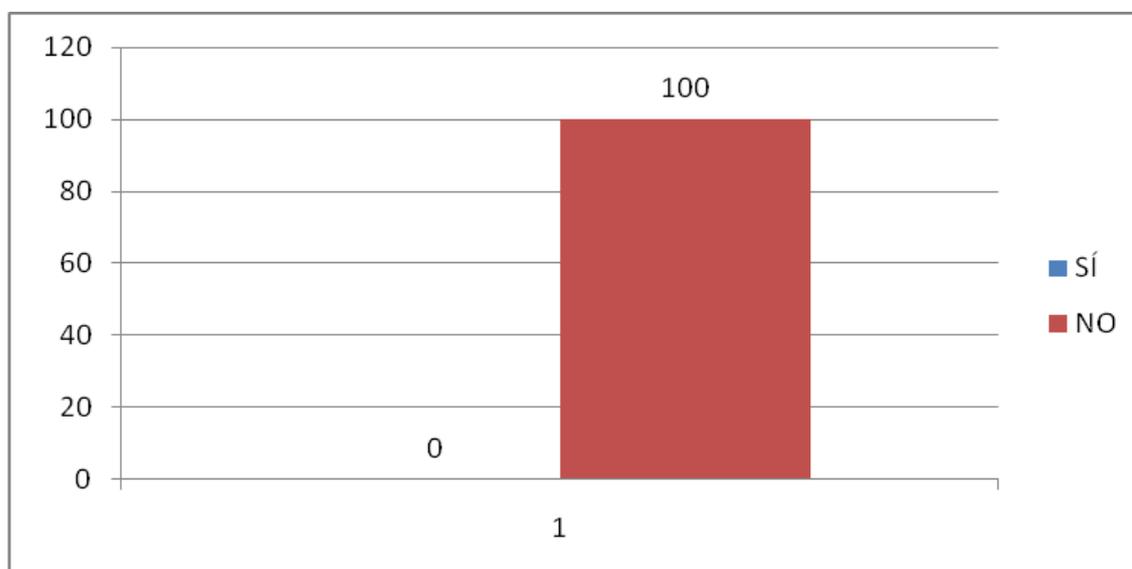
### ¿Los docentes usaron la encuesta?

| TÉCNICAS DE EVALUACIÓN | SÍ |   | NO |     | Total % |
|------------------------|----|---|----|-----|---------|
|                        | f  | % | f  | %   |         |
| 1. Encuesta            | 0  | 0 | 4  | 100 | 100     |

Fuente: Docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica

Responsable: Investigador

## GRÁFICA 20



## ANÁLISIS

La encuesta permite obtener información mediante la aplicación de cuestionarios. Es útil para obtener información de los alumnos sobre objetivos, contenidos, actividades y recursos que intervienen en el proceso enseñanza-aprendizaje.

El 100% de docentes no usa la encuesta.

Este resultado nos permite reflexionar que es necesario aprovechar las ventajas de las encuestas para obtener información especialmente sobre nuestro trabajo; porque, si pedimos a los jóvenes que juzguen nuestra labor al final de una unidad o de un trimestre, posiblemente no digan lo negativo; en un documento anónimo, lo dirán.

La encuesta puede ser muy útil para obtener información que los estudiantes no la dicen en forma oral en una entrevista, entonces, antes de iniciar el año escolar, para realizar el encuadre, la encuesta puede aportar con importante información sobre expectativas, temores y compromisos; que enriquecerán los obtenidos con la entrevista.

### CUADRO 7

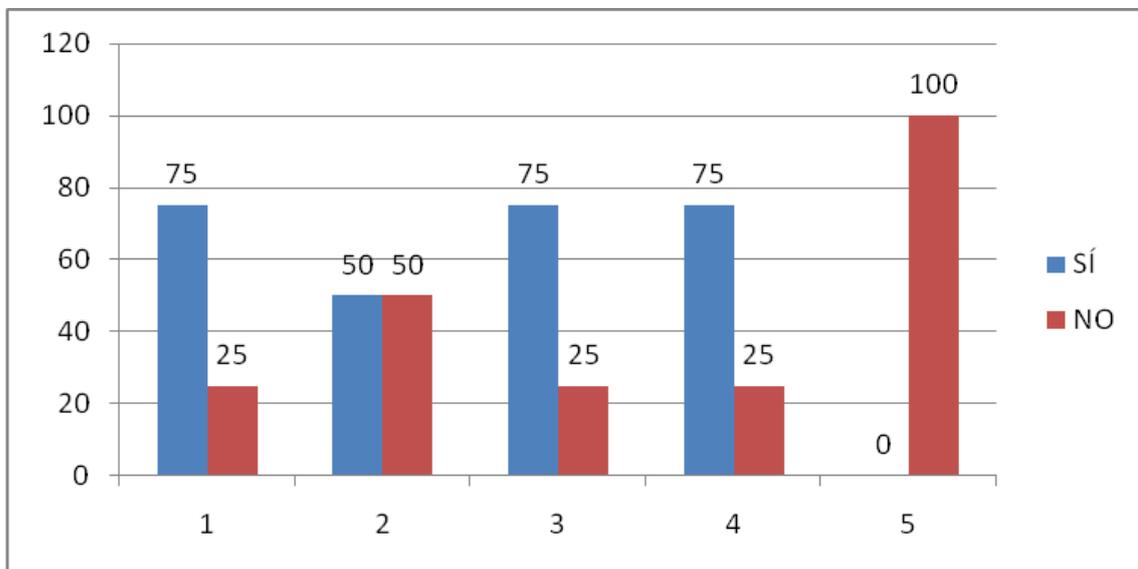
#### ¿Cuáles son las pruebas que usaron los docentes?

| TÉCNICAS DE EVALUACIÓN   | SÍ |    | NO |     | Total<br>% |
|--------------------------|----|----|----|-----|------------|
|                          | f  | %  | f  | %   |            |
| Pruebas:                 |    |    |    |     |            |
| 1. Orales                | 3  | 75 | 1  | 25  | 100        |
| 2. Escritas de ensayo    | 2  | 50 | 2  | 50  | 100        |
| 3. Escritas objetivas    | 3  | 75 | 1  | 25  | 100        |
| 4. Exposiciones en grupo | 3  | 75 | 1  | 25  | 100        |
| 5. Trabajo de campo      | 0  | 0  | 4  | 100 | 100        |

Fuente: Docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica

Responsable: Investigador

GRÁFICA 21



## ANÁLISIS

Las pruebas son escritas u orales, usadas para comprobar los conocimientos adquiridos por los estudiantes. Se selecciona una muestra de contenidos y destrezas; luego se elabora un cuestionario de preguntas que el alumno debe responder.

El 75% de docentes usa las pruebas orales, escritas objetivas y exposiciones en grupo; las pruebas de ensayo usa el 50% de docentes y no se usa el trabajo de campo.

Las pruebas orales y escritas objetivas son muy usadas aún en la actualidad y se está ampliando el uso de las exposiciones en grupo; pero han estado orientadas a comprobar lo que el estudiante recuerda, por lo que, es importante

dirigirlas a evaluar destrezas; para lo cual muy bien pueden ayudar las pruebas de ensayo especialmente si se trata de evaluar destrezas de escribir como: generar ideas, titular, lograr interés y creatividad en el escrito, mantener orden y secuencia lógica en las ideas, escribir la versión final; y; todas las destrezas de ortografía.

Es oportuno agregar un dato importante, los instrumentos de evaluación observados tienen la misma estructura, usan los mismos tipos de preguntas y están dirigidos a evaluar contenidos y destrezas; razón que obedece al instructivo para la elaboración de pruebas de diagnóstico mediante pruebas objetivas cuyas ventajas se sintetizan en que permiten: puntuación general y comparable, perfil diferenciado, diagnóstico de vacíos y errores, información inmediata y oportuna. Este documento que ofreció el Vicerrectorado el 31 de agosto de 2010, los docentes han tomado como base para elaborar los instrumentos de evaluación de diagnóstico, de unidad y trimestral.

## RESULTADOS DE LA ENTREVISTA AL VICERRECTOR DE LA SECCIÓN MATUTINA

Con la finalidad de conocer el criterio del señor Vicerrector y aportar en el mejoramiento de la evaluación de los aprendizajes, se le entrevista el 5 de mayo de 2011 y se le realiza las siguientes preguntas, a las que él muy gustosamente responde:

1. ¿Los docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica, presentaron el plan anual correspondiente al año lectivo 2010-2011?

Respuesta: Sí

2. ¿Los docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica, presentaron los planes de unidad didáctica y de clase correspondientes al primer trimestre del año lectivo 2010-2011?

Respuesta: Sí

Las respuestas del señor Vicerrector demuestran que los docentes planifican sus actividades académicas y por ende los tipos de evaluación que aplicarán en cada trimestre y el año escolar; esto se deduce porque la evaluación es componente del plan anual, plan de unidad y de clase. Significa, entonces, que hay coherencia; porque: “La práctica educativa en la que no existe una relación coherente entre lo que la maestra dice y lo que la maestra hace es un desastre (...)” asegura Paulo Freire, (citado por Merino y Tusa 2010, p.122).

#### **2.1.1.1. Comprobación de la hipótesis específica I**

##### **a. Enunciado**

Los tipos de evaluación que se aplican son pertinentes para determinar el logro de las destrezas.

##### **b. Análisis**

Con los datos obtenidos, mediante los instrumentos usados para recoger la información se procedió a realizar el análisis de los resultados y al contrastarlos

con los referentes teóricos sobre evaluación de los aprendizajes, se deduce que los tipos de evaluación aplicados son pertinentes para determinar el logro de las destrezas; pero insuficientes, con lo que se comprueba la hipótesis.

Los tipos de evaluación identificados son: diagnóstica o inicial, de unidad o procesual y final mediante el examen trimestral; tienen esa denominación por la temporalidad; porque si consideramos la funcionalidad también son formativa y sumativa; en lo que respecta al referente, la evaluación realizada es únicamente interna; y, en lo que corresponde a los agentes, solamente se aplica la heteroevaluación: profesor-alumno. La aplicación de estos tipos de evaluación y otros es impulsada por el Ministerio de Educación.

Sin duda que los tipos de evaluación aplicados deben enriquecerse con otros que, aportarán con datos importantes para la identificación, análisis y toma de decisiones sobre los logros, deficiencias, procesos, objetivos y destrezas, como son la evaluación externa, autoevaluación y coevaluación.

Las técnicas usadas en la evaluación permiten determinar el logro de destrezas; así tenemos que el registro descriptivo que ofrece información sobre el desempeño de un alumno en una destreza es usado por el 75% de docentes; la entrevista abierta que permite descubrir expectativas, temores y concretar compromisos, es usada por el 75% de docentes; las pruebas orales, escritas objetivas, y exposiciones en grupo que dan información sobre los contenidos estudiados y las destrezas, son usados por el 75% de docentes.

Estos datos demuestran que los docentes consultados están usando varios tipos y técnicas de evaluación.

Es indudable que falta ampliar el uso de técnicas de la observación, para que más del 25% de docentes usen el registro anecdótico, lista de cotejo, escalas numéricas, gráficos descriptivos y escalas descriptivas; de igual manera se debe usar la entrevista con base estructurada y semiestructurada; la encuesta será muy utilizada si deseamos que los alumnos evalúen a los docentes, al currículo; y el trabajo de campo será muy útil para evaluar las actividades de investigación con nuestros alumnos.

La experiencia personal demuestra que el docente de Lenguaje y Comunicación evalúa en forma permanente con los documentos de aula como el libro de lenguaje en el que se trabaja en clase realizando talleres de lectura y las experiencias operativas; el cuaderno de tareas o carpeta que cumple la función de portafolio para realizar actividades extra clase y el cuaderno de caligrafía; en los cuales observa, orienta y estimula el trabajo. Estos documentos de aula ofrecen información importante sobre el desarrollo de destrezas que no son cuantificados en la presente investigación y que, confirman el criterio de Antunes cuando dice: “La Estadística es como el biquini, lo que muestra es interesante, pero lo que oculta es esencial” (2006, p.34).

### **2.1.2. Hipótesis Específica 2**

La evaluación aplicada evidencia un significativo desarrollo de las destrezas de escuchar, leer, hablar y escribir.

Esta hipótesis fue analizada a partir de:

- a) Encuesta a estudiantes de noveno año de Educación Básica del Área de Lenguaje y Comunicación; y,
- b) Entrevista a la Directora del Área de Lengua y Literatura.

## RESULTADOS DE LA ENCUESTA A ESTUDIANTES DE NOVENO AÑO EN EL ÁREA DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

**¿Cuáles son las destrezas específicas de escuchar, hablar, leer y escribir que se evaluaron en Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica, en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011?**

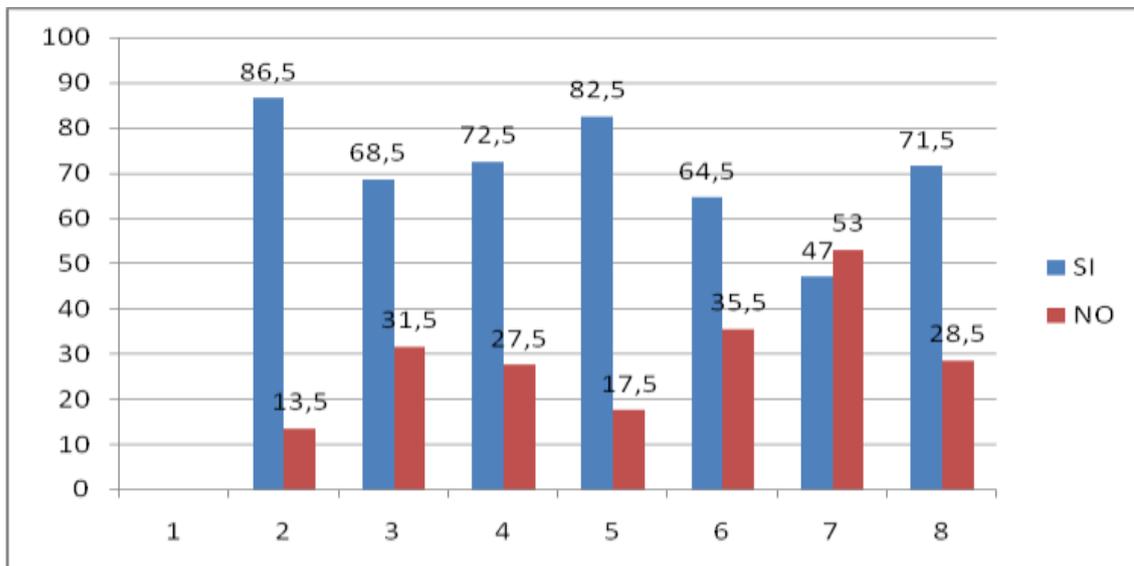
### CUADRO 8

#### Destreza escuchar en la conversación

| Destreza escuchar:  | Sí  |      | No  |      | Total % |
|---|-----|------|-----|------|---------|
|   | f   | %    | f   | %    |         |
| <b>En la conversación:</b>  |     |      |     |      |         |
| 1. Respetar los turnos: ceder la palabra.   | 173 | 86,5 | 27  | 13,5 | 100     |
| 2. Interpretar signos lingüísticos.   | 137 | 68,5 | 63  | 31,5 | 100     |
| 3. Interpretar signos paralingüísticos (entonación gestos, etc.)                          | 145 | 72,5 | 55  | 27,5 | 100     |
| 4. Entender instrucciones orales, narraciones, informaciones, descripciones, etc.         | 165 | 82,5 | 35  | 17,5 | 100     |
| 5. Reconocer la intencionalidad explícita del emisor.                                     | 129 | 64,5 | 71  | 35,5 | 100     |
| 6. Escuchar receptivamente lenguajes no verbales (música, sonidos de la naturaleza, etc.) | 94  | 47   | 106 | 53   | 100     |
| 7. Manifestar respeto por situaciones comunicativas cotidianas.                           | 143 | 71,5 | 57  | 28,5 | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

GRÁFICA 22



## ANÁLISIS

Las destrezas son el saber hacer. Son las acciones que los estudiantes están en capacidad de realizar de acuerdo con los conocimientos y el nivel de profundidad que se ha establecido en el aprendizaje, que en Lenguaje y Comunicación son: escuchar, leer, hablar y escribir; luego cada una se divide en varias destrezas específicas que son los haceres que el estudiante debe desarrollar e indicadores en esta investigación.

La conversación es el acto de hablar familiarmente entre dos o más personas. Las destrezas de escuchar en la conversación, evaluadas con porcentajes superiores al 66% son: respetan los turnos: ceder la palabra 86,5%; interpretar signos lingüísticos 68,5%; interpretar signos paralingüísticos 72,55; entender instrucciones orales, narraciones, entonaciones, descripciones, etc. 82,5%; y, manifestar respeto por situaciones comunicativas cotidianas 71,5%. No

alcanzan el 66%: reconocer la intencionalidad explícita del emisor 64,5% y escuchar receptivamente lenguajes no verbales 47%.

Como se puede observar solo dos destrezas no alcanzan el nivel deseado lo que demuestra que su evaluación es aceptable. No obstante, la conversación es el acto de comunicación más usado no solo en las aulas sino en todas las relaciones sociales y por todos los seres humanos, letrados o no. En la educación resulta indispensable y la utilización comienza el primer momento que el docente se encuentra con los alumnos y se saludan; sin embargo, los estudiantes manifiestan que reconocer la intencionalidad explícita del emisor y escuchar lenguajes no verbales no recibe la evaluación suficiente para alcanzar el 66%; porque como sujetos de comunicación, entienden perfectamente.

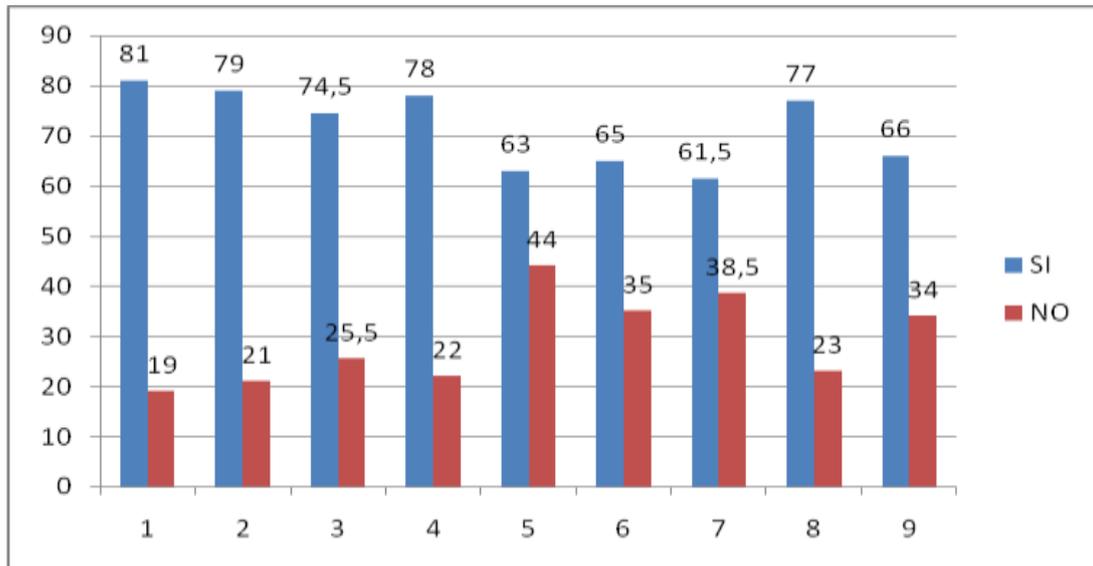
## CUADRO 9

### Destreza escuchar en el discurso

| Destreza escuchar:   | Sí  |      | No |      | Total % |
|--|-----|------|----|------|---------|
|  | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>En el discurso:</b>   |     |      |    |      |         |
| 1. Reconocer la idea o contenido semántico básico del discurso.  | 162 | 81   | 38 | 19   | 100     |
| 2. Reconocer el significado contextual del discurso  | 158 | 79   | 42 | 21   | 100     |
| 3. Reconocer y diferenciar entre hechos y opiniones.   | 149 | 74,5 | 51 | 25,5 | 100     |
| 4. Reconocer y denominar las características o rasgos distintivos en narraciones, descripciones, informaciones, etc. | 156 | 78   | 44 | 22   | 100     |
| 5. Reconocer la intencionalidad implícita del emisor   | 126 | 63   | 88 | 44   | 107     |
| 6. Distinguir las nociones de causa-efecto, parte-todo en el contexto  | 130 | 65   | 70 | 35   | 100     |
| 7. Identificar refuerzos, contradicciones, distorsiones, ambigüedades y desviaciones.                                | 123 | 61,5 | 77 | 38,5 | 100     |
| 8. Distinguir las funciones expresiva, apelativa e informativa del lenguaje.   | 154 | 77   | 46 | 23   | 100     |
| 9. Inferir el significado del discurso.  | 132 | 66   | 68 | 34   | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

GRÁFICA 23



## ANÁLISIS

Discurso es el conjunto de palabras o frases usadas para expresar el pensamiento.

Las destrezas que superan el 66% son: reconocer la idea o contenido semántico básico del discurso 81%; reconocer el significado contextual del discurso 79%; reconocer y diferenciar entre hechos y opiniones 74,5%; reconocer y denominar las características o rasgos distintivos en narraciones, descripciones, informaciones, etc. 78%; distinguir las funciones expresiva, apelativa e informativa del lenguaje 77% e inferir el significado del discurso 66%. No llegan al 66%: reconocer la intencionalidad implícita del emisor 63%; distinguir las nociones causa-efecto, parte-todo en el contexto del discurso 65%; e identificar refuerzos, contradicciones, distorsiones, ambigüedades y desviaciones en el discurso 61%.

Los datos demuestran que 6 destrezas de nueve superan el nivel deseado. Si reconocer la intencionalidad explícita del emisor resultó difícil en la conversación, reconocer la intencionalidad implícita en el discurso es más aún; a ella se unen otras tareas complicadas: distinguir las nociones causa-efecto, parte-todo en el contexto e identificar refuerzos, contradicciones, distorsiones, ambigüedades y desviaciones. Es necesario impulsar la lectura comprensiva para vencer estas dificultades y evaluar con más cuidado el desarrollo de dichas destrezas.

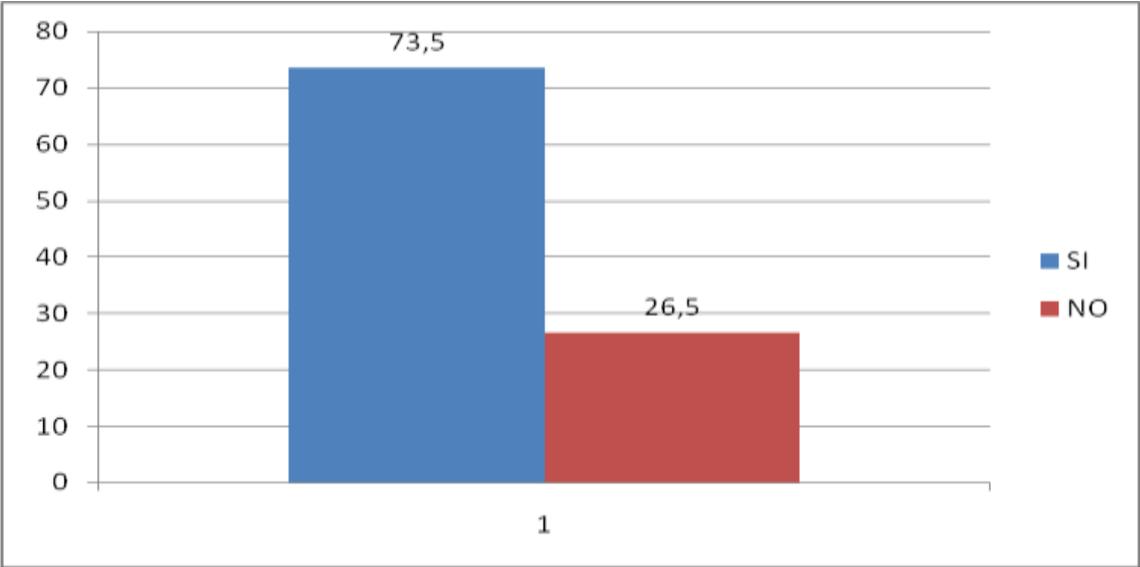
**CUADRO 10**

**Destreza escuchar en el debate**

| Destreza escuchar:   | Sí  |      | No |      | Total % |
|--|-----|------|----|------|---------|
|  | f   | %    | f  | %    |         |
| En el debate:  |     |      |    |      |         |
| 1. Reconocer y diferenciar puntos de acuerdo y desacuerdo. | 147 | 73,5 | 53 | 26,5 | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
 Responsable: Investigador

**GRÁFICA 24**



## ANÁLISIS

El debate es una contraposición de ideas.

La única destreza: reconocer y diferenciar puntos de acuerdo y desacuerdo, con 73,5% de evaluación, muestra que supera el nivel deseado.

Una explicación lógica que justifica el resultado obtenido está en la práctica cotidiana que, aunque no es debate, hay contraposición de ideas; por ejemplo: ante una actividad planteada por el docente, unos están de acuerdo y otros no, situación que el docente debe manejar con habilidad para llegar a consensos. Además, la característica democrática de la Institución promueve un proceso electoral estudiantil en el cual siempre hay grupos políticos que pugnan por ganar las elecciones; para cuyo efecto los movimientos políticos presentan sus propuestas en las aulas y en un debate público que permite a los estudiantes conocer las propuestas, reconocer, diferenciar los puntos de acuerdo y desacuerdo de sus compañeros y decidir su voto.

## DESTREZA LEER

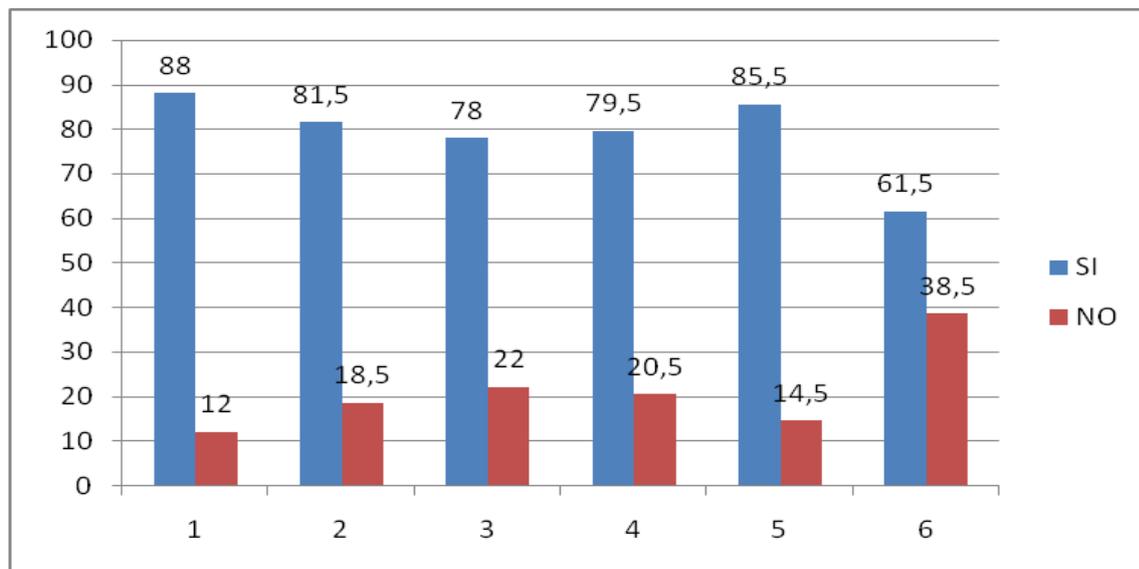
### CUADRO 11

#### Destreza leer en el proceso de lectura, prelectura

| Destreza leer<br>Proceso de lectura        | Sí  |      | No |      | Total % |
|--|-----|------|----|------|---------|
|  | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Prelectura:</b>                         |     |      |    |      |         |
| 1. Activar los conocimientos previos.      | 176 | 88   | 24 | 12   | 100     |
| 2. Formular preguntas.                     | 163 | 81,5 | 37 | 18,5 | 100     |
| 3. Formular suposiciones sobre la lectura. | 156 | 78   | 44 | 22   | 100     |
| 4. Seleccionar el texto de la lectura.     | 159 | 79,5 | 41 | 20,5 | 100     |
| 5. Establecer el propósito de la lectura.  | 171 | 85,5 | 29 | 14,5 | 100     |
| 6. Formular hipótesis sobre la lectura.    | 123 | 61,5 | 77 | 38,5 | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

GRÁFICA 25



## ANÁLISIS

Las destrezas de prelectura son las actividades realizadas antes de la lectura para propiciar la comprensión del texto a leer.

Activar los conocimientos previos 88%; formular preguntas 81,5%; formular suposiciones sobre la lectura 78%; seleccionar el texto de la lectura 79,5%; establecer el propósito de la lectura 85,5% han superado el límite deseado y solamente: formular hipótesis sobre la lectura 61,5% no alcanza el nivel esperado.

Estos datos evidencian que las destrezas de prelectura tienen un elevado porcentaje de evaluación; porque antes de cada tema el docente da una información breve sobre el tema, motiva la reflexión con pensamientos de los grandes maestros de la humanidad, realiza preguntas, observan gráficos y procura la apropiación del nuevo vocabulario con lo que el estudiante ya tiene bases firmes para comprender la lectura antes de iniciarla.

La formulación de hipótesis quizá está poco familiarizada con los jóvenes; por lo que, se requiere mayor actividad mediante la formulación de conjeturas sobre lo que ocurrirá en la lectura propuesta.

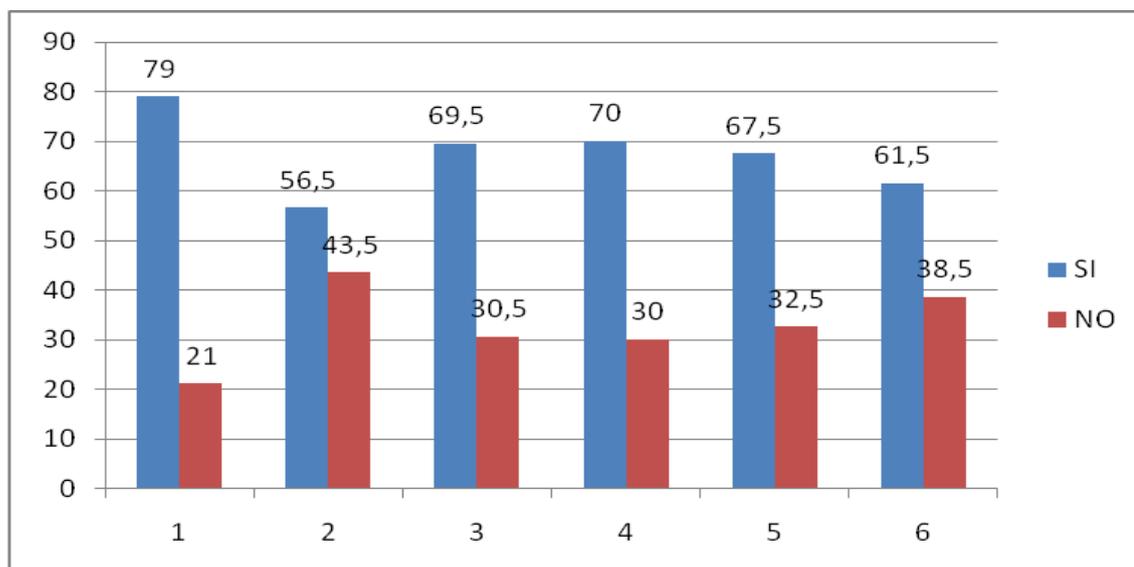
## CUADRO 12

### Destreza leer en el proceso de lectura, lectura

| Destreza leer<br>Proceso de lectura                              | Sí  |      | No |      | Total % |
|--|-----|------|----|------|---------|
|  | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Lectura:</b>  |     |      |    |      |         |
| 1. Leer y volver al texto.                                       | 158 | 79   | 42 | 21   | 100     |
| 2. Predecir durante la lectura.                                  | 113 | 56,5 | 87 | 43,5 | 100     |
| 3. Relacionar el contenido del texto con el conocimiento previo. | 139 | 69,5 | 61 | 30,5 | 100     |
| 4. Relacionar el contenido del texto con la realidad.            | 140 | 70   | 60 | 30   | 100     |
| 5. Leer selectivamente partes del texto.                         | 135 | 67,5 | 65 | 32,5 | 100     |
| 6. Avanzar en el texto en espera de aclaración.                  | 123 | 61,5 | 77 | 38,5 | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

## GRÁFICA 26



## **ANÁLISIS**

En el proceso de lectura, se considera como lectura a la acción de interpretar y comprender un texto.

Las destrezas: leer y volver al texto 79%; relacionar el contenido del texto con el conocimiento previo 69,5%; relacionar el contenido del texto con la realidad 70%; y, leer selectivamente partes del texto 67,5% superan el 66%. En cambio dos destrezas: predecir durante la lectura 56,5% y avanzar en el texto en espera de aclaración 61,5% no han alcanzado ese nivel.

Los datos revelan que 4 de 6 destrezas son evaluadas con porcentajes aceptables lo que determina buena comprensión lectora; no obstante, debemos procurar que el estudiante haga predicciones durante la lectura, deteniéndose a reflexionar con preguntas planteadas por ellos mismos o avanzar en espera de aclaración; para elevar el nivel de evaluación.

Nótese aquí la coherencia existente entre la evaluación de la destreza: predecir durante la lectura con la destreza de prelectura: formular hipótesis. Ambas no alcanzan el 66%. Son acciones muy parecidas que anuncian el éxito de la comprensión que no debemos descuidar.

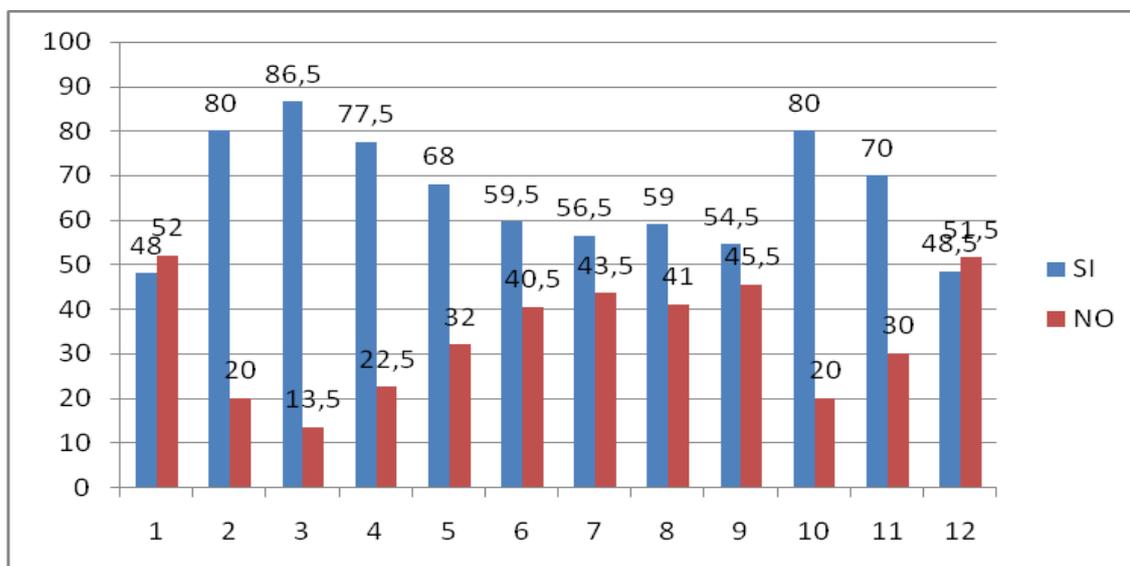
### CUADRO 13

#### Destreza leer en el proceso de lectura, poslectura

| Destreza leer<br>Proceso de lectura                           | Sí  |      | No  |      | Total % |
|---|-----|------|-----|------|---------|
|   | f   | %    | f   | %    |         |
| <b>Poslectura:</b>  |     |      |     |      |         |
| 1. Verificar predicciones.                                    | 96  | 48   | 104 | 52   | 100     |
| 2. Formular preguntas.  | 160 | 80   | 40  | 20   | 100     |
| 3. Contestar preguntas.                                       | 173 | 86,5 | 27  | 13,5 | 100     |
| 4. Manifestar la opinión sobre el texto.                      | 155 | 77,5 | 45  | 22,5 | 100     |
| 5. Utilizar el contenido del texto en aplicaciones prácticas. | 136 | 68   | 64  | 32   | 100     |
| 6. Discutir en grupo.   | 119 | 59,5 | 81  | 40,5 | 100     |
| 7. Parafrasear el contenido del texto.                        | 113 | 56,5 | 87  | 43,5 | 100     |
| 8. Consultar fuentes adicionales.                             | 118 | 59   | 82  | 41   | 100     |
| 9. Esquematizar.  | 109 | 54,5 | 91  | 45,5 | 100     |
| 10. Resumir.  | 160 | 80   | 40  | 20   | 100     |
| 11. Sostener con argumentos el criterio respecto del texto.   | 140 | 70   | 60  | 30   | 100     |
| 12. Verificar hipótesis.                                      | 97  | 48,5 | 103 | 51,5 | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

### GRÁFICA 27



## ANÁLISIS

La poslectura en el proceso de lectura abarca una serie de acciones que se hacen después de la lectura como muestra de la comprensión lectora.

Las destrezas: formular preguntas 80%; contestar preguntas 86,5%; manifestar la opinión sobre el texto 77,5%; utilizar el contenido del texto en aplicaciones prácticas 68%; resumir 80%; y, sostener con argumentos el criterio respecto del texto 70% reciben porcentajes de evaluación superiores a 66%. En cambio: verificar predicciones 48%; discutir en grupo 59,5%; parafrasear el contenido del texto 56,5%; consultar fuentes adicionales 59%; esquematizar 54,5%; y, verificar hipótesis 48,5 no alcanzan el nivel óptimo.

Los datos demuestran que hay paridad en los resultados, lo que indica que las actividades posteriores a la lectura necesitan mayor cuidado en la evaluación y en el aprendizaje con acciones que permitan verificar si se cumplió o no lo que se suponía que iba a suceder; y, si es necesario consultar otras fuentes como el diccionario para mejorar la comprensión, hacerlo.

Recordemos que las destrezas: predecir durante la lectura y formular hipótesis analizadas en el proceso de lectura tienen porcentajes inferiores al 66% y si los comparamos con las destrezas: verificar predicciones y verificar hipótesis de poslectura, veremos que hay mucha coincidencia en los resultados. ¿Verdad que la baja evaluación de las últimas es consecuencia de similar resultado de las primeras?

## Tipos de lectura: Fonológica

### CUADRO 14

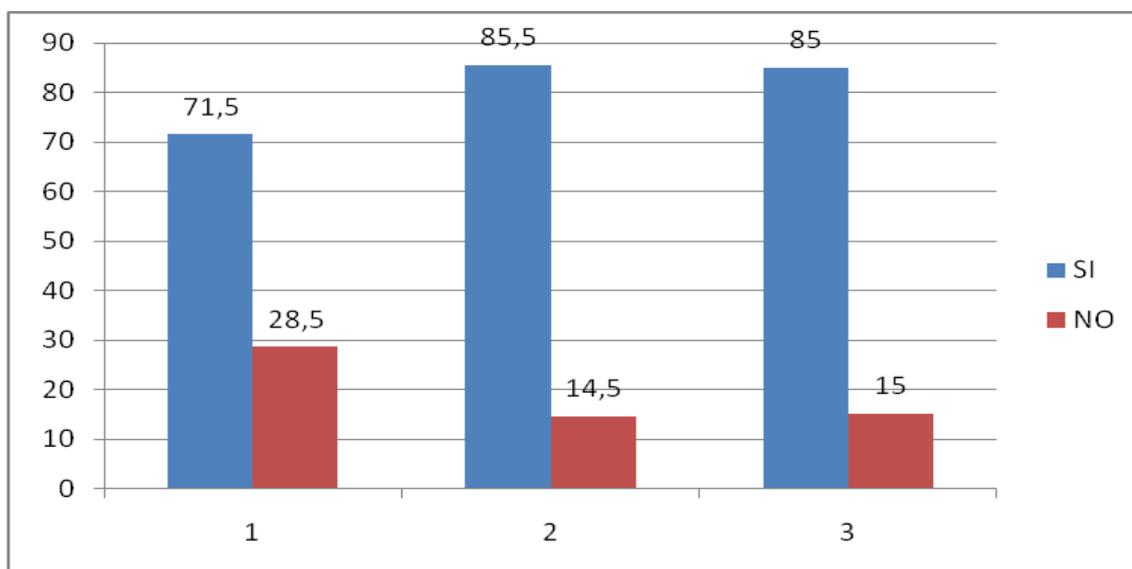
#### Destreza leer en tipos de lectura, fonológica

| Destreza leer<br>Tipos de lectura  | Sí  |      | No |      | Total % |
|--|-----|------|----|------|---------|
|  | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Fonológica:</b>   |     |      |    |      |         |
| 1. Manejar el código alfabético.   | 143 | 71,5 | 57 | 28,5 | 100     |
| 2. Leer oralmente con claridad y entonación.                               | 171 | 85,5 | 29 | 14,5 | 100     |
| 3. Leer oralmente con fluidez, claridad, ritmo, entonación y expresividad. | 170 | 85   | 30 | 15   | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica

Responsable: Investigador

### GRÁFICA 28



## ANÁLISIS

En los tipos de lectura se encuentra la fonológica caracterizada por la oralidad del texto que se lee.

Las destrezas de lectura fonológica: manejar el código alfabético 71,5%; leer oralmente con claridad y entonación 85,5%; leer oralmente con fluidez, claridad, ritmo, entonación y expresividad 85,5% superan el 66%.

Los datos revelan que hay buena práctica de lectura fonológica a juzgar por su evaluación.

En el primer trimestre se ejecutan acciones de oralidad, identificación de los signos de puntuación, ubicación de tonemas, conmutación y gimnasia ocular que; aportan con fluidez, claridad, ritmo, entonación y expresividad a la pronunciación.

## CUADRO 15

### Destreza leer en tipos de lectura, denotativa

| Destreza leer<br>Tipos de lectura  | Sí  |      | No |      | Total % |
|--|-----|------|----|------|---------|
|  | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Denotativa:</b>   |     |      |    |      |         |
| 1. Identificar elementos explícitos del texto.   | 161 | 80,5 | 39 | 19,5 | 100     |
| 2. Distinguir las principales acciones o acontecimientos que arman el texto y el orden en que ellos se suceden | 149 | 74,5 | 51 | 25,5 | 100     |
| 3. Establecer secuencias temporales entre los elementos del texto.   | 116 | 58   | 84 | 42   | 100     |
| 4. Distinguir causa-efecto en el texto.  | 131 | 65,5 | 69 | 34,5 | 100     |
| 5. Seguir instrucciones escritas.  | 151 | 75,5 | 49 | 24,5 | 100     |
| 6. Comparar dos elementos del texto para identificar semejanzas y diferencias.                                 | 141 | 70,5 | 59 | 29,5 | 100     |
| 7. Establecer las relaciones pronominales que contiene el texto.   | 126 | 63   | 74 | 37   | 100     |
| 8. Clasificar los elementos del texto mediante un criterio dado.   | 143 | 71,5 | 57 | 28,5 | 100     |
| 9. Distinguir datos/hechos-opiniones/juicios de valor en el texto.   | 142 | 71   | 58 | 29   | 100     |

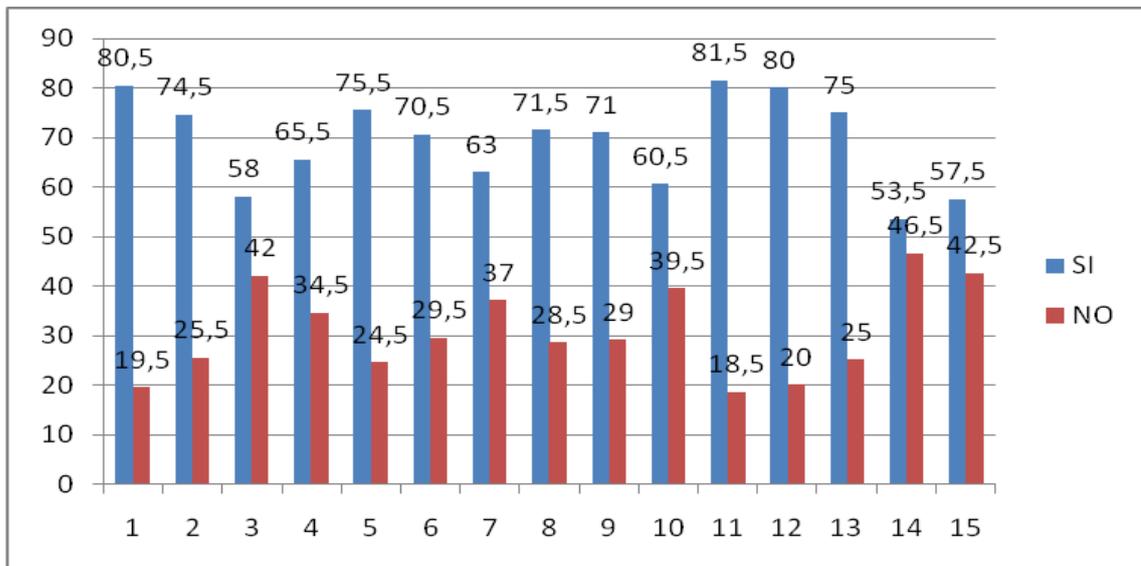
Continúa en la página siguiente...

Viene de la página anterior...

|   |     |      |    |      |     |
|---|-----|------|----|------|-----|
| 10. Establecer analogías y oposiciones entre los elementos del texto.                   | 121 | 60,5 | 79 | 39,5 | 100 |
| 11. Identificar elementos explícitos del texto: narrador, tiempo y motivos.             | 163 | 81,5 | 37 | 18,5 | 100 |
| 12. Reconocer el tipo de texto: narrativo, descriptivo, expositivo, argumentativo, etc. | 160 | 80   | 40 | 20   | 100 |
| 13. Identificar las partes del texto según su tipo.                                     | 150 | 75   | 50 | 25   | 100 |
| 14. Reconocer la tesis en un texto argumentativo.                                       | 107 | 53,5 | 93 | 46,5 | 100 |
| 15. Identificar los argumentos que apoyan una tesis.                                    | 115 | 57,5 | 85 | 42,5 | 100 |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
 Responsable: Investigador

GRÁFICA 29



## ANÁLISIS

El tipo de lectura denotativa comprende las destrezas que permiten determinar las ideas explícitas en el texto.

Las destrezas: identificar elementos explícitos del texto 80,5%; distinguir las principales acciones o acontecimientos que arman el texto y el orden en que

ellos se suceden 74,5%; seguir instrucciones escritas 75,5%; comparar dos elementos del texto para identificar semejanzas y diferencias 70,5%; clasificar los elementos del texto mediante un criterio dado 71,5%; distinguir datos/hechos-opiniones/juicios de valor en el texto 71%; identificar elementos explícitos del texto: narrador, tiempo y motivos 81,5%; reconocer el tipo de texto: narrativo, descriptivo, expositivo, argumentativo, etc. 80%; e, identificar las partes del texto según su tipo 75% superan el 66%. En cambio las destrezas: establecer secuencias temporales entre los elementos del texto 58%; distinguir causa-efecto en el texto 65,5%; establecer las relaciones pronominales que contiene el texto 63%; establecer analogías y oposiciones entre los elementos del texto 60,5%; reconocer la tesis en un texto argumentativo 53,5%; e, identificar los argumentos que apoyan una tesis 57,5% no alcanzan el 66%.

Estos resultados evidencian que hay mayor cantidad y elevado porcentaje de evaluación de destrezas denotativas; solo 6 de 15 destrezas no alcanzan el nivel esperado, por lo que, actividades como: ordenación de secuencia temporal, transformación funcional, mapa narrativo, asociación semántica, contextualización y adjetivación aportan para comprender los elementos explícitos del texto.

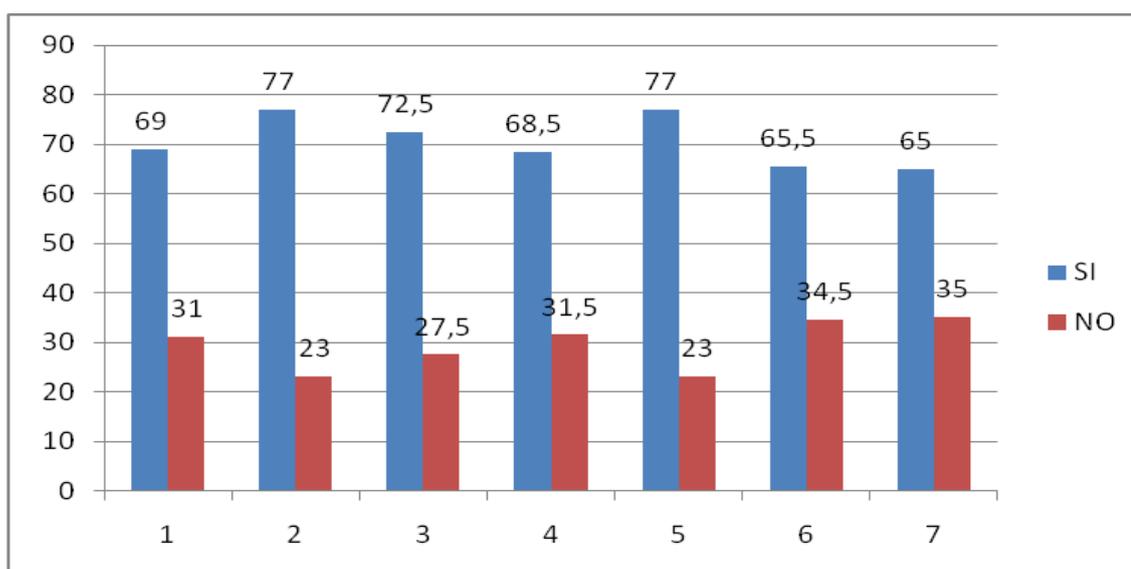
## CUADRO 16

### Destreza leer en tipos de lectura, connotativa

| Destreza leer<br>Tipos de lectura   | Sí  |      | No |      | Total % |
|---|-----|------|----|------|---------|
|   | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Connotativa:</b>   |     |      |    |      |         |
| 1. Inferir las ideas o motivos sugeridos por uno o varios gráficos.   | 138 | 69   | 62 | 31   | 100     |
| 2. Inferir el significado de palabras y oraciones a partir del contexto.  | 154 | 77   | 46 | 23   | 100     |
| 3. Inferir el tema que plantea el texto.  | 145 | 72,5 | 55 | 27,5 | 100     |
| 4. Derivar conclusiones a partir del texto.   | 137 | 68,5 | 63 | 31,5 | 100     |
| 5. Inferir la idea principal del texto.   | 154 | 77   | 46 | 23   | 100     |
| 6. Inferir consecuencias o resultados que se podrían derivar lógicamente de datos y hechos que constan en la lectura. | 131 | 65,5 | 69 | 34,5 | 100     |
| 7. Inferir ideas, motivaciones o argumentos implícitos.   | 130 | 65   | 70 | 35   | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

### GRÁFICA 30



## ANÁLISIS

La lectura connotativa comprende un conjunto de destrezas que permiten verificar si el lector está en capacidad de encontrar significados que conlleva el texto a más del propio o específico.

Las destrezas: inferir las ideas o motivos sugeridos por uno o varios gráficos 69%; inferir el significado de palabras y oraciones a partir del contexto 77%; inferir el tema que plantea el texto 72,5%; derivar conclusiones a partir del texto 68,5%; e, inferir la idea principal del texto 77% superan el 66%. En cambio: inferir consecuencias o resultados que se podrían derivar lógicamente de datos y hechos que constan en la lectura 65,5%; e, inferir ideas, motivaciones o argumentos implícitos 65% no alcanzan el nivel deseado.

Los datos demuestran que las deducciones mediante diagramas de oposición, redacción de título, moralejas, identificación de la idea central, sinonimia y antonimia; aportan para la inferencia; por lo que, 5 de 7 destrezas superan el 66%, lo que demuestra que la evaluación de la lectura connotativa ofrece resultados positivos.

No obstante, se evidencia que las tareas de inferencia necesitan refuerzo, para lograr mayor capacidad para inferir consecuencias o resultados que se pueden derivar por lógica del texto; e inferir ideas, motivaciones o argumentos implícitos; que son habilidades que se logran mediante nuevas tareas de oposición, relación y reconstrucción del texto o las que el docente cree para mejorar el aprendizaje y la evaluación.

## CUADRO 17

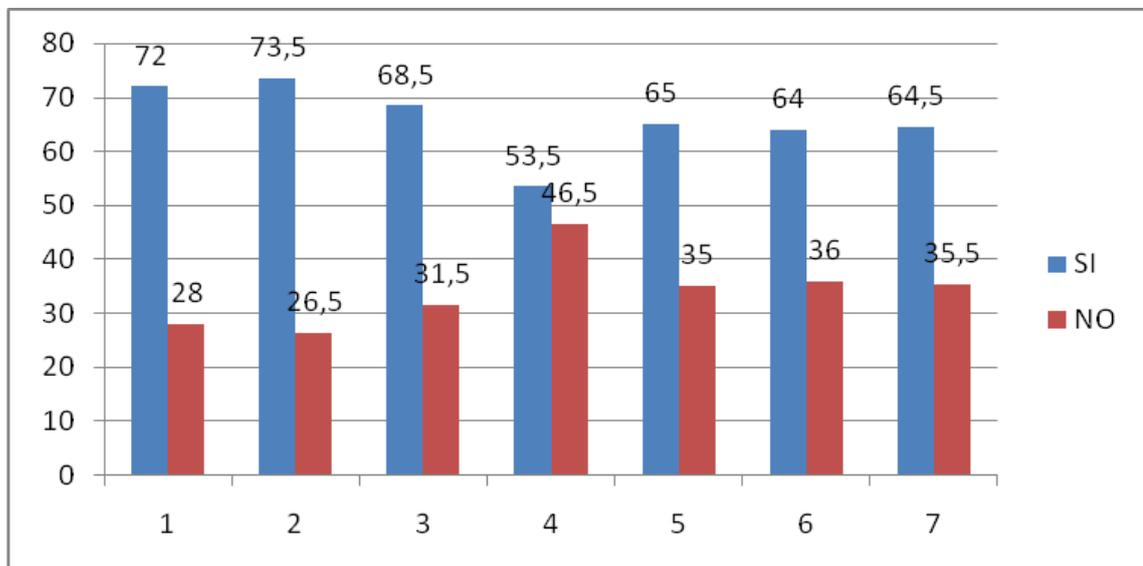
### Destreza leer en tipos de lectura, extrapolación

| Destreza leer<br>Tipos de lectura   | Sí  |      | No |      | Total % |
|---|-----|------|----|------|---------|
|   | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Extrapolación:</b>   |     |      |    |      |         |
| 1. Juzgar si la información del texto es:<br>ordenada-desordenada, verosímil-inverosímil, clara-confusa y<br>esencial-superflua | 144 | 72   | 56 | 28   | 100     |
| 2. Distinguir la realidad y fantasía en el texto.   | 147 | 73,5 | 53 | 26,5 | 100     |
| 3. Juzgar el contenido del texto a partir de un criterio propuesto.   | 137 | 68,5 | 63 | 31,5 | 100     |
| 4. Relacionar el contenido del texto con el de otros textos.  | 107 | 53,5 | 93 | 46,5 | 100     |
| 5. Juzgar el contenido del texto a partir de un criterio propuesto.   | 130 | 65   | 70 | 35   | 100     |
| 6. Relacionar el texto con situaciones geográficas, históricas, etc.  | 128 | 64   | 72 | 36   | 100     |
| 7. Relacionar el texto con otras manifestaciones culturales.  | 129 | 64,5 | 71 | 35,5 | 100     |

**Fuente:** Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica

**Responsable:** Investigador

## GRÁFICA 31



## ANÁLISIS

La lectura de extrapolación reúne destrezas para relacionar el significado del texto con otros ámbitos del pensamiento.

Las destrezas: juzgar si la información del texto es ordenada-desordenada, verosímil-inverosímil, clara-confusa, esencial-superflua 72%; distinguir la realidad y fantasía en el texto 73,5%; y, juzgar el contenido del texto a partir de un criterio propuesto 68,5% superan el nivel esperado. En cambio: relacionar el contenido del texto con el de otros textos 53,5%; juzgar el contenido del texto a partir de un criterio propuesto 65%; relacionar el texto con situaciones geográficas, históricas, etc. 64%; y, relacionar el texto con otras manifestaciones culturales 64,5% no llegan al 66%.

Tres de siete destrezas superan el 66% lo que evidencia que las destrezas de extrapolación necesitan mayor acción en la tarea escolar.

Este es el primer saldo negativo que requiere mayor esfuerzo para superarlo mediante deducciones, enumeración de cualidades, analogías, cuestionarios, pirámide social, etcétera, que son actividades que favorecen la relación del significado del texto con otros ámbitos del pensamiento.

Recordemos que la teoría educativa recomienda que, cuando una destreza no ha alcanzado el logro esperado, es tarea del docente potenciar dicho desarrollo con nuevos e innovadores ejercicios. Entonces, la evaluación cumple la función de valoración de la calidad de los procesos y productos.

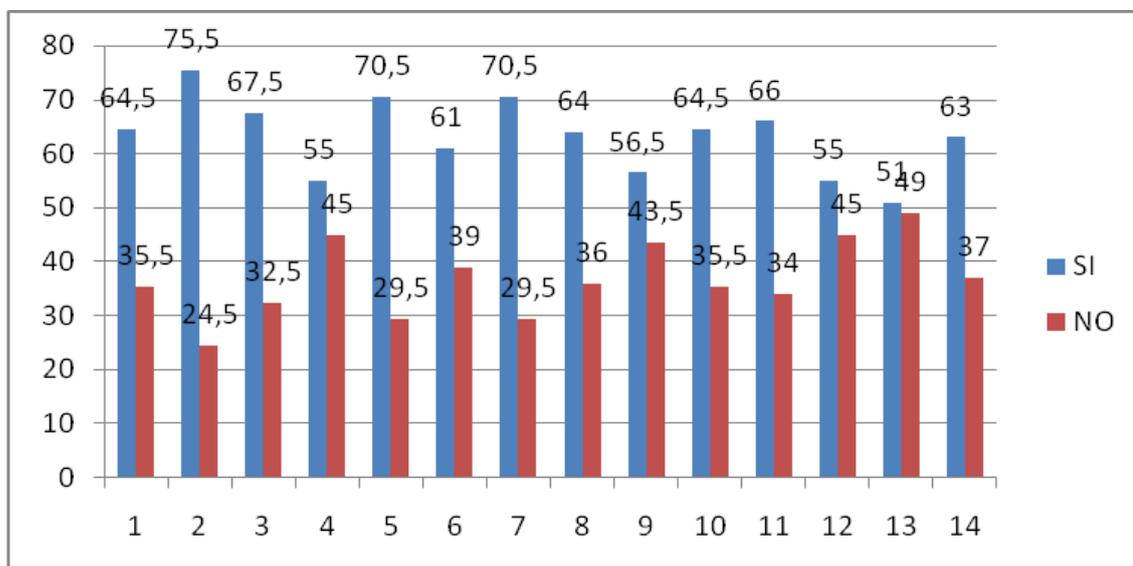
## CUADRO 18

### Destreza leer en tipos de lectura, estudio

| Destreza leer<br>Tipos de lectura  | Sí  |      | No |      | Total % |
|--|-----|------|----|------|---------|
|  | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Estudio:</b>  |     |      |    |      |         |
| 1. Utilizar ambientes de lectura y bibliotecas.  | 129 | 64,5 | 71 | 35,5 | 100     |
| 2. Consultar diccionarios.   | 151 | 75,5 | 49 | 24,5 | 100     |
| 3. Consultar revistas, periódicos, libros de texto, atlas, enciclopedias, almanaques, etc. | 135 | 67,5 | 65 | 32,5 | 100     |
| 4. Leer tablas, gráficos y mapas.  | 110 | 55   | 90 | 45   | 100     |
| 5. Elaborar cuadros sinópticos.  | 141 | 70,5 | 59 | 29,5 | 100     |
| 6. Manejar el índice y la tabla de contenidos.   | 122 | 61   | 78 | 39   | 100     |
| 7. Resaltar y subrayar el texto de la lectura.   | 141 | 70,5 | 59 | 29,5 | 100     |
| 8. Elaborar mapas conceptuales.  | 128 | 64   | 72 | 36   | 100     |
| 9. Elaborar informes de investigación.   | 113 | 56,5 | 87 | 43,5 | 100     |
| 10. Elaborar reportes de lectura.  | 129 | 64,5 | 71 | 35,5 | 100     |
| 11. Tomar notas.   | 132 | 66   | 68 | 34   | 100     |
| 12. Elaborar fichas y ficheros.  | 110 | 55   | 90 | 45   | 100     |
| 13. Hacer notas al margen en el texto de lectura.  | 102 | 51   | 98 | 49   | 100     |
| 14. Leer citas y notas al pie de página.   | 126 | 63   | 74 | 37   | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

## GRÁFICA 32



## ANÁLISIS

La lectura de estudio reúne destrezas que permiten adquirir conocimientos, recolectar información y hacer trabajos de carácter investigativo.

Las destrezas: consultar diccionarios 75,5%; consultar revistas, periódicos, libros de texto, atlas, enciclopedias, almanaques, etc. 67,5%; elaborar cuadros sinópticos 70,5%; resaltar y subrayar el texto de la lectura 70,5%; y tomar notas 66% alcanzan el límite del 66%. Las destrezas: utilizar ambientes de lectura y biblioteca 64,5%; leer tablas, gráficos y mapas 55%; manejar el índice y la tabla de contenidos 61%; elaborar mapas conceptuales 64%; elaborar informes de investigación 56,5%; elaborar reportes de lectura 64,5%; elaborar fichas y ficheros 55%; hacer notas al margen en el texto de lectura 51%; leer citas y notas al pie de página 63% no llegan al nivel deseado.

Cinco de 14 destrezas alcanzan el nivel esperado, lo que demuestra que el saldo negativo se incrementa y se deduce que la lectura de estudio está fallando. ¿Qué hacer?

Recordemos que el docente planifica los instrumentos de evaluación en el momento de la planificación microcurricular, esto es, antes de la enseñanza aprendizaje, para enfocar el grado de dominio de las destrezas que espera alcancen los estudiantes; y: “Si ese dominio no ha sido adquirido de manera completa, el proceso deberá volver a realizarse, para ello los docentes deberán crear instrumentos de evaluación diferentes, atractivos, recursivos y eficientes” recomienda el Ministerio de Educación (2010, p. 31).

Por lo tanto, es necesario retomar la consulta bibliográfica para fundamentar los trabajos de investigación, mediante el uso de bibliotecas, lectura de gráficos, manejo del índice, mapas conceptuales, informes, reportes de lectura, fichas y notas al margen y al pie de página.

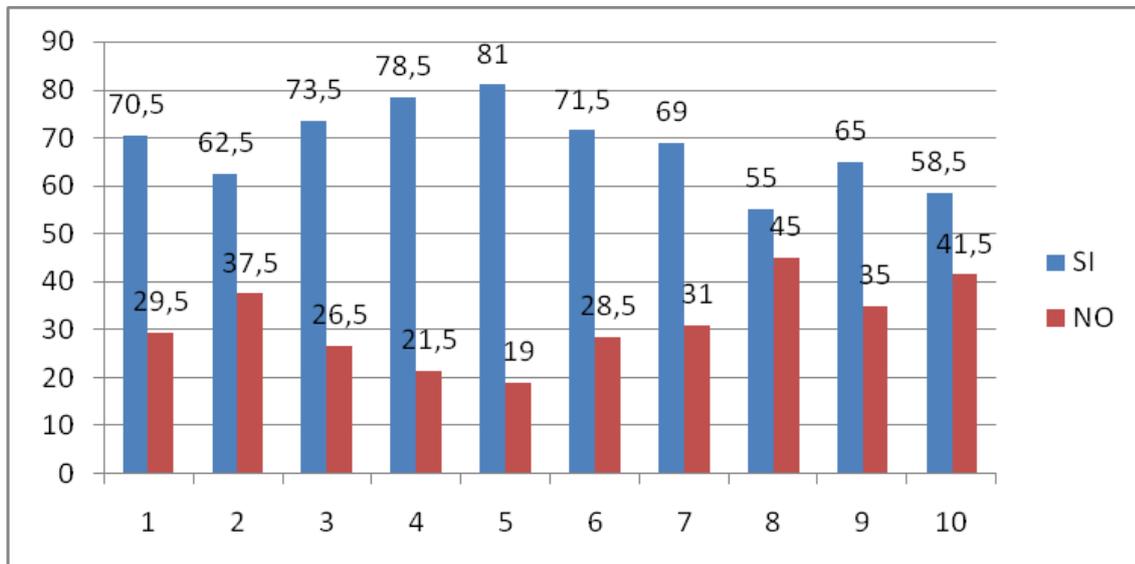
## CUADRO 19

### Destreza leer en tipos de lectura, vocabulario

| Destreza leer<br>Tipos de lectura  | Sí  |      | No |      | Total % |
|--|-----|------|----|------|---------|
|  | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Vocabulario:</b>  |     |      |    |      |         |
| 1. Inferir significados de palabras a partir del contexto.               | 141 | 70,5 | 59 | 29,5 | 100     |
| 2. Construir familias de palabras.                                       | 125 | 62,5 | 75 | 37,5 | 100     |
| 3. Elaborar identificaciones sencillas, propias y adaptadas al contexto. | 147 | 73,5 | 53 | 26,5 | 100     |
| 4. Emplear antónimos.  | 157 | 78,5 | 43 | 21,5 | 100     |
| 5. Emplear sinónimos.  | 162 | 81   | 38 | 19   | 100     |
| 6. Consultar el diccionario  | 143 | 71,5 | 57 | 28,5 | 100     |
| 7. Inferir significados a partir de prefijos y sufijos                   | 138 | 69   | 62 | 31   | 100     |
| 8. Inferir significados a partir de raíces griegas y latinas.            | 110 | 55   | 90 | 45   | 100     |
| 9. Emplear palabras en sentido propio y figurado.                        | 130 | 65   | 70 | 35   | 100     |
| 10. Reconocer y emplear la polisemia y la homonimia.                     | 117 | 58,5 | 83 | 41,5 | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

GRÁFICA 33



## ANÁLISIS

El vocabulario en la lectura abarca un conjunto de acciones que permiten descubrir o inferir los significados de palabras desconocidas que contiene el texto.

Las destrezas: inferir significados de palabras a partir del contexto 70,5%; elaborar identificaciones sencillas, propias y adaptadas al contexto 73,5%; emplear antónimos 78,5%; emplear sinónimos 81%; consultar el diccionario 71,5%; e, inferir significados a partir de prefijos y sufijos 69% superan el 66%. En cambio las destrezas: construir familias de palabras 62,5%; inferir significados a partir de raíces griegas y latinas 55%; emplear palabras en sentido propio y figurado 65%; y, reconocer y emplear la polisemia y la homonimia 58,5% no llegan al 66%.

Los datos permiten evidenciar que las acciones relacionadas con el vocabulario van por buen camino son 6 de 10 destrezas que superan el 66% lo que demuestra un avance positivo; e invita a revisar las acciones de construir familias de palabras, inferir significados a partir de las raíces griegas y latinas, el sentido propio y figurado, la polisemia y homonimia que, sin duda, enriquecen el vocabulario.

Recordemos que en lectura connotativa, destrezas relacionadas con la inferencia no alcanzan el nivel esperado y en vocabulario correspondiente a tipos de lectura, la destreza inferir significados a partir de raíces griegas y latinas registra el logro mínimo 55%; de manera que, se establece algo semejante a una cadena, en donde la capacidad de inferencia es el anillo de enlace.

## DESTREZA HABLAR

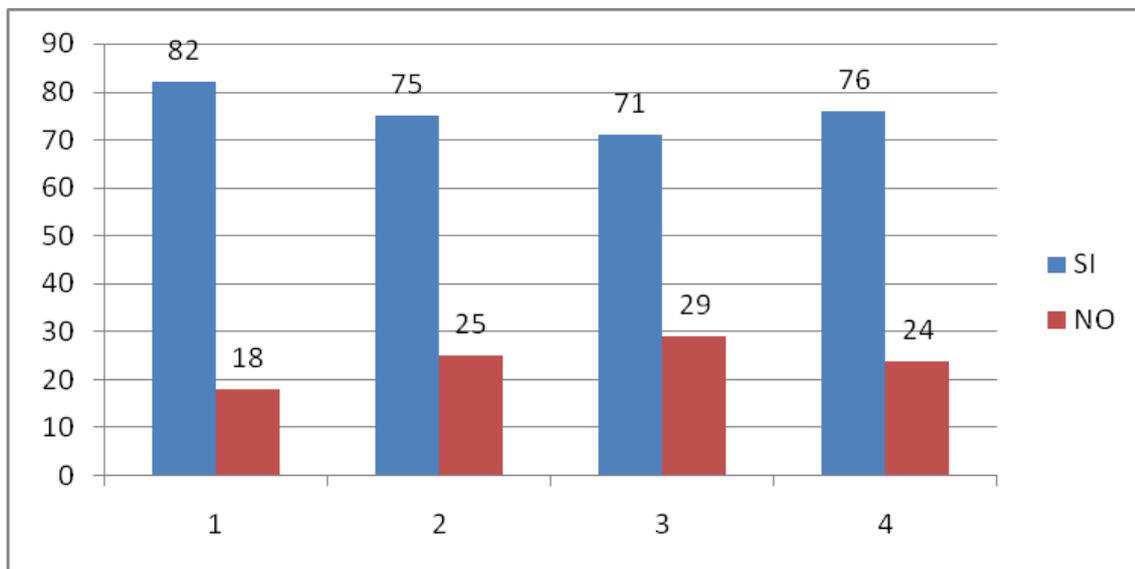
### CUADRO 20

#### Destreza hablar en la conversación

| Destreza hablar  | Sí  |    | No |    | Total % |
|--|-----|----|----|----|---------|
|  | f   | %  | f  | %  |         |
| <b>Conversación:</b>   |     |    |    |    |         |
| 1. Articular y pronunciar correctamente las palabras.                      | 164 | 82 | 36 | 18 | 100     |
| 2. Expresar emociones, sentimientos, dudas, suposiciones, conjeturas, etc. | 150 | 75 | 50 | 25 | 100     |
| 3. Participar activamente en conversaciones espontáneas e informales.      | 142 | 71 | 58 | 29 | 100     |
| 4. Diferenciar los turnos en la conversación: tomar la palabra.            | 152 | 76 | 48 | 24 | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
 Responsable: Investigador

GRÁFICA 34



## ANÁLISIS

La conversación es el acto de hablar familiarmente entre dos o más personas.

Las destrezas: articular y pronunciar correctamente las palabras 82%; expresar emociones, sentimientos, dudas, suposiciones, conjeturas, etc. 75%; participar activamente en conversaciones espontáneas e informales 71%; y, diferenciar los turnos en la conversación: tomar la palabra 76%.

Los resultados indican que todas las destrezas han superado el nivel esperado, como es lógico, puesto que, la conversación es el acto de comunicación más practicado por los seres humanos e imprescindible en el aprendizaje.

Todo ser humano conversa, incluso el niño de tres años, que aún no conoce una letra conversa con las personas conocidas; de igual manera lo hace el

analfabeto. De tal forma, la conversación es una habilidad que se la adquiere con la relación familiar y social; sin embargo, participar activamente en conversaciones espontáneas e informales, diferenciar los turnos en la conversación y tomar la palabra son habilidades más complejas y requiere del acompañamiento del docente o de una persona con mayor experiencia; por ello resulta importante, consensuar con los estudiantes para que en todo momento que quieran expresar sus ideas, lo hagan pidiendo la palabra y que los demás respetemos el derecho a hablar y las opiniones ajenas; con ello se mejora en disciplina y en la conversación.

## CUADRO 21

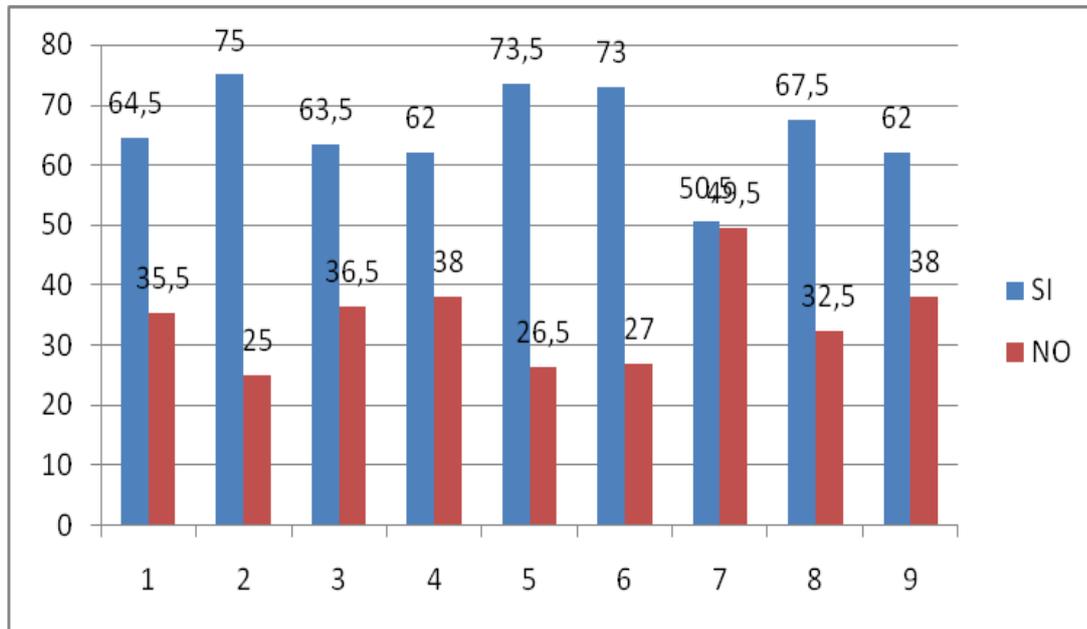
### Destreza hablar en la exposición

| Destreza hablar   | Sí  |      | No |      | Total % |
|---|-----|------|----|------|---------|
|   | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Exposición:</b>  |     |      |    |      |         |
| 1. Exponer oralmente con recursos de apoyo o sin ellos.   | 129 | 64,5 | 71 | 35,5 | 100     |
| 2. Adecuar la entonación, el ritmo, el gesto y el tono de voz según la intencionalidad y la circunstancia comunicativa. | 150 | 75   | 50 | 25   | 100     |
| 3. Formular consignas o instrucciones orales.   | 127 | 63,5 | 73 | 36,5 | 100     |
| 4. Dramatizar   | 124 | 62   | 76 | 38   | 100     |
| 5. Narrar hechos reales o imaginarios.  | 147 | 73,5 | 53 | 26,5 | 100     |
| 6. Describir oralmente objetos, ambientes y personajes.   | 146 | 73   | 54 | 27   | 100     |
| 7. Recitar.   | 101 | 50,5 | 99 | 49,5 | 100     |
| 8. Resumir oralmente.   | 135 | 67,5 | 65 | 32,5 | 100     |
| 9. Debatir.   | 124 | 62   | 76 | 38   | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica

Responsable: Investigador

GRÁFICA 35



## ANÁLISIS

La exposición en el habla es el conjunto de destrezas que permiten explicar un tema o asunto a través de la oralidad.

Las destrezas: adecuar la entonación, el ritmo, el gesto y el tono de voz según la intencionalidad y la circunstancia comunicativa 75%; narrar hechos reales o imaginarios 73,5%; describir oralmente objetos, ambientes y personajes 73%; y, resumir oralmente 67,5% superan el 66%. En cambio las destrezas: exponer oralmente con recursos de apoyo o sin ellos 64,5%; formular consignas o instrucciones orales 63,5%; dramatizar 62%; recitar 50,5%; y, debatir 62% no alcanzan el 66%.

En la exposición encontramos resultados negativos, porque 5 de 9 destrezas no llegan al 66%.

Los resultados demuestran que es necesario trabajar con mayor intensidad en la evaluación. Recordemos que la exposición también es empleada como técnica de evaluación; por lo que, debemos impulsar actividades como exponer oralmente, formular consignas, dramatizar, recitar y debatir que capacitan para expresar las ideas ante el público.

Los trabajos grupales son buenos mecanismos para fomentar la exposición; sin embargo, es importante tener cuidado que al momento de la plenaria no intervenga únicamente el estudiante que mejor lo hace; y, se procure la intervención de la mayor cantidad de estudiantes, ya sea dividiendo el trabajo para todos o mediante mecanismos de socialización que involucre a todos.

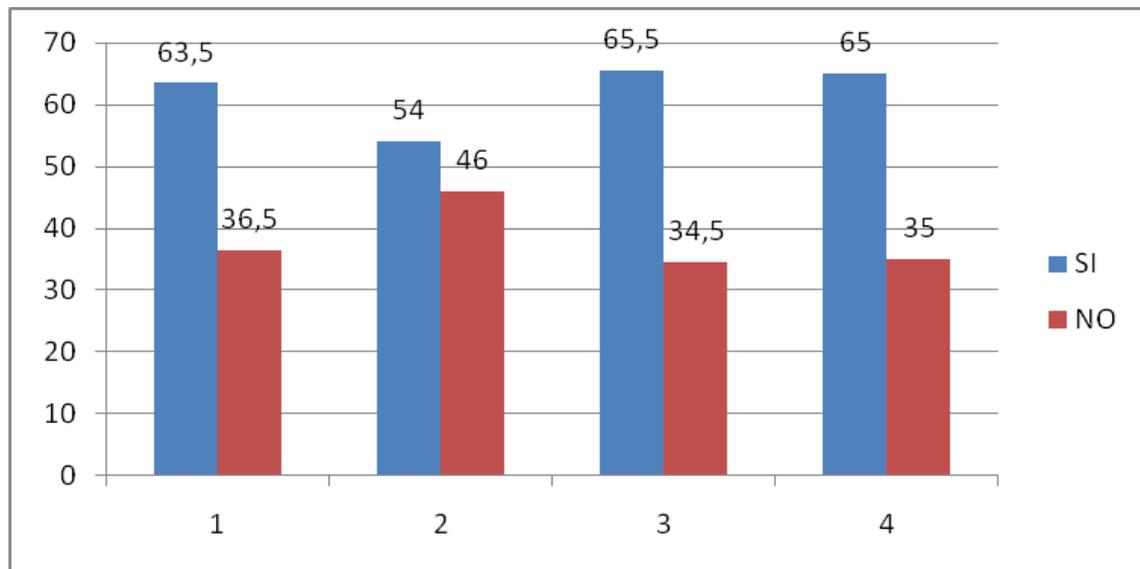
## CUADRO 22

### Destreza hablar en el diálogo

| Destreza hablar   | Sí  |      | No |      | Total % |
|---|-----|------|----|------|---------|
|   | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Diálogo:</b>   |     |      |    |      |         |
| 1. Participar activamente en diálogos formales.                                     | 127 | 63,5 | 73 | 36,5 | 100     |
| 2. Entrevistar.   | 108 | 54   | 92 | 46   | 100     |
| 3. Formular preguntas según las circunstancias comunicativas y las pautas sociales. | 131 | 65,5 | 69 | 34,5 | 100     |
| 4. Adecuar el lenguaje a las características del interlocutor.                      | 130 | 65   | 70 | 35   | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
 Responsable: Investigador

GRÁFICA 36



## ANÁLISIS

El diálogo es la plática entre dos o más personas que alternativamente expresan sus ideas.

Las destrezas: participar activamente en diálogos formales 63,5%; entrevistar 54%; formular preguntas según las circunstancias comunicativas y las pautas sociales 65,5%; adecuar el lenguaje a las características del interlocutor 65% demuestran que no alcanzan el nivel deseado; por lo que, nos invitan a realizar diálogos formales entre los jóvenes, entrevistar y adecuar el lenguaje a las características del interlocutor; para elevar el nivel de participación de los discentes en el diálogo.

El texto de lenguaje ofrece actividades que desarrollan competencias de comunicación oral básicas para la vida familiar y social del ser humano como: dar la bienvenida a un compañero que se incorpora a nuestro grupo, a un familiar que nos visita, a un amigo. También tiene acciones para preparar una intervención corta sobre la inauguración de un evento deportivo, de una cancha, de una casa comunal. Además se instruye sobre el qué decir en el ofrecimiento de un acto social en nuestra casa o en el barrio. Sin duda que estas tareas han aportado para enriquecer la destreza hablar de los estudiantes.

## DESTREZA ESCRIBIR

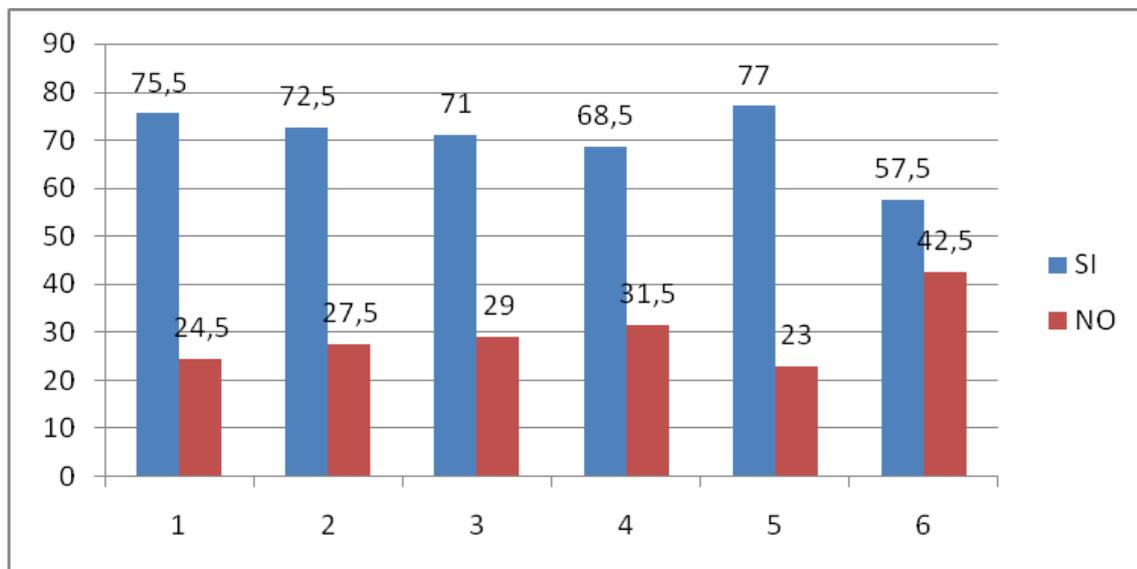
### CUADRO 23

#### Destreza escribir en el proceso de escritura, preescritura

| Destreza escribir<br>Proceso de escritura                           | Sí  |      | No |      | Total % |
|---|-----|------|----|------|---------|
|   | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Preescritura:</b>  |     |      |    |      |         |
| 1. Generar ideas para escribir.                                     | 151 | 75,5 | 49 | 24,5 | 100     |
| 2. Establecer el proceso de escritura y seleccionar el tema.        | 145 | 72,5 | 55 | 27,5 | 100     |
| 3. Identificar el destinatario.                                     | 142 | 71   | 58 | 29   | 100     |
| 4. Consultar fuentes de información.                                | 137 | 68,5 | 63 | 31,5 | 100     |
| 5. Seleccionar la estructura o tipo de texto.                       | 154 | 77   | 46 | 23   | 100     |
| 6. Elaborar bosquejos, planes, esquemas, índices preliminares, etc. | 115 | 57,5 | 85 | 42,5 | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

GRÁFICA 37



## ANÁLISIS

La preescritura comprende un conjunto de destrezas que permiten realizar la escritura.

Las destrezas: generar ideas para escribir 75,5%; establecer el proceso de escritura y seleccionar el tema 72,5%; identificar el destinatario 71%; consultar fuentes de información 68,5%; y, seleccionar la estructura o tipo de texto 77% superan con amplitud el 66 %. Mientras que: elaborar bosquejos, planes, esquemas, índices preliminares, etc. 57,5% no logra ese nivel.

Con estos datos se puede verificar que las acciones de preescritura tienen un desarrollo positivo; sin embargo, nos hacen un llamado a desarrollar acciones tendientes a elaborar bosquejos, planes, esquemas e índices preliminares para arribar a la escritura.

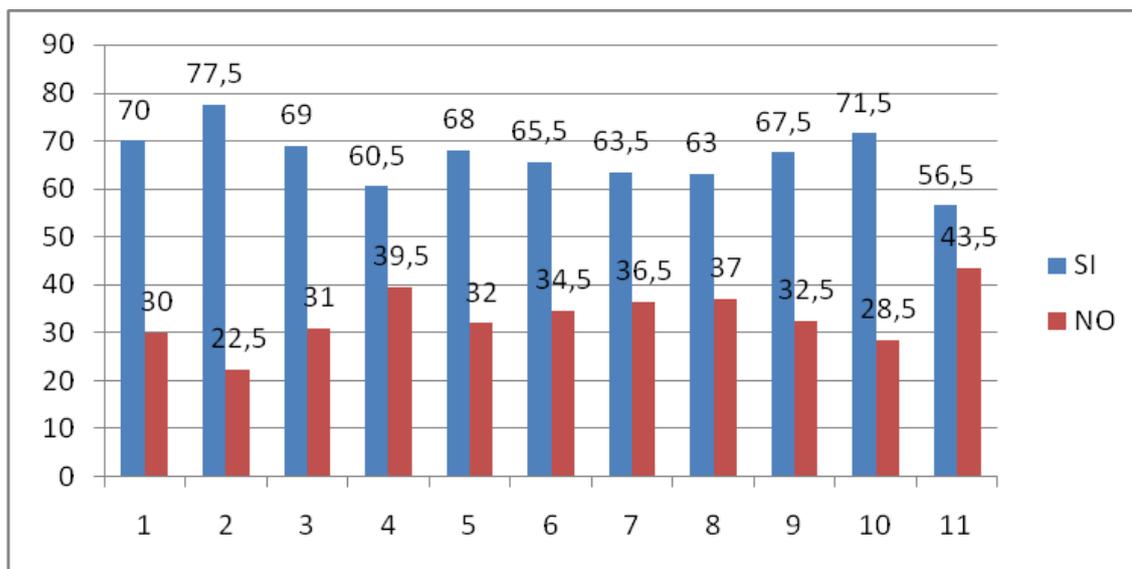
## CUADRO 24

### Destreza escribir en el proceso de escritura, escritura

| Destreza escribir<br>Proceso de escritura   | Sí  |      | No |      | Total % |
|---|-----|------|----|------|---------|
|   | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Escritura:</b>   |     |      |    |      |         |
| 1. Escribir de manera legible.  | 140 | 70   | 60 | 30   | 100     |
| 2. Lograr interés y creatividad en el escrito.                                      | 155 | 77,5 | 45 | 22,5 | 100     |
| 3. Titular.   | 138 | 69   | 62 | 31   | 100     |
| 4. Elaborar borradores.   | 121 | 60,5 | 79 | 39,5 | 100     |
| 5. Mantener orden o secuencia lógica en las ideas.                                  | 136 | 68   | 64 | 32   | 100     |
| 6. Consultar fuentes adicionales.   | 131 | 65,5 | 69 | 34,5 | 100     |
| 7. Subtitular.  | 127 | 63,5 | 73 | 36,5 | 100     |
| 8. Mantener las partes fundamentales de la estructura o tipo de texto seleccionado. | 126 | 63   | 74 | 37   | 100     |
| 9. Adecuar el lenguaje a las características de la audiencia.                       | 135 | 67,5 | 65 | 32,5 | 100     |
| 10. Seleccionar, ampliar y adecuar el vocabulario.                                  | 143 | 71,5 | 57 | 28,5 | 100     |
| 11. Usar citas y notas al pie de página.  | 113 | 56,5 | 87 | 43,5 | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

### GRÁFICA 38



## ANÁLISIS

La escritura es el acto de representar con signos o gráficos las ideas. Para lograrlo se necesita el dominio de algunas destrezas.

Las destrezas: escribir de manera legible 70%; lograr interés y creatividad en el escrito 77,5%; titular 69%; mantener orden o secuencia lógica en las ideas 68%; adecuar el lenguaje a las características de la audiencia 67,5%; y, seleccionar, ampliar y adecuar el vocabulario 71,5% superan el 66%. Las destrezas: elaborar borradores 60,5%; consultar fuentes adicionales 65,5%; subtitular 63,5%; mantener las partes fundamentales de la estructura o tipo de texto seleccionado 63%; y, usar citas y notas al pie de página 56,5% no logran el 66%.

Los datos demuestran que la evaluación de las destrezas requiere mayor dedicación; puesto que, 6 de 11 alcanzan el 66%.

Cuando el docente realiza ejercicios de caligrafía, desarrolla las destrezas de escribir de manera legible, mantener orden lógica en las ideas, entre otras. Pero falta enfatizar, en los trabajos escritos, la elaboración de borradores, mantener la estructura del texto y usar citas al pie de página; para superar las deficiencias en las destrezas que están por debajo del 66%.

Para el desarrollo de las destrezas de escritura, el texto de lenguaje, ofrece actividades sobre morfosintaxis con ejercicios de redacción de proposiciones, oraciones, articulación del sujeto y la relación de sinonimia en semántica. El docente puede aumentar los ejercicios hasta que las destrezas alcancen el nivel deseado.

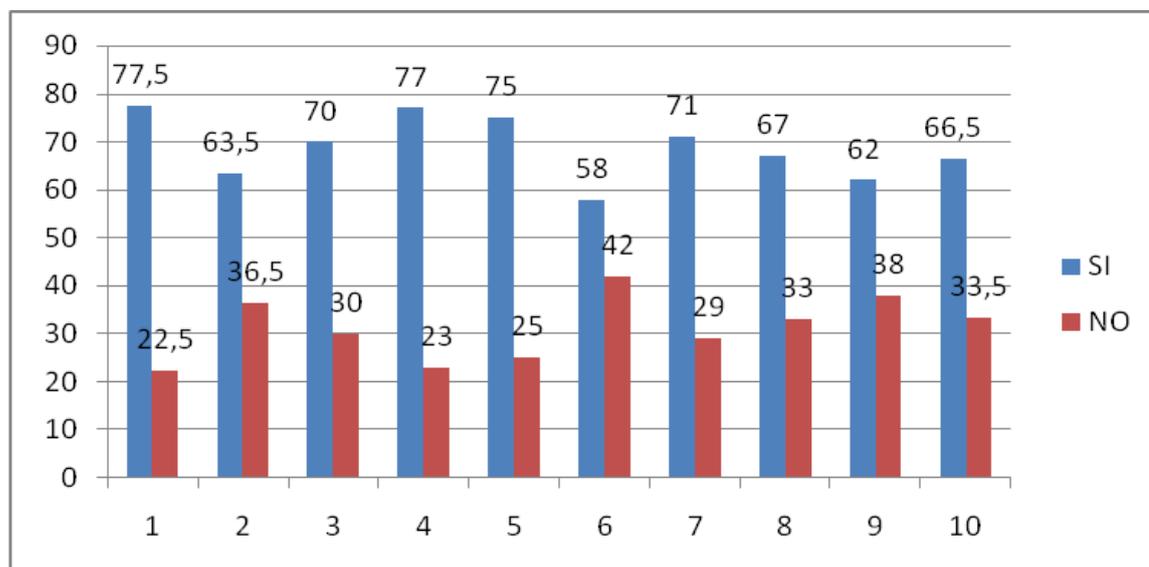
## CUADRO 25

### Destreza escribir en el proceso de escritura, posescritura

| Destreza escribir<br>Proceso de escritura  | Sí  |      | No |      | Total % |
|--|-----|------|----|------|---------|
|  | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Posescritura:</b>   |     |      |    |      |         |
| 1. Revisar la ortografía en el escrito.  | 155 | 77,5 | 45 | 22,5 | 100     |
| 2. Consultar a interlocutores.   | 127 | 63,5 | 73 | 36,5 | 100     |
| 3. Controlar la presentación del escrito (orden, aseo, paginación, etc.)   | 140 | 70   | 60 | 30   | 100     |
| 4. Controlar la legibilidad del escrito: caligrafía.   | 154 | 77   | 46 | 23   | 100     |
| 5. Revisar la puntuación en el escrito.  | 150 | 75   | 50 | 25   | 100     |
| 6. Escribir la “versión final”.  | 116 | 58   | 84 | 42   | 100     |
| 7. Lograr secuencia lógica en el escrito.  | 142 | 71   | 58 | 29   | 100     |
| 8. Buscar unidad en el escrito.  | 134 | 67   | 66 | 33   | 100     |
| 9. Revisar el texto para lograr el uso consistente del tiempo verbal, eliminar oraciones incompletas, corregir el uso de nexos y relacionantes, etc. | 124 | 62   | 76 | 38   | 100     |
| 10. Seleccionar formato, diagramación, y soporte para el texto.  | 133 | 66,5 | 67 | 33,5 | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
Responsable: Investigador

## GRÁFICA 39



## ANÁLISIS

La posescritura comprende algunas destrezas que se realizan después de la escritura para mejorar la comprensión del texto.

Las destrezas: revisar la ortografía en el escrito 77,5%; controlar la presentación del escrito 70%; controlar la legibilidad del escrito: caligrafía 77%; revisar la puntuación en el escrito 75%; lograr secuencia lógica en el escrito 71%; buscar unidad en el escrito 67%; y, seleccionar formato, diagramación, y soporte para el texto 66,5% superan el 66%. En cambio las destrezas: consultar a interlocutores 63,5%; escribir la “versión final” 58%; y, revisar el texto para lograr el uso consistente del tiempo verbal, eliminar oraciones incompletas, corregir el uso de nexos y relacionantes 62% no llegan al nivel deseado.

Los datos demuestran que 7 de 10 destrezas han sido evaluadas eficientemente lo que evidencia un logro aceptable de la posescritura; pero nos invitan a ejercitar consultas a interlocutores, escribir la versión final, revisar el texto para corregir el uso de nexos y relacionantes que permiten mejorar el escrito.

Cuando una destreza tiene desarrollo deficiente, se debe hacer más e innovadores ejercicios.

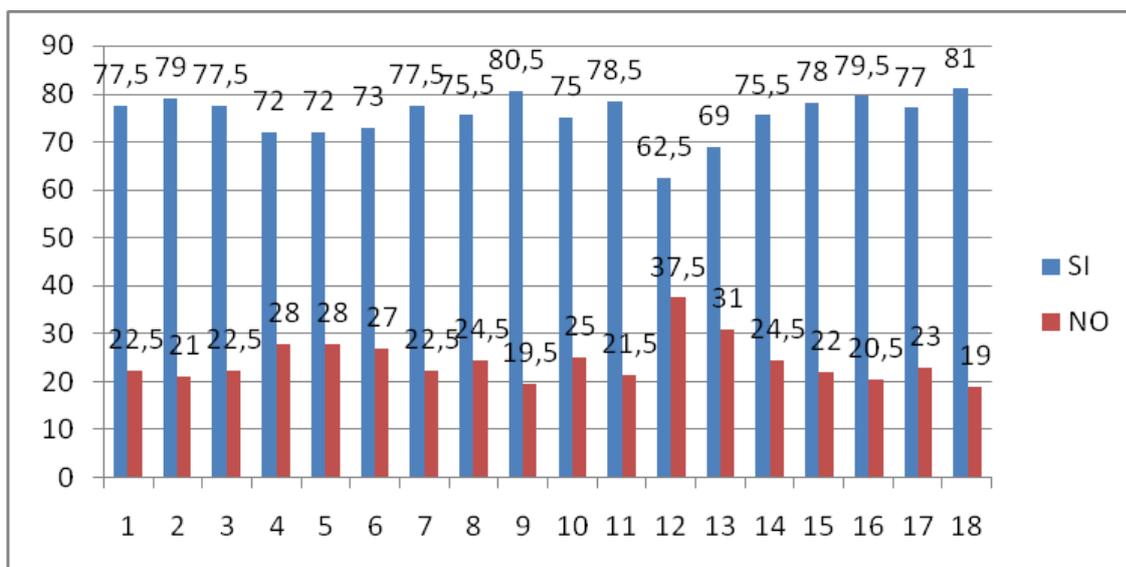
## CUADRO 26

### Destreza escribir en el proceso de escritura, ortografía

| Destreza escribir<br>Proceso de escritura  | Sí  |      | No |      | Total % |
|--|-----|------|----|------|---------|
|  | f   | %    | f  | %    |         |
| <b>Ortografía:</b>   |     |      |    |      |         |
| 1. Separar correctamente letras, palabras y párrafos.                                    | 155 | 77,5 | 45 | 22,5 | 100     |
| 2. Usar correctamente las mayúsculas.  | 158 | 79   | 42 | 21   | 100     |
| 3. Utilizar el punto.  | 155 | 77,5 | 45 | 22,5 | 100     |
| 4. Emplear las normas básicas en la escritura de los grupos: b-v, c-s-z-x, g-j, h, y-ll. | 144 | 72   | 56 | 28   | 100     |
| 5. Reconocer las sílabas en las palabras   | 144 | 72   | 56 | 28   | 100     |
| 6. Reconocer la posición de las sílabas en las palabras.                                 | 146 | 73   | 54 | 27   | 100     |
| 7. Identificar la sílaba tónica en una palabra.  | 155 | 77,5 | 45 | 22,5 | 100     |
| 8. Distinguir palabras agudas, graves y esdrújulas.                                      | 151 | 75,5 | 49 | 24,5 | 100     |
| 9. Emplear correctamente la tilde en palabras agudas, graves y esdrújulas.               | 161 | 80,5 | 39 | 19,5 | 100     |
| 10. Utilizar la coma.  | 150 | 75   | 50 | 25   | 100     |
| 11. Emplear los signos de interrogación y de admiración.                                 | 157 | 78,5 | 43 | 21,5 | 100     |
| 12. Construir familias de palabras por derivación y composición.                         | 125 | 62,5 | 75 | 37,5 | 100     |
| 13. Escribir diptongos y hiatos.   | 138 | 69   | 62 | 31   | 100     |
| 14. Utilizar la tilde enfática y diacrítica.   | 151 | 75,5 | 49 | 24,5 | 100     |
| 15. Emplear los dos puntos.  | 156 | 78   | 44 | 22   | 100     |
| 16. Emplear el punto y coma.   | 159 | 79,5 | 41 | 20,5 | 100     |
| 17. Utilizar guiones, paréntesis y comillas.   | 154 | 77   | 46 | 23   | 100     |
| 18. Utilizar los puntos suspensivos.   | 162 | 81   | 38 | 19   | 100     |

Fuente: Estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica  
 Responsable: Investigador

GRÁFICA 40



## ANÁLISIS

Ortografía en el proceso de escritura reúne al conjunto de normas que regula la escritura de la lengua castellana.

Las destrezas: separar correctamente letras, palabras y párrafos 77,5%; usar correctamente las mayúsculas 79%; utilizar el punto 77,5%; emplear las normas básicas en la escritura de los grupos: b-v, c-s-z-x, g-j, h, y-ll 72%; reconocer las sílabas en las palabras 72%; reconocer la posición de las sílabas en las palabras 73%; identificar la sílaba tónica en una palabra 77,5%; distinguir palabras agudas, graves y esdrújulas 75,5%; emplear correctamente la tilde en palabras agudas, graves y esdrújulas 80,5%; utilizar la coma 75%; emplear los signos de interrogación y de admiración 78,5%; escribir diptongos y hiatos 69%; utilizar la tilde enfática y diacrítica 75,5%; emplear los dos puntos 78%; emplear el punto y coma 79,5%; utilizar guiones, paréntesis y comillas

77%; utilizar los puntos suspensivos 81% superan el 66%. Construir familias de palabras por derivación y composición con 62,5%, no logra el nivel deseado.

Los datos evidencian que las destrezas de ortografía, a excepción de una, son evaluadas en forma aceptable con lo que se deduce que el proceso de escribir sigue un desarrollo adecuado.

Esto demuestra que hay la observación y orientación permanente de los escritos del estudiante por parte del docente; tanto en las experiencias operativas, tareas extra clase y en la caligrafía.

Recordemos que la destreza construir familias de palabras correspondiente a vocabulario en tipos de lectura, alcanzó el 62,5%, dato que se repite en la destreza construcción de familias de palabras por derivación y composición correspondiente a ortografía que nos ocupa este momento; lo cual no puede ser mera coincidencia; sino que, están relacionados porque, la escritura depende mucho de la lectura.

El docente dispone de ejercicios de ortografía y escritura en las experiencias operativas del texto de lenguaje, que incluye la tilde diacrítica, tilde en palabras compuestas, uso de la B y V. Además ofrece ejercicios de redacción de trabajos escritos, certificados, acuerdos; mediante la aplicación de técnicas de redacción como: procesos, combinación, descripción y prosopografía que al ser realizados con el acompañamiento necesario, ejercitan al estudiante en escritura.

## RESULTADOS DE LA ENTREVISTA A LA DIRECTORA DEL ÁREA DE LENGUA Y LITERATURA

Con la finalidad de contar con el aporte de la Directora del Área de Lengua y Literatura para el mejoramiento de la evaluación de los aprendizajes, visitamos a la doctora Marlene Castro en el aula del paralelo I el 6 de mayo de 2011. A ella planteamos tres preguntas a las que responde así:

1. ¿El Área de Lengua y Literatura recibió información sobre el desarrollo de destrezas específicas de noveno año de Educación Básica en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011?

Respuesta: Todo el proceso para cada trimestre se encuentra trabajado en la Planificación Anual y por Unidades Didácticas y con especificidad para el desarrollo de las destrezas.

### **ANÁLISIS**

Este criterio confirma lo manifestado por el Vicerrector en lo concerniente a la planificación curricular del docente, para garantizar un trabajo planificado.

2. ¿Cuándo el Área de Lengua y Literatura conoció sobre deficiencias en el desarrollo de destrezas específicas de los estudiantes de noveno año de Educación Básica en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011, qué medidas tomó?

Respuesta: En la primera junta del área que corresponde al segundo trimestre se trató respecto al motivo y solución del bajo rendimiento académico con los docentes, como una alternativa de solución se quedó en hablar con los representantes para que contribuyan en la realización de tareas extra clase.

## **ANÁLISIS**

Significa que los estudiantes tienen mayor dificultad en el cumplimiento de las tareas extra clase; razón por la cual los docentes deciden dialogar con los representantes de los estudiantes para que colaboren en el cumplimiento de tareas extra clase.

3. ¿Cómo hicieron, los docentes de noveno año de Educación Básica, el proceso de recuperación pedagógica en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011?

Respuesta: La mayoría de los docentes del Área manifestaron recuperar a los estudiantes con bajo rendimiento durante todo el proceso, es decir en cada periodo de clase.

## **ANÁLISIS**

Sin duda que la actitud de los docentes tiene fundamento teórico y práctico, porque realizan la planificación antes de la enseñanza aprendizaje en la que se enfoca el grado de dominio de las destrezas que espera alcancen los estudiantes; y “si ese dominio no ha sido adquirido de manera completa, el

proceso deberá volver a realizarse, para ello los docentes deben crear instrumentos de evaluación diferentes, atractivos y eficientes”, recomienda el Ministerio de Educación (2010, p. 31) y que mejor, que se lo haga en el momento en que se detecta la dificultad.

#### **2.1.2.1. Comprobación de la hipótesis específica II**

##### **a. Enunciado.**

La evaluación aplicada evidencia un significativo desarrollo de las destrezas de escuchar, leer, hablar y escribir.

##### **b. Análisis**

La información obtenida mediante encuestas a estudiantes de Lenguaje y Comunicación de noveno año, permite relacionar lo teórico y lo empírico con la hipótesis planteada.

Las destrezas son el saber hacer, caracterizadas por el dominio de la acción y la evaluación es permanente, sistemática y científica para verificar ese saber; puesto que, la propuesta curricular de 1996, tiene enfoque constructivista, porque fundamenta el aprendizaje en la acción, en destrezas, que en Lenguaje y Comunicación son: escuchar, leer, hablar y escribir.

En la presente investigación se consideró que el puntaje máximo que el estudiante puede obtener en los tres trimestres es de 60 y que se promociona con 40 puntos, de lo que se deduce que se requiere el 66,6%; con este

argumento se considera que, el desarrollo de destrezas puede fijarse en el 66%.

Los estudiantes ofrecen información interesante al ser encuestados; comenzando con la destreza escuchar tiene resultados satisfactorios, 22 de 27 destrezas específicas superan el 66% de evaluación, lo que demuestra un logro interesante.

La destreza leer abarca el proceso de lectura y tipos de lectura. En el proceso de lectura 15 de 24 destrezas superan el logro deseado. En tipos de lectura tenemos la lectura fonológica en la que todas sus destrezas específicas superan el 66%, en lectura denotativa 9 de 15 destrezas superan el nivel deseado; en lectura connotativa 5 de 7 destrezas específicas superan el 66%; en extrapolación tenemos saldo negativo 3 de 7 destrezas específicas superan el 66%; en las destrezas de estudio el saldo negativo se incrementa 5 de 14 destrezas alcanzan el 66%, lo que indica que en extrapolación y estudio hay que mejorar la evaluación; en vocabulario 6 de 10 destrezas específicas superan el logro deseado. En síntesis, la destreza leer contiene 56 destrezas específicas, de las cuales 31 son evaluadas con porcentajes superiores al 66% y 25 no llegan a ese porcentaje.

En la destreza hablar, todas las destrezas específicas de la conversación superan el 66%. En la exposición, en cambio, de 9 destrezas específicas solo 4 superan el 66%; y, en el diálogo, ninguna alcanza el 66%. Los resultados

muestran el poco desarrollo de la destreza hablar, en la que 8 destrezas específicas superan el 66% y 9 no lo logran.

En la destreza escribir, 6 de 7 destrezas específicas de preescritura logran el 66%; en escritura 6 destrezas específicas de 11 superan el logro deseado; en posescritura 7 de 10 destrezas específicas alcanzan el 66%; y, en ortografía, 17 de 18 destrezas específicas logran el 66%.

En resumen son 46 destrezas específicas de escribir de las cuales 36 superan el 66% y 10 no lo alcanzan.

En síntesis: 102 destrezas específicas equivalentes al 64,15% son evaluadas con porcentaje igual o superior al 66% y 57 destrezas específicas equivalentes al 35,84% son evaluadas con porcentajes inferiores al 66%; dando un total de 159 destrezas específicas equivalentes al 99,9%.

Con los datos expuestos queda demostrada la hipótesis 2; porque con la evaluación aplicada se evidencia un significativo desarrollo de las destrezas de escuchar, hablar, leer y escribir; que los docentes planifican, desarrollan en los estudiantes, evalúan y realizan procesos de recuperación pedagógica.

# **CAPÍTULO III**

# **CONCLUSIONES**

### 3.1. CONCLUSIONES

Con el análisis e interpretación de la información y la contrastación de la información con los fundamentos teóricos, se concluye que:

- Los tipos de evaluación: interna, heteroevaluación, diagnóstica, formativa, sumativa, y final aplicados en la evaluación de los aprendizajes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica, en el primer trimestre de la sección matutina del Colegio Experimental “Bernardo Valdivieso” son pertinentes para determinar el logro de las destrezas; pero insuficientes.
- Las técnicas de evaluación más usadas (75% de docentes) son: registro descriptivo, entrevista abierta, pruebas orales, pruebas escritas objetivas y exposiciones en grupo. Es oportuno resaltar el amplio uso de la última, que es el resultado del consenso, del trabajo cooperativo; impulsado en la idea vigotskiana.
- Pocos docentes (25%) usan el registro anecdótico, lista de cotejo, escalas numéricas, gráficos descriptivos, escalas descriptivas y la entrevista con base estructurada. No usan la entrevista con base semiestructurada, la encuesta y el trabajo de campo.
- La evaluación aplicada evidencia un significativo desarrollo de las destrezas de escuchar, leer, hablar y escribir; porque 102 destrezas específicas equivalentes al 64,15% son evaluadas con porcentajes iguales o superiores al 66% y 57 destrezas específicas equivalentes al 35,84% son evaluadas con porcentajes inferiores al 66%.

- Todas las destrezas son evaluadas con porcentajes que van desde el 47% en: escuchar receptivamente lenguajes no verbales hasta el 88% en activar los conocimientos previos, en prelectura. Sin embargo, en la lectura fonológica (tipos de lectura) y en la conversación (hablar) todas las destrezas superan el 66%; como también, en el diálogo (hablar) todas las destrezas no alcanzan el logro deseado.

## **CAPÍTULO IV**

### **PROPUESTA DE MEJORA**

#### **4.1. TÍTULO**

PROPUESTA DE MEJORA EN LA EVALUACIÓN DE LAS DESTREZAS DE ESCUCHAR, LEER, HABLAR Y ESCRIBIR DEL ÁREA DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN DE LA SECCIÓN MATUTINA DEL COLEGIO EXPERIMENTAL “BERNARDO VALDIVIESO”.

#### **4.2. PROBLEMÁTICA**

La Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica 1996 considera que la evaluación: “Es un proceso integral que, identifica, analiza y toma decisiones con respecto a los logros y deficiencias en los procesos, recursos y resultados en función de los objetivos y destrezas alcanzadas por los alumnos.”<sup>12</sup> Según este enfoque, la evaluación involucra la gestión, las instituciones educativas, al docente, a los estudiantes y al currículo; en el caso de la presente propuesta de mejora, se refiere a los aprendizajes y más concretamente a la evaluación de las destrezas específicas de Lenguaje y Comunicación.

La propuesta curricular de 1996 tiene un enfoque constructivista, porque fundamenta el aprendizaje en la acción, el estudiante es el constructor y el protagonista; el docente es un mediador así como los contenidos. Por tal razón, el docente no puede considerarse el único poseedor de conocimiento y el único que evalúa al alumno; para averiguar cuánto recuerda. El docente al ser

---

<sup>2</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: *Evaluación de los aprendizajes*. Pág. 22

mediador del conocimiento es otro elemento que debe ser evaluado, así como el proceso, el currículo, las destrezas, etc.

Con esta visión teórica, se realiza la investigación para conocer si la evaluación de los aprendizajes evidencia el logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental “Bernardo Valdivieso”, con lo que se prueba que en verdad la evaluación sí evidencia ese logro como se explica detalladamente en las conclusiones; sin embargo, se determina que los docentes usan pocos tipos de evaluación; por lo que, es oportuno procurar el enriquecimiento con procesos de evaluación externa, coevaluación y autoevaluación. De igual manera se deduce que las técnicas de evaluación aplicadas son escasas; en consecuencia, se debería ampliar el uso de técnicas que permitan obtener más evidencias del logro de destrezas para fundamentar nuestro juicio y tomar decisiones que procuren reorientar el proceso, si es necesario; o impulsarlo.

#### **4.3. JUSTIFICACIÓN**

Una de las innovaciones que propone la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica de 1996 es el desarrollo de destrezas y un gran problema para los docentes, evaluar destrezas.

Después de 14 años de aplicación, la reforma del 96 no solo que se mantiene; sino que, se actualiza y fortalece, haciendo hincapié en el protagonismo del

estudiante; entonces, resulta oportuno escudriñar nuestro hacer docente actual para detectar las deficiencias, fortalecer los logros y emprender cambios en procura de los objetivos de la Educación Básica.

Conscientes de que el cambio debe comenzar con uno mismo, nos proponemos realizar la revisión de los fundamentos teóricos que sustentan la evaluación de los aprendizajes de la Educación Básica para proponer alternativas de mejora que, al ser consensuadas, servirán para robustecer nuestra práctica docente.

#### **4.4. OBJETIVOS**

##### **4.4.1. OBJETIVO GENERAL**

Mejorar el proceso de evaluación de las destrezas en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental “Bernardo Valdivieso”.

##### **4.4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Revisar la teoría sobre tipos y técnicas de evaluación de los aprendizajes.
- Ejemplificar el uso de técnicas de evaluación de los aprendizajes.

## 4.5. ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO

| OBJETIVOS  | ACTIVIDADES   | TIEMPO        |             | RESULTADOS ESPERADOS  | RESPONSABLES   | COSTO    |
|--|---|---------------|-------------|---|--|----------|
|  |   | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |   |  |          |
| Elaborar el documento:<br><i>Evaluación fundamentada</i>                 | Redacción   | 4-07-11       | 5-07-11     | Documento:<br><i>Evaluación fundamentada</i>                  | Marco Jiménez  | \$ 113.0 |
| Aprobar la propuesta por el Director de Tesis                            | Entrega de la propuesta   | 6-7-11        | 6-7-11      | Aprobación del Director de Tesis                              | Investigador y Director de Tesis                       |          |
| Socializar la propuesta con los docentes del Área de Lengua y Literatura | Lectura y análisis del documento:<br><i>Evaluación fundamentada</i> | 11-11         | 11-11       | Participación de los docentes del Área de Lengua y Literatura | Investigador, docentes del Área de Lengua y Literatura |          |

### 4.5.1. PREPARACIÓN DEL DOCUMENTO “EVALUACIÓN FUNDAMENTADA”

#### 4.5.1.1. Fundamentación teórica de la evaluación

Para fundamentar la propuesta de mejora tenemos los referentes teóricos que sustentan nuestra investigación y la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica 1996; según la cual, la evaluación: “Es un proceso integral que identifica, analiza y toma decisiones con respecto a los logros y deficiencias en los procesos, recursos y resultados en función de los objetivos y destrezas alcanzadas por los alumnos.”<sup>3</sup>, esta concepción de evaluación es apoyada por el Art. 390 del Reglamento General a la Ley de Educación y Cultura, según el cual, la evaluación: “(...) será permanente, sistemática y científica.”<sup>4</sup>; y en el siguiente artículo determina que: “(...) permitirá reorientar los procesos, modificar actitudes y procedimientos,

<sup>3</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: *Evaluación de los aprendizajes*. Pág. 22

<sup>4</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: *Reglamento general a la ley de educación y cultura*. Pág. 101

proporcionar información, detectar vacíos, atender diferencias individuales y fundamentar la promoción de los estudiantes.”<sup>5</sup> Los sustentos conceptuales citados, son fortalecidos en el año 2004 con el criterio de María Antonia Casanova, quien dice: “La evaluación aplicada a la enseñanza y al aprendizaje consiste en un proceso sistemático y riguroso de recogida de datos, incorporado al proceso educativo desde su comienzo, de manera que sea posible disponer de información continua y significativa para conocer la situación, formar juicios de valor con respecto a ella y toma decisiones adecuadas para proseguir la actividad educativa mejorándola progresivamente.”<sup>6</sup> Esta definición tomada por el Ministerio de Educación y Cultura para emprender su Programa de Mejoramiento y Capacitación Docente en el año 2004, cuando se encuentra en plena vigencia la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica, trata de incentivar, en los docentes ecuatorianos, la tarea evaluativa como práctica permanente en el proceso enseñanza aprendizaje; la misma que aportará con datos necesarios para emitir juicios de valor sobre el objeto de evaluación y tomar decisiones con fines de mejoramiento.

La propuesta curricular de 1996 tiene un enfoque constructivista, puesto que, fundamenta el aprendizaje en la acción, en la que, el estudiante es el constructor, el protagonista; el docente y los contenidos, mediadores. Sin embargo, cualquiera sea la teoría del aprendizaje en la que se poseione el docente (Teoría psicogenética de Jean Piaget, teoría del aprendizaje significativo de Ausubel, teoría del descubrimiento de Bruner o teoría

---

<sup>5</sup> *Ibidem*. Pág. 101

<sup>6</sup> Texto de Ma. Antonia Casanova (1995) citado por: Ministerio de Educación y Cultura: **Evaluación de los aprendizajes** 2004 Pág.

sociohistórica de Lev Vigotsky), deberá definir cuál es el objeto de evaluación y reflexionar sobre el propósito de la evaluación para determinar la técnica que se utilizará. Estos tres elementos: para qué, qué y cómo se evalúa, constituyen el eje central sobre el cual gira un proceso evaluativo; entonces: “La evaluación cumple la función de valoración de la calidad de los procesos y productos.”<sup>7</sup> Y es más: “La reforma curricular parte del principio de que los docentes son profesionales de la educación y por tanto tienen libertad de elegir la corriente pedagógica que mejor responda a sus requerimientos y condiciones.”<sup>8</sup>

La tarea evaluativa exige un proceso, que responde a las interrogantes: ¿qué?, ¿para qué? y ¿cómo? evaluar, que tratamos de explicar a continuación.

1) Identificar el objeto de evaluación (¿qué evaluar?), en educación hay muchos aspectos evaluables: la gestión del Ministerio de Educación y de las instituciones educativas, el desempeño docente, el desempeño de los estudiantes y el currículo<sup>9</sup>; en nuestro caso se trata de evaluar los aprendizajes de los alumnos y más concretamente, las destrezas específicas correspondientes a las destrezas generales de escuchar, hablar, leer y escribir.

2) Otra fase del proceso es definir el propósito o función de la evaluación que responde a la pregunta ¿para qué? Las funciones de la evaluación pueden resumirse en: simbólica, política, del conocimiento, de mejoramiento y de desarrollo de capacidades.

3) El último aspecto es determinar los criterios de evaluación, que responden a la pregunta ¿cómo evaluar? que involucra no solo

---

<sup>7</sup> COLEGIO EXPERIMENTAL BERNARDO VALDIVIESO: **Evaluación obligatoria del desempeño docente**. Nociones básicas de pedagogía. Pág. 43

<sup>8</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: **Propuesta consensuada de reforma curricular para la educación básica 1996**. Pág. 8

<sup>9</sup> El documento **Sistema nacional de evaluación y redición social de cuentas, Ser**, en la página 58, mediante un gráfico, explica los componentes de dicho sistema: Gestión del Ministerio de Educación y gestión de las instituciones educativas, desempeño docente en ejercicio, desempeño del estudiante y currículo.

la o las técnicas necesarias para la evaluación que pretende realizar, sino también los criterios, esto es: “(...) elementos a partir de lo (SIC) cuales se puede establecer la comparación respecto del objeto de evaluación o algunas de sus características.”<sup>10</sup>

Aunque parezca sencilla, la tarea de determinar los criterios de evaluación, resulta quizá la parte más difícil y objetable porque entran en juego planteamientos técnicos y científicos; así como políticos, ideológicos, culturales, morales, religiosos e incluso de carácter personal, que pueden validar u objetar uno o más criterios de evaluación. No obstante, el Ministerio de Educación recomienda que podrían establecerse los siguientes:

- “Criterio 1: claridad
- Criterio 2: cantidad de información importante incluida
- Criterio 3: presencia/ausencia de información accesoría
- Criterio 4: prolijidad
- Criterio 5: presencia/ausencia de láminas
- Criterio 6: cantidad de fuentes citadas
- Criterio 7: velocidad de redacción del resumen”<sup>11</sup>

Como estos criterios no son aptos para todo aprendizaje, es mejor que los alumnos participen en la construcción de los criterios con los cuales se juzgará la evolución de sus destrezas; y: “Si por alguna circunstancia los alumnos no pueden elaborar junto a sus maestros los criterios de evaluación, sí es

---

<sup>10</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: **Evaluación de los aprendizajes**. Pág. 133

<sup>11</sup> *Ibidem* Pág. 115

imprescindible que se les informe qué criterios se utilizarán para juzgar sus trabajos, lecciones...(SIC)”<sup>12</sup> Además se recomienda que el docente planifique los instrumentos de evaluación en el momento de la planificación microcurricular, esto es, antes de la enseñanza aprendizaje, para que enfoque el grado de dominio de las destrezas que espera alcancen los estudiantes; y: “Si este dominio no ha sido adquirido de manera completa, el proceso deberá volver a realizarse, para ello los docentes deberán crear instrumentos de evaluación diferentes, atractivos, recursivos y eficientes.”<sup>13</sup>

La evaluación es parte del aprendizaje, y hay técnicas creadas para la evaluación de los aprendizajes que: “Asumen diversos formatos: ensayos, poemas, redacciones; productos visuales y tridimensionales, grabaciones de audio o video de exposiciones orales, debates o representaciones teatrales.”<sup>14</sup>, que se explicarán más adelante; no obstante, se puede valorar el trabajo en el aula, que se realiza con la finalidad de desarrollar destrezas, a esto denominamos **documentos de aula** como: organizadores gráficos, portafolios, exhibiciones y representaciones creativas, autoevaluación, bitácoras, autoinformes, cuestionarios y sociometría.

**Los organizadores gráficos** desarrollan habilidades de ordenamiento, comparación, clasificación, relación y comprensión de conceptos. Los más usados son:

Mapa conceptual, tiene la función de sintetizar y relacionar los conceptos de un tema.

---

<sup>12</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: *Evaluación de los aprendizajes*. Pág. 115

<sup>13</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN: *Actualización y Fortalecimiento Curricular de la educación básica 2010*. Pág. 31

<sup>14</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: *Evaluación de los aprendizajes*. Pág. 155

Diagrama jerárquico, sirve para demostrar las relaciones de supraordinación y subordinación de las ideas de un tema de estudio.

Cadena de secuencias, representa en forma ordenada los eventos en orden cronológico o las fases de un proceso.

Mapa de carácter, es propio para analizar el carácter de una persona o personaje.

Rueda de atributos, es la representación gráfica del pensamiento analítico y sirve para distinguir las características de un objeto estudiado.

La mesa de la idea principal, relaciona la idea principal y las secundarias. En la superficie se anota la idea central y en las patas, las secundarias.

El mapa de un cuento, es la representación gráfica de un cuento o de una historia.

La T, sirve para determinar diferencias entre dos objetos de estudio.

La espina de pescado, permite evidenciar relaciones de causa y efecto.

La mandala, es un conjunto de círculos que ayudan a determinar características de un objeto.

Diagrama de Venn, ayuda a establecer las relaciones de diferencias y semejanzas entre dos objetos estudiados.

**Los portafolios** se constituyen con conjuntos de trabajos que muestran el esfuerzo del estudiante durante un tiempo determinado en una o más áreas. El proceso de construcción se desarrolla en las fases de: recolección, selección de trabajos, reflexión, y proyección.

**Exhibiciones y proyecciones creativas**, permiten la demostración de habilidades cinestéticas, artísticas, musicales, teatrales, etc., para demostrar la comprensión de conceptos. Se puede hacer mediante dramatizaciones, canciones, recitaciones, adivinanzas, trabalenguas, danzas, etc.

**Autoevaluación**, ayuda a la reflexión sobre el propio desempeño y grupal se hace entre pares o en grupos. Para esto se utilizan preguntas que puede responder el mismo estudiante, una pareja u otro grupo; según como organice el docente.

**Bitácoras**, también conocidas como diarios o simplemente memorias; son registros escritos que el alumno guarda diariamente en una carpeta y que el docente valora en el momento determinado.

**Autoinforme**, es un instrumento narrativo en el que el estudiante valora su esfuerzo en forma oral o escrita. Puede tener tres fases: 1) Antes de comenzar la tarea el alumno anota las actividades que realizará; 2) Realización de las actividades con el registro de lo que hace; y 3) Valoración del trabajo.

**Cuestionarios**, son conjuntos de preguntas orales o escritas que presenta el docente para que responda el estudiante; permite conocer el desarrollo de procesos de pensamiento, comprensión, comunicación y aplicación de conceptos.

**Sociometría**, es la medida de los grupos, la estructura interna de ellos. Sirve para representar la información recogida con cuestionarios para evaluar aspectos psicológicos y sociales de los grupos. La sociometría se puede ayudar de:

El sociodrama, permite conocer las influencias del líder, la aceptación de nuevos miembros, el rechazo a compañeros, etc.

El psicograma, sirve para ver gráficamente el nivel de aceptación que tiene un miembro dentro del grupo.

El diálogo, consultas, mesas redondas, estudio de casos, la reflexión y capacidad innovadora permiten al docente examinar sus propuestas y compararlas con otras con la finalidad de enriquecer su crecimiento profesional.

#### **4.5.1.1.1. Tipos**

Debido a las múltiples implicaciones que tiene la evaluación en el campo educativo, también existe gran variedad de tipos; así lo demuestra Wilman Merino en su documento sobre *Evaluación Educativa*; Merino clasifica a la

evaluación en cuatro grandes grupos de acuerdo a su funcionalidad, temporalidad, referente y los agentes. Esta clasificación se fundamenta en la actual tarea emprendida por el Ministerio de Educación para evaluar a la educación ecuatoriana en todos los ámbitos: evaluación del desempeño docente, evaluación institucional y evaluación del desempeño del estudiante en todos los niveles: básico (primero a séptimo año, octavo a décimo año) y bachillerato (primero a tercer año).

**Por su funcionalidad**, la evaluación es sumativa y formativa.

### **La evaluación sumativa**

Es aplicada como parte de la certificación al final de un proceso, esto significa que resume la información de todo el curso, por lo tanto: "(...) está asociada al establecimiento de un balance final que pone el acento en la suma de los logros."<sup>15</sup> La evaluación sumativa se realiza durante el proceso, por eso es continua y se realiza para: "-Mejorar las posibilidades personales de los participantes. -Dar información sobre su evolución y progreso. -Identificar los puntos críticos en el desarrollo del programa. -Optimizar el programa en su desarrollo."<sup>16</sup>

### **La evaluación formativa**

Es permanente y sirve para mejorar el trabajo académico de los participantes en el proceso de interaprendizaje; obtener información sobre el desarrollo

---

<sup>15</sup> De KETELE y ROGIERS, 1995 PÁG. 54 Obra citada por Ministerio de Educación y Cultura: **Evaluación de los aprendizajes**. Pág. 81

<sup>16</sup> Íbidem

progreso y evolución del proceso; determinar los puntos débiles, optimizar los recursos y tomar los correctivos necesarios para lograr los objetivos propuestos.

**Por la temporalidad**, la evaluación es inicial, procesual y final.

### **La evaluación inicial**

Conocida también como diagnóstica, “(...) se realiza antes del acto de enseñanza y aprendizaje y sirve para situar al alumno o alumna en el punto de partida óptimo.”<sup>17</sup> Con esta evaluación se considera al alumno como un depósito de conocimientos, consideración que cae en el ámbito tradicionalista, donde se aplica la relación examinador-examinado y lo que importa es la cantidad de conocimiento memorizado; situación que impide que el aprendiz participe en la construcción del objeto a evaluar.

### **La evaluación procesual**

Se realiza durante el proceso, sirve para comprobar el desarrollo; los logros que se van alcanzando y las dificultades que ponen en riesgo el alcance de los objetivos propuestos.

### **La evaluación final**

Se realiza al terminar el proceso, para: “-Valorar la consecución de los objetivos así como los cambios producidos, previstos o no. –Verificar la valía de un programa de cara a satisfacer las necesidades previstas.”<sup>18</sup>

---

<sup>17</sup> MERINO, Wilman y TUSA, Manuel: **Evaluación educativa**. Pág. 97

<sup>18</sup> Íbidem

**Por los referentes**, se considera la evaluación externa e interna.

### **La evaluación externa**

Se divide en normativa y criterial, con estas dos formas se acentúa la tradicional función medidora del rendimiento. Esta evaluación aplicada por el Ministerio de Educación para medir el desempeño docente y el desempeño de los estudiantes, se realiza por medio de expertos ubicados en las oficinas ministeriales y estudiantes universitarios contratados como evaluadores, quienes tienen la misión de controlar, entregar y recibir los instrumentos (cuestionarios) enviados de Quito. La evaluación interna, la realizan los actores de la educación en el interior de la institución educativa.

**Por los agentes**, en la evaluación se distingue autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.

### **Autoevaluación**

Es la evaluación que se realiza el sujeto evaluado. El Ministerio de Educación, para evaluar el desempeño docente aplica este tipo de evaluación mediante un instrumento (cuestionario) que debe contestar el docente evaluado.

### **Coevaluación**

Se realiza entre pares. El Ministerio de Educación establece parejas de docentes, quienes reciben un instrumento (cuestionario) que deben contestar. Aquí surge un gran problema, especialmente en colegios con gran cantidad de docentes, el docente no conoce cómo trabaja su compañero.

### **Heteroevaluación**

La realizan personas diferentes. El Ministerio de Educación para evaluar el desempeño docente aplica instrumentos de evaluación (cuestionarios) a padres

de familia, estudiantes y directivos. El problema de los padres de familia es mayor en colegios grandes, porque no conocen a los docentes; por lo tanto sus respuestas son al azar.

#### **4.5.1.1.2. Funciones**

Como toda actividad humana, la evaluación cumple diferentes funciones como lo explica el Ministerio de Educación y Cultura en la obra antes citada:

##### **Función simbólica**

Generalmente se asocia con la finalización de un proceso. El evaluar un proceso da la idea de que ha terminado.

##### **Función de conocimiento**

Cuando ofrece información sobre la realización de un evento.

##### **Función de mejoramiento**

Esta función permite tomar los correctivos necesarios para mejorar lo que se está realizando.

##### **Función de desarrollo de capacidades**

Al ser un momento del proceso de enseñanza aprendizaje, la evaluación también desarrolla capacidades o destrezas.

##### **Función contractual**

Cuando el docente y los alumnos establecen acuerdos sobre las tareas a realizar, están haciendo el contrato pedagógico del que es parte la evaluación.

Estas funciones se sintetizan en dos, según el criterio de Robert Gagné y Leslie Briggs: Evaluación formativa que busca: “(...) pruebas de la valía de un programa educativo es utilizado para tomar decisiones acerca de cómo revisar el programa mientras se desarrolla.”<sup>19</sup> Y la función general que se asume cuando se ha terminado un proceso educativo: “Se hace con el objeto de sacar conclusiones sobre el éxito que ha tenido la enseñanza.”<sup>20</sup>

#### **4.5.1.1.3. Técnicas de evaluación**

##### **Observación**

Una práctica cotidiana de los docentes es observar a sus estudiantes, puede ser de manera sistemática o espontánea. Para considerarla técnica de evaluación, la observación debe ser planificada; entonces se debe precisar los objetivos de la observación, el objeto a observar, los datos que se espera obtener, determinar los instrumentos necesarios, cómo se va a registrar lo observado y la manera de contrastar la información recogida. Hay algunas variedades de observación que pueden ser utilizadas de acuerdo a los intereses del observador; así tenemos:

Registro anecdótico, que permite anotar en el momento en que suceden los hechos dentro del ámbito escolar.

---

<sup>19</sup> GAGNÉ, Robert y BRIGGS, Leslie: **La planificación de la enseñanza**. Pág. 254.

<sup>20</sup> *Ibíd*em

| REGISTRO ANECDÓTICO   |                              |
|---|------------------------------|
| NOMBRE DEL ALUMNO:.....   | Año de EB: ... Fecha: ... .. |
| HECHO OBSERVADO: El estudiante no tiene el material de trabajo: libro, lápiz, ni borrador; y, al no tener material de trabajo causa indisciplina al conversar con los compañeros. |                              |
| COMENTARIO:<br>.....<br>.....   |                              |
| PROFESOR/A: .....   |                              |

Al finalizar un período escolar se puede hacer un resumen anecdótico en el que se registran varias observaciones al mismo alumno, hechas por uno o más profesores; este resumen permite una visión más clara del comportamiento.

| RESUMEN ANECDÓTICO |                 |          |
|--------------------|-----------------|----------|
| FECHA              | HECHO OBSERVADO | PROFESOR |
|                    |                 |          |
|                    |                 |          |

Registro descriptivo, ofrece información sobre el desempeño de un alumno en una destreza.

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| ALUMNO/A: .....  |  | AÑO DE E.B.....  |  |
| LUGAR: .....   |  | FECHA: .....   |  |
| DESTREZA ESPERADA: En un diálogo, expresa emociones, sentimientos, dudas, suposiciones, conjeturas, etc. |  |  |  |
| DESCRIPCIÓN  |  | INTERPRETACIÓN:  |  |
| El alumno hace intervenciones muy cortas.  |  | Es temeroso para hablar en grupo. Es necesario darle nuevas oportunidades. |  |

Lista de cotejo, es un listado de actuaciones y destrezas que el estudiante debe desarrollar en el proceso, cuyo desarrollo, presencia o ausencia se necesita comprobar, para determinar un hecho o comportamiento.

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| Lista de control para la observación del proceso de comunicación |                               |
| ALUMNO/A: .....  | ÁREA: Lenguaje y Comunicación |
| ACTIVIDAD: Proceso de lectura                                    | FECHA: .....                  |
| DESTREZAS ESPECÍFICAS  | SI/NO                         |
| En el proceso de prelectura, el alumno:                          |                               |
| Activa los conocimientos previos.                                |                               |
| Formula preguntas  |                               |
| Formula suposiciones sobre la lectura.                           |                               |
| Selecciona el texto de lectura.                                  |                               |
| Establece el propósito de la lectura.                            |                               |
| Formula hipótesis sobre la lectura.                              |                               |

Lista de cotejo para grupo.

| ESTUDIANTES  | Abad | Carrión | Baca | Eras |
|--|------|---------|------|------|
|  |      |         |      |      |
| Maneja el código alfabético.   |      |         |      |      |
| Lee oralmente con claridad y entonación.                               |      |         |      |      |
| Lee oralmente con fluidez, claridad, ritmo, entonación y expresividad. |      |         |      |      |

Escalas numéricas, valoran el grado de desarrollo de una o varias destrezas mediante una escala de números, cuya valoración es previamente establecida por el docente.

| ÁREA: Lenguaje y Comunicación.<br>DESTREZA: Identifica elementos explícitos del texto: personajes, objetos, características, escenarios.<br>INSTRUCCIONES: encierre en un círculo el número correspondiente, tome en cuenta que 1 es la mínima valoración y 5, la máxima. |              |   |   |   |   |
|---|--------------|---|---|---|---|
| ESTUDIANTES   | VALORACIONES |   |   |   |   |
| Abad Carlos   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Brito Eduardo   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Báez Efraín   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Cueva Juan  | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |

Gráficos descriptivos, sirven para describir el grado de desarrollo de una destreza mediante símbolos o puntos que luego se unen y forman una línea que representa el logro de la destreza evaluada.

| DESTREZA HABLAR: Articula y pronuncia correctamente las palabras |                    |   |   |   |   |   |
|--|--------------------|---|---|---|---|---|
| ALUMNOS  | - ..... ASPAS..... |   |   |   |   | + |
| Andrade Pedro  | .                  | . | . | . | . | . |
| Bustos Camilo  | .                  | . | . | . | . | . |
| Cuenca Ricardo   | .                  | . | . | . | . | . |
| Chamba Adolfo  | .                  | . | . | . | . | . |

Escalas descriptivas, ofrecen un escalonamiento de la calidad del objeto evaluado desde un grado mínimo hasta un grado máximo. Se describe el grado de desarrollo de la destreza con expresiones verbales, que pueden ser: siempre, muchas veces, algunas veces, nunca.

|  |         |              |               |       |
|--|---------|--------------|---------------|-------|
| ALUMNO/A:.....AÑO DE EB: .....                     |         |              |               |       |
| FECHA: .....                                       |         |              |               |       |
| DESTREZA: ortografía                               |         |              |               |       |
| Destrezas específicas:                             | Siempre | Muchas veces | Algunas veces | Nunca |
| Separa correctamente letras, palabras, y párrafos. |         |              |               |       |
| Usa correctamente las mayúsculas.                  |         |              |               |       |
| Utiliza el punto.                                  |         |              |               |       |

Si se trata de observar la calidad del objeto evaluado, las categorías, pueden ser: excelente, muy bueno, bueno, insuficiente.

| Escritura                                      | Excelente | Muy bueno | Bueno | Insuficiente |
|--|-----------|-----------|-------|--------------|
| Escribe de manera legible.                     |           |           |       |              |
| Logra interés y creatividad en el escrito.     |           |           |       |              |
| Elabora borradores.                            |           |           |       |              |
| Mantiene orden y secuencia lógica en las ideas |           |           |       |              |

## **Entrevista**

Es una conversación intencional entre el evaluador y el evaluado, permite aclarar las cuestiones que el entrevistado plantee, captar su criterio sobre el tema que se le presenta y argumentar las preguntas que se le presenten. La entrevista puede usarse para descubrir en los estudiantes las expectativas, temores y concretar compromisos en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La entrevista puede tener una base estructurada, esto es, disponer de preguntas previamente planificadas de acuerdo a los intereses del evaluador; semiestructurada, que se realiza después de una clase para profundizar en las percepciones de los estudiantes sobre un tema que presenta dificultades; y, abierta, para abordar un hecho o fenómeno ocurrido en un momento determinado y para cuyo diálogo, no hubo preparación.

## **Encuesta**

Permite obtener información mediante la aplicación de cuestionarios. La encuesta debe ser anónima para garantizar que la información proporcionada sea verídica, además tiene la ventaja de que la puede aplicar cualquier persona. La encuesta es útil para obtener información de los alumnos sobre objetivos, contenidos, actividades y recursos que intervendrán en el proceso enseñanza-aprendizaje; también sobre intereses, inclinaciones, temores y percepciones de los jóvenes sobre cualquier tema. La encuesta puede hacerse a través de inventarios y escalas de actitudes.

## Pruebas

Son escritas u orales, muy utilizadas aún en la actualidad para comprobar los conocimientos adquiridos por los estudiantes; para este fin se selecciona una muestra representativa de los contenidos estudiados y las destrezas a desarrollar; sobre esa base se elabora un instrumento de evaluación que consiste en un cuestionario de preguntas que el alumno debe responder de acuerdo a las instrucciones que da el docente. Estas pruebas demuestran en gran medida que lo que el docente busca es medir la memorización del estudiante, práctica tradicionalista que permanece en nuestro sistema educativo y que es potenciada por el Ministerio de Educación con el sistema de evaluación Ser, en el cual se usan este tipo de pruebas con ítems de selección múltiple.

Las pruebas escritas pueden ser de ensayo u objetivas. Las pruebas de ensayo se construyen con cuestionarios de preguntas abiertas, en las que el evaluado tiene amplitud para responder los cuestionamientos del docente. Las pruebas objetivas se elaboran con ítems: dicotómicos, de completamiento, de respuesta directa, de emparejamiento, ordenamiento, asociación; o como sugiere el Vicerrectorado de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso: “Elaborar una gran batería de Preguntas-Ítem : De verdadero – Falso; De Selección o Elección Múltiple; de Términos Pares o Apareamiento, ; De Completación o Complementación: de Retención o Memoria Rápida y por último de Expresión Libre o Grado de Opinión Personal del evaluado (SIC).”<sup>21</sup>

---

<sup>21</sup> Dichas instrucciones constan en el instructivo **Las pruebas de diagnóstico** para elaborar pruebas objetivas de fecha 31 de agosto de 2010 proporcionado por el Vicerrectorado de la sección matutina a los docentes.

También se mantienen vigentes las pruebas orales, que se realizan con base estructurada a través de una guía de preguntas y con base no estructurada.

Ejemplo de prueba oral con base estructurada.

Guía de preguntas en base a la lectura: “El peligro de la contaminación ambiental”

1. ¿Qué es la contaminación?
2. ¿Qué opina sobre los monstruos del humo?
3. ¿Qué podemos hacer para evitar la contaminación ambiental?

Tabla de valoraciones:

| Criterios                                 | Valoración |   |   |   |   |
|---|------------|---|---|---|---|
|   | 1          | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Expresa las ideas con sus palabras.       |            |   |   |   |   |
| Deriva conclusiones sobre el texto leído. |            |   |   |   |   |
| Hay orden y secuencia en las ideas.       |            |   |   |   |   |

22

#### 4.5.1.1.4. Destrezas

Las destrezas son el saber hacer. Son las acciones que los estudiantes están en capacidad de realizar de acuerdo con los conocimientos y el nivel de profundidad que se ha establecido en el aprendizaje. La Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación Básica 2010 incluye las destrezas con criterio de desempeño que responden a las siguientes interrogantes:

---

<sup>22</sup> Los gráficos son adaptaciones a Lenguaje y Comunicación de los modelos ofrecidos por el Ministerio de Educación y Cultura en el documento Evaluación de los Aprendizajes en la unidad 5, Técnicas e instrumentos de evaluación, desde la página 195 hasta la 222.

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| “ . ¿Qué tiene que saber hacer? | Destreza                                     |
| .¿Qué debe saber?               | Conocimiento                                 |
| .¿Con qué grado de complejidad? | Precisiones de profundización” <sup>23</sup> |

Para clarificar lo que es destreza, acudimos al Ministerio de Educación quien dice: “La destreza es la expresión del saber hacer en los estudiantes. Caracteriza el “dominio de la acción” (...)”<sup>24</sup>

#### **4.5.1.1.4.1. Destrezas generales**

Las destrezas generales que considera la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica, para el área de Lenguaje y Comunicación son: “escuchar, leer, hablar y escribir.”<sup>25</sup>

#### **4.5.1.1.4.2. Destrezas específicas**

Son el resultado del desglose de las destrezas generales que deben desarrollar los estudiantes en cada año de estudio, están secuenciadas en orden de complejidad de acuerdo a como avanza la edad del educando y su desarrollo cognitivo.

#### **4.5.1.2. Acercamiento a una evaluación fundamentada**

La evaluación es un momento permanente en todo proceso de aprendizaje, por lo tanto, antes de iniciar un período académico, el docente debe planificar el currículo de aula que va a trabajar en el año escolar, preparando el plan anual,

---

<sup>23</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN: *Actualización y fortalecimiento curricular de la educación básica*. Pág. 19

<sup>24</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN: *Actualización y fortalecimiento curricular de la educación básica 2010*. Pág. 14

<sup>25</sup> Ministerio de Educación y Cultura: *Propuesta consensuada de reforma curricular para la educación básica*. Pág. 37

del cual se derivan los planes de unidades didácticas y los planes de clases, respondiendo a las preguntas fundamentales: ¿Qué enseñar?, ¿para qué enseñar?, ¿cuándo enseñar?, ¿cómo enseñar?, ¿con qué enseñar?, ¿se cumplió o no?; a las que se debe agregar otra interrogante, ¿a quiénes enseñar? La pregunta: ¿se cumplió o no?, corresponde a la evaluación.

Entonces surge la necesidad de conocer las destrezas que poseen quienes recibirán nuestra mediación en el nuevo año (diagnóstico). Para averiguarlo, acudimos a la evaluación en base a las preguntas: ¿qué?, ¿para qué? y ¿cómo? evaluar.

Comenzamos con la construcción del objeto de evaluación que en este caso es constatar las destrezas de escuchar, hablar, leer y escribir desarrolladas por los estudiantes; luego determinamos la finalidad de la evaluación: diagnóstico del estado actual de los alumnos; ahora, ¿cómo podemos averiguarlo?, ¿con qué instrumentos? Entonces recordamos la aseveración de Bachelard citada por Merino: “Después del diálogo que desde hace siglos existe entre el mundo y el espíritu, ya no se puede hablar de experimentos mudos.”<sup>26</sup>

La mejor fuente de la información requerida es el conjunto de estudiantes a nuestro cargo y el instrumento, la entrevista. Debemos conversar con los estudiantes sobre el trabajo realizado en años anteriores: preguntar ¿qué contenidos utilizaron para desarrollar las destrezas de escuchar, hablar, leer y escribir?, ¿cómo lo hicieron?, ¿con qué materiales se ayudaron para el

---

<sup>26</sup> MERINO, Wilman: *Evaluación educativa* 2010 pág. 118

desarrollo de las destrezas anotadas?, ¿cuáles fueron las destrezas menos desarrolladas y por qué?, ¿qué destrezas quieren potenciar en el nuevo año escolar y por qué?

La información proporcionada por los estudiantes ya es un buen aporte para nuestro propósito; pero no es suficiente, para enriquecerla debemos acudir al docente del año anterior, para, aprovechando la condición de colegas, conversar sobre los avances realizados el año anterior: ¿cómo considera el desarrollo de las destrezas de escuchar, hablar, leer y escribir?; ¿cuáles destrezas desarrollaron más, cuáles menos y por qué?; ¿qué contenidos utilizó para dicho desarrollo?; ¿qué técnicas fueron más óptimas para el trabajo escolar?; ¿qué técnicas aportaron menos?; ¿qué recursos ayudaron a mediar el desarrollo de las destrezas? ¿Cómo aprende el estudiante? El docente, incluso, puede informar sobre la disciplina individual y grupal de los jóvenes; la actitud de los padres de familia frente a problemas de aprendizaje de los hijos.

La entrevista de los docentes puede ser mediada por la Junta de Profesores de Área, que reúne a todos los docentes de cada área, en ella se puede planificar los espacios de diálogo para facilitar el diagnóstico antes de iniciar el nuevo período académico.

Otra fuente de información constituye la planificación microcurricular del docente del año anterior, que debemos revisar con una matriz de observación para contrastar los objetivos propuestos por el docente con los logros alcanzados. Ideal sería revisar el informe de promoción individual de los alumnos en caso de existir.

Con la información obtenida, el docente se forma un juicio de valor sobre el estado actual de sus estudiantes y toma decisiones, las mismas que son el soporte sobre el cual se elabora el plan anual, planes de unidad didáctica y los planes de clase.

En la planificación microcurricular (plan anual, plan de unidad didáctica y plan de clase) está prevista la evaluación como un momento permanente en todo acto educativo. Entonces vienen las clases y con ellas la evaluación (formativa). En el plan de clase deben estar previstas las destrezas específicas que se espera desarrollar. Si se trata de una clase de lectura, se puede seleccionar las destrezas de prelectura: activar los conocimientos previos y formular preguntas; en lectura: leer y volver al texto y predecir durante la lectura; en poslectura: verificar predicciones y contestar preguntas; en lectura fonológica: manejar el código alfabético y leer con claridad y entonación; en denotativa: identificar elementos explícitos del texto y distinguir acciones que arman el texto; en connotativa: inferir las ideas sugeridas por gráficos e inferir el significado de palabras a partir del contexto; en extrapolación: juzgar si la información del texto es ordenada-desordenada y distinguir realidad y fantasía en el texto. Como el propósito del maestro es desarrollar estas destrezas específicas, planifica actividades que puedan realizar los alumnos y que al hacerlas vayan demostrando nuevas capacidades. Entonces viene la evaluación como un acto inherente al proceso didáctico.

El docente y los alumnos construyen el objeto de evaluación, en este caso, destrezas específicas de leer; de manera que docente y discentes saben a qué

hay que ponerle empeño. Ahora toca determinar el ¿para qué? de la evaluación, o sea la función. La función que esperamos cumpla la evaluación en este caso, es la de mejoramiento; porque: “(...) genera información retroalimentadora que permite la toma de decisiones fundamentada para lograr el mejoramiento de la situación de enseñanza.”<sup>27</sup> Luego viene la selección de la técnica para evaluar las destrezas seleccionadas, puede ser la observación. Sabiendo la técnica se determinan los indicadores de evaluación, que no son más que las destrezas específicas de leer seleccionadas y por último se determina el criterio de evaluación, este indica el grado de desarrollo de las destrezas específicas que el docente espera que alcancen los estudiantes de noveno año en esa clase. No está por demás agregar que con estos datos se elabora el instrumento de evaluación que, para este caso puede ser una matriz de observación directa, semejante al modelo propuesto.

Lista de cotejo adaptada a las necesidades de la observación. En este instrumento el profesor puede determinar una escala de valoración de 1, 2, 3, 4, 5; o bien de 1 a 20 de acuerdo con la escala cuantitativa en vigencia con fines de promoción.

---

<sup>27</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: *Evaluación de los aprendizajes*. 2004. Pág. 110

| Destreza: Leer   | Alumnos         |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
|--|-----------------|--------------|-----------------|----------------|-----------------|-----------------|------------|-------------|--------------|
|  | Agurto Fernanda | Alarcón Jean | Alvarado Marlón | Angamarca Jhon | Apolo Jefferson | Armijos Richard | Ayora Juan | Báez Carlos | Brito Steven |
| <b>Prelectura:</b>   |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Activar los conocimientos previos.                          |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Formular preguntas.   |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| <b>Lectura:</b>  |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Leer y volver al texto.                                     |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Predecir durante la lectura.                                |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| <b>Poslectura:</b>   |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Verificar predicciones.                                     |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Contestar preguntas.  |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| <b>Lectura fonológica:</b>                                   |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Manejar el código alfabético.                               |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Leer con claridad y entonación                              |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| <b>Lectura denotativa:</b>                                   |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Identificar elementos explícitos del texto.                 |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Distinguir acciones que arman el texto.                     |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| <b>Lectura connotativa:</b>                                  |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Inferir ideas sugeridas por gráficos.                       |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .inferir el significado de palabras a partir del contexto.   |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| <b>Lectura de extrapolación:</b>                             |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Juzgar si la información del texto es ordenada-desordenada. |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |
| .Distinguir realidad y fantasía en el texto.                 |                 |              |                 |                |                 |                 |            |             |              |

Con este material y otros necesarios para el proceso de mediación del aprendizaje, el docente se presenta en el aula y conforme desarrolla cada una de las actividades va escribiendo en el instrumento el grado alcanzado por cada estudiante en cada una de las destrezas específicas; de manera que al

final del proceso, el docente sabe quiénes no necesitan ayuda porque han desarrollado las destrezas al nivel deseado y quiénes requieren acompañamiento y en qué destrezas específicas. Con esta información, el docente forma su juicio de valor y toma decisiones: avanzar a otra destreza general (escribir) o reforzar a quienes lo requieren con nuevos ejercicios.

Al finalizar el proceso, fin de unidad, trimestre o año, viene la evaluación final; que no debe limitarse a una prueba objetiva de conocimientos y destrezas, esta ya no será necesaria si consideramos que la verificación del desarrollo de destrezas es permanente; a la evaluación final se la hace para: “-valorar la consecución de los objetivos así como los cambios producidos, previstos o no. -Verificar la valía de un programa de cara a satisfacer las necesidades previstas.” Como recomienda el Ministerio de Educación y Cultura (2004, p. 37).

La evaluación final debe incluir a todo el programa, esto es: los procesos, recursos y resultados en función de los objetivos y destrezas alcanzadas por los alumnos. Entonces se debe construir algunos objetos de evaluación: currículo, labor docente, trabajo del estudiante, participación de los padres de familia, infraestructura, aporte de las autoridades, etc. Luego se determina las funciones que se espera cumpla esta evaluación; que puede ser la de mejoramiento para verificar la valía del programa y tomar los correctivos necesarios en la unidad, trimestre o año siguiente. Por último, docentes y autoridades determinan las técnicas de evaluación e instrumentos necesarios para la recolección de datos y los criterios en base a los cuales se hará el análisis de los resultados.

Con los resultados de la evaluación del currículo, labor docente, trabajo del estudiante, participación de los padres de familia, infraestructura, aporte de las autoridades, etcétera, se realiza el análisis general, que puede considerarse como el resumen de todo el proceso; un balance final que pone el acento en los logros y deficiencias. A esto, el Ministerio de Educación considera evaluación sumativa; porque ofrece información sobre la evolución y progreso, identifica los puntos críticos y optimiza el programa en su desarrollo.

Ahora bien, en evaluación no significa que siempre el docente evalúa a los alumnos, como práctica de la heteroevaluación tradicionalista; se ha dicho que el docente también es objeto de evaluación; entonces los alumnos pueden evaluar su trabajo ellos mismos (autoevaluación), los estudiantes, autoridades y padres de familia pueden evaluar la labor docente (heteroevaluación); los docentes también pueden evaluar la participación de los padres de familia y el aporte de las autoridades (heteroevaluación); los estudiantes y docentes pueden evaluar a otros estudiantes y a otros docentes (coevaluación); docentes y estudiantes pueden evaluar la infraestructura, etcétera. No está por demás, agregar que se debe propiciar la participación de la comunidad para que sus miembros evalúen los productos que ofrece la institución educativa, entonces estamos practicando la evaluación externa; resulta interesante contar con el criterio de los docentes de décimo año de Educación Básica y Bachillerato del mismo Colegio u otros que reciben a nuestros jóvenes para determinar cómo responden en el año superior.

## ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO “EVALUACIÓN FUNDAMENTADA”

| OBJETIVOS   | ACTIVIDADES  | RECURSOS                            | TIEMPO                           | EVALUACIÓN   |
|---|--|-------------------------------------|----------------------------------|--|
| Elaborar el documento:<br><i>Evaluación fundamentada.</i> | Selección de los fundamentos teóricos de la evaluación   | Marco teórico del Proyecto de tesis | Un día<br>04-07-11               | Revisión de la pertinencia del documento:<br><i>Evaluación documentada</i> |
| Editar el documento:<br><i>Evaluación fundamentada</i>    | Edición del documento:<br><i>Evaluación fundamentada</i> | Ordenador y Microsoft Publisher     | Dos días<br>05-07-11<br>06-07-11 |  |
| Reproducir el documento:<br><i>Evaluación documentada</i> | Multiplicación de 30 ejemplares                          | Imprenta y papel A4                 | Un día<br>07-07-11               |  |

## SOCIALIZACIÓN DE LA PROPUESTA

| OBJETIVOS  | ACTIVIDADES  | RECURSOS                                     | TIEMPO | EVALUACIÓN  |
|--|--|--|--------|---|
| Socializar la propuesta a los docentes del Área de lengua y Literatura | Saludo y agradecimiento y entrega del documento:<br><i>Evaluación fundamentada</i><br>motivación | Documento:<br><i>Evaluación fundamentada</i> | 10´    | Instrumento elaborado, preguntas y respuestas<br><br>Observaciones y sugerencias a la propuesta realizadas por los participantes. |
| Leer y comentar la propuesta   | Lectura comentada del documento:<br><i>Evaluación fundamentada</i>                               | Documento:<br><i>Evaluación fundamentada</i> | 30´    |   |
| Receptar observaciones y sugerencias                                   | Exposición de observaciones y sugerencias por los participantes.                                 | Carteles y la palabra oral                   | 15´    |   |
| Agradecer a los participantes  | Palabras de agradecimiento   |  | 10´    |   |

### 4.5.1.3. Actividades

- Información sobre evaluación
- Socialización de la propuesta

#### 4.5.1.4. Metodología

La metodología que se utilizará en la socialización de la propuesta es la siguiente:

- Saludo;
- agradecimiento;
- Entrega del documento “Evaluación fundamentada”;
- Lectura comentada del documento “Evaluación Fundamentada”;
- Observaciones y sugerencias por parte de los participantes.

#### 4.5.1.5. Operatividad

La socialización de la propuesta de mejora se realizará en el local del Establecimiento, un día (aún no determinado) del mes de septiembre solicitando la inclusión de esta actividad como un punto del Orden del Día de la Junta de Área de Lengua y Literatura; para lograr la participación de la mayoría de docentes del Área de Lengua y Literatura de nuestra Unidad Educativa.

#### 4.5.1.6. Recursos y presupuesto

| RECURSOS MATERIALES   |          |             |               |                                |
|-----------------------|----------|-------------|---------------|--------------------------------|
| Materiales            | Cantidad | V/ Unitario | V/ Total      | Financiamiento                 |
| Ordenador             | 1        |             |               | Marco Jiménez,<br>Investigador |
| Programa<br>Publisher |          |             |               |                                |
| Papel Inen A4         | 300      | 0.01        | 3.00          |                                |
| Impresión             | 30       |             |               |                                |
| Imprevistos           | 20       | 3,00        | 90.00         |                                |
|                       |          |             | 20.00         |                                |
| <b>TOTAL</b>          |          |             | <b>113.00</b> |                                |

#### **4.5.2. Evaluación**

La evaluación será permanente y se sustentará en la participación individual y colectiva de los participantes. Las conclusiones y recomendaciones a la propuesta de mejora serán tomadas en cuenta para enriquecer nuestra actividad docente.

## BIBLIOGRAFÍA

ANTUNES, Celso: (2006) **Inteligencias múltiples**: cómo estimularlas y desarrollarlas. Colección para educadores tomo 3. Ed. El Comercio S.A. Lima-Perú. 135 pág.

BARROS, Teodoro y RODRÍGUEZ, Freddy: (2007) **Competencias. ¿Engaño o certeza?** Primera edición Ed. Ediciones Ecu@futuro Quito. 184 Pág.

CASTAÑEDA, Pablo y ARMIJOS, Carlos: (2010) **Investigación educativa**. Módulo 11. UNL. Loja. 69 Págs.

COLEGIO EXPERIMENTAL "BERNARDO VALDIVIESO", Vicerrectorado de la sección matutina: (2010) **Las pruebas de diagnóstico** pruebas objetivas de fecha 31 de agosto de 2010. 4 págs.

COLEGIO EXPERIMENTAL "BERNARDO VALDIVIESO": (2010) **Evaluación obligatoria del desempeño docente**. Nociones básicas de pedagogía. 79 págs.

GAGNÉ, Robert y BRIGGS, Leslie: (1986) **La planificación de la enseñanza**. Séptima reimpresión. Traducción de Jorge Brash. Ed. Trillas. México 287 Pág.

FREIRE, Manuel: (2009) **Lenguaje Noveno Año de Educación Básica**. Reimpresión revisada. Ed. Edipcentro. Ministerio de Educación de Ecuador 206 págs.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: (2004) **Evaluación de los aprendizajes**. Imprenta Mariscal. Quito. 302 pág.

MERINO, Wilman y TUSA, Manuel: (2010) **Evaluación educativa**. UNL Loja. 259 pág.

MERINO, Wilman y TUSA, Manuel: (2009) **Epistemología de la Educación**. UNL. 232 págs.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN: (2009) **Actualización y fortalecimiento curricular de la educación básica.** Área de **Lengua y Literatura.** Quito. 130 pág.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: (1996) **Propuesta consensuada de reforma curricular para la educación básica.** Quito. 154 pág.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: (1990) **Reglamento de la ley de educación.** Ed. Corporación de estudios y publicaciones. Quito. 134 Pág.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: (2004) **Evaluación de los aprendizajes.** DINAMEP. Quito. 302 Pág.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN: (2008) **Sistema nacional de evaluación y rendición social de cuentas.** Ser. Quito. 108 Pág.

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA: (2006) **Diccionario esencial de la lengua española.** Ed. Espasa Madrid. 1631 Pág.

REZA, Fernando: (1997) **Ciencia, metodología e investigación.** Primera edición. Ed. Pearson. México. 455 Pág.

# **ANEXOS**



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA

ÁREA DE LA EDUCACIÓN EL ARTE Y LA COMUNICACIÓN

NIVEL DE POSGRADO

PROGRAMA DE MAESTRÍA EN DOCENCIA Y EVALUACIÓN EDUCATIVA

**TEMA:** “La evaluación de los aprendizajes como evidencia del logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso, en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011. Propuesta de mejora.”

Proyecto de investigación,  
previo a la obtención del grado  
de Magíster en Docencia y Evaluación Educativa

**TUTOR:** *Dr. Alonso Monfilio Guamán Castillo*

**POSGRADISTA:** *Marco Vinicio Jiménez Figueroa*

LOJA-ECUADOR

Marzo de 2011

## **1. TEMA:**

“La evaluación de los aprendizajes como evidencia del logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso, en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011. Propuesta de mejora.”

## 2. PROBLEMÁTICA

### **Pregunta madre:**

¿La evaluación de los aprendizajes evidencia el logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso?

### **Preguntas derivadas:**

1. ¿Cómo se evalúan los aprendizajes?
2. ¿Cómo se evidencian las destrezas: escuchar, hablar, leer y escribir?

### **Planteamiento del problema**

En 1727 se funda el primer colegio de la ciudad de Loja con el impulso del doctor Fausto de la Cueva y el Pbro. Francisco Rodríguez, a ellos une su aporte don Miguel Valdivieso y Estrada en 1749. La expulsión de los jesuitas le privó de maestros; pero se mantuvo gracias al aporte de don Bernardo Valdivieso de las Heras, quien al fallecer en 1805, dona los productos de sus haciendas para que se dote de maestros de gramática y se instituya la Escuela de Álgebra. El 22 de octubre de 1826: "(...) se anuncia la instalación del Colegio de Sn. Bernardo de esta ciudad de Loja, verificándose en ella y en el mismo día la apertura de un curso de Filosofía moderna (...)"<sup>28</sup>

---

<sup>28</sup> CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN Y COLEGIO EXPERIMENTAL BERNARDO VALDIVIESO: **Huellas**. Antología 1826-1996 Pág. 5

EL Libertador Simón Bolívar, en su visita que hiciera a Loja en 1823, resuelve los problemas del colegio y dicta un reglamento para su funcionamiento. En 1826 propició la instalación del Colegio San Bernardo, al cual se une el Colegio La Unión en 1857. La disciplina de Derecho, originó la Facultad de Jurisprudencia en 1869, que luego, en 1943 fue elevada a la categoría de Universidad Nacional por decreto de Carlos Arroyo del Río. El General Eloy Alfaro decreta la creación de la enseñanza de Medicina en el Colegio el 22 de noviembre de 1895 y el 26 de diciembre del mismo año se decreta la creación de la Facultad de Jurisprudencia con capacidad para otorgar los títulos de licenciado y doctor.

El Congreso de la República del Ecuador: “Decreta: Artículo único.- Desde la fecha de promulgación del presente Decreto, el Colegio Nacional San Bernardo de Loja se llamará “Bernardo Valdivieso”, como justo homenaje a la memoria del ilustre fundador de aquel establecimiento.”<sup>29</sup> Este Decreto es dado en Quito, el 5 de septiembre de 1902.

El 27 de mayo de 2011, con acuerdo número 001, la Coordinación Zonal de Educación Zona 7, autoriza el funcionamiento de la Unidad Educativa Experimental Bernardo Valdivieso.

En 1996 entra en vigencia la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica que impulsa el desarrollo de destrezas en los niños y adolescentes de primero a décimo año de Educación Básica en todo el país.

---

<sup>29</sup> CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA “BENJAMÍN CARRIÓN” Y COLEGIO EXPERIMENTAL BERNARDO VALDIVIESO: **Huellas**. Antología 1826-1996 Pág. 16

Para fundamentar el presente trabajo, es necesario revisar las definiciones de evaluación y destreza, con este fin acudimos a María Antonia Casanova, según ella: “La evaluación aplicada a la enseñanza y al aprendizaje consiste en un proceso sistemático y riguroso de recogida de datos, incorporado al proceso educativo desde su comienzo, de manera que sea posible disponer de información continua y significativa para conocer la situación, formar juicios de valor con respecto a ella y toma decisiones adecuadas para proseguir la actividad educativa mejorándola progresivamente”<sup>30</sup> Esta definición es tomada por el Ministerio de Educación y Cultura para emprender su Programa de Mejoramiento y Capacitación Docente en el año 2004, cuando se encuentra en plena vigencia la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica. Para clarificar lo que es destreza, acudimos al Ministerio de Educación quien dice: “La destreza es la expresión del saber hacer en los estudiantes. Caracteriza el “dominio de la acción” (...)”<sup>31</sup>; también tomamos el criterio de Teodoro Barros y Freddy Rodríguez, para quienes, destreza es: “Capacidad práctica que se vincula a un desarrollo preciso de ciertas formas de motricidad especializada, de agudeza visual, auditiva, gustativa, de esfuerzo físico, de equilibrio. Ejemplo, la adquisición de motricidad fina para trabajos de precisión o de detalle, la precisión en el uso de determinadas herramientas para obtener determinados resultados, entre otras.”<sup>32</sup>

Con la vigencia de la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica (1996), se establecen las destrezas generales para el Área de Lenguaje y Comunicación que se sintetizan en: escuchar, hablar, leer y

---

<sup>30</sup> Texto de Ma. Antonia Casanova (1995) citado por: Ministerio de Educación y Cultura: Evaluación de los aprendizajes 2004 Pág. 27

<sup>31</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN: **Actualización y fortalecimiento curricular de la educación básica 2010**. Pág. 14

<sup>32</sup> BARROS, Teodoro y RODRÍGUEZ, Freddy: **Competencias. ¿Engaño o certeza?** Pág. 26

escribir; y, cada una se desglosa en un abanico de destrezas específicas, que son, las particularidades que el docente debe trabajar minuciosamente con los estudiantes; porque las: “(...) destrezas específicas tienen que ser desarrolladas en contextos y situaciones significativas (...)”<sup>33</sup> Procurando la actividad permanente del educando de tal manera, el lenguaje más que teoría es práctica comunicativa; por lo que, es preciso que el docente “(...) subordine los contenidos teóricos a la práctica.”<sup>34</sup> El proceso enseñanza aprendizaje procura ofrecer talleres en donde el docente propicia variadas y abundantes oportunidades para que cada alumno desarrolle cada destreza específica. Resulta difícil desarrollar una habilidad sin ejercicio o si se la practica una sola vez; por lo tanto, la adquisición de dominio en una destreza específica, exige mucho ejercicio con una visión funcionalista, progresiva y llena de significación; porque la comunicación es acción.

Si el proceso enseñanza aprendizaje procura el desarrollo de destrezas específicas en un ambiente de constante ejercitación progresiva, el docente también debe: “Evaluar cualitativa y progresivamente el desarrollo de cada destreza hasta lograr su manejo autónomo.”<sup>35</sup> (el subrayado es nuestro) Porque, únicamente cuando el educando ha desarrollado la capacidad para “(...) utilizar sus destrezas de manera discriminada y autónoma, (...)”<sup>36</sup> puede afirmarse que existe aprendizaje.

---

<sup>33</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN: *Propuesta consensuada de reforma curricular para la educación básica*. Pág. 14

<sup>34</sup> *Ibíd*em Pág. 33

<sup>35</sup> *Ibíd*em Pág. 51

<sup>36</sup> *Ibíd*em Pág. 51

“En la práctica evaluativa es habitual la utilización de la prueba como el único instrumento para conocer el proceso y el producto de la actividad escolar dentro del aula”<sup>37</sup> sin embargo: “(...) existen técnicas de trabajo escolar que generan documentos que permiten evaluar conocimientos, destrezas, habilidades, actitudes. Asumen diversos formatos: ensayos, poemas, relaciones; productos visuales y tridimensionales, grabaciones de audio o video de exposiciones orales, debates o representaciones teatrales”<sup>38</sup>, organizadores gráficos, redacciones, lecturas, etc.

Por la experiencia vivida en el período lectivo 2010-2011, se conoce que los docentes de noveno año de Educación Básica aplicaron los siguientes tipos de evaluación:

- **Evaluación inicial**, mediante la **Prueba de Diagnóstico** consensuada y aceptada por los docentes del año, con la finalidad de determinar los conocimientos previos que poseen los alumnos al iniciar el curso.
- **Evaluación formativa**, se realiza durante el trimestre con diferentes mecanismos: lecciones orales y escritas, tareas extra clase, experiencias operativas y Prueba de Unidad.
- **Prueba Sumativa o final**, se realiza al final del trimestre con el **Examen Trimestral**, mediante un instrumento de evaluación previamente aprobado por la Dirección del Área. Estos tipos de evaluación, a más de cumplir con la función orientadora del proceso de enseñanza-aprendizaje y promocionar al estudiante; también tratan de cumplir con

---

<sup>37</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: **Evaluación de los aprendizajes**. Pág. 155

<sup>38</sup> *Ibíd*em Pág. 155

lo que manda el Reglamento General a la Ley de Educación que en el inciso segundo del Artículo 302, dice: “La calificación trimestral comprenderá el promedio de la nota del examen trimestral y de por lo menos tres calificaciones parciales, previas: actuación en clase, pruebas de unidad, trabajos de investigación, deberes, lecciones orales, escritas y otros trabajos acordes con la naturaleza de las asignaturas.<sup>39</sup>

A pesar de las orientaciones ofrecidas por la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica 1996 y los tipos de evaluación realizadas: inicial, formativa y sumativa; las prácticas evaluativas no reflejan la realidad de los aprendizajes realizados por los educandos; porque no se hace una evaluación permanente en base al seguimiento del desarrollo de las destrezas específicas que se trabajan en el aula; porque estamos acostumbrados a realizar pruebas objetivas que miden la memorización, más que procesos de aprendizaje.<sup>40</sup>

La evaluación basada en pruebas objetivas tiene tres posibilidades: ser muy fácil, que vierta resultados excelentes; muy difícil, con resultados deficientes; o, una dificultad media que arroje resultados aceptables. Por tal razón, los datos obtenidos no reflejan las habilidades del estudiante o del paralelo; asomando como datos ficticios y mentirosos.

Si observamos con detenimiento los datos obtenidos en las pruebas de diagnóstico aplicadas al inicio del año lectivo 2010-2011, en el noveno año de

---

<sup>39</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: **Reglamento de la ley de Educación**. Pág. 103

<sup>40</sup> Los docentes elaboran los instrumentos de evaluación objetiva en base al instructivo para la elaboración de pruebas objetivas proporcionado por el Vicerrectorado; luego entregan al Director del Área, quien autoriza su aplicación, según consta en el numeral 3 del Acta No. 1 de Juntas de Área del 13 de septiembre de 2010.

Educación Básica, sección matutina, expresados en porcentajes,

| Paralelo \ Calificación | A     | B    | C     | D     | E  | F    | G    | H     | I     |
|-------------------------|-------|------|-------|-------|----|------|------|-------|-------|
| Sobresaliente           |       | 76   | 17,94 | 10,25 | 20 | 16,1 | 32,3 | 12,12 |       |
| Muy Buena               | 87,17 | 56,4 | 51,28 | 71,79 | 48 | 45,2 | 41,9 | 24,24 | 13,33 |
| Buena                   | 12,8  | 35,8 | 17,64 | 10,25 | 28 | 48,4 | 38,7 | 9,09  | 16,16 |
| Regular                 |       |      | 12,82 | 5,12  | 3  | 3,2  | 9,7  | 12,12 | 16,16 |
| Insuficiente            |       |      |       |       | 3  | 3,2  |      | 42,42 | 53,33 |

Fuente: Archivo del Vicerrectorado de la Sección Matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso.

Encontramos solamente números que, muestran gran dificultad en el Área de Lenguaje y Comunicación en los paralelos H con 42 % y el paralelo I con 53% de insuficientes; y si sumamos: Regular más Insuficiente, tenemos cifras sorprendentes: 54,54% y 69,49%, que al lector pueden dar la idea de que se trata de paralelos donde Lenguaje y Comunicación está muy por debajo de lo normal. De igual manera si observamos los datos de los paralelos A y B, en los cuales no hay calificaciones por debajo del 14 (13 y 12 equivalen a regular), se podría pensar que son paralelos donde Lenguaje y Comunicación es todo un éxito.

Si revisamos la cantidad de estudiantes con calificaciones inferiores a 14, en el rendimiento académico del primer trimestre del año lectivo 2010-2011 por paralelos, de un total de 351 alumnos tenemos:

| Paralelos | A | B | C | D | E | F | G | H  | I  | TOTAL | %  |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|----|----|-------|----|
| Alumnos   | 1 | 2 | 1 | 1 | 8 | 5 | 5 | 12 | 20 | 55    | 16 |

Fuente: Archivo del Vicerrectorado de la Sección Matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso.

Vemos con claridad que el fenómeno se repite: los paralelos H con 12 alumnos y el paralelo I con 20 registran la mayor cantidad de estudiantes con bajas calificaciones, al que se une el paralelo E que registra 8.

Si bien es cierto, los resultados de la prueba de diagnóstico informan al docente que el paralelo en conjunto tiene muchas deficiencias, que tiene un nivel aceptable o que es muy bueno en Lenguaje y Comunicación, no dice qué destrezas específicas no desarrolló cada alumno; ni siquiera, cuáles son las destrezas generales en las que el discente tiene dificultades, es aceptable o excelente. Igual sucede con los resultados del primer trimestre, no hay información de qué destrezas específicas no han desarrollado los educandos, ni en grupo, mucho menos individual y vale recordar que el desarrollo de habilidades y consecuentemente, el aprendizaje es individual. Los datos cuantitativos o cualitativos solo sirven para la promoción.

Conociendo la problemática planteada, resulta interesante, realizar una investigación que permita conocer cómo se realizó la evaluación de los aprendizajes, en el Área de Lenguaje y Comunicación de los estudiantes de noveno año de Educación Básica, de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso, durante el primer trimestre del año lectivo 2010-2011, para determinar las deficiencias y proponer alternativas de mejoramiento; porque, lenguaje es una asignatura fundamental para el

desarrollo de otras áreas académicas. Esta sección tiene la población más numerosa que sufre el mayor número de deserciones y reprobaciones del año escolar; además, en los primeros años de la educación (media) se debe sembrar bases firmes para el paso del estudiante al bachillerato en el mismo Colegio u otro, para encaminar su proyección profesional. Se la realiza en este año lectivo porque contamos con los estudiantes que ya han sido evaluados en el primer trimestre y que ayudarán con información importante. Por tales razones, nos proponemos investigar:

**¿La evaluación de los aprendizajes evidencia el logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso?**

### **3. JUSTIFICACIÓN**

El trabajo de investigación propuesto en base a la pregunta: ¿La evaluación de los aprendizajes evidencia el logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso? es un trabajo interesante para los tres estamentos: estudiantes, padres de familia y educadores, responsables directos de la educación; porque las deficiencias en la práctica evaluativa generan juicios de valor infundados creadores de frustraciones, especialmente en los jóvenes, quienes al ver limitadas sus posibilidades de preparación, por la supuesta incapacidad, pueden ser presas fáciles del alcohol y drogas que están al alcance de todos.

La evaluación de los aprendizajes, no es un trabajo independiente del proceso enseñanza aprendizaje; al contrario, es parte, un momento permanente en toda labor educativa; por eso, el hacer un estudio de la práctica evaluativa actual resulta desafiante; porque existen patrones culturales que devienen del paradigma conductista y del modelo pedagógico tradicionalista que se mantienen en el aula y en los hogares; por lo que no será nada fácil romper los paradigmas arraigados en el magisterio para llegar a la práctica docente que tome al estudiante como sujeto de educación y evaluación; para valorar sus habilidades, las influencias del medio en que vive, sus potencialidades; comprender su realidad actual y las posibilidades futuras; para formar un juicio de valor sobre el educando; y, juntos, docente y discente tomar decisiones sobre el nuevo aprendizaje a desarrollar.

La evaluación en todas las disciplinas es fundamental, la evaluación del aprendizaje de Lenguaje y Comunicación reviste importancia capital; porque lenguaje, ante todo, es comunicación<sup>41</sup>; y quien no aprende a comunicarse pierde, la herramienta más valiosa para las relaciones interpersonales, la posibilidad de mejorar su acervo cultural con el estudio de otras ciencias, de ser persona útil a sí misma y a la sociedad; porque, quien se comunica aprende y no hay aprendizaje sin evaluación. Ahora bien, el médico sabe cuál es el medicamento necesario para combatir una enfermedad, pero no lo da en una sola toma, lo administra en pequeñas dosis; así mismo el docente, con el diagnóstico sabe cuánto necesita aprender a escuchar, hablar, leer y escribir su

---

<sup>41</sup> El documento de Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación Básica 2010, en la página 28 al referirse a la importancia de enseñar y aprender Lengua y Literatura resalta que: “**La lengua es comunicación** y eso hace que posea una dimensión social imposible de ignorar.”

alumno; entonces acompaña<sup>42</sup> el aprendizaje en pequeñas dosis diarias (destrezas específicas). Es a las destrezas específicas, a las que sigue en su desarrollo, avanzando cada vez a grados de mayor complejidad, gracias a la evaluación de destrezas específicas que se evidencian como habilidades, como saberes, en los estudiantes.

Las destrezas son saberes, esto es, experiencias que la persona adquiere mientras vive; el aprendizaje procura desarrollar experiencias en el educando, con ese fin, el docente antes de propiciar un aprendizaje, revisa la experiencia que tiene el discípulo (observa las destrezas y el estado de desarrollo actual), la reflexión permite acomodar esa base sobre la cual, el alumno con el acompañamiento de alguien, arma el conocimiento nuevo (nueva destreza o mayor desarrollo de la misma). Para verificar si el conocimiento nuevo se ha asociado al conocimiento previo, el docente plantea un problema que el discente debe resolver; si lo logra solo se ha formado una nueva experiencia que constituye el andamiaje que soportará un nuevo aprendizaje.<sup>43</sup> Significa entonces, que se ha creado una nueva destreza o se ha desarrollado un poco más, la misma. Por lo tanto: “Una destreza es un “saber hacer”, que la persona puede aplicar o utilizar de manera autónoma, cuando la situación lo requiere.”<sup>44</sup> La evaluación permanente permite verificar si la destreza se ha desarrollado mediante la aplicación en la vida real; por eso, la evaluación, sin abandonar la teoría, se afianza en la práctica, en la acción. De ahí que, no se evalúan

---

<sup>42</sup> Acompaña, se refiere al acompañamiento que hace el docente u otro alumno con mayor experiencia como mediadores para que el estudiante arribe a la Zona de Desarrollo Próximo, de acuerdo con Vigotsky.

<sup>43</sup> En este párrafo se explica el ciclo del aprendizaje que parte de la experiencia previa, la reflexión, conceptualización y la aplicación práctica; en el que, el docente y los contenidos son mediadores del aprendizaje, según la idea vigotskiana. El término andamiaje es usado por Bruner para explicar que el conocimiento nuevo se afianza en el previo y en semejanza con los andamios de la construcción tiene las funciones de brindar apoyo, servir como herramienta, ampliar el alcance del sujeto y usarse en el momento necesario.

<sup>44</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN: Propuesta consensuada de reforma curricular para la educación básica. Pág. 34

contenidos. Estos son conocimientos científicos, conceptos, normas, leyes, principios; medios que ayudan al desarrollo de la destreza, si la persona los interioriza. “Esto es posible solo cuando los contenidos están organizados y jerarquizados, cuando se aprenden de manera intencional y sistemática.”<sup>45</sup>

Los retos son importantes, por eso hay que enfrentarlos con firmeza; más aún, cuando las autoridades del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso han mostrado apertura y colaboración para realizar otros trabajos de investigación, con motivo de que algunos docentes del Plantel realizan estudios de cuarto nivel; por tal razón confiamos que en este nuevo trabajo, contaremos con la apertura de las autoridades para colaborar en la tarea investigativa; de igual manera, los docentes del Área de Lengua y Literatura, son personas amantes del progreso que colaborarán con los requerimientos del investigador y los estudiantes siempre han estado prestos a dar su aporte cuando se ha requerido su criterio. Por tales razones creemos que es factible realizar el trabajo propuesto.

Todo intento es un paso hacia el éxito. Si bien es cierto que la evaluación de los aprendizajes del Área de Lenguaje y Comunicación muestra falencias que afectan al desarrollo comunicativo de los discentes, no es menos cierto que estamos en el momento oportuno para introducir mejoras que posibiliten una evaluación más ajustada a la realidad actual del educando y su entorno, para facilitar su inserción en el mundo social y laboral que le esperan y para los cuales debemos prepararlo; porque el ser humano, inconforme de naturaleza, siempre busca la perfección.

---

<sup>45</sup> *Ibíd.*

Trabajos en este sentido no se han hecho en el Colegio Experimental Bernardo Valdivieso, por eso consideramos que, si el Área de Lengua y Literatura realiza innovaciones en el proceso enseñanza aprendizaje y mejora la evaluación de los aprendizajes, otras áreas recibirán esta ola de cambio que sin duda motivará innovaciones en base a estudios investigativos de la realidad actual de cada área académica; con lo que, haremos más atractiva la oferta académica de nuestra Institución tan querida en la ciudad y provincia de Loja.

El presente trabajo de investigación, además pretende constituirse en un aporte científico y pedagógico de la Universidad Nacional de Loja, el Colegio Experimental Bernardo Valdivieso y del Investigador para la resolución de problemas educativos derivados de la deficiente evaluación de los aprendizajes en los jóvenes estudiantes; busca también cumplir con el requisito legal para la graduación del Investigador, quien con su esfuerzo impulsará el desarrollo cultural de la sociedad lojana.

#### **4. OBJETIVOS**

##### **Objetivo General** (pregunta madre)

Demostrar si la evaluación de los aprendizajes evidencia el logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso.

##### **Objetivos específicos:** (preguntas derivadas)

1. Identificar los tipos de evaluación que se aplican en los aprendizajes.

2. Determinar el logro de las destrezas de escuchar, hablar, leer y escribir que se evidencian en la evaluación de los aprendizajes.
3. Elaborar la propuesta de mejora.

## 5. HIPÓTESIS

### Hipótesis general (Pregunta madre)

La evaluación de los aprendizajes evidencia el logro de las destrezas de los estudiantes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso.

### Hipótesis específicas (Preguntas derivadas)

1. Los tipos de evaluación que se aplican son pertinentes para determinar el logro de las destrezas.
2. La evaluación aplicada evidencia un significativo desarrollo de las destrezas de escuchar, hablar, leer y escribir.

### Operacionalización de las hipótesis (variables)

| HIPÓTESIS  | CATEGORÍA  | VARIABLE  | INDICADOR   | ÍNDICE  |
|--|------------|---|---|---|
| 1. Los tipos de evaluación que se aplican son pertinentes para determinar el logro de las destrezas. | Evaluación | Proceso integral  | Identifica<br>Analiza<br>Toma decisiones            | Logros,<br>deficiencias<br>Procesos<br>Objetivos<br>destrezas         |
|  | Tipos:     | <b>Funcionalidad:</b><br>Formativa<br>Sumativa<br><br><b>Temporalidad:</b><br>Inicial<br>Procesual<br>Final | Tareas<br>Examen<br><br>Pruebas<br>Tareas<br>Examen | Cuaderno<br>Instrumento<br><br>Instrumento<br>Cuaderno<br>Instrumento |





| HIPÓTESIS  | CATEGORÍA     | VARIABLE           | INDICADOR           | ÍNDICE   |
|--|---------------|--------------------|---------------------|--|
| 2. La evaluación aplicada evidencia un significativo desarrollo de las destrezas de escuchar, hablar, leer y escribir. | Destreza LEER | Proceso de lectura | Prelectura          | .Activar los conocimientos previos.<br>.Formular preguntas.<br>.Formular suposiciones sobre la lectura.<br>.Seleccionar el texto de la lectura.<br>.Establecer el propósito de la lectura.<br>.Formular hipótesis sobre la lectura.  |
|  |               |                    | Lectura             | .Leer y volver al texto.<br>.Predecir durante la lectura.<br>.Relacionar el contenido del texto con el conocimiento previo.<br>.Relacionar el contenido del texto con la realidad.<br>.Leer selectivamente partes del texto.<br>.Avanzar en el texto en espera de aclaración.  |
|  |               |                    | Poslectura          | .Verificar predicciones.<br>.Formular preguntas.<br>.Contestar preguntas.<br>.Manifestar la opinión sobre el texto.<br>.Utilizar el contenido del texto en aplicaciones prácticas.<br>.Discutir en grupo.<br>.Parafrasear el contenido del texto.<br>.Consultar fuentes adicionales.<br>.Esquematizar.<br>.Resumir.<br>.Sostener con argumentos el criterio respecto del texto.<br>.Verificar hipótesis. |
|  |               |                    | Tipos de Fonológica | .Manejar el código   |

|  |  |         |  |
|--|--|---------|--|
|  |  | lectura | <p>alfabético.</p> <p>.Leer oralmente con claridad y entonación.</p> <p>.Leer oralmente con fluidez, claridad, ritmo, entonación y expresividad.</p> <p>Denotativa</p> <p>.Identificar elementos explícitos del texto.</p> <p>.Distinguir las principales acciones o acontecimientos que arman el texto y el orden en que ellos se suceden.</p> <p>.Establecer secuencias temporales entre los elementos del texto.</p> <p>.Distinguir causa-efecto en el texto.</p> <p>Seguir instrucciones escritas.</p> <p>.Comparar dos elementos del texto para identificar semejanzas y diferencias.</p> <p>.Establecer las relaciones pronominales que contiene el texto.</p> <p>.Clasificar los elementos del texto mediante un criterio dado.</p> <p>.Distinguir datos/hechos-opiniones/juicios de valor en el texto.</p> <p>.Establecer analogías y oposiciones entre los elementos del texto.</p> <p>.Identificar elementos explícitos del texto: narrador, tiempo, y motivos.</p> <p>.Reconocer el tipo de texto: narrativo,</p> |
|--|--|---------|--|

|  |  |  |                  |  |
|--|--|--|------------------|--|
|  |  |  |                  | <p>descriptivo, expositivo, argumentativo, etc.<br/>         .Identificar las partes del texto según su tipo.<br/>         .Reconocer la tesis en un texto argumentativo.<br/>         .Identificar los argumentos que apoyan una tesis.</p>   |
|  |  |  | Connotativa      | <p>.Inferir las ideas o motivos sugeridos por uno o varios gráficos.<br/>         .Inferir el significado de palabras y oraciones a partir del contexto.<br/>         .Inferir el tema que plantea el texto.<br/>         .Derivar conclusiones a partir del texto.<br/>         .Inferir la idea principal del texto.<br/>         .Inferir consecuencias o resultados que se podrían derivar lógicamente de datos y hechos que constan en la lectura.<br/>         .Inferir ideas, motivaciones o argumentos implícitos.</p> |
|  |  |  | De Extrapolación | <p>.Juzgar si la información del texto es:<br/>         Ordenada-desordenada<br/>         Verosímil-inverosímil<br/>         Clara-confusa<br/>         Esencial-superflua<br/>         .Distinguir la realidad y fantasía en el texto.<br/>         .Juzgar el contenido del texto a partir de un criterio propuesto.<br/>         .Relacionar el texto con situaciones geográficas, históricas, etc.</p>   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>De Estudio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>.Relacionar el texto con otras manifestaciones culturales.</li> <li>.Utilizar ambientes de lectura y bibliotecas.</li> <li>.Consultar diccionarios.</li> <li>.Consultar revistas, periódicos, libros de texto, atlas, enciclopedias, almanaques, etc.</li> <li>.Leer tablas, gráficos y mapas.</li> <li>.Elaborar cuadros sinópticos.</li> <li>.Manejar el índice y la tabla de contenidos.</li> <li>.Resaltar y subrayar en el texto de lectura.</li> <li>.Elaborar mapas conceptuales.</li> <li>.Elaborar informes de investigación.</li> <li>.Elaborar reportes de lectura.</li> <li>.Tomar notas.</li> <li>.Elaborar fichas y ficheros.</li> <li>.Hacer notas al margen en el texto de lectura.</li> <li>.Leer citas y notas al pie de página.</li> </ul> <p>Vocabulario</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inferir significados de palabras a partir del contexto.</li> <li>.Construir familias de palabras.</li> <li>.Elaborar definiciones sencillas, propias y adaptadas al contexto.</li> <li>.Emplear antónimos.</li> <li>.Emplear sinónimos.</li> <li>.Consultar el diccionario.</li> <li>.Inferir significados a partir de prefijos y</li> </ul> |
|--|--|--|---|





|  |  |  |              |   |
|--|--|--|--------------|---|
|  |  |  |              | <p>espacial, causa-efecto, ejemplo-prueba).</p> <p>.Consultar fuentes adicionales.</p> <p>.Subtitular.</p> <p>.Mantener las partes fundamentales de la estructura o tipo de texto seleccionado.</p> <p>.Adecuar el lenguaje a las características de la audiencia.</p> <p>.Seleccionar, ampliar y adecuar el vocabulario (añadir detalles, eliminar estereotipos, etc.).</p> <p>.Usar citas y notas al pie de página.</p>   |
|  |  |  | Posescritura | <p>.Revisar la ortografía en el escrito.</p> <p>.Consultar a interlocutores.</p> <p>.Controlar la legibilidad del escrito: caligrafía.</p> <p>.Revisar la puntuación en el escrito.</p> <p>.Escribir la “versión final”.</p> <p>.Lograr secuencia lógica en el escrito.</p> <p>.Buscar unidad en el escrito.</p> <p>.Revisar el texto para lograr el uso consistente del tiempo verbal, eliminar oraciones incompletas, corregir el uso de nexos y relacionantes, etc.</p> <p>.Seleccionar formato, diagramación y soporte para el texto.</p> |
|  |  |  | Ortografía   | <p>.Separar correctamente letras, palabras y párrafos.</p>  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>.Usar correctamente las mayúsculas.</p> <p>.Utilizar el punto.</p> <p>.Emplear las normas básicas en la escritura de los grupos b-v, c-s-z-x, g-j, h, y-ll (gradualmente).</p> <p>.Reconocer las sílabas en las palabras.</p> <p>.Reconocer la posición de las sílabas en las palabras.</p> <p>.Identificar la sílaba tónica en una palabra.</p> <p>.Distinguir palabras agudas, graves y esdrújulas.</p> <p>.Emplear correctamente la tilde en palabras agudas, graves y esdrújulas.</p> <p>.Utilizar la coma.</p> <p>.Emplear los signos de interrogación y de admiración.</p> <p>.Construir familias de palabras por derivación y composición.</p> <p>.Escribir diptongos y hiatos.</p> <p>.Utilizar la tilde enfática y la diacrítica.</p> <p>.Emplear los dos puntos.</p> <p>.Emplear el punto y coma.</p> <p>.Utilizar guiones, paréntesis y comillas.</p> <p>.Utilizar los puntos suspensivos.</p> |
|--|--|--|--|--|

## 6. MARCO TEÓRICO

### Capítulo 1 La evaluación

#### 1.1 . Definición

La evaluación de los aprendizajes es una categoría ampliamente discutida que ha merecido variadas concepciones de acuerdo a los enfoques teóricos y paradigmáticos de los pedagogos; en esta investigación, asumimos la concepción que sustenta la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica 1996 que dice: “Es un proceso integral que identifica, analiza y toma decisiones con respecto a los logros y deficiencias en los procesos, recursos y resultados en función de los objetivos y destrezas alcanzadas por los alumnos.”<sup>46</sup>, esta concepción de evaluación es apoyada por el Art. 390 del Reglamento General a la Ley de Educación y Cultura, según el cual, la evaluación: “(...) será permanente, sistemática y científica.”<sup>47</sup>; y en el siguiente artículo determina que: “(...) permitirá reorientar los procesos, modificar actitudes y procedimientos, proporcionar información, detectar vacíos, atender diferencias individuales y fundamentar la promoción de los estudiantes.”<sup>48</sup> Los sustentos conceptuales citados, son fortalecidos en el año 2004 con el criterio de María Antonia Casanova, quien dice: “La evaluación aplicada a la enseñanza y al aprendizaje consiste en un proceso sistemático y riguroso de recogida de datos, incorporado al proceso educativo desde su comienzo, de manera que sea posible disponer de información continua y

---

<sup>46</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: *Evaluación de los aprendizajes*. Pág. 22

<sup>47</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: *Reglamento general a la ley de educación y cultura*. Pág. 101

<sup>48</sup> *Ibíd.* Pág. 101

significativa para conocer la situación, formar juicios de valor con respecto a ella y toma decisiones adecuadas para proseguir la actividad educativa mejorándola progresivamente”<sup>49</sup> Esta definición tomada por el Ministerio de Educación y Cultura para emprender su Programa de Mejoramiento y Capacitación Docente en el año 2004, cuando se encuentra en plena vigencia la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica, trata de incentivar en los docentes ecuatorianos, la tarea evaluativa como práctica permanente en el proceso enseñanza aprendizaje, la misma que aportará con datos necesarios para emitir juicios de valor sobre el objeto de evaluación y tomar decisiones con fines de mejoramiento. Además, acogemos el pensamiento de Alicia de Alba, ella ofrece una concepción más centrada en el ámbito social, en el cual se encuentra la labor educativa: “(...) la evaluación es un proceso complejo de reflexión y análisis y de síntesis conceptual valorativa, a partir del cual se conoce, comprende y valora:

- a) El origen y desarrollo de un proceso o situación social,
- b) Su conformación estructural, y
- c) La interrelación entre ambos aspectos, esto es, entre su estructura y su devenir.”<sup>50</sup>

La propuesta curricular de 1996, tiene un enfoque constructivista, puesto que, fundamenta el aprendizaje en la acción, en la que, el estudiante es el constructor, el protagonista; el docente y los contenidos, mediadores. Sin embargo, cualquiera sea la teoría del aprendizaje en la que se posea el

---

<sup>49</sup> Texto de Ma. Antonia Casanova (1995) citado por: Ministerio de Educación y Cultura: **Evaluación de los aprendizajes** 2004 Pág. 27

<sup>50</sup> Texto de Alicia de Alba citado por: TUSA, Manuel y MERINO, Wilman: **Epistemología de la Educación**. 2009 Pág. 134

docente (Teoría psicogenética de Jean Piaget, teoría del aprendizaje significativo de Ausubel, teoría del descubrimiento de Bruner o teoría sociohistórica de Lev Vigotsky), deberá definir cuál es el objeto de evaluación y reflexionar sobre el propósito de la evaluación para determinar la técnica que se utilizará. Estos tres elementos: para qué, qué y cómo se evalúa, constituyen el eje central sobre el cual gira un proceso evaluativo; entonces: “La evaluación cumple la función de valoración de la calidad de los procesos y productos.”<sup>51</sup> Y es más, “La reforma curricular parte del principio de que los docentes son profesionales de la educación y por tanto tienen libertad de elegir la corriente pedagógica que mejor responda a sus requerimientos y condiciones.”<sup>52</sup>

La tarea evaluativa exige un proceso, que responde a las interrogantes: ¿qué?, ¿para qué? y ¿cómo? evaluar, que tratamos de explicar a continuación.

- 1) Identificar el objeto de evaluación (¿qué evaluar?), en educación hay muchos aspectos evaluables: la gestión del Ministerio de Educación y de las instituciones educativas, el desempeño docente, el desempeño de los estudiantes y el currículo<sup>53</sup>; en nuestro caso se trata de evaluar los aprendizajes de los alumnos y más concretamente, las destrezas específicas correspondientes a las destrezas generales de escuchar, hablar, leer y escribir.
- 2) Otra fase del proceso es definir el propósito o función de la evaluación que responde a la pregunta ¿para qué? Las funciones de la evaluación pueden resumirse en: simbólica, política, del conocimiento, de mejoramiento y de desarrollo de capacidades.
- 3) El último aspecto es determinar los criterios de

---

<sup>51</sup> COLEGIO EXPERIMENTAL BERNARDO VALDIVIESO: **Evaluación obligatoria del desempeño docente**. Nociones básicas de pedagogía. Pág. 43

<sup>52</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: **Propuesta consensuada de reforma curricular para la educación básica 1996**. Pág. 8

<sup>53</sup> El documento **Sistema nacional de evaluación y redición social de cuentas, Ser**, en la página 58, mediante un gráfico, explica los componentes de dicho sistema: Gestión del Ministerio de Educación y gestión de las instituciones educativas, desempeño docente en ejercicio, desempeño del estudiante y currículo.

evaluación, que responden a la pregunta ¿cómo evaluar? que involucra no solo la o las técnicas necesarias para la evaluación que pretende realizar, sino también los criterios, esto es: “...elementos a partir de lo (SIC) cuales se puede establecer la comparación respecto del objeto de evaluación o algunas de sus características.”<sup>54</sup> Aunque parezca tarea sencilla, resulta quizá la parte más difícil y objetable porque entran en juego planteamientos técnicos y científicos; así como políticos, ideológicos, culturales, morales, religiosos e incluso de carácter personal, que pueden validar u objetar uno o más criterios de evaluación. No obstante, el Ministerio de Educación recomienda que podrían establecerse los siguientes:

- “Criterio 1: claridad
- Criterio 2: cantidad de información importante incluida
- Criterio 3: presencia/ausencia de información accesoría
- Criterio 4: prolijidad
- Criterio 5: presencia/ausencia de láminas
- Criterio 6: cantidad de fuentes citadas
- Criterio 7: velocidad de redacción del resumen”<sup>55</sup>

Como estos criterios no son aptos para todo aprendizaje, es mejor que los alumnos participen en la construcción de los criterios con los cuales se juzgará la evolución de sus destrezas; y: “Si por alguna circunstancia los alumnos no pueden elaborar junto a sus maestros los criterios de evaluación, sí es imprescindible que se les informe qué criterios se utilizarán para juzgar sus

---

<sup>54</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: *Evaluación de los aprendizajes*. Pág. 133

<sup>55</sup> *Ibíd*em Pág. 115

trabajos, lecciones...(SIC)”<sup>56</sup> Además se recomienda que el docente planifique los instrumentos de evaluación en el momento de la planificación microcurricular, esto es, antes de la enseñanza aprendizaje, para que enfoque el grado de dominio de las destrezas que espera alcancen los estudiantes; y: “Si este dominio no ha sido adquirido de manera completa, el proceso deberá volver a realizarse, para ello los docentes deberán crear instrumentos de evaluación diferentes, atractivos, recursivos y eficientes.”<sup>57</sup> Si consideramos que el puntaje máximo que el estudiante puede obtener en los tres trimestres es 60 y que se promociona con 40 puntos,<sup>58</sup> se deduce que se requiere el 66,6%; por lo que el dominio de las destrezas también puede fijarse en ese porcentaje.

La evaluación es parte del aprendizaje, y hay técnicas creadas para la evaluación de los aprendizajes que: “Asumen diversos formatos: ensayos, poemas, redacciones; productos visuales y tridimensionales, grabaciones de audio o video de exposiciones orales, debates o representaciones teatrales.”<sup>59</sup>, que se explicarán más adelante; no obstante, se puede valorar el trabajo en el aula, que se realiza con la finalidad de desarrollar destrezas, a esto denominamos **documentos de aula** como: organizadores gráficos, portafolios, exhibiciones y representaciones creativas, autoevaluación, bitácoras, autoinformes, cuestionarios y sociometría.

---

<sup>56</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: **Evaluación de los aprendizajes**. Pág. 115

<sup>57</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN: **Actualización y Fortalecimiento Curricular de la educación básica 2010**. Pág. 31

<sup>58</sup> El Art. 310 y su reforma Art. 65o indica que serán promovidos al curso inmediato superior, los alumnos que en los tres trimestres hubiesen obtenido 40 puntos.

<sup>59</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: **Evaluación de los aprendizajes**. Pág. 155

**Los organizadores gráficos** desarrollan habilidades de ordenamiento, comparación, clasificación, relación y comprensión de conceptos. Los más usados son:

Mapa conceptual, tiene la función de sintetizar y relacionar los conceptos de un tema.

Diagrama jerárquico, sirve para demostrar las relaciones de supraordinación y subordinación de las ideas de un tema de estudio.

Cadena de secuencias, representa en forma ordenada los eventos en orden cronológico o las fases de un proceso.

Mapa de carácter, es propio para analizar el carácter de una persona o personaje.

Rueda de atributos, es la representación gráfica del pensamiento analítico y sirve para distinguir las características de un objeto estudiado.

La mesa de la idea principal, relaciona la idea principal y las secundarias. En la superficie se anota la idea central y en las patas, las secundarias.

El mapa de un cuento, es la representación gráfica de un cuento o de una historia.

La T, sirve para determinar diferencias entre dos objetos de estudio.

La espina de pescado, permite evidenciar relaciones de causa y efecto.

La mandala, es un conjunto de círculos que ayudan a determinar características de un objeto.

Diagrama de Venn, ayuda a establecer las relaciones de diferencias y semejanzas entre dos objetos estudiados.

**Los portafolios** se constituyen con conjuntos de trabajos que muestran el esfuerzo del estudiante durante un tiempo determinado en una o más áreas. El proceso de construcción se desarrolla en las fases de: recolección, selección de trabajos, reflexión, y proyección.

**Exhibiciones y proyecciones creativas**, permiten la demostración de habilidades cinestéticas, artísticas, musicales, teatrales, etc., para demostrar la comprensión de conceptos. Se puede hacer mediante dramatizaciones, canciones, recitaciones, adivinanzas, trabalenguas, danzas, etc.

**Autoevaluación**, ayuda a la reflexión sobre el propio desempeño y grupal se hace entre pares o en grupos. Para esto se utilizan preguntas que puede responder el mismo estudiante, una pareja u otro grupo; según como organice el docente.

**Bitácoras**, también conocidas como diarios o simplemente memorias; son registros escritos que el alumno guarda diariamente en una carpeta y que el docente valora en el momento determinado.

**Autoinforme**, es un instrumento narrativo en el que el estudiante valora su esfuerzo en forma oral o escrita. Puede tener tres fases: 1) Antes de comenzar la tarea el alumno anota las actividades que realizará; 2) Realización de las actividades con el registro de lo que hace; y 3) Valoración del trabajo.

**Cuestionarios**, son conjuntos de preguntas orales o escritas que presenta el docente para que responda el estudiante; permite conocer el desarrollo de procesos de pensamiento, comprensión, comunicación y aplicación de conceptos.

**Sociometría**, es la medida de los grupos, la estructura interna de ellos. Sirve para representar la información recogida con cuestionarios para evaluar aspectos psicológicos y sociales de los grupos. La sociometría se puede ayudar de:

**El sociodrama**, permite conocer las influencias del líder, la aceptación de nuevos miembros, el rechazo a compañeros, etc.

**El psicograma**, sirve para ver gráficamente el nivel de aceptación que tiene un miembro dentro del grupo.

El diálogo, consultas, mesas redondas, estudio de casos, la reflexión y la capacidad innovadora permiten al docente examinar sus propuestas, compararlas con otras con la finalidad de enriquecer su crecimiento profesional.

## 1.2 Tipos

Debido a las múltiples implicaciones que tiene la evaluación en el campo educativo, también existe gran variedad de tipos; así lo demuestra Wilman Merino en su documento sobre evaluación educativa; Merino clasifica a la evaluación en cuatro grandes grupos de acuerdo a su funcionalidad, temporalidad, referente y los agentes. Esta clasificación se fundamenta en la actual tarea emprendida por el Ministerio de Educación para evaluar a la educación ecuatoriana en todos los ámbitos: evaluación del desempeño docente, evaluación institucional y evaluación del desempeño del estudiante en todos los niveles: básico (primero a séptimo año, octavo a décimo año) y bachillerato (primero a tercer año).

**1.2.1. Por su funcionalidad**, la evaluación es sumativa y formativa.

### La evaluación sumativa

Es aplicada como parte de la certificación al final de un proceso, esto significa que resume la información de todo el curso, por lo tanto: "(...) está asociada al establecimiento de un balance final que pone el acento en la suma de los logros."<sup>60</sup> La evaluación sumativa se realiza durante el proceso, por eso es continua y se realiza para: "–Mejorar las posibilidades personales de los participantes. –Dar información sobre su evolución y progreso. –Identificar los puntos críticos en el desarrollo del programa. –Optimizar el programa en su desarrollo."<sup>61</sup>

---

<sup>60</sup> De KETELE y ROGIERS, 1995 PÁG. 54 Obra citada por Ministerio de Educación y Cultura: **Evaluación de los aprendizajes**. Pág. 81

<sup>61</sup> Íbidem

## **La evaluación formativa**

Es permanente y sirve para mejorar el trabajo académico de los participantes en el proceso de interaprendizaje; obtener información sobre el desarrollo progreso y evolución del proceso; determinar los puntos débiles del proceso, optimizar los recursos y tomar los correctivos necesarios para lograr los objetivos propuestos.

**1.2.2. Por la temporalidad**, la evaluación es inicial, procesual y final.

## **La evaluación inicial**

Conocida también como diagnóstica, “se realiza antes del acto de enseñanza y aprendizaje y sirve para situar al alumno o alumna en el punto de partida óptimo”<sup>62</sup> Con esta evaluación se considera al alumno como un depósito de conocimientos, consideración que cae en el ámbito tradicionalista, donde se aplica la relación examinador-examinado y lo que importa es la cantidad de conocimiento memorizado; situación que impide que el aprendiz participe en la construcción del objeto a evaluar.

## **La evaluación procesual**

Se realiza durante el proceso, sirve para comprobar el desarrollo; los logros que se van alcanzando y las dificultades que ponen en riesgo el alcance de los objetivos propuestos.

---

<sup>62</sup> MERINO, Wilman y TUSA, Manuel: **Evaluación educativa**. Pág. 97

## **La evaluación final**

Se realiza al terminar el proceso, para: “-Valorar la consecución de los objetivos así como los cambios producidos, previstos o no. –Verificar la valía de un programa de cara a satisfacer las necesidades previstas.”<sup>63</sup>

**1.2.3. Por los referentes**, se considera la evaluación externa e interna.

### **La evaluación externa**

Se divide en normativa y criterial, con estas dos formas se acentúa la tradicional función medidora del rendimiento. Esta evaluación aplicada por el Ministerio de Educación para medir el desempeño docente y el desempeño de los estudiantes, se realiza por medio de expertos ubicados en las oficinas ministeriales y estudiantes universitarios contratados como evaluadores, quienes tienen la misión de controlar, entregar y recibir los instrumentos (cuestionarios) enviados de Quito. La evaluación interna es realizada por los actores de la educación en el interior de la institución educativa.

**1.2.4. Por los agentes**, en la evaluación se distingue autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.

### **Autoevaluación**

Es la evaluación que se realiza el sujeto evaluado. El Ministerio de Educación, para evaluar el desempeño docente aplica este tipo de evaluación mediante un instrumento (cuestionario) que debe contestar el docente evaluado.

---

<sup>63</sup> Íbidem

## **Coevaluación**

Se realiza entre pares. El Ministerio de Educación establece parejas de docentes, quienes reciben un instrumento (cuestionario) que deben contestar. Aquí surge un gran problema, especialmente en colegios con gran cantidad de docentes, el docente no conoce cómo trabaja su compañero.

## **Heteroevaluación**

La realizan personas diferentes. El Ministerio de Educación para evaluar el desempeño docente aplica instrumentos de evaluación (cuestionarios) a padres de familia, estudiantes y directivos. El problema de los padres de familia es mayor en colegios grandes, porque no conocen a los docentes; por lo tanto sus respuestas son al azar.

### **1.3. Funciones**

Como toda actividad humana, la evaluación cumple diferentes funciones como lo explica el Ministerio de Educación y Cultura en la obra antes citada:

#### **1.3.1. Función simbólica**

Generalmente se asocia con la finalización de un proceso. El evaluar un proceso da la idea de que ha terminado.

### **1.3.2. Función de conocimiento**

Cuando ofrece información sobre la realización de un evento.

### **1.3.3. Función de mejoramiento**

Esta función permite tomar los correctivos necesarios para mejorar lo que se está realizando.

### **1.3.4. Función de desarrollo de capacidades**

Al ser un momento del proceso de enseñanza aprendizaje, la evaluación también desarrolla capacidades o destrezas.

### **1.3.5. Función contractual**

Cuando el docente y los alumnos establecen acuerdos sobre las tareas a realizar, están haciendo el contrato pedagógico del que es parte la evaluación. Estas funciones se sintetizan en dos, según el criterio de Robert Gagné y Leslie Briggs: Evaluación formativa que busca: “(...) pruebas de la valía de un programa educativo es utilizado para tomar decisiones acerca de cómo revisar el programa mientras se desarrolla.”<sup>64</sup> Y la función general que se asume cuando se ha terminado un proceso educativo: “Se hace con el objeto de sacar conclusiones sobre el éxito que ha tenido la enseñanza.”<sup>65</sup>

---

<sup>64</sup> GAGNÉ, Robert y BRIGGS, Leslie: **La planificación de la enseñanza**. Pág. 254.

<sup>65</sup> *Ibídem*

## 1.4. Técnicas de evaluación

### 1.4.1. Observación

Una práctica cotidiana de los docentes es observar a sus estudiantes, puede ser de manera sistemática o espontánea. Para considerarla técnica de evaluación, la observación debe ser planificada; entonces se debe precisar: los objetivos de la observación, el objeto a observar, los datos que se espera obtener, determinar los instrumentos necesarios, cómo se va a registrar lo observado y la manera de contrastar la información recogida. Hay algunas variedades de observación que pueden ser utilizadas de acuerdo a los intereses del observador; así tenemos:

Registro anecdótico, que permite anotar en el momento en que suceden hechos dentro del ámbito escolar.

| REGISTRO ANECDÓTICO  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| NOMBRE DEL ALUMNO:.....  | Año de EB: ...      Fecha: ... .. |
| HECHO OBSERVADO: <i>El estudiante no tiene el material de trabajo: libro, lápiz, ni borrador; y, al no tener material de trabajo causa indisciplina al conversar con los compañeros.</i> |                                   |
| COMENTARIO:  | .....<br>.....                    |
| PROFESOR/A:  | .....                             |

Al finalizar un período escolar se puede hacer un resumen anecdótico en el que se registran varias observaciones al mismo alumno, hechas por uno o más profesores; este resumen permite una visión más clara del comportamiento.

| RESUMEN ANECDÓTICO |                 |          |
|--------------------|-----------------|----------|
| FECHA              | HECHO OBSERVADO | PROFESOR |
|                    |                 |          |
|                    |                 |          |

Registro descriptivo, ofrece información sobre el desempeño de un alumno en una destreza.

|  |  |
|--|--|
| ALUMNO/A: ..... AÑO DE E.B.....  |  |
| LUGAR: ..... FECHA: .....  |  |
| DESTREZA ESPERADA: En un diálogo, expresa emociones, sentimientos, dudas, suposiciones, conjeturas, etc. |  |
| DESCRIPCIÓN  | INTERPRETACIÓN:  |
| El alumno hace intervenciones muy cortas.  | Es temeroso para hablar en grupo. Es necesario darle nuevas oportunidades. |

Lista de cotejo, es un listado de actuaciones y destrezas que el estudiante debe desarrollar en el proceso, cuyo desarrollo, presencia o ausencia se necesita comprobar, para determinar un hecho o comportamiento.

| Lista de control para la observación del proceso de comunicación |                               |
|--|-------------------------------|
| ALUMNO/A: .....  | ÁREA: Lenguaje y Comunicación |
| ACTIVIDAD: Proceso de lectura                                    | FECHA: .....                  |
| DESTREZAS ESPECÍFICAS  | SI/NO                         |
| En el proceso de prelectura, el alumno:                          |                               |
| • Activa los conocimientos previos.                              |                               |
| • Formula preguntas  |                               |
| • Formula suposiciones sobre la lectura.                         |                               |
| • Selecciona el texto de lectura.                                |                               |
| • Establece el propósito de la lectura.                          |                               |
| • Formula hipótesis sobre la lectura.                            |                               |

Lista de cotejo para grupo.

| DESTREZA: fonológica   | ESTUDIANTES |         |      |      |
|--|-------------|---------|------|------|
|  | Abad        | Carrión | Baca | Eras |
| • Maneja el código alfabético.   |             |         |      |      |
| • Lee oralmente con claridad y   |             |         |      |      |
| • Lee oralmente con fluidez, claridad, ritmo, entonación y expresividad. |             |         |      |      |

Escalas numéricas, valoran el grado de desarrollo de una o varias destrezas mediante una escala de números, cuya valoración es previamente establecida por el docente.

| <p>ÁREA: Leguaje y comunicación.</p> <p>DESTREZA: Identifica elementos explícitos del texto: personajes, objetos, características, escenarios.</p> <p>INSTRUCCIONES: encierre en un círculo el número correspondiente, tome en cuenta que 1 es la mínima valoración y 5, la máxima.</p> |   |              |   |   |   |
|---|---|--------------|---|---|---|
| ESTUDIANTES   |   | VALORACIONES |   |   |   |
| Abad Carlos   | 1 | 2            | 3 | 4 | 5 |
| Brito Eduardo   | 1 | 2            | 3 | 4 | 5 |
| Báez Efraín   | 1 | 2            | 3 | 4 | 5 |
| Cueva Juan  | 1 | 2            | 3 | 4 | 5 |

Gráficos descriptivos, sirven para describir el grado de desarrollo de una destreza mediante símbolos o puntos que luego se unen y forman una línea que representa el logro de la destreza evaluada.

|  |                      |   |   |   |   |   |
|--|----------------------|---|---|---|---|---|
| DESTREZA HABLAR: Articula y pronuncia correctamente las palabras |                      |   |   |   |   |   |
| ALUMNOS  | - ..... ASPAS..... + |   |   |   |   |   |
| Andrade Pedro  | .                    | . | . | . | . | . |
| Bustos Camilo  | .                    | . | . | . | . | . |
| Cuenca Ricardo   | .                    | . | . | . | . | . |
| Chamba Adolfo  | .                    | . | . | . | . | . |

Escalas descriptivas, ofrecen un escalonamiento de la calidad del objeto evaluado desde un grado mínimo hasta un grado máximo. Se describe el grado de desarrollo de la destreza con expresiones verbales, que pueden ser: siempre, muchas veces, algunas veces, nunca.

|  |         |              |               |       |
|--|---------|--------------|---------------|-------|
| ALUMNO/A:..... AÑO DE EB: .....                    |         |              |               |       |
| FECHA: .....                                       |         |              |               |       |
| DESTREZA: ortografía                               |         |              |               |       |
| Destrezas específicas:                             | Siempre | Muchas veces | Algunas veces | Nunca |
| Separa correctamente letras, palabras, y párrafos. |         |              |               |       |
| Usa correctamente las mayúsculas.                  |         |              |               |       |
| Utiliza el punto.                                  |         |              |               |       |

Si se trata de observar la calidad del objeto evaluado, las categorías, pueden ser: excelente, muy bueno, bueno, insuficiente.

|  |           |           |       |              |
|--|-----------|-----------|-------|--------------|
| Escritura                                      | Excelente | Muy bueno | Bueno | Insuficiente |
| Escribe de manera legible.                     |           |           |       |              |
| Logra interés y creatividad en el escrito.     |           |           |       |              |
| Elabora borradores.                            |           |           |       |              |
| Mantiene orden y secuencia lógica en las ideas |           |           |       |              |

### **1.4.2. Entrevista**

Es una conversación intencional entre el evaluador y el evaluado, permite aclarar las cuestiones que el entrevistado plantee, captar su criterio sobre el tema que se le presenta y argumentar las preguntas que se le presenten. La entrevista puede usarse para descubrir en los estudiantes las expectativas, temores y concretar compromisos en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La entrevista puede tener una base estructurada, esto es, disponer de preguntas previamente planificadas de acuerdo a los intereses del evaluador; semiestructurada, que se realiza después de una clase para profundizar en las percepciones de los estudiantes sobre un tema que presenta dificultades; y, abierta, para abordar un hecho o fenómeno ocurrido en un momento determinado y para cuyo diálogo, no hubo preparación.

### **1.4.3. Encuesta**

Permite obtener información mediante la aplicación de cuestionarios. La encuesta debe ser anónima para garantizar que la información proporcionada sea verídica, además tiene la ventaja de que la puede aplicar cualquier persona. La encuesta es útil para obtener información de los alumnos sobre objetivos, contenidos, actividades y recursos que intervendrán en el proceso enseñanza-aprendizaje; también sobre intereses, inclinaciones, temores y percepciones de los jóvenes sobre cualquier tema. La encuesta puede hacerse a través de inventarios y escalas de actitudes.

#### 1.4.4. Pruebas

Son escritas u orales, muy utilizadas aún en la actualidad para comprobar los conocimientos adquiridos por los estudiantes; para este fin se selecciona una muestra representativa de los contenidos estudiados y las destrezas a desarrollar; sobre esa base se elabora un instrumento de evaluación que consiste en un cuestionario de preguntas que el alumno debe responder de acuerdo a las instrucciones que da el docente. Estas pruebas demuestran en gran medida que lo que el docente busca es medir la memorización del estudiante, práctica tradicionalista que permanece en nuestro sistema educativo y que es potenciada por el Ministerio de Educación con el sistema de evaluación Ser, en el cual se usan este tipo de pruebas con ítems de selección múltiple. Las pruebas escritas pueden ser de ensayo u objetivas. Las pruebas de ensayo se construyen con cuestionarios de preguntas abiertas, en las que el evaluado tiene amplitud para responder los cuestionamientos del docente. Las pruebas objetivas se elaboran con ítems: dicotómicos, de completamiento, de respuesta directa, de emparejamiento, ordenamiento, asociación; o como sugiere el Vicerrectorado de la sección vespertina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso: “Elaborar una gran batería de Preguntas-Ítem : De verdadero – Falso; De Selección o Elección Múltiple; de Términos Pares o Apareamiento,; De Completación o Complementación: de Retención o Memoria Rápida y por último de Expresión Libre o Grado de Opinión Personal del evaluado (SIC).”<sup>66</sup> También se mantienen vigentes las pruebas orales, que se

---

<sup>66</sup> Dichas instrucciones constan en el instructivo **Las pruebas de diagnóstico** para elaborar pruebas objetivas de fecha 31 de agosto de 2010 proporcionado por el Vicerrectorado de la sección matutina a los docentes.

realizan con base estructurada a través de una guía de preguntas y con base no estructurada. Ejemplo de prueba oral con base estructurada.

Guía de preguntas en base a la lectura: “El peligro de la contaminación ambiental”

4. ¿Qué es la contaminación?
5. ¿Qué opina sobre los monstruos del humo?
6. ¿Qué podemos hacer para evitar la contaminación ambiental?

Tabla de valoraciones:

| Criterios                                 | Valoración |   |   |   |   |
|---|------------|---|---|---|---|
|   | 1          | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Expresa las ideas con sus palabras.       |            |   |   |   |   |
| Deriva conclusiones sobre el texto leído. |            |   |   |   |   |
| Hay orden y secuencia en las ideas.       |            |   |   |   |   |

67

## Capítulo 2 Destrezas

### 2.1. Definición

Las destrezas son el saber hacer. Son las acciones que los estudiantes están en capacidad de realizar de acuerdo con los conocimientos y el nivel de profundidad que se ha establecido en el aprendizaje. La Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación Básica 2010 incluye las destrezas con criterio de desempeño que responden a las siguientes interrogantes:

---

<sup>67</sup> Los gráficos son adaptaciones a lenguaje y comunicación de los modelos ofrecidos por el Ministerio de Educación y Cultura en el documento Evaluación de los Aprendizajes en la unidad 5, Técnicas e instrumentos de evaluación, desde la página 195 hasta la 222.

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| “. ¿Qué tiene que saber hacer?  | Destreza                                     |
| ¿Qué debe saber?                | Conocimiento                                 |
| .¿Con qué grado de complejidad? | Precisiones de profundización” <sup>68</sup> |

Para clarificar lo que es destreza, acudimos al Ministerio de Educación quien dice: “La destreza es la expresión del saber hacer en los estudiantes. Caracteriza el “dominio de la acción” (...)”<sup>69</sup>; también tomamos el criterio de Teodoro Barros y Freddy Rodríguez, para quienes, destreza es: “Capacidad práctica que se vincula a un desarrollo preciso de ciertas formas de motricidad especializada, de agudeza visual, auditiva, gustativa, de esfuerzo físico, de equilibrio. Ejemplo, la adquisición de motricidad fina para trabajos de precisión o de detalle, la precisión en el uso de determinadas herramientas para obtener determinados resultados, entre otras.”<sup>70</sup>

## 2.2. Destrezas generales

Las destrezas generales que considera la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica, para el área de lenguaje y comunicación son: “escuchar, leer, hablar y escribir.”<sup>71</sup> La propuesta de Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación Básica denomina macrodestrezas y a las cuatro anteriores agrega texto y literatura, con lo que resultan seis destrezas generales.

<sup>68</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN: *Actualización y fortalecimiento curricular de la educación básica*. Pág. 19

<sup>69</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN: *Actualización y fortalecimiento curricular de la educación básica 2010*. Pág. 14

<sup>70</sup> BARROS, Teodoro y RODRÍGUEZ, Freddy: *Competencias. ¿Engaño o certeza?* Pág. 26

<sup>71</sup> Ministerio de Educación y Cultura: *Propuesta consensuada de reforma curricular para la educación básica*. Pág. 37

### **2.3. Destrezas específicas**

Son el resultado del desglose de las destrezas generales que deben desarrollar los estudiantes en cada año de estudio, están secuenciadas en orden de complejidad de acuerdo a como avanza la edad del educando y su desarrollo cognitivo. Las destrezas en lenguaje son: escuchar, leer, hablar y escribir.

#### **2.3.1. Destreza escuchar, con sus destrezas específicas:**

##### **En la conversación:**

1. Respetar los turnos en la conversación: ceder la palabra.
2. Interpretar signos lingüísticos en la conversación.
3. Interpretar signos paralingüísticos en la conversación (entonación, gestos, etc.)
4. Entender instrucciones orales, narraciones, informaciones, descripciones, etc.
5. Reconocer la intencionalidad explícita del emisor (la intención es clara y manifiesta).
6. Escuchar receptivamente lenguajes no verbales (música, sonidos de la naturaleza, etc.)
7. Manifestar respeto por situaciones comunicativas cotidianas.

##### **En el discurso:**

1. Reconocer la idea o contenido semántico básico del discurso.
2. Reconocer el significado contextual del discurso (características de la situación o contexto en que se habla)
3. Reconocer y diferenciar entre hechos y opiniones en un discurso.
4. Reconocer y denominar las características o rasgos distintivos en narraciones, descripciones, informaciones, etc.

5. Reconocer la intencionalidad implícita del emisor (descubrir la intención cuando ella no se manifiesta abiertamente).
6. Distinguir las nociones de causa-efecto, parte-todo en el contexto del discurso.
7. Identificar refuerzos, contradicciones, distorsiones, ambigüedades y desviaciones en el discurso.
8. Distinguir las funciones expresiva (emotiva), apelativa (persuasiva) e informativa (referencial) del lenguaje.
9. Inferir el significado del discurso (descubrir el sentido implícito).

**En el debate:**

1. Reconocer y diferenciar puntos de acuerdo y desacuerdo en debates.

**2.3.2. Destreza leer**

**Proceso de lectura**

Prelectura:

1. Activar los conocimientos previos.
2. Formular preguntas.
3. Formular suposiciones sobre la lectura (predecir situaciones, resultados, desenlaces, etc.).
4. Seleccionar el texto de la lectura.
5. Establecer el propósito de la lectura.
6. Formular hipótesis sobre la lectura.

Lectura:

1. Leer y volver al texto (leer cuantas veces sea necesario).
2. Predecir durante la lectura (formular suposiciones, conjeturas).

3. Relacionar el contenido del texto con el conocimiento previo.
4. Relacionar el contenido del texto con la realidad.
5. Leer selectivamente partes del texto.
6. Avanzar en el texto en espera de aclaración.

#### Poslectura:

1. Verificar predicciones.
2. Formular preguntas.
3. Contestar preguntas.
4. Manifiestar la opinión sobre el texto.
5. Utilizar el contenido del texto en aplicaciones prácticas.
6. Discutir en grupo (conversar sobre el contenido del texto).
7. Parafrasear el contenido del texto (ponerlo en palabras propias).
8. Consultar fuentes adicionales.
9. Esquematizar.
10. Resumir.
11. Sostener con argumentos el criterio respecto del texto.
12. Verificar hipótesis.

### **Tipos de lectura**

#### **Fonológica:**

1. Manejar el código alfabético.
2. Leer oralmente con claridad y entonación.
3. Leer oralmente con fluidez, claridad, ritmo, entonación y expresividad.

#### **Denotativa:**

1. Identificar elementos explícitos del texto: personajes, objetos, características y escenarios.
2. Distinguir las principales acciones o acontecimientos que arman el texto y el orden en que ellos se suceden.
3. Establecer secuencias temporales entre los elementos del texto.

4. Distinguir causa-efecto en el texto.
5. Seguir instrucciones escritas.
6. Comparar dos elementos del texto para identificar semejanzas y diferencias.
7. Establecer las relaciones pronominales que contiene el texto (comprender el uso referencial de los pronombres).
8. Clasificar elementos del texto (datos, personajes, etc.) mediante un criterio dado.
9. Distinguir datos/hechos-opiniones/juicios de valor en el texto.
10. Establecer analogías y oposiciones entre los elementos del texto.
11. Identificar elementos explícitos del texto: narrador, tiempo y motivos.
12. Prerreconocer el tipo de texto: narrativo, descriptivo, expositivo, argumentativo, etc.
13. Identificar las partes del texto según su tipo (narrativo, expositivo, etc.)
14. Reconocer la tesis en un texto argumentativo.
15. Identificar los argumentos que apoyan una tesis.

**Connotativa:**

1. Inferir las ideas o motivos sugeridos por uno o varios gráficos.
2. Inferir el significado de palabras y oraciones a partir del contexto.
3. Inferir el tema que plantea el texto.
4. Derivar conclusiones a partir del texto.
5. Inferir la idea principal del texto.
6. Inferir consecuencias o resultados que se podrían derivar lógicamente de datos y hechos que constan en la lectura.
7. Inferir ideas, motivaciones o argumentos implícitos.

**De extrapolación:**

1. Juzgar si la información del texto es ordenada-desordenada, verosímil-inverosímil, clara-confusa, esencial-superflua.
2. Distinguir realidad y fantasía en el texto.

3. Juzgar el contenido del texto a partir de los conocimientos y opiniones propias.
4. Relacionar el contenido del texto con el de otros textos.
5. Juzgar el contenido del texto a partir de un criterio propuesto.
6. Relacionar el texto con situaciones geográficas, históricas, etc.
7. Relacionar el texto con otras manifestaciones culturales.

**De estudio:**

1. Utilizar ambientes de lectura y biblioteca.
2. Consultar diccionarios.
3. Consultar revistas, periódicos, libros de texto, atlas, enciclopedias, almanaques, etc.
4. Leer tablas, gráficos y mapas.
5. Elaborar cuadros sinópticos.
6. Manejar el índice y la tabla de contenidos.
7. Resaltar y subrayar en el texto de lectura.
8. Elaborar mapas conceptuales.
9. Elaborar informes de investigación.
10. Elaborar reportes de lectura (comentarios, análisis, crítica, etc.).
11. Tomar notas.
12. Elaborar fichas y ficheros.
13. Hacer notas al margen en el texto de la lectura.
14. Leer citas y notas al pie de la página.

**Vocabulario:**

1. Inferir significados de palabras a partir del contexto.
2. Construir familias de palabras (por campos de experiencias, relación conceptual, derivación, etc.).
3. Elaborar definiciones sencillas propias y adaptadas al contexto.
4. Emplear antónimos.
5. Emplear sinónimos.
6. Consultar el diccionario.
7. Inferir significados a partir de prefijos y sufijos.

8. Inferir significados a partir de raíces griegas y latinas.
9. Emplear palabras en sentido propio y figurado.
10. Reconocer y emplear la polisemia y la homonimia.

### **2.3.3. Destreza hablar, con sus destrezas específicas:**

#### **En la conversación:**

1. Articular y pronunciar correctamente las palabras.
2. Expresar emociones, sentimientos, dudas, suposiciones, conjeturas, etc.
3. Participar activamente en conversaciones espontáneas e informales.
4. Diferenciar los turnos en la conversación: tomar la palabra.

#### **En la exposición:**

1. Exponer oralmente con recursos de apoyo o sin ellos.
2. Adecuar la entonación, el ritmo, el gesto y el tono de voz según la intencionalidad y la circunstancia comunicativa.
3. Formular consignas o instrucciones orales.
4. Dramatizar.
5. Narrar hechos reales o imaginarios.
6. Describir oralmente objetos, ambientes y personajes.
7. Recitar.
8. Resumir oralmente.
9. Debatir (argumentar)

#### **En el diálogo:**

1. Participar activamente en diálogos formales.
2. Entrevistar.
3. Formular preguntas según las circunstancias comunicativas y las pautas sociales.

4. Adecuar el lenguaje a las características del interlocutor (edad, jerarquía, registro lingüístico, grado de confianza,...).

#### **2.3.4. Destreza escribir, con sus destrezas específicas en:**

##### **Preescritura:**

1. Generar ideas para escribir.
2. Establecer el propósito de escritura y seleccionar el tema.
3. Identificar el destinatario (para quien se escribe)
4. Consultar fuentes de información.
5. Seleccionar la escritura o tipo de texto (narración, descripción, etc.).
6. Elaborar bosquejos, planes, esquemas, índices, preliminares, etc.).

##### **Escritura:**

1. Escribir de manera legible.
2. Lograr interés y creatividad en el escrito.
3. Titular.
4. Elaborar borradores.
5. Mantener orden o secuencia lógica en las ideas (cronológica, espacial, causa-efecto, ejemplo-prueba).
6. Consultar fuentes adicionales.
8. Subtitular.
9. Mantener las partes fundamentales de la escritura o tipo de texto seleccionado.
10. Adecuar el lenguaje a las características de la audiencia (edad, conocimientos, intereses, etc.).
11. Seleccionar, ampliar y adecuar el vocabulario (añadir detalles, eliminar estereotipos, etc.).
12. Usar citas y notas al pie de página.

### **Posescritura:**

1. Revisar la ortografía en el escrito (gradualmente, según los conocimientos que posee).
2. Consultar a interlocutores (compañeros del grado, maestros, padres, etc.).
3. Controlar la presentación del escrito (orden, aseo, paginación, etc.).
4. Controlar la legibilidad del escrito: caligrafía.
5. Revisar la puntuación en el escrito (gradualmente, según los signos que conoce).
6. Escribir la “versión final”.
7. Lograr secuencia lógica en el escrito.
8. Buscar unidad en el escrito.
9. Revisar el texto para lograr el uso consistente del tiempo verbal, eliminar oraciones incompletas, corregir el uso de nexos y relacionantes, etc.
10. Seleccionar formato, diagramación y soporte para el texto.

### **Ortografía:**

1. Separar correctamente letras, palabras y párrafos.
2. Usar correctamente las mayúsculas.
3. Utilizar el punto.
4. Emplear las normas básicas en la escritura de los grupos: b-v, c-s-z-x, g-j, h, y-ll (gradualmente).
5. Reconocer las sílabas en las palabras.
6. Reconocer la posición de las sílabas en las palabras.
7. Identificar la sílaba tónica en una palabra (distinguir sílabas átonas y tónicas).
8. Distinguir palabras agudas, graves y esdrújulas.
9. Emplear correctamente la tilde en palabras agudas, graves y esdrújulas (en mayúsculas y minúsculas).
10. Utilizar la coma.
11. Emplear los signos de interrogación y de admiración.

12. Construir familias de palabras por derivación y composición.
13. Escribir diptongos y hiatos.
14. Utilizar la tilde enfática y diacrítica.
15. Emplear los dos puntos.
16. Emplea el punto y coma.
17. Utilizar guiones paréntesis y comillas.
18. Utilizar los puntos suspensivos.

## **7. METODOLOGÍA**

El presente trabajo se basa en una investigación descriptiva porque está dirigida a determinar cómo se realizó la evaluación de los aprendizajes en el Área de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011; si la evaluación evidencia las destrezas desarrolladas por los estudiantes en el primer trimestre en el Área de Lenguaje y Comunicación y aportar con alternativas tendientes a mejorar la evaluación de destrezas.

La presente investigación se realizará aplicando los métodos inductivo y deductivo que servirán para inferir los tipos de evaluación de los aprendizajes que los docentes de noveno año de Educación Básica han aplicado en el primer trimestre y las destrezas desarrolladas por los estudiantes que evidencia dicha evaluación.

Para la recolección de datos se utilizarán las siguientes técnicas:

La encuesta, dirigida a los docentes para indagar los tipos de evaluación de los aprendizajes que aplicaron a los estudiantes de noveno año de Educación Básica en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011;

Encuesta, dirigida a estudiantes de noveno año para determinar si la evaluación de los aprendizajes realizada por los docentes de Lenguaje y Comunicación busca evidenciar las destrezas desarrolladas en el primer trimestre;

Entrevista, dirigida al Vicerrector de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso, para verificar si la planificación microcurricular de los docentes de Lenguaje y Comunicación está acorde con la Propuesta Consensuada de Reforma Curricular para la Educación Básica;

Entrevista, dirigida al Director del Área de Lengua y Literatura para conocer el nivel de rendimiento académico de los estudiantes de noveno año de Educación Básica; y las medidas pedagógicas tomadas para corregir las dificultades; y,

Observación, para detectar el tipo de evaluación y qué evaluaron los docentes de noveno año en el Área de Lenguaje y Comunicación.

Los instrumentos para la recolección de datos se detallan a continuación:

Matriz de encuesta dirigida a los docentes de noveno año de Educación Básica;

Matriz de encuesta dirigida a los estudiantes de noveno año de Educación Básica;

Cuestionario de entrevista dirigida al Vicerrector de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso;

Cuestionario de entrevista dirigida al Director del Área de Lengua y Literatura;  
y,

Matriz de observación.

La población estudiantil de noveno año de Educación Básica del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011 es de 351 alumnos, de los cuales se tomará una muestra aplicando la fórmula:

$$N = \frac{N}{(E^2)(N - 1) + 1}$$

La población de docentes será el universo (4).

La contrastación de las hipótesis se realizará aplicando la estadística descriptiva mediante porcentajes.



## **9. RECURSOS**

### **MATERIALES:**

- Útiles de escritorio
- Computadora
- Programas de Word y Excel, memorias y proyector
- Impresora
- Instrumentos de investigación
- Bibliografía

### **HUMANOS:**

#### **INVESTIGADOR:**

Marco Vinicio Jiménez Figueroa

#### **ASESOR DEL PROYECTO:**

Dr. Alonso Monfilio Guamán Castillo

#### **CONSULTOR:**

Ing. Wilman Merino Alberca, Coordinador del Nivel de Posgrado del Área de la Educación el Arte y la Comunicación de la Universidad Nacional de Loja.

#### **SUJETOS INVESTIGADOS:**

Vicerrector de la sección matutina del Colegio Experimental Bernardo Valdivieso.

Director del Área de Lengua y Literatura.

Profesores de Lenguaje y Comunicación de noveno Año de Educación Básica.

Estudiantes de noveno año de Educación Básica de la sección matutina del Establecimiento investigado.

## 11. PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO

| INSUMOS                     | CANTIDAD    | VALOR UNITARIO | VALOR     |
|-----------------------------|-------------|----------------|-----------|
| • Movilización y transporte | 100         | \$ 1,00        | \$100.00  |
| • Útiles de escritorio:     |             |                |           |
| Papel A4                    | 500         |                | \$ 4.00   |
| Fotocopias                  | 1000        | \$ 0.02        | \$ 20.00  |
| Tinta                       | 2 Cartuchos | \$ 25.00       | \$ 50.00  |
| Cuaderno de apuntes         | 1           | \$ 10.00       | \$ 10.00  |
| Material bibliográfico      | 3           | \$ 10.00       | \$ 30.00  |
| • Levantamiento de texto    | 300         | \$ 0.05        | \$ 15.00  |
| • Empastado                 | 3           | \$ 10.00       | \$ 30.00  |
| • Imprevistos               |             |                | \$ 30.00  |
| TOTAL:                      |             |                | \$ 289.00 |

Los gastos que demande la presente investigación serán asumidos en su totalidad por el proponente del trabajo.

## BIBLIOGRAFÍA

BARROS, Teodoro y RODRÍGUEZ, Freddy: (2007) **Competencias. ¿Engaño o certeza?** Primera edición Ed. Ediciones Ecu@futuro Quito. 184 pág.

CASTAÑEDA, Pablo y ARMIJOS, Carlos: (2010) **Investigación educativa.** Módulo 11. UNL. Loja. 69 pág.

GAGNÉ, Robert y BRIGGS, Leslie: (1986) **La planificación de la enseñanza.** Séptima reimpresión. Traducción de Jorge Brash. Edt. Trillas. México 287 Págs.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: (2004) **Evaluación de los aprendizajes.** Imprenta Mariscal. Quito. 302 págs.

MERINO, Wilman y TUSA, Manuel: (2010) **Evaluación educativa.** UNL Loja 259 págs.

MERINO, Wilman y TUSA, Manuel: (2009) **Epistemología de la Educación.** UNL. 232 págs.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN: (2009) **Actualización y fortalecimiento curricular de la educación básica.** Área de Lengua y Literatura. Quito. 130 págs.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: (1996) **Propuesta consensuada de reforma curricular para la educación básica.** Quito. 154 págs.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: (1990) **Reglamento de la ley de educación.** Ed. Corporación de estudios y publicaciones. Quito. 134 Pág.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA: (2004) **Evaluación de los aprendizajes.** DINAMEP. Quito. 302 Pág.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN: (2008) **Sistema nacional de evaluación y rendición social de cuentas**. Ser. Quito. 108 Pág.

REZA, Fernando: (1997) **Ciencia, metodología e investigación**. Primera edición. Ed. Pearson. México. 455 Págs.

Loja, 19 de marzo de 2011

.....  
Marco Vinicio Jiménez Figueroa

## ANEXOS



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA

ÁREA DE LA EDUCACIÓN EL ARTE Y LA COMUNICACIÓN

NIVEL DE POSGRADO

MAESTRÍA EN DOCENCIA Y EVALUACIÓN EDUCATIVA

Anexo 1

Encuesta dirigida a docentes

Fecha de aplicación: .... de mayo de 2011

**Objetivo:** determinar cuáles son las técnicas de evaluación que usaron los docentes para evaluar las destrezas específicas de lenguaje y comunicación de noveno año de Educación Básica en el primer trimestre del año lectivo 2010 – 2011.

**Instrucciones:** a continuación encuentra un listado de técnicas de evaluación, marque con una x el casillero correspondiente a Sí o No, de acuerdo a su criterio. La información recibida tiene el carácter de confidencial y finalidad científica; por lo que se le pide veracidad en las respuestas.

| Técnicas de evaluación | Sí | No |
|------------------------|----|----|
| Observación:           |    |    |
| Registro anecdótico    |    |    |
| Registro descriptivo   |    |    |

|                           |  |  |
|---------------------------|--|--|
| Lista de cotejo           |  |  |
| Escalas numéricas         |  |  |
| Gráficos descriptivos     |  |  |
| Escalas descriptivas      |  |  |
| Entrevista:               |  |  |
| Con base estructurada     |  |  |
| Con base semiestructurada |  |  |
| Abierta                   |  |  |
| Encuesta                  |  |  |
| Pruebas:                  |  |  |
| Orales                    |  |  |
| Escritas de ensayo        |  |  |
| Escritas objetivas        |  |  |
| Exposiciones en grupo     |  |  |
| Trabajo de campo          |  |  |

¡Gracias por su colaboración...!



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA  
 ÁREA DE LA EDUCACIÓN EL ARTE Y LA COMUNICACIÓN  
 NIVEL DE POSGRADO  
 MAESTRÍA EN DOCENCIA Y EVALUACIÓN EDUCATIVA

Anexo 2

Encuesta dirigida a estudiantes

Fecha de aplicación: ....de mayo de 2011

**Objetivo:** indagar cuáles son las destrezas específicas de escuchar, hablar, leer y escribir que se evaluaron en lenguaje y comunicación de noveno año de Educación Básica, en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011.

**Instrucciones:** Conteste marcando una X en el casillero correspondiente a Sí o No según su criterio. La información tiene finalidad científica por lo que se solicita veracidad en las respuestas.

|  | Sí | No |
|--|----|----|
| <b>Destreza escuchar, con sus destrezas específicas</b>                              |    |    |
| En la conversación:  |    |    |
| 1. Respetar los turnos en la conversación: ceder la palabra. ....                    |    |    |
| 2. Interpretar signos lingüísticos en la conversación. ....                          |    |    |
| 3. Interpretar signos paralingüísticos en la conversación (entonación, gestos, etc.) |    |    |
| 4. Entender instrucciones orales, narraciones, informaciones, descripciones, etc...  |    |    |
| 5. Reconocer la intencionalidad explícita del emisor. ....                           |    |    |
| 6. Escuchar receptivamente lenguajes no verbales. ....                               |    |    |
| 7. Manifestar respeto por situaciones comunicativas cotidianas.....                  |    |    |

|  |    |    |
|--|----|----|
| En el discurso:  |    |    |
| 1. Reconocer la idea o contenido semántico básico del discurso.....  |    |    |
| 2. Reconocer el significado contextual del discurso (características de la situación o contexto en que se habla).....          |    |    |
| 3. Reconocer y diferenciar entre hechos y opiniones en un discurso .....   |    |    |
| 4. Reconocer y denominar las características o rasgos distintivos en narraciones, descripciones, informaciones, etc.....       |    |    |
| 5. Reconocer la intencionalidad implícita del emisor (descubrir la intención cuando ella no se manifiesta abiertamente). ..... |    |    |
| 6. Distinguir las nociones de causa-efecto, parte-todo en el contexto del discurso.  |    |    |
| 7. Identificar refuerzos, contradicciones, distorsiones, ambigüedades y desviaciones en el discurso. ....                      |    |    |
| 8. Distinguir las funciones expresiva (emotiva), apelativa (persuasiva) e informativa (referencial) del lenguaje. ....         |    |    |
| 9. Inferir el significado del discurso (descubrir el sentido implícito). ....  |    |    |
| En el debate:  |    |    |
| 1. Reconoce y diferencia puntos de acuerdo y desacuerdo en debates.  |    |    |
| <b>Destreza leer</b>   |    |    |
| Proceso de lectura   |    |    |
| Prelectura:  |    |    |
| 1. Activar los conocimientos previos. ....   |    |    |
| 2. Formular preguntas.....   |    |    |
| 3. Formular suposiciones sobre la lectura (predecir situaciones, resultados, desenlaces, etc.)... ..                           |    |    |
| 4. Seleccionar el texto de la lectura.....   |    |    |
| 5. Establecer el propósito de la lectura. ....   |    |    |
| 6. Formular hipótesis sobre la lectura.....  |    |    |
| Lectura:   |    |    |
| 1. Leer y volver al texto (leer cuantas veces sea necesario). ....   | Sí | No |
| 2. Predecir durante la lectura (formular suposiciones, conjeturas).  |    |    |
| 3. Relacionar el contenido del texto con el conocimiento previo. ...   |    |    |
| 4. Relacionar el contenido del texto con la realidad. ....   |    |    |
| 5. Leer selectivamente partes del texto. ....  |    |    |
| 6. Avanzar en el texto en espera de aclaración. ....   |    |    |
| Poslectura:  |    |    |
| 1. Verificar predicciones. ....  |    |    |
| 2. Formular preguntas. ....  |    |    |
| 3. Contestar preguntas. ....   |    |    |
| 4. Manifestar la opinión sobre el texto. ....  |    |    |

|  |  |  |
|--|--|--|
| 5. Utilizar el contenido del texto en aplicaciones prácticas.....  |  |  |
| 6. Discutir en grupo (conversar sobre el contenido del texto) .....  |  |  |
| 7. Parafrasear el contenido del texto (ponerlo en palabras propias)  |  |  |
| 8. Consultar fuentes adicionales.....  |  |  |
| 9. Esquematizar.....   |  |  |
| 10. Resumir.....   |  |  |
| 11. Sostener con argumentos el criterio respecto del texto.....  |  |  |
| 12. Verificar hipótesis.....   |  |  |
| Tipos de lectura   |  |  |
| Fonológica:  |  |  |
| 1. Manejar el código alfabético.....   |  |  |
| 2. Leer oralmente con claridad y entonación.....   |  |  |
| 3. Leer oralmente con fluidez, claridad, ritmo, entonación y expresividad .....  |  |  |
| Denotativa:  |  |  |
| 1. Identificar elementos explícitos del texto: personajes, objetos, características y escenarios.....                  |  |  |
| 2. Distinguir las principales acciones o acontecimientos que arman el texto y el orden en que ellos se suceden.....    |  |  |
| 3. Establecer secuencias temporales entre los elementos del texto.   |  |  |
| 4. Distinguir causa-efecto en el texto.....  |  |  |
| 5. Seguir instrucciones escritas .....   |  |  |
| 6. Comparar dos elementos del texto para identificar semejanzas y diferencias .....                                    |  |  |
| 7. Establecer las relaciones pronominales que contiene el texto (comprender el uso referencial de los pronombres)..... |  |  |
| 8. Clasificar elementos del texto (datos, personajes, etc.) mediante un criterio dado.....                             |  |  |
| 9. Distinguir datos/hechos-opiniones/juicios de valor en el texto.....   |  |  |
| 10. Establecer analogías y oposiciones entre los elementos del texto.....  |  |  |
| 11. Identificar elementos explícitos del texto: narrador, tiempo y motivos .....                                       |  |  |
| 12. Prerreconocer el tipo de texto: narrativo, descriptivo, expositivo, argumentativo, etc. ....                       |  |  |
| 13. Identificar las partes del texto según su tipo (narrativo, expositivo, etc.)                                       |  |  |
| 14. Reconocer la tesis en un texto argumentativo.....  |  |  |
| 15. Identificar los argumentos que apoyan una tesis.....   |  |  |
| Connotativa:   |  |  |
| 1. Inferir las ideas o motivos sugeridos por uno o varios gráficos.....  |  |  |
| 2. Inferir el significado de palabras y oraciones a partir del contexto.....   |  |  |
| 3. Inferir el tema que plantea el texto.....   |  |  |
| 4. Derivar conclusiones a partir del texto.....  |  |  |
| 5. Inferir la idea principal del texto.....  |  |  |
| 6. Inferir consecuencias o resultados que se podrían derivar   |  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| lógicamente de datos y hechos que constan en la lectura.....   |  |  |
| 7. Inferir ideas, motivaciones o argumentos implícitos.....  |  |  |
| De extrapolación:  |  |  |
| 1. Juzgar si la información del texto es ordenada-desordenada, verosímil-inverosímil, clara-confusa, esencial-superflua..... |  |  |
| 2. Distinguir realidad y fantasía en el texto.....   |  |  |
| 3. Juzgar el contenido del texto a partir de los conocimientos y opiniones propias.....                                      |  |  |
| 4. Relacionar el contenido del texto con el de otros textos.....   |  |  |
| 5. Juzgar el contenido del texto a partir de un criterio propuesto...  |  |  |
| 6. Relacionar el texto con situaciones geográficas, históricas, etc...   |  |  |
| 7. Relacionar el texto con otras manifestaciones culturales.....   |  |  |
| De estudio:  |  |  |
| 1. Utilizar ambientes de lectura y biblioteca.....   |  |  |
| 2. Consultar diccionarios.....   |  |  |
| 3. Consultar revistas, periódicos, libros de texto, atlas, enciclopedias, almanaques, etc.....                               |  |  |
| 4. Leer tablas, gráficos y mapas.....  |  |  |
| 5. Elaborar cuadros sinópticos.....  |  |  |
| 6. Manejar el índice y la tabla de contenidos.....   |  |  |
| 7. Resaltar y subrayar en el texto de lectura.....   |  |  |
| 8. Elaborar mapas conceptuales.....  |  |  |
| 9. Elaborar informes de investigación.....   |  |  |
| 10. Elaborar reportes de lectura (comentarios, análisis, crítica, etc.)  |  |  |
| 11. Tomar notas.....   |  |  |
| 12. Elaborar fichas y ficheros.....  |  |  |
| 13. Hacer notas al margen en el texto de la lectura.....   |  |  |
| 14. Leer citas y notas al pie de la página.....  |  |  |
| Vocabulario:   |  |  |
| 1. Inferir significados de palabras a partir del contexto.....   |  |  |
| 2. Construir familias de palabras (por campos de experiencias, relación conceptual, derivación, etc.).....                   |  |  |
| 3. Elaborar definiciones sencillas propias y adaptadas al contexto..   |  |  |
| 4. Emplear antónimos.....  |  |  |
| 5. Emplear sinónimos.....  |  |  |
| 6. Consultar el diccionario.....   |  |  |
| 7. Inferir significados a partir de prefijos y sufijos.....  |  |  |
| 8. Inferir significados a partir de raíces griegas y latinas.....  |  |  |
| 9. Emplear palabras en sentido propio y figurado.....  |  |  |
| 10. Reconocer y emplear la polisemia y la homonimia.....   |  |  |
| <b>Destreza hablar, con sus destrezas específicas:</b>   |  |  |
| En la conversación:  |  |  |
| 1. Articular y pronunciar correctamente las palabras.....  |  |  |
| 2. Expresar emociones, sentimientos, dudas, suposiciones, conjeturas, etc. ....  |  |  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 3. Participar activamente en conversaciones espontáneas e informales .....  |  |  |
| 4. Diferenciar los turnos en la conversación, tomar la palabra.....   |  |  |
| En la exposición:   |  |  |
| 1. Exponer oralmente con recursos de apoyo o sin ellos. ....  |  |  |
| 2. Adecuar la entonación, el ritmo, el gesto y el tono de voz según la intencionalidad y la circunstancia comunicativa.....         |  |  |
| 3. Formular consignas o instrucciones orales.....   |  |  |
| 4. Dramatizar.....  |  |  |
| 5. Narrar hechos reales o imaginarios.....  |  |  |
| 6. Describir oralmente objetos, ambientes y personajes.....   |  |  |
| 7. Recitar.....   |  |  |
| 8. Resumir oralmente.....   |  |  |
| 9. Debatir (argumentar).....  |  |  |
| En el diálogo:  |  |  |
| 1. Participar activamente en diálogos formales. ....  |  |  |
| 2. Entrevistar. ....  |  |  |
| 3. Formular preguntas según las circunstancias comunicativas y las pautas sociales. ....  |  |  |
| 4. Adecuar el lenguaje a las características del interlocutor (edad, jerarquía, registro lingüístico, grado de confianza,...) ..... |  |  |
| <b>Destreza escribir</b>  |  |  |
| Preescritura:   |  |  |
| 1. Generar ideas para escribir.....   |  |  |
| 2. Establecer el propósito de escritura y seleccionar el tema.....  |  |  |
| 3. Identificar el destinatario (para quien se escribe).....   |  |  |
| 4. Consultar fuentes de información.....  |  |  |
| 5. Seleccionar la estructura o tipo de texto (narración, descripción, etc.) .....   |  |  |
| 6. Elaborar bosquejos, planes, esquemas, índices, preliminares, etc.) .....   |  |  |
| Escritura:  |  |  |
| 1. Escribir de manera legible.....  |  |  |
| 2. Lograr interés y creatividad en el escrito.....  |  |  |
| 3. Titular.....   |  |  |
| 4. Elaborar borradores.....   |  |  |
| 5. Mantener orden o secuencia lógica en las ideas (cronológica, espacial, causa-efecto, ejemplo-prueba).....                        |  |  |
| 6. Consultar fuentes adicionales.....   |  |  |
| 7. Subtitular.....  |  |  |
| 8. Mantener las partes fundamentales de la estructura o tipo de texto seleccionado.....   |  |  |
| 9. Adecuar el lenguaje a las características de la audiencia (edad, conocimientos, intereses, etc.).....                            |  |  |
| 10. Seleccionar, ampliar y adecuar el vocabulario (añadir detalles,   |  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| eliminar estereotipos, etc.).....  |  |  |
| 11. Usar citas y notas al pie de página.....   |  |  |
| Posescritura:  |  |  |
| 1. Revisar la ortografía en el escrito (gradualmente, según los conocimientos que posee).....  |  |  |
| 2. Consultar a interlocutores (compañeros del grado, maestros, padres, etc.).....  |  |  |
| 3. Controlar la presentación del escrito (orden, aseo, paginación, etc.).....  |  |  |
| 4. Controlar la legibilidad del escrito: caligrafía.....   |  |  |
| 5. Revisar la puntuación en el escrito (gradualmente, según los signos que conoce).....  |  |  |
| 6. Escribir la “versión final” .....   |  |  |
| 7. Lograr secuencia lógica en el escrito.....  |  |  |
| 8. Buscar unidad en el escrito.....  |  |  |
| 9. Revisar el texto para lograr el uso consistente del tiempo verbal, eliminar oraciones incompletas, corregir el uso de nexos y relacionantes. .... |  |  |
| 10. Seleccionar formato, diagramación y soporte para el texto.....   |  |  |
| Ortografía:  |  |  |
| 1. Separar correctamente letras, palabras y párrafos.....  |  |  |
| 2. Usar correctamente las mayúsculas.....  |  |  |
| 3. Utilizar el punto.....  |  |  |
| 4. Emplear las normas básicas en la escritura de los grupos: b-v, c-s-z-x, g-j, h, y-ll (gradualmente).....  |  |  |
| 5. Reconocer las sílabas en las palabras.....  |  |  |
| 6. Reconocer la posición de las sílabas en las palabras.....   |  |  |
| 7. Identificar la sílaba tónica en una palabra (sílabas átonas y tónicas) .....  |  |  |
| 8. Distinguir palabras agudas, graves y esdrújulas.....  |  |  |
| 9. Emplear correctamente la tilde en palabras agudas, graves y esdrújulas (en mayúsculas y minúsculas).....  |  |  |
| 10. Utilizar la coma.....  |  |  |
| 11. Emplear los signos de interrogación y de admiración.....   |  |  |
| 12. Construir familias de palabras por derivación y composición.....   |  |  |
| 13. Escribir diptongos y hiatos.....   |  |  |
| 14. Utilizar la tilde enfática y diacrítica.....   |  |  |
| 15. Emplear los dos puntos.....  |  |  |
| 16. Emplea el punto y coma.....  |  |  |
| 17. Utilizar guiones paréntesis y comillas.....  |  |  |
| 18. Utilizar los puntos suspensivos.....   |  |  |

¡Gracias por su colaboración!



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA  
ÁREA DE LA EDUCACIÓN EL ARTE Y LA COMUNICACIÓN  
NIVEL DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN DOCENCIA Y EVALUACIÓN EDUCATIVA

Anexo 3

Entrevista dirigida al Vicerrector

Fecha de realización: .... de mayo de 2011

Con la finalidad de aportar en el mejoramiento de la evaluación de los aprendizajes y realizar la investigación previa a la obtención del título de Magister en Evaluación y Docencia Educativa, acudo a su autoridad para pedirle su aporte con información de tipo académica mediante una entrevista.

**Objetivo:** conocer aspectos relacionadas con la planificación didáctica de los docentes de lenguaje y comunicación de noveno año de Educación Básica.

1. ¿Los docentes de lenguaje y comunicación de noveno año de Educación Básica, presentaron el plan anual correspondiente al año lectivo 2010 – 2011?

.....  
.....

2. ¿Los docentes de lenguaje y comunicación de noveno Año de Educación Básica, presentaron los planes de unidad didáctica y de clase correspondientes al primer trimestre del año lectivo 2010 – 2011?

.....  
.....

3. ¿La planificación microcurricular que presentaron los docentes de lenguaje y comunicación de noveno año de Educación Básica busca el desarrollo de destrezas?

.....

.....

4. ¿Los instrumentos de evaluación, que se aplicaron a los estudiantes de lenguaje y comunicación de noveno año de Educación Básica en el primer trimestre del año lectivo 2010 – 2011, fueron preparados para evaluar destrezas?

.....

.....

¡Gracias por su colaboración...!



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA  
 ÁREA DE LA EDUCACIÓN EL ARTE Y LA COMUNICACIÓN  
 NIVEL DE POSGRADO

MAESTRÍA EN DOCENCIA Y EVALUACIÓN EDUCATIVA

Anexo 4

Entrevista dirigida al Director del Área de Lengua y Literatura

Fecha de realización: ... de mayo de 2011

Con la finalidad de aportar en el mejoramiento de la evaluación de los aprendizajes y realizar la investigación previa a la obtención del título de Magister en Evaluación y Docencia Educativa, acudo a su autoridad para pedirle su aporte con información de tipo académica mediante una entrevista.

**Objetivo:** Consultar aspectos relacionados con la actividad académica de los docentes de lenguaje y comunicación de noveno año de Educación Básica.

1. ¿El Área de Lengua y Literatura recibió información sobre el desarrollo de destrezas específicas de noveno año de Educación Básica en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011?

.....  
 .....

2. ¿Cuándo el Área de Lengua y Literatura conoció sobre deficiencias en el desarrollo de destrezas específicas de los estudiantes de noveno año de Educación Básica en el primer trimestre del año lectivo 2010-2011, que medidas tomó?

.....  
 .....

3. ¿Cómo hicieron, los docentes de noveno año de Educación Básica, el proceso de recuperación pedagógica en el primer trimestre del año lectivo 2010 – 2011?

.....  
 .....

¡Gracias por su colaboración...!



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA  
ÁREA DE LA EDUCACIÓN EL ARTE Y LA COMUNICACIÓN  
NIVEL DE POSGRADO

MAESTRÍA EN DOCENCIA Y EVALUACIÓN EDUCATIVA

Anexo 5

Matriz de observación de instrumentos de evaluación

Objeto de observación: .....

Área: Lenguaje y Comunicación

Año: Noveno de Educación Básica

Trimestre: Primero

Año lectivo: 2010-2011

Fecha de observación: ..... de ..... de 2011

**Objetivo:** determinar el tipo de evaluación que aplicaron los docentes de Lenguaje y Comunicación de noveno año de Educación Básica en la prueba de diagnóstico, de unidad y examen trimestral.

| ASPECTOS OBSERVADOS                             | CONTIENE: |
|---|-----------|
| Posee estructura                                |           |
| Tipos de preguntas consideradas                 |           |
| Aspectos que evalúa (¿Qué se evalúa?)           |           |
| Propósitos de la evaluación (¿Para qué evalúa?) |           |
| Sujeto de evaluación (¿A quién evalúa?)         |           |
| Momento de la evaluación (¿Cuándo evalúa?)      |           |
| Evaluator (¿Quién evalúa?)                      |           |
| Metodología (¿Cómo evalúa?)                     |           |