



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA

AREÁ JURIDICA SOCIAL Y ADMINISTRATIVA

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA

**“IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA
CONTABLE EN EL COMERCIAL
“COVIHOGAR” DE LA CIUDAD DE LOJA,
PERÍODO ENERO - MARZO DE 2014”.**

Tesis previa a obtener el grado
de Ingeniera en Contabilidad Y
Auditoría, Contador Público –
Auditor.

AUTORA:

Lizbeth Carolina Soto Vinces

DIRECTORA DE TESIS:

Dra. Judith María Morales Espinosa, Mg, Sc

LOJA – ECUADOR

2015

*Los todos son los
mejores nuestros, sino
los más preparados,
aunque no sean genios.*

DRA. JUDITH MARÍA MORALES ESPINOSA MG. SC. DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA DEL AREA JURIDICA SOCIAL Y ADMINISTRATIVA CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA Y DIRECTORA DE TESIS.

CERTIFICA:

Que la presente tesis titulada **“IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE EN EL COMERCIAL “COVIHOGAR” DE LA CIUDAD DE LOJA, PERIODO ENERO – MARZO DE 2014”**, elaborada por la Srta. Lizbeth Carolina Soto Vinces C.I: 1105195893; previo a optar el grado de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría, Contadora Pública - Auditora, ha sido realizado bajo mi dirección, y luego de haberla revisado autorizo su presentación ante el respectivo Tribunal de Grado.

Loja, Julio de 2015



Dra. Judith María Morales Mg. Sc.

DIRECTORA DE TESIS

AUTORÍA

Yo Lizbeth Carolina Soto Vinces declaro ser autor(a) del presente trabajo de tesis y eximo expresamente a la Universidad Nacional de Loja y a sus representantes jurídicos de posibles reclamos o acciones legales, por el contenido de la misma.

Adicionalmente acepto y autorizo a la Universidad Nacional de Loja, la publicación de mi tesis en el repositorio Institucional – Biblioteca Virtual.

AUTORA: Lizbeth Carolina Soto Vinces

CARITO

FIRMA:

CÉDULA: 1105195893

FECHA: Loja, Julio de 2015

CARTA DE AUTORIZACIÓN DE TESIS POR PARTE DE LA AUTORA, PARA LA CONSULTA REPRODUCCIÓN PARCIAL O TOTAL Y PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA DEL TEXTO COMPLETO.

Yo declaro ser autora de la tesis titulada: "IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE EN EL COMERCIAL "COVIHOGAR" DE LA CIUDAD DE LOJA, PERIODO ENERO – MARZO DE 2014", como requisito para optar al grado de: Ingeniera en Contabilidad y Auditoría, Contador Público – Auditor; autorizo al Sistema Bibliotecario de la Universidad Nacional de Loja para que con fines académicos, muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera en el Repositorio Digital Institucional:

Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo en el RDI, en las redes de información del país y del exterior, con las cuales tenga convenio la Universidad.

La Universidad Nacional de Loja, no se responsabiliza por el plagio o la copia de la tesis que realice un tercero.

Para constancia de esta autorización, en la ciudad de Loja, a los 29 días del mes de Julio del dos mil quince, firma la autora.

CARITO

Firma:
Autora:	Lizbeth Carolina Soto Vincés
Cédula:	1105195893
Dirección:	Bolívar entre Imbabura y Colón
Correo Electrónico:	lizcarol3358@ymail.com
Teléfono:	0981274634
DATOS COMPLEMENTARIOS	
Directora de Tesis:	Dra. Judith Morales Espinosa Mg. Sc.
MIEMBROS DEL TRIBUNAL	
PRESIDENTE	Ing. Edison Miranda Raza, Mg. Sc.
VOCAL	Dra. Dunia Yaguache Maza, Mg. Sc.
VOCAL	Dra. Deysi Torres Chiribiga, Mg. Sc.

DEDICATORIA

Este trabajo lo dedico a Dios por todas las bendiciones recibidas cada nuevo día, seguir dándome la vida, manteniéndome con salud y junto a mis seres queridos.

A mi madre y mis hermanos quienes son mi motivación para seguir adelante y me han dado en todo momento su apoyo moral y económico lo que me hayo para culminar con éxito mis estudios superiores.

LA AUTORA

AGRADECIMIENTO

Al culminar con mi trabajo de tesis quiero expresar mi gratitud a la Universidad Nacional de Loja por haberme permitido estudiar en esta prestigiosa Institución de Educación Superior y ser profesional, a las Autoridades, Docentes y Personal Administrativo del Área Jurídica, Social y Administrativa de la Carrera de Contabilidad y Auditoría por ayudarme en mi formación profesional.

A mi Directora de Tesis, Dra. Judith María Morales Espinosa Mg. Sc., por su ayuda incondicional, por compartir sus conocimientos y guiarme durante el desarrollo de la presente tesis.

Además agradezco al Sr. Víctor Augusto Correa Herrera Gerente Propietario del Comercial “Covihogar”, por facilitarme la información necesaria que me permitió desarrollar el presente trabajo investigativo.

LA AUTORA

a. TÍTULO

**“IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE EN EL COMERCIAL
“COVIHOGAR” DE LA CIUDAD DE LOJA, PERIODO ENERO – MARZO DE
2014”.**

b. RESUMEN

La presente tesis denominada "IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE EN EL COMERCIAL "COVIHOGAR" DE LA CIUDAD DE LOJA, PERIODO ENERO – MARZO DE 2014" se la realizo dando cumplimiento al objetivo general y para brindar una herramienta al propietario que le permitirá una mejor toma de decisiones en sus actividades y así poder llevar un adecuado control de sus operaciones.

Así mismo se logró cumplir con los objetivos específicos planteados que fueron: levantar un inventario para llevar un adecuado control de la mercadería existente, el cual se lo realizo a través de la constatación física de la mercadería en stock; Implantar el método para la valoración de inventarios, en el desarrollo de este objetivo se aplicó el sistema de inventario permanente mediante el uso de tarjetas kárdex con el método de valorización "promedio ponderado"; otro de los objetivos es establecer un plan de cuentas específico y acorde a las necesidades del comercial, este objetivo fue desarrollado de acuerdo a las necesidades y obligaciones que se presentan en el transcurso de las actividades cotidianas del comercial y se basó al catálogo único de cuentas.

Para la ejecución de la presente práctica profesional en base al aspecto metodológico es de aplicación deductiva, al ser una carrera eminentemente técnica sin embargo para el desarrollo del proceso contable se apoyó en métodos auxiliares tales como: científico, inductivo, analítico, sistemático y matemático partiendo desde la visita al comercial previa la observación de la mercadería existente, luego recopilamos la información fuente de Enero a Marzo

del 2014 proporcionada por el propietario la cual se revisó, clasifíco y analizó, información que nos sirvió para la realización del inventario inicial permitiéndome conocer el valor real de los activos de \$71.628,14 pasivos \$ 26956,55 y capital \$ 44671,59 con lo que se inició el proceso contable partiendo del Inventario Inicial hasta concluir con la elaboración de los Estados Financieros donde arrojó una ganancia Neta del Ejercicio de \$ 2.138,66, luego se aplicó indicadores de: Liquidez Actividad, Endeudamiento y Rentabilidad. Además nos permitió resumir el proceso teórico seleccionando lo más importante y esencial.

Concluida la investigación y obteniendo los resultados se logró determinar las conclusiones y recomendaciones. Al concluir que el Comercial no mantiene registros de compra y venta, ni un control de las mercaderías, se recomienda al propietario llevar la Contabilidad de manera permanente y poder obtener Estados reales, así mismo aplicar indicadores por lo menos dos veces al año para tener información de la liquidez, rendimiento y endeudamiento para una correcta toma de decisiones.

ABSTRACT

This thesis called "IMPLEMENTATION OF AN ACCOUNTING SYSTEM IN THE COMMERCIAL" COVIHOGAR "LOJA CITY, PERIOD JANUARY - MARCH 2014" was conducted in compliance with the general aim, and to provide a tool which will allow the owner better decision making in their activities and be able to take proper control of its operations.

Also it was possible to meet the specific objectives were posed:

An inventory to ensure adequate enforcement of existing goods, which would make through physical verification of the goods in stock; Implement the method for valuing inventories, the development of this objective the perpetual inventory system was applied by using cards with transcript valuation method "weighted average"; Another objective is to establish a specific plan of accounts and according to the needs of business, this lens was developed according to the needs and obligations arising in the course of daily business activities. and it was based the one chart of accounts.

For the implementation of this practice based on the methodological aspect is deductive application, being a highly technical career but for the development of the accounting process was supported in auxiliary methods such as: scientific, inductive, analytical, systematic and mathematical basis from the previous business visit to the observation of the existing merchandise, then we collect the information source January to March 2014 provided by the owner which was

revised, classify and analyze information that helped us to realize the initial inventory allowing me to know the real value of assets liabilities \$ 26,956.55 \$ 71,628.14 \$ 44,671.59 capital and bringing the accounting process starting from the initial inventory began to conclude with the preparation of financial statements which yielded a Net income of \$ Activity Liquidity, Debt and Profitability: 2138.66, then indicators was applied. It also allowed us to summarize the theoretical process by selecting the most important and essential.

The investigation and obtaining the results was possible to determine the conclusions and recommendations. In concluding that the commercial does not keep records of purchase and sale, or control of the goods, the owner is recommended to wear permanently Accounting and obtain real states, also apply indicators at least twice a year to get information liquidity, performance and indebtedness for proper decision making.

c. INTRODUCCIÓN

La implementación de un sistema contable en el comercial “COVIHOGAR” es de vital importancia porque ayuda a organizar y obtener toda la información económica y financiera, de tal manera que su propietario cuenten con información, real y oportuna para la adecuada toma de decisiones, mejorando su administración y optimizando el manejo de los recursos

Con la realización del presente trabajo de tesis se pretende proveer al Comercial “Covihogar” con un aporte significativo a su propietario mediante la Implementación de un Sistema Contable que le permite llevar un control adecuado de las mercaderías que tiene en stock, mismo que fue realizando bajo el sistema de inventario permanente mediante el uso de tarjetas kárdex con el método de valorización “Promedio Ponderado” y así conocer la situación económica y financiera, el movimiento de sus cuentas para la toma acertadas de decisiones y conocer cuál es el grado de Liquidez. Rendimiento y Endeudamiento.

La presente tesis se encuentra dentro de los parámetros establecidos en el Reglamento de Régimen Académico de la Universidad Nacional de Loja, misma que inicia con el **Titulo** denominación de la tesis; **Resumen y traducción al inglés** donde se da cumplimiento de los objetivos planteados en la tesis; **Introducción** predomina la importancia del tema en la empresa, el aporte a la empresa y la estructura del trabajo; **Revisión de la Literatura** comprende la fundamentación teórica q respalda el desarrollo de la implementación contable; **Metodología** se describen los métodos y técnicas que fueron utilizados; **Resultados** mismos que presenta todo el desarrollo del proceso contable; **Discusión**, se describe las circunstancias de cómo se encontraba el comercial antes de la Implementación Contable; **Conclusiones y Recomendaciones**, se encuentran posibles alternativas de solución para el mejoramiento administrativo Comercial; **Bibliografía**, detalla las fuentes de consulta para el desarrollo de la tesis y **Anexos**, incluye toda la documentación que proporcionan del comercial como los documentos legales del negocio, facturas, proyecto aprobado.

d. REVISIÓN DE LA LITERATURA

LA EMPRESA

“Es todo ente económico cuyo esfuerzo se orienta a ofrecer a los clientes bienes y/o servicios que, al ser vendidos, producirán una renta que beneficie al empresario, al Estado y a la sociedad en general”.¹

RECURSOS

- **Materiales:** Son los recursos necesarios para ejecutar las operaciones básicas de la empresas, bien sea para restar servicios especializados o producir bienes o productos.
- **Financieros:** Se refiere al dinero en forma de capital de disponibilidad inmediata para enfrentar los compromisos de la empresa.
- **Humanos:** Son las personas que ingresan, permanecen y participan en la empresa cualquiera que sea el nivel jerárquico o la tarea que desempeñan.

OBJETIVO

“El objetivo fundamental de una empresa es el de obtener una rentabilidad o ganancia, generando fuentes de empleo y al mismo tiempo satisfacer las necesidades colectivas mediante la prestación de un bien o

¹ ZAPATA Sánchez, Pedro. Contabilidad General. Séptima Edición, 2011. Pág.5

servicio, contribuyendo en el progreso de la sociedad y desarrollo del bienestar social”.²

CLASIFICACIÓN DE LA EMPRESA

- **POR SU NATURALEZA:**

- ➡ **Empresas Industriales:** “Son aquellas que se dedican a la transformación de materias primas en nuevos productos.”³

- ➡ **Empresas Comerciales:** Es encargada de distribuir mercaderías elaboradas para su posterior comercialización. Se aplica a las empresas comerciales que se encargan de comprar y vender bienes. En este tipo de empresas, es necesario establecer un control permanente en el inventario de mercaderías en modo que se conozca al momento la existencia real de todos los bienes que integran el inventario.

- ➡ **Empresas de Servicios:** Son aquellas que se dedican a la venta de servicios a la colectividad.

- **POR EL SECTOR AL QUE PERTENECE:**

- ➡ **Empresas Públicas:** Son aquellas cuyo capital pertenece al sector público (Estado).

²VAZCONEZ, José Vicente. Contabilidad General para el Siglo XXI. Tercera Edición 2004.

³BRAVO Valdivieso, Mercedes. Contabilidad General. Décima Edición, 2011. Pág. 3

- **Empresas Privadas:** Son aquellas cuyo capital pertenece al sector privado (Personas Naturales y Jurídicas).
- **Empresas Mixtas:** Son aquellas cuyo capital pertenece tanto al sector público como al sector privado.
- **POR LA INTEGRACIÓN DEL CAPITAL:**
 - **Unipersonales:** Son aquellas cuyo capital pertenece a una persona natural.
 - **Pluripersonales:** “Son aquellas cuyo capital pertenece a dos o más personas naturales”.

LA CONTABILIDAD

“Es la ciencia, el arte y la técnica que permite el análisis, clasificación, registro, control e interpretación de las transacciones que se realizan en una empresa con el objeto de conocer su situación económica y financiera al término de un ejercicio económico o período contable”.⁴

IMPORTANCIA

Permite conocer con exactitud la real situación económica – financiera de una empresa; a través del control que ejerce sobre las operaciones y sobre quien las realizan, así mismo a partir de la permanente y oportuna información que brinda apoyo a los ejecutivos en la toma de decisiones mas acertadas.

⁴ BRAVO Valdivieso, Mercedes. Contabilidad General. Décima Edición, 2011. Pág. 1

CARACTERÍSTICAS DE LA CONTABILIDAD

“La información financiera que genera la Contabilidad debe tener las siguientes características:

- ➡ **Entendible:** Los registros y reportes informativos deben redactarse en un lenguaje sencillo que facilite la comprensión del mensaje que se pretende entregar a los usuarios de la contabilidad.
- ➡ **Relevante:** Se preocupara de mostrar los aspectos más significativos, es decirse debe revelar aspectos importantes presentes y futuros que pudieran modificar las condiciones actuales.
- ➡ **Confiable:** Los datos y cifras monetarias serán verificables, comprobables y expresaran la esencia de los hechos económicos.
- ➡ **Comparable:** Para que esta característica se cumpla será necesario preparar la información bajo normativas estándar y universal a través de prácticas, métodos y procedimientos uniformes”.⁵

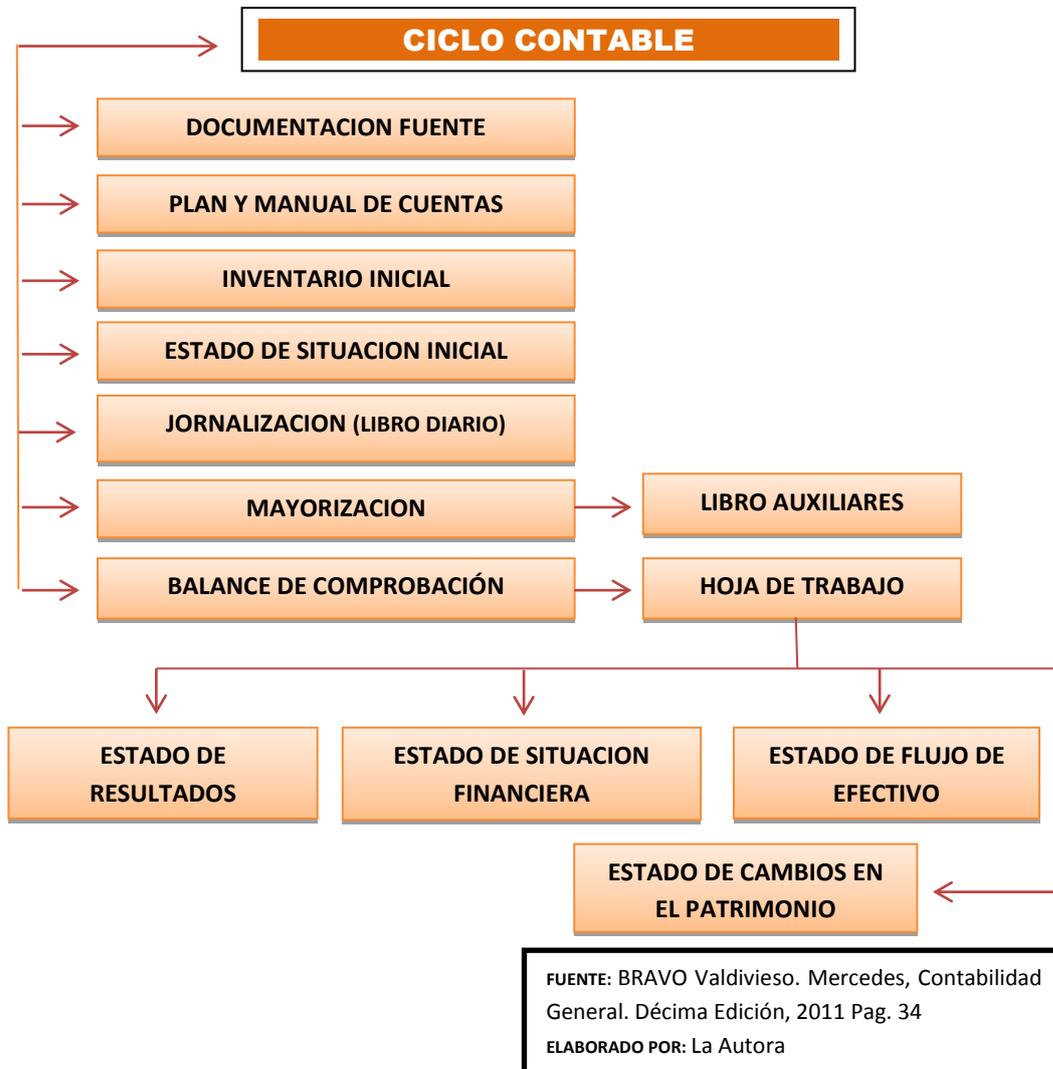
PROCESO CONTABLE

“También denominado ciclo contable constituye el conjunto de operaciones realizadas durante un ejercicio económico partiendo de la documentación fuente hasta llegar a los estados financieros.”⁶

⁵ ZAPATA Sánchez, Pedro. Contabilidad General. Séptima Edición, 2011. Pág. 7

⁶ OMEÑACA García, Jesús. Contabilidad General. Quinta edición, 2010. Pág. 97

A continuación se presenta el esquema del Ciclo Contable para el comercial “COVIHOGAR.” de la ciudad de Loja.



DOCUMENTACION FUENTE

COMPROBANTES O DOCUMENTOS MERCANTILES

Los comprobantes son la fuente u origen de los registros contables, respaldan todas y cada una de las transacciones que se realizan en la empresa.

Los comprobantes más utilizados son:

- ➡ Cheques
- ➡ Facturas
- ➡ Letra de Cambio
- ➡ Nota de Crédito
- ➡ Nota de Debe
- ➡ Papeletas de Depósito
- ➡ Recibos

CLASIFICACIÓN

Los documentos mercantiles se clasifican en:

Documentos Negociables.- Son aquellos que completan la actividad comercial, generalmente se utilizan para cancelar una deuda, para garantizar una obligación, para financiar una obra, etc.

Su redacción está sujeta a ciertas formalidades legales las mismas que requieren de un estudio e interpretación de los principios teóricos que lo rigen.

Los documentos negociables más utilizados son: cheque, letra de cambio, pagaré, bonos, acciones, hipotecas, etc.

Documentos No Negociables.- Son aquellas que se requieren para la buena marcha de la empresa, son de uso diario, constante y corriente, están ligados a la vida misma del comercio, son indispensables para el control de la empresa.

El formato de estos formularios contiene indicaciones que constituye una guía suficiente para comprender su uso y completar con pocos datos su contenido.

Los documentos no negociables más utilizados son: factura, comprobante de ingreso, comprobante de egreso, nota de débito, papeleta de depósito, roles de pago, etc.

TRATAMIENTO DE CUENTA MERCADERIAS

Las mercaderías son bienes materiales que el empresario industrial o comerciante destina para la venta, con el afán de satisfacer las diversas necesidades de la sociedad y obtener una ganancia.

INVENTARIOS

Es el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar con aquellos, permitiendo la compra y venta o la fabricación primero antes de venderlos, en un periodo económico determinados.

IMPORTANCIA

El objetivo primordial de toda empresa es obtener utilidades. Entonces, sin inventarios, simplemente no hay ventas. El control del inventario es uno de los aspectos de la administración que en la micro y grande empresa no es atendido sin tener registros fehacientes, un responsable, políticas o sistemas que le ayuden a esta fácil pero tediosa tarea.

VALORACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCADERIAS

“Las mercaderías en las empresas se valoran de la siguiente manera:
Las Compras, al precio de costo de adquisición.

Las ventas, de acuerdo a los diferentes métodos que se apliquen

El movimiento de las mercaderías se controla en tarjeta kárdex de la siguiente manera”:⁷

SISTEMAS DE REGISTRO DE LA CUENTA MERCADERIAS

Los sistemas de registro y controles de mercaderías aceptados y vigentes en el país son:

- ➡ Sistema de cuenta múltiple o inventario periódico
- ➡ Sistema de inventario permanente o perpetuo.

SISTEMA DE INVENTARIO PERMANENTE O PERPETUO

Este sistema se caracteriza por que el costo de venta está determinado de manera permanente; cada vez que se realiza una venta, se determina igualmente su costo. En este sistema debe constar indispensablemente con un control para cada artículo (kárdex), de esta manera, las existencias se puede establecer en cualquier momento.

En este sistema, se utiliza básicamente tres cuentas:

⁷ Módulo III Contabilidad General. Carrera Contabilidad y Auditoría. 2010.

INVENTARIO DE MERCADERÍAS

Se registran en el débito el inventario inicial, las compras brutas totales, transporte y fletes en compras cuando hubiere, por devoluciones en ventas; se acredita las devoluciones en compras al costo, por venta de mercaderías a precio de costo; el saldo representa el valor del inventario final al momento requerido, el que debe coincidir con la existencia física de la bodega y el kárdex. Esta cuenta está en constante movimiento y en cualquier momento reflejará el inventario final.

VENTAS

Se registra en el débito las devoluciones en ventas y cierre del ejercicio económico. Se acredita por las ventas de las mercaderías, (al contado y/o crédito), el saldo representa el valor de las ventas netas.

COSTO DE VENTAS

Se registra en el débito las ventas de mercaderías (al precio de costo), el saldo representa el costo de ventas (neto).

Por cada transacción de venta y/o devolución es necesario registrar la salida de mercaderías al precio de costo.

Métodos de valoración basados en el proceso de inventario:

- ➡ **MÉTODO FIFO O PEPS.-** Primero en entrar primero en salir.

- ➡ **MÉTODO LIFO O UEPS.-** Último en entrar primero en salir.

- ➡ **MÉTODO PROMEDIO PONDERADO:** Básicamente se suma los valores correspondientes al saldo del inventario inicial y de todas las compras realizadas hasta el momento de efectuar el cálculo; y, este valor se divide para el número total de unidades que consta en la columna de saldo o existencia de la tarjeta, para así aplicar en las siguientes salidas de mercaderías.

TARJETAS KÁRDEX

El kárdex es un sistema de registro y control de almacén tradicional. En la actualidad existe una serie de sistemas computarizados que cumplen esa misma función. En realidad el kárdex es un mueble que permite el acomodo y clasificación de las tarjetas de almacén que son donde verdaderamente se registra y controla la mercancía.

La tarjeta kárdex, es un documento administrativo de control, el cual incluye datos generales del bien o producto, existen muchos tipos de kárdex pero como hablamos de inventarios hablaremos de la tarjeta kárdex de inventario la cual, es una herramienta que le permite tener reportes con información resumida acerca de las transacciones de inventario de la compañía.

PLAN GENERAL DE CUENTAS

“Denominado también Catalogo de Cuentas, es la enumeración de cuentas ordenadas sistemáticamente, aplicables a un negocio concreto,

que proporciona los nombres y el código de cada una de las cuentas”.⁸

CODIFICACIÓN DE LAS CUENTAS

“Es la utilización de números, letras y otros símbolos que representan o equivalen al grupo, subgrupo y subcuentas.

SISTEMA DE CODIFICACIÓN

1. **Numéricos:** Cuando se codifica utilizando exclusivamente números.
2. **Alfabético:** Cuando se codifica utilizando exclusivamente letras.
3. **Mixtos:** Cuando se codifica utilizando simultáneamente números y letras.

El Plan o Catálogo de Cuentas debe contener:

GRUPO:

1. ACTIVO
2. PASIVO
3. PATRIMONIO
4. INGRESOS
5. COSTOS
6. GASTOS
7. CUENTAS DE ORDEN

⁸ ZAPATA Sánchez, Pedro. Contabilidad General. Pág. 23

SUBGRUPO:

ACTIVO

- ➡ Activo Corriente
- ➡ Activo No Corriente

PASIVO

- ➡ Pasivo Corriente
- ➡ Pasivo No Corriente

PATRIMONIO

- ➡ Capital
- ➡ Reservas

INGRESOS

- ➡ Ingresos Operacionales
- ➡ Ingresos No Operacionales

COSTOS

- ➡ Costos Operacionales
- ➡ Costos No Operacionales

GASTOS

- ➡ Gastos Operacionales
- ➡ Gastos No Operacionales

“COMERCIAL COVIHOGAR”
PLAN DE CUENTAS

Código	Cuentas
1	ACTIVO
1.1	ACTIVO CORRIENTE
1.1.1	Caja
1.1.2	Bancos
1.1.3	Cuenta por Cobrar
2.	PASIVO
2.1	PASIVO CORRIENTE
2.1.1	Cuentas por pagar
2.1.2	Documentos por pagar
3.	PATRIMONIO
3.1	CAPITAL
3.1.1	Capital
4.	INGRESO
4.1	INGRESOS OPERACIONALES
4.1.1	Ventas
5.	COSTOS
5.1	COSTOS OPERACIONALES
5.1.1	Compras
6.	GASTOS
6.1	GASTOS OPERACIONALES
6.1.1	Sueldos

MANUAL DE CUENTAS

Es la guía que explica cómo podemos utilizar el catálogo de cuentas. Nos indica cuales son las cuentas deudoras o acreedoras.

Formato del Manual de Cuentas:

"COMERCIAL COVIHOGAR" MANUAL DE CUENTAS					
CÓD.	CUENTA	DESCRIPCIÓN	DÉBITO	CRÉDITO	SALDO
1		ACTIVO.- Son todos los bienes, derechos y recursos de propiedad de la empresa de los que se espera obtener en el futuro beneficios económicos.			
1.1		ACTIVO CORRIENTE.- Son aquellos que se espera venderlos o consumirlos durante el ciclo normal de operación, se los mantiene principalmente para fines de negociación.			
1.1.01	Caja	Registra la existencia de dinero en efectivo y/o cheques a la vista dentro de la empresa.	Entradas de dinero en efectivo y cheques recibidos.	Pagos realizados en efectivo, depósitos en las cuentas corrientes.	Deudor
1.1.02	Caja Chica	Registra la existencia de dinero en efectivo destinado para gastos	Valor asignado para el fondo de caja chica; incrementos y reposición.	Eliminación, disminución del fondo y pago de los gastos.	Deudor

INVENTARIO INICIAL

"Es un documento contable en el que se establece el detalle de los bienes, derechos y obligaciones a partir de cuyos datos se establecerá el patrimonio de la empresa"⁹

⁹ ELIZONDO López, Arturo, Proceso Contable 3: Contabilidad del Activo y Pasivo. Tercera Edición, 2010. Pág.97.

Son la recopilación ordenada de las pertenencias que posee una persona o empresa en su actividad, así como las obligaciones que tiene que cancelar.

Son documentos contables donde se registran en forma ordenada, detallada y valorada el conjunto de bienes, derechos y obligaciones que constituyen el patrimonio del negocio o la empresa.

Para que una empresa pueda determinar si ha perdido o ganado en su actividad económica precisa conocer su capital inicial que se lo puede encontrar únicamente al efectuar el Inventario.

ESTADO DE SITUACIÓN INICIAL

“Se elabora al iniciar las operaciones de la empresa con los valores que conforman el activo, el pasivo y el patrimonio de la misma.

El Estado de Situación Inicial tiene por finalidad rendir un informe de la situación patrimonial de la empresa para una fecha determinada; es decir, muestra una situación resumida y clasificada del patrimonio, activo, pasivo.

LIBRO DIARIO

Pertenece al grupo de los libros principales, registra en forma cronológica todas las operaciones de la empresa mediante asientos contables.

Clasificación de los asientos

- **Simples.-** Son los que cuentan de una sola cuenta deudora y una acreedora.

- ➡ **Compuestos.-** Están compuestos por dos o más cuentas deudoras y de dos o más cuentas acreedoras.
- ➡ **Mixtos.-** Asientos que constan de una cuenta deudora y de dos o más cuentas acreedoras o viceversa.

LIBRO MAYOR

Pertenece al grupo de los libros principales en este libro se registra en forma clasificada todos los asientos journalizados previamente en el diario.

Los valores registrados en debe del diario pasan al debe de una cuenta de mayor y los valores registrados en el haber del diario pasan al haber de una cuenta de mayor, este paso se denomina mayorización.

El libro mayor tendrá tantas cuentas como numero de cuentas utilice la empresa de acuerdo a la codificación prevista en el plan de cuentas.

Libros Auxiliares.- Para efectos de control es conveniente que el libro mayor se subdivida en mayores auxiliares, necesarios para el control de las cuentas. Este registro se registra utilizando las subcuentas e individualizando la información contable, de manera especial la que se refiere a cuentas y documentos por cobrar y por pagar.

BALANCE DE COMPROBACIÓN

Permite resumir la información contenida en el libro diario y en el libro mayor, a la vez que permite comprobar la exactitud de los mencionados registros. Verifica y demuestra la igualdad numérica entre el Debe y el Haber.

AJUSTES

Se elaboran al final del periodo contable o ejercicio económico. Los ajustes contables son estrictamente necesarios para que las cuentas que han intervenido en la contabilidad de la empresa demuestren su saldo real o verdadero y faciliten la preparación de los estados financieros.

Las principales clases de asientos de ajustes se clasifican en:

- **Diferidos.-** Son aquellos que se realizan para dejar el saldo real a las cuentas de pagos o cobros que se hicieron anticipadamente.
- **Depreciación.-** Corresponden al desgaste que sufren los activos fijos por el paso del tiempo, el uso, el avance tecnológico, etc.

Existen varios métodos de depreciación los más conocidos son:

- **Método Legal o de coeficientes.-** Se deprecia de acuerdo a la vida útil y a los porcentajes establecidos por la Ley.

Activo Fijo	Años Vida Útil	% de Depreciación
Edificios	20	5%
Vehículos	5	20%
Equipos de Computación	3	33%
Otro Bienes Muebles	10	10%

- **Método Lineal o Línea Recta.-** Consiste en distribuir el valor de la depreciación en los años de vida útil, se realiza mediante la fórmula:

$$\text{DEPRECIACIÓN ANUAL} = \frac{\text{Costo Histórico} - \text{Valor Residual}}{\text{\# de años de vida útil del bien}}$$

HOJA DE TRABAJO

Es una herramienta contable que permite presentar en forma resumida y analítica gran parte del proceso contable. Se elabora a partir de los saldos del balance de comprobación.

ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros son una representación financiera estructurada de la posición financiera y de las transacciones realizadas por una empresa.

El objetivo de los estados financieros es proveer información sobre la posición financiera, resultados de operaciones y flujos de efectivo de una empresa.

ESTADO DE RESULTADOS

Denominado también Estado de Rentas y Gastos, Estado de Operaciones, Estado de Situación Económica, etc. Se elabora al finalizar el periodo contable con el objeto de determinar la situación económica de la empresa.

Objetivo

Es evaluar la rentabilidad de las empresas, es decir, su capacidad de generar utilidades, ya que estas deben optimizar sus recursos de manera que a final de un periodo obtengan más de lo que invirtieron.

Elementos

Los elementos que lo integran son:

- Ingresos
- Costos
- Gastos
- Utilidad Neta

Periodo de Emisión

Definido por la entidad: periodo anual o de acuerdo al ciclo normal de operaciones.

El estado de resultados contiene:

- Nombre o Razón Social.
- Nombre del Estado Financiero.
- Fecha (período al que corresponde los resultados).
- Ingresos Operacionales.
- Costos.
- Gastos Operacionales.
- Resultados del Ejercicio.
- Resultado Final.
- Participaciones y cálculo de Impuestos.
- Firma de Legalización.

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Se lo realiza al final del ejercicio económico, en base a la Hoja de Trabajo, en el que esta de forma detallada la situación patrimonial de la empresa, indicando los valores que posee, que debe cancelar así como su

patrimonio inicial más las reservas, la ganancia o menos la pérdida del ejercicio económico.

ESTADO DE FLUJO DEL EFECTIVO

Es un estado financiero que presenta información acerca de los cambios históricos en el efectivo y sus equivalentes de una empresa por medio de un estado de flujos de efectivo que clasifica los flujos de efectivo por las actividades operativas, de inversión y de financiamiento durante el periodo.

OBJETIVO

Tener una adecuada información de la corriente de efectivo recibido o pagado a lo largo de un período. Este Estado financiero nuevo indica el efecto neto de esos movimientos sobre el efectivo y las otras partidas equivalentes al efectivo de la empresa.

ENTRADAS DE EFECTIVO	AUMENTO
SALIDAS DE EFECTIVO	DISMINUCIÓN Se representa entre paréntesis ()

ACTIVIDADES

1. DE OPERACIÓN

Afectan resultados operacionales, tienen relación con la prestación de servicios, producción y distribución de bienes.

Entradas de Efectivo (proviene)

- Venta de Bienes.
- Prestación de Servicios.
- Recaudos, carteras y clientes.
- Cobros, intereses.
- Rendimientos sobre inversiones.

Salida de Efectivo (pagos)

- De mercaderías y servicios.
- Materias primas e insumos.
- Pagos acreedores.
- Otros proveedores por conceptos operacionales.
- Nómina y prestaciones sociales.
- Intereses e Impuestos.

2. DE INVERSIÓN

Afectan recursos no operacionales, tiene relación con: cambio de activos pero diferentes a los inventarios.

Entradas de Efectivo (recaudos)

- Venta de activos no operacionales (propiedad, planta y equipo, inversiones en bienes).
- Préstamos

Salida de Efectivo (pagos)

- Compra activos no operacionales (propiedad, planta y equipo, inversiones en bienes).

3. DE FINANCIAMIENTO

Tiene relación con: cambios en Pasivo y Patrimonio, obteniendo recursos de los propietarios y reembolso o pago de rendimientos derivados de su inversión.

Entradas de Efectivo

- ➡ Incrementos de Aportes de propietarios.
- ➡ Préstamos recibidos a corto y mediano plazo.

NOTAS ACLARATORIAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS.

“Las notas a los estados financieros incluyen descripciones narrativas o análisis más detallados de los montos presentados en el balance general, estado de resultados, estado de flujos de efectivo y estado de cambios en el patrimonio, así como información adicional tales como pasivos contingentes y compromisos.

ANÁLISIS POR MEDIO DE INDICADORES FINANCIEROS

“Los indicadores financieros son porcentajes de comparación entre sectores, grupos, cuentas, subcuentas, cuyo objetivo es medir la situación financiera y/o de resultados a una fecha o periodo determinados.”¹⁰

Objetivo

Informar sobre la situación financiera a una fecha determinada y sobre los

¹⁰ CARRIÓN, Henry Fabricio. Diccionario Contable Financiero. Primera Edición, 2010. Pág. 33.

resultados alcanzados en un ejercicio económico.

TIPOS DE INDICADORES FINANCIEROS

INDICADORES DE LIQUIDEZ

Miden la capacidad que tiene la empresa para cancelar sus obligaciones a corto plazo y para atender con normalidad sus operaciones.

Índice Razón Corriente: Se denomina también relación corriente. Mide las disponibilidades de la empresa, a corto plazo, para pagar sus compromisos o deudas, también a corto plazo.

Fórmula:

$$\text{RAZÓN CORRIENTE} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

Estándar entre 1.5 y 2.5 (depende del tipo o naturaleza de la empresa).

Índice de Liquidez: Mide la disponibilidad de la empresa, a corto plazo (menos los inventarios) para cubrir sus deudas a corto plazo.

Fórmula:

$$\text{LIQUIDEZ} = \frac{\text{Activo Corriente} - \text{Inventarios}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

Estándar entre 0.5 hasta 1.0.

Índice de Rotación de Inventarios: Señala el número de veces que el inventario de productos terminados o mercaderías se ha renovado como resultado de las ventas efectuadas en un periodo determinado. El

promedio de los inventarios se obtiene sumando el inventario inicial más el inventario final y se divide para dos.

Fórmula:

$$\text{ROTACIÓN DE INVENTARIOS} = \frac{\text{Costo de Ventas}}{\text{Inventario Promedio}}$$

Índice de Rotación de Cuentas por Cobrar: Establece el número de veces que en promedio, se han recuperado las ventas a crédito dentro del ciclo de operación. El promedio de las cuentas por cobrar se obtiene sumando las cuentas por cobrar del periodo más las cuentas por cobrar al final del periodo y se divide para dos.

Fórmula:

$$\text{ROTACIÓN DE CUENTAS POR COBRAR} = \frac{\text{Ventas Netas a Crédito}}{\text{Promedio de Cuentas por Cobrar}}$$

Índice de Capital Neto de Trabajo: Indica la cantidad de recursos que dispone la empresa para realizar sus operaciones, después de satisfacer sus obligaciones a corto plazo. Permite apreciar de manera cuantitativa los resultados de la razón corriente.

Fórmula:

$$\text{CAPITAL NETO DE TRABAJO} = \text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente}$$

INDICADORES DE ESTRUCTURA FINANCIERA Y SOLVENCIA

La estructura financiera significa como los activos se sostienen de los

pasivos y patrimonio; el análisis financiero puede mejorar posiciones y evitar peligros que traigan consecuencias negativas.

Índice de Solidez: Permite evaluar la estructura de financiamiento del activo total, mientras menor sea la participación del pasivo total en el financiamiento del activo total, menor es el riesgo financiero de la empresa.

Fórmula:

$$\text{SOLIDEZ} = \frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$$

Estándar 0.5

Índice de Patrimonio a Activo Total: Indica el grado de financiamiento del activo total con recursos propios de la empresa, mientras más alto sea este índice mejor será la situación financiera de la empresa, en consecuencia las principales fuentes de financiamiento han sido las contribuciones de capital y las utilidades obtenidas por la empresa.

Fórmula:

$$\text{PATRIMONIO A ACTIVO TOTAL} = \frac{\text{Patrimonio}}{\text{Activo Total}}$$

Índice Apalancamiento Financiero: Permite conocer la proporción entre el patrimonio y el pasivo total. Mientras mayor sea esta proporción más segura será la posición de la empresa, si la proporción es mayor la posición de la empresa será comprometida y los acreedores tendrán mayor riesgo y menor garantía.

Fórmula:

$$\text{APALANCAMIENTO FINANCIERO} = \frac{\text{Patrimonio}}{\text{Pasivo Total}}$$

INDICADORES DE RENTABILIDAD

Se denomina rentabilidad a la relación entre la utilidad y alguna variable, ventas, capital, activos, etc., la que permite conocer en forma aproximada si la gestión realizada es aceptable en términos de rendimiento financiero.

Índice de Rentabilidad sobre Ventas: Permite conocer la utilidad por cada dólar vendido. Este índice cuando es más alto representa una mayor rentabilidad, esto depende del tipo de negocio o actividad de la empresa. La utilidad neta del ejercicio se determina antes de impuestos y distribuciones.”¹¹

Fórmula:

$$\text{RENTABILIDAD SOBRE VENTAS} = \frac{\text{Utilidad Neta del Ejercicio}}{\text{Ventas}}$$

PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

Estos principios establecen la forma correcta de realizar la contabilidad en la empresa, “son conceptos básicos que establecen la delimitación del ente económico, las bases de cuantificación de las operaciones y la presentación de la información económica y financiera de la empresa a través, de los estados financieros.

“Los errores y omisiones que se cometieren al formar un asiento, se salvaran en otro distinto, en la fecha en que se notare la falta”. ¹²

La contabilidad del comerciante debe llevarse en no menos de cuatro libros encuadernados, forrados y foliados, que son Diario, Mayor, de

¹¹ BRAVO Valdivieso, Mercedes. Contabilidad General. Décima edición, 2011. Págs. 293 – 297.

¹² Código de Comercio Art. 39,45 y 46.

Inventarios y de Caja. Estos libros se llevarán en idioma castellano.

Los Estados Financieros se preparan y se presentan de acuerdo a los Principios de Contabilidad Generalmente aceptados en el Ecuador, los cuales comprenden las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC).

NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD

“Estas normas han sido producto de grandes estudios y esfuerzos de diferentes entidades educativas, financieras y profesionales del área contable a nivel mundial, para estandarizar la información financiera presentada en los estados financieros.

Las NIC, como se le conoce popularmente, son un conjunto de normas o leyes que establecen la información que deben presentarse en los estados financieros y la forma en que esa información debe aparecer, en dichos estados. Las NIC no son leyes físicas o naturales que esperaban su descubrimiento, sino más bien normas que el hombre, de acuerdo a sus experiencias comerciales, ha considerado de importancia en la presentación de la información financiera.”¹³

NIC 1.- Presentación de Estados Financieros

Esta Norma debe aplicarse a la revelación de todas las políticas contables significativas adoptadas para la preparación y presentación de los estados financieros.

¹³ <http://www.plancontable2007.com/index.php/niif-nic/nic-normas-internacionales-de-contabilidad/nic-07.html>

NIC 1	
<p>Los estados financieros con propósito de información general (denominados “estados financieros”). Son aquéllos que pretenden cubrir las necesidades de usuarios que no están en condiciones de exigir informes a la medida de sus necesidades específicas de información.</p> <p>FINALIDAD.- Es suministrar información acerca de la situación financiera, el rendimiento financiero y de los flujos de efectivo de una entidad, que sea útil a una amplia variedad de usuarios a la hora de tomar sus decisiones económicas.</p>	<p>OBJETIVO.- El objetivo de esta Norma es establecer las bases para la presentación de los estados financieros, las directrices para determinar su estructura y requisitos mínimos sobre su contenido.</p> <p>ALCANCE.- Esta Norma utiliza terminología propia de las entidades con ánimo de lucro, incluyendo aquéllas pertenecientes al sector público.</p>

FUENTE: <http://www.plancontable2007.com>
 ELABORADO POR: La Autora

NIC 2.- Inventarios

Esta Norma debe aplicarse, en relación con el tratamiento contable que debe darse a las existencias.

NIC 2	
<p>Las existencias son activos:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) poseídos para ser vendidos en el curso normal de la explotación; (b) En proceso de producción; (c) En forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción. <p>OBJETIVO.- Prescribir el tratamiento contable de las existencias. También suministra directrices sobre las fórmulas de coste que se utilizan para atribuir costes a las existencias.</p>	<p>ALCANCE.- Esta Norma será de aplicación a todas las existencias, excepto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) La obra en curso, proveniente de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicio directamente relacionados. (b) Los instrumentos financieros (c) Los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección.

FUENTE: <http://www.plancontable2007.com>
 ELABORADO POR: La Autora

NIC 7.- Estados de flujo de efectivo

La empresa debe preparar su estado de flujos de efectivo de acuerdo con los requerimientos de esta Norma,

NIC 7	
<p>El estado de flujos de efectivo, cuando se usa de forma conjunta con el resto de los estados financieros, suministra información que permite a los usuarios evaluar los cambios en los activos netos de la entidad,</p> <p>ALCANCE.- Las entidades deben confeccionar un estado de flujos de efectivo ya que todas ellas necesitan efectivo para llevar a cabo sus operaciones</p>	<p>OBJETIVO.- La información acerca de los flujos de efectivo es útil porque suministra a los usuarios de los estados financieros las bases para evaluar la capacidad que tiene la entidad para generar efectivo y equivalentes al efectivo, así como sus necesidades de liquidez.</p>
<p>FUENTE: http://www.plancontable2007.com ELABORADO POR: La Autora</p>	

NIC.- 8 Políticas Contables, cambios en las estimaciones contables y errores:

Esta Norma debe aplicarse en la presentación de la utilidad o pérdida por actividades ordinarias y las partidas extraordinarias en el estado de ganancias y pérdidas.

NIC 8	
<p>Políticas contables son los principios específicos, bases, acuerdos, reglas y procedimientos adoptados por la entidad en la elaboración y presentación de estados financieros.</p>	<p>ALCANCE.- Esta Norma se aplicará en la selección y aplicación de las políticas contables, así como en la contabilización de los cambios en éstas y en las estimaciones contables, y en la corrección de errores de ejercicios anteriores.</p>

<p>OBJETIVO.- s prescribir los criterios para seleccionar y modificar las políticas contables, así como el tratamiento contable y la información a revelar acerca de los cambios en las políticas contables,</p>	
---	--

FUENTE: <http://www.plancontable2007.com>
 ELABORADO POR: La Autora

NIC 16.- Propiedades, planta y equipo

El objetivo de esta Norma es establecer el tratamiento contable para inmuebles, maquinaria y equipo.

NIC 16	
<p>Esta Norma se aplicará en la contabilización de los elementos de inmovilizado material, salvo cuando otra Norma Internacional de Contabilidad exija o permita un tratamiento contable diferente.</p> <p>OBJETIVO.- El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable del inmovilizado material, de forma que los usuarios de los estados financieros puedan conocer la información acerca de la inversión que la entidad tiene en su inmovilizado material,</p>	<p>ALCANCE.- a entidad aplicará esta Norma a los inmuebles que estén siendo construidos o desarrollados para su uso futuro como inversiones inmobiliarias,</p> <p>Los principales problemas que presenta el reconocimiento contable del inmovilizado material son la contabilización de los activos, la determinación de su importe en libros y los cargos por amortización y pérdidas por deterioro que deben reconocerse con relación a los mismos</p>

FUENTE: <http://www.plancontable2007.com>
 ELABORADO POR: La Autora

PERSONAS NATURALES

¿Quiénes son las personas naturales?

“Son todas las personas, nacionales o extranjeras, que realizan actividades económicas lícitas.

Las personas naturales que realizan alguna actividad económica están obligadas a inscribirse en el RUC; emitir y entregar comprobantes de venta autorizados por el SRI por todas sus transacciones y presentar declaraciones de impuestos de acuerdo a su actividad económica.

Al inicio de sus actividades económicas o al 1o. de enero de cada ejercicio impositivo hayan superado 9 fracciones básicas desgravadas del impuesto a la renta o cuyos ingresos brutos anuales de esas actividades, del ejercicio fiscal inmediato anterior, hayan sido superiores a 15 fracciones básicas desgravadas o cuyos costos y gastos anuales, imputables a la actividad empresarial, del ejercicio fiscal inmediato anterior hayan sido superiores a 12 fracciones básicas desgravadas.

En estos casos, están obligadas a llevar contabilidad, bajo la responsabilidad y con la firma de un contador público legalmente autorizado e inscrito en el Registro Único de Contribuyentes (RUC), por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos.

Los plazos para presentar las declaraciones y pagar los impuestos se establecen conforme el noveno dígito del RUC:

FECHA DE PAGO DE LOS IMPUESTOS

NOVENO DIGITO DEL RUC	IVA			IMPUESTO A LA RENTA
	MENSUAL	SEMESTRAL		
		Primer Semestre	Segundo Semestre	
1	10 del mes siguiente	10 de julio	10 de enero	10 de marzo
2	12 del mes siguiente	12 de julio	12 de enero	12 de marzo
3	14 del mes siguiente	14 de julio	14 de enero	14 de marzo
4	16 del mes siguiente	16 de julio	16 de enero	16 de marzo
5	18 del mes siguiente	18 de julio	18 de enero	18 de marzo
6	20 del mes siguiente	20 de julio	20 de enero	20 de marzo
7	22 del mes siguiente	22 de julio	22 de enero	22 de marzo
8	24 del mes siguiente	24 de julio	24 de enero	24 de marzo
9	26 del mes siguiente	26 de julio	26 de enero	26 de marzo
0	28 del mes siguiente	28 de julio	28 de enero	28 de marzo

El incumplimiento de las normas vigentes establecidas podrá ser sancionado de conformidad a lo establecido en el Código Tributario.”¹⁴

RUC

“Como primer paso, para identificar a los ciudadanos frente a la Administración Tributaria, se implementó el Registro Único de Contribuyentes (RUC), cuya función es registrar e identificar a los contribuyentes con fines impositivos y proporcionar información a la Administración Tributaria.

El RUC corresponde a un número de identificación para todas las personas naturales y sociedades que realicen alguna actividad económica en el Ecuador, en forma permanente u ocasional o que sean titulares de

¹⁴ <http://www.sri.gob.ec/de/31>

bienes o derechos por los cuales deban pagar impuestos.

El número de registro está compuesto por trece números y su composición varía según el Tipo de Contribuyente.

El RUC registra información relativa al contribuyente como: la dirección de la matriz y sus establecimientos donde realiza la actividad económica, la descripción de las actividades económicas que lleva a cabo, las obligaciones tributarias que se derivan de aquellas, entre otras.”¹⁵

COMPROBANTES DE VENTA

“Son documentos autorizados previamente por el SRI, que respaldan las transacciones efectuadas por los contribuyentes en la transferencia de bienes o por la prestación de servicios o la realización de otras transacciones, a excepción de los documentos emitidos por las instituciones del Estado que prestan servicios administrativos y en los casos de los trabajadores en relación de dependencia.

Los comprobantes de venta podrán ser llenados en forma manual, mecánica o a través de sistemas computarizados. Las facturas en original y copia deben ser llenadas en forma simultánea mediante el uso de papel carbón, carbonado o autocopiativo químico; en cualquier caso las copias deberán ser idénticas al original, caso contrario no serán válidas.

La falta de emisión o entrega de documentos autorizados, la emisión incompleta o falsa de éstos, constituyen casos de defraudación que serán sancionados de conformidad con el Código Tributario.

¹⁵ <http://www.sri.gob.ec/web/10138/92>

La emisión de comprobantes de venta, comprobantes de retención y documentos complementarios se encuentra condicionada a un tiempo de vigencia dependiendo del comportamiento tributario del contribuyente. Recuerde que usted debe mantener en archivo los comprobantes de venta, retención y documentos complementarios durante 7 años.”¹⁶

PLAZOS DE AUTORIZACIÓN PARA COMPROBANTES DE VENTA	
1 año	Cuando esté al día en sus obligaciones tributarias.
3 meses	Cuando tiene pendiente alguna obligación tributaria. Este permiso se otorga una sola vez, hasta que el contribuyente regularice su situación.
Sin autorización	Cuando ya se le otorgó la autorización por 3 meses y no ha cumplido con sus obligaciones tributarias pendientes; o no se le ubica en el domicilio declarado; o su RUC se encuentra cancelado.

FUENTE: <http://www.sri.gob.ec/de/31>
ELABORADO POR: La Autora

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

Las obligaciones tributarias que mantiene el comercial “COVIHOGAR” según consta en el Registro Único de Contribuyentes (R.U.C.), son las siguientes:

- ✓ Declaración del Impuesto al Valor Agregado (IVA).
- ✓ Declaración de Retenciones en la Fuente.
- ✓ Anexo Transaccional Simplificado (ATS); y
- ✓ Anexo en Relación de Dependencia.

¹⁶ <http://www.sri.gob.ec/web/guest/comprobantes-de-venta>

Declaración del Impuesto al Valor Agregado

“El Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) grava el valor de la transferencia de dominio o a la importación de bienes muebles de naturaleza corporal, en todas sus etapas de comercialización y al valor de los servicios prestados, en la forma y condiciones que prevé esta Ley.”¹⁷

Las retenciones que se realizarán al impuesto al valor agregado serán del 30% en compra de bienes, 70% en la prestación de servicios y el 100% en arrendamientos mercantiles, servicios profesionales, y cuando se emitan liquidaciones de compra; según las leyes establecidas.

RETENCIONES DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO								
AGENTE DE RETENCIÓN (Comprador; el que realiza el pago)	RETENIDO: El que vende o transfiere bienes, o presta servicios.							
	ENTIDADES Y ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO Y EMPRESAS PÚBLICAS	CONTRIBUYENTES ESPECIALES	SOCIEDADES	PERSONAS NATURALES				
				OBLIGADA A LLEVAR CONTABILIDAD	NO OBLIGADA A LLEVAR CONTABILIDAD			
					EMITE FACTURA O NOTA DE VENTA	SE EMITE LIQUIDACIÓN DE COMPRAS DE BIENES O ADQUISICIÓN DE SERVICIOS (INCLUYE PAGOS POR ARRENDAMIENTO AL EXTERIOR)	PROFESIONALES	POR ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES PROPIOS
ENTIDADES Y ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO Y EMPRESAS PÚBLICAS	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES 30% SERVICIOS 70%	BIENES 30% SERVICIOS 70%	BIENES 30% SERVICIOS 70%	BIENES 100% SERVICIOS 100%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 100%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 100%
CONTRIBUYENTES ESPECIALES	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES 30% SERVICIOS 70%	BIENES 30% SERVICIOS 70%	BIENES 30% SERVICIOS 70%	BIENES 100% SERVICIOS 100%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 100%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 100%
SOCIEDAD Y PERSONA NATURAL OBLIGADA A LLEVAR CONTABILIDAD	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES 30% SERVICIOS 70%	BIENES 100% SERVICIOS 100%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 100%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 100%
CONTRATANTE DE SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 30%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 30%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 30%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 30%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 100%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 30%	-----
COMPAÑÍAS DE SEGUROS Y REASEGUROS	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES 30% SERVICIOS 70%	BIENES 30% SERVICIOS 70%	BIENES 30% SERVICIOS 70%	BIENES 100% SERVICIOS 100%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 100%	BIENES NO RETIENE SERVICIOS 100%
EXPORTADORES (UNICAMENTE EN LA ADQUISICIÓN DE BIENES QUE SE EXPORTEN, O EN LA COMPRA DE BIENES O SERVICIOS PARA LA FABRICACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DEL BIEN EXPORTADO)	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES NO RETIENE SERVICIOS NO RETIENE	BIENES 100% SERVICIOS 100%	BIENES 100% SERVICIOS 100%	BIENES 100% SERVICIOS 100%	BIENES 100% SERVICIOS 100%	BIENES 100% SERVICIOS 100%	-----

FUENTE: <http://www.sri.gob.ec/de/31>

ELABORADO POR: La Autora

¹⁷ REGLAMENTO PARA LA APLICACIÓN DE LA LEY DE REGIMEN TRIBUTARIO INTERNO. Art. 52, R.O. NRO. 877 del 23 de enero de 2013, pág. 85.

Declaración de Retenciones en la Fuente

Los agentes de retención en forma obligatoria emitirán el comprobante de retención en el momento que se realice el pago o se acredite en cuenta, lo que ocurra primero, y estará disponible para la entrega al proveedor dentro de los cinco días hábiles siguientes al de la presentación del comprobante de venta. Los porcentajes de retención aplicables para este impuesto varían entre las siguientes tarifas: 1% en compra de bienes, 2% en prestación de servicios, 8% arrendamientos mercantiles y 10% por servicios profesionales. La declaración y pago de este impuesto se lo realiza en forma mensual al mes siguiente de efectuada las retenciones y atendiendo al noveno dígito del RUC, según el calendario que el Servicio de Rentas Internas (SRI) establece para el efecto.”

Las personas obligadas a declarar este impuesto, deben hacerlo en el formulario 103.

DETALLE DE PORCENTAJES DE RETENCIÓN EN LA FUENTE	PORCENTAJE
Intereses y comisiones que causen en operaciones de crédito entre las instituciones del Sistema Financiero	1%
Pagos por transporte privado de pasajeros o transporte publico o privado de carga	1%
Aquellos efectuados por concepto de energía eléctrica	1%
Compra de bienes muebles de naturaleza corporal excepto combustible	1%
Pagos en actividades de construcción de obra material inmueble, urbanización, lotización o actividades similares	1%
Por seguros y reaseguros (10% del valor de las primas facturadas)	1%
Pagos o créditos en cuenta que se realicen a compañías de arrendamiento mercantil establecidas en el Ecuador, sobre las cuotas de arrendamiento e inclusive la de opción de compra	1%
Pagos por servicios de medios de comunicación y de agencias de publicidad	1%

FUENTE: <http://www.sri.gob.ec/de/31>
ELABORADO POR: La Autora

Anexo Transaccional Simplificado (ATS)

La administración tributaria requiere para efectos de control que los contribuyentes presenten información adicional a las declaraciones de impuestos. Esta información recibe el nombre de anexo, cuya finalidad es proporcionar a nivel de detalle la información que sustenta las declaraciones de impuestos u otra información relevante. La presentación de este anexo es de carácter obligatorio para los contribuyentes obligados a hacerlo, la no presentación del mismo generará las multas correspondientes.

Es importante acotar que cuando una fecha de vencimiento coincida con días de descanso obligatorio o feriados, aquella se trasladará al siguiente día hábil.

Anexo de Relación de Dependencia

Este anexo debe ser presentado en forma anual por aquellas personas que trabajen con personal bajo la modalidad de Relación de Dependencia, en formato XML y a través de la página web del Servicio de Rentas Internas. El periodo de presentación de este anexo es en el mes de febrero del año siguiente de acuerdo al noveno dígito del RUC, atendiendo al calendario de presentación que para el efecto emite el SRI.

e. MATERIALES Y MÉTODOS

MATERIALES

Para la realización de la presente tesis se utilizaron diferentes materiales y métodos que permitieron la redacción y acopio de la información necesaria para el desarrollo del trabajo de investigación.

Bibliográficos

- ~ Libros
- ~ Internet
- ~ Folletos
- ~ Leyes
- ~ Reglamentos
- ~ Estatutos

Los mismos que sirvieron como fuente de consulta, permitiendo así la obtención de conocimientos claros y precisos que sirvieron para fundamentar, argumentar y darle forma al trabajo investigativo.

Materiales de Oficina

- ~ Resmas de papel bond.
- ~ Esferográficos.
- ~ Grapadora.

- ↗ Perforadora.
- ↗ Calculadora.
- ↗ Carpetas.
- ↗ Memorias.
- ↗ Cd.

Equipo Informático

- ↗ Computadores portátiles.
- ↗ Impresora.
- ↗ Escáner.
- ↗ Suministros de computación.

MÉTODOS

Para la elaboración de la tesis aplique los siguientes métodos que me ayudaron a la elaboración de la misma.

CIENTÍFICO: Este método permitió descubrir, demostrar y verificar los conocimientos científicos en la revisión de literatura de la tesis, ya que se aplicó al momento de seleccionar los temas adecuados para argumentar el mismo, es decir nos sirvió para afianzar los conocimientos desde el punto de vista teórico – práctico.

INDUCTIVO: Se utilizó en la elaboración de las conclusiones y recomendaciones del trabajo de tesis que se extrajo de los resultados obtenidos.

DEDUCTIVO: Este método se lo utilizó para el estudio y análisis de Leyes, Reglamentos, Normas, etc. que regula las actividades del comercial “COVIHOGAR” también para determinar el área problemática partiendo de causas y efectos generales hasta establecer el problema.

ANALÍTICO: Este método fue aplicado en el análisis e interpretación de los documentos soporte, en el registro de las diferentes transacciones, en la ejecución del proceso contable el que permitió obtener informes financieros y en la aplicación de indicadores que establecieron el origen de las falencias encontradas.

SINTÉTICO: Este método fue empleado en el desarrollo del diagnóstico de la situación, resumen, e introducción de la tesis, así como al momento elaborar el informe de la aplicación de indicadores.

MATEMÁTICO: Este método nos permitió realizar los cálculos del proceso contable y obtener la Situación Económica y Financiera del Comercial “Covihogar” sus Alcances y Limitaciones Financieras.

f. RESULTADOS

CONTEXTO EMPRESARIAL

RESEÑA HISTÓRICA

Comercial “Covihogar” es una empresa que inició sus actividades en la Provincia de Loja, Cantón Loja, Parroquia Sucre, calle Juan Francisco Valdivieso SN y José María Riofrío desde el 13 de Marzo de 2012 con la denominación de Comercial “Covihogar” (Venta al por Menor de Artículos de Bazar en General).

Cuyo propietario es el Sr. Víctor Augusto Correa Herrera siendo su actividad venta de al por menor de artículos de bazar en general, artefactos, electrodomésticos, computadoras, motocicletas, bicicletas, muebles para el hogar.

El Administrador es el Sr. Víctor Augusto Correa Herrera en calidad de Gerente Propietario del negocio a favor de quien consta el Registro Único de Contribuyentes N° 1103244073001, otorgado por el SRI, que se mantiene vigente hasta la presente fecha, cuya condición tributaria es de ser una empresa obligada a llevar contabilidad; cuenta con 2 empleados nuevos a partir del mes de Enero los cuales hacen la función de choferes y recaudadores. El negocio empezó con un capital de 10.000 al momento de realiza sus actividades comerciales.

MISIÓN

“Ofrecer una gran variedad de artículos de bazar en general, artefactos, electrodomésticos, computadoras, motocicletas, bicicletas, muebles para el hogar que satisfagan las necesidades y expectativas del cliente con

marcas reconocidas de calidad y con garantía”.

VISIÓN

“Lograr llegar a ser un negocio de reconocido prestigio, superando las expectativas de nuestros clientes y poder lograr un crecimiento constante, buscando el éxito de manera firme y perseverante”

BASE LEGAL

El Comercial “Covihogar” de la provincia de Loja para el desarrollo de sus funciones se rige por la siguiente disposición legal:

- Constitución de la República del Ecuador.
- Ley de Régimen Tributario Interno.
- Ley de Seguridad Social.
- Código de Comercio
- Código de Trabajo.
- Reglamento de Registro y Control Sanitario

Además, cuenta con su respectivo permiso de funcionamiento y RUC, mediante el cual se registra e idéntica como contribuyente y a su vez le permite realizar legalmente sus actividades económicas y en base a ella conocer y cumplir con sus obligaciones tributarias

OBJETIVOS

- Obtener rentabilidad.
- Ofrecer a nuestros clientes precios bajos.
- Otorgar crédito y facilidad de pago.
- Entrega a domicilio y sin costo adicional.

**PROPUESTA DE
IMPLEMENTACIÓN DE UN
SISTEMA CONTABLE EN EL
COMERCIAL “COVIHOGAR”
DE LA CIUDAD DE LOJA,
PERIODO ENERO – MARZO
DE 2014**

"COMERCIAL COVIHOGAR"
PLAN DE CUENTAS

CÓDIGO	CUENTA
1	ACTIVOS
1.1	Activo Corriente
1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes
1.1.1.1	Caja
1.1.1.2	Caja Chica
1.1.1.3	Bancos
1.1.1.3.1	Banco de Loja
1.1.2	Activos Financieros
1.1.2.4	Cuentas por Cobrar
1.1.2.5	Documentos por Cobrar
1.1.2.6	(-) Provisión Cuentas Incobrables y Deterioro
1.1.3	Inventarios
1.1.3.7	Inventario de Mercadería en Almacén–Comprado de Terceros
1.1.3.8	Otros Inventarios
1.1.3.8.1	Inventarios de Suministros de Oficina
1.1.4	Anticipos por Impuestos Corrientes
1.1.4.1	Crédito Tributario a Favor de la Empresa (IVA)
1.1.4.2	Crédito Tributario a Favor de la Empresa (I.R.)
1.1.4.3	Anticipo de Impuesto a la Renta
1.1.4.3.1	Anticipo Impuesto a la Renta 1%
1.1.4.3.2	Anticipo Impuesto a la Renta 2%
1.1.4.3.3	Anticipo Impuesto a la Renta 8%
1.1.4.3.4	Anticipo Impuesto a la Renta 10%
1.1.4.4	Anticipo de Impuesto al Valor Agregado
1.1.4.4.1	Anticipo Impuesto al Valor Agregado 30%
1.1.4.4.2	Anticipo Impuesto al Valor Agregado 70%
1.1.4.4.3	Anticipo Impuesto al Valor Agregado 100%
1.1.5	Otros Activos Corrientes
1.1.5.1	IVA en Compras
1.2	ACTIVO NO CORRIENTE
1.2.1	Propiedades, Planta y Equipo
1.2.1.1	Muebles y Enseres

- 1.2.1.2 Equipo de Computación
- 1.2.1.3 Vehículos
- 1.2.1.4 Edificios
- 1.2.2 (-) Depreciación Acumulada Propiedades, Planta y Equipo
- 1.2.2.1 (-) Depreciación Acumulada de Muebles y Enseres
- 1.2.2.2 (-) Depreciación Acumulada de Equipo de Computación
- 1.2.2.3 (-) Depreciación Acumulada de Vehículos
- 1.2.2.4 (-) Depreciación Acumulada de Edificios

2. PASIVO

2.1 PASIVO CORRIENTE

2.1.1 Cuentas y Documentos por Pagar

2.1.1.1 Cuentas por Pagar Proveedores Locales

2.1.1.2 Documentos por Pagar Proveedores Locales

2.1.2 Obligaciones con Instituciones Financieras

2.1.2.1 Obligaciones con Instituciones Financieras Locales

2.1.3 Otras Obligaciones Corrientes

2.1.3.1 Obligaciones con la Administración Tributaria

2.1.3.1.1 Retención en la Fuente por Pagar 1%

2.1.3.1.2 Retención en la Fuente por Pagar 2%

2.1.3.1.3 Retención en la Fuente por Pagar 8%

2.1.3.1.4 Retención en la Fuente por Pagar 10%

2.1.3.1.5 Retención IVA por Pagar 30%

2.1.3.1.6 Retención IVA por Pagar 70%

2.1.3.1.7 Retención IVA por Pagar 100%

2.1.3.1.8 IVA por Pagar

2.1.3.2 Impuesto a la Renta por Pagar del Ejercicio

2.1.3.3 Obligaciones con el IESS por Pagar

2.1.3.3.1 Aporte Patronal IESS por Pagar 11,15%

2.1.3.3.2 Aporte Individual IESS por Pagar 9,35%

2.1.3.4 Obligaciones por Beneficios de Ley a Empleados

2.1.3.4.1 Décimo Tercer Sueldo por Pagar

2.1.3.4.2 Décimo Cuarto Sueldo por Pagar

2.1.3.4.3 Fondos de Reserva por Pagar

2.1.4 Otros Pasivos Corrientes

2.1.4.1 IVA en Ventas

2.2	PASIVO NO CORRIENTE
2.2.1	Cuentas y Documentos por Pagar
2.2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar Locales
2.2.2	Obligaciones con Instituciones Financieras
2.2.2.1	Obligaciones con Instituciones Financieras Locales
3	PATRIMONIO
3.1	CAPITAL SOCIAL
3.1.1	Aporte de Capital
3.2	Reservas
3.2.1	Reserva Legal
3.2.2	Otras Reservas
3.3	Resultados Acumulados
3.3.1	Ganancia Acumulada
3.3.2	(-) Pérdida Acumulada
3.4	Resultados del Ejercicio
3.4.1	Ganancia Neta del Ejercicio
3.4.2	(-) Pérdida Neta del Ejercicio
4	INGRESOS
4.1	INGRESOS OPERACIONALES
4.1.1	Venta de Bienes
4.1.1.1	Ventas Tarifa 12%
4.1.2	COSTO DE VENTAS Y PRODUCCIÓN
4.1.2.1	Costo de Ventas
4.2	Ganancia Bruta
4.2.1	Utilidad Bruta en Ventas
5	GASTOS
5.1	Gastos Operacionales
5.1.1	Compras
5.1.2	Pérdida Bruta en Ventas
5.2.1	Gastos Administrativos
5.2.1.1	Sueldos y Salarios

- 5.2.2 Gasto Provisiones Sociales
- 5.2.2.1 Décimo Tercer Sueldo
- 5.2.2.2 Décimo Cuarto Sueldo
- 5.2.2.3 Aporte Patronal IESS
- 5.2.2.4 Fondos de Reserva
- 5.2.2.5 Vacaciones
- 5.2.3 Anticipo Sueldos
- 5.2.4 Servicios Básicos
- 5.2.4.1 Gasto Agua Potable
- 5.2.4.2 Gasto Luz Eléctrica
- 5.2.4.3 Gasto Teléfono
- 5.2.5 Combustibles y Lubricantes
- 5.2.6 Consumo Suministros de Oficina
- 5.2.7 Depreciación Muebles y Enseres
- 5.2.8 Depreciación Equipo de Computación
- 5.2.9 Depreciación Vehículos
- 5.2.10 Depreciación Edificios
- 5.2.11 Gasto IVA
- 5.3 Gastos Financieros**
- 5.3.1 Comisiones

- 6 CUENTAS TRANSITORIAS**
- 6.1 Pérdidas y Ganancias

MANUAL DE CUENTAS

1 **ACTIVOS**

Un activo es un bien tangible o intangible que posee una empresa. En si es lo que una empresa posee.

1.1 ACTIVO CORRIENTE: Registra los recursos de alta liquidez de los cuales dispone la entidad para sus operaciones regulares y que no está restringido su uso, se registran en efectivo o equivale de efectivo partidas como: caja, depósitos bancarios a la vista y de otras instituciones financieras, e inversiones a corto plazo de gran liquidez, que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, están sujetos a un riesgo poco significativo de cambios en su valor (menores a 3 meses).

1.1.1 EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES AL EFECTIVO: Registra los recursos de alta liquidez de los cuales dispone la entidad para sus operaciones regulares y que no está restringido su uso, se registran en efectivo o equivale de efectivo partidas como: caja, depósitos bancarios a la vista y de otras instituciones financieras, e inversiones a corto plazo de gran liquidez, que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, están sujetos a un riesgo poco significativo de cambios en su valor (menores a 3 meses).

1.1.1.1 CAJA: Registra los recursos en efectivo de la entidad para el desarrollo diario de sus operaciones comerciales.

Se debita: Por las entradas de efectivo a caja.

Se acredita: Por las salidas de efectivo por pagos a través

de caja y bancos.

Saldo: Deudor o cero.

1.1.1.2 CAJA CHICA: Representa los valores destinados para un fondo específico para gastos menores.

Se debita: Al momento de creación del fondo de caja chica, por incrementos y por reembolso.

Se acredita: Por los diferentes pagos efectuados.

Saldo: Deudor o cero.

1.1.1.3 BANCOS: Representa los valores depositados en la cuenta que la institución mantiene en una determinada entidad bancaria, ya sea de ahorros o en cuenta corriente.

Se debita: Por los depósitos de cheques en instituciones financieras, las entradas de efectivo por medios electrónicos.

Se acredita: Por los pagos mediante cheques, medios electrónicos y otras formas de transferencia de efectivo.

Saldo: Deudor.

1.1.2 ACTIVOS FINANCIEROS: Es cualquier activo que posee un derecho contractual a recibir efectivo otro activo financiero de otra entidad; o a intercambiar activos financieros o positivos financieros de otra entidad, en condiciones que sean potencialmente favorables para la entidad; o un instrumento de patrimonio neto de otra entidad. Tales como: acciones y bonos de otras entidades, depósitos a plazo, derechos de cobro – saldos comerciales, otras cuentas por cobrar, etc.

1.1.2.4 CUENTAS POR COBRAR: Representan cuentas pendientes de cobro de clientes, ocasionadas de las ventas

de bienes y/o servicios sin la suscripción de ningún documento.

Se debita: Por el valor de los créditos concedidos, sin respaldo de documentos.

Se acredita: Por el cobro parcial o total de la deuda.

Saldo: Deudor o cero.

1.1.2.5 DOCUMENTOS POR COBRAR: Representan documentos pendientes de cobro de clientes, ocasionadas de las ventas de bienes y/o servicios con la suscripción de documento.

Se debita: Por el valor de los créditos concedidos, con respaldo de documentos.

Se acredita: Por el cobro parcial o total de la deuda.

Saldo: Deudor o cero.

1.1.2.6 (-) PROVISIÓN CUENTAS INCOBRABLES Y DETERIORO: Cuando existe evidencia de deterioro de las cuentas por cobrar, el importe de esta cuenta se reducirá mediante una provisión, para efectos de su presentación en los estados financieros. Se registrara la provisión por la diferencia entre el valor en libros de las cuentas por cobrar menos el importe recuperable de las mismas.

Se debita: Al momento de realizar la provisión a las cuentas por cobrar, según los porcentajes de ley vigentes.

Se acredita: Por ajustes.

Saldo: Deudor.

1.1.3 INVENTARIOS: Inventarios son activos: (a) poseídos para ser vendidos en el curso normal de la operación; (b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o (c) en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el

proceso de producción, o en la prestación de servicios. Los inventarios se medirán al costo o al valor neto realizable, el menor.

1.1.3.7 INVENTARIOS DE MERCADERÍA EN ALMACEN – COMPRADO DE TERCEROS: Representa la mercadería adquirida por la empresa para ser destinada a la venta, sin someterlos a proceso de transformación.

Se debita: Por el costo de las mercaderías adquiridas y por el costo de las mercaderías devueltas por los clientes.

Se acredita: Por el monto de mercadería vendida, por ajustes.

Saldo: Deudor.

1.1.3.8 OTROS INVENTARIOS

1.1.3.8.1 INVENTARIO DE SUMINISTROS DE OFICINA: Representa los suministros de oficina que se requieren para el normal desenvolvimiento de la empresa, tales como; papel bond, carpetas, esferos, tinta para impresora, archivadores, grapadoras, etc.

Se debita: Por el costo de adquisición de los diferentes suministros de oficina.

Se acredita: Al momento realizar los ajustes correspondientes por el consumo de los mismos.

Saldo: Deudor.

1.1.4 ANTICIPO POR IMPUESTOS CORRIENTES: Se registrará los créditos tributarios por Impuesto al valor agregado e impuesto a la renta, así como los anticipos entregados por concepto de impuesto a la renta que no han sido

compensados a la fecha, y anticipos pagados del año que se declara.

1.1.4.1 CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA (IVA):

Representa el valor correspondiente a crédito tributario por impuesto al valor agregado.

Se debita: Por el valor del crédito tributario, al establecerse la diferencia entre el IVA en Compras y el IVA en Ventas.

Se acredita: Al momento de utilizar dicho crédito tributario como parte de pago del impuesto al valor agregado.

Saldo: Deudor.

1.1.4.2 CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA (I.R.):

Representa el valor correspondiente a crédito tributario por impuesto a la renta.

Se debita: Por el valor del crédito tributario por impuesto a la renta.

Se acredita: Al momento de utilizar dicho crédito tributario como parte de pago del impuesto a la renta anual.

Saldo: Deudor.

1.1.4.3 ANTICIPO DE IMPUESTO A LA RENTA

1.1.4.3.1 ANTICIPO IMPUESTO A LA RENTA 1%:

Corresponde a los valores que nos han retenido por concepto de impuesto a la renta en la adquisición de bienes, mismos que son considerados como anticipo del impuesto a la renta anual de la empresa.

Se debita: Por el valor que nos ha sido retenido en la compra de bienes.

Se acredita: Al momento de realizar la declaración y pago

del impuesto a la renta anual.

Saldo: Deudor.

1.1.4.3.2 ANTICIPO IMPUESTO A LA RENTA 2%: Corresponden los valores que nos han sido retenidos por conceptos de impuesto a la renta en la compra de servicios.

Se debita: Por el valor que nos ha sido retenido en la compra de servicios.

Se acredita: Al momento de realizar la declaración y pago del impuesto a la renta anual.

Saldo: Deudor.

1.1.4.3.3 ANTICIPO IMPUESTO A LA RENTA 8%: Corresponden a los valores que nos han sido retenidos por concepto de impuesto a la renta en la contratación de arrendamiento de bienes mercantiles.

Se debita: Por el valor que nos ha sido retenido en arrendamiento de bienes inmuebles.

Se acredita: Al momento de realizar la declaración y pago del impuesto a la renta anual.

Saldo: Deudor.

1.1.4.3.4 ANTICIPO IMPUESTO A LA RENTA 10%: Representan los valores que nos han sido retenidos por concepto de impuesto a la renta en la contratación de servicios profesionales.

Se debita: Por el valor que nos ha sido retenido.

Se acredita: Al momento de realizar la declaración y pago del impuesto a la renta anual.

Saldo: Deudor.

1.1.4.4 ANTICIPO DE IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

1.1.4.4.1 ANTICIPO IMPUESTO AL VALOR AGREGADO 30%: Son los que corresponden los valores que nos han sido retenidos por concepto del IVA en la compra de bienes.

Se debita: Por el valor que nos han sido retenido.

Se acredita: Al momento de realizar la declaración y pago del impuesto al valor agregado mensual.

Saldo: Deudor.

1.1.4.4.2 ANTICIPO IMPUESTO AL VALOR AGREGADO 70%:

Representa los valores que nos han sido retenidos por concepto de IVA en la compra de servicios.

Se debita: Por el valor que nos han sido retenido.

Se acredita: Al momento de realizar la declaración y pago del impuesto al valor agregado mensual.

Saldo: Deudor.

1.1.4.4.3 ANTICIPO IMPUESTO AL VALOR AGREGADO 100%:

Representa los valores que nos han sido retenidos por concepto de IVA en la contratación de servicios profesionales y pago por arrendamiento mercantil.

Se debita: Por el valor que nos han sido retenido.

Se acredita: Al momento de realizar la declaración y pago del impuesto al valor agregado mensual.

Saldo: Deudor.

1.1.5 OTROS ACTIVOS CORRIENTES: Registra otros conceptos de activos corrientes que no hayan sido especificados en las categorías anteriores.

- 1.1.5.1 IVA EN COMPRAS:** Representan los valores por concepto de 12% IVA, en las diferentes adquisiciones que se han realizado, sean estas por compra de bienes y/o servicios.
- Se debita.: Por el valor correspondiente al 12% de IVA.
- Se acredita: Al momento de realizar la declaración y pago del impuesto al valor agregado mensual.
- Saldo: Deudor.

1.2. ACTIVO NO CORRIENTE

- 1.2.1 PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO:** Se incluirán los activos de los cuales sea probable obtener beneficios futuros, se esperan utilicen por más de un periodo y que el costo pueda ser valorado con fiabilidad, se lo utilicen en la producción o suministro de bienes y servicios, o se utilicen para propósitos administrativos. Incluye bienes recibidos en arrendamiento financiero.

Al comienzo del plazo del arrendamiento financiero, se reconocerá, en el estado de situación financiera del arrendatario, como un activo y un pasivo por el mismo importe.

- 1.2.1.1 MUEBLES Y ENSERES:** Comprende el mobiliario y los enseres utilizados por la empresa para el normal desenvolvimiento de la misma, se registran inicialmente al costo de adquisición.
- Se debita.: Por el costo de adquisición de los muebles y enseres.
- Se acredita: Por la baja y ajustes al final del periodo.
- Saldo: Deudor.

- 1.2.1.2 EQUIPO DE COMPUTACIÓN:** Comprende los equipos de computación que son de uso de la empresa para los procesos de venta de bienes y/o prestación de servicios.
Se debita: Por el costo de adquisición de los equipos de computación.
Se acredita: Por la baja y ajustes al final del periodo.
Saldo: Deudor.
- 1.2.1.3 VEHÍCULOS:** Incluye los vehículos motorizados y no motorizados para el transporte de bienes o para uso del personal de la empresa.
Se debita: Por el costo de adquisición de los vehículos.
Se acredita: Por la baja y ajustes al final del periodo.
Saldo: Deudor.
- 1.2.1.4 EDIFICIO:** Activo fijo que no varía durante el ciclo económico de la empresa.
Se debita.: Por la adquisición, construcción y por el valor de las mejoras.
Se acredita: Por la venta, por la pérdida del valor del edificio.
Saldo: Deudor.
- 1.2.2 (-) DEPRECIACION ACUMULADA PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO**
- 1.2.2.1 (-) DEPRECIACION ACUMULADA DE MUEBLES Y ENSERES:** Acumula la distribución sistemática del importe depreciable de los muebles y enseres a lo largo de su vida útil.
Se debita: Al momento de la venta o baja.
Se acredita: Por el valor correspondiente a la depreciación

del periodo, por cualquiera de los métodos que se emplee.

Saldo: Deudor.

1.2.2.2 (-) DEPRECIACION ACUMULADA DE EQUIPOS DE

COMPUTACIÓN: Acumula la distribución sistemática del importe depreciable de los equipos de computación a lo largo de su vida útil.

Se debita: Al momento de la venta o baja.

Se acredita: Por el valor correspondiente a la depreciación del periodo, por cualquiera de los métodos de depreciación que se emplee.

Saldo: Deudor.

1.2.2.3 (-) DEPRECIACION ACUMULADA DE VEHICULOS:

Incluye los vehículos motorizados y no motorizados para el transporte de bienes o para uso del personal de la empresa.

Se debita: Por el costo de adquisición de los vehículos.

Se acredita: Por la baja y ajustes al final del periodo.

Saldo: Deudor.

1.2.2.4 (-) DEPRECIACION ACUMULADA DE EDIFICIOS:

Registra el valor de disminución de los edificios por efecto del uso u obsolescencia.

Se debita: Por el valor de la depreciación acumulada al momento de la venta, baja, donación o pérdida, por ajustes realizados.

Se acredita: Por el valor de la depreciación acumulada, calculada por cualquier método conocido.

Saldo: Acreedor.

2 PASIVO

El pasivo es todo lo que el hombre adeuda u obligaciones pendientes de pago con personas o entidades ajenas a la empresa.

2.1 PASIVO CORRIENTE: Registra los recursos de alta liquidez de los cuales dispone la entidad para sus operaciones regulares, se registran en efectivo o equivale de efectivo partidas como: caja, depósitos bancarios a la vista y de otras instituciones financieras, e inversiones a corto plazo de gran liquidez, que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, (menores a 3 meses).

2.1.1 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR: Obligaciones provenientes exclusivamente de las operaciones comerciales de la entidad en favor de terceros, así como los préstamos otorgados por bancos e instituciones financieras, con vencimientos corrientes y llevadas al costo amortizado.

2.1.1.1 CUENTAS POR PAGAR PROVEEDORES LOCALES: Representa las obligaciones provenientes de las operaciones comerciales de la entidad en favor de terceros locales sin la suscripción de ningún documento.

Se debita: Por los pagos parciales o totales sin respaldo de documento.

Se acredita: Al momento de generarse la obligación en la compra de mercadería a crédito.

Saldo: Acreedor.

2.1.1.2 DOCUMENTOS POR PAGAR PROVEEDORES LOCALES: Representa las obligaciones provenientes de las

operaciones comerciales de la entidad en favor de terceros locales con la suscripción de un documento.

Se debita: Por los pagos parciales o totales con respaldo de documento.

Se acredita: Al momento de generarse la obligación en la compra de mercadería a crédito.

Saldo: Acreedor.

2.1.2 OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS:

En esta cuenta se registran las obligaciones con bancos y otras instituciones financieras, con plazos de vencimiento corriente, y llevados al costo amortizado utilizando tasas efectivas. En esta cuenta se incluirán los sobregiros bancarios.

2.1.2.1 OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS

LOCALES: Agrupa las obligaciones con bancos y otras instituciones financieras locales.

Se debita: Por los pagos parciales o totales.

Se acredita: Al momento de generarse la obligación con la institución financiera.

Saldo: Acreedor.

2.1.3 OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES:

Incluyen las obligaciones presentes que resultan de hechos pasados, que deben ser asumidos por la empresa, tal el caso del pago del impuesto a la renta, de la retención en la fuente, participación a trabajadores, dividendos, etc.

2.1.3.1 OBLIGACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

2.1.3.1.1 RETENCIÓN EN LA FUENTE POR PAGAR 1%: Incluyen las obligaciones presentes que resulten de hechos pasados del pago de retención en la fuente por compra de bienes.

Se debita: Por la declaración y pago realizados al SRI mensualmente.

Se acredita: Al momento de retener los valores por concepto de retención en la fuente.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.1.2 RETENCIÓN EN LA FUENTE POR PAGAR 2%: En esta cuenta se incluyen las obligaciones presentes que resultan de hechos pasados del pago de retención en la fuente por compra de servicios.

Se debita: Por la declaración y pago realizados al SRI mensualmente.

Se acredita: Al momento de retener los valores por concepto de retención en la fuente.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.1.3 RETENCIÓN EN LA FUENTE POR PAGAR 8%: Incluyen las obligaciones presentes que resultan de hechos pasados del pago de retención en la fuente por arrendamiento de inmuebles.

Se debita: Por la declaración y pago realizados al SRI mensualmente.

Se acredita: Al momento de retener los valores por concepto de retención en la fuente.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.1.4 RETENCIÓN EN LA FUENTE POR PAGAR 10%: Incluyen las obligaciones presentes que resultan de hechos pasados del pago de retención en la fuente por contratación de servicios profesionales.

Se debita: Por la declaración y pago realizados al SRI mensualmente.

Se acredita: Al momento de retener los valores por concepto de retención en la fuente.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.1.5 RETENCIÓN IVA POR PAGAR 30%: Incluyen las obligaciones presentes que resultan de hechos pasados del pago de retención de IVA en la compra de bienes.

Se debita: Por la declaración y pago realizados al SRI mensualmente.

Se acredita: Al momento de retener los valores por concepto de IVA.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.1.6 RETENCIÓN IVA POR PAGAR 70%: Incluyen las obligaciones presentes que resultan de hechos pasados del pago de retención de IVA en la compra de servicios.

Se debita: Por la declaración y pago realizados al SRI mensualmente.

Se acredita: Al momento de retener los valores por concepto de IVA.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.1.7 RETENCIÓN IVA POR PAGAR 100%: En esta cuenta se incluyen las obligaciones presentes que resultan de hechos pasados del pago de retención de IVA en la contratación de

servicios profesionales y arrendamiento de inmuebles.

Se debita: Por la declaración y pago realizados al SRI mensualmente.

Se acredita: Al momento de retener los valores por concepto de IVA.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.1.8 IVA POR PAGAR: Comprende el valor por concepto del 12% IVA que la empresa debe cancelar al SRI mensualmente, cuando el 12% IVA generado en las Ventas es mayor que el 12% IVA generado en las compras.

Se debita: Por el pago realizado al SRI mensualmente.

Se acredita: Al momento de la liquidación del IVA

Saldo: Acreedor.

2.1.3.3 OBLIGACIONES CON EL IESS POR PAGAR

2.1.3.3.1 APOORTE PATRONAL IESS POR PAGAR 11.15%: Representan los valores pendientes de pago por concepto de obligaciones patronales con el IESS.

Se debita: Por los pagos de obligaciones realizadas mensualmente.

Se acredita: Al momento de generarse la obligación.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.3.2 APOORTE INDIVIDUAL IESS POR PAGAR 9.35%: Representa los valores pendientes de pago al IESS por concepto de aporte individual de los trabajadores de la empresa.

Se debita: Por los pagos de las obligaciones realizadas mensualmente.

Se acredita: Al momento de generarse la obligación.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.4 OBLIGACIONES POR BENEFICIOS DE LEY A EMPLEADOS

2.1.3.4.1 DÉCIMO TERCER SUELDO POR PAGAR: Esta cuenta agrupa los valores pendientes de pago por concepto del Décimo Tercer Sueldo de los trabajadores de la empresa, mismo que debe ser cancelado en el mes de diciembre de cada año.

Se debita: Al momento de realizar el pago correspondiente.

Se acredita: Al momento de generarse la obligación.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.4.2 DÉCIMO CUARTO SUELDO POR PAGAR: Representa los valores pendientes por concepto del Décimo Cuarto Sueldo de los trabajadores de la empresa, dichos valores deben ser cancelados en el mes de septiembre de cada año.

Se debita: Al momento de realizar el pago correspondiente.

Se acredita: Al momento de generarse la obligación.

Saldo: Acreedor.

2.1.3.4.3 FONDOS DE RESERVA POR PAGAR: Corresponde al valor que por concepto de fondos de reserva se adeuda a los trabajadores de la empresa, dichos valores deben ser cancelados a partir del año siguiente de ingreso del trabajador a la empresa en forma mensual en el rol de pagos.

Se debita: Al momento de realizar el pago respectivo.

Se acredita: Al momento de generarse la obligación.

Saldo: Acreedor.

2.1.4 OTROS PASIVOS CORRIENTES

2.1.4.1 IVA EN VENTAS: En esta cuenta se registran los valores correspondientes al 12% IVA en las ventas realizadas en un determinado periodo.

Se debita: Al momento de realizar la liquidación mensual del Impuesto al Valor Agregado (IVA).

Se acredita: Al momento de realizar las ventas, sean éstas al contado o a crédito.

Saldo: Acreedor.

2.2. PASIVO NO CORRIENTE

2.2.1 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR: Porción no corriente de las obligaciones exclusivamente de las operaciones comerciales de la entidad a favor de terceros, así como los préstamos otorgados por bancos e instituciones financieras; llevadas al costo amortizado.

2.2.1.1 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR LOCALES: Representa la obligación que contrae la empresa con terceros locales, derivada de la compra de bienes y servicios en operaciones objeto del negocio.

Se debita: Por los pagos efectuados a los proveedores locales, por devoluciones de compras a los proveedores.

Se acredita: Al momento de generarse la obligación, por la compra de bienes o servicios realizada a crédito.

Saldo: Acreedor.

2.2.2 OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS:

Porción no corriente de las obligaciones con bancos y otras instituciones financieras, llevados al costo amortizado utilizando tasas efectivas.

2.2.2.1 OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS

LOCALES: Representa las obligaciones por operaciones de financiación que contrae la empresa con instituciones financieras locales.

Se debita: Al momento de realizar los pagos de préstamos o instrumentos financieros de deuda.

Se acredita: Por los préstamos y otras formas de financiación recibidos de las instituciones financieras, distintos a los sobregiros en cuenta corriente.

Saldo: Acreedor.

3 PATRIMONIO

Está constituido por el capital aportado por los socios y accionistas, más las reservas, superávits y los resultados del ejercicio económico.

3.1 CAPITAL SOCIAL: Es el aporte de los socios o accionistas que constan en la escritura de constitución de la empresa, capitalización de utilidades o los incrementos de capital.

3.2 RESERVAS: Son los valores que se separan de las utilidades obtenidas por la empresa, el cumplimiento de disposiciones legales, estatutarias o acuerdo de la junta general de los socios o accionistas.

3.2.1 RESERVA LEGAL: Son los valores que se separan de las

utilidades obtenidas de acuerdo a los porcentajes determinados.

Se debita: Por ajustes cuando varía la utilidad del ejercicio económico, por el uso de las reservas, por la capitalización de las reservas.

Se acredita: Al final del ejercicio económico por el incremento de la reserva legal, cuando se obtiene utilidad.

Saldo: Acreedor.

3.2.2 OTRAS RESERVAS: Son los valores que se separan de las utilidades obtenidas, de acuerdo a lo determinado en la escritura pública de constitución de la empresa o la junta general de socios o accionistas.

Se debita: Por ajustes cuando varía la utilidad del ejercicio económico, por el uso de las reservas, por la capitalización de las reservas.

Se acredita: Al final del ejercicio económico por el incremento de la reserva legal, cuando se obtiene utilidad.

Saldo: Acreedor.

3.3 RESULTADOS ACUMULADOS: Refleja la utilidad o pérdida obtenida en los ejercicios económicos anteriores, así como en el actual periodo.

3.3.1 GANANCIAS ACUMULADAS: Contiene las utilidades netas acumuladas, sobre las cuales los socios o accionistas no han dado un destino definitivo.

Se debita: Por ajustes de ejercicios anteriores cuando corresponda a mayores pérdidas o menores utilidades; por la aplicación de las utilidades como dividendos o apropiación a reservas; por las pérdidas producto de cambios en las

políticas contables y errores contables.

Se acredita: Por los ajustes de ejercicios anteriores cuando corresponda a mayores utilidades o menores pérdidas; por la cobertura de pérdida; por las utilidades producto de cambios en las políticas contables y errores contables.

Saldo: Acreedor.

3.3.2 (-) PÉRDIDAS ACUMULADAS: Se registran las pérdidas netas acumuladas así como la corrección de pérdidas de años anteriores. Incluye los efectos de los cambios en las políticas contables correspondientes a años anteriores, así como los originados en la corrección de errores, cuando dan lugar a pérdidas.

Se debita: Por la pérdida de ejercicios anteriores.

Se acredita: Por los ajustes de ejercicios anteriores cuando corresponda a mayores utilidades o menores pérdidas.

Saldo: Acreedor.

3.4 RESULTADOS DEL EJERCICIO

3.4.1 GANANCIA NETA DEL EJERCICIO: Esta cuenta registra el saldo de las utilidades del ejercicio en curso después de las provisiones para participación a trabajadores e impuesto a la renta.

Se debita: Por la apropiación a reservas; por las pérdidas producto de cambios en las políticas contables y errores contables.

Se acredita: Por la utilidad o ganancia generada en el ejercicio económico.

Saldo: Acreedor.

3.4.2 (-) PÉRDIDA NETA DEL EJERCICIO: Registra las pérdidas provenientes del ejercicio en curso.

Se debita: Por el monto de la pérdida obtenida en el ejercicio económico.

Se acredita: Por los ajustes.

Saldo: Acreedor.

4 INGRESOS

Los ingresos representan beneficios que percibe la empresa en el desarrollo de sus actividades, en un determinado ejercicio económico.

4.1 INGRESOS OPERACIONALES: Son los valores recibidos y causados como resultados de las operaciones propias de la actividad empresarial.

4.1.1 VENTAS: Registra los valores que recibe la empresa por concepto de venta de las mercaderías que posee para comercializarlas.

Se debita: Por devoluciones de mercaderías realizadas por los clientes, al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de ingreso.

Se acredita: Por la venta de mercaderías; al contado o crédito.

Saldo: Acreedor.

4.1.2 COSTO DE VENTAS Y PRODUCCIÓN

4.1.2 COSTO DE VENTAS: Representa el costo de las mercaderías vendidas al precio de adquisición o no precio de costo.

Se debita: Por la salida de mercaderías al precio de costo.

Se acredita: Por el retorno de las mercaderías por parte de los clientes al precio de costo.

Saldo: Deudor.

4.2 **GANANCIA BRUTA:**

4.2.1 UTILIDAD BRUTA EN VENTAS: Es la diferencia de los ingresos de operaciones continuadas menos los costos y gastos, antes del cálculo de la participación a trabajadores e impuesto a la renta.

Se debita: Por ajustes y cierre del ejercicio económico.

Se acredita: Por la diferencia entre los ingresos y los gastos.

Saldo: Acreedor.

5 GASTOS: Los gastos representan los desembolsos que realiza la empresa en el giro normal de sus actividades en un determinado ejercicio económico.

5.1 GASTOS OPERACIONALES: Se llama gastos operacionales al dinero que la empresa debe desembolsar en concepto del desarrollo de las diferentes actividades que realiza.

5.1.1 COMPRAS: Registra la adquisición de los artículos para la venta a los diferentes proveedores.

Se debita: Por la adquisición de mercadería, al final del ejercicio económico, por el valor del transporte en compras, incrementando el valor de las compras.

Se acredita: Al final del ejercicio económico para cerrar los valores de las devoluciones y descuentos en compras y

determinar las compras netas, al final del ejercicio económico para cerrar el valor de las compras netas.

Saldo: Deudor.

5.1.2 PERDIDAS BRUTAS EN VENTAS: Registra los valores ocasionados por la pérdida de la venta de mercadería de la empresa.

Se debita: Por la diferencia de las ventas netas y costo de ventas.

Se acredita: Al final del ejercicio económico por el cierre de las cuenta de ingreso.

Saldo: Deudor.

5.2.1 GASTOS ADMINISTRATIVOS: Son las erogaciones que corresponden a los gastos generales, el departamento de contabilidad, de crédito y cobranza y demás actividades distintas de la venta de mercancías.

5.2.1.1 SUELDO BÁSICO UNIFICADO: Registra los gastos ocasionados por concepto de sueldos del personal de la empresa, de conformidad con las disposiciones legales.

Se debita: Por el valor pagado o causado por concepto de sueldos del personal de la empresa.

Se acredita: Por ajustes realizados, al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo: Deudor.

5.2.2.1 DÉCIMO TERCER SUELDO: Registra los gastos ocasionados por concepto de décimo tercer sueldo del personal que labora en la empresa, de conformidad con las disposiciones legales.

Se debita: Por el valor pagado o causado por concepto de décimo tercer sueldo del personal que labora en la empresa.

Se acredita: Por ajustes realizados, al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo: Deudor.

5.2.2.2 DÉCIMO CUARTO SUELDO: Registra los gastos ocasionados por concepto de decimocuarto sueldo del personal que labora en la empresa, de conformidad con las disposiciones legales.

Se debita: Por el valor pagado o causado por concepto de decimocuarto sueldo del personal que labora en la empresa.

Se acredita: Por ajustes realizados, al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo: Deudor.

5.2.2.3 APOORTE PATRONAL: Registra el valor de los gastos pagados o causados por la empresa por concepto de aporte patronal al IESS, de conformidad con las disposiciones legales.

Se debita: Por el valor pagado o causado por concepto de aporte patronal al IESS del personal que labora en la empresa.

Se acredita: Por ajustes realizados, al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo: Deudor.

5.2.2.4 FONDOS DE RESERVA: Registra los gastos ocasionados por concepto de fondos de reserva del personal que labora en la empresa, de conformidad con las disposiciones legales.

Se debita: Por el valor pagado o causado por concepto de fondos de reserva del personal que labora en la empresa.

Se acredita: Por ajustes realizados, al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo: Deudor.

5.2.2.5 VACACIONES: Registra los valores ocasionados por concepto de vacaciones del personal que labora en la empresa.

Se debita: Por el valor pagado o causado por concepto de vacaciones del personal que labora en la empresa.

Se acredita: Por ajustes realizados, al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo: Deudor.

5.2.4 SERVICIOS BASICOS: Registra los valores que la empresa cancela mensualmente por el consumo de servicios básicos ya sea de agua, luz, internet y teléfono, utilizados en el desarrollo de las actividades de la empresa.

Se debita: Por el monto cancelado por concepto de consumo.

Se acredita: Por ajustes y al cierre de ejercicio.

Saldo: Deudor.

5.2.5 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES: Representan los valores que la empresa cancela a terceros por concepto de adquisición de combustibles y lubricantes para el vehículo, gasto inherente al giro del negocio.

Se debita: Por el monto cancelado por concepto de combustibles.

Se acredita: Por ajustes y al cierre de ejercicio.

Saldo: Deudor.

5.2.6 CONSUMO DE SUMINISTROS DE OFICINA: Registra los valores que la empresa ha consumido de suministros de oficina en un determinado periodo.

Se debita: Por el monto del consumo realizado.

Se acredita: Por ajustes y al cierre de ejercicio.

Saldo: Deudor.

5.2.7 DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES: Comprende la pérdida de valor que sufren los muebles y enseres de propiedad de la empresa a lo largo de su vida útil, el mismo que es calculado por cualquiera de los métodos de depreciación seleccionado.

Se debita: Por el valor de la depreciación efectuada durante el ejercicio económico.

Se acredita: Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo: Deudor.

5.2.8 DEPRECIACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTACIÓN: Registra los valores de las depreciaciones de equipo de computación de la empresa de acuerdo al método de depreciación seleccionado.

Se debita: Por el valor de la depreciación efectuada durante el ejercicio económico.

Se acredita: Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo: Deudor.

5.2.9 DEPRECIACION DE VEHICULO: Registra los valores de las

depreciaciones de vehículo de la empresa de acuerdo al método de depreciación seleccionado.

Se debita: Por el valor de la depreciación efectuada durante el ejercicio económico.

Se acredita: Por ajustes realizados, al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo: Deudor.

5.2.10 DEPRECIACION DE EDIFICIOS: Registra los valores de la depreciación del edificio de la empresa de acuerdo al método de depreciación seleccionado.

Se debita: Por el valor de la depreciación efectuada durante el ejercicio económico.

Se acredita: Por ajustes realizados al final del ejercicio por el cierre de las cuentas de gastos.

Saldo: Deudor

5.2.11 GASTO IVA: Registra los valores cancelados por concepto de impuesto al valor agregado en la compra de bienes y/o servicios que se encuentran grabados con este impuesto.

Se debita: Por la compra de bienes o servicios gravados con el impuesto al valor agregado.

Se acredita: Por ajustes realizados, al final del ejercicio económico.

Saldo: Deudor.

5.3 GASTOS FINANCIEROS: Se llama gastos no operacionales al dinero que la empresa desembolsa por mantener cuentas corrientes.

5.3.1 COMISIONES BANCARIAS: Representa los valores

debitados de la cuenta corriente que la empresa mantiene en una determinada entidad financiera por concepto de comisiones y servicios bancarios.

Se debita: Por el valor de la comisión bancaria.

Se acredita: Por ajustes y al cierre de ejercicio.

Saldo: Deudor.

6 CUENTAS TRANSITORIAS:

6.1 PÉRDIDAS Y GANANCIAS: Esta cuenta es utilizada para efectos de cierre de las cuentas de ingresos y gastos, al finalizar un periodo económico y determinar la utilidad o pérdida del ejercicio.

Se debita: Al realizar el cierre de las cuentas de gasto.

Se acredita: Al realizar el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo: Cero.

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
INVENTARIO INICIAL
DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2014**

Folio: 1

CÓD.	DESCRIPCIÓN	CANT.	V/UNITAR	PARCIAL	V/TOTAL	OBSERV.
1.	ACTIVO					
1.1	Activo Corriente					
1.1.1	Efectivo y Sus Equivalentes				3756,03	
1.1.1.1	Caja			448,16		
	Billete	10	20,00	200,00		
	Billete	17	10,00	170,00		
	Billete	6	5,00	30,00		
	Moneda	33	1,00	33,00		
	Moneda	30	0,50	15,00		
	Moneda	1	0,10	0,10		
	Moneda	6	0,01	0,06		
1.1.1.3	Bancos			3307,87		
	Cta. Cte. Banco de Loja	1		3307,87		
1.1.2	Activos Financieros			16645,90		
1.1.2.1	Cuenta por cobrar			16645,90		
	Cuenta por cobrar Gualaquiza		222,00			
	Zaida Gaona Pérez	85,00				
	Miguel Pineda Gonzaga	137,00				
	Cuenta por cobrar Zamora		16423,90			
	Wendy Lisbeth Satín Jiménez	802,00				
	Alba Esperanza Sarango Valle	1689,00				
	Mirian Piedad Jiménez Granda	2559,00				
	Ana María Guamán	3379,00				
	Karla Katherine Baroja Flores	1638,00				
	María Domitila Ordoñez Calderón	550,00				
	Ana Cecilia Inostroza Valencia	1220,00				
	Elva Gallegos Jaramillo	1499,00				
	Leonardo González Celi	1720,00				
	Stalin David Mena Mena	320,00				
	Alexandra España Ortega	1047,90				
1.1.3	Inventario			17832,89		
1.1.3.1	Inventario De Mercaderías			17832,89		
	Sanduchera	2	15,00	30,00		
	Cocineta eco gas	2	70,00	140,00		
	Colchón de 2 ½			250,00		
	Olla de presión	3	45,00	135,00		
	Licuada Oster	5	90,00	450,00		
	Equipo de sonido			500,00		
	Celular Nokia Mod. 300	3	150,00	450,00		
	Celular Alcatel			110,00		
	Termo de Agua Tibia	4	10,00	40,00		
	Televisor Led 19pulg. Riviera			250,00		
	Mesa de Escritorio			30,00		
	Congelador			900,00		
	Celular Blakberry	2	235,00	470,00		
	Televisor Led 22pulg. Riviera	3	290,00	870,00		
	PASAN				38234,82	

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
INVENTARIO INICIAL
DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2014**

Folio: 2

CÓD.	DESCRIPCIÓN	CANT.	V/UNITAR	PARCIAL	V/TOTAL	OBSERV.
	VIENEN				38234,82	
	Moto			928,00		
	Nevera			255,00		
	Computadora de mesa	2	800,00	1600,00		
	Celular Blu			45,00		
	Máquina de Coser	2	79,00	158,00		
	Plancha de cabello			80,00		
	Cámara Fotográfica			200,00		
	Bicicleta Montañera			50,00		
	Plancha Oster	2	22,00	44,00		
	Refrigeradora Innova	2	570,00	1140,00		
	Colchon Ortopédico 2p.			90,00		
	Juego de Vajilla			35,00		
	Paila de Aluminio			80,00		
	Bicicleta Montañera de Mujer			40,00		
	Coche de Bebe	2	50,00	100,00		
	Mesa Plástica			38,00		
	Tablet 7 pulg.	2	115,00	230,00		
	Celular Samsung	2	300,00	600,00		
	Cilindro de gas	2	55,00	110,00		
	Portatil Lenovo	2	450,00	900,00		
	Cocina Innova			338,00		
	Cestas de Ropa			24,00		
	Microondas Whirpool	2	120,00	240,00		
	Canasta Movil			10,00		
	Colchon de 1 ½	2	100,00	200,00		
	Cocina con Horno			700,00		
	Balanza Metálica			25,00		
	Aspiradora			90,00		
	Extractor de Jugo			65,00		
	Televisor Riviera 32pulg.	2	350,00	700,00		
	Sartenes Teflón UMCO	3	15,00	45,00		
	Ventilador de piso	2	40,00	80,00		
	Juego de Olla 7 piezas	2	50,00	100,00		
	Sillas plásticas	4	5,00	20,00		
	Celular Nokia Asha	2	170,00	340,00		
	Equipo de sonido Panasonic			280,00		
	Lavadora 16kg Blanca	2	485,00	970,00		
	Televisor LG 42pulg.			700,00		
	Televisor Panasonic 42pulg.			1100,00		
	Almohada de plumón	6	4,00	24,00		
	Molino Metalico			30,00		
	Cajonera	1		90,00		
	Celular Nokia Mod.500			220,00		
	Olla Arrozera Oster 3Lb.	2	45,00	90,00		
	PASAN				38234,82	

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
INVENTARIO INICIAL
DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2014**

Folio: 3

CÓD.	DESCRIPCIÓN	CANT.	V/UNIT.	PARCIAL	V/TOTAL	OBSERV.
	VIENEN				38234,82	
	Grapadoras	1		2,45		
	Perforadora	1		1,44		
1.1.5	Anticipo por impuestos corrientes			1812,73		
1.1.5.1	Crédito Tributario			1812,73		
	Total Activo Corriente				40047,55	
1.2	Activo No Corriente					
1.2.1	Propiedad, Planta y Equipo			31580,59		
1.2.1.1	Muebles y enseres			926,59		
	Escritorio tipo gerente 3 cajones	1	200,00	200,00		
	Silla tipo gerente de cuero negro	1	156,59	156,59		
	Silla de estar tripersonal	1	250,00	250,00		
	Archivador de 4 cajones	2	160,00	320,00		
1.2.1.2	Equipo de Computación			850,00		
	Computadora LG color negro	1	600,00	600,00		
	Impresora canon color negro	1	250,00	250,00		
1.2.1.3	Vehículo			29804,00		
	Vehículo antiguo			3952,00		
	Vehículo furgón nuevo			25852,00		
	Total Activos No Corrientes				31580,60	
	TOTAL ACTIVOS				<u>71628,14</u>	
2.	PASIVOS					
2.1	Pasivo Corriente					
2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			26720,46		
2.1.1.1	Cuentas por pagar			17276,35		
	Importadora Tomebamba		17276,35			
2.1.1.2	Documentos por pagar			9444,11		
	Bazar Prohogar		9444,11			
2.1.3.1	Otras Obligaciones Corrientes			236,09		
2.1.3.1.1	Impuesto a la renta por pagar			236,09		
	Total Pasivo Corriente				26956,55	
	TOTAL PASIVOS				26956,55	
3.	PATRIMONIO					
3.1	Capital Social			44671,59		
3.1.2	Aporte Capital Social		44671,59			
	TOTAL PATRIMONIO				44671,59	
	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO				<u>71628,14</u>	

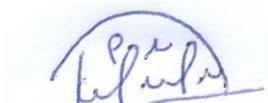
GERENTE

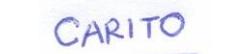
CONTADORA

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
ESTADO DE SITUACION INICIAL
DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2014**

Folio: 1

1.	ACTIVO			
1.1	Activo Corriente			
1.1.1	Efectivo y Sus Equivalentes			
1.1.1.1	Caja	448,16		
1.1.1.3	Bancos	3307,87		
1.1.2	Activos Financieros			
1.1.2.1	Cuenta por cobrar	16645,90		
1.1.3	Inventario			
1.1.3.1	Inventario de Mercaderías	17832,89		
1.1.5	Anticipo por Impuestos Corrientes			
1.1.5.1	Crédito Tributario	1812,73		
	Total Activo Corriente		40047,55	
1.2	Activo No Corriente			
1.2.1	Propiedad, Planta y Equipo			
1.2.1.1	Muebles y enseres	926,59		
1.2.1.2	Equipo de computación	850,00		
1.2.1.3	Vehículo	29804,00		
	Total Activo No Corriente		31160,68	
	TOTAL ACTIVO			<u>71628,14</u>
2.	PASIVO			
2.1	Pasivo Corriente			
2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			
2.1.1.1	Cuentas por pagar	17276,35		
2.1.1.2	Documentos por pagar	236,09		
2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			
2.1.4.1	IVA en ventas	9444,11		
	Total Pasivo Corriente		26956,55	
	TOTAL PASIVO			
3.	PATRIMONIO			
3.1	Capital Social			
3.1.1	Aporte Capital Social	44671,59		
	TOTAL PATRIMONIO		44671,59	
	SUMAN PASIVO Y CAPITAL			<u>71628,14</u>


GERENTE


CONTADORA

COMERCIAL “COVIHOGAR”

RUC. 1103244073001

MEMORÁNDUM DE OPERACIONES

ENERO 2014

El Comercial “COVIHOGAR” que se encuentra ubicado en la ciudad de Loja con RUC 1103244073001 es una empresa dedicada a la compra y venta al por menor de artículos de bazar, electrodomésticos y muebles para el hogar. Inicia el registro contable de sus actividades financieras y económicas el 01 de Enero, con los valores que se detallan en el Inventario Inicial.

➤ Cajas	448,16
➤ Bancos	3307,87
➤ Cuentas por cobrar	16645,90
➤ Crédito tributario	1812,73
➤ Inventario de mercaderías	17832,89
➤ Muebles y enseres	926,59
➤ Equipo de computación	850,00
➤ Vehículos	29804,00
➤ Cuentas por pagar	17276,35
➤ Documentos por pagar	236,09
➤ Impuesto a la renta por pagar	9444,11
➤ Capital social	44671,59

05: Se registra el ingreso por venta a Personas Naturales correspondiente a la semana del 01 al 05 de Enero un monto de \$ 991.05 más IVA el valor se lo recauda al contado (ver anexo 1-24).

05: El Comercial compra a varios proveedores (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso de la semana de 01 al 05 de enero un monto de \$1532.36 más IVA la cuales las cancelamos en efectivo \$1426.88 y la diferencia a crédito personal a 10 días plazo (ver anexo 14-24).

05: Se deposita valores recaudados en efectivo en la Cuenta Corriente N° 2901409852 del Banco de Loja el valor de \$100,00

12: El Comercial vende a varios clientes (Personas Naturales) en el transcurso la semana del 06 al 12 de Enero un monto de \$6.943,67 más IVA los cuales nos cancelan en efectivo \$3.431,00 y la diferencia a crédito personal a 15 días plazo. (ver anexo 2-24).

12: El Comercial compra a varios proveedores (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso la semana del 06 al 12 de enero un monto de \$1.768,57 más IVA las cuales cancelamos a crédito personal a 15 días plazo (ver anexo 15-24).

13: El Comercial cancela en efectivo cuenta pendiente de pago en la compra realizada el 02 de enero de 2014.

13: Se deposita valores recaudados en a la Cuenta Corriente N° 2901409852 del Banco de Loja un valor de \$3.000,00

19: El Comercial vende a varios clientes (Personas Naturales) en el transcurso de la semana del 13 al 19 de Enero un monto de \$3.456,24 valor que recaudamos en efectivo (ver anexo 3-24)

19: El Comercial compra a varios clientes (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso de la semana del 13 al 19 de enero un

monto de \$2.410,57 más IVA los cuales cancelamos \$1.925,85 en efectivo y la diferencia a crédito personal a 15 días plazo (ver anexo 16-24)

21 Se depositó valores recaudados en la Cuenta Corriente N° 2901409852 del Banco de Loja un valor de \$2.000,00

22: Nos cancelan en efectivo cuenta pendiente de cobro de la venta realizada el 06 de enero de 2014.

24: El comercial cancela en efectivo la cuenta pendiente de pago de la compra realizada el 06 de enero de 2014.

26: El Comercial realiza la venta de mercadería (Personas Naturales) en el transcurso de la semana del 20 al 26 de enero por un monto de \$4.170,51 más IVA valor que se cancela el 50% en efectivo y por la diferencia nos conceden crédito personal a 10 días plazo (ver anexo 4-24).

26: El Comercial realiza la compra de mercadería (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso de la semana del 20 al 26 de enero por el valor de \$2.538,51 más IVA se cancela en efectivo \$1.277,61 y por la diferencia nos conceden crédito personal a 10 días plazo (ver anexo 17-24).

27: El comercial cancela en efectivo cuenta pendiente de pago de la compra realizada el 13 de enero de 2014.

28: Se realiza el depósito del efectivo recaudado en la Cuenta Corriente N° 2901409852 del Banco de Loja, un el valor de \$2.500,00.

28: Se realiza la venta de Mercadería a (Personas Naturales) en el transcurso de la semana del 27 al 31 de enero por un monto de \$5.539,26 más IVA valores que nos cancelan en efectivo (ver anexo 5-24).

28Se realiza la compra de mercadería a (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso de la semana del 27 al 31 de enero por un monto de \$1.961,57 más IVA cancelamos en efectivo \$1.755,54 y por la diferencia nos conceden crédito personal a 10 días plazo (ver anexo 18-24)

28: Se retira de la Cta. Cte N° 2901409852 la cantidad de \$8.000,00

28: Se cancela la letra de cambio por el valor de \$9.444,11 y se hace un abono a la cuenta por pagar de \$2.555,89

28: El comercial cancela por concepto de servicios básicos siguientes montos: \$9,05 de agua, \$24,75 de luz y \$54,30 de teléfono lo cual cancelamos en efectivo.

28: El Comercial realiza el pago de consumo de combustibles por el valor de \$193,60 más IVA los cuales cancelamos en efectivo.

28: Se realiza el pago de sueldo del mes de Enero del personal que distribuye en el Comercial "Covihogar" de acuerdo al siguiente detalle.

Gerente: Victor Augusto Correa Herrera \$500,00

Vendedor: Marlo Antonio Vincas Agurto \$500,00

31: Se realiza el pago de impuestos correspondientes al mes de enero.

FEBRERO 2014

09: El Comercial vende a varios clientes (Personas Naturales) en el transcurso de la semana del 01 al 09 de febrero del 2014 un monto de \$1.540,17 más IVA los cuales nos cancelan en efectivo (ver anexo 6-24)

09/02/2014: El Comercial compra a varios proveedores (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso de la semana del 01 al 09 de febrero del 2014 un monto de \$5.766,17 más IVA valor que cancelamos \$2.337,54 en efectivo y por la diferencia se concede crédito personal a 10 días plazo (ver anexo 19-24)

11: Varios clientes nos cancelan en efectivo deudas pendientes del año 2013 un valor de \$8.500,00

13: El Comercial cancela la cuenta pendiente de pago de la compra realizada el 09 de febrero un valor de 4062,88 y paga a varios proveedores la suma de \$5437,12

16: El Comercial vende a sus clientes (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso de la semana del 10 al 16 de febrero de 2014 un monto de \$3.260,68 más IVA valores que nos cancelan en efectivo (ver anexo 7-24)

16: El Comercial compra a sus proveedores (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso de la semana del 10 al 16 de febrero del 2014 un monto de \$3.170,26 más IVA, en efectivo cancelamos \$1.869,10 y la diferencia a crédito personal a 10 días plazo (ver anexo 20-24)

18: El Comercial cobra a sus clientes el valor de \$5.500,00 nos cancelan en efectivo.

20: El Comercial abona a sus proveedores \$5.000,00 por las cuentas vencidas valor que se paga en efectivo.

23: El Comercial vende a sus clientes (Personas Naturales) en el transcurso de la semana del 17 al 23 de febrero del 2014 un monto de \$2.437,05 más IVA valor que nos cancelan en efectivo (ver anexo 8-24)

23: El Comercial compra a sus proveedores (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso de la semana del 17 al 23 de febrero de 2014 un monto de \$6.075,61 más IVA valor que cancelamos en efectivo la cantidad de \$4.564,16 y por la diferencia nos conceden crédito a 10 días plazo (ver anexo 21-24)

28: El Comercial a finales del mes de febrero según anexo 9-25 2014 vende a sus clientes (Personas Naturales) en el transcurso de la semana del 24 al 28 de febrero un monto de \$4.500,00 más IVA valores que recaudamos en efectivo.

28: El Comercial realiza compra de mercadería (Personas Obligadas a llevar Contabilidad)según anexo 22-25 en el transcurso de la semana del 24 al 28 de febrero de 2014 por un monto de \$2.176,27 más IVA la misma que cancelamos en efectivo un monto de \$1.487,43 y la diferencia nos conceden crédito personal.

28: El Comercial cancela cuentas pendientes de las compras realizadas en la tercera semana del mes de febrero un monto de 928,23 y abona la cuenta pendiente del año anterior cancelando un monto de \$2571,77

28: Por fin de mes los clientes nos cancelan un monto de \$3.000,00 valor que se lo recibe en efectivo.

28: Se paga servicios básicos del comercial el monto de \$9.05 de agua, \$30.15 de luz y \$50,00 de teléfono valores que cancelamos en efectivo.

28: La empresa paga el consumo de combustibles un valor de \$193,60.

28: Se realiza el pago de sueldo del mes de Enero del personal que distribuye en el Comercial "Covihogar" de acuerdo al siguiente detalle.

Gerente: Victor Augusto Correa Herrera	\$500,00
Vendedor: Marlo Antonio Vinces Agurto	\$500,00

28: Se realiza el pago de impuestos correspondientes al mes de febrero.

MARZO 2104

02: El Comercial depositó valores recaudados en la Cuenta Corriente N° 2901409852 del Banco de Loja \$2.500,00 del efectivo que posee en Caja.

08: El Comercial vende a sus clientes (Personas Naturales) en el transcurso de la semana del 01 al 08 de Marzo por un monto de \$1.513,38 más IVA valores que se recaudan en efectivo (ver anexo 10-24)

08: El Comercial realiza la compra de mercadería a sus proveedores (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso de la semana del 01 al 08 de marzo de 2014 por un monto de \$333,36 más IVA pagamos al contado (ver anexo 23-24)

11: El Comercial depositó valores recaudados en el día en la Cuenta Corriente N° 2901409852 el monto de \$1.500,00 del existente en Caja.

16: El Comercial "Covihogar" realiza la venta de mercadería (Personas Naturales) en el transcurso de la semana del 09 al 16 de marzo por un

monto de \$706,25 más IVA. (ver anexo 11-24).

23: El Comercial vende a sus clientes (Personas Naturales) en el transcurso de la semana del 17 al 23 de marzo un valor de \$558,03 más IVA (ver anexo 12-24)

23: El Comercial compra a sus proveedores (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) en el transcurso de la semana del 17 al 23 de marzo de 2014 un monto de \$2.528,11 más IVA valor que pagamos \$1.459,35 y por la diferencia conceden crédito personal. (ver anexo 24-24)

27: El Comercial retira de su Cuenta Corriente N° 2901409852 la suma de \$4.000,00 de los cuales cancela la cuenta pendiente.

28: El Comercial cancela la diferencia de crédito personal concedido el 23 de marzo por \$1.346,87

31: El Comercial vende a sus clientes (Personas Naturales) correspondiente a la semana del 24 al 31 de marzo un monto de \$ 2.366,10 más IVA al contado. (ver anexo 13-24)

31: El Comercial compra mercadería (Personas Obligadas a llevar Contabilidad) según anexo 25-25 en el transcurso de la semana de 24 al 31 de marzo un valor de \$4.181,10 más IVA valor que pagamos \$3.017,71 y por la diferencia nos conceden crédito personal 15 días plazo.

31: El Comercial paga sus servicios básicos de \$10,55 de agua, \$27,40 de luz eléctrica y \$55,67 de teléfono valores que se cancelan en efectivo.

31: El Comercial cancela un monto de \$193,60 por concepto de pago de combustible.

31: Se realiza el pago de sueldo del mes de Enero del personal que distribuye en el Comercial “Covihogar” de acuerdo al siguiente detalle.

Gerente: Victor Augusto Correa Herrera	\$500,00
Vendedor: Marlo Antonio Vincas Agurto	\$500,00

31: Realizamos el pago de impuestos correspondientes al mes de febrero.

31: Se depositó en la Cuenta Corriente N° 2901409852 del Banco de Loja el saldo de \$100,00 valores que han sido recaudados en caja.

COMERCIAL "COVIHOGAR"

RUC: 1103244073001

LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 1

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
01/01/2014		En la ciudad de Loja al primero de enero del año dos mil catorce, el Comercial "Covihogar" inicia sus actividades económicas con los siguientes valores: _____ 1 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		3756,03	
	1.1.1.1	Caja	448,16		
	1.1.1.3	Banco	3.307,87		
	1.1.2	Activos Financieros		16.645,90	
	1.1.2.5	Cuentas por Cobrar	16.645,90		
	1.1.3	Inventario		17.832,89	
	1.1.3.1	Inventario De Mercaderías	17.832,89		
	1.1.5	Anticipo por Impuestos Corrientes		1.812,73	
	1.1.5.1	Crédito Tributario	1.812,73		
	1.2.1	Propiedad Planta y Equipo		31580,59	
	1.2.1.1	Muebles Y Enseres	926,59		
	1.2.1.2	Equipo De Computación	850,00		
	1.2.1.3	Vehículos	29.804,00		
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			17.512,44
	2.1.1.1	Cuentas Por Pagar Proveedores Locales	17.276,35		
	2.1.1.2	Documentos Por Pagar	236,09		
	2.1.3.1	Otras Obligaciones Corrientes			9.444,11
	2.1.3.1.1	Impuesto A La Renta Por Pagar	9.444,11		
	3.1.1	Capital Social			44.671,59
	3.1.1.1	Aporte Capital Social	44.671,59		
		P/r. Cuentas del Estado de Situación Inicial Empresa "Covihogar" al 01 de enero de 2014. _____ 2 _____			
05/01/2014	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			
	1.1.1.1	Caja	1110,00	1110,00	
	4.1.1	Venta de bienes			991,07
	4.1.1.1	Ventas	991,07		
	2.1.13	Otros Pasivos Corrientes			118,93
	2.1.13.	IVA en Ventas	118,93		
		P/r. La venta de mercadería s/auxiliar de ventas 1/24			
		PASAN		72738,14	72738,14

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 2

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		72738,14	72738,14
05/01/2014		_____ 3 _____			
	5.1.1	Compras		1532,36	
	1.1.8	Otros Activos Corriente		183,87	
	1.1.8.1	IVA en compras	183,87		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			1426,88
	1.1.1.1	Caja	1426,88		
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			274,02
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	274,02		
	2.1.3.1	Otras Obligaciones Corrientes			15,33
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar	15,33		
		P/r. Compras de mercadería s/auxiliar de compras 14/24			
05/01/2014		_____ 4 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		100,00	
	1.1.1.3	Bancos	100,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			100,00
	1.1.1.1	Caja	100,00		
		P/r Deposito en cuenta Corriente # 2901409852			
12/01/2014		_____ 5 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		3431,00	
	1.1.1.1	Caja	3431,00		
	1.1.2	Activo Financiero		4346,00	
	1.1.2.1	Cuentas por Cobrar	4346,00		
	4.1.1	Venta de bienes			6943,67
	4.1.1.1	Ventas	6943,67		
	2.1.13	Otros Pasivos Corrientes			833,33
	2.1.13.1	IVA en Ventas	833,33		
		P/r. Venta de mercaderías. s/auxiliar de ventas 2/24			
12/01/2014		_____ 6 _____			
	5.1.1	Compras		1768,57	
	1.1.8	Otros Activos Corriente		210,23	
	1.1.8.1	IVA en compra	210,23		
		PASAN		84310,17	82331,37

COMERCIAL "COVIHOGAR"

RUC: 1103244073001

LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 3

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		84310,17	82331,37
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			1961,13
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	1961,13		
	2.1.3.1	Otras Obligaciones Corrientes			17,67
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar	17,67		
13/01/2014		P/r. Compras de mercadería s/auxiliar de compras 15/24			
		_____ 7 _____			
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar		274,02	
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	274,02		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			274,02
	1.1.1.1	Caja	274,02		
13/01/2014		P/r. pago de cuenta pendiente a los proveedores			
		_____ 8 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		3000,00	
	1.1.1.3	Bancos	3000,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			3000,00
	1.1.1.1	Caja	3000,00		
19/01/2014		P/r Deposito en la cuenta Corriente. # 2901409852			
		_____ 9 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		3871,00	
	1.1.1.1	Caja	3871,00		
	4.1.1	Venta de bienes			3456,24
	4.1.1.1	Ventas	3456,24		
	2.1.13	Otros Pasivos Corrientes			414,76
	2.1.13.1	IVA en Ventas	414,76		
19/01/2014		P/r. Venta de mercadería s/auxiliar de ventas 3/24			
		_____ 10 _____			
	5.1.1	Compras		2410,57	
	1.1.8	Otros Activos Corriente		289,27	
	1.1.8.1	IVA en compras	289,27		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			1925,85
	1.1.1.1	Caja	1925,85		
		PASAN		94155,03	93381,04

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO N° 4

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		94155,03	93381,04
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			749,90
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	749,90		
	2.1.3.1	Otras Obligaciones Corrientes			24,09
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar	24,09		
21/01/2014		P/r. Compras de merc. /auxiliar de cpra. 15/24 _____ 11 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		2000,00	
	1.1.1.3	Bancos	2000,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			2000,00
	1.1.1.1	Caja	2000,00		
22/01/2014		P/r. Deposito en la cta. Cte. # 2901409852 _____ 12 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		4346,00	
	1.1.1.1	Caja	4346,00		
	1.1.2	Activo Financiero			4346,00
	1.1.2.1	Cuentas por Cobrar	4346,00		
24/01/2014		P/r. Cobro de cuenta pendiente _____ 13 _____			
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar		1961,13	
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	1961,13		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			1961,13
	1.1.1.1	Caja	1961,13		
26/01/2014		P/r. pago de cuenta pendiente a varios proveedores _____ 14 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		2335,50	
	1.1.1.1	Caja			
	1.1.2	Activo Financiero		2335,50	
	1.1.2.1	Cuentas por Cobrar	2335,50		
	4.1.1	Venta de bienes			4170,51
	4.1.1.1	Ventas	2335,50		
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			500,49
	2.1.4.1	IVA en Ventas	4170,51		
		P/r. Venta de mercadería a varios clientes s/auxiliar de ventas 4/24	500,49		
		PASAN		107133,16	107133,16

COMERCIAL "COVIHOGAR"

RUC: 1103244073001

LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 5

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		107133,16	107133,16
26/01/2014		_____ 15 _____			
	5.1.1	Compras		2538,51	
	1.1.5	Otros Activos Corriente		304,66	
	1.1.5.1	IVA en compras	304,66		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			
	1.1.1.1	Caja	1277,61		1277,61
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	1540,17		1540,17
	2.1.3.1	Otras Obligaciones Corrientes			
	2.1.3.1	Impuesto a la Renta por Pagar	25,39		25,39
	.1	P/r. Compras de mercadería s/auxiliar de compras 17/24			
27/01/2014		_____ 16 _____			
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar		749,90	
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	749,90		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			
	1.1.1.1	Caja	749,90		749,90
		P/r. pago de cuenta pendiente			
28/01/2014		_____ 17 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		2.500,00	
	1.1.1.3	Bancos	2.500,00		
	.11.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			
	1.1.1.1	Caja	2.500,00		2.500,00
		P/r. Deposito en la cuenta. Corriente. # 2901409852			
31/01/2014		_____ 18 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		6204,00	
	1.1.1.1	Caja	6204,00		
	4.1.1	Venta de bienes			5539,26
	4.1.1.1	Ventas	5539,26		
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			664,74
	2.1.4.1	IVA en Ventas	664,74		
		P/r. Venta de mercadería a varios clientes s/auxiliar de ventas 5/24			
		PASAN		119430,23	119430,23

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 6

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		119430,23	119430,23
31/01/2014		_____ 19 _____			
	5.1.1	Compras		1961,57	
	1.1.8	Otros Activos Corriente		235,39	
	1.1.8.1	IVA en compras	235,39		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			1755,54
	1.1.1.1	Caja	1755,54		
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			421,80
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	421,80		
	2.1.3.1	Otras Obligaciones Corrientes			19,62
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar	19,62		
		P/r. Compras de mercadería s/auxiliar de compras 18/24			
31/01/2014		_____ 20 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		8000,00	
	1.1.1.1	Caja	8000,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			8000,00
	1.1.3	Bancos	8000,00		
		P/r. Retiro en la cta. Cte. # 2901409852			
31/01/2014		_____ 21 _____			
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar		9444,11	
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	9444,11		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			9444,11
	1.1.1.1	Caja	9444,11		
		P/r. pago de cuenta pendiente a proveedores.			
31/01/2014		_____ 22 _____			
	5.2.4	Servicios Básicos		88,10	
	5.2.4.1	Agua Potable	9,05		
	5.2.4.2	Luz Eléctrica	24,75		
	5.2.4.3	Teléfono	54,30		
	5.2.11	Gasto IVA		6,52	
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			94,62
	1.1.1.1	Caja	94,62		
		P/r. pago de servicios básicos correspondientes al mes. Enero			
		PASAN		139165,92	139165,92

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 7

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		139165,92	139165,92
31/01/2014		_____ 23 _____			
	5.2.5	Combustibles y Lubricantes		193,60	
	5.2.11	Gasto IVA		26,40	
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			220,00
	1.1.1.1	Caja	220,00		
		P/r. Consumo de combustible			
31/01/2014		_____ 24 _____			
	5.2.1.1	Sueldo Básico Unificado		1000,00	
	2.1.3.3	Obligaciones con el IESS por Pagar			94,50
	2.1.3.3.2	Aporte Individual IESS por pagar 9.35%	94,50		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			905,50
	1.1.1.1	Caja	905,50		
		P/r. Pago de sueldos mes de enero			
31/01/2014		_____ 25 _____			
	5.2.2.1	Décimo tercer sueldo		83,34	
	5.2.2.2	Décimo cuarto sueldo		83,34	
	5.2.2.3	Aporte patronal del IESS		111,50	
	5.2.2.4	Fondos de Reserva		83,34	
	2.1.3.3	Obligaciones con el IESS por Pagar			111,50
	2.1.3.3.1	Aporte patronal IESS por pagar 11.15%	111,50		
	2.1.3.4	Obligaciones por benéficos de ley empl.			250,02
	2.1.3.4.1	Décimo tercer sueldo por pagar	83,34		
	2.1.3.4.2	Décimo cuarto sueldo por pagar	83,34		
	2.1.3.4.3	Fondos de Reserva por pagar	83,34		
		P/r. Provisiones sociales por pagar a los trabajadores del mes de enero			
31/01/2014		_____ 26 _____			
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes		2532,25	
	2.1.4.1	IVA en Ventas	2532,25		
	1.1.4	Anticipo por impuestos corrientes			1308,83
	1.1.4.1	Crédito Tributario	1308,83		
	1.1.5	Otros Activos Corrientes			1223,42
	1.1.5.1	IVA en compras	1223,42		
		P/r. Liquidación del IVA			
		PASAN		143279,69	143279,69

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 8

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		143279,69	143279,69
31/01/2014		_____ 27 _____			
	2.1.3	Otras Obligaciones Corrientes		338,19	
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar 1%	338,19		
	5.3	Gastos Financieros		21,80	
	5.3.1	Comisiones bancarias	21,80		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			359,99
	1.1.1.3	Bancos	359,99		
		P/r. Pago de impuestos y comisiones del mes de enero			
09/02/2014		_____ 28 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		1725,00	
	1.1.1.1	Caja	1725,00		
	4.1.1	Venta de bienes			1540,17
	4.1.1.1	Ventas	1540,17		
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			184,83
	2.1.4.1	IVA en Ventas	184,83		
		P/r. Venta de mercadería a varios clientes s/auxiliar de ventas 6/24			
09/02/2014		_____ 29 _____			
	5.1.1	Compras		5766,17	
	1.1.8	Otros Activos Corriente		691,94	
	1.1.8.1	IVA en compras	691,94		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			2337,54
	1.1.1.1	Caja	2337,54		
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			4062,88
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	4062,88		
	2.1.3.1	Otras Obligaciones Corrientes			57,69
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar	57,69		
		P/r. Compras de mercadería s/auxiliar de compras 19/24			
11/02/2014		_____ 30 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		8500,00	
	1.1.1.1	Caja	8500,00		
	1.1.2	Activos Financieros			8500,00
	1.1.2.5	Cuentas. por Cobrar Clientes	8500,00		
		P/r. Cobro a varios clientes			
		PASAN		160322,79	160322,79

COMERCIAL "COVIHOGAR"

RUC: 1103244073001

LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 9

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		160322,79	160322,79
2/02/2014		_____ 31 _____			
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar		9500,00	
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	9500,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			9500,00
	1.1.1.1	Caja	9500,00		
		P/r. Pago de cuenta pendiente a varios proveedores			
16/02/2014		_____ 32 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		3652,00	
	1.1.1.1	Caja	3652,00		3260,68
	4.1.1	Venta de bienes			
	4.1.1.1	Ventas	3260,68		391,32
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			
	2.1.4.1	IVA en Ventas	391,32		
		P/r. Venta de mercadería s/auxiliar de ventas 7/24			
16/02/2014		_____ 33 _____			
	5.1.1	Compras		3170,26	
	1.1.5	Otros Activos Corriente		380,42	
	1.1.5.1	IVA en compras	380,42		1869,10
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			
	1.1.1.1	Caja	1869,10		1649,87
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	1649,87		31,71
	2.1.3	Otras Obligaciones Corrientes			
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar	31,71		
		P/r. Compras de mercadería s/auxiliar de compras 20/24			
18/02/2014		_____ 34 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		5500,00	
	1.1.1.1	Caja	5500,00		
	1.1.2	Activos Financieros			5500,00
	1.1.2.1	Cuentas por Cobrar Clientes	5500,00		
		P/r. Cobro a varios clientes			
		PASAN		182525,47	182525,47

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 10

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		182525,47	182525,47
20/02/2014		_____ 35 _____			
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar		5000,00	
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	5000,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			5000,00
	1.1.1.1	Caja	5000,00		
		P/r. Pago de cuenta pendiente a varios proveedores			
23/02/2014		_____ 36 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		2729,50	
	1.1.1.1	Caja	2729,50		
	4.1.1	Venta de bienes			2437,05
	4.1.1.1	Ventas	2437,05		
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			292,45
	2.1.4.1	IVA en Ventas	292,45		
		P/r. Venta de merc. s/auxiliar de vents 8/24			
23/02/2014		_____ 37 _____			
		Compras		6075,61	
	5.1.1	Otros Activos Corriente		729,05	
	1.1.5	IVA en compras	729,05		
	1.1.5.1	Efectivo y sus Equivalentes			4564,16
	1.1.1	Caja	4564,16		
	1.1.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			2179,75
	2.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	2179,75		
	2.1.1.1	Otras Obligaciones Corrientes			60,75
	2.1.3	Impuesto a la Renta por Pagar	60,75		
	2.1.3.1.1	P/r. Compras de merc. s/auxiliar. 21/24			
28/02/2014		_____ 38 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		5040,00	
	1.1.1.1	Caja	5040,00		
	4.1.1	Venta de bienes			4500,00
	4.1.1.1	Ventas	4500,00		
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			540,00
	2.1.4.1	IVA en Ventas	540,00		
		P/r. Venta de mercadería s/auxiliar de compras 9/24			
		PASAN		202099,63	202099,63

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO N° 11

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VENTA		202099,63	202099,63
28/02/2014		_____ 39 _____			
	5.1.1	Compras		2176,27	
	1.1.5	Otros Activos Corriente		261,15	
	1.1.5.1	IVA en compras	261,15		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			1487,43
	1.1.1.1	Caja	1487,43		
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			928,23
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	928,23		
	2.1.3	Otras Obligaciones Corrientes			21,76
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar	21,76		
		P/r. Compras de mercadería s/auxiliar de compras 22/24			
28/02/2014		_____ 40 _____			
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar		3500,00	
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	3500,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			3500,00
	1.1.1.1	Caja	3500,00		
		P/r. Pago a varios proveedores			
28/02/2014		_____ 41 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		3000,00	
	1.1.1.1	Caja	3000,00		
	1.1.2	Activo Financiero			3000,00
	1.1.2.1	Cuentas por Cobrar	3000,00		
		P/r. Cobro de cuenta pendiente			
28/02/2014		_____ 42 _____			
	5.2.4	Servicios Básicos		89,20	
	5.2.4.1	Agua Potable	9,05		
	5.2.4.2	Luz Eléctrica	30,15		
	5.2.4.3	Teléfono	50,00		
	5.2.11	Gasto IVA		6,00	
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			
	1.1.1.1	Caja	95,20		
		P/r. pago de servicios básicos del mes.			95,20
		PASAN		211132,25	211132,25

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 12

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		211132,25	211132,25
28/02/2014		_____ 43 _____			
	5.2.5	Combustibles y Lubricantes		193,60	
	5.2.11	Gasto IVA		26,40	
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			220,00
	1.1.1.1	Caja	220,00		
		P/r. Consumo de combustible			
28/02/2014		_____ 44 _____			
	5,2,1,1	Sueldo Básico Unificado		1000,00	
	2.1.3.3	Obligaciones con el IESS por Pagar			94,50
	2.1.3.3.2	Aporte Individual IESS por pagar 9.35%	94,50		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			905,50
	1.1.1.1	Caja	905,50		
		P/r. Pago de sueldos mes de enero			
28/02/2014		_____ 45 _____			
	5.2.2.1	Décimo tercer sueldo		83,34	
	5.2.2.2	Décimo cuarto sueldo		83,34	
	5.2.2.3	Aporte patronal del IESS		111,50	
	5.2.2.4	Fondos de Reserva		83,34	
	2.1.3.3	Obligaciones con el IESS por Pagar			111,50
	2.1.3.3.1	Aporte patronal IESS por pagar 11.15%	111,50		
28/02/2014	2.1.3.4	Obligaciones por benéficos de ley empl.			250,02
	2.1.3.4.1	Décimo tercer sueldo por pagar	83,34		
	2.1.3.4.2	Décimo cuarto sueldo por pagar	83,34		
	2.1.3.4.3	Fondos de Reserva por pagar	83,34		
		P/r. Provisiones sociales por pagar a los trabajadores del mes de enero			
28/02/2014		_____ 46 _____			
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes		1408,60	
	2.1.4.1	IVA en Ventas	1408,60		
	1.1.4	Anticipo por impuestos corrientes		653,96	
	1,1,4,1	Crédito Tributario	653,96		
	1.1.5	Otros Activos Corrientes			2062,56
	1.1.5.1	IVA en compras	2062,56		
		P/r. Liquidación del IVA			
		PASAN		214776.33	214776.33

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 13

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		214776.33	214776.33
28/02/2014		_____ 47 _____			
	2.1.3	Otras Obligaciones Corrientes		171,91	
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar 1%	171,91		
	5.3	Gastos Financieros		55,50	
	5.3,1	Comisiones bancarias	55,50		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			227,41
	1.1.1.3	Bancos	227,41		
		P/r. Pago de impuestos y comisiones del mes de enero			
02/03/2014		_____ 48 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		2500,00	
	1.1.1.3	Bancos	2500,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			2500,00
	1.1.1.1	Caja	2500,00		
08/03/2014		P/r. Deposito en la cta. Cte. # 2901409852			
		_____ 49 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		1695,00	
	1.1.1.1	Caja	1695,00		
	4.1.1	Venta de bienes			1513,38
	4.1.1.1	Ventas	1513,38		
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			181,62
	2.1.4.1	IVA en Ventas	181,62		
		P/r. Venta de mercadería s/auxiliar de compras 10/24			
08/03/2014		_____ 50 _____			
	5.1.1	Compras		333,36	
	1.1.5	Otros Activos Corriente		40,00	
	1.1.5.1	IVA en compras	40,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			370,03
	1.1.1.1	Caja	370,03		
	2.1.3	Otras Obligaciones Corrientes			3,33
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar	3,33		
		P/r. Compras de mercadería s/auxiliar de compras 13/24			
		PASAN		219572.10	219572.10

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 14

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		219572.10	219572.10
11/03/2014		_____ 51 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		1500,00	
	1.1.1.3	Bancos	1500,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			1500,00
	1.1.1.1	Caja	1500,00		
		P/r. Deposito en la cta. Cte. # 2901409852			
16/03/2014		_____ 52 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		791,00	
	1.1.1.1	Caja	791,00		
	4.1.1	Venta de bienes			706,25
	4.1.1.1	Ventas	706,25		
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			84,75
	2.1.4.1	IVA en Ventas	84,75		
		P/r. Venta de merc. s/auxiliar 11/24			
23/03/2014		_____ 53 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		625,00	
	1.1.1.1	Caja	625,00		
	4.1.1	Venta de bienes			558,03
	4.1.1.1	Ventas	558,03		
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			66.97
	2.1.4.1	IVA en Ventas	66.97		
		P/r. Venta de merc. s/auxiliar 12/24			
23/03/2014		_____ 54 _____			
	5.1.1	Compras		2528,11	
	1.1.5	Otros Activos Corriente		303,37	
	1.1.5.1	IVA en compras	303,37		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			1459,35
	1.1.1.1	Caja	1459,35		
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar			1346,87
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	1346,87		
	2.1.3	Otras Obligaciones Corrientes			25,26
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar	25,26		
		P/r. Compras de mercadería s/auxiliar de compras 24/24			
		PASAN		225319.58	225319.58

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 15

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		225319,58	225319,58
27/03/2014		_____ 55 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		3000,00	
	1.1.1.1	Caja	3000,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			3000,00
	1.1.1.3	Bancos	3000,00		
		P/r. Retiro en la Cuenta Corriente # 2901409852			
28/03/2014		_____ 56 _____			
	2.1.1	Cuentas y Documentos por Pagar		1346,87	
	2.1.1.1	Cuentas por Pagar Proveedores Locales	1346,87		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			1346,87
	1.1.1.1	Caja	1346,87		
		P/r. Pago de cuenta pendiente a varios proveedores			
31/03/2014		_____ 57 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		2650,00	
	1.1.1.1	Caja	2650,00		
	4.1.1	Venta de Bienes			2366,10
	4.1.1.1	Ventas	2366,10		
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes			283,90
	2.1.4.1	IVA en Ventas	283,90		
		P/r. Venta de mercadería s/auxiliar de vetas 13/23			
31/03/2014		_____ 58 _____			
	5.2.4	Servicios Básicos		93,62	
	5.2.4.1	Agua Potable	10,55		
	5.2.4.2	Luz Eléctrica	27,40		
	5.2.4.3	Teléfono	55,67		
	5.2.11	Gasto IVA		6,68	
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			100,30
	1.1.1.1	Caja	100,30		
		P/r. pago de servicios básicos del mes.			
		PASAN		232416,75	232416,75

COMERCIAL "COVIHOGAR"

RUC: 1103244073001

LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 16

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		232416,75	232416,75
31/03/2014		59			
	5.2.5	Combustibles y Lubricantes		193,60	
	5.2.11	Gasto IVA		26,40	
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			220,00
	1.1.1.1	Caja	220,00		
		P/r. Consumo de combustible			
31/03/2014		60			
	5.2.1.1	Sueldo Básico Unificado		1000,00	
	2.1.3.3	Obligaciones con el IESS por Pagar			94,50
	2.1.3.3.2	Aporte Individual IESS por pagar 9.35%	94,50		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			905,50
	1.1.1.1	Caja	905,50		
		P/r. Pago de sueldos mes de enero			
31/03/2014		61			
	5.2.2.1	Décimo tercer sueldo		83,34	
	5.2.2.2	Décimo cuarto sueldo		83,34	
	5.2.2.3	Aporte patronal del IESS		111,50	
	5.2.2.4	Fondos de Reserva		83,34	
	2.1.3.3	Obligaciones con el IESS por Pagar			111,50
	2.1.3.3.1	Aporte patronal IESS por pagar 11.15%	111,50		
	2.1.3.4	Obligaciones por benéf. de ley empl.			250,02
	2.1.3.4.1	Décimo tercer sueldo por pagar	83,34		
	2.1.3.4.2	Décimo cuarto sueldo por pagar	83,34		
	2.1.3.4.3	Fondos de Reserva por pagar	83,34		
		P/r. Provisiones sociales por pagar a los trabajadores del mes de enero			
31/03/2014		62			
	2.1.4	Otros Pasivos Corrientes		617,24	
	2.1.4.1	IVA en Ventas	617,24		
	1.1.4	Anticipo por impuestos corrientes			273,87
	1.1.4.1	Crédito Tributario	273,87		
	1.1.5	Otros Activos Corrientes			343,37
	1.1.5.1	IVA en compras	343,37		
		P/r. Liquidación del IVA			
		PASAN		234615,51	234615,51

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

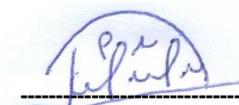
FOLIO N° 17

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		234615,51	234615,51
31/03/2014		_____ 63 _____			
	2.1.3	Otras Obligaciones Corrientes		28,59	
	2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta por Pagar 1%	28,59		
	5.3	Gastos Financieros		50,50	
	5,3,1	Comisiones bancarias	50,50		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			79,09
	1.1.1.3	Bancos	79,09		
		P/r. Pago de impuestos y comisiones del mes de enero			
31/03/2014		_____ 64 _____			
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes		100,00	
	1.1.1.3	Bancos	100,00		
	1.1.1	Efectivo y sus Equivalentes			100,00
	1.1.1.1	Caja	100,00		
		P/r. Deposito en la cta. Cte.			
		TOTAL		234794,60	234794,60
		AJUSTES			
31/03/2014		_____ 65 _____			
	4.1.1	Ventas de Bienes		37982,41	
	4.1.1.1	Ventas	37982,41		
	4.1.2	Costo de ventas y producción			24688,57
	4.1.2.1	Costo de ventas	24688,57		13293,84
	4.2	Ganancia Bruta			
	4.2.1	Utilidad Bruta en Ventas	13293,84		
		P/r. El costo de venta y la Utilidad Bruta en .V.			
31/03/2014		_____ 66 _____			
	5.2.7	Depreciación de Muebles y Enceres	20,85	20,85	
	5.2.8	Depreciación de Equipo de Computación	63,75	63,75	
	5,2,9	Depreciación de Vehículo	335,31	335,31	
	1.2.2.	(-)Deprec. Acum. de Prpiedad Planta y Equipo			419,91
	1.2.2.1	(-)Deprec.. Acum. de Mueb. y Enc.	20,85		
	1.2.2.2	(-)Deprec. Acum. de Eq. de Comp.	63,75		
	1.2.2.3	(-)Deprec. Acum. de Vehículo	335,31		
		P/r. Depreciación de activos fijos			
		PASAN TOTAL AJUSTES		273196,92	273196,92

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO DIARIO

FOLIO Nº 18

FECHA	CÓD.	DETALLE	PARC.	DEBE	HABER
		VIENEN		273196,92	273196,92
		ASIENTOS DE CIERRE			
		_____ 67 _____			
31/03/2014					
	4.1.2	Costo de ventas y producción		24688,57	
	4.1.2.1	Costo de ventas	24688,57		
	4.2.	Ganancia Bruta		13293,84	
	4.2.1	Utilidad Bruta en Ventas	13293,84		
	6.1	Pérdidas y Ganancias			37982,41
		P/r. Cierre de cuentas de ingreso			
31/03/2014		_____ 68 _____			
	6.1	Pérdidas y Ganancias		35843,75	
	5.1.1	Compras			30261,36
	5.2.1	Gastos Administrativos			5582,39
	5.2.1.1	Sueldo Básico Unificado	3000,00		
	5.2.1.1	Décimo Tercer Sueldo	250,02		
	5.2.1.2	Décimo Cuarto Sueldo	250,02		
	5.2.1.3	Aporte Patronal IESS	334,50		
	5.2.1.4	Fondos de Reserva	250,02		
	5.2.4	Servicios Básicos	270,92		
	5.3.1	Comisiones Bancarias	127,80		
	5.2.7	Depreciación de Muebles y Enceres	63,75		
	5.2.8	Depreciación de Equipo de Comp.	20,85		
	5.2.9	Depreciación de Vehículo	335,31		
	5.2.11	Gasto IVA	98,40		
	5.2.5	Combustibles y Lubricantes	580,80		
		P/r. Cierre de cuentas de gastos e ingresos del periodo enero marzo 2014			
31/03/2014		_____ 69 _____			
	6.1	Pérdidas y Ganancias		2138,66	
	3.4.1	Ganancia Neta del Periodo			2138,66
		P/r. La ganancia neta del presente ejercicio.			
		SUMAN IGUALES		349161,74	349161,74


 GERENTE


 CONTADORA

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: CAJA			Código: 1.1.1.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1	448,16		448,16
05/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	2/1	1110,00		1558,16
05/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	3/2		1426,88	131,28
05/01/14	P/r. Depósito en la cuenta corriente.	4/2		100,00	31,28
12/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	5/2	3431,00		3.462,28
13/01/14	P/r. Pago de cuenta pendiente.	7/3		274,02	3.188,26
13/01/14	P/r. Depósito en la cuenta corriente.	8/3		3.000,00	188,26
19/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	9/3	3.871,00		4.059,26
19/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	10/3		1.925,85	2.133,41
21/01/14	P/r. Depósito en la cuenta corriente.	11/4		2.000,00	133,41
22/01/14	P/r. Cobro de la cuenta pendiente.	12/4	4.346,00		4.479,41
24/01/14	P/r. Pago de cuenta pendiente.	13/4		1.961,13	2.518,28
26/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	14/4	2.335,50		4.853,78
26/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	15/5		1.277,61	3.576,17
27/01/14	P/r. Pago de cuenta pendiente.	16/5		749,90	2.826,27
28/01/14	P/r. Depósito en la Cuenta Corriente.	17/5		2.500,00	326,27
31/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	18/5	6.204,00		6.530,27
31/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	19/6		1.755,54	4.774,73
31/01/14	P/r. Retiro de cuenta corriente.	20/6	8.000,00		12774,73
31/01/14	P/r. Pago de cuentas pendientes.	21/6		9.444,11	3.330,62
31/01/14	P/r. Pago de servicios básicos.	22/6		94,62	3.236,00
31/01/14	P/r. Pago de combustibles.	23/7		220,00	3.016,00
31/01/14	P/r. Pago de sueldos.	24/7		905,50	2.110,50
09/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	28/8	1.725,00		3.835,50
09/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	29/8		2.337,54	1.497,96
11/02/14	P/r. Cobra a varios clientes.	30/8	8.500,00		9.997,96
13/02/14	P/r. Pago a varios proveedores.	31/9		9.500,00	497,96
16/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	32/9	3.652,00		4.149,96
16/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	33/9		1.869,10	2.280,86
18/02/14	P/r. Cobra a varios clientes.	34/9	5.500,00		7.780,86
20/02/14	P/r. Pago de cuentas pendientes.	35/10		5.000,00	2.780,86
23/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	36/10	2.729,50		5.510,36
23/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	37/10		4.564,16	946,20
28/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	38/10	5.040,00		5.986,20
28/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	39/11		1.487,43	4.498,77
28/02/14	P/r. Pago de cuenta pendiente.	40/11		3.500,00	998,77
28/02/14	P/r. Cobra a varios deudores.	41/11	3.000,00		3.998,77
28/02/14	P/r. Pago de servicios básicos.	42/11		95,20	3.903,57
28/02/14	P/r. Pago de consumo combustibles.	43/12		220,00	3.683,57
28/02/14	P/r. Pago de sueldos.	44/12		905,50	2.778,07
02/03/14	P/r. Depósito en la cuenta corriente.	48/13		2.500,00	278,07
08/03/14	P/r. Venta de mercadería.	49/13	1.695,00		1.973,07
08/03/14	P/r. Compra de mercadería.	50/13		370,03	1.603,04
11/03/14	P/r. Depósito en la cuenta corriente.	51/14		1.500,00	103,04
15/03/14	P/r. Venta de mercadería.	52/14	791,00		894,04
23/03/14	P/r. Venta de mercadería.	53/14	625,00		1.519,04
23/03/14	P/r. Venta de mercadería.	54/14		1.459,35	59,69
27/03/14	P/r. Retiro de cuenta corriente.	55/15	3.000,00		3.059,69
28/03/14	P/r. Pago de cuenta pendiente.	56/15		1.346,87	1.712,82
31/03/14	P/r. Venta de mercaderías.	57/15	2.650,00		4.362,82
31/03/14	P/r. Pago de servicios básicos.	58/15		100,30	4.262,52
	PASAN		68653,16	64390,64	

COMERCIAL "COVIHOGAR"**RUC: 1103244073001****LIBRO MAYOR**

Cuenta: CAJA			Código:1.1.1.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
	VIENEN		68653,16	64390,64	
31/03/14	P/r. Pago de consumo de combustibles.	59/16		220,00	4.042,52
31/03/14	P/r. Pago de sueldos.	60/16		905,50	3.137,02
31/03/14	P/r. Depósito en cuenta corriente.	64/17		100,00	3037,02
	SUMAN		68653,16	65616,14	

COMERCIAL "COVIHOGAR"**RUC: 1103244073001****LIBRO MAYOR**

Cuenta: BANCOS			Código: 1.1.1.3		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1	3.307,87		3.307,87
05/01/14	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	4/2	100,00		3.407,87
13/01/14	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	8/3	3.000,00		6.407,87
21/01/14	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	11/4	2.000,00		8.407,87
31/01/14	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	17/5	2.500,00		10.907,87
31/01/14	P/r. Retiro de Cuenta Corriente.	20/6		8.000,00	2.907,87
31/01/14	P/r. Pago de Impuesto y Comisión.	27/8		359,99	2.547,88
28/02/14	P/r. Pago de Impuesto y Comisión.	47/13		227,41	2.320,47
02/03/14	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	48/13	2.500,00		4.820,47
11/03/14	P/r. Retiro de Cuenta Corriente.	51/14	1.500,00		6.320,47
27/03/14	P/r. Retiro de Cuenta Corriente.	55/15		3.000,00	3.320,47
31/03/14	P/r. Pago de Impuesto y Comisión.	63/17		79,09	3.241,38
31/03/14	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	64/17	100,00		3.341,38
	Suman		15.007,87	11.666,49	

COMERCIAL "COVIHOGAR"**RUC: 1103244073001****LIBRO MAYOR**

Cuenta: CUENTAS POR COBRAR			Código:1.1.2.5		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1	16.645,90		16.645,90
12/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	5/2	4.346,00		20.991,90
22/01/14	P/r. Cobro de cuentas pendientes.	12/4		4.346,00	16.645,90
26/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	14/4	2.335,50		18.981,40
11/02/14	P/r. Cobro a varios clientes.	30/8		8.500,00	10.481,40
18/02/14	P/r. Cobro a varios clientes.	34/9		5.500,00	4.981,40
28/02/14	P/r. Cobro de cuenta pendiente.	41/11		3.000,00	1.981,40
	Suman		23.327,40	21.346,00	

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: CRÉDITO TRIBUTARIO			Código: 1.1.5.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1	1.812,73		1.812,73
31/01/14	P/r. Liquidación del IVA.	26/7		1.308,83	503,70
28/02/14	P/r. Liquidación del IVA.	46/12	653,96		1.157,86
31/03/14	P/r. Liquidación del IVA.	62/16		273,87	883,99
	Suman		2.466,69	1.582,70	

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: INVENTARIO DE MERCADERÍAS			Código:1.1.3.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1	17.832,89		17.832,89
	Suman		17.832,89		

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: CUENTAS POR PAGAR			Código: 2.1.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1		17.276,35	17.276,35
05/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	3/2		274,02	17.550,37
12/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	6/3		1.961,13	19.511,50
13/01/14	P/r. Pago de cuenta pendiente.	7/3	274,02		19.237,48
19/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	10/4		749,90	19.987,38
24/01/14	P/r. Pago de cuenta pendiente.	13/4	1.961,13		18.026,25
26/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	15/5		1.540,17	19.566,42
27/01/14	P/r. Pago de cuenta pendiente.	16/5	749,90		18.816,52
27/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	19/6		421,80	19.238,32
09/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	29/8		4.062,88	23.301,20
13/02/14	P/r. Pago a proveedores.	31/9	9.500,00		13.801,20
16/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	33/9		1.649,87	15.451,07
20/02/14	P/r. Pago de cuentas pendientes.	35/10	5.000,00		10.451,07
23/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	37/10		2.179,75	12.630,82
28/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	39/11		928,23	13.559,05
28/02/14	P/r. Pago de cuentas pendientes.	40/11	3.500,00		10.059,05
28/03/14	P/r. Compra de mercaderías.	54/14		1.346,87	11.405,92
31/03/14	P/r. Pago de cuentas pendientes.	56/15	1.346,87		10.059,05
	Suman		22.331,92	32.390,97	

COMERCIAL "COVIHOGAR"**RUC: 1103244073001****LIBRO MAYOR**

Cuenta: MUEBLES Y ENSERES			Código: 1.2.1.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1	926,59		926,59
	Suman		926,59		

COMERCIAL "COVIHOGAR"**RUC: 1103244073001****LIBRO MAYOR**

Cuenta: EQUIPO DE COMPUTACIÓN			Código: 1.2.1.2		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1	850,00		850,00
	Suman		850,00		

COMERCIAL "COVIHOGAR"**RUC: 1103244073001****LIBRO MAYOR**

Cuenta: VEHICULOS			Código: 1.2.1.3		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1	29.804,00		29.804,00
	Suman		29.804,00		

COMERCIAL "COVIHOGAR"**RUC: 1103244073001****LIBRO MAYOR**

Cuenta: IMPUESTO A LA RENTA POR PAGAR			Código: 2.1.3.1.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1		236,09	236,09
05/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	3/2		15,33	251,42
12/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	6/3		17,67	269,09
19/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	10/4		24,09	293,18
26/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	15/5		25,39	318,57
27/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	19/6		19,62	338,19
31/01/14	P/r. Pago de retenciones.	27/8	338,19		0,00
09/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	29/8		57,69	57,69
16/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	33/9		31,71	89,40
23/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	37/10		60,75	150,15
28/02/14	P/r. Pago de cuentas pendientes.	39/11		21,76	171,91
28/02/14	P/r. Pago de retenciones.	47/13	171,91		0,00
08/03/14	P/r. Compra de mercaderías.	50/13		3,33	3,33
23/03/14	P/r. Compra de mercaderías.	54/14		25,26	28,59
31/01/14	P/r. Pago de retenciones.	63/17	28,59		0,00
	Suman		538,69	538,69	

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: DOCUMENTOS POR PAGAR			Código: 2.1.1.2		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1		9.444,11	9.444,11
31/01/14	P/r. Pago de cuenta pendiente.	21/6	9.444,11		0.00
	Suman		9.444,11	9.444,11	0.00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: VENTAS			Código: 4.1.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
05/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	2/1		991,07	991,07
12/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	5/2		6.943,67	7.934,74
19/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	9/3		3.456,24	11.390,98
26/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	14/4		4.170,51	15.561,49
31/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	18/5		5.539,26	21.100,75
09/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	28/8		1.540,17	22.640,92
16/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	32/9		3.260,68	25.901,60
23/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	36/10		2.437,05	28.338,65
28/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	38/10		4.500,00	32.838,65
08/03/14	P/r. Venta de mercaderías.	49/13		1.513,38	34.352,03
16/03/14	P/r. Venta de mercaderías.	52/14		706,25	35.058,28
23/03/14	P/r. Venta de mercaderías.	53/14		558,03	35.616,31
31/03/14	P/r. Venta de mercaderías.	57/15		2.366,10	37.982,41
	Suman			37.982,41	37.982,41
31/03/14	P/r Ajuste del Ejercicio	65/11	37.982,41		0.00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: APORTE CAPITAL SOCIAL			Código: 3.1.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/14	P/r. Estado de Situación Inicial.	1/1		44.671,59	44.671,59
	Suman			44.671,59	44.671,59

COMERCIAL "COVIHOGAR"**RUC: 1103244073001****LIBRO MAYOR**

Cuenta: IVA EN COMPRAS			Código: 1.1.8.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
05/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	3/1	183,87		183,87
12/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	6/2	210,23		394,10
19/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	10/3	289,27		683,37
26/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	15/5	304,66		988,03
31/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	19/6	235,39		1.223,42
31/01/14	P/r. Liquidación del IVA.	26/7		1.223,42	0,00
09/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	29/8	691,94		691,94
16/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	33/9	380,42		1.072,36
23/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	37/10	729,05		1.801,41
28/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	39/11	261,15		2.062,56
28/02/14	P/r. Liquidación del IVA.	46/12		2.062,56	0,00
08/03/14	P/r. Compra de mercaderías.	50/13	40,00		40,00
23/03/14	P/r. Compra de mercaderías.	54/14	303,37		343,37
31/03/14	P/r. Liquidación del IVA.	62/16		343,37	0,00
	Suman		3629,35	3629,35	

COMERCIAL "COVIHOGAR"**RUC: 1103244073001****LIBRO MAYOR**

Cuenta: COMISIONES BANCARIAS			Código: 5.3.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Pago de retenciones.	27/8	21,80		21,80
28/02/14	P/r. Pago de impuestos.	47/13	55,50		77,30
31/03/14	P/r. Pago de impuestos.	63/17	50,50		127,80
	Suman		127,80		127,80
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		127,80	0,00

COMERCIAL "COVIHOGAR"**RUC: 1103244073001****LIBRO MAYOR**

Cuenta: GASTO IVA			Código: 5.2.11		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Pago de servicios básicos.	22/6	6,52		6,52
31/01/14	P/r. Pago de consumo de combustible.	23/7	26,40		32,92
28/02/14	P/r. Pago de servicios básicos.	42/11	6,00		38,92
28/02/14	P/r. Pago de consumo de combustible.	43/12	26,40		65,32
31/03/14	P/r. Pago de servicios básicos.	58/15	6,68		72,00
31/03/14	P/r. Pago de consumo de combustible.	59/16	26,40		98,40
	Suman		98,40		0,00
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		98,40	

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: IVA EN VENTAS			Código: 2.1.4.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
05/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	2/1		118,93	118,93
12/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	5/2		833,33	952,26
19/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	9/3		414,76	1.367,02
26/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	14/4		500,49	1.867,51
31/01/14	P/r. Venta de mercaderías.	18/5		664,94	2.532,25
31/01/14	P/r. Liquidación del IVA.	26/7	2.532,25		0,00
09/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	28/8		184,83	184,83
16/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	32/9		391,32	576,15
23/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	36/10		292,45	868,60
28/02/14	P/r. Venta de mercaderías.	38/10		540,00	1.408,60
28/02/14	P/r. Liquidación del IVA.	46/12	1.408,60		0,00
08/03/14	P/r. Venta de mercaderías.	49/13		181,62	181,62
16/03/14	P/r. Venta de mercaderías.	52/14		84,75	266,37
23/03/14	P/r. Venta de mercaderías.	53/14		66,97	333,34
31/03/14	P/r. Venta de mercaderías.	57/15		283,90	617,24
31/03/14	P/r. Liquidación del IVA.	62/16	617,24		0,00
	Suman		4558,09	4558,09	0,00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: COMPRAS			Código: 5.1.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
05/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	3/2	1.532,36		1532,36
12/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	6/2	1.768,57		3300,93
19/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	10/3	2.410,57		5711,50
26/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	15/5	2.538,51		8250,01
31/01/14	P/r. Compra de mercaderías.	19/6	1.961,57		10211,58
09/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	29/8	5.766,17		15977,75
16/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	33/9	3.170,26		19148,01
23/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	37/10	6.075,61		25223,62
28/02/14	P/r. Compra de mercaderías.	39/11	2.176,27		27399,89
08/03/14	P/r. Compra de mercaderías.	50/13	333,36		27733,25
23/03/14	P/r. Compra de mercaderías.	54/14	2.528,11		30261,36
	Suman		30261,36		0,00
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		30261,36	

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: SERVICIOS BÁSICOS			Código: 5.2.4		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Pago de servicios básicos.	22/6	88,10		88,10
28/02/14	P/r. Pago de servicios básicos	42/11	89,20		177,30
31/03/14	P/r. Pago de servicios básicos.	58/15	93,62		270,92
	Suman		270,92		
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	67/18		270,92	0,00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: SUELDO BÁSICO UNIFICADO			Código: 5.2.1.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Pago de sueldos.	24/7	1.000,00		1.000,00
28/02/14	P/r. Pago de sueldos.	44/12	1.000,00		2.000,00
31/03/14	P/r. Pago de sueldos.	60/16	1.000,00		3.000,00
	Suman		3.000,00		3000,00
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		3000,00	0,00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: APORTE INDIVIDUAL IESS POR PAGAR 9.35 %			Código: 2.1.3.3.2		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Pago de sueldos.	24/7		94,50	94,50
28/02/14	P/r. Pago de sueldos.	44/12		94,50	189,00
31/03/14	P/r. Pago de sueldos.	60/16		94,50	283,50
	Suman			283,50	

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: APORTE PATRONAL IESS 11.15%			Código: 5.2.2.3		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Provisiones sociales.	25/7	111,50		111,50
28/02/14	P/r. Provisiones sociales.	45/12	111,50		223,00
31/03/14	P/r. Provisiones sociales.	61/16	111,50		334,50
	Suman		334,50		334,50
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		334,50	0,00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: DECIMO TERCER SUELDO			Código: 5.2.2.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Provisiones sociales.	25/7	83,34		83,34
28/02/14	P/r. Provisiones sociales.	45/12	83,34		166,68
31/03/14	P/r. Provisiones sociales.	61/16	83,34		250,02
	Suman		250,02		250,02
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		250,02	0,00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: DECIMO CUARTO SUELDO			Código:5.2.2.2		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Provisiones sociales.	25/7	83,34		83,34
28/02/14	P/r. Provisiones sociales.	45/12	83,34		166,68
31/03/14	P/r. Provisiones sociales.	61/16	83,34		250,02
	Suman		250,02		250,02
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		250,02	0,00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: FONDO DE RESERVA			Código:5.2.2.4		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Provisiones sociales.	25/7	83,34		83,34
28/02/14	P/r. Provisiones sociales.	45/12	83,34		166,68
31/03/14	P/r. Provisiones sociales.	61/16	83,34		250,02
	Suman		250,02		250,02
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		250,02	0,00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: APORTE PATRONAL IESS POR PAGAR 11.15%			Código: 2.1.3.3.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Provisiones sociales.	25/7		111,50	111,50
28/02/14	P/r. Provisiones sociales.	45/12		111,50	223,00
31/03/14	P/r. Provisiones sociales.	61/16		111,50	334,50
	Suman			250,02	250,02

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: OBLIGACIONES POR BENEFICIO DE LEY			Código: 2.1.3.4		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Provisiones sociales.	25/7		250,02	250,02
28/02/14	P/r. Provisiones sociales.	45/12		250,02	500,04
31/03/14	P/r. Provisiones sociales.	61/16		250,02	750,06
	Suman			750,06	

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES			Código: 5.2.5		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/01/14	P/r. Pago de consumo combustibles.	23/7	193,60		193,60
28/02/14	P/r. Pago de consumo combustibles.	43/12	193,60		387,20
31/03/14	P/r. Pago de consumo combustibles.	59/16	193,60		580,80
	Suman		580,80		580,80
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		580,80	0,00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: UTILIDAD BRUTA EN VENTAS			Código: 4.2.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/03/14	P/r. Ajustes del ejercicio	65/17		13293,84	13293,84
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	67/18	13293,84		0,00
	Suman		13293,84	13293,84	0,00

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: COSTO DE VENTAS			Código: 4.1.3		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/03/14	P/r. Ajustes del ejercicio	65/17		24688,57	24688,57
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	67/18	24688,57		0,00
	Suman		24688,57	24688,57	

COMERCIAL "COVIHOGAR"					
RUC: 1103244073001					
LIBRO MAYOR					
Cuenta: DEPRECIACION DE EQUIPO DE COMPUTACION			Código:5.2.8		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/03/14	P/r. Ajustes del ejercicio	66/17	20,85		20,85
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		20,85	0,00
	Suman		20,85	20,85	

COMERCIAL "COVIHOGAR"					
RUC: 1103244073001					
LIBRO MAYOR					
Cuenta: DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENCERES			Código: 5.2.7		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/03/14	P/r. Ajustes del ejercicio	66/17	63,75		63,75
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		63,75	0,00
	Suman		63,75	63,75	

COMERCIAL "COVIHOGAR"					
RUC: 1103244073001					
LIBRO MAYOR					
Cuenta: DEPRECIACION DE VEHICULOS			Código:5.2.9		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/03/14	P/r. Ajustes del ejercicio	66/17	335,31		335,31
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	68/18		335,31	0,00
	Suman		335,31	335,31	

COMERCIAL "COVIHOGAR"					
RUC: 1103244073001					
LIBRO MAYOR					
Cuenta: DEP. ACUM. DE EQUIPO DE COMPUTACION			Código: 1.2.2.2		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/03/14	P/r. Ajustes del ejercicio	66/17		20,85	20,85
	Suman			20,85	20,85

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: DEP. ACUM. DE MUEBLES Y ENSERES			Código:1.2.2.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/03/14	P/r. Ajustes del ejercicio	66/17		63,75	63,75
	Suman			63,75	63,75

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: DEP. ACUM. DE VEHICULOS			Código:1.2.2.3		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/03/14	P/r. Ajustes del ejercicio	66/17		335,31	335,31
	Suman			335,31	335,31

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: PERDIDAS O GANANCIA			Código: 4.1.4		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso	67/18		37982,41	37982,41
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de gasto	68/18	35843,75		2138,66
31/03/14	P/r. Ganancia Neta del Ejercicio	69/18	2138,66		0,00
	Suman		37982,41	37982,41	0,00

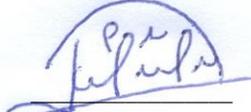
COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
LIBRO MAYOR

Cuenta: GANANCIA NETA DEL EJERCICIO			Código:3.3.1		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
31/03/14	P/r. Cierre de cta. de ingreso y gasto	69/18		2138,66	2138,66
	Suman			2138,66	2138,66

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
BALANCE DE COMPROBACION

FOLIO Nº 1

CÓD.	DETALLE	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
1.1.1.1	Caja	68653,16	65616,14	3037,02	
1.1.3.1	Bancos	15007,87	11666,49	3341,38	
1.1.2.4	Cuentas por cobrar	23327,40	21346,00	1981,40	
1.1.4.1	Crédito Tributario	2466,69	1582,70	883,99	
1.1.3.7	Inventario de Mercadería	17832,89		17832,89	
2.1.1	Cuentas por pagar	22331,92	32390,97		10059,05
1.2.1.1	Muebles y Enceres	926,59		926,59	
1.2.1.2	Equipo de Computación	850,00		850,00	
1.2.1.3	Vehículos	29804,00		29804,00	
2.1.3.1.1	Impuesto a la Renta 1%	538,69	538,69		
4.1.1.1	Ventas		37982,41		37982,41
2.1.1.2	Documento por pagar	9444,11	9444,11		
3.1.1	Aporte Capital Social		44671,59		44671,59
5.3.1	Comisiones Bancarias	127,80		127,80	
1.1.5.1	IVA en compras	3629,35	3629,35		
5.2.11	Gasto IVA	98,40		98,40	
2.1.4.1	IVA en Ventas	4558,09	4558,09		
5.1.1	Compras	30261,36		30261,36	
5,2,4	Servicios básicos	270,92		270,92	
5.2.1.1	Sueldo básico Unificado	3000,00		3000,00	
2.1.3.3.2	Aporte Individual IESS por pagar		283,50		283,50
5.2.2.3	Aporte Patronal IESS	334,50		334,50	
5.2.2.1	Décimo Tercer Sueldo	250,02		250,02	
5.2.2.2	Décimo Cuarto Sueldo	250,02		250,02	
5.2.2.4	Fondos de Reserva	250,02		250,02	
2.1.3.3.1	Aporte Patronal IESS por Pagar		334,50		334,50
2.1.3.4	Obligaciones por Beneficios de Ley		750,06		750,06
5.2.5	Combustibles y Lubricantes	580,80		580,80	
	TOTALES	234794,60	234794,60	94081,11	94081,11


GERENTE


CONTADORA

COMERCIAL "COVIHOGAR"

RUC: 110324407300

HOJA DE TRABAJO

FOLIO Nº 1

CODIGO	CUENTA	SALDO		AJUSTE		BALANCE AJUSTADO		ESTADO DE RESULT.		ESTADO FINANC.	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	GASTOS	INGRESOS	ACTIVO	PASIVO
1.1.1.1	Caja	3037,02				3037,02				3037,02	
1.1.1.3	Bancos Cta.- Cte.	3341,38				3341,38				3341,38	
1.1.2.4	Cuentas por cobrar	1981,40				1981,40				1981,40	
1.1.4.1	Crédito Tributario	883,99				883,99				883,99	
1.1.3.7	Inventario de Mercaderías	17832,89				17832,89				17832,89	
1.2.1.1	Muebles y enseres	926,59				926,59				926,59	
1.2.1.2	Equipo de computación	850,00				850,00				850,00	
1.2.1.3	Vehículo	29804,00				29804,00				29804,00	
4.1.1.1	Ventas		37982,41	37982,41							
2.1.1	Cuentas por pagar		10059,05				10059,05				10059,05
3.1.1	Capital Social		44671,59				44671,59				44671,59
5.3.1	Comisiones Bancarias	127,80				127,80		127,80			
5.2.11	Gasto de IVA	98,40				98,40		98,40			
5.1.1	Compras	30261,36				30261,36		30261,36			
5.2.4	Servicios básicos	270,92				270,92		270,92			
5.2.1.1	Sueldo básico unificado	3000,00				3000,00		3000,00			
2.1.3.3.2	Aporte individual IESS por pagar.		283,50				283,50				283,50
5.2.2.3	Aporte patronal IESS	334,50				334,50		334,50			
5.2.2.1	Décimo Tercer Sueldo	250,02				250,02		250,02			
5.2.2.2	Décimo Cuarto Sueldo	250,02				250,02		250,02			
5.2.2.4	Fondos de Reserva	250,02				250,02		250,02			
2.1.3.3.1	Aporte patronal IESS por pagar.		334,50				334,50				334,50
2.1.3.4	Obligaciones por Beneficio de Ley		750,06				750,06				750,06
5.2.5	Combustibles y Lubricantes	580,80				580,80		580,80			
	SUMAN IGUALES	94081,11	94081,11								
4.1.2.1	Costo de Ventas				24688,57		24688,57		24688,57		
4.2.1	Utilidad Bruta en Ventas				13293,84		13293,84		13293,84		
5.2.7	Depr. de Muebles y Enseres			20,85		20,85		20,85			
5.2.8	Depr. Equipo de Comp.			63,75		63,75		63,75			
5.2.9	Depreciación de Vehículos			335,31		335,31		335,31			
	PASAN			38402,32	37982,41	94501,02	94081,11	35843,75	37982,41	58657,27	56098,70

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
HOJA DE TRABAJO

FOLIO Nº 2

CODIGO	CUENTA	SALDO		AJUSTE		BALANCE AJUSTADO		ESTADO DE RESULTADOS		ESTADO FINANCIEROS	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	GASTOS	INGRESOS	ACTIVO	PASIVO
	VIENEN			38402,32	37982,41	94501,02	94081,11	35843,75	37982,41	58657,27	56098,70
1.2.2.1	Dep. Acum. Muebles y Enceres.				20,85		20,85				20,85
1.2.2.2	Depr. Acum. Equipo de Comp.				63,75		63,75				63,75
1.2.2.3	Depr. Acum. Vehículos				335,31		335,31				335,31
	SUMAN IGUALES			38402,32	38402,32	94501,02	94501,02	35843,75	37982,41	58657,27	56518,61
3.3.1	Ganancia Neta del Ejercicio							2138,66			2138,66
								37982,41	37982,41	58657,27	58657,27



GERENTE



CONTADORA

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
ESTADO DE RESULTADOS

4.	INGRESOS			
4.1.1	VENTAS DE BIENES			
4.1.1.1	Ventas		37982,41	
4.1.2	COSTO DE VENTA Y PRODUCCION			
4.1.2.1	(-) Costo de Ventas	24688,57		
4,2	GANANCIA BRUTA			
4.2.1	Utilidad Bruta en Ventas	13293,84		
	TOTAL INGRESOS			37982,41
5.	GASTOS			
5.1	GASTOS OPERACIONALES			
5.1.1	Compras		30261,36	
5.2	GASTOS ADMINISTRATIVOS			
5.2.4	Servicios Básicos	270,92		
5.2.1.1	Sueldo Básico Unificado	3000,00		
5.2.2.3	Aporte Patronal IESS	334,50		
5.2.2.1	Décimo Tercer Sueldo	250,02		
5.2.2.2	Décimo Cuarto Sueldo	250,02		
5.2.2.4	Fondos de Reserva	250,02		
5.2.6	Combustibles y Lubricantes	580,80		
5.2.8	Depreciación Muebles y Enceres	20,85		
5.2.9	Depreciación Equipo de Comp.	63,75		
5.2.10	Depreciación de Vehículos	335,31		
	TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS		5356,19	
5.4	GASTOS FINANCIEROS			
5.4.1	Comisiones Bancarias	127,80		
5.2.11	Gasto IVA	98,40		
	TOTAL GASTOS FINANCIEROS		226,20	
	TOTAL GASTOS			35843,75
3.4	RESULTADOS DEL EJERCICIO			
3.4.1	Ganancia Neta Del Ejercicio			<u>2138,66</u>

GERENTE

CONTADORA

**COMECIAL “COVIHOGAR”
NOTAS EXPLICATIVAS**

4. INGRESOS

4.1 INGRESOS OPERACIONALES

4.1.1 VENTA DE BIENES

Es el valor total de todas las ventas realizadas durante el periodo contable, las mismas que suman un total de \$ 37982,41

4.1.2 COSTO DE VENTAS

Es el valor en que se ha incurrido para comprar las mercaderías disponibles para la venta \$ 24688,57

4.2.1 UTILIDAD BRUTA EN VENTAS

La Utilidad Bruta en ventas es el resultado de las ventas menos el costo de ventas y da un valor de \$ 13293,84, el mismo que se utiliza para cancelar sus gastos.

5. GASTOS

5.1 GASTOS OPERACIONALES

5.1.1 COMPRAS

Es el valor total de todas las compras realizadas durante el periodo contable, las mismas que suman un total de \$ 30261,36

5.2 GASTOS DE ADMINISTRACION

Se asume como gastos de administración los siguientes rubros:

5.2	GASTOS ADMINISTRATIVOS		5356,19
5.2.4	Servicios Básicos	270,92	
5.2.1.1	Sueldo Básico Unificado	3000,00	
5.2.2.3	Aporte Patronal IESS	334,50	
5.2.2.1	Décimo Tercer Sueldo	250,02	
5.2.2.2	Décimo Cuarto Sueldo	250,02	
5.2.2.4	Fondos de Reserva	250,02	
5.2.6	Combustibles y Lubricantes	580,80	
5.2.8	Depreciación Muebles y Enceres	20,85	
5.2.9	Depreciación Equipo de Comp.	63,75	
5.2.10	Depreciación de Vehículos	335,31	

5.4 GASTOS FINANCIEROS

Dentro de este rubro se encuentran las siguientes cuentas:

5.4	GASTOS FINANCIEROS		226,20
5.4.1	Comisiones Bancarias	127,80	
5.2.11	Gasto IVA	98,40	

3.4 RESULTADO DEL EJERCICIO

3.4.1 GANANCIA NETA DEL EJERCICIO

Este valor es producto de los ingresos menos los gastos (37982,41-35843,75) dando como resultado una ganancia de \$ 2138,66

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

1.	ACTIVO			
1.1	Activo Corriente			
1.1.1	Efectivo Y Sus Equivalentes	6378,40		
1.1.2	Activos Financieros	1981,40		
1.1.3	Inventario	17832,89		
1.1.4	Anticipo por Impuestos Corrientes	883,99		
	Total Activo Corriente		27076,68	
1.2	Activo No Corriente			
1.2.1	Propiedad, Planta y Equipo	31580,59		
1.2.2	(-) Dep. Acum. Propiedad, Planta y Equipo	-419,91		
	Total Activo No Corriente		31160,68	
	TOTAL ACTIVO			58237,36
2.	PASIVO			
2.1	Pasivo Corriente			
2.1.1	Cuentas y Documentos por pagar	10059,05		
2.1.3.3	Obligaciones con IESS por Pagar	618,00		
2.1.3.4	Obligaciones por Beneficios de Ley	750,06		
	Total Pasivo Corriente		11427,11	
	TOTAL PASIVO			11427,11
3.	PATRIMONIO			
3.1	Capital Social		44671,59	
3.1.1.	Aporte de Capital	44671,59		
3.4	Resultados Del Ejercicio		2138,66	
3.4.1	Ganancia Neta del Ejercicio	2138,66		
	TOTAL PATRIMONIO		46810,25	46810,25
	SUMAN PASIVO Y CAPITAL			11427,11

GERENTE

CONTADORA

**COMECIAL “COVIHOGAR”
NOTAS EXPLICATIVAS**

1. ACTIVO

1.1 ACTIVO CORRIENTE

1.1.1 EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES

Dentro de la cuenta efectivo y sus equivalentes encontramos subcuentas como caja y bancos que es el dinero que la empresa cuenta con disponibilidad inmediata.

1.	ACTIVO		
1.1	Activo Corriente		
1.1.1	Efectivo Y Sus Equivalentes		6378,40
1.1.1.1	Caja	3037,02	
1.1.1.3	Bancos	3341,38	

1.1.2 ACTIVOS FINANCIEROS

Son las cuentas y documentos por cobrar para futuras capitalizaciones, posee un valor de \$ 1981,40 valor que se genera de la venta de mercancías o prestación de servicios, única y exclusivamente a crédito documentado a favor de la empresa.

1.1.3 INVENTARIOS

Son los bienes y existencias que posee la empresa su monto valor es de \$ 17832,89

1.1.4 ANTICIPO POR IMPUESTOS CORRIENTES

Este rubro registra los créditos tributarios por impuestos al valor agregado e impuesto a la renta por un monto de 883,99

1.2 ACTIVO NO CORRIENTE

1.2.1 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Propiedad, planta y equipo cuenta del activo no corriente .tiene un valor de \$ 31580,59, el mismo que es producto de la suma de todos los bienes

que posee la empresa menos sus depreciaciones correspondientes, el método de depreciación utilizado es el método de línea recta con valor residual, en base al Art. 28 del Reglamento para aplicación de la LRTI, literal 6 Depreciación de activos fijos donde menciona lo siguiente “La Depreciación de los Activos Fijos se realizara de acuerdo a la naturaleza de los bienes, a la duración de su vida útil y la técnica contable utilizando los siguientes porcentajes.

* Instalaciones, maquinaria, equipos y muebles 10% anual.

2. PASIVO

2.1 PASIVO CORRIENTE

2.1.1 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

Este rubro es el resultado de todas las compras a créditos que obtiene la empresa y posee un valor de \$ 10059,05

2.1.3. OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES

2.1.3.3 OBLIGACIONES CON EL IESS POR PAGAR

Incluyen las obligaciones presentes de hechos pasados, deben ser asumidos por la empresa rubro que posee un valor de \$ 618,00 desglosados de la siguiente manera:

2.1.3.3	Obligaciones con IESS por Pagar		618,00
2.1.3.3.1	Aporte Patronal IESS por Pagar	334,50	
2.1.3.3.2	Aporte Individual IESS por Pagar	283,50	

2.1.3.4 OBLIGACIONES POR BENEFICIOS DE LEY

Incluyen las obligaciones presentes de hechos pasados, que tienen las empresas con los trabajadores por beneficios de ley rubro que posee un valor de \$ 750,06

3. PATRIMONIO

3.1 CAPITAL SOCIAL

3.1.1 APORTE DE CAPITAL SOCIAL

La cuenta de aporte de capital contiene un valor de \$ 44671,59 valor que corresponde al dinero que posee la empresa para continuar en sus operaciones comerciales

3.4. RESULTADOS DEL EJERCICIO

3.4.1 GANANCIA NETA DEL EJERCICIO

Este rubro se debe a la ganancia que obtuvo la empresa en este periodo contable, valor que es de \$2138,66

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

1.	FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES OPERATIVAS			
	Efectivo recibido de clientes		37982,41	
	Ventas	37982,41		
	Efectivo pagado a proveedores y empleados		35360,04	
	Compras	30261,36		
	Gastos Administrativos	4872,48		
	Gastos Financieros	226,20		
	EFFECTIVO NETO POR ACTIVIDADES OPERATIVAS			2622,37
2	FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVID. DE INVERSIÓN			
	Adquisición de Propiedad, Planta y Equipo			
	Procedente de Venta de Equipo			
	EFFECTIVO NETO USADO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN			
3	FLUJO EFECTIVO POR ACTIVID. DE FINANCIAMIENTO			
	Proveniente de Préstamos a Largo Plazo			
	EFFECTIVO NETO USADO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO			
4	AUMENTO NETO EN EFECTIVO			
	Aumento neto del Efectivo y sus equivalentes			2622,37
	Efectivo inicio del periodo			3756,03
	AUMENTO NETO DEL EFECTIVO			<u>6378,40</u>



GERENTE



CONTADORA

COMECIAL “COVIHOGAR” NOTAS EXPLICATIVAS

1. FLUJO DEL EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Se Considera como actividades de operación a todas las operaciones relacionadas directamente con la actividad comercial de la empresa tales como las ventas, cobro de deudas pendientes; desembolsos de dinero es decir la cancelación de todas las obligaciones de la empresa; considerando todos los rubros de actividades de operación tenemos un valor de \$ 2558,57.

En el Flujo de efectivo el rubro de gastos administrativos los tomamos del estado de resultados valor del que restamos las depreciaciones de muebles y encerres, de equipo de computación y de vehículos por que son considerados gastos pero no generan un desembolso.

2. FLUJO DEL EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO

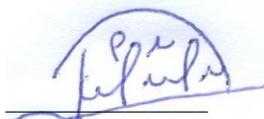
Como actividades de financiamiento no contamos con préstamos su saldo es de \$ 0,00

4. AUMENTO NETO DEL EFECTIVO

Una vez restado el resultado de las actividades de operación menos las actividades de financiamiento se obtiene un aumento del efectivo de \$2622,37 por otro lado sumando el aumento del efectivo y sus equivalentes \$ 2622,37 más el saldo inicial del efectivo \$3756,03 da un valor de \$6378,40 valor que reposa en efectivo y sus equivalentes cuenta del Estado de Situación Financiera.

COMERCIAL "COVIHOGAR"
RUC: 1103244073001
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

CÓD.	CONCEPTO	SALDO AL 01-Ene-13	INCREM.	DISMIN.	SALDO AL 31-Mar-03
3.1	CAPITAL				
3.1.1	Aporte de Capital Social	44671,59			44671,59
3.3	RESULTADOS ACUMULADOS				
3.3.1	Ganancias Acumuladas				
3.4	RESULTADOS DEL EJERCICIO				
3.4.1	Ganancia Neta del Ejercicio	2138,66	2138,66		2138,66
	SUMAN	\$ 46810,35	\$ 2138.66		\$ 46810,35



GERENTE



CONTADORA

COMECIAL “COVIHOGAR” NOTAS EXPLICATIVAS

En el Estado de Cambios en el Patrimonio se reflejan los aumentos o disminuciones del capital social común es por ende que se registra el capital inicial más las ganancias netas del periodo.

El Comercial “Covihogar” posee un capital inicial de \$44671,59 y su ganancia neta del ejercicio es de \$2138,66 sumando estos valores dan un total de **\$46810,35** considerando este el saldo final del Patrimonio de la empresa.

COMERCIAL “COVIHOGAR”
Notas Aclaratorias a los Estados Financieros

NOTA 1.- Identificación Y Actividad Económica

El Comercial “Covihogar” es una empresa que inició sus actividades en la Provincia de Loja, Cantón Loja, Parroquia Sucre, calle Juan Francisco Valdivieso SN y José María Riofrío desde el 13 de Marzo de 2012 con la denominación de Comercial “Covihogar” (Venta al por Menor de Artículos de Bazar en General, electrodomésticos, etc.)

NOTA 2.- Políticas Contables

Las políticas contables utilizadas por la empresa en la preparación y presentación de los Estados Financieros son las siguientes:

Los estados financieros se preparan y se presentan de acuerdo a los Principios de Contabilidad Generalmente aceptados en el Ecuador, las cuales comprende las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC).

NOTA 3.- Notas Explicativas

Efectivo y sus Equivalentes

1. El efectivo estará compuesto por el saldo de caja y bancos.

2. Los equivalentes de efectivo representan instrumentos financieros de alta liquidez con vencimientos de hasta 90 días plazo.

Cuentas por Cobrar

1. Las cuentas por cobrar se originan por la venta de servicios, a las cuales se otorga crédito cuyo plazo depende del monto.
2. Las cuentas por cobrar comerciales se contabilizarán a valor razonable (generalmente al precio de la factura) por ser créditos menores a un año tal como activo corriente en el estado de situación financiera.
3. Las cuentas por cobrar menores a un año se presentarán como activo corriente en el estado de situación financiera.
4. El Deterioro de las cuentas por cobrar comerciales se establece en función de un análisis individual.

Cuentas por Pagar

1. Las cuentas por pagar se originan por la compra de bienes y servicios.
2. Las cuentas por pagar representan instrumentos financieros que se clasificarán en el rubro de partidas a pagar.
3. Las cuentas por pagar se contabilizarán a valor razonable (generalmente al precio de la factura) por ser créditos menores a un año tal como lo permite la NIC 39.
4. La cuenta por pagar menores a un año se presentará como pasivo corriente en el estado de situación financiera.
5. La baja de cuentas por pagar se establece en función de un análisis individual.

INDICADORES FINANCIEROS

A.- INDICADORES DE LIQUIDEZ

1. RAZON CORRIENTE

$$\text{Razón corriente} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

$$\text{Razón corriente} = \frac{27076,68}{11427,11}$$

$$\text{Razón corriente} = 2,37$$

Interpretación: Ésta razón revela que la empresa para cumplir con sus obligaciones a la vista tiene un coeficiente de dos dólares con treinta y siete centavos (2,37), lo que significa que por cada dólar invertido en su pasivo, la empresa cuenta con 2,37 centavos para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo, dándonos a conocer que el comercial mantiene un nivel normal en su solvencia.

2. CAPITAL DE TRABAJO

$$\text{Capital de Trabajo} = \text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente}$$

$$\text{Capital de Trabajo} = 27076,68 - 11427,11$$

$$\text{Capital de Trabajo} = 15649,57$$

Interpretación: Es un indicador financiero de corto plazo que permite conocer la capacidad financiera de la empresa para continuar con sus operaciones de producción, gastos administrativos, de ventas, etc.; es decir, que cuenta con un capital de trabajo de \$15649,57 lo cual indica que la empresa puede financiarse propiamente para contraer obligaciones

a largo plazo sin tener que recurrir a terceros.

3. PRUEBA ÁCIDA

$$\text{Prueba Ácida} = \frac{\text{Activo Corriente} - \text{Inventario}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

$$\text{Prueba Ácida} = \frac{27076,68 - 17832,89}{11427,11}$$

$$\text{Prueba Ácida} = 0,81$$

Interpretación: Indica la cantidad de dinero con que cuenta la empresa en este instante para cubrir sus pasivos a corto plazo en forma inmediata. Lo que significa que por cada dólar que se debe a corto plazo, la empresa cuenta para la cancelación con ochenta y uno centavos de dólar (0,81) en activos corrientes de fácil realización sin tener que recurrir a la venta de inventarios.

B.- INDICADORES DE ACTIVIDAD

1.- ROTACION DE INVENTARIOS

$$\text{Rotación de Inventarios} = \frac{\text{Costo de Ventas}}{\text{Inventarios}}$$

$$\text{Rotación de Inventarios} = \frac{24688,57}{17832,89}$$

$$\text{Rotación de Inventarios} = 1,39$$

Interpretación: Luego de haber aplicado el Índice de Rotación de Inventarios se puede conocer que la mercadería se renueva 1,39 veces en el trimestre, lo que quiere decir que la baja rotación de los inventarios es un gran problema ya que el estancamiento de los productos en bodega no permite recuperar pronto la inversión.

2.- ROTACION DE LOS ACTIVOS TOTALES

$$\begin{aligned} \text{Rotación de los activos totales} &= \frac{\text{Ventas}}{\text{Total Activos}} \\ \text{Rotación de los activos totales} &= \frac{37982,41}{58237,36} \\ \text{Rotación de los activos totales} &= 0,65 \end{aligned}$$

Interpretación: Este indicador establece que la empresa rota sus activos 0,65 veces por cada dólar invertido en activos totales en el trimestre, es decir que la rotación de los activos está diciendo que en menos de un día los activos de la empresa se están convirtiendo en efectivo.

C.- INDICADORES DE ENDEUDAMIENTO

1.- RAZÓN DE ENDEUDAMIENTO

$$\begin{aligned} \text{Razón de Endeudamiento} &= \frac{\text{Pasivos Totales}}{\text{Activos Totales}} \\ \text{Razón de Endeudamiento} &= \frac{11427,11}{58237,36} \\ \text{Razón de Endeudamiento} &= 0,20 \end{aligned}$$

Interpretación: Mide la proporción de la inversión de la empresa que ha sido financiada por deuda (porcentaje de participación de los acreedores dentro de la empresa). Cuanto más alta resulte esta razón, tanto más grande será la cantidad de dinero de terceros empleado en la generación de utilidades. Es decir, que la empresa mantiene una razón de endeudamiento de 0,20, lo que significa que el total de activos ha sido financiado con recursos de terceros o acreedores y que el propietario queda como dueño del 0,80% respectivamente.

D.- INDICADORES DE RENTABILIDAD

1.- MARGEN BRUTO DE UTILIDAD

$$\text{Margen bruto de utilidad bruta} = \frac{\text{Ventas} - \text{Costo de Venta}}{\text{Ventas Netas}}$$

$$\text{Margen bruto de utilidad bruta} = \frac{13293,84}{37982,41}$$

$$\text{Margen bruto de utilidad bruta} = 0.35$$

Interpretación: Podemos observar que en el comercial en estos 3 meses de análisis las ventas genero 0,35% de utilidad bruta lo que significa que luego de aplicar el indicador de Margen de Utilidad Bruta nos da como resultado que por cada dólar vendido genero 0,35% de utilidad.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA

ÁREA JURÍDICA, SOCIAL Y ADMINISTRATIVA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

“INFORME FINANCIERO DE LA APLICACION DE INDICADORES
FINANCIEROS AL COMERCIAL “COVIHOGAR DE LA CIUDAD
DE LOJA PERIODO ENERO- MARZO 2015”.

AUTORA:

Lisbeth Carolina Soto Vinces

Loja – Ecuador

2015

Antecedente: El Comercial “Covihogar” localizado en la Provincia de Loja, Cantón Loja, Parroquia Sucre, ubicado en las calles Juan Francisco Valdivieso S/N y José María Riofrío cuyo gerente propietario es el Sr. Víctor Augusto Correa Herrera, inicia sus actividades el 13 de Marzo de 2012, tiene como finalidad la venta al por menor de artículos de bazar en general.

Justificación: La aplicación de indicadores financieros, permitirá a sus propietarios tomar decisiones en base a los resultados obtenidos.

Objetivo: Aplicar indicadores financieros de liquidez, actividad, rentabilidad y endeudamiento a los Estados Financieros del Comercial “COVIHOGAR” con el fin de conocer y establecer la situación económica-financiera real en la que se encuentra el Comercial.

Informe: La aplicación de los indicadores financieros en el Comercial “Covihogar” refleja los siguientes resultados: En cuanto a la liquidez de la entidad se aplicó el indicador de Razón Corriente en el cual se obtuvo un valor de 2,37 dólares considerando un nivel normal de solvencia, para conocer cuál es el capital de trabajo que posee la empresa procedí aplicar el indicador de Capital de Trabajo obteniendo un valor de 15649,57 dólares valor que significa la capacidad financiera que tiene la empresa para continuar con sus actividades sin contraer obligaciones a largo plazo. Al ser más rígidos al comercial aplicamos el indicador de prueba acida, mismo que nos da a conocer que el comercial cuenta con 81 centavos de forma inmediata para cubrir sus pasivos a corto plazo.

En cuanto a la aplicación de indicadores de actividad el comercial mantiene falencias en el control de inventarios, esto se evidencia a la hora de aplicar el indicador de Rotación de inventarios mismo que nos permitió

conocer que la mercadería en stock se renueva 1,39 veces en el trimestre lo que es perjudicial porque no permite recuperar lo invertido, también se aplicó el indicador de rotación de activos totales permitiéndonos conocer que cada 0,65 veces por cada dólar en el trimestre los activos se convierten en efectivo.

Al referirnos a los indicadores de Rentabilidad se evidencia que el comercial trabaja con margen de utilidad 0.35% dándonos a conocer que por cada dólar vendido se genera 0,35 de utilidad

Y finalmente aplicamos el indicador de endeudamiento donde tenemos como resultado el comercial mantiene un endeudamiento de 0.20% debido a que no posee créditos con instituciones financieras, pero esto no quiere decir que debe seguir aumentando sus deudas porque se debe asumir que existe mayor riesgo para poder responder puntualmente a los acreedores.

Conclusiones:

- Una vez aplicada los indicadores financieros, se determinó que el propietario no cuenta con suficiente liquidez para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo.
- Sus inventarios no rotan debidamente ya que el capital permanece estancando y la recuperación de la inversión es lenta.
- La rentabilidad que posee el comercial no es suficiente ya que el margen de utilidad que posee el comercial es bajo.

Recomendaciones:

- Se recomienda al propietario del comercial tomar decisiones correctivas como la fijación de precios para así mejorar la funcionalidad del negocio.

- Por otro lado se recomienda que se aplique constantemente los indicadores en preferencia los de actividad para que de esta manera conozcan con qué frecuencia rota la mercadería y puedan tomar estrategias de venta y permitan reducir el número de días que permanece la mercadería en stock.

- Por otro lado se recomienda al propietario que no se exceda en la adquisición de mercadería porque aumentan los egresos y disminuye la rentabilidad, en tal caso recomiendo que la mercadería que se adquiera sea la de mayor demanda.

g. DISCUSIÓN

Como investigadora de este tema me es placentero dar a conocer los siguientes resultados.

El presente trabajo investigativo ha sido realizado en el Comercial “Covihogar” cuyo objetivo es obtener utilidad, rentabilidad y ganancia mediante la comercialización de artículos de hogar en general, artefactos, electrodomésticos, computadoras, motocicletas, bicicletas y muebles para el hogar.

Dentro de la clasificación de la empresa por su actividad que realiza es una empresa comercial, ya que es intermediario entre productor y consumidor, su función es la compra y venta de producto, pertenece al grupo de los minoristas en relación a sus ventas, por el sector al que se pertenecen es privada, por la integración de capital es unipersonal pues el capital pertenece a una sola persona.

En el mencionado comercial pude evidenciar que no lleva un control adecuado de mercaderías, lo que ocasiona desconocimiento acerca de su inventario real a una fecha determinada con información referente a las existencias, que es lo que se encuentra disponible para la venta, por lo que se debió levantar un inventario que permita llevar un adecuado control de su mercadería existente; además implantar el método de Valoración de Inventarios de Mercaderías por el Sistema de Inventario Permanente o Perpetuo a través del uso de tarjetas kárdex para que así pueda llevar un control adecuado mediante el registro cronológico de entrada y salida de mercaderías.

Fue conveniente haber realizado la Implementación Contable puesto que dentro del proceso contable se logró realizar un plan y manual de cuentas

conforme a las necesidades del comercial para poder clasificar y registrar sistemáticamente las operaciones financieras que se realizan en el Comercial para obtener como resultado información contable, financiera que es oportuna, útil y confiable.

Luego de haber realizado la Implementación Contable en el que se refleja todo el proceso contable obtuvimos los Estados Financieros que sirvieron como una herramienta para obtener con exactitud el grado de liquidez, rendimiento, endeudamiento del Comercial y poder optimizar los recursos económicos, financieros y materiales con vistas a un futuro rentable.

h. CONCLUSIONES

Al finalizar el presente trabajo investigativo he llegado a las siguientes conclusiones que servirán de base para la correcta toma de decisiones por parte del gerente propietario del Comercial “Covihogar”:

- ✓ El levantamiento del inventario de los bienes, derechos y obligaciones permitió conocer con exactitud la existencia de las mercaderías para su respectiva contabilización así como cuidar la pérdida de ventas por la falta de productos en stock y conocer los recursos con los que cuenta para hacer frente a sus obligaciones.
- ✓ El sistema de valoración de mercaderías que se aplicó fue el permanente, mediante el uso de tarjetas kárdex con el método promedio ponderado, lo que permitirá tener constancia de entradas y salidas de las existencias en el cual se observó que existe una elevada cantidad de mercaderías que no tiene rotación.
- ✓ La elaboración de un plan y manual de cuentas de conformidad al movimiento de las operaciones del Comercial “Covihogar” facilitó la codificación y el manejo de las cuentas en el desarrollo del ciclo contable.
- ✓ La implementación de la contabilidad comercial en el Comercial “Covihogar” en el periodo de enero – marzo permitió realizar el proceso contable desde el inventario inicial hasta la elaboración de los Estados Financieros.

i. RECOMENDACIONES

Luego de haber analizado las conclusiones se recomienda lo siguiente;

- ✓ Al gerente propietario del Comercial “Covihogar” se recomienda la realización del inventario por lo menos una vez al año lo que permitirá contratar las mercaderías y conocer el volumen de sus existencias para evitar el desabastecimiento y capital ocioso.
- ✓ Al momento de tomar decisiones en la compra de mercadería se lo debe hacer en función de los artículos que posee mayor demanda, para así no acumularse de productos en stock innecesarios y lograr incrementar sus utilidades.
- ✓ Se recomienda tomar en consideración el plan y manual de cuentas propuesto que facilitará la codificación y el manejo de las cuentas en el desarrollo del ciclo contable y de conformidad a los requerimientos del Comercial “Covihogar”.
- ✓ Acoger la propuesta realizada en el presente trabajo de tesis, la que permitirá organizar los recursos con los que cuenta el Comercial “Covihogar” y contar con una herramienta para la toma de decisiones adecuadas en el cumplimiento de sus objetivos.

j. BIBLIOGRAFÍA

- **BRAVO** Valdivieso, Mercedes. Contabilidad General. Décima Edición, 2011. Pág. 3, 14, 49 – 50, 293 – 297..
- **CARRIÓN**, Henry Fabricio. Diccionario Contable Financiero. Primera Edición, 2010. Pág. 33.
- **ELIZONDO** López, Arturo, Proceso Contable 3: Contabilidad del Activo y Pasivo. Tercera Edición, 2010. Pág.97.
- **OMEÑACA** García, Jesús. Contabilidad General. 5ta.edición, 2010. Pág. 97
- **VAZCONEZ**, José Vicente. Contabilidad General para el Siglo XXI. Tercera Edición 2004.
- **ZAPATA** Sánchez, Pedro. Contabilidad General. Séptima Edición, 2011. Pág.5, 7, 23
- **Código de Comercio** Art. 39,45 y 46.
- **15. SERVICIO DE RENTAS INTERNAS**. <http://www.sri.gob.ec/de/31>
- **SERVICIO DE RENTAS INTERNAS**.
<http://www.sri.gob.ec/web/10138/92>
<http://www.sri.gob.ec/web/guest/comprobantes-de-venta>
- **REGLAMENTO PARA LA APLICACIÓN DE LA LEY DE REGIMEN TRIBUTARIO INTERNO**. Art. 52, R.O. NRO. 877 del 23 de enero de 2013, pág. 85.
- <http://www.plancontable2007.com/index.php/niif-nic/nic-normas-internacionales-de-contabilidad/nic-07.html> --

k. Anexo

DEPRECIACIONES

DEPRECIACIÓN POR EL MÉTODO DE LÍNEA RECTA

EQUIPO DE COMPUTACIÓN (33,33%)	
Costo	\$ 850,00
Valor Residual (10%)	85,00
Vida Útil	3 años

FÓRMULA:

$$\text{Depreciación} = \frac{\text{Valor Actual} - \text{Valor Residual}}{\text{Vida Útil}}$$

$$\text{Depreciación} = \frac{850,00 - 85,00}{3}$$

$$\text{Depreciación} = 225,00 \quad 2 \quad 255/12$$

$$\text{Depreciación} = 18,75 * 2 \text{ mes} \quad 21,25 * 3 \text{ meses}$$

$$\text{Depreciación} = 225,00 * 2 \quad 255/12$$

$$\text{Depreciación} = 37,50 \quad 63,75$$

VEHÍCULO (20%)	
Costo	\$ 29.804,00
Valor Residual (10%)	2.980,40
Vida Útil	20 años

FÓRMULA:

$$\text{Depreciación} = \frac{\text{Valor Actual} - \text{Valor Residual}}{\text{Vida Útil}}$$

$$\text{Depreciación} = \frac{29804,00 - 2980,40}{20}$$

$$\text{Depreciación} = 360,00 / 12 \qquad 1341,18/12$$

$$\text{Depreciación} = 30,00 * 2 \text{ meses} \qquad 111,77*3 \text{ meses}$$

$$\text{Depreciación} = 60,00 \qquad 335,31$$

VEHÍCULO (20%)	
Costo	\$ 926,59
Valor Residual (10%)	92,66
Vida Útil	10 años

FÓRMULA:

$$\text{Depreciación} = \frac{\text{Valor Actual} - \text{Valor Residual}}{\text{Vida Útil}}$$

$$\text{Depreciación} = \frac{926,59 - 92,66}{10} = 83,39/12$$

$$\text{Depreciación} = 11,25 * 2 \text{ meses} \qquad 6,95*3 \text{ meses}$$

$$\text{Depreciación} = 22,50 \qquad 20,85$$

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
AUXILIAR DE VENTAS
ENERO DEL 2014**

SEMANA DEL 06 AL 12 DE ENERO DE 2014

ANEXO 2 - 24

Fecha	Factura	Cliente	C.I. / RUC	Lugar	Base 12%	IVA 12%	Total
06/01/14	00000941	Yuri Roogert Espinoza Ruiz	1102166814	Sozoranga	196,42	23,58	220,00
06/01/14	00000942	Luz Victoria Cornelio Ruiz	1104395908	Sozoranga	125,00	15,00	40,00
06/01/14	00000943	Luz Victoria Cornelio Ruiz	1104395908	Sozoranga	13,39	1,61	15,00
06/01/14	00000945	Froilan Jara Masache	1102692819	Sozoranga	250,00	30,00	280,00
06/01/14	00000946	Jhoana Mora Almeida	1103899747	Sabiango	35,71	4,29	40,00
06/01/14	00000948	Tarcila Clemencia Alamo Acaro	1103113518	Sabiango	888,39	106,61	995,00
07/01/14	00000949	Luis Cristóbal Criollo Sotomayor	1103420723	Macara	236,60	28,40	265,00
07/01/14	00000950	María Luisa Ramos Moreno	0910099852	Macara	348,21	41,79	390,00
07/01/14	00000951	Silvana Lucia Carrión Carrión	1104139371	Macara	1.276,79	153,21	1.430,00
07/01/14	00000952	Fredy Alfonso Flores Suela	1150055992	Macara	94,64	11,36	106,00
07/01/14	00000953	Verónica del Carmen Armijos Ramírez	1105040917	Macara	254,46	30,54	385,00
07/01/14	00000954	Carlos Manuel Reyes Sarango	1900587039	Macara	896,42	107,58	1.004,00
07/01/14	00000955	Daniel Calderón Tacuri	1714984240	Macara	53,57	6,43	60,00
08/01/14	00000956	Maria Paulina Castillo Sarango	1722342233	Macara	94,64	11,36	106,00
08/01/14	00000957	Mary Cecilia Solano	1102829460	Macara	214,28	25,72	240,00
08/01/14	00000958	Mario Merino Barriga	1104222045	Macara	98,21	11,79	110,00
08/01/14	00000959	Nataly Gabriela Bravo Álvarez	1102537596	Macara	223,21	26,79	250,00
09/01/14	00000960	Luz Margarita Zhapa Pullaguari	1102993993	Loja	125,00	15,00	140,00
09/01/14	00000961	Yolanda Esperanza Delgado Rueda	1100275153	Loja	19,64	2,36	22,00
09/01/14	00000963	Vicente Paul Conde Guamán	1104653561	Zumbi	541,07	64,94	606,00
10/01/14	00000964	Nancy Esperanza Tinizaray Poma	2100356530	El Pincho	129,46	15,54	145,00
10/01/14	00000965	Miguel Pineda Gonzaga	1900083666	Gualaquiza	35,71	4,29	40,00
10/01/14	00000966	Zoila Carmela Morocho San Martin	1900075894	El Pincho	84,82	10,18	95,00
11/01/14	00000967	Elsi Caicedo Angulo	1127207357	Yanzatza	80,35	9,65	90,00
11/01/14	00000968	Beatriz Morales Masache	1900782325	Yanzatza	69,64	8,36	78,00
11/01/14	00000970	Ana Cecilia Inostroza Valencia	1142895176	Yanzatza	558,04	66,96	625,00
		TOTALES			6.943,67	833,33	7.777,00

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
AUXILIAR DE VENTAS
ENERO DEL 2014**

SEMANA DEL 20 AL 26 DE ENERO DE 2014

ANEXO 4 - 24

Fecha	Factura	Cliente	C.I. / RUC	Lugar	Base 12%	IVA 12%	Total
20/01/14	00000986	Diomedes Serafín Tandazo Solano	1103736284	Sozoranga	321,43	38,57	360,00
20/01/14	00000987	Elsa María Merino	1103974679	Sozoranga	378,58	45,42	424,00
20/01/14	00000988	William Alexander Cueva Palacios	1103167951	Sozoranga	66,96	8,04	75,00
20/01/14	00000989	Tarcila Clemencia Alama Acaro	1103113518	Sabiango	125,00	15,00	140,00
20/01/14	00000990	Laboratorio Clínico Solidario	0703993196	Sabiango	21,43	2,57	24,00
20/01/14	00000991	Carmen Mercedes Jiménez Jiménez	1104536352	Sabiango	94,64	11,36	106,00
21/01/14	00000992	Efrén Vicente Moncada Vargas	0602034662	Macará	120,54	14,46	135,00
21/01/14	00000993	Matilde Piedad Gallo Álvarez	1102217203	Macará	12,50	1,50	14,00
21/01/14	00000994	Nelly Luzmila Gallo Álvarez	1101416889	Macará	111,61	13,39	125,00
21/01/14	00000995	Leonardo Vinicio Vélez Cevallos	1102972526	Macará	40,18	4,82	45,00
21/01/14	00000997	Lina Aguirre Jiménez	0954486619	Macará	692,86	83,14	776,00
22/01/14	00000998	Dolores Estela Martínez	1101931127	Macará	22,32	2,68	25,00
22/01/14	00000999	Judith Esperanza Chiriboga	1101638169	Macará	178,57	21,43	200,00
22/01/14	00001006	Marlo Antonio Vínces Agurto	1104374093	Macará	80,36	9,64	90,00
23/01/14	00001000	Ana Maria Guamán	1900436427	Zamora	116,07	13,93	130,00
24/01/14	00001003	Alba Esperanza Sarango Valle	1102578320	Zamora	111,61	13,39	125,00
24/01/14	00001004	Sandra de Lourdes Vega Chamba	1104304454	Macará	241,07	28,93	270,00
24/01/14	00001009	Rosa Lorenza Calva Sánchez	1900269398	Gualaquiza	526,78	63,22	590,00
24/01/14	00001010	Zaida Gaona Pérez	1400636955	Gualaquiza	89,28	10,72	100,00
24/01/14	00001011	Zaida Gaona Pérez	1400636955	Gualaquiza	122,32	14,68	137,00
24/01/14	00001012	Luis Efraín Ortiz Eras	1135268952	El Pangui	111,60	13,40	125,00
24/01/14	00001014	Fátima Isabel Quezada Angamarca	1900439397	El Pangui	303,57	36,43	340,00
24/01/14	00001016	Stalin David Mena Mena	1112794692	Yanzatza	49,10	5,90	55,00
24/01/14	00001017	Marilyn Jholena León Guerrero	1900343441	Yanzatza	17,85	2,15	20,00
24/01/14	00001018	Leonardo González Celi	1900239557	Yanzatza	66,96	8,04	75,00
24/01/14	00001019	Leonardo González Celi	1900239557	Yanzatza	66,96	8,04	75,00
25/01/14	00001007	Sonia Lastenia Piedra Cabrera	1103240451	Loja	80,36	9,64	90,00
		TOTALES			4.170,51	500,49	4.671,00

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
AUXILIAR DE VENTAS
MARZO DEL 2014**

SEMANA DEL 01 AL 16 DE MARZO DE 2014

ANEXO 11 – 24

Fecha	Factura	Cliente	C.I. / RUC	Lugar	Base 12%	IVA 12%	Total
09/03/14	000001100	Zoraida Amparo Palacios Quiñones	1105717332	Loja	660,71	79,29	740,00
14/03/14	000001201	Elsa Soledad Nugra Marca	1400232672	Gualaquiza	45,54	5,46	51,00
TOTALES					706,25	84,75	2486,00

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
AUXILIAR DE VENTAS
MARZO DEL 2014**

SEMANA DEL 17 AL 23 DE MARZO DE 2014

ANEXO 12 – 24

Fecha	Factura	Cliente	C.I. / RUC	Lugar	Base 12%	IVA 12%	Total
21/03/14	000001202	Emperatriz Sancho Livichuzca	190019188	Gualaquiza	62,50	7,50	70,00
21/03/14	000001204	Manuel de Jesús Ortega Zhunio	1400508113	Gualaquiza	66,96	8,04	75,00
21/03/14	000001205	Carlos Alcides Escobar Arrobo	1900013515	Yanzatza	80,36	9,64	90,00
21/03/14	000001206	Cecilia Enriqueta del Valle Reyes	0914285226	Yanzatza	53,57	6,43	60,00
22/03/14	000001207	Danny Manuel Castillo Pinzon	1900408343	Zumbi	294,64	35,36	330,00
		TOTALES			558,03	66,97	625,00

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
AUXILIAR DE COMPRAS
ENERO DEL 2014**

SEMANA: DEL 01 AL 05 DE ENERO DE 2014

ANEXO 14-24

Fecha	Nombre del Proveedor	Factura	Compra 0%	Compra 12%	Débitos		Créditos		
					T. Comp.	IVA	Ret. 1%	Caja	Cta. por Pagar
02/01/2014	Master PC	000041148		423.87		50.86	4,24	470.49	
03/01/2014	Importadora Tomebamba	0026981		861.62		103.39	8,62	956.39	
04/01/2014	Bazar Prohogar	000096145		246.87		29.62	2.47		274.02
	TOTALES			1532.36		183.87	15.33	1426.88	274.02

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
AUXILIAR DE COMPRAS
ENERO DEL 2014**

SEMANA: DEL 06 AL 12 DE ENERO DE 2014

ANEXO 15-24

Fecha	Nombre del Proveedor	Factura	Compra 0%	Compra 12%	Débitos		Créditos		
					T. Comp.	IVA	Ret. 1%	Caja	Cta. por Pagar
06/01/2014	La Casa Dorada	0009756		30.36		3.64	0,30		33.70
06/01/2014	Distribuidora Daga	0004730		49.11		5.89	0.49		54.51
06/01/2014	Bazar Prohogar	000096199		211.25		23.35	2.11		232.49
07/01/2014	Bici-Moto	0004673		107.14		12.86	1.07		118.93
08/01/2014	Bazar Prohogar	000096305		536.43		64.37	5.36		595.44
10/01/2014	Bazar Prohogar	000096383		199.46		23.94	1.99		221.41
10/01/2014	Romero Loaiza Blanca Lucia	000003221		634.82		76.18	6.35		704.65
	TOTALES			1768.57		210.23	17.67		1961.13

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
AUXILIAR DE COMPRAS
ENERO DEL 2014**

SEMANA: DEL 20 AL 26 DE ENERO DE 2014

ANEXO 17-24

Fecha	Nombre del Proveedor	Factura	Compra 0%	Compra 12%	Débitos		Créditos		
					T. Comp.	IVA	Ret. 1%	Caja	Cta. por Pagar
22/01/2014	Romero Loaiza Blanca Lucia	000003238		222.77		26.73	2,23		247.27
22/01/2014	Bazar Prohogar	000096759		392.23		47.07	3.92		435.38
22/01/2014	Importadora Tomebamba	0027133		907.91		108.95	9.08	1007.78	
25/01/2014	Romero Loaiza Blanca Lucia	000003250		35.71		4.29	0.36		39.64
25/01/2014	Distribuidora Fermar	000020680		243.06		29.20	2.43	269.83	
25/01/2014	Bazar Prohogar	000096883		736.83		88.42	7,37		817.88
	TOTALES			2538.51		304.66	25.39	1277.61	1540.17

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
AUXILIAR DE COMPRAS
ENERO DEL 2014**

SEMANA: DEL 27 AL 31 DE ENERO DE 2014

ANEXO 18-24

Fecha	Nombre del Proveedor	Factura	Compra 0%	Compra 12%	Débitos		Créditos		
					T. Comp.	IVA	Ret. 1%	Caja	Cta. por Pagar
27/01/2014	Master PC	000042228		324.57		38.95	3.25	360.27	
29/01/2014	Bazar Prohogar	000096998		337.14		40.46	3.37		374.23
29/01/2014	Master PC	000042402		408.76		49.05	4.09	453.72	
29/01/2014	Romero Loaiza Blanca Lucia	000003252		42.86		5.14	0.43		47.57
30/01/2014	Master PC	000037719		848.24		101.79	8.48	941.55	
	TOTALES			1961.57		235.39	19.62	1755.54	421.80

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
AUXILIAR DE COMPRAS
FEBRERO DEL 2014**

SEMANA: DEL 10 AL 16 DE FEBRERO DE 2014

ANEXO 20-24

Fecha	Nombre del Proveedor	Factura	Compra 0%	Compra 12%	Débitos		Créditos		
					T. Comp.	IVA	Ret. 1%	Caja	Cta. por Pagar
12/02/2014	Distribuidora Fermar	000005805		206.93		24.83	2.07	229.69	
12/02/2014	Bazar Prohogar	000097483		340.62		40.87	3.41		378.08
12/02/2014	Bazar Prohogar	000097488		740.18		88.82	7.40		821.60
14/02/2014	Bazar Prohogar	000097577		405.58		48.67	4.06		450.19
14/02/2014	Importadora Tomebamba	0027309		1476.95		177.23	14.77	1639.41	
	TOTALES			3170.26		380.42	31.71	1869.10	1649.87

**“COMERCIAL COVIHOGAR”
AUXILIAR DE COMPRAS
MARZO DEL 2014**

SEMANA: DEL 01 AL 16 DE MARZO DE 2014

ANEXO 23-24

Fecha	Nombre del Proveedor	Factura	Compra 0%	Compra 12%	Débitos		Créditos		
					T. Comp.	IVA	Ret. 1%	Caja	Cta. por Pagar
01/03/2014	Distribuidora Fermar	000020841		333.36		40.00	3.33	370.03	
	TOTALES			333.36		40.00	3.33	370.03	

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Refrigeradora Innova 12 pies					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	570,00	1.140,00
09/01/14	Venta s/f 000000963				1	570,00	570,00	1	570,00	570,00
11/01/14	Venta s/f 000000970				1	570,00	570,00	0	0,00	0,00
14/02/14	Compra s/f 000027309	1	563,04	563,04				1	563,04	563,04
SALDO FINAL								1	563,04	563,04

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Nevera LG 4.6 pies					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	255,00	255,00
07/01/14	Venta s/f 000000953				1	255,00	255,00	0	0,00	0,00
SALDO FINAL								0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Congelador Innova					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	900,00	900,00
06/01/14	Venta s/f 000000948				1	900,00	900,00	0	0,00	0,00
SALDO FINAL								0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Cocina 6 quemadores y horno.

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	700,00	700,00
21/01/14	Venta s/f 000000997				1	700,00	700,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Cocina Innova

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	338,00	338,00
18/01/14	Venta s/f 000000985				1	338,00	338,00	0	0,00	0,00
12/02/14	Compra s/f 000097488	1	338,00	338,00				1	338,00	338,00
12/02/14	Venta s/f 000001061				1	338,00	338,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Cocineta Ecogas

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	70,00	140,00
02/01/14	Venta s/f 000000936				1	70,00	70,00	1	70,00	70,00
22/01/14	Compra s/f 000096759	1	43,66	43,66				2	56,83	113,66
23/01/14	Venta s/f 000001000				1	56,83	56,83	1	56,83	56,83
21/02/14	Venta s/f 000001077				1	56,83	56,83	0	0,00	0,00
22/03/14	Compra s/f 000098673	1	63,39	63,39				1	63,39	63,39
28/03/14	Venta s/f 000001215				1	63,39	63,39	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Equipo de Sonido Panasonic						MÁXIMO:				
MÉTODO: Promedio Ponderado						MÍNIMO:				
						UNIDAD DE MEDIDA: Unidades				
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	500,00	500,00
03/01/14	Venta s/f 000000940				1	500,00	500,00	0	0,00	0,00
22/01/14	Compra s/f 000027133	1	224,00	224,00				1	224,00	224,00
28/01/14	Venta s/f 000001023				1	224,00	224,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: DVD con Karaoke Sony						MÁXIMO:				
MÉTODO: Promedio Ponderado						MÍNIMO:				
						UNIDAD DE MEDIDA: Unidades				
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							6	46,66	280,00
14/01/14	Venta s/f 000000980				1	46,66	46,66	5	46,66	233,34
20/01/14	Venta s/f 000000987				1	46,66	46,66	4	46,67	186,68
22/01/14	Compra s/f 000096759	2	34,82	69,64				6	42,72	256,32
31/03/14	Venta s/f 000001224				1	42,72	42,72	5	42,72	213,60
	SALDO FINAL							5	42,72	213,60

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Televisor Led 19 pulgadas Riviera						MÁXIMO:				
MÉTODO: Promedio Ponderado						MÍNIMO:				
						UNIDAD DE MEDIDA: Unidades				
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	250,00	250,00
06/01/14	Venta s/f 000000945				1	250,00	250,00	0	0,00	0,00
26/02/14	Compra s/f 000097931	1	153,57	153,57				1	153,57	153,57
26/02/14	Venta s/f 000001085				1	153,57	153,57	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Televisor Led 22 Pulg Riviera

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							3	290,00	870,00
07/01/14	Venta s/f 000000950				1	290,00	290,00	2	290,00	580,00
13/01/14	Venta s/f 000000975				1	290,00	290,00	1	290,00	290,00
20/01/14	Venta s/f 000000987				1	290,00	290,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Televisor 32 Pulg Riviera

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	350,00	700,00
22/01/14	Compra s/f 000027133	2	310,70	621,40				4	330,35	1.321,40
24/01/14	Venta s/f 000001009				1	330,35	330,35	3	330,35	991,05
07/02/14	Venta s/f 000001051				1	330,00	330,35	2	330,35	660,70
09/03/14	Venta s/f 000001100				1	330,35	330,35	1	330,35	330,35
25/03/14	Venta s/f 000001209				1	330,35	330,35	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Televisor 42 pulg LG					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	700,00	700,00
28/01/14	Venta s/f 000001026				1	700,00	700,00	0	0,00	0,00
06/02/14	Compra s/f 000097280	1	429,46	429,46				1	429,46	429,46
12/02/14	Compra s/f 000097488	1	740,18	740,18				2	584,82	1.169,64
21/02/14	Compra s/f 000027340	1	779,00	779,00				3	649,54	1.948,64
21/02/14	Venta s/f 000001077				1	649,54	649,54	2	649,55	1.299,10
	SALDO FINAL							2	649,55	1.299,10

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Televisor 42 pulg Panasonic					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	1.100,00	1.100,00
01/01/14	Venta s/f 000001028				1	1.100,00	1.100,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Lavadora 16 kg blanca LG					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	485,00	970,00
08/01/14	Compra s/f 000096305	1	432,14	432,14				3	467,38	1.402,14
25/01/14	Compra s/f 000096883	1	500,89	500,89				4	475,75	1.903,03
28/01/14	Venta s/f 000001025				1	475,75	475,75	3	475,76	1.427,28
29/01/14	Venta s/f 000001027				1	475,75	475,75	2	475,75	951,53
08/02/14	Compra s/f 000097371	1	451,79	451,79				3	467,77	1.403,31
18/03/14	Compra s/f 000044708	1	501,21	501,21				4	476,31	1.904,52
	SALDO FINAL							4	476,31	1.904,52

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Microondas Wirpool
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	120,00	240,00
21/01/14	Venta s/f 000000992				1	120,00	120,00	1	120,00	120,00
22/01/14	Venta s/f 000000999				1	120,00	120,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Aspiradora 1.500 w
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	90,00	90,00
22/01/14	Compra s/f 000027133	1	84,10	84,10				2	87,05	174,10
	SALDO FINAL							2	87,05	174,10

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Licuadora Oster
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							6	90,00	540,00
03/01/14	Venta s/f 000000939				1	90,00	90,00	5	90,00	450,00
07/01/14	Venta s/f 000000952				1	90,00	90,00	4	90,00	360,00
08/01/14	Venta s/f 000000956				1	90,00	90,00	3	90,00	270,00
20/01/14	Venta s/f 000000991				1	90,00	90,00	2	90,00	180,00
25/01/14	Venta s/f 000001007				1	90,00	90,00	1	90,00	90,00
01/02/14	Compra s/f 000097081	1	83,12	83,12				2	86,56	173,12
19/02/14	Compra s/f 000097721	1	66,07	66,07				3	79,73	239,19
22/02/14	Compra s/f 000097791	2	66,07	132,14				5	74,26	371,33
22/02/14	Venta s/f 000001077				1	74,26	74,26	4	74,26	297,07
22/02/14	Venta s/f 0000001080				1	74,26	74,26	3	74,27	222,81
26/02/14	Compra s/f 000097931	1	66,07	66,07				4	74,22	288,88
18/03/14	Compra s/f 000098486	2	66,96	133,92				6	70,46	422,80
	SALDO FINAL							6	70,46	422,80

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Extractor de Jugo Umco

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	65,00	65,00
14/01/14	Compra s/f 000020630	1	56,78	56,78				2	60,89	121,78
22/01/14	Venta s/f 0000001006				1	60,89	60,89	1	60,89	60,89
15/02/14	Venta s/f 0000001066				1	60,89	60,89	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Olla de Presión Universal 6 litros

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							3	45,00	135,00
03/01/14	Venta s/f 0000000938				1	45,00	45,00	2	45,00	90,00
13/01/14	Compra s/f 000096539	1	41,52	41,52				3	43,84	131,52
13/01/14	Venta s/f 0000000979							2	43,84	87,68
14/01/14	Venta s/f 0000000983							1	43,84	43,84
22/01/14	Compra s/f 000090000	1	43,75	43,75				2	43,79	87,59
15/02/14	Venta s/f 0000001063							1	43,80	43,80
21/02/14	Venta s/f 0000001081							0	0,00	0,00
03/03/14	Compra s/f 000098518	1	30,90	30,90				1	30,90	30,90
03/03/14	Venta s/f 0000001098							0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Ventilador de Piso Daewoo

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	40,00	80,00
24/01/14	Venta s/f 0000001016				1	40,00	40,00	1	40,00	40,00
25/01/14	Compra s/f 000096883	1	35,71	35,71				2	37,85	75,71
31/01/14	Venta s/f 0000001035				1	37,85	37,85	1	37,86	37,86
05/02/14	Venta s/f 0000001044				1	37,86	37,86	0	0,00	0,00
07/02/14	Compra s/f 000027259	3	34,44	103,32				3	34,44	103,32
12/02/14	Venta s/f 0000001058				1	34,44	34,44	2	34,44	68,88
12/02/14	Venta s/f 0000001060				1	34,44	34,44	1	34,44	34,44
15/02/14	Venta s/f 0000001067				1	34,44	34,44	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Molino Metálico Corona

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	30,00	30,00
13/01/14	Compra s/f 000096539	1	24,55	24,55				2	27,27	54,55
22/01/14	Compra s/f 000096759	1	24,55	24,55				3	26,36	79,10
31/01/14	Venta s/f 0000001034				1	26,36	26,36	2	26,37	52,74
07/02/14	Venta s/f 0000001045				1	26,37	26,37	1	26,37	26,37
	SALDO FINAL							1	26,37	26,37

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Balanza Metálica
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	25,00	25,00
22/01/14	Venta s/f 0000000998				1	25,00	25,00	0	0,00	0,00
18/03/14	Compra s/f 000098486	1	15,71	15,71				1	15,71	15,71
	SALDO FINAL							1	15,71	15,71

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Cilindro de gas
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	55,00	110,00
10/01/14	Compra s/f 000096383	2	45,09	90,18				4	50,04	200,18
13/01/14	Venta s/f 0000000977				1	50,04	50,04	3	50,04	150,14
20/01/14	Venta s/f 0000000988				1	50,04	50,04	2	50,05	100,10
27/01/14	Venta s/f 0000001020				1	50,05	50,05	1	50,05	50,05
31/01/14	Venta s/f 0000001032				1	50,05	50,05	0	0,00	0,00
01/02/14	Compra s/f 000097081	1	45,13	45,13				1	45,13	45,13
05/02/14	Compra s/f 000097261	1	43,75	43,75				2	44,44	88,88
14/02/14	Compra s/f 000097577	2	43,75	87,50				4	44,09	176,38
19/02/14	Venta s/f 0000001073				1	44,09	44,09	3	44,09	132,29
19/02/14	Venta s/f 0000001074				1	44,09	44,09	2	44,10	88,20
19/03/14	Compra s/f 000098672	1	43,75	43,75				3	43,98	131,95
20/03/14	Compra s/f 000098673	1	45,09	45,09				4	44,26	177,04
21/03/14	Venta s/f 0000001097				1	44,26	44,26	3	44,26	132,78
21/03/14	Venta s/f 0000001204				1	44,26	44,26	2	44,26	88,52
	SALDO FINAL							2	44,26	88,52

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Máquina de Coser
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	79,00	158,00
08/01/14	Venta s/f 0000000957				1	79,00	79,00	1	79,00	79,00
21/01/14	Venta s/f 0000001004				1	79,00	79,00	0	0,00	0,00
08/02/14	Compra s/f 000097371	1	154,46	154,46				1	154,46	154,46
25/03/14	Venta s/f 0000001210				1	154,46	154,46	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Plancha Oster
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	22,00	44,00
09/01/14	Venta s/f 0000000961				1	22,00	22,00	1	22,00	22,00
05/02/14	Venta s/f 0000001042				1	22,00	22,00	0	0,00	0,00
14/02/14	Compra s/f 000097577	1	16,70	16,70				1	16,70	16,70
19/02/14	Compra s/f 000097721	2	16,70	33,40				3	16,70	50,10
22/02/14	Compra s/f 000097791	1	17,77	17,77				4	16,96	67,87
01/03/14	Compra s/f 000098673	1	16,70	16,70				5	16,91	84,57
22/03/14	Venta s/f 0000001095				1	16,91	16,91	4	16,91	67,66
	SALDO FINAL							4	16,91	67,66

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Sanduchera Global					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
02/01/14	Venta s/f 0000000935				1	15,00	15,00	1	15,00	15,00
06/01/14	Compra s/f 000096199	1	23,12	23,12				2	19,06	38,12
22/01/14	Compra s/f 000027133	3	15,00	45,00				5	16,62	83,12
24/01/14	Venta s/f 0000001017				1	16,62	16,62	4	16,62	66,50
01/02/14	Venta s/f 0000001038				1	16,62	16,62	3	16,62	49,88
08/02/14	Compra s/f 000097371	1	21,43	21,43				4	17,82	71,31
	SALDO FINAL							4	17,82	71,31

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Olla Arrocera 3 lb Oster					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	45,00	90,00
26/02/14	Compra s/f 000097931	1	35,48	35,48				3	41,82	125,48
21/03/14	Venta s/f 0000001206				2	41,82	83,64	1	41,84	41,84
	SALDO FINAL							1	41,84	41,84

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Plancha de Cabello Philips					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	80,00	80,00
08/01/14	Venta s/f 0000001206				1	80,00	80,00	0	0,00	0,00
14/02/14	Compra s/f 000097931	2	72,00	144,00				2	72,00	144,00
26/02/14	Venta s/f 0000001206				1	72,00	72,00	1	72,00	72,00
24/03/14	Venta s/f 0000001206				1	72,00	72,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Cámara Fotográfica Sony

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	200,00	200,00
08/01/14	Venta s/f 0000000959				1	200,00	200,00	0	0,00	0,00
16/01/14	Compra s/f 000000641	2	130,01	260,02				2	130,01	260,02
05/02/14	Venta s/f 0000001043				1	130,01	130,01	1	130,01	130,01
01/03/14	Venta s/f 0000001093				1	130,01	130,01	0	0,00	0,00
17/03/14	Compra s/f 000044605	1	162,08	162,08				1	162,08	162,08
26/03/14	Compra s/f 000000802	1	163,32	163,32				2	162,70	325,40
	SALDO FINAL							2	162,70	325,40

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Juego de Vajilla

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	35,00	35,00
10/01/14	Venta s/f 0000000965				1	35,00	35,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Juego de Ollas 7 piezas Tramontina

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	50,00	100,00
24/01/14	Venta s/f 0000001018				1	50,00	50,00	1	50,00	50,00
31/01/14	Venta s/f 0000001033				1	50,00	50,00	0	0,00	0,00
19/02/14	Compra s/f 000097721	1	41,07	41,07				1	41,07	41,07
	SALDO FINAL							1	41,07	41,07

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Paila de Aluminio
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	80,00	80,00
10/01/14	Venta s/f 0000000966				1	80,00	80,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Sartenes de Teflón UMCO
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							3	15,00	45,00
24/01/14	Venta s/f 0000001010				1	15,00	15,00	2	15,00	30,00
	SALDO FINAL							2	15,00	30,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Termo de Agua Tibia 1,5 litros
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							4	10,00	40,00
06/01/14	Venta s/f 0000000943				1	10,00	10,00	3	10,00	30,00
25/01/14	Compra s/f 000096883	1	4,72	4,72				4	8,68	34,72
01/03/14	Compra s/f 000097081	1	7,29	7,29				5	8,40	42,01
	SALDO FINAL							5	8,40	42,01

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Cesta de Ropa

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	24,00	24,00
01/01/14	Venta s/f 0000000990				1	24,00	24,00	0	0,00	0,00
01/01/14	Compra s/f 000096988	2	11,48	22,96				2	11,48	22,96
	SALDO FINAL							2	11,48	22,96

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Canasta Móvil

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	10,00	10,00
21/01/14	Venta s/f 0000000993				1	10,00	10,00	0	0,00	0,00
29/03/14	Compra s/f 000098884	1	10,49	10,49				1	10,49	10,49
	SALDO FINAL							1	10,49	10,49

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Mesa de Escritorio

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	30,00	30,00
06/01/14	Venta s/f 0000000946				1	30,00	30,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Mesa Plástica					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	38,00	38,00
	SALDO FINAL							1	38,00	38,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Sillas Plásticas					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							4	5,00	20,00
25/02/14	Venta s/f 0000001088				4	5,00	20,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Coche de bebé					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	50,00	100,00
11/01/14	Venta s/f 0000000968				1	50,00	50,00	1	50,00	50,00
22/01/14	Compra s/f 000096759	1	33,57	33,57				2	41,78	83,57
24/01/14	Venta s/f 0000001019				1	41,78	41,78	1	41,79	41,79
05/02/14	Compra s/f 000097261	1	54,02	54,02				2	47,90	95,81
06/02/14	Compra s/f 000097280	1	33,93	33,93				3	43,24	129,74
08/02/14	Compra s/f 000097371	1	57,21	57,21				4	46,73	186,95
12/02/14	Compra s/f 000097483	2	47,92	95,84				6	47,13	282,79
19/02/14	Compra s/f 000097721	1	45,90	45,90				7	46,95	328,69
21/02/14	Venta s/f 0000001082				1	46,95	46,95	6	46,95	281,74
26/02/14	Compra s/f 000097931	1	41,78	41,78				7	46,21	323,52
19/03/14	Compra s/f 000098518	1	45,98	45,98				8	46,18	369,50
28/03/14	Venta s/f 0000001217				1	46,18	46,18	7	46,18	323,32
	SALDO FINAL							7	46,18	323,32

COMERCIAL "COVIHOGAR"

TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Almohada de plumón Evolution

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							6	4,00	24,00
10/01/14	Compra s/f 000096383	5	2,76	13,80				11	3,43	37,80
29/01/14	Venta s/f 0000001029				4	3,43	13,72	7	3,44	24,08
19/03/14	Compra s/f 000098518	1	7,05	7,05				8	3,89	31,13
	SALDO FINAL							8	3,89	31,13

"COMERCIAL COVIHOGAR"

TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Grapadora Papel

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	2,45	2,45
	SALDO FINAL							1	2,45	2,45

"COMERCIAL COVIHOGAR"

TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Perforadora de Papel

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	1,44	1,44
	SALDO FINAL							1	1,44	1,44

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Colchón Ortopédico 2 ½ p.					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	250,00	250,00
02/01/14	Venta s/f 0000000937				1	250,00	250,00	0	0,00	0,00
25/01/14	Compra s/f 000096883	1	162,73	162,73				1	162,73	162,73
01/02/14	Compra s/f 000097081	1	162,73	162,73				2	162,73	325,46
05/02/14	Compra s/f 000097261	1	157,59	157,59				3	161,01	483,05
08/02/14	Compra s/f 000097371	1	157,50	157,50				4	160,13	640,55
08/02/14	Venta s/f 0000001052				1	160,13	160,13	3	160,14	480,42
11/02/14	Venta s/f 0000001057				1	160,14	160,14	2	160,14	320,28
21/02/14	Venta s/f 0000001076				1	160,14	160,14	1	160,14	160,14
	SALDO FINAL							1	160,14	160,14

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Colchón Imperial Clásico 1 ½ p.					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	100,00	200,00
14/01/14	Compra s/f 000020630	1	81,81	81,81				3	93,93	281,81
21/01/14	Venta s/f 0000000994				1	93,93	93,93	2	93,94	187,88
24/01/14	Venta s/f 0000001012				1	93,94	93,94	1	93,94	93,94
08/02/14	Compra s/f 000097371	1	63,54	63,54				2	78,74	157,48
12/02/14	Compra s/f 000097483	3	63,54	190,62				5	69,62	348,10
14/02/14	Compra s/f 000097577	2	63,54	127,08				7	67,88	475,18
19/02/14	Compra s/f 000096888	1	65,65	65,65				8	67,60	540,83
22/02/14	Compra s/f 000097791	3	65,62	196,86				11	67,06	737,69
22/02/14	Venta s/f 0000001070				1	67,06	67,06	10	67,06	670,63
22/02/14	Venta s/f 0000001071				1	67,06	67,06	9	67,06	603,57
23/02/14	Venta s/f 0000001083				1	67,06	67,06	8	67,06	536,51
26/02/14	Compra s/f 000097931	1	65,63	65,63				9	66,90	602,14
31/03/14	Venta s/f 0000001226				1	66,90	66,90	8	66,90	535,24
	SALDO FINAL							8	66,90	535,24

COMERCIAL "COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Colchón Imperial Clásico 2 p.

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	90,00	90,00
04/01/14	Compra s/f 000096145	2	80,30	160,60				3	83,53	250,60
06/01/14	Compra s/f 000096199	1	80,30	80,30				4	82,72	330,90
08/01/14	Compra s/f 000096305	1	79,29	79,29				5	82,03	410,19
10/01/14	Venta s/f 0000000964				1	82,03	82,03	4	82,04	328,16
14/01/14	Compra s/f 000020630	1	94,62	94,62				5	84,55	422,78
25/01/14	Compra s/f 000020680	2	64,72	129,44				7	78,88	552,22
29/01/14	Compra s/f 000096998	1	77,78	77,78				8	78,75	630,00
01/02/14	Compra s/f 000097081	1	80,31	80,31				9	78,92	710,31
05/02/14	Compra s/f 000097261	3	77,77	77,77				12	78,63	943,62
08/02/14	Compra s/f 000097371	1	77,77	77,77				13	78,56	1.021,39
12/02/14	Venta s/f 0000001059				1	78,56	78,56	12	78,56	942,83
14/02/14	Compra s/f 000097577	1	77,77	77,77				13	78,50	1.020,60
19/02/14	Compra s/f 000097721	1	82,54	82,54				14	78,79	1.103,14
21/02/14	Compra s/f 000097775	1	82,54	82,54				15	79,04	1.185,68
22/02/14	Compra s/f 000097791	1	82,54	82,54				16	79,26	1.268,22
25/02/14	Venta s/f 0000001086				1	79,26	79,26	15	79,26	1.188,96
01/03/14	Compra s/f 000020841	2	84,48	168,96				17	79,87	1.357,92
18/03/14	Compra s/f 000098486	2	82,54	165,08				19	80,15	1.523,00
22/03/14	Compra s/f 000098673	3	82,54	247,62				22	80,48	1.770,62
23/03/14	Venta s/f 0000001098				1	80,48	80,48	21	80,48	1.690,14
29/03/14	Venta s/f 0000001221				1	80,48	80,48	20	80,48	1.609,66
29/03/14	Venta s/f 0000001222				1	80,48	80,48	19	80,48	1.529,18
	SALDO FINAL							19	80,48	1.529,18

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Bicicleta Montañera Royal					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	50,00	50,00
09/01/14	Venta s/f 0000000960				1	50,00	50,00	0	0,00	0,00
15/01/14	Compra s/f 000003226	1	65,18	65,18				1	65,18	65,18
19/02/14	Compra s/f 000003288	1	75,63	75,63				2	70,40	140,81
	SALDO FINAL							2	70,40	140,81

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Bicicleta Montañera de Mujer					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	40,00	40,00
11/01/14	Venta s/f 0000000967				1	40,00	40,00	0	0,00	0,00
22/01/14	Compra s/f 000003250	1	35,71	35,71				1	35,71	35,71
29/01/14	Compra s/f 000003252	1	42,86	42,86				2	39,28	78,57
08/02/14	Compra s/f 000003280	1	37,50	37,50				3	38,69	116,07
	SALDO FINAL							3	38,69	116,07

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Moto tipo Caballito					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	928,00	928,00
03/01/14	Compra s/f 000026981	1	924,98	924,98				2	926,49	1.852,98
07/01/14	Venta s/f 0000000951				1	926,49	926,49	1	926,49	926,49
07/02/14	Compra s/f 000027257	1	924,98	924,98				2	925,73	1.851,47
11/02/14	Venta s/f 0000001056				1	925,73	925,73	1	925,74	925,74
	SALDO FINAL							1	925,74	925,74

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Nokia Modelo 300

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							3	150,00	450,00
06/01/14	Venta s/f 0000000941				1	150,00	150,00	2	150,00	300,00
14/01/14	Venta s/f 0000000982				1	150,00	150,00	1	150,00	150,00
27/01/14	Venta s/f 0000001008				1	150,00	150,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Alcatel

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	110,00	110,00
06/01/14	Venta s/f 0000000942				1	110,00	110,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Blackberry

MÁXIMO:

MÉTODO: PROMEDIO PONDERADO

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	235,00	470,00
07/01/14	Venta s/f 0000000949				1	235,00	235,00	1	235,00	235,00
24/01/14	Venta s/f 0000001014				1	235,00	235,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Blu
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	45,00	45,00
07/01/14	Venta s/f 0000000955				1	45,00	45,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Samsung Galaxy Ace
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	300,00	600,00
13/01/14	Venta s/f 0000000976				1	300,00	300,00	1	300,00	300,00
20/01/14	Venta s/f 0000000986				1	300,00	300,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Nokia Asha
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	170,00	340,00
28/01/14	Venta s/f 0000001022				1	170,00	170,00	1	170,00	170,00
28/01/14	Venta s/f 0000001024				1	170,00	170,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Celular Nokia Modelo 500					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							1	220,00	220,00
31/01/14	Venta s/f 0000001036				1	220,00	220,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Tablet 7 pulgadas Samsung					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	115,00	230,00
13/01/14	Compra s/f 000037424	2	102,10	204,20				4	108,55	434,20
13/01/14	Venta s/f 0000000974				1	108,55	108,55	3	108,55	325,65
15/01/14	Compra s/f 0000000641	2	341,91	683,82				5	201,89	1.009,47
29/01/14	Compra s/f 000042228	1	349,00	349,00				6	226,41	1.358,47
14/02/14	Venta s/f 0000001065				1	266,41	266,41	5	226,41	1.132,06
25/02/14	Venta s/f 0000001087				1	266,41	266,41	4	226,41	905,65
28/03/14	Venta s/f 0000001214				1	266,41	266,41	3	226,41	679,24
	SALDO FINAL							3	226,41	679,24

COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Computadora de Mesa					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	800,00	1.600,00
07/01/14	Venta s/f 0000000954				1	800,00	800,00	1	800,00	800,00
14/01/14	Venta s/f 0000000981				1	800,00	800,00	0	0,00	0,00
19/01/14	Compra s/f 000043445	1	384,46	384,46				1	384,46	384,46
24/01/14	Venta s/f 0000001084				1	384,46	384,46	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Portátil Lenovo
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/01/14	Según Inventario Inicial							2	450,00	900,00
25/02/14	Venta s/f 0000001089				1	450,00	450,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Minimouse Genius
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
02/01/14	Compra s/f 000041148	1	5,74	5,74				1	5,74	5,74
29/01/14	Compra s/f 000042402	1	5,46	5,46				2	5,60	11,20
30/01/14	Compra s/f 000037719	1	5,49	5,49				3	5,56	16,69
	SALDO FINAL							3	5,56	16,69

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Portátiles Genius
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
02/01/14	Compra s/f 000041148	1	5,73	5,73				1	5,73	5,73
13/01/14	Compra s/f 000037423	1	5,73	5,73				2	5,73	11,46
29/01/14	Compra s/f 000042402	1	5,50	5,50				3	5,65	16,96
30/01/14	Compra s/f 000037719	1	5,50	5,50				4	5,61	22,46
	SALDO FINAL							4	5,61	22,46

"COMERCIAL COVIHOGAR"**TARJETA KÁRDEX****ARTÍCULO:** Mochila Klip Notebook Gris**MÉTODO:** Promedio Ponderado**MÁXIMO:****MÍNIMO:****UNIDAD DE MEDIDA:** Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
02/01/14	Compra s/f 000041148	1	18,62	18,62				1	18,62	18,62
13/01/14	Compra s/f 000037423	1	18,66	18,66				2	18,64	37,28
29/01/14	Compra s/f 000042402	1	18,40	18,40				3	18,56	55,68
30/01/14	Compra s/f 000037719	1	14,54	14,54				4	17,55	70,22
	SALDO FINAL							4	17,55	70,22

"COMERCIAL COVIHOGAR"**TARJETA KÁRDEX****ARTÍCULO:** Ventilador para Notebook**MÉTODO:** Promedio Ponderado**MÁXIMO:****MÍNIMO:****UNIDAD DE MEDIDA:** Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
02/01/14	Compra s/f 000041148	1	12,38	12,38				1	12,38	12,38
13/01/14	Compra s/f 000037243	1	15,34	15,34				2	13,86	27,72
29/01/14	Compra s/f 000042402	2	15,34	15,34				3	19,46	58,40
30/01/14	Compra s/f 000037719	1	8,64	8,64				4	16,76	67,04
	SALDO FINAL							4	16,76	67,04

"COMERCIAL COVIHOGAR"**TARJETA KÁRDEX****ARTÍCULO:** Portátil DC HP**MÉTODO:** Promedio Ponderado**MÁXIMO:****MÍNIMO:****UNIDAD DE MEDIDA:** Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
02/01/14	Compra s/f 000041148	1	395,44	395,44				1	395,44	395,44
13/01/14	Compra s/f 000037243	1	395,44	395,44				2	395,69	791,38
15/01/14	Venta s/f 0000000984				1	395,69	395,69	1	395,69	395,69
29/01/14	Compra s/f 000042402	1	369,15	369,15				2	382,42	764,84
29/01/14	Venta s/f 0000001030				1	382,42	382,42	1	382,42	764,84
	SALDO FINAL							1	382,42	382,42

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Servicios Informáticos Alberto					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
02/01/14	Compra s/f 000041148	1	17,86	17,86				1	17,86	17,86
13/01/14	Compra s/f 000037243	1	17,86	17,86				2	17,86	35,72
29/01/14	Compra s/f 000042402	1	20,00	20,00				3	18,57	55,72
30/01/14	Compra s/f 000037719	1	17,86	17,86				4	18,39	73,58
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	17,86	17,86				5	18,28	91,44
	SALDO FINAL							5	18,28	91,44

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Batidora Oster 6 Velocidades					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
04/01/14	Compra s/f 000096145	1	21,35	21,35				1	21,35	21,35
06/01/14	Compra s/f 000096199	2	21,35	42,70				3	21,35	64,05
21/01/14	Venta s/f 0000000995				1	21,35	21,35	2	21,35	42,70
05/02/14	Compra s/f 000097261	1	21,35	21,35				3	21,35	64,05
08/02/14	Compra s/f 000097371	1	21,35	21,35				4	21,35	85,40
04/03/14	Venta s/f 0000001099				1	21,35	21,35	3	21,35	64,05
	SALDO FINAL							3	21,35	64,05

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Tabla de Planchar Metálico					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
04/01/14	Compra s/f 000096145	1	27,05	27,05				1	27,05	27,05
26/02/14	Compra s/f 000097931	1	23,05	23,05				2	25,05	50,10
	SALDO FINAL							2	25,05	50,10

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Caldero Fundido Imusa
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
04/01/14	Compra s/f 000097931	1	37,86	37,86				1	37,86	37,86
18/01/14	Compra s/f 000097931	1	20,98	20,98				2	29,42	58,84
22/01/14	Compra s/f 000097931	1	46,26	46,26				3	35,03	105,10
24/01/14	Venta s/f 0000001099				1	35,03	35,03	2	35,03	70,07
25/01/14	Compra s/f 000097931	1	37,41	37,41				3	35,82	107,48
25/01/14	Compra s/f 000097931	1	52,41	52,41				4	39,97	159,89
07/02/14	Venta s/f 0000001099				1	39,97	39,97	3	39,97	119,92
07/02/14	Venta s/f 0000001099				1	39,97	39,97	2	39,97	79,95
12/02/14	Compra s/f 000097931	1	54,14	54,14				3	44,69	134,09
21/03/14	Venta s/f 0000001099				1	44,69	44,69	2	44,70	89,40
	SALDO FINAL							2	44,70	89,40

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Platero Metálico
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
06/01/14	Compra s/f 000009756	1	30,36	30,36				1	30,36	30,36
26/03/14	Compra s/f 000098782	1	38,54	38,54				2	34,45	68,90
	SALDO FINAL							2	34,45	68,90

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Super Combo Premium
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
06/01/14	Compra s/f 000004730	1	49,11	49,11				1	49,11	49,11
13/01/14	Venta s/f 0000000974				1	49,11	49,11	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Silla Pokes Azul Pika					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
06/01/14	Compra s/f 000096199	4	6,30	25,20				4	6,30	25,20
27/01/14	Venta s/f 0000001021				2	6,30	12,60	2	6,30	12,60
30/01/14	Venta s/f 0000001031				2	6,30	12,60	0	0,00	0,00
27/03/14	Compra s/f 000098801	16	7,26	124,16				16	7,76	124,16
31/03/14	Venta s/f 0000001225				2	7,76	15,52	14	7,76	108,64
	SALDO FINAL							14	7,76	108,64

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Triciclo con Mango Toy Story					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
06/01/14	Compra s/f 000096199	1	33,75	33,75				1	33,75	33,75
14/02/14	Venta s/f 0000001064				1	33,75	33,75	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Vaso para Licuadora Oster					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
06/01/14	Compra s/f 000096199	1	6,16	6,16				1	6,16	6,16
	SALDO FINAL							1	6,16	6,16

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Bicicleta Speed Monter					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
07/01/14	Compra s/f 000004673	1	107,14	107,14				1	107,14	107,14
18/01/14	Compra s/f 000003230	1	94,64	94,64				2	100,89	201,78
20/01/14	Venta s/f 0000000989				1	100,89	100,89	1	100,89	100,89
26/02/14	Compra s/f 000003304	1	119,64	119,64				2	110,26	220,53
19/03/14	Compra s/f 000003328	1	105,36	105,36				3	108,63	325,89
	SALDO FINAL							3	108,63	325,89

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Colchon Dinastic Elite
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
08/01/14	Compra s/f 000096305	1	25,00	25,00				1	25,00	25,00
29/01/14	Compra s/f 000096998	1	24,55	24,55				2	24,77	49,55
	SALDO FINAL							2	24,77	49,55

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Silla Disney Cars Azul
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
10/01/14	Compra s/f 000096383	3	9,24	27,72				3	9,24	27,72
10/02/14	Venta s/f 0000001054				2	9,24	18,48	1	9,24	9,24
	SALDO FINAL							1	9,24	9,24

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Mesa Disney Cars Azul
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
10/01/14	Compra s/f 000096383	1	17,86	17,86				1	17,86	17,86
10/02/14	Venta s/f 0000001054				1	17,86	17,86	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Mesa Disney Princesas Fucsia					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
10/01/14	Compra s/f 000096383	1	17,86	17,86				1	17,86	17,86
08/02/14	Compra s/f 000097371	1	17,86	17,86				2	17,86	35,72
	SALDO FINAL							2	17,86	35,72

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Silla Disney Princesas Morado					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
10/01/14	Compra s/f 000096383	1	9,24	9,24				1	9,24	9,24
10/01/14	Compra s/f 000097371	1	9,24	9,24				2	9,24	18,48
10/01/14	Venta s/f 0000001078							0	0,00	0,00
10/01/14	Compra s/f 000098518	2	9,24	18,48				2	9,24	18,48
	SALDO FINAL							2	9,24	18,48

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Cortina Jaquard					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
10/01/14	Compra s/f 000096383	1	22,77	22,77				1	22,77	22,77
	SALDO FINAL							1	22,77	22,77

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Caja Amplificadora
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
10/01/14	Compra s/f 000003221	3	185,71	185,71				3	185,71	557,13
18/01/14	Compra s/f 000003230	1	185,71	185,71				4	185,71	742,84
22/01/14	Compra s/f 000003238	1	185,71	185,71				5	185,71	928,55
19/02/14	Venta s/f 0000001075				1	185,71	185,71	4	185,71	742,84
22/02/14	Compra s/f 000003297	3	176,78	530,34				7	181,88	1.273,10
	SALDO FINAL							7	181,88	1.273,10

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Pedestal para Caja Audio Tech
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
10/01/14	Compra s/f 000003221	3	14,73	44,19				3	14,73	44,19
16/01/14	Compra s/f 000003230	1	14,73	14,73				4	14,73	58,92
22/01/14	Compra s/f 000003238	1	14,73	14,73				5	14,73	73,65
22/02/14	Compra s/f 000003297	3	14,73	44,19				8	14,73	117,84
	SALDO FINAL							8	14,73	117,84

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Micrófono Audio Tech
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
10/01/14	Compra s/f 000003221	3	11,16	33,48				3	11,16	33,48
22/01/14	Compra s/f 000003238	1	11,16	11,16				4	11,16	44,64
22/02/14	Compra s/f 000003297	3	11,16	33,48				7	11,16	78,12
	SALDO FINAL							7	11,16	78,12

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Teclado Genius					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
13/01/14	Compra s/f 000037423	1	6,30	6,30				1	6,30	6,30
	SALDO FINAL							1	6,30	6,30

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Andador Musical 8 Ruedas					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
15/01/14	Compra s/f 000096539	1	25,81	25,81				1	25,81	25,81
25/01/14	Compra s/f 000096883	1	25,89	25,89				2	25,85	51,70
05/02/14	Compra s/f 000097261	1	24,32	24,32				3	25,34	76,02
26/02/14	Compra s/f 000097931	1	24,32	24,32				4	25,08	100,34
26/02/14	Compra s/f 000010106	1	35,71	35,71				5	27,21	136,05
	SALDO FINAL							5	27,21	136,05

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Equipo de Carro Sony					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
15/01/14	Compra s/f 000096539	1	102,68	102,68				1	102,68	102,68
03/02/14	Venta s/f 0000001039				1	102,68	102,68	0	0,00	0,00
22/02/14	Compra s/f 000097791	1	100,00	100,00				1	100,00	100,00
29/03/14	Venta s/f 0000001219				1	100,00	100,00	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Copa para Agua Lisa					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
15/01/14	Compra s/f 000097791	48	0,74	35,52				48	0,74	35,52
19/03/14	Compra s/f 000097791	48	0,74	35,52				96	0,74	71,04
	SALDO FINAL							96	0,74	71,04

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Estuche Cámara Digital					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
16/01/14	Compra s/f 000000641	2	2,56	5,12				2	2,56	5,12
	SALDO FINAL							2	2,56	5,12

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Memory Micro SD 8 GB					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
16/01/14	Compra s/f 000000641	2	6,14	12,28				2	6,14	12,28
04/02/14	Venta s/f 0000001041							1	6,14	6,14
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	5,74	5,74				2	5,94	11,88
	SALDO FINAL							2	5,94	11,88

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Olla de Presión Umco 4 Litros					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
22/01/14	Compra s/f 000096759	1	26,83	26,83				1	26,83	26,83
21/02/14	Venta s/f 0000001079				1	26,83	26,83	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Cajonera Spacium 6 pisos celeste					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
18/01/14	Compra s/f 000096643	1	63,93	63,93				1	63,93	63,93
18/01/14	Venta s/f 000000978				1	63,93	63,93	0	0,00	0,00
01/02/14	Compra s/f 000097081	1	63,93	63,93				1	63,93	63,93
05/02/14	Compra s/f 000097261	1	63,93	63,93				2	63,93	127,86
11/02/14	Venta s/f 0000001037				1	63,93	63,3	1	63,93	63,93
14/02/14	Compra s/f 000097577	1	63,93	63,93				2	63,93	127,86
22/02/14	Compra s/f 000097791	1	63,93	63,93				3	63,93	191,79
22/02/14	Venta s/f 0000001082				1	63,93	63,93	2	63,93	127,86
26/01/14	Compra s/f 000097931	1	63,93	63,93				3	63,93	191,79
22/03/14	Compra s/f 000098673	1	63,93	63,93				4	63,93	255,72
22/03/14	Venta s/f 0000001205				1	63,93	63,93	3	63,93	191,79
22/01/14	Venta s/f 0000001213				1	62,53	62,53	4	63,58	254,32
	SALDO FINAL							4	63,58	254,32

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Cajonera Disney Cars					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
22/01/14	Compra s/f 000098673	1	68,75	68,75				1	68,75	68,75
10/02/14	Venta s/f 0000001205				1	68,75	68,75	0	0,00	0,00
19/02/14	Compra s/f 000098673	1	68,75	68,75				1	68,75	68,75
19/03/14	Compra s/f 000098673	1	68,75	68,75				2	68,75	137,50
26/03/14	Compra s/f 000098673	1	68,75	68,75				3	68,75	206,25
	SALDO FINAL							3	68,75	206,25

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Carro para niño ojitos					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
22/01/14	Compra s/f 000096759	1	35,21	35,21				1	35,21	35,21
	SALDO FINAL							1	35,21	35,21

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Edredon Elleganza 1½ plazas
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
25/01/14	Compra s/f 000020680	2	15,80	31,60				2	15,80	31,60
	SALDO FINAL							2	15,80	31,60

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Tacho Supremo Didesa con tapa
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
25/01/14	Compra s/f 000096883	1	6,88	6,88				1	6,88	6,88
	SALDO FINAL							1	6,88	6,88

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Máquina Wahl Profesional
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
29/01/14	Compra s/f 000096998	1	70,54	70,54				1	70,54	70,54
26/02/14	Compra s/f 000097931	1	52,68	52,68				2	61,61	123,22
	SALDO FINAL							2	61,61	123,22

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Base para licuadora Oster
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
29/01/14	Compra s/f 000096998	2	2,50	5,00				2	2,50	5,00
	SALDO FINAL							2	2,50	5,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Picahielo Oster					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
29/01/14	Compra s/f 000096998	1	3,35	3,35				1	3,35	3,35
	SALDO FINAL							1	3,35	3,35

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Mesa Báltica Cuadrada Pica					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
29/01/14	Compra s/f 000096998	2	24,91	49,82				1	24,91	49,82
18/02/14	Venta s/f 0000001072				1	24,91	24,91	1	24,91	24
18/03/14	Compra s/f 000098486	2	44,80	111,60				3		
27/03/14	Compra s/f 000098801	4	27,90	111,60				7		
31/03/14	Venta s/f 0000001225				7	35,44	248,11	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Silla Perugia Beige					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
29/01/14	Compra s/f 000096998	8	8,35	66,90				8	8,35	66,80
21/02/14	Venta s/f 0000001077				6	8,35	50,10	2	8,35	16,70
26/02/14	Compra s/f 000097731	6	7,13	42,78				8	7,43	59,48
26/02/14	Venta s/f 0000001088				8	7,43	59,48	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Funda de Colchón 2 plazas
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
29/01/14	Compra s/f 000096998	1	16,38	16,38				1	16,38	16,38
26/03/14	Compra s/f 000098782	1	16,34	16,34				2	16,36	32,72
	SALDO FINAL							2	16,36	32,72

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Portátil Ls Sony Vaio
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
30/01/14	Compra s/f 000037719	1	885,50	885,50				1	885,50	885,50
	SALDO FINAL							1	885,50	885,50

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Servicios de Transporte
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
30/01/14	Compra s/f 000037719	1	4,46	4,46				1	4,46	4,46
	SALDO FINAL							1	4,46	4,46

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Mesa Sevillana Rectangular
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/02/14	Compra s/f 000097081	1	47,72	47,72				1	42,72	42,72
21/02/14	Venta s/f 0000001077				1	47,72	47,72	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Cortina para ventana					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/02/14	Compra s/f 000097081	2	7,14	14,28				2	7,14	14,28
	SALDO FINAL							2	7,14	14,28

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Cortina para Baño					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
05/02/14	Compra s/f 000097261	1	2,19	2,19				1	2,19	2,19
29/03/14	Venta s/f 0000001223				1	2,19	2,19	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Sartén Tramontina					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
05/02/14	Compra s/f 000097261	1	7,60	7,60				1	7,60	7,60
	SALDO FINAL							1	7,60	7,60

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Memory Micro SD 4GB					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
06/02/14	Compra s/f 000042817	10	5,22	52,50				10	5,22	52,20
17/03/14	Compra s/f 000044605	10	4,69	46,90				20	4,95	99,10
	SALDO FINAL							20	4,95	99,10

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Nokia 106
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
06/02/14	Compra s/f 000026246	1	34,24	34,24				1	34,24	34,24
	SALDO FINAL							1	34,24	34,24

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Doppio 2200
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
06/02/14	Compra s/f 000026246	1	26,24	26,24				1	26,24	26,24
02/03/14	Venta s/f 0000001096				1	26,24	26,24	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Alcatel 1011
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
06/02/14	Compra s/f 000026246	1	21,24	21,24				1	21,24	21,24
	SALDO FINAL							1	21,24	21,24

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Dvd LG DP 437					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
07/02/14	Compra s/f 000027259	6	37,00	222,00				6	37,00	222,00
03/03/14	Venta s/f 0000001040				1	37,00	37,00	5	37,00	185,00
	SALDO FINAL							5	37,00	185,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Micro 7 p. pantalla led touch LG					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
07/02/14	Compra s/f 000027259	2	82,00	164,00				2	82,00	164,00
	SALDO FINAL							2	82,00	164,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Led de 24 pies 2HDMI					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
07/02/14	Compra s/f 000027259	1	210,00	210,00				1	210,00	210,00
	SALDO FINAL							1	210,00	210,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Puerta con Dispensador					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
07/02/14	Compra s/f 000027259	1	327,33	327,33				1	327,33	327,33
	SALDO FINAL							1	327,33	327,33

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Freno Disco Aluminio 21 Veloc.
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
07/02/14	Compra s/f 000027260	2	155,20	310,40				2	155,20	310,40
	SALDO FINAL							2	155,20	310,40

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Nokia 111
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
07/02/14	Compra s/f 000004257	2	52,67	105,34				2	52,67	105,34
17/02/14	Venta s/f 0000001068				1	52,67	52,67	1	52,67	52,67
	SALDO FINAL							1	52,67	52,67

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Nokia 520
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
07/02/14	Compra s/f 000004257	1	198,21	198,21				1	198,21	198,21
01/03/14	Venta s/f 0000001094				1	198,21	198,21	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Celular Samsung Ace Plus
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
07/02/14	Compra s/f 000004257	1	189,28	189,28				1	189,28	189,28
10/02/14	Venta s/f 0000001053				1	189,28	189,28	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Amigo Chip					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
07/02/14	Compra s/f 000026261	5	3,12	15,60				5	3,12	15,60
	SALDO FINAL							5	3,12	15,60

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Televisor Led 32" LG					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
0802/14	Compra s/f 000097371	1	429,46	429,46				1	429,46	429,46
11/02/14	Venta s/f 0000001055				1	429,46	429,46	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Colchón Ortopédico Pillow					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
12/02/14	Compra s/f 000005805	1	213,32	213,32				1	213,32	213,32
	SALDO FINAL							1	213,32	213,32

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Escritorio Kids					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
12/02/14	Compra s/f 000097577	1	32,59	32,59				1	32,59	32,59
	SALDO FINAL							1	32,59	32,59

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Refrigeradora 10 pies Blanca
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
14/02/14	Compra s/f 000027309	1	476,80	476,80				1	476,80	476,80
21/02/14	Compra s/f 000027348	1	476,80	476,80				2	476,80	953,60
	SALDO FINAL							2	476,80	953,60

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Refrigeradora 12 pies dispensado
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
14/02/14	Compra s/f 000027309	1	517,25	517,25				1	517,25	517,25
	SALDO FINAL							1	517,25	517,25

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Cocineta Pragazza 6 quemadores
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000097721	1	84,82	84,82				1	84,82	84,82
22/02/14	Compra s/f 000097791	1	84,82	84,82				2	84,82	169,64
01/03/14	Compra s/f 000020841	1	82,20	82,20				3	83,94	251,84
26/03/14	Venta s/f 0000001212				3	83,94	83,94	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Silla Giratoria Normal Vanter					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	23,00	23,00				1	23,00	23,00
26/03/14	Compra s/f 000000802	1	23,00	23,00				2	23,00	23,00
	SALDO FINAL							2	23,00	23,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Webcam Genius					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000043445	2	8,83	17,66				2	8,83	17,66
	SALDO FINAL									

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Regulador de Voltaje Altex					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	9,53	9,53				1	9,53	9,53
17/03/14	Compra s/f 000044605	1	11,34	11,34				2	10,43	20,87
	SALDO FINAL							2	10,43	20,87

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Cobertores Lcd con Logo					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	2,41	2,41				1	2,41	2,41
	SALDO FINAL							1	2,41	2,41

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Pad Mouse de Figuras
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	0,52	0,52				1	0,52	0,52
	SALDO FINAL							1	0,52	0,52

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Audífono Micrófono Genius
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	9,40	9,40				1	9,40	9,40
	SALDO FINAL							1	9,40	9,40

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Impresora Canon Pixma MG2220
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	54,05	54,05				1	54,05	54,05
	SALDO FINAL							1	54,05	54,05

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Cable USB Omega
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	0,94	0,94				1	0,94	0,94
	SALDO FINAL							1	0,94	0,94

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Monitor 20 LG LED					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	109,23	109,23				1	109,23	109,23
	SALDO FINAL							1	109,23	109,23

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Parlantes Genius US120V					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/02/14	Compra s/f 000043445	1	24,36	24,36				1	24,36	24,36
	SALDO FINAL							1	24,36	24,36

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Refrigeradora 17 pies blanca					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
21/02/14	Compra s/f 000027348	1	613,12	613,12				1	613,12	613,12
	SALDO FINAL							1	613,12	613,12

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Moto 20cc Keeway					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
21/02/14	Compra s/f 000027357	1	2.207,09	2.207,09				1	2.207,09	2.207,09
26/02/14	Venta s/f 0000001091				1	2.207,09	2.207,09	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Edredón Cobertor Francis 2 plaza
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
22/02/14	Compra s/f 000097791	1	30,36	30,36				1	30,36	30,36
	SALDO FINAL							1	30,36	30,36

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Portátil DELL Inspiron
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
25/02/14	Compra s/f 000043753	1	1.015,91	1.015,91				1	1.015,91	1.015,91
	SALDO FINAL							1	1.015,91	1.015,91

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Equipo de Carro Pioneer
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
26/02/14	Compra s/f 000097931	1	111,61	111,61				1	111,61	111,61
	SALDO FINAL							1	111,61	111,61

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Combo Accesorio Computadora
MÉTODO: Promedio Ponderado

MÁXIMO:
MÍNIMO:
UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
26/02/14	Compra s/f 000043819	1	440,63	440,63				1	440,63	440,63
22/03/14	Venta s/f 0000001207				1	440,63	440,63	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Radio Kenwood					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
01/03/14	Compra s/f 000020841	1	92,50	92,50				1	92,50	92,50
	SALDO FINAL							1	92,50	92,50

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Router Tplink Inalambrico					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
17/03/14	Compra s/f 000044605	1	32,14	32,14				1	32,14	32,14
17/03/14	Venta s/f 0000001201				1	32,14	32,14	0	0,00	0,00
	SALDO FINAL							0	0,00	0,00

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Maletín de Cuero					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
17/03/14	Compra s/f 000044605	1	16,61	16,61				1	16,61	16,61
	SALDO FINAL							1	16,61	16,61

"COMERCIAL COVIHOGAR"										
TARJETA KÁRDEX										
ARTÍCULO: Combo Computadora					MÁXIMO:					
MÉTODO: Promedio Ponderado					MÍNIMO:					
					UNIDAD DE MEDIDA: Unidades					
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
17/03/14	Compra s/f 000044661	1	667,97	667,97				1	667,97	667,97
17/03/14	Venta s/f 0000001092				1	667,97	667,97	0	0,00	0,00
25/03/14	Compra s/f 000000761	1	915,92	915,92				1	915,92	915,92
	SALDO FINAL							1	915,92	915,92

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Portavajilla

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
18/03/14	Compra s/f 000098486	2	9,24	9,24				2	9,24	9,24
22/03/14	Compra s/f 000098673	1	9,24	9,24				3	9,24	27,72
	SALDO FINAL							3	9,24	27,72

"COMERCIAL COVIHOGAR"
TARJETA KÁRDEX

ARTÍCULO: Vaso Liso Herradura

MÁXIMO:

MÉTODO: Promedio Ponderado

MÍNIMO:

UNIDAD DE MEDIDA: Unidades

FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL	CANT.	V/UNIT.	V/TOTAL
19/03/14	Compra s/f 000098518	48	0,46	22,08				48	0,46	22,08
	SALDO FINAL							48	0,46	22,08

"COMERCIAL COVIHOGAR"								
ROL DE PAGOS								
CORRESPONDIENTE A ENERO 2014								
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	SALARIO BASICO UNIFICADO	TOTAL INGRESOS	APORTE INDIVIDUAL 9,45%	TOTAL EGRESOS	LIQUIDO A PAGAR	FIRMAS
1	Marlo Antonio Vinces Agurto	Vendedor	500,00	500,00	47,25	47,25	452,75	
2	Hamilton Ramiro Vinces Agurto	Vendedor	500,00	500,00	47,25	47,25	452,75	
	SUMAN:			<u>1.000,00</u>	<u>94,50</u>	<u>94,50</u>	<u>905,50</u>	

"COMERCIAL COVIHOGAR"							
ROL DE PROVISIONES							
CORRESPONDIENTE A ENERO 2014							
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	SALARIO BASICO UNIFICADO	APORTE PATRONAL 11,15%	DÉCIMO TERCERO	DECIMO CUARTO	FONDOS DE RESERVA	LIQUIDO A PAGAR
1	Marlo Antonio Vinces Agurto	500,00	55,75	41,67	41,67	41,67	180,76
2	Hamilton Ramiro Vinces Agurto	500,00	55,75	41,67	41,67	41,67	180,76
	SUMAN:		111,50	83,34	83,34	83,34	361,52

"COMERCIAL COVIHOGAR"								
ROL DE PAGOS								
CORRESPONDIENTE A FEBRERO 2014								
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	SALARIO BASICO UNIFICADO	TOTAL INGRESOS	APORTE INDIVIDUAL 9,45%	TOTAL EGRESOS	LIQUIDO A PAGAR	FIRMAS
1	Marlo Antonio Vinces Agurto	Vendedor	500,00	500,00	47,25	47,25	452,75	
2	Hamilton Ramiro Vinces Agurto	Vendedor	500,00	500,00	47,25	47,25	452,75	
	SUMAN:			1.000,00	94,50	94,50	905,50	

"COMERCIAL COVIHOGAR"							
ROL DE PROVISIONES							
CORRESPONDIENTE A FEBRERO 2014							
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	SALARIO BASICO UNIFICADO	APORTE PATRONAL 11,15%	DÉCIMO TERCERO	DECIMO CUARTO	FONDOS DE RESERVA	LIQUIDO A PAGAR
1	Marlo Antonio Vinces Agurto	500,00	55,75	41,67	41,67	41,67	180,76
2	Hamilton Ramiro Vinces Agurto	500,00	55,75	41,67	41,67	41,67	180,76
	SUMAN:		111,50	83,34	83,34	83,34	361,52

"COMERCIAL COVIHOGAR"
ROL DE PAGOS
CORRESPONDIENTE A MARZO 2014

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	SALARIO BASICO UNIFICADO	TOTAL INGRESOS	APORTE INDIVIDUAL 9,45%	TOTAL EGRESOS	LIQUIDO A PAGAR	FIRMAS
1	Marlo Antonio Vincés Agurto	Vendedor	500,00	500,00	47,25	47,25	452,75	
2	Hamilton Ramiro Vincés Agurto	Vendedor	500,00	500,00	47,25	47,25	452,75	
	SUMAN:			1.000,00	94,50	94,50	905,50	

"COMERCIAL COVIHOGAR"
ROL DE PROVISIONES
CORRESPONDIENTE A MARZO 2014

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	SALARIO BASICO UNIFICADO	APORTE PATRONAL 11,15%	DÉCIMO TERCERO	DECIMO CUARTO	FONDOS DE RESERVA	LIQUIDO A PAGAR
1	Marlo Antonio Vincés Agurto	500,00	55,75	41,67	41,67	41,67	180,76
2	Hamilton Ramiro Vincés Agurto	500,00	55,75	41,67	41,67	41,67	180,76
	SUMAN:		111,50	83,34	83,34	83,34	361,52

COMERCIAL "COVIHOGAR"					
RUC: 1103244073001					
LIBRO MAYOR					
Cuenta: BANCOS			Código: 1.1.1.3		
Fecha	Detalle	F/A	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	P/r. Estado de Situación Inicial.	01-ene	3.307,87		3.307,87
05/01/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	04-feb	100,00		3.407,87
13/01/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	08-mar	3.000,00		6.407,87
21/01/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	11-abr	2.000,00		8.407,87
31/01/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	17-may	2.500,00		10.907,87
31/01/2014	P/r. Retiro de Cuenta Corriente.	20-jun		8.000,00	2.907,87
31/01/2014	P/r. Pago de Impuesto y Comisión.	27-ago		359,99	2.547,88
28/02/2014	P/r. Pago de Impuesto y Comisión.	47/13		227,41	2.320,47
02/03/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	48/13	2.500,00		4.820,47
11/03/2014	P/r. Retiro de Cuenta Corriente.	51/14	1.500,00		6.320,47
27/03/2014	P/r. Retiro de Cuenta Corriente.	55/15		3.000,00	3.320,47
31/03/2014	P/r. Pago de Impuesto y Comisión.	63/17		79,09	3.241,38
31/03/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	64/17	100,00		3.341,38
	Suman		15.007,87	11.666,49	3.341,38

ESTADO DE CUENTA BANCARIO				
FECHA	MOVIMIENTO	DEPOSITO/NC	RETIRO/ND	SALDO
	apertura de cuenta			
01/01/2014	P/r. Estado de Situación Inicial.	3307,87		3307,87
05/01/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	100,00		3407,87
13/01/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	3000,00		6407,87
21/01/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	2000,00		8407,87
31/01/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	2500,00		10907,87
31/01/2014	P/r. Retiro de Cuenta Corriente.		8000,00	2907,87
31/01/2014	P/r. Pago de Impuesto y Comisión.		359,99	2547,88
31/01/2014	intereses bancarios	12,73		2560,61
31/01/2014	emisión estado de cuenta		4,50	2556,11
28/02/2014	P/r. Pago de Impuesto y Comisión.		227,41	2328,70
28/02/2014	intereses bancarios	11,70		2340,40
28/02/2014	emisión estado de cuenta		4,50	2335,90
02/03/2014	P/r. Depósito en Cuenta Corriente.	2500,00		4835,90
11/03/2014	P/r. Retiro de Cuenta Corriente.	1500,00		6335,90
27/03/2014	P/r. Retiro de Cuenta Corriente.		3000,00	3335,90
30/03/2014	P/r. Pago de Impuesto y Comisión.		79,09	3256,81
30/03/2014	intereses bancarios	16,70		3273,51
	Suman	14.949,00	11675,49	3.273,51

COMERCIAL "COVIHOGAR"
CONCILIACION BANCARIA
DEL 1 ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2015

SALDO SEGÚN LIBRO AUXILIAR DE BANCOS	3420,00
(+) Notas de Crédito	41,13
(-) Notas de Debito	9,00
(=) Saldo Conciliar	3452,60
SALDO SEGÚN ESTADO DE CUENTA	3362,60
(-)Pagos	0,00
(+) Depósitos en transito	100,00
(=)Saldo Conciliar	3452,60

**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES**

NUMERO RUC: 1103244073001
APELLIDOS Y NOMBRES: CORREA HERRERA VICTOR AGUSTO
NOMBRE COMERCIAL: COVIHOGAR
CLASE CONTRIBUYENTE: OTROS **OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD:** SI
GALIFICACIÓN ARTESANAL: NUMERO:

FEC. NACIMIENTO: 26/08/1975 **FEC. ACTUALIZACION:** 28/01/2013
FEC. INICIO ACTIVIDADES: 13/03/2012 **FEC. SUSPENSION DEFINITIVA:**
FEC. INSCRIPCION: 13/03/2012 **FEC. REINICIO ACTIVIDADES:**

ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:

VENTA AL POR MENOR DE ARTICULOS DE BAZAR EN GENERAL.

DOMICILIO TRIBUTARIO:

Provincia: LOJA Cantón: LOJA Parroquia: SUCRE Calle: JUAN FRANCISCO VALDIVIESO Número: SN Intersección: JOSE MARIA RIOFRIO Referencia: FRENTE AL PARQUE DEL BARRIO SAN JOSE ALTO Teléfono: 093940436

DOMICILIO ESPECIAL:

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

- * ANEXO RELACION DEPENDENCIA
- * ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO
- * DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
- * DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA

DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS: del 001 al 001 **ABIERTOS:** 1
JURISDICCION: \ REGIONAL SUR\LOJA **CERRADOS:** 0









**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES**

NUMERO RUC: 1103244073001
APELLIDOS Y NOMBRES: CORREA HERRERA VICTOR AGUSTO

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:

No. ESTABLECIMIENTO: 001	ESTADO: ABIERTO	MATRIZ:	FEC. INICIO ACT.: 13/03/2012
NOMBRE COMERCIAL: CDVIHOGAR			FEC. CIERRE:
			FEC. REINICIO:

ACTIVIDADES ECONÓMICAS:

VENTA AL POR MENOR DE ARTICULOS DE BAZAR EN GENERAL.
VENTA AL POR MENOR DE ARTEFACTOS ELECTRODOMESTICOS.
VENTA AL POR MENOR DE COMPUTADORAS.
VENTA AL POR MENOR DE MOTOCICLETAS.
VENTA AL POR MENOR DE BICICLETAS.
VENTA AL POR MENOR DE MUEBLES PARA EL HOGAR..

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: LOJA Cantón: LOJA Parroquia: SUDRE Barrio: SAN JOSE ALTO Calle: JUAN FRANCISCO VALDIVIESO Número: SN
Intersección: JOSE MARIA RIOFRIO Referencia: FRENTE AL PARQUE DEL BARRIO Celular: 0993940436



FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Factura 001-002- N° 000041148



master pc

Cia. Ltda.

Obligado a llevar Contabilidad

R.U.C.: 1191732525001
 Aut. SRI: 1114094811
 T./ PBX 073700520
 E./ masterpc@masterpc.com.ec
 D./ Azuay 12-57 y Bernardo Valdivieso
 w./ www.masterpc.com.ec

CONTRIBUYENTE ESPECIAL No.
 NAC-PCTRSGE11-00290
 DEL 29 DE JULIO DEL 2011

Loja - Ecuador

104205

CLIENTE: CORREA HERRERA VICTOR AUGUSTO (DISTRIBUIDOR)
 CODIGO: 1103244073001
 RUC: 1103244073001
 DIRECC: SAN JOSE ALTO (CERCA A LA FURTERARIA SUEÑO ETERNO)
 TELEF: 099640406
 CIUDAD: LOJA

FACTURA: 001002-000041148
 FECEMISION: 02/01/2014
 FECEVICIM: 01/02/2014
 VENEDOR: MARIA AGUSTA BRAVO
 FORMA PAGO: CREDITO
 Bodega ENSAMBLADO

CANT.	COD.	DESCRIPCION	TIPO/VS	PRECIO	TOTAL
1	10143	MULTIMODUSE KLIP REPAUTIL USB/GPI'S (MAYO-1300)	4	5.74	5.74
1	6409	PARLANTES GENIUS SP-UM 1.5 NEGRO		5.78	5.78
1	10211	MOY/MILA 15.6 SLIP NOTEBOOK GRIS (MNB-405-78)		16.92	16.92
1	10244	VENTILADOR ANERA PARA NOTEBOOK CON MALLA 5 VENTILAD. 3955 LUZ VERDE (AE CP501)		12.36	12.36
1	11913	PORTATIL D/CHP AMD DC 245 E1-1200		395.44	395.44
1	6352	SERVICIOS INFORMATICOS-ALBERTO		17.66	17.66

Observaciones:

ESTIMADO CLIENTE: TIEMPO DE RESPONDA EN CASO DE SERVICIO NO SE GARANTIZA
 PRODUCTOS EN CAJA, SOLO EN PACOTE. AL SER RECIBIDO EQUIPOS LIBRE RESPONSABILIDAD
 DE SERVICIO DE GARANTIA DE 12 MESES PARA EQUIPOS Y 3 MESES PARA ACCESORIOS
 VARIOS SERVICIOS DE REPARACION Y MANTENIMIENTO
 NO SE RECIBEN CAMBIOS DE ENTREGAS
 RUC: 1191732525001
 IMPRENTA SANTIAGO José Rodrigo Alejandro Matamoras - RUC: 1104094811 *AUT. N° 1438
 *Telefax: 2577496 *Emis. 041001-043000 *Fecha: 27-12-2013 *Válido hasta 27 de Diciembre de 2014
 Original: Adquirente * copia EMISOR
 Copia: SIN DERECHO A CREDITO TRIBUTARIO

Subtotal \$	455.77
Descuentos \$ 7%	31.90
Subtotal Neto \$	423.87
Subtotal IVA 0%	0.00
Subtotal IVA 12%	423.87
IVA 12%	50.86
Subtotal \$	0.00
TOTAL USD \$	474.73

RECIBI CONFORME

COVIHCAR

D.E: CORREA HERRERA VÍCTOR AGUSTO

Dirección: Juan Francisco Valdivieso s/n y José María Riofrío
(San José Alto) - Cel.: 0993940436

*LOJA - ECUADOR

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

COMPROBANTE DE RETENCIÓN

R.U.C. 1103244073001

M.I. N° 000000332

No. AUT. SRI. 1113725694

Fecha de Emisión: 07 - 01 - 2014

Sr. (es): *Victor P.*

RUC / C.I.: *1103244073001* Tipo de Comp. de Venta:

Dirección: *Lorena 11 57 Toronado Valdivieso y Riofrío*

Detalle de la Retención: N° de Comp. de Venta: *11111111*

Ejercicio Fiscal	Base imponible para la retención	Impuesto	Código del impuesto	% de retención	Valor retenido
<i>2014</i>	<i>42382</i>	<i>16</i>		<i>1%</i>	<i>4.24</i>

IMPRENTA SANTIAGO, José Rodrigo Alejandro Malamoros - R.U.C. 1102616594001 * AUT. No. 1438
*Telefax: 2577496.. Emis. 000301-000500 *Fecha: 18- 10 - 2013 Válido hasta 18 de Octubre de 2014

TOTAL RETENIDO \$. *4.24*

ORIGINAL: SUJETO PASIVO RETENIDO
COPIA: AGENTE DE RETENCIÓN

..... FIRMA DEL AGENTE DE RETENCIÓN

..... FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

PORTADORA TOMEBAMBA S.A.

Matriz: Av. España 1730 1770 y Turuhuaico • Telf.: 07 2806144 • Cuenca - Ecuador
 Sucursal: Miguel Rofrío 16-16 y Av. Universitaria • Loja - Ecuador
 CONTRIBUYENTE ESPECIAL SEGUN RESOLUCION 3257 DEL 26 DE JULIO DE 1996

22# 335
 por \$ 8.62

ELECTRODOMESTICOS LOJA
FACTURA N° 003-003-00 002698
R.U.C.: 0190003701001

Cliente: **CORREA HERRERA VICTOR AGUSTO**
 Dirección: **SAN JOSE ALTO JUAN FRANCISCO VALDMESO Y JOSE MA. R**
 Teléfono: **0983551471**
 Vendedor: **VELEZ GARCIA SANTIAGO ANIBAL**
 Tipo del traslado: **VENTA**
 Fecha de inicio traslado: **03/01/2014** Fecha de terminación traslado: **03/01/2014**
 Fecha de llegada: **LOJA** Transportista:

Autorización: N° 1113588511
 # Control Interno: **15854**

R.U.C. / C.I. Cliente: **1103244073001**
 Lugar y Fecha: **LOJA, 3 de Enero / 2014**
 Punto de partida: **LOJA**

RUC: **PROPIO**

CODIGO	CANTIDAD	DESCRIPCION	P. UNITARIO	P. TOTAL
M1-BRIO 125 ROJ	1	MOTO 125CC TIPO GABALLITO	924,98	924,98
Cod.SRI: BRIO125-ROJ		Desc.SRI: MOTO BRIO 125 ROJO MOTOR UNO		
MOTOR: YG1P52FM149000095		CHASIS: LY4YBGJC0EK000285		
MARCA: MOTOR1		ANO FAB: 2014 PAIS: CHINA POPULAR		
		RAMV: G01367574		
		COLOR: ROJO		

	SubTotal	924,98
	Descuento Prom/Comb.....	
	Descuento x Pago.....	63,3
	Descuento Contado.....	
	Descuento Especial.....	
	I.V.A.	103,3
	Flete	
	TOTAL US\$.....	965,0
	Entrada	
	Valor a Financiar	965,0
	Financiamiento	0,0

IMPORTADORA
TOMEBAMBA S.A.
 AGENCIA EN LOJA

Pablo Guerrero
 SUPERVISOR DE VENTAS MOTOS
 GERENTE

JEFE DE CREDITO

[Firma]
 CLIENTE

Fecha: 03/01/14 Hora: 12:56:04 Programa: OFormulario_Factura Usuario: Pagina:

Crédito Gerente Cliente

COVIHOGAR

DE: CORREA HERRERA VÍCTOR AGUSTO

Dirección: Juan Francisco Valdivieso s/n y José María Riofrío

(San José Alto) - Cel.: 0993940436

*LOJA - ECUADOR

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

COMPROBANTE DE RETENCIÓN

R.U.C. 1103244073001

Mi. Mi. N° 000000347

No. AUT. SRI. 1113725694

Fecha de Emisión: 03-01-2014

Sr. (es): Importadora Tomebamba S.A.

RUC / C.I.: 0190003701 001

Tipo de Comp. de Venta: Factura

Dirección: Miguel Riofrío 16-16 y Av. Universitaria

Detalle de la Retención: N° de Comp. de Venta: 003-003-000926981

Ejercicio Fiscal	Base imponible para la retención	Impuesto	Código del impuesto	% de retención	Valor retenido
2014	861.82	Rento	312	1%	8.62

IMPRENTA SANTIAGO, José Rodrigo Alejandro Malamoros - R.U.C. 1102616594001 * AUT. No. 1438

*Teléfono: 2577496., Emis. 000301-000500 *Fecha: 18-10-2013 Válido hasta 18 de Octubre de 2014

PORTADORA
NOTALERIA PARRA S.A.
AGENCIA EN LOJA

TOTAL RETENIDO \$ 8.62

ORIGINAL: SUJETO PASIVO RETENIDO
COPIA: AGENTE DE RETENCIÓN

FIRMA DEL AGENTE DE RETENCIÓN

Firma: M. Loreto Bravo D.
FISC. SOFORTE DE CASPERA
FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

BAZAR

PROHOGAR
 Solidarios con la economía de su hogar.

DE: PEREZ ABAD JUAN FELIX

DIRECCION.: Av. Gran Colombia 02-06 y Tena - TELEFONOS.: 2573 410 - 2575 512

FACTURA

R.U.C.: 1102468152001
 N° de Aut. SRI: 1113871933
 CONTRIBUYENTE ESPECIAL
 RESOL.: 468 DEL 22 SEP. 2005

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD 001-001-

N° 000096145

Referencia: 96145

Cliente : CORREA HERRERA VICTOR AGUSTO

C.I./RUC: 1103244073001

Fecha Emisión: 4-Ene-2014

Dirección: SAN JOSE ALTO

Tlf: 093940436

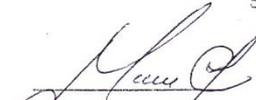
Ejemplo: CREDITO 0 Dias

Vendedor: PAREDES FERRA DANIEL FE

Cantidad	Descripción	Precio Unit.	Precio Total
2	COLCHON IMPERIAL CLASICO 23 CM 2 PLAZAS	80.3062	160.61
1	BATIDORA OSTER 2532-013 DE MANO 6 VELOCIDADES	21.3493	21.35
1	TABLA DE PLANCHAR METALICO 54X15 6548B	27.0536	27.05
1	CALDERO FUNDIDO IMUSA # 50	37.8571	37.86

Subtotal: 246.87
 Descuento: 0.00
 IVA 12%: 29.62
 IVA 0%: 0.00
 Transportes: 0.00
TOTAL: 276.49

Son: DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS, 49/100 DOLARES


 ENTREGUE CONFORME


 RECIBI CONFORME

ORIGINAL: Adquirente COPIA: Emisor

IMPRESA INTERGRAF - Jhofferth Santiago Alejandro Matamoros- R.U.C.: 1102645270001- N° de Aut.: 1437 - Emis.: 095.701 al 098.700 - ELAB.: - 13 - NOVIEMBRE - 2013 - VÁLIDO EMISIÓN HASTA - 13 - NOVIEMBRE - 2014

COVIHOGAR

DE: CORREA HERRERA VICTOR AGUSTO

Dirección: Juan Francisco Valdivieso s/n y José María Riofrío
(San José Alto) - Cel.: 0993940036

*LOJA - ECUADOR

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

COMPROBANTE DE RETENCIÓN

R.U.C. 1103244073001

IMP. N° 000000343

No. AUT. SRI. 1113725694

Fecha de Emisión: 04-01-14

Sr. (es): *Perez Abad Juan Felix*

RUC/C.I: 1102468159001

Tipo de Comp. de Venta: *Factura*

Dirección: *Av. Gran Colombia 02 06 y Tenis*

Detalle de la Retención: N° de Comp. de Venta: 001-001-000096145

Ejercicio Fiscal	Base imponible para la retención	Impuesto	Código del impuesto	% de retención	Valor retenido
2014	246.87	Renta	312	1%	2.47

TOTAL RETENIDO \$: 2.47

IMPRENTA SANTIAGO, José Rodrigo Alejandro Matamoros - R.U.C. 1102616594001 * AUT. No. 1438
*Telefax: 2577496. Emis. 000301-000500 *Fecha: 18-10-2013 Valido hasta 18 de Octubre de 2014

ORIGINAL: SUJETO PASIVO RETENIDO
COPIA: AGENTE DE RETENCIÓN

FIRMA DEL AGENTE DE RETENCIÓN

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

LA CASA DORADA

De: María Leonor Escudero Briceño

Matriz: 18 de Noviembre s/n y Juan de Salinas Telf.: 2562618
Establec.: 18 de Noviembre 01-11 y Juan de Salinas
LOJA - ECUADOR

RUC: 1102930490001 Aut. SRI: 1114085762

FACTURA 002-001 Nº 0909756

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

OMA

Cliente: COMPAÑIA HEREDIA VICTOR AGUIRRE

RUC: 1102244070001

Direcc.: SAN JOSE A.T.O.

Fecha: Loja, DICIEMBRE 16 2013

Cant.	Producto	P.V.	S. IVA
-------	----------	------	--------

1	PLATERO METALICO EN	30.36	30.36
---	---------------------	-------	-------

No. Art. 1 Subtotal \$ 30.36

VENTAS IVA 12% \$ 3.64

Se pago \$ 34.00

Se cancela \$ 34.00

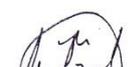
TOTAL \$ 34.00

ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA: EMISOR

Visual FACTURA - Tecnoimpresión Sistemas

17


F. Autorizada


F. Cliente

MULTIGRAFICA Héver Hernán Jiménez Bermeo R.U.C. 1102353016001
Nº de Aut. 2175 Telefax: 2576624 Emis. 009701 al 010100
Fecha: 26 Diciembre/2013 CADUCA EL 26 DE DICIEMBRE DEL 2014
Original: ADQUIRENTE Copia: EMISOR

COVINGGAR

DE: CORREA HERRERA VICTOR AGUSTO

Dirección: Juan Francisco Valdivieso s/n y José María Rofirío
(San José Alto) - Cel.: 0993940436

*LOJA - ECUADOR

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

COMPROBANTE DE RETENCIÓN

R.U.C. 1103244073

M. N. N° 000000337

No. AUT. SRI. 1113725694

Fecha de Emisión: 05 Enero 2014

Sr. (es): Eduardo Barrios Mónica Leonor

RUC/C.I.: 1102920990001

Dirección: Bolívar y Juan de Selinas

Detalle de la Retención: N° de Comp. de Venta: 002-001-0002256

Tipo de Comp. de Venta: Factura

Ejercicio Fiscal	Base imponible para la retención	Impuesto	Código del impuesto	% de retención	Valor retenido
2014	3036	Bouta	312	1%	030

IMPRENTA SANTIAGO, José Rodrigo Alejandro Matamoros - R.U.C. 1102616594001 * AUT. No. 1438
*Teléfax: 2577496. Emis. 000301-000500 *Fecha: 18-10-2013 Válido hasta 18 de Octubre de 2014

TOTAL RETENIDO \$.

030

[Firma]

FIRMA DEL AGENTE DE RETENCIÓN

[Firma]

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

ORIGINAL: SUJETO PASIVO RETENIDO
COPIA: AGENTE DE RETENCIÓN

COVIHOGAR

DE: CORREA HERRERA VÍCTOR AGUSTO
 Dirección: Juan Francisco Valdivieso s/n y José María Riofrío
 (San José Alto) - Cel.: 0993940436
 *LOJA - ECUADOR

R.U.C. 1103244073001
 N° AUT. SRI. 1113725694

FACTURA

001-001- N° 000001039

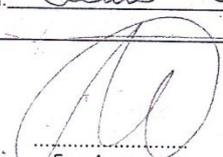
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

SEÑORES: Geoffre German Soto Ontaneda
 RUC o C.I.: 1103 487714 TELEFONO:
 DIRECCIÓN: Sozoranga
 Guía de Remisión N°

ANT.	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Radio de Carro	160.71	160.71
	Marca: Pioneer		
	Modelo: DEH-X3550UI		
	Serie: MDTM137401ES		

Son: Cientos Ochenta dólares

SUBTOTAL \$.	160.71
DESCUENTO \$.	
I.V.A. 0%	
I.V.A. 12%	19.29
TOTAL \$.	180.00

FIRMA AUTORIZADA: 
 FIRMA CLIENTE: 

IMPRESA SANTIAGO, José Rodrigo Alejandro Matamoros - R.U.C. 1102616594001 * AUT. N° 1438
 *Telefax: 2577496 *Emis. 000801-001100 *Fecha: 18-10-2013 *Válido hasta 18 de Octubre de 2014

ORIGINAL: ADQUIRENTE
 COPIA: EMISOR



2014”.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA

ÁREA JURÍDICA SOCIAL Y ADMINISTRATIVA

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

**“IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA
CONTABLE EN EL COMERCIAL
“COVIHOGAR” DE LA CIUDAD DE LOJA,
PERÍODO ENERO - MARZO DE 2014”.**

Proyecto de Tesis previa a
obtener el grado de Ingeniera
en Contabilidad Y Auditoría,
Contador Público – Auditor.

AUTORA:

Lizbeth Carolina Soto Vines

DIRECTORA DE TESIS:

Dra. Judith María Morales Espinosa, Mg, Sc

LOJA – ECUADOR

2015



a. TEMA

“IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE EN EL COMERCIAL “COVIHOGAR” DE LA CIUDAD DE LOJA, PERIODO ENERO – MARZO DE 2014”.

b. PROBLEMÁTICA

La creación de empresas en el mercado cada día aumenta, por lo que se debe afrontar el reto de la competitividad de calidad y de precios de las macro empresas transnacionales entre las empresas medianas, pequeñas y microempresas y lograr alcanzar el verdadero desarrollo tanto en nuestra localidad, región, país o en otros países del mundo para que se pueda llegar a cumplir la visión emprendedora. En todos los países existen problemas económicos y específicamente en el Ecuador, por ser un país subdesarrollado.

Por esta crisis económica, crecen las expectativas de conseguir empleo o en definitiva, a mejorar las fuentes de ingreso económico, cuando realmente, sucede lo opuesto, limitándose las oportunidades laborales; por cuanto, un número considerable de personas tienen como visión de crear empresas comerciales, industriales, de transporte, de servicio, etc. sin embargo, es claro que no todas las personas tienen clara la idea y convicción de querer ser empresario para esto se requiere contar con las características de un verdadero emprendedor y estar capacitado puesto que es un proceso duro lleno de permanentes retos, por lo que es pertinente conocer el proceso o ciclo contable en los diversos tipos de empresas y se debe aplicar un sistema contable apropiado.

Aplicar un sistema de Contabilidad en una empresa es indispensable, puesto que a través de este, se permite mantener un control de las negociaciones que se dan dentro de las empresas comerciales y además nos proporciona una información oportuna que nos permite obtener mayor aprovechamiento de los

recursos económicos y por ende una mayor utilidad, como en el caso de Comercial “Covihogar” con RUC. 1103244073001 de propiedad del señor Víctor Augusto Correa Herrera, el mismo que se encuentra ubicado en las calles Juan Francisco Valdivieso Numero: SN, Intersección: José María Riofrío, referencia: frente al parque del barrio San José Alto, del cantón y provincia de Loja, con teléfono 0983840496, calificada como Persona Natural Obligada a llevar Contabilidad, siendo sus actividades económicas: venta al por menor de artículos de bazar en general, artefactos, electrodomésticos, computadoras, motocicletas, bicicletas y muebles para el hogar.

Previa entrevista con el señor propietario del Comercial “Covihogar”, me ha permitido visualizar las existencias de los bienes y archivos, para describir los problemas más relevantes que a continuación enumero:

- La falta de aplicación de un Sistema Contable en el Comercial “Covihogar” no permite disponer de información oportuna, confiable y veraz para la toma de decisiones.

- No existe un control adecuado de mercaderías, lo que genera la acumulación de productos en stock innecesarios que no tienen rotación evitando incrementar las utilidades del Comercial “Covihogar”.

- No dispone de una Cuenta Bancaria destinada propiamente del Comercial “Covihogar” ya que es de uso múltiple, lo cual provoca que no lleve un registro correcto de la cuenta Bancos.

Al realizar el respectivo análisis frente a las causas y efectos que producen los problemas encontrados en Comercial “Covihogar”, he considerado delimitar el de mayor relevancia, por su trascendencia social y ser factible a la realidad es el siguiente: **“LA FALTA DE APLICACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE, NO LE PERMITE CONOCER LA UTILIDAD O PÉRDIDA EN EL COMERCIAL “COVIHOGAR” DE LA CIUDAD DE LOJA, PERIODO ENERO – MARZO DE 2014”**.

c. JUSTIFICACIÓN

JUSTIFICACIÓN ACADÉMICA: El Área Jurídica, Social y Administrativa de la Universidad Nacional de Loja a través de la Carrera de Contabilidad y Auditoría se encargan de formar profesionales competentes que contribuyan a la solución de problemas sociales y aporten al desarrollo del país. Los conocimientos adquiridos se pondrán en práctica, esto permitirá desarrollar la parte teórica, como en la parte práctica, que me he propuesto ejecutarlo en el Comercial “Covihogar”.

JUSTIFICACIÓN INSTITUCIONAL: La Universidad Nacional de Loja, ha venido impulsando que el Contador Público se enfrente a diversos retos presentes en la realidad, para lo cual debe estar preparado con criterios claros y métodos rigurosos con los que pueda resolver problemas de su especialidad, esto permitirá desarrollar la parte teórica y práctica que me he propuesto ejecutarlo en Comercial “Covihogar”.

JUSTIFICACIÓN SOCIAL: Al realizar el presente trabajo de tesis estaré contribuyendo a que en el Comercial “Covihogar” tenga un registro sistemático de las transacciones al realizar el proceso contable y que el dueño tome las decisiones oportunas para un control eficaz de sus recursos que permitirá atender las necesidades de sus clientes.

d. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL:

Implementar un Sistema Contable en el Comercial “Covihogar” de la Ciudad de Loja, Periodo Enero – Marzo de 2014.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Levantar un inventario de los artículos, artefactos, computadoras, muebles para el hogar, etc. del Comercial “Covihogar” para llevar un adecuado control de su mercadería existente.
- ✓ Implantar el método de Valoración de Inventarios de Mercaderías en los artículos que tiene a la venta el Comercial “Covihogar” para un control adecuado mediante el registro cronológico de entrada y salida de mercaderías.
- ✓ Elaborar un plan de cuentas específico y acorde a las necesidades del Comercial “Covihogar”.
- ✓ Realizar la Contabilidad Comercial, hasta obtener los Estados Financieros que permitirán conocer la situación real y económica del Comercial “Covihogar” con la finalidad de que su propietario conozca el resultado de su actividad económica y que contribuya a la toma de decisiones.

e. MARCO TEÓRICO

LA EMPRESA

“Es todo ente económico cuyo esfuerzo se orienta a ofrecer a los clientes bienes y/o servicios que, al ser vendidos, producirán una renta que beneficie al empresario, al Estado y a la sociedad en general”.¹⁸

OBJETIVO

“El objetivo fundamental de una empresa es el de obtener una rentabilidad o ganancia, generando fuentes de empleo y al mismo tiempo satisfacer las necesidades colectivas mediante la prestación de un bien o servicio, contribuyendo en el progreso de la sociedad y desarrollo del bienestar social”.¹⁹

CLASIFICACIÓN DE LA EMPRESA

- **POR SU NATURALEZA:**

- **EMPRESAS INDUSTRIALES:** Son aquellas que se dedican a la transformación de materias primas en nuevos productos.

¹⁸ ZAPATA Sánchez, Pedro. Contabilidad General. Séptima Edición, 2011. Pág.5

¹⁹ VAZCONEZ, José Vicente. Contabilidad General para el Siglo XXI. Tercera Edición 2004.

➡ **EMPRESAS COMERCIALES:** Son aquellas que se dedican a la compra-venta de productos, convirtiéndose en intermediarias entre productores y consumidores.

➡ **EMPRESAS DE SERVICIOS:** Son aquellas que se dedican a la venta de servicios a la colectividad.

- **POR EL SECTOR AL QUE PERTENECE:**

➡ **EMPRESAS PÚBLICAS:** Son aquellas cuyo capital pertenece al sector público (Estado).

➡ **EMPRESAS PRIVADAS:** Son aquellas cuyo capital pertenece al sector privado (Personas Naturales y Jurídicas).

➡ **EMPRESAS MIXTAS:** Son aquellas cuyo capital pertenece tanto al sector público como al sector privado.

- **POR LA INTEGRACIÓN DEL CAPITAL:**

➡ **UNIPERSONALES:** Son aquellas cuyo capital pertenece a una persona natural.

➡ **PLURIPERSONALES:** “Son aquellas cuyo capital pertenece a dos o más personas naturales”.²⁰

²⁰ BRAVO Valdivieso, Mercedes. Contabilidad General. Décima Edición, 2011. Pág. 3

LA CONTABILIDAD

“Es la ciencia, el arte y la técnica que permite el análisis, clasificación, registro, control e interpretación de las transacciones que se realizan en una empresa con el objeto de conocer su situación económica y financiera al término de un ejercicio económico o período contable”.²¹

IMPORTANCIA

Permite conocer con exactitud la real situación económica – financiera de una empresa; a través del control que ejerce sobre las operaciones y sobre quien las realizan, así mismo a partir de la permanente y oportuna información que brinda apoyo a los ejecutivos en la toma de decisiones mas acertadas.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONTABILIDAD

“La información financiera que genera la Contabilidad debe tener las siguientes características:

- **ENTENDIBLE:** Los registros y reportes informativos deben redactarse en un lenguaje sencillo que facilite la comprensión del mensaje que se pretende entregar a los usuarios de la contabilidad.

- **RELEVANTE:** Se preocupara de mostrar los aspectos más significativos, es decir, prima el concepto de materialidad antes que el

²¹ BRAVO Valdivieso, Mercedes. Contabilidad General. Décima Edición, 2011. Pág. 1

de precisión; se debe revelar aspectos importantes presentes y futuros que pudieran modificar las condiciones actuales.

- ➡ **CONFIABLE:** Los datos y cifras monetarias serán verificables y comprobables y expresaran la esencia e los hechos económicos.
- ➡ **COMPARABLE:** Para que esta característica se cumpla será necesario preparar la información bajo normativas estándar y universal a través de prácticas, métodos y procedimientos uniformes”.²²

PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

Estos principios establecen la forma correcta de realizar la contabilidad en la empresa, “son conceptos básicos que establecen la delimitación del ente económico, las bases de cuantificación de las operaciones y la presentación de la información económica y financiera de la empresa a través, de los estados financieros.

La contabilidad del comerciante al por mayor debe llevarse en no menos de cuatro libros encuadernados, forrados y foliado, que son Diario, Mayor, de Inventarios y de Caja. Estos libros se llevaran en idioma castellano.

“Los errores y omisiones que se cometieren al formar un asiento, se salvaran en otro distinto, en la fecha en que se notare la falta”.²³

²² **ZAPATA** Sánchez, Pedro. Contabilidad General. Séptima Edición, 2011. Pág. 7

²³ Código de Comercio Art. 39,45 y 46.

PRINCIPIOS CONTABLES

CLASIFICACIÓN

- ➡ **PRINCIPIOS BÁSICOS:** Son aquellos principios fundamentales para la orientación de la acción de la profesión contable.
- ➡ **PRINCIPIOS ESENCIALES:** Se relacionan con la contabilidad financiera en general y especifican los resultados de las operaciones de las empresas, proporcionan además las bases para la formulación de otros principios.
- ➡ **PRINCIPIOS GENERALES DE OPERACIÓN:** Hacen referencia a aquellos principios que guían tanto el registro, como la medición y presentación de la información financiera.

PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

- ➡ **ENTIDAD:** Se refiere a la empresa en donde se desarrolla la actividad económica. De ahí que el campo de acción de la contabilidad financiera se encamina a la actividad económica que se realiza en la empresa.
- ➡ **UNIFORMIDAD:** Los principios de contabilidad deben ser aplicados uniformemente de un período a otro.
- ➡ **NEGOCIO EN MARCHA:** Se supone que la empresa está en permanente ejercicio de sus funciones, excepto la especificación contraria, en la que los estados financieros representarán únicamente valores históricos, o modificaciones de ellos.
- ➡ **UNIDAD MONETARIA:** En nuestro país, el dólar de los Estados Unidos de Norte América representa nuestra unidad de medida, la misma que

cumple con las funciones de unidad de cambio, monetaria y de medida de acumulación de valores.

- ➡ **CONSISTENCIA:** La información contable debe seguir procedimientos de cuantificación que se mantengan en el tiempo.

- ➡ **CONSERVATISMO:** Debido a la incertidumbre que suele producirse en el transcurso del periodo contable, es necesario tomar en cuenta ciertas reglas como: los inventarios deben ser determinados al valor más bajo de costo o de mercado y debe reconocerse las pérdidas acumuladas sobre compromisos de compras en firme de artículos para inventario; no se debe anticipar, sobrestimar, ni subestimar los ingresos y las ganancias; se debe contabilizar los costos y los gastos en período contable que corresponden, además las pérdidas se deben aprovisionar cuando se conozcan y puedan ser cuantificadas, incluyendo las pérdidas que sean probables. En general se debe mantener el criterio de escoger, entre dos alternativas, la más conservadora.

- ➡ **REVELACIÓN SUFICIENTE:** Los estados financieros deben presentar toda la información contable para juzgar los resultados de operación y la situación financiera de la entidad.

- ➡ **PERÍODO CONTABLE:** Hace referencia a los periodos de tiempo específicos en los que se realizan actividades económicas en base a las cuales la contabilidad financiera provee información. Estos periodos son cortos en comparación con la vida misma de la empresa y por lo común son iguales de un período a otro para poder realizar comparaciones y los respectivos análisis para una correcta toma de decisiones. Los periodos de tiempo o ciclos contables, pueden ser de un mes, un trimestre, un semestre o un año.

- **CAUSACIÓN:** Tanto los ingresos como los gastos deben ser reconocidos cuando se generen u ocurran, sin importar el momento de cobro o pago.

- **PARTIDA DOBLE:** Cada hecho u operación que se registre afectará por lo menos a dos partidas en los registros de la contabilidad, en base al sistema de registro por partida doble y al principio que no hay deudor sin acreedor y viceversa. Por ser éste el principio de contabilidad generalmente aceptado más práctico, útil y conveniente para producir los estados financieros, se analizará más detenidamente en el siguiente apartado.

PRINCIPIO DE LA PARTIDA DOBLE

El principio fundamental de la partida doble dice “no hay deudor sin acreedor o viceversa” mediante el cual se recibe y se entrega: ya sea dinero, mercaderías, documentos o servicios en general, para que se cumpla dicho principio se requiere por lo menos la intervención de dos cuentas, la una que recibe irá al Debe, es decir se debitará, y la otra que entrega irá al haber, es decir se acreditará.

PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DEL CODIGO DE ÉTICA

“Para lograr los objetivos de la profesión de Contaduría Pública, los contadores tienen que cumplir con los principios fundamentales que son:

- **INTEGRIDAD:** Un contador deberá ser franco, honesto e íntegro en el desempeño de los servicios profesionales.

- ➡ **OBJETIVIDAD:** Un contador deberá ser justo y no debe permitir que un prejuicio o falta de imparcialidad, conflictos de interés o influencia de otros anulen la objetividad.

- ➡ **COMPETENCIA PROFESIONAL Y DEBIDO CUIDADO PROFESIONAL:** Un contador deberá ejecutar sus servicios profesionales con el debido cuidado, competencia y diligencia. Tiene la obligación de mantener sus conocimientos y habilidades profesionales en el nivel requerido para asegurar que una entidad auditada o un empleador reciben las ventajas de un servicio profesional basados en desarrollos actualizados en práctica, legalidades y técnica.

- ➡ **CONFIDENCIALIDAD:** Un contador deberá respetar el carácter confidencial de la información que se obtenga durante el desarrollo de los servicios profesionales y no deberá revelar tal información sin autorización apropiada y específica, a menos que exista un requerimiento de tipo judicial o profesional.

- ➡ **COMPORTEAMIENTO PROFESIONAL:** Un contador deberá actuar de modo que sea acorde con la buena reputación de la profesión y evitar cualquier conducta que pueda desacreditar la profesión.

- ➡ **NORMAS TÉCNICAS:** Un contador deberá llevar a cabo los servicios profesionales en concordancia con la técnica y normas profesionales pertinentes”.²⁴

²⁴ Código de Ética del Contador Ecuatoriano. Federación Nacional de Contadores del Ecuador. Instituto de Investigaciones Contables del Ecuador (I.I.C.E).

CUENTA CONTABLE

La cuenta contable es el resultado de seleccionar y clasificar conjuntamente, todas las operaciones que se realicen en un negocio o empresa de forma individual.

Las partes de una cuenta son:

- Débito o debe
- Crédito o haber
- Saldo o balance

LA JORNALIZACIÓN

Consiste en registrar las operaciones contables en pólizas de diario, libros de primera entrada o diario. Jornalizar es sinónimo de partida. En la jurnalización interviene directamente la teoría del cargo o del abono. Técnicamente no hay registros en la que no intervenga los cargos contra los abonos.

PLAN GENERAL DE CUENTAS

Toda empresa para iniciar su contabilidad es necesaria de que estructure un plan de cuentas a fin de facilitar el manejo de las cuentas mediante códigos de identificación, este plan de cuentas será diferente de una empresa a otra dependiendo del tamaño y de su necesidad.

Es necesario que al elaborar el plan general de cuentas, se crea auxiliares con el propósito de tener una información más clara y concreta.

CARACTERÍSTICAS

Se recomienda considerar el mayor número de cuentas posibles y es ventajoso agrupar y clasificar las cuentas dentro de los siguientes cinco grupos y de la siguiente manera:

ESTADO DE SITUACIÓN INICIAL

1. ACTIVO
2. PASIVO
3. PATRIMONIO

ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS O DE RESULTADOS

4. INGRESOS
5. GASTOS

CICLO CONTABLE

“Constituye la serie de pasos o la secuencia que sigue la información contable desde el origen de la transacción (comprobantes o documentos fuente) hasta la

presentación de los Estados Financieros”.²⁵

El proceso contable se refiere a todas las operaciones y transacciones que registra la Contabilidad en un periodo determinado, regularmente el del año calendario o ejercicio económico, desde la apertura de libros hasta la preparación y elaboración de los estados financieros.

El Ciclo Contable contiene:

- 1. Comprobantes o documentos fuente**
- 2. Estado de Situación Inicial**
- 3. Libro Diario**
- 4. Libro Mayor**
- 5. Libros Auxiliares**
- 6. Balance de Comprobación**
- 7. Hoja de Trabajo**
- 8. Ajustes y Resultados**
- 9. Cierre de Libros**
- 10. Estado Financieros**

²⁵ **MALDONADO** Palacios, Hernán. Manual de Contabilidad. Pag. 28

PLAN GENERAL DE CUENTAS

“Denominado también Catalogo de Cuentas, es la enumeración de cuentas ordenadas sistemáticamente, aplicables a un negocio concreto, que proporciona los nombres y el código de cada una de las cuentas”.²⁶

El Plan General de Cuentas constituye un listado lógico y ordenado de las cuentas de Mayor General y de las subcuentas aplicables a una entidad específica con su denominación y código correspondiente.

ASIENTO CONTABLE

Es la fórmula que interpreta la causa y el efecto de una transacción comercial, Su función es desdoblar a la transacción, en cuenta o cuentas deudoras y cuenta o cuentas acreedoras, manteniendo el principio de la ecuación contable.

TRATAMIENTO DE CUENTA MERCADERIAS

Las mercaderías son bienes materiales que el empresario industrial o comerciante destinas para la venta, con el afán de satisfacer las diversas necesidades de la sociedad y obtener una ganancia.

²⁶ ZAPATA Sánchez, Pedro. Contabilidad General. Pag. 23

INVENTARIOS

Es el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar con aquellos, permitiendo la compra y venta o la fabricación primero antes de venderlos, en un periodo económico determinados.

IMPORTANCIA

El objetivo primordial de toda empresa de obtener utilidades. Entonces, sin inventarios, simplemente no hay ventas. El control del inventario es uno de los aspectos de la administración que en la micro y grande empresa no es atendido sin tener registros fehacientes, un responsable, políticas o sistemas que le ayuden a esta fácil pero tediosa tarea.

VALORACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCADERIAS

“Las mercaderías en las empresas se valoran de la siguiente manera:

Las Compras, al precio de costo de adquisición.

Las ventas, de acuerdo a los diferentes métodos que se apliquen

El movimiento de las mercaderías se controla en tarjeta kárdex de la siguiente manera”:²⁷

²⁷ Módulo III Contabilidad General. Carrera Contabilidad y Auditoría. 2010.

SISTEMAS DE REGISTRO DE LA CUENTA MERCADERIAS

Los sistemas de registro y controles de mercaderías aceptados y vigentes en el país son:

- ➡ Sistema de cuenta múltiple o inventario periódico
- ➡ Sistema de inventario permanente o perpetuo.

SISTEMA DE INVENTARIO PERMANENTE O PERPETUO

Este sistema se caracteriza por que el costo de venta está determinado de manera permanente; cada vez que se realiza una venta, se determina igualmente su costo. En este sistema debe constar indispensablemente con un control para cada artículo (kárdex), de esta manera, las existencias se puede establecer en cualquier momento.

En este sistema, se utiliza básicamente tres cuentas:

INVENTARIO DE MERCADERÍAS

Se registran en el débito el inventario inicial, las compras brutas totales, transporte y fletes en compras cuando hubiere, por devoluciones en ventas; se acredita las devoluciones en compras al costo, por venta de mercaderías a precio de costo; el saldo representa el valor del inventario final al momento requerido, el que debe coincidir con la existencia física de la bodega y el kárdex.

Esta cuenta está en constante movimiento y en cualquier momento reflejará el inventario final.

VENTAS

Se registra en el débito las devoluciones en ventas y cierre del ejercicio económico. Se acredita por las ventas de las mercaderías, (al contado y/o crédito), el saldo representa el valor de las ventas netas.

COSTO DE VENTAS

Se registra en el débito las ventas de mercaderías (al precio de costo), el saldo representa el costo de ventas (neto).

Por cada transacción de venta y/o devolución es necesario registrar la salida de mercaderías al precio de costo.

Métodos de valoración basados en el proceso de inventario:

- ➡ **MÉTODO FIFO O PEPS PRIMERO EN ENTRAR PRIMERO EN SALIR**

- ➡ **MÉTODO LIFO O UEPS ÚLTIMO EN ENTRAR PRIMERO EN SALIR**

- ➡ **MÉTODO PROMEDIO PONDERADO:** Básicamente se suma los valores correspondientes al saldo del inventario inicial y de todas las compras realizadas hasta el momento de efectuar el cálculo; y, este valor se divide para el número total de unidades que consta en la columna de saldo o

existencia de la tarjeta, para así aplicar en las siguientes salidas de mercaderías.

TARJETAS KÁRDEX

El kárdex es un sistema de registro y control de almacén tradicional. En la actualidad existe una serie de sistemas computarizados que cumplen esa misma función. En realidad el kárdex es un mueble que permite el acomodo y clasificación de las tarjetas de almacén que son donde verdaderamente se registra y controla la mercancía.

La tarjeta kárdex, es un documento administrativo de control, el cual incluye datos generales del bien o producto, existen muchos tipos de kárdex pero como hablamos de inventarios hablaremos de la tarjeta kárdex de inventario la cual, es una herramienta que le permite tener reportes con información resumida acerca de las transacciones de inventario de la compañía.

Se puede realizar un seguimiento de los movimientos de los inventarios y de los costos de mercancías en los almacenes. Estos costos se calculan de acuerdo a la empresa.

INDICADORES FINANCIEROS

“Un indicador financiero es una relación de las cifras extractadas de los estados financieros y demás informes de la empresa con el propósito de formarse una idea acerca del comportamiento de la empresa”.

INDICADORES DE LIQUIDEZ: A través de los indicadores de liquidez se determina la capacidad que tiene la Empresa para enfrentar las obligaciones contraídas a corto plazo

INDICADORES DE ENDEUDAMIENTO: Los indicadores de endeudamiento tienen por objeto medir en que grado y de que forma participan los acreedores dentro del financiamiento de la empresa comercial.

INDICADORES DE RENTABILIDAD: “Indicador de rentabilidad que se define como la utilidad operacional sobre las ventas netas y nos indica, si el negocio es o no lucrativo”²⁸

PERSONAS NATURALES

¿Quiénes son las personas naturales?

Son todas las personas, nacionales o extranjeras, que realizan actividades económicas lícitas.

Las personas naturales que realizan alguna actividad económica están obligadas a inscribirse en el RUC; emitir y entregar comprobantes de venta autorizados por el SRI por todas sus transacciones y presentar declaraciones de impuestos de acuerdo a su actividad económica.

²⁸ Reglamento Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno Art. 28, numeral 6.

Las personas naturales se clasifican en obligadas a llevar contabilidad y no obligadas a llevar contabilidad. Se encuentran obligadas a llevar contabilidad todas las personas nacionales y extranjeras que realizan actividades económicas y que cumplen con las siguientes condiciones: tener ingresos mayores a \$ 100,000.00 que inician con un capital propio mayor a \$60,000.00 o sus costos y gastos han sido mayores a \$80,000.00

En estos casos, están obligadas a llevar contabilidad, bajo la responsabilidad y con la firma de un contador público legalmente autorizado e inscrito en el Registro Único de Contribuyentes (RUC), por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos.

Las personas que no cumplan con lo anterior, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, y demás trabajadores autónomos (sin título profesional y no empresarios), no están obligados a llevar contabilidad, sin embargo deberán llevar un registro de sus ingresos y egresos.²⁹

²⁹ <http://www.sri.gob.ec/de/31>

f. METODOLOGÍA

Para la elaboración del proyecto de tesis aplicaré los siguientes métodos y técnicas que me ayudarán a la elaboración de la misma.

MÉTODOS

METODO CIENTÍFICO: Este método servirá para ampliar el conocimiento sobre la realidad del Comercial “Covihogar” permitiendo integrar conceptos y criterios durante todo el proceso para profundizar los problemas que se hallaron en la misma.

MÉTODO INDUCTIVO: El uso de este método me aportará para tener conocimiento a partir de la realidad del Comercial “Covihogar” con la finalidad de facilitar su registro y obtener información económica y financiera.

METODO DEDUCTIVO: Mediante la utilización de este método se logrará recopilar información partiendo de lo general para abordar lo particular, es decir me permitirá el estudio generalizado para llevar a establecer las particularidades de las necesidades del Comercial “Covihogar”.

MÉTODO ANALÍTICO: Este método será aplicado para el análisis, interpretación y registro de las diferentes transacciones y la ejecución del proceso contable para obtener informes financieros y poder plasmar la situación real de los resultados obtenidos durante el proceso contable del Comercial “Covihogar” y coadyuvar a la correcta toma de decisiones.

MÉTODO SINTÉTICO: Al utilizar este método me ayudará a la formulación del Marco Teórico y poder seleccionar lo más importante, esencial y además obtener las conclusiones y recomendaciones.

MÉTODO DESCRIPTIVO: Este método será aplicado en el Comercial “Covihogar” para observar, interpretar y analizar los procedimientos y acontecimientos que se den en el transcurso de este trabajo de tesis.

MÉTODO MATEMÁTICO: Este método nos permitió realizar los cálculos del proceso contable y obtener la Situación Económica y Financiera del Comercial “Covihogar”.

TÉCNICAS

OBSERVACIÓN: Esta técnica me permitirá en el Comercial “Covihogar” tener un conocimiento más cercano y real de los hechos relacionados con las actividades de la empresa.

REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA: Me permitirá recopilar información relevante de libros, textos, artículos, etc. que me servirá para fortalecer los conocimientos y aplicar en el Comercial “Covihogar”.

g. CRONOGRAMA DE TRABAJO

ACTIVIDADES	AÑO 2014																											
	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO							
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1. PRESENTACIÓN DEL TEMA	X	X	X	X	X	X	X	X	X																			
2. ELABORACIÓN DEL PROYECTO										X	X	X	X															
3. CORRECCIONES														X														
4. PRESENTACIÓN DEL PROYECTO															X													
5. ELABORACIÓN DEL BORRADOR DE TESIS																X	X	X	X	X	X	X	X	X				
6. CORRECCIONES																											X	
7. PRESENTACIÓN DEL BORRADOR DE TESIS																												X

h. PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO

PRESUPUESTO

INGRESOS

INGRESOS	VALOR
Aporte de la tesista	1000,00
TOTAL INGRESOS	1000,00

GASTOS

GASTOS	VALOR
Internet	150,00
Transporte y Movilización	250,00
Remas de Papel Bond	20,00
Cartuchos de tinta negra y de color	220,00
Esferos y Minas	15,00
Copias	60,00
Empastado y anillados	35,00
Imprevistos	250,00
TOTAL GASTOS	1000,00

FINANCIAMIENTO:

Los gastos serán asumidos en un 100% por la autora del trabajo de tesis.

9. BIBLIOGRAFÍA

1. ZAPATA Sánchez, Pedro. Contabilidad General. Séptima Edición, 2011. Pág.5

2. VAZCONEZ, José Vicente. Contabilidad General para el Siglo XXI. Tercera Edición 2004.

3. BRAVO Valdivieso, Mercedes. Contabilidad General. Décima Edición, 2011. Pág. 3

4. BRAVO Valdivieso, Mercedes. Contabilidad General. Décima Edición, 2011. Pág. 1

5. ZAPATA Sánchez, Pedro. Contabilidad General. Séptima Edición, 2011. Pág. 7

6. Código de Comercio Art. 39,45 y 46

7. Código de Ética del Contador Ecuatoriano. Federación Nacional de Contadores del Ecuador. Instituto de Investigaciones Contables del Ecuador (I.I.C.E).

8. **MALDONADO** Palacios, Hernán. Manual de Contabilidad. Pag. 28

9. **ZAPATA** Sánchez, Pedro. Contabilidad General. Pag. 23

10. Módulo III Contabilidad General. Carrera Contabilidad y Auditoría. 2010

11. Reglamento Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno Art. 28, numeral 6.

12. <http://www.sri.gob.ec>

INDICE

Portada	i
Certificación	ii
Autoría	iii
Carta de Autorización	iv
Dedicatoria	v
Agradecimiento	vi
a. Título	1
b. Resumen	2
c. Introducción	6
d. Revisión de Literatura	7
e. Materiales y Métodos	44
f. Resultados	47
g. Discusión	149
h. Conclusiones	151
i. Recomendaciones	152
j. Bibliografía	153
k. Anexos	154
INDICE	263