



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA MODALIDAD DE ESTUDIOS A DISTANCIA

APLICACIÓN DE LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA EN EL MEJORAMIENTO SOCIO-ECONÓMICO DEL "RANCHO LEÓN", UBICADO EN LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS, PERÍODO JULIO - DICIEMBRE DEL 2012.

ARTICULADO DERIVADO DE LA
TESIS.

AUTOR:

Manuel Antonio Zambrano Morales

DIRECTORA:

Mg. Rocío Delgado Guerrero

LOJA - ECUADOR

2014

DOCTORA ROCÍO DELGADO GUERRERO, DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA, CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA, MODALIDAD DE ESTUDIOS A DISTANCIA, Y DIRECTORA DE TESIS

CERTIFICA:

Que el presente trabajo investigativo y práctico previo a la obtención del título de Ingeniería en Contabilidad y Auditoría, C. P. A, intitulado: **APLICACIÓN DE LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA EN EL MEJORAMIENTO SOCIO ECONÓMICO DEL “RANCHO LEÓN”, UBICADO EN LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÀCHILAS, PERÍODO JULIO - DICIEMBRE DEL 2012**, elaborado por el aspirante Manuel Antonio Zambrano Morales, ha sido realizado bajo mi orientación y revisión durante el proceso de elaboración, por lo tanto autorizo su presentación, ante el tribunal de grado correspondiente.

Loja, Octubre del 2014



Mg. Rocío Delgado Guerrero

DIRECTORA DE TESIS

AUTORÍA

Yo, Manuel Antonio Zambrano Morales, declaro ser el autor del presente trabajo de Tesis y eximo expresamente a la Universidad Nacional de Loja y sus representantes jurídicos de posibles reclamos o acciones legales, por el contenido de la misma.

Adicionalmente acepto y autorizó a la Universidad Nacional de Loja, la publicación de mi tesis en el Repositorio Institucional – Biblioteca virtual.

Firma: 

Cédula: 0982551709-2

Fecha: Santo Domingo, Octubre del 2014

Autor: Manuel Antonio Zambrano Morales

CARTA DE AUTORIZACIÓN DE TESIS POR PARTE DE LA AUTORA, PARA LA CONSULTA, REPRODUCCIÓN PARCIAL O TOTAL Y PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA DEL TEXTO COMPLETO

Yo, Manuel Antonio Zambrano Morales, declaro ser el autor de la Tesis titulada: **APLICACIÓN DE LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA EN EL MEJORAMIENTO SOCIO ECONÓMICO DEL “RANCHO LEÓN”, UBICADO EN LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÀCHILAS, PERÍODO JULIO - DICIEMBRE DEL 2012.** Como requisito para optar por el título de Ingeniero en Contabilidad y Auditoría C.P.A; autorizó al sistema bibliotecario de la Universidad Nacional de Loja, para que con fines académicos, muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad a través de su visibilidad de contenido de la siguiente manera en el Repositorio Digital Institucional.

Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo en el RDI, en las redes de información del país y del exterior, con las cuales tenga convenio la Universidad.

La Universidad Nacional de Loja no se responsabiliza por el plagio o copia de la tesis que realice un tercero.

Para constancia de esta autorización en la ciudad de Loja, a los 13 días del mes de Octubre del 2014, firma la autora.

Firma: 

Autora: Manuel Antonio Zambrano Morales

Cédula: 0982551709-2

Dirección: Vía Quevedo km,41/2 Cooperativa Unión cívica Popular

Correo electrónico:

Teléfono: 022752371

DATOS COMPLEMENTARIOS

Directora de Tesis: Mg. Rocío Delgado Guerrero

Tribunal de grado:

Mg. Natalia Largo Sánchez **PRESIDENTE**

Mg. María Córdova **VOCAL**

Mg. Lucia Armijos **VOCAL**

DEDICATORIA

Dedico este proyecto de tesis a Dios y a mi madre. A Dios porque ha estado conmigo a cada paso que doy, cuidándome y dándome fortaleza para continuar, a mi madre, quien a lo largo de mi vida ha velado por mi bienestar y educación siendo mi apoyo en todo momento. Depositando su entera confianza en cada reto que se me presentaba sin dudar ni un solo momento en mi inteligencia y capacidad. Es por ella que soy lo que soy ahora.

Manuel Antonio Zambrano Morales

AGRADECIMIENTO

Un profundo agradecimiento a Dios, por dirigirme e iluminarme todos los días de mi vida por brindarme la oportunidad y la dicha de la vida, y darme los medios necesarios para continuar mi formación.

A mi madre, porque en su momento, buscó lo mejor para mí y me han hecho una persona con valores, gracias a ustedes, hoy puedo ver alcanzada esta meta.

A mis Hermanos, familiares y amigos que tuvieron una palabra de apoyo para mí durante mis estudios. ¡Gracias!

A la Mg. Rocío Delgado Guerrero, Directora de Tesis, quien con responsabilidad, paciencia y dedicación supo guiarme en la elaboración de la Tesis.

Manuel Antonio Zambrano Morales

a. TÍTULO

“APLICACIÓN DE LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA EN EL MEJORAMIENTO SOCIO ECONÓMICO DEL “RANCHO LEÓN”, UBICADO EN LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÀCHILAS, PERÍODO JULIO - DICIEMBRE DEL 2012”.

b. RESUMEN

La presente Tesis de investigación **APLICACIÓN DE LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA EN EL MEJORAMIENTO SOCIO ECONÓMICO DEL “RANCHO LEÓN”, UBICADO EN LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÀCHILAS, PERÍODO JULIO - DICIEMBRE DEL 2012**; se planteó con la finalidad de desarrollar la aplicación práctica del Sistema Contable adecuado para una empresa agropecuaria, cuya actividad a la fecha no dispone de una asesoría especializada, conforme a las normas y técnicas de aplicación de una Organización Contable ajustada a los principios de contabilidad generalmente aceptados y otras normas y leyes legales. Así mismo se elaboró en atención al Reglamento de Régimen Académico de la Universidad Nacional de Loja, previo a optar el grado de Ingeniero en Contabilidad y Auditoría Contador Público Auditor.

Los objetivos planteados en la Empresa “Rancho León”, fueron alcanzados al realizar el proceso contable que inicia con el inventario de activos fijos, mercadería, cuentas x cobrar y por pagar ; se elabora un plan y manual de cuentas acorde al movimiento financiero de la empresa; se determina el Estado de Situación inicial; se procede con el registro de las transacciones en el libro diario; se genera los respectivos libros mayores, balance de comprobación y hoja de trabajo para obtener los Estados Financieros.

Al concluir el trabajo se cuenta con un sistema de contabilidad agropecuario adaptado al “Rancho León”, con libros de entrada original, mayores auxiliares y Estados Financieros; se recomienda que se continúe ejecutando a fin de que los propietarios de la empresa puedan contar con información económica financiera de manera oportuna, que facilite la toma de decisiones.

SUMMARY

This thesis research AGRICULTURAL APPLICATION OF ACCOUNTING IN THE SOCIO ECONOMIC IMPROVEMENT "RANCHO LION", LOCATED IN THE PROVINCE OF SANTO DOMINGO DE Tsáchilas, PERIOD JULY - DECEMBER 2012; raised in order to develop the practical application of proper accounting system for an agricultural enterprise, whose activities to date there has expert advice, in accordance with technical standards and implementing a tight Accounting Organization to accounting principles generally and other accepted legal norms and laws. Likewise was developed in response to the Academic Board Regulation National University of Loja, prior to choose the degree of Engineer in Public Accounting and Auditing Accountant.

The objectives in the Enterprise "Rancho Leon" were made to make the accounting process that starts with the inventory of fixed assets, goods, accounts receivable and payable x; operating plan and financial statements according to the movement of the company is made; Initial situation the State is determined; proceed with recording transactions in the journal; the respective ledgers, trial balance and worksheet is generated for the Financial Statements.

At the conclusion of the work has an agricultural accounting system adapted to "Rancho Lion", with books of original entry, ledgers and financial statements; recommended to continue running so that business owners can have economic and financial information in a timely manner to facilitate decision making.

c. INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de tesis aborda el tema de aplicación de la contabilidad agropecuaria en el mejoramiento socio económico del “Rancho León”, cuyo representante legal es el señor Silvio Eugenio León Morales; persona natural obligada a llevar Contabilidad con N° RUC 1713770350001, se encuentra ubicada en la provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas, Parroquia Puerto Limón, Recinto San Francisco de Peripa. Su actividad es la comercialización al por menor y al por mayor de producción agropecuaria.

En la actualidad las empresas comerciales, agrícolas y de otra índole deben enfrentarse a cambios radicales en los procesos y funciones, actuar en mercados globales, competitivos y cambiantes; estas razones por sí solas, ya determinan la necesidad de reorientar las actividades dirigidas al logro de competitividad que permitan a la empresa tomar el camino de la excelencia y el éxito. De ahí que surge la necesidad de disponer de una información contable, eficiente y oportuna, que resulta imprescindible para dirigir económicamente la empresa, en donde se interpreten los resultados obtenidos y se proyecten al desempeño futuro de la misma, lo que representa un medio efectivo para la Dirección, el control de los recursos y su utilización eficiente, lo que implica que la información a un determinado nivel de dirección sea adecuada y se reciba con tiempo suficiente para controlar su resultado.

Con la aplicación de la contabilidad agropecuaria en el “Rancho León”, se proporciona de una herramienta contable útil para los distintos usuarios. Su atención se enfoca en suministrar información financiera contable requerida por la gerencia y esta pueda tomar las decisiones de planificación y control. Información contable que permita identificar,

clasificar y registrar en términos monetarios las operaciones y transacciones de la empresa para determinar su rentabilidad.

La estructura del presente trabajo de investigación se basa en el Reglamento de Régimen Académico de la Universidad Nacional de Loja, se inicia con el **Título**, luego se presenta el **Resumen en Castellano y Traducido al Inglés**, que es una sinopsis del trabajo realizado, **Introducción**, que destaca la importancia del tema, el aporte a la entidad y una breve síntesis de contenido, **Revisión de Literatura**, que es una compilación bibliográfica de los elementos teóricos del problema, tales como Empresa, Clasificación, Organización, Normas Contables, Cuentas Contables, Proceso Contable, los Estados Financieros, Obligaciones Tributarias; **Materiales y Métodos**, se describen los materiales y los métodos que fueron utilizados en el proceso de la investigación, **Resultados**, se presenta la práctica contable, el proceso contable que se inicia con el Inventario Inicial, Estado de Situación Inicial, el Libro Diario, el Libro Mayor y sus auxiliares, se concluye con la presentación de Los Estados Financieros, **Discusión**, que es la confrontación con la realidad investigada y sus resultados, tomando en cuenta los objetivos propuestos, **Conclusiones** presenta el criterio de la autora sobre el cumplimiento de los objetivos propuestos en la ejecución de la investigación; **Recomendaciones** en base al trabajo desarrollado y sus resultados se expresan una serie de sugerencias a la empresa para mejorar su desenvolvimiento y cumplimiento de objetivos; **Bibliografía** contienen los libros, revistas, y direcciones electrónicas que sirvieron como fuente de consulta para el desarrollo teórico práctico, **Anexos** incluye el proyecto aprobado y una serie de documentos que sustentan la legalidad de la empresa.

d. REVISIÓN DE LITERATURA

CONTABILIDAD

“Es la ciencia, el arte y la técnica que permite el registro, clasificación, análisis e interpretación de las transacciones que se realizan en una empresa con el objetivo de conocer su situación económica y financiera al término de un ejercicio económico o periodo contable”¹.

Importancia

La contabilidad es importante porque permite lograr resultados positivos en una empresa y asegura el progreso económico de la misma. Proporciona información confiable y oportuna a las personas interesadas en conocer sus resultados y la situación económica, brindando el apoyo para la toma de decisiones más acertadas.

Todas las empresas tienen la necesidad de llevar un control de sus negociaciones mercantiles y financieras, así obtendrá mayor productividad y aprovechamiento de su patrimonio. Por otra parte, los servicios aportados por la contabilidad son imprescindibles para obtener información de carácter legal.

En la actualidad muchas empresas están incorporando sistemas computarizados que simplifiquen las operaciones y faciliten el control contable lo que ha determinado la importancia de la contabilidad en cualquier sistema.

¹ BRAVO VALDIVIESO, Mercedes., Contabilidad General, Décima Edición Editora Escobar, Quito – Ecuador, Año 2011, Pág. 1.

Es fundamental para el crecimiento de una empresa conocer la situación económica y financiera, así como el resultado de la gestión empresarial, esta información debe ser significativa, confiable y útil para identificar un problema y resolverlo poniendo en práctica una alternativa seleccionada.

Objetivos

- Proporcionar un registro sistemático de las transacciones.
- Informar acerca de los resultados económicos cada cierto tiempo.
- Informar acerca del parámetro financiero del negocio en determinada fecha.
- Proporcionar un control eficaz de los recursos que dispone el negocio.
- Proporcionar la información que ayude a planificar las actividades futuras de modo eficiente.

PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

Los principios de contabilidad vigentes en el Ecuador están divididos en tres grupos.

Principios Básicos

Son aquellos que se consideran fundamentales por cuanto orientan la acción de la profesión contable:

- Equidad
- Partida doble

Principios Esenciales

Tienen relación con la contabilidad financiera en general y proporcionan las bases para la formulación de otros principios. Especifican el tratamiento general que debe aplicarse al reconocimiento y medición de hechos, criterios que afecten la posición financiera y los resultados de las operaciones de las empresas. Estos principios establecen las bases para la contabilidad acumulativa y comprenden:

- Ente
- Bienes económicos
- Unidad de medida
- Empresa en marcha
- Periodo

Principios Generales de Operación

Los principios generales de operación son los que determinan el registro, medición y presentación de la información financiera, comprenden las siguientes características.

- Objetividad
- Prudencia
- Uniformidad
- Revelación suficiente
- Exposición
- Realización

PRINCIPIO DE LA PARTIDA DOBLE

En contabilidad se aplica el principio fundamental de la partida doble, en el que dice “no hay deudor sin acreedor o viceversa”, mediante el cual se recibe y se entrega: dinero, mercaderías, documentos o servicios en

general. Para que se cumpla dicho principio, se requiere por lo menos la intervención de dos cuentas; la una que recibe irá al Debe, se debitará, y la otra que entrega irá al Haber, se acreditará; lo cual necesariamente tendrá que ser por un mismo valor. Esta acción es la que se conoce como asiento contable.

Los principios de partida doble son:

1. No hay deudor sin acreedor.
2. Todas las cuentas deben ser personificadas.
3. Lo que entra se debita y lo que sale se acredita.
4. La cuenta que se entrega va al haber.
5. La suma del debe y haber deben ser iguales.
6. La cuenta que ocasiona pérdida va al debe y las cuentas que ocasionan ganancia van al haber.
7. La cuenta que recibe va al debe, y la cuenta que entrega va al haber.

NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD (NIC)

Estas normas han sido producto de grandes estudios y esfuerzos de diferentes entidades educativas, financieras y profesionales del área contable a nivel mundial, para estandarizar la información financiera presentada en los estados financieros.

Las NIC, como se le conoce popularmente, son un conjunto de normas o leyes que establecen la información que deben presentarse en los estados financieros y la forma en que esa información debe aparecer, en dichos estados. Las NIC no son leyes físicas o naturales que esperaban su descubrimiento, sino más bien normas que el hombre, de acuerdo sus experiencias comerciales, ha considerado de importancias en la presentación de la información financiera.

Son normas de alta calidad, orientadas al inversor, cuyo objetivo es reflejar la esencia económica de las operaciones del negocio, y presentar una imagen fiel de la situación financiera de una empresa. Las NIC son emitidas por el International Accounting Standards Board (anterior International Accounting Standards Committee). Hasta la fecha hay 41 normas, de las que 31 están en vigencia en la actualidad, junto con 30 interpretaciones.

NIC Vigentes

NIC 1. Presentación de estados financieros

NIC 2. Existencias

NIC 7. Estado de flujos de efectivo

NIC 8. Políticas contables, cambios en las estimaciones contables y errores

NIC 10. Hechos posteriores a la fecha del balance

NIC 11. Contratos de construcción

NIC 12. Impuesto sobre las ganancias

NIC 14. Información Financiera por Segmentos

NIC 16. Inmovilizado material

NIC 17. Arrendamientos

NIC 18. Ingresos ordinarios

NIC 19. Retribuciones a los empleados

NIC 20. Contabilización de las subvenciones oficiales e información a revelar sobre ayudas públicas

NIC 21. Efectos de las variaciones en los tipos de cambio de la moneda extranjera

NIC 23. Costes por intereses

NIC 24. Información a revelar sobre partes vinculadas
NIC 26. Contabilización e información financiera sobre planes de prestaciones por retiro
NIC 27. Estados financieros consolidados y separados
NIC 28. Inversiones en entidades asociadas
NIC 29. Información financiera en economías hiperinflacionarias
NIC 30. Información a revelar en los estados financieros de bancos y entidades financieras similares
NIC 31. Participaciones en negocios conjuntos
NIC 32. Instrumentos financieros: Presentación
NIC 33. Ganancias por acción
NIC 34. Información financiera intermedia
NIC 36. Deterioro del valor de los activos
NIC 37. Provisiones, activos y pasivos contingentes
NIC 38. Activos intangibles
NIC 39. Instrumentos financieros: reconocimiento y valoración
NIC 40. Inversiones inmobiliarias
NIC 41. Agricultura

CLASIFICACIÓN DE LA CONTABILIDAD

Según el origen del capital:

- **Privada o particular.**- es la que se aplica en las empresas particulares.
- **Oficial o gubernamental.**- es la aplicada por las entidades y organismos estatales.

De acuerdo a la actividad:

- **Comercial.-** aplicada para empresas dedicadas a la compra y venta de bienes o mercancías, sin ningún proceso de transformación adicional.
- **Industrial o de costos.-** aplicada por empresas dedicadas al procesamiento de materias primas para la fabricación de productos terminados, y que les permite conocer los costos unitarios de producción y de explotación.
- **Servicios.-** aplicadas por las empresas que se dedican a la venta de prestación de servicios, tales como: entidades bancarias, hospitales, instituciones educativas, servicio de transporte, talleres de servicios, consultoría profesional.
- **Extractiva.-** Es aplicada por las empresas dedicadas a la extracción de recursos no renovables como minas de minerales y yacimientos de petróleo.
- **Agropecuaria.-** Aplicada por las empresas dedicadas a la agricultura y ganadería.

EMPRESA AGROPECUARIA

Una empresa agropecuaria es una entidad que se dedica a transformar la naturaleza, produciendo bienes agrícolas y/o ganaderos para satisfacer necesidades de los consumidores; una empresa agropecuaria cuenta con tres elementos: la naturaleza, el hombre y la utilización o consumo de los bienes.

SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA

Los sistemas de producción agropecuaria, se definen como el conjunto de insumos, técnicas, mano de obra, tenencia de la tierra y organización de la población para producir uno o más productos agrícolas y pecuarios. En general, el bajo rendimiento de varios cultivos, exigen la necesidad de

analizar y reflexionar sobre el costo-beneficio socio ambiental del uso del territorio, considerando particularmente el deterioro ambiental que originan las prácticas inadecuadas de los sistemas agrícolas, las externalidades negativas provenientes del uso de insumos agroquímicos y el impacto de la construcción.

En este punto es importante resaltar el papel del agua, su cantidad, calidad y flexibilidad en la distribución, para la definición de los cultivos. El desarrollo de la agricultura en el Ecuador está asociado a la construcción de obras hidráulicas para el riego que faciliten una mejor producción, principalmente en la época de verano. Los bajos rendimientos, los impactos negativos de agroquímicos, la declinación de la fertilidad, los problemas de erosión, así como problemas de contaminación difusa sugieren a su vez la necesidad de un replanteamiento de las actividades agropecuarias, así como de los programas de políticas públicas que fomentan y sustentan esta actividad.

PROCESO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIO

Un proceso de producción agropecuario es aquel que permite al agricultor a llevar un orden cronológico para el cultivo de una plantación de un producto determinado. Cuyo proceso es el siguiente:

Preparación del terreno

Es el proceso que se realiza antes de realizar cualquier tipo de siembra el terreno debe estar totalmente limpio.

- ✓ Limpieza
- ✓ Arado del terreno.
- ✓ Desinfección.

Siembra

Es una de las principales tareas agrícolas, la siembra consiste en situar la semilla sobre el suelo o subsuelo para que, a partir de ellas, se desarrollen las nuevas plantas. Las actividades que se desarrollan en esta etapa son:

- ✓ Distanciamiento de siembra.
- ✓ Balizaje
- ✓ Hoyo (aplicación de fosforo e insecticida)
- ✓ Siembra de los hijuelos.

Mantenimiento del sembrío

Todo cultivo necesita un estricto control de maleza como de plagas que puedan afectar el normal desarrollo y producción del mismo.

- ✓ Control de arvenses.
- ✓ Desoje
- ✓ Deseje
- ✓ Podas de formación.
- ✓ Podas de mantenimiento.
- ✓ Podas fitosanitarias.
- ✓ Control de plagas y enfermedades.
- ✓ Fertilización.

Cosecha

Se refiere a la recolección de los frutos, semillas, u hortalizas en la época del año que están maduros. La cosecha marca el final del crecimiento de una estación o el final del ciclo de un producto en particular.

CONTABILIDAD AGROPECUARIA

“La Contabilidad Agropecuaria es el punto de partida para obtener información confiable sobre el entorno que involucra al proceso de la producción estableciendo adecuados controles y reuniendo una adecuada información que sirva a éste para la toma de decisiones”².

El uso de la contabilidad en las empresas agropecuarias cualquiera que sea la importancia de su explotación, permitirá obtener una mayor comprensión del resultado económico y a la vez un mejor conocimiento para determinar, si debe seguir en su cultivo actual, diversificarlo, combinarlo o arrendar la tierra.

IMPORTANCIA DE LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA

La Contabilidad Agropecuaria se aplica con el fin de obtener información necesaria y correcta para cumplir con los requisitos del pago del impuesto de la renta; ayudar al finquero a planificar el mejoramiento de la infraestructura de su finca, con lo que éste tendrá mayor conocimiento sobre la gestión empresarial y la rentabilidad del negocio, de acuerdo a los beneficios obtenidos en la explotación.

Obtener información necesaria para hacer comparaciones entre periodos y determinar si ha habido errores que en el futuro pueden ser corregidos de acuerdo a las experiencias vividas, brindar la información necesaria para

² www.monografias.com › [Administración y Finanzas](#) › [Contabilidad](#)

reunir los requisitos solicitados por los entes financieros para el trámite de créditos.

La actividad agrícola sigue siendo una de las más importantes en la economía nacional, por la contribución al producto interno bruto, como generador de divisas y fuente de trabajo, debido a que en la agricultura los cambios en el mercado son frecuentes, el productor debe contar con técnicas de investigación y proyecciones que le faciliten hacer con frecuencia, modificaciones en los procesos de producción. El conocer cuáles son los propios costos de producción, la proyección y diversificación de nuevos cultivos, le ayuda a tomar mejores decisiones a la hora de determinar que les es más rentable producir.

La actual situación del mercado tanto de productos agrícolas como de factores de producción para el sector, llevan a la conclusión de que la gestión de empresas agrícolas ha dejado de ser una cuestión de rutina y de costumbre, para convertirse en una ciencia en donde se emplea métodos y técnicas muy precisos.

LA EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA

El sector agropecuario del Ecuador enfrenta nuevos y más complejos desafíos. El proceso de globalización de la economía impone a cada país la necesidad de la especialización en aquellas producciones que le permitan una inserción estable al comercio mundial. Durante las tres últimas décadas el agro ecuatoriano ha experimentado significativos procesos de transformación en sus estructuras productivas y en sus características demográficas, ecológicas, sociales y culturales.

Estos procesos de transformación agraria han afectado igualmente a la dinámica de las economías campesinas, propiciando distintas respuestas

y ajustes en sus estrategias productivas y en las pautas de consumo para garantizar su reproducción económica. En el que se sustentan dichas políticas y plantea un conjunto de reflexiones exploratorias en torno a los principales desafíos para el futuro del desarrollo rural y para la necesaria definición de propuestas de políticas alternativas para superar la exclusión y propiciar el fortalecimiento económico y político de los agricultores.

En el contexto de esta estrategia de desarrollo orientada hacia el exterior, únicamente los productores altamente capitalizados tienen la posibilidad de mantener su competitividad en los mercados internacionales, la cual requiere altas inversiones, mientras los pequeños agricultores deben enfrentar enormes restricciones y ven reducidas sus posibilidades de dinamización económica y de acceder en forma más equitativa a los recursos productivos, especialmente la tierra.

LOS COSTOS AGROPECUARIOS Y SUS ELEMENTOS:

Costos

Son los elementos que intervienen en la explotación rural; tierra, capital y trabajo.

Toda empresa agropecuaria necesita el recurso financiero para adquirir los insumos y medios de producción, tales como semillas, herbicidas, fertilizantes, insecticidas, animales y el alimento de éstos, maquinaria y equipo, instalaciones y construcciones, mano de obra contratada, entre otros.

Elementos:

Tierra

Es el factor fundamental de la actividad agropecuaria, ya que sobre ella descansan todos los demás factores de la producción, animales, materiales y minerales sin olvidar al hombre.

Capital

Constituye los recursos económicos y financieros con que cuenta el productor para llevar a cabo el proceso de producción, ejemplo (dinero, terreno y maquinarias).

Trabajo

Constituye la fuerza humana, para llevar a cabo la producción de algún producto.

Empresario Agropecuario

Es la persona que pone sus recursos financieros, de infraestructura y técnicos para producir la tierra, con una nueva visión de la actividad agropecuaria, en busca de lograr mejores resultados.

EL COSTO FABRIL

Incluye los gastos incurridos en el proceso productivo, ya sean directos o indirectos, hasta la terminación del producto en condiciones de encontrarse listo para su entrega.

ELEMENTOS DEL COSTO FABRIL

Materia Prima Indirecta

Elementos necesarios e inherentes a la elaboración de artículos terminados, que no están incorporados físicamente en los mismos o cuya cuantificación es difícil.

Mano de Obra Indirecta

Es el trabajo inherente a la transformación de materias primas en productos terminados, que no puede asociarse explícitamente a una determinada orden de Producción.

Otros Costos Indirectos de Producción

Cualquier costo empleado para la transformación de materias primas en bienes de consumo final, que no puedan clasificarse como materia prima directa o indirecta, ni como mano de obra directa o indirecta (Aportes Patronales, Servicios básicos, depreciación de activos fijos, mantenimiento y reparación, entre otros)

COSTO AGROPECUARIO

Toda empresa agropecuaria necesita el recurso financiero para adquirir los insumos y medios de producción, tales como semillas, herbicidas, fertilizantes, insecticidas, animales y el alimento de éstos, maquinaria y equipo, instalaciones y construcciones, mano de obra contratada, entre otros. Los costos de las empresas agropecuarias se pueden agrupar de acuerdo a su naturaleza en:

Relaciones con la tierra

Costo por agotamiento o arrendamiento (cuando no se es dueño); la carga financiera; el costo de oportunidad, cuando se ha invertido capital propio.

Por remuneraciones al trabajo

- ✓ Jornales de obreros permanentes o temporales, valor de la mano de obra brindada por éstos y su familia.

Medios de producción duraderos

- ✓ Maquinaria y equipo de trabajo
- ✓ Instalaciones y construcciones

Medios de producción consumidos

- ✓ Semillas, herbicidas, fertilizantes, insecticidas y fungicidas, entre otros

Servicios contratados externamente

- ✓ Molida y mezcla de granos.
- ✓ Transporte de granos y animales.
- ✓ Servicios mecanizados.

Gastos de operación

- ✓ Electricidad y comunicaciones (teléfono, radio, localizador).
- ✓ Combustible y lubricantes
- ✓ Materiales (reacondicionamiento de caminos)

Es de suma importancia distinguir o hacer una separación de lo que son gastos y costos. Los costos son los recursos utilizados directamente en el proceso de producción, mientras que los gastos son desembolsos que pueden aplicarse a uno o más períodos de producción y aún pueden darse, no habiendo producción.

SISTEMAS DE COSTOS AGROPECUARIOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN:

“Es el método mediante el cual se asignan todos los costos incurridos para transformar materias primas en productos terminados, asociados a un lote o pedido específico de producción”. Antes de proceder a la siembra de un producto o crianza de animales lo primero que se da es una orden de producción mediante la cual se indica el inicio de un ciclo productivo dentro de la producción agropecuaria, los costos se van acumulando por cada orden de producción por separado y la obtención del costo unitario se la realiza por una simple división de los costos reales de cada orden. Las órdenes de producción se inician y terminan en cualquier fecha dentro del periodo contable. Todos los costos que se van efectuando durante la explotación agropecuaria se acumulan en la hoja de costos, en la misma que al final del proceso en resumen se conoce en forma precisa el costo total y unitario de los productos obtenidos. Al costo se agregará el margen de utilidad para establecer el precio de venta.

LOS ELEMENTOS DEL COSTO DE PRODUCCIÓN EN EL SISTEMA DE COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN

MATERIA PRIMA

Es el principal elemento del costo de producción que al recibir los beneficios de la mano de obra y de otros costos se transforma en Producto Terminado. Esta se clasifica en:

Materia Prima Directa

Constituyen los materiales necesarios para la elaboración de un producto, son perfectamente medibles y cargables a una producción identificada, ejemplo la madera se utiliza en la fabricación del mueble.

Materia Prima Indirecta

Son aquellas que se emplean con la finalidad de beneficiar al conjunto de la producción, por lo tanto no se pueden medir en función de cada unidad producida.

Control de materia prima

Es esencial controlar la materia prima con el fin de reducir los riesgos por pérdidas, obsolescencia y desgaste natural, además protege las pérdidas económicas por exceso o insuficiencia de inventarios.

En caso de compra

Es la recepción de los insumos y materiales, esta acción se la puede constatar con los comprobantes de ventas, sea esta una factura o nota de venta (RISE).

Ejemplo:

Inventario de Insumos y Materiales	xxx	
Proveedores / Banco		xxx

Devoluciones

Las devoluciones se presentan, cuando los insumos o materiales no cumplen con los requerimientos pedidos, como pueden ser; productos cambiados con características diferentes, caducidad del mismo, o por deterioro.

Ejemplo:

Proveedores / Caja	xxx	
Inventario de Insumos y materiales		xxx

Transferencias a los centros productivos (campo)

Previo al pedido de autoridad competente y debidamente respaldado en la nota de despacho, el bodeguero enviará los insumos o materiales al centro de producción.

Ejemplo:

Inventario de Productos en Proceso	xxx	
Inventario de Insumos y Materiales		xxx

Devolución de Insumos y Materiales de Producción a Bodega

Esto sucede cuando en la orden de requisición solicitada haya sobrante de insumos o materiales, por lo tanto lo lógico es regresar a bodega.

Ejemplo:

Inventario de Insumos y Materiales	xxx	
Inventario de Productos y Procesos		xxx

MANO DE OBRA

Es el segundo elemento del costo, que se la emplea en el proceso de fabricación; es el trabajo físico – mental que realiza el hombre dirigido a transformar total o parcialmente la materia prima en artículos terminados, conjugando la destreza manual con la maquinaria usada para estos casos.

Mano de obra directa

Se lo identifica así, cuando el obrero confecciona los productos objeto de la industria como serían los jornales pagados, los obreros que están a cargo de las máquinas de producción o sea de las maquinarias agrícolas como por ejemplo: (Chapiadora, bombas de fumigar, entre otros.)

Mano de obra indirecta

Está constituida por la fuerza de trabajo que interviene en forma indirecta en la producción como por ejemplo; supervisor de campo, técnico, etc.

Control de la mano de obra

Una de las finalidades es llegar establecer un verdadero control de los factores de costo, para que estos no originen desperdicios inmediatos que aumenten el costo del producto.

La finalidad de llevar un buen control es:

- ✓ Determinar el tiempo hábil.
- ✓ Determinar el tiempo ocioso.
- ✓ Recargo por horas extras.

Registro:

El registro de la mano de obra se da con el fin de mantener un control estricto de la misma y de esta manera evitar la mano ociosa.

Pago de nómina

Es una lista conformada por el conjunto de trabajadores a los cuales se les va a remunerar por los servicios que éstos le prestan al patrono. Esta nómina permite de una manera ordenada, realizar el pago de sueldos o salarios a los trabajadores, así como proporcionar información contable y estadística, tanto para la empresa como para el ente encargado de regular las relaciones laborales.

Ejemplo:

Mano de obra directa	xxx	
Caja		xxx
IESS por pagar		xxx

Uso de la mano de obra en la Producción

Cuyo registro se lo realiza con la finalidad de transferir esa mano de obra en la producción.

Ejemplo:

Inventario de Productos en Proceso	xxx	
Mano de obra directa		xxx

COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN

Corresponde al tercer elemento del costo, son los egresos efectuados con el fin de finalizar la producción de los productos, cuyos costos no se le puede cargar a un determinado producto. Entre estos costos están; mano de obra indirecta, materia prima indirecta, entre otros. La función de estos costos es la de ofrecer y mantener espacio y facilidades para la producción, y su registro es el siguiente:

En caso de adquisición

Aquí se registrará aquellos costos que no intervienen directamente en la producción del producto, pero que son necesarios para culminar la etapa final que es la cosecha.

Ejemplo:

Costos Indirectos de Fabricación	xxx	
Caja, Bancos, Proveedores		xxx

LA HOJA DE COSTOS

La hoja de costo es aquella que registra y resume todos aquellos elementos que inciden durante el proceso de explotación es decir reúne (Materia Prima, Mano de Obra y los Costos Generales de Fabricación). Este documento es manejado por el área contable, se abre o se utiliza a la recepción de una orden de producción llamada también orden de fabricación.

Objetivo de la hoja de costo

Su objetivo es obtener mayor información del departamento de producción, así como también a la sección de planeamiento y control de la producción es decir contiene los datos principales para su respectivo registro contable.

Esta hoja de costos así como todos los documentos relacionados a la materia prima, mano obra de obra directa y gastos indirectos de fabricación a usarse en la producción deben llevar el mismo número de la orden.

Contenido de la hoja de costos

- ✓ Nombre de la empresa
- ✓ Departamento que lo utilizara, y/o emite.
- ✓ N° de Hoja de Costos.
- ✓ Productos a fabricarse y cantidad.
- ✓ Presupuesto y precio de venta.
- ✓ Fecha de inicio, fecha de término del trabajo.
- ✓ Además debe adicionarse: los gastos administrativos, gastos financieros y gastos ventas.

"RANCHO LEÓN"				
HOJA DE COSTOS Nro. 001				
PRODUCTO	CANTIDAD EN UNIDADES:			
PRODUCCION	CANTIDAD EN LIBRAS:			
COSTO	COSTO EN LIBRAS:			
MATERIA PRIMA				
FECHA	DETALLE	CAN.	V./U.	V./T.
		SUBTOTAL		
ALIMENTOS E INSUMOS				
FECHA	DETALLE	CANT.	V.U.	TOTAL
		SUBTOTAL		-
MANO DE OBRA				
FECHA	DETALLE	HORAS	C/H.	TOTAL
		SUBTOTAL		-
COSTOS INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN				
FECHA	DETALLE	CANT.	V.U.	TOTAL
		SUBTOTAL		-
TOTAL GENERAL				-
RESUMEN				
MATERIA PRIMA				
INSUMOS Y MATERIALES				
MANO DE OBRA DIRECTA				
COSTOS INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN				
TOTAL COSTO DE PRODUCCION				

PLAN GENERAL DE CUENTAS

Es la lista de cuentas ordenada metódicamente, creada e ideada de manera específica para una empresa o ente económico, que sirve de base al sistema de procesamiento contable para el logro de sus fines.

El plan de cuentas es un instrumento de consulta que permite presentar a la gerencia estados financiero y estadísticos de importancia trascendente para la toma de decisiones, y posibilitar un adecuado control. Se diseña en función de las necesidades de información y el control que desea la Gerencia.

MANUAL DE CUENTAS

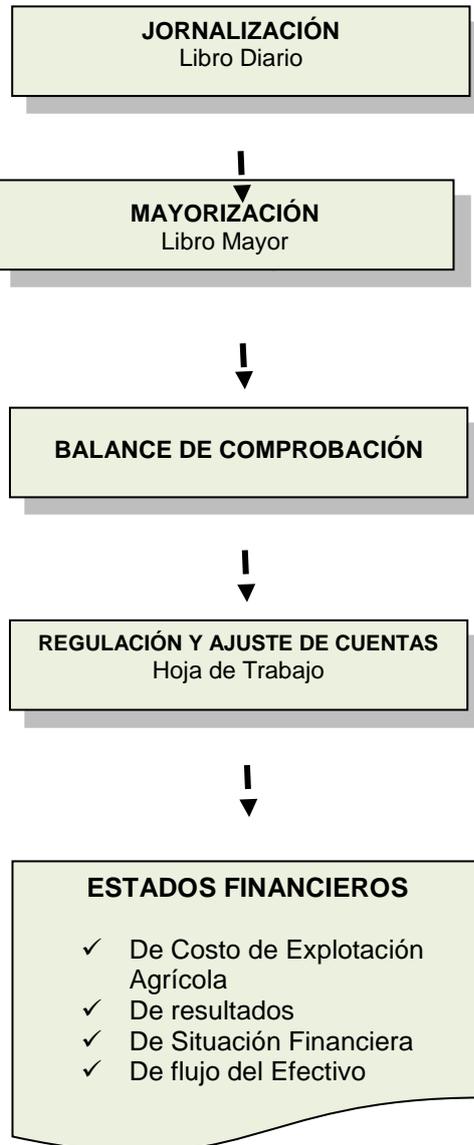
"El manual de cuentas, más conocido por plan de cuentas es un listado que contiene todas las cuentas que son necesarias para registrar los hechos contabilizables. Es decir, es la ordenación sistemática de la totalidad de las cuentas que integran el sistema contable".

PROCESO CONTABLE

El proceso contable es el ciclo mediante el cual las transacciones de una empresa son registradas y resumidas para la obtención de los Estados Financieros. Es importante este proceso porque permite tomar medidas de control en cada uno de los puntos vulnerables de una situación contable, permitiendo en los estados financieros brindar una información contable precisa a toda la organización y con esto aprovechar para mantener el equilibrio económico de la empresa.

ORGANIZADOR GRÁFICO DEL FLUJO DEL PROCESO CONTABLE.





DOCUMENTOS FUENTE

Los comprobantes son la fuente u origen de los registros contables, y a la vez proporcionan validez por cuanto respaldan todas y cada una de las operaciones que se originan en la empresa.

IMPORTANCIA

Los documentos mercantiles son de gran importancia por cuanto proporcionan un grado de confiabilidad y validez a los registros contables; los documentos comerciales son utilizados como referencia y como comprobantes en caso de desacuerdo legal.

CLASIFICACIÓN

Los documentos mercantiles se clasifican en:

- Documentos negociables
- Documentos no negociables

Documentos Negociables

Son aquellos que completan la actividad comercial, generalmente se utilizan para cancelar una deuda, para garantizar una obligación, para financiar una obra, etc. Su redacción está sujeta a ciertas formalidades legales las mismas que requieren de un estilo e interpretación cuidadosa de los principios teóricos que los originen. Los documentos negociables utilizados en esta empresa son:

Cheque: “El cheque es un instrumento de pago que según el Art. 3o. de la Ley de Cheques se gira contra una Institución Bancaria autorizada para recibir depósitos monetarios que tengan fondos del girador. Esta operación por tanto es propia de los Bancos, ya que el Cheque debe

servir, como reconoce la doctrina para la circulación organizada del dinero”³

BANCO DE PICHINCHA		CUENTA Nro.
CHEQUE Nro.		
Páguese a		
La suma de	La orden de _____	US. \$
		US. DOLARES
CIUDAD	FECHA	FIRMA
* 00652 * 2900250 * 2900654235		

Letra de Cambio: es una orden de pago que da el acreedor a su deudor para que pague en determinado tiempo y lugar, el valor que se indica en el documento. La Letra de Cambio es de gran importancia en los negocios, este documento garantiza el pago de cierta cantidad de dinero por parte del cliente que compró mercadería a crédito.

No.....	Vence en.....	Por USD.....
	A.....de.....de 20...
A.....		Vista se servirá.....Ud... Pagar por esta
<i>Letra de cambio, a la orden</i>		
de.....		
La cantidad		
de.....		
Con el interés del.....por ciento anual desde.....		
Sin protesto. Exímase de presentación para aceptación y pago así como aviso por falta de estos hechos.		
A.....	Atentamente.	

Documentos no negociables

³ www.derechoecuador.com

Son aquellos que se requieren para la buena marcha de la empresa, son de uso diario, constante y corriente, están ligados a la vida misma del comercio, son indispensables para el control de la empresa. El formato de estos formularios contiene indicaciones que constituyen una guía suficiente para comprender su uso y completar con pocos datos su contenido.

Los documentos no negociables más utilizados dentro de la empresa son:

Factura: es un documento comercial que se define como una cuenta detallada de cada una de las operaciones de venta con expresión de número, peso, medida, valor de impuestos, las cuales deben estar diseñadas de acuerdo a los dispuesto por el Servicio de Rentas Internas en las imprentas autorizadas.

LEON MORALES SILVIO EUGENIO

Dir. Vía San Vicente del Nila Km. 12 Rct. San Francisco
de Peripa Vía Francisco de Peripa Km 2 S/N y
Margen Derecho / Telf.: 090082402 - Santo Domingo - Ecuador

R.U.C. 1713770350001 AUT. SRI 1111006743

1 de Autorización 23 de ABRIL/2012

FACTURA

DIA MES AÑO 001-001-000000018

27 04 2012

Cliente: Ulbrino Zambrano

Dirección: Rcto el paraíso la 19 Telf.: _____

RUC/CI: 1305672857001 Guía de Rem.: _____

Cant.	DETALLE	V. Unit.	V. TOTAL
3967	Kb. Hararuya	0,29	2600,43

ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR

F. Autorizada

Leon Morales

F. Cliente

SUBTOTAL	2600,43
DESCUENTO	
I.V.A. 0 %	2600,43
I.V.A. 12 %	
VALOR TOTAL \$	2600,43

VACA VERDUGA EDGAR ABELARDO IMPRENTA VACA RUC.1717618415001 AUT. 10400 DEL 0001 AL 0100 / Válida para su emisión hasta el 23 de Abril del 2013

"RANCHO LEON"					
BALANCE DE COMPRABACION					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Nº	CUENTAS	SUMAS		SALDO	
		DEBE	HABER	ACREEDOR	DEUDOR
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
SUMAN IGUALES		-	-	-	-

AJUSTES

Se elaboran al término de un periodo contable o ejercicio económico. Los ajustes contables son estrictamente necesarios para que las cuentas que han intervenido en la contabilidad de la empresa demuestren su saldo real o verdadero y faciliten la preparación de los Estados Financieros.

Clasificación de los ajustes

- ✓ Ingresos y Gastos acumulados, causados y no pagados
- ✓ Ingresos y Gastos Diferidos, o sea recibidos y pagos por anticipado
- ✓ Depreciaciones y Amortizaciones.
- ✓ Corrección de errores y omisiones.
- ✓ Ajustes por inflación, o sea reconocimiento de la pérdida del poder adquisitivo de la moneda.

Ingresos acumulados

Se presenta cuando la empresa ha prestado servicios durante el ejercicio contable, pero que al finalizar el mismo no le han sido cancelados debido a que no se ha expedido la respectiva factura.

Gastos acumulados

Son aquellos gastos por servicios recibidos durante un determinado período pero que al momento del cierre de operaciones no han sido contabilizados.

Ingresos diferidos

Se ocasionan cuando la empresa ha recibido una determinada cantidad de dinero con el compromiso de prestar algún servicio, o de vender alguna mercancía en el futuro. Estos anticipos representan un Pasivo Corriente para la empresa que los recibe.

Gastos diferidos

Son aquellos desembolsos de dinero efectuados por la empresa con el objetivo de cubrir gastos en períodos futuros. Deben contabilizarse como un Activo Diferido.

Ajustes por depreciación

Se originan por la pérdida de valor en que incurren las Propiedades, Planta y Equipo y que se ocasiona por el uso o desgaste que sufren los mismos durante su vida útil, es decir durante el lapso de tiempo durante el cual prestan servicio o generan ingresos a la empresa.

Los principales Estados Financieros tienen como objetivo informar la situación financiera de la empresa en una fecha determinada, sobre los resultados de sus operaciones, el cambio en el Patrimonio y el flujo del efectivo.

Importancia de elaborar los Estados Financieros

- ✓ Tomar decisiones de inversión y crédito.
- ✓ Formular juicios sobre los resultados financieros de la Administración, en cuanto a la rentabilidad, solvencia, generación de fondos y capacidad de desarrollo empresarial.
- ✓ Evaluar la gestión gerencial, la solvencia y la liquidez de la empresa, así como su capacidad de generar fondos.
- ✓ Conocer el origen y las características de sus recursos, para estimar la capacidad financiera de crecimiento.

Características cualitativas de los estados financieros.

Con el fin que los Estados Financieros cumplan a cabalidad con el propósito principal para el que se han creado, deben reunir las siguientes características:

Comprensibilidad

Cualidad esencial que facilitará comprender los aspectos más importantes sin mayor dificultad.

Relevancia

La información que proporcionan debe permitir a los usuarios identificar los datos más importantes, a partir de los cuales se tomaran decisiones.

Confiabilidad

Las cifras expuestas deben ser suficientemente razonables, es decir, pueden ser comprobables.

Comparabilidad

Las cifras deben ser expresadas en moneda de un mismo poder adquisitivo, a fin de hacerlas comparables al momento de establecer diferencias de un periodo a otro.

ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS EN LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA.

En toda empresa agropecuaria, el sistema de Contabilidad debe generar por lo menos los siguientes informes económicos:

- ✓ Estado de Situación Financiera.
- ✓ Estado de Resultados.
- ✓ Estado de Flujo del Efectivo.

operativas, de inversión y de financiamiento. Su información es útil porque suministra a los usuarios de los estados financieros las bases para evaluar la capacidad que tiene la empresa para generar efectivo y equivalentes al efectivo, así como sus necesidades de liquidez. Para tomar decisiones económicas.

"RANCHO LEON"			
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO			
EXPRESADO EN DOLARES USD\$			
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012			
VENTAS	XXXX		
COBRO DE CUENTAS PENDIENTES	XXXX		
PAGO A PROVEEDORES		XXXX	
COMPRA DE BALANCEADOS E INSUMOS	XXXX		
PAGO POR GASTOS Y COSTOS VARIOS		XXXX	
PAGO AL IESS	XXXX		
PAGO POR COMPRA DE SUMINISTROS DE OFICINA	XXXX		
PAGO POR SERVICIOS BÁSICOS	XXXX		
PAGO DE COMPRA DE COMBUSTIBLE	XXXX		
PAGO POR ACCESORIOS DE VEHÍCULOS	XXXX		
PAGO DE SUELDOS A OBREROS	XXXX		
PAGO DE SUELDOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO	XXXX		
IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS	XXXX		
MANTENIMIENTO DE VEHÍCULO	XXXX		
ALIMENTACION	XXXX		
FLUJO NETO DE EFCTIVO PROVISTO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		<u>XXXX</u>	
FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN			
COMPRA DE HERRAMIENTAS	XXXX		
FLUJO NETO DE EFCTIVO PROVISTO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		<u>XXXX</u>	
FLUJO DE EFCTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO			
PAGADO POR			
PRÉSTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO	XXXX		
FLUJO NETO DE EFCTIVO PROVISTO POR ACTIVIDADES DE INVERCIÓN		<u>XXXX</u>	
(+) EFECTIVO Y EQUIVALENTES DEL EFECTIVO EN EL INICIO DEL PERÍODO			XXXX
(-) EFECTIVO Y EQUIVALENTES DEL EFECTIVO AL FINAL DEL PERÍODO			XXXX
Santo Domingo, 31 de diciembre del 2012			
_____ PROPIETARIO		_____ CONTADORA	

e. MATERIALES Y MÉTODO

MATERIALES

- Materiales Bibliográficos
- Materiales de Oficina
- Equipo de Computación

MÉTODOS

Científico.- Sirvió como base fundamental durante todo el proceso de la investigación en el planteamiento y profundización de los problemas para el descubrimiento del objeto de investigación, determinando procedimientos para sistematizar las actividades del proceso contable de la empresa.

Deductivo.- Permitió elaborar la revisión de literatura, de las generalidades se llegó a particularizar algunas definiciones y clasificaciones que se relacionan con la Contabilidad. También se partió del conocimiento de la actividad general de la empresa para el estudio y manejo de las operaciones; se tomó como base los comprobantes fuente que fueron registrados en documentos contables para llegar a determinar la real situación económica de la empresa durante el periodo.

Inductivo.- Parte de lo general hacia lo particular, analizamos los diferentes temas y conocimientos contables para ajustarlos a las necesidades de la empresa comercial, facilitando así el control de los recursos humanos y económicos.

Analítico.- Concedió la recopilación de los datos, el análisis de la información e interpretación de las operaciones diarias de una forma

concreta, especialmente tomando la información de la situación actual de la empresa, para luego estructurar las actividades financieras: desde la elaboración de un manual de cuentas hasta el establecimiento de los Estados Financieros.

Sintético.- Accedió ir del todo a sus partes, asociando juicios de valor, abstracciones, conceptos y valores que incrementaron el conocimiento de la realidad y facilitó la comprensión del objeto de estudio. Una vez contabilizados los diferentes aspectos del proceso contable, se elaboró los estados financieros. También facilitó la formulación de las conclusiones y recomendaciones de la investigación.

TÉCNICAS

La Observación.- Fue muy importante para llevar a efecto la constatación física de los bienes, valores y documentos que respaldan las transacciones, como también para el desarrollo de las operaciones y actividades. Para luego cumplir con el proceso contable, hasta llegar a la estructuración de los Estados Financieros.

La Entrevista.- Permitió un diálogo con el propietario de la empresa, con la finalidad de adquirir información general y operacional de la misma, que sirvió para el desarrollo de la investigación.

f. RESULTADOS

"RANCHO LEON"	
PLAN GENERAL DE CUENTAS	
CODIGO	DESCRIPCIÓN
1.	ACTIVOS
1.1	ACTIVO CORRIENTE
1.1.01	CAJA
1.1.02	BANCOS
1.1.03	CUENTAS POR COBRAR
1.1.04	PROVISION DE CUENTAS INCOBRABLES
1.1.05	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION
1.1.06	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA
1.1.07	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO
1.1.08	INVENTARIO DE PRODUCTOS TERMINADOS
1.1.09	ANTICIPO RETENCION A LA FUENTE 1%
1.1.10	SUMINISTROS DE OFICINA
1.1.11	SUMINISTROS DE ASEO
1.2	ACTIVOS NO CORRIENTES
1.2.01	MUEBLES Y ENSERES
1.2.02	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MUEBLES Y ENSERES
1.2.03	EQUIPO DE OFICINA
1.2.04	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE EQUIPO DE OFICINA
1.2.05	MAQUINARIA Y EQUIPO
1.2.06	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MAQUINARIA Y EQUIPO
1.2.07	HERRAMIENTAS
1.2.08	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE HERRAMIENTAS
1.2.09	VÉHICULO
1.2.10	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE VÉHICULO
1.2.11	INSTALACION DE FABRICA
1.2.12	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE INSTALACION DE FABRICA
2.	PASIVOS
2.1	PASIVOS CORRIENTES
2.1.01	CUENTAS POR PAGAR
2.1.02	IESS POR PAGAR
2.1.03	PROVICIONES SOCIALES POR PAGAR
2.1.04	15 % PARTICIPACION DE EMPLEADOS
2.2	PASIVOS NO CORRIENTES
2.2.01	PRESTAMO HIPOTECARIO POR PAGAR
3.	PATRIMONIO
3.1	CAPITAL PROPIO
3.1.01	CAPITAL
3.1.02	UTILIDAD O PERDIDA DEL EJERCICIO
4.	INGRESOS
4.1	INGRESOS OPERACIONALES
4.1.01	VENTAS
4.1.02	UTILIDAD BRUTA DEL EJERCICIO
4.1.03	OTROS INGRESOS
5.	COSTOS
5.1	COSTOS OPERACIONALES
5.1.01	MATERIA PRIMA
5.1.02	MANO DE OBRA
5.1.03	COSTOS GENERALES DE FABRICACIÓN
5.1.04	COSTOS DE FABRICACION APLICADOS
5.1.05	COSTO DE VENTAS

"RANCHO LEON"	
PLAN GENERAL DE CUENTAS	
CODIGO	DESCRIPCIÓN
6	GASTOS
6.1	GASTOS OPERACIONALES
6.1.01	SUELDOS Y SALARIOS
6.1.02	APORTE PATRONAL
6.1.03	PROVISIONES SOCIALES
6.1.04	GASTO IVA PAGADO
6.1.05	CONSUMO DE UTILES DE OFICINA
6.1.06	CONSUMO DE UTILES DE ASEO
6.1.07	CUENTAS INCOBRABLES
6.1.08	DEPRECIACIÓN DE MUEBLES Y ENSERES
6.1.09	DEPRECIACIÓN DE EQUIPO DE OFICINA
6.1.10	DEPRECIACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO
6.1.11	DEPRECIACIÓN DE HERRAMIENTAS
6.1.12	DEPRECIACIÓN DE VEHÍCULO
6.1.13	DEPRECIACIÓN DE INSTALACION DE FABRICA
6.2	GASTOS NO OPERACIONALES
6.2.01	INTERESES PAGADOS
6.2.02	ACCESORIOS VEHICULO
6.2.03	MANTENIMIENTO VEHICULO
6.2.04	ALIMENTACION
7	CUENTAS TRANSITORIAS
7,1	RESUMEN DE PERDIDAS Y GANANCIAS
	<i>Santo Domingo, 01 Julio del 2012</i>
PROPIETARIO	CONTADORA

EMPRESA “RANCHO LEÓN” MANUAL DE CUENTAS

1 ACTIVOS. Es el conjunto de bienes materiales, valores y derechos de propiedad de la empresa que tenga valor monetario y estén destinados al logro de sus objetivos.

1.1 ACTIVOS CORRIENTES. Integra el efectivo, cuentas corrientes, otros recursos y derechos que se espera convertirlos en efectivo, consumirlos o venderlos en un período que no exceda un año.

1.1.01 CAJA. Controla el movimiento del dinero recaudado y entregado

Debe. Por entradas de dinero en efectivo y cheques recibidos por cualquier concepto (ventas al contado, cobro de deudas, etc.) y por sobrantes de caja cuando se realiza arqueos.

Haber. Por depósitos realizados en las cuentas bancarias, por pagos en efectivo, y por faltantes en caja al realizar arqueos.

Saldo. Deudor

1.1.02 BANCOS. Registra el dinero que dispone la empresa depositado en cuentas corrientes y de ahorros en las diferentes instituciones financieras.

Debe. Por depósitos, notas de crédito y por cheques anulados con posterioridad a su contabilización.

Haber. Por depósitos, notas de crédito y por cheques anulados con posterioridad a su contabilización.

Saldo. Deudor

1.1.03 CUENTAS POR COBRAR. Figuran los créditos concedidos por la empresa sin la suscripción de ningún documento, por concepto de la venta de servicios y mercadería.

Debe. Por el valor de los créditos concedidos, sin respaldo de documento.

Haber. Por valores cancelados por los deudores.

Saldo. Deudor

1.1.04 (-) PROVISIÓN CUENTAS INCOBRABLES. Registran valores que se provisionan para cubrir el riesgo de cuentas de dudosa recuperación.

Debe. Por los valores que se ha decidido dar de baja y por ajustes cuando hay error en el registro contable.

Haber. Por los valores estimados como incobrables de las cuentas por cobrar y por ajustes para incrementar el saldo estimado como incobrable.

Saldo. Acreedor.

1.1.05 BALANCEADO E INSUMOS DE EXPLOTACIÓN. En esta cuenta se controla el movimiento de los insumos destinada para la producción.

Debe. Por el valor del inventario Inicial de balanceados e insumos de explotación, Por las compras o adquisiciones de materia prima al contado, a crédito simple o a crédito documentado, Por las devoluciones de materia prima requerida y no utilizada en el proceso de producción.

Haber. Por las devoluciones de materia prima directa adquirida al proveedor, Por el envío de materia prima directa a las piscinas o a productos en procesos..

Saldo. Deudor

1.1.06 MATERIA PRIMA. En esta cuenta se controla el movimiento de la materia (alevines) prima destinada para la producción.

Debe. Por el valor del inventario Inicial de balanceados e insumos de explotación, Por las compras o adquisiciones de materia

prima al contado, a crédito simple o a crédito documentado, Por las devoluciones de materia prima requerida y no utilizada en el proceso de producción.

Haber. Por las devoluciones de materia prima directa adquirida al proveedor, Por el envío de materia prima directa a las piscinas o a productos en procesos.

Saldo. Deudor

1.1.07 INVENTARIO PRODUCTOS EN PROCESO TILAPIAS. Esta cuenta controla el valor del inventario inicial de productos en proceso y la acumulación de los tres elementos del costo que intervienen en la producción de producto.

Debe. Por valor del inventario inicial de productos en proceso, por el valor de la materia prima directa, de la mano de obra directa y los costos indirectos de fabricación que intervienen para la producción de tilapias.

Haber. Por la transferencia a productos terminados, por la devolución de la materia prima directa y de los materiales indirectos no utilizados.

Saldo. Deudor

1.1.08 PRODUCCIÓN PISCÍCOLA TERMINADA. Esta cuenta registra el movimiento de los productos terminados al costo.

Debe.- Por el inventario inicial, por la transferencia de la cuenta Inventario de Productos en Proceso a Inventario de Productos Terminados.

Haber.- Por la venta o expendio de productos terminados trucha al contado, a crédito simple o crédito documentado (al Costo).

1.1.09 ANTICIPO RETENCIÓN EN LA FUENTE. Valores que son retenidos (1%) en la venta de bienes y/o servicios que están sujetos a retención en la fuente del Impuesto a la Renta.

Debe. Por la venta de bienes y servicios gravados con IVA en empresas

que actúan como agentes de retención.

Haber. Al momento de realizar las declaraciones anuales del impuesto a la renta.

Saldo. Deudor

1.1.10 SUMINISTROS DE OFICINA. Registra los suministros de oficina de la empresa y que pasan a formar parte del inventario.

Debe. Por la compra de suministros de oficina que pasan a formar parte del inventario.

Haber. Por el consumo y por devoluciones efectuadas.

Saldo. Deudor

1.1.11 SUMINISTROS DE ASEO. Es la compra de suministros para aseo de la empresa y que pasan a formar parte del inventario.

Debe. Por la compra de suministros de aseo que pasan a formar parte del inventario.

Haber. Por el consumo y por devoluciones efectuadas.

Saldo. Deudor

1.2 ACTIVOS NO CORRIENTES. Agrupa los bienes de propiedad de la empresa, que están destinados para su uso y que tienen una vida útil mayor a un año.

1.2.01 MUEBLES Y ENSERES. Representa los diferentes muebles de propiedad de la empresa y utilizados para el desarrollo de sus operaciones.

Debe. Por la adquisición, por el valor de mejoras que representen un mayor valor de los muebles de oficinas.

Haber. Por ventas, cuando se dan de baja, por pérdida, robo, caso fortuito o fuerza mayor y por donaciones entregadas.

Saldo. Deudor

1.2.02 (-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA MUEBLES Y ENSERES.

Registra el valor de disminución de los muebles de oficina por el efecto del uso u obsolescencia.

Debe. Por el valor de la depreciación acumulada al momento de la venta, baja, donación o pérdida y por ajustes realizados.

Haber. Por el valor de la depreciación acumulada, calculada por los métodos conocidos.

Saldo. Acreedor

1.2.03 EQUIPO DE OFICINA. Son aquellos equipos eléctricos y mecánicos (calculadoras, máquinas registradoras, etc.), de propiedad de la empresa y utilizada para el desarrollo de sus operaciones.

Debe. Por la adquisición, por el valor de mejoras que representen un mayor valor de los equipos de oficina.

Haber. Por venta, cuando se dan de baja por pérdida, robo, caso fortuito o fuerza mayor, por donaciones entregadas.

Saldo. Deudor

1.2.04 (-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA EQUIPO DE OFICINA.

Registra el valor de disminución de los equipos de oficina por efecto de uso u obsolescencia.

Debe. Por el valor de la depreciación acumulada al momento de la venta, baja, donación o pérdida y por ajustes realizados.

Haber. Por el valor de la depreciación acumulada y calculada por cualquiera de los métodos conocidos.

Saldo. Acreedor

1.2.05 MAQUINARIA Y EQUIPO. Es aquella maquinaria necesaria para la producción de trucha y es de propiedad de la empresa.

Debe. Por la adquisición, por el valor de mejoras que representen un mayor valor de la maquinaria.

Haber. Por venta, cuando se dan de baja por pérdida, robo, caso fortuito o fuerza mayor, por donaciones entregadas.

Saldo. Deudor

1.2.06 (-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA MAQUINARIA. Registra el valor de disminución de las máquinas y equipos de producción por efecto de uso u obsolescencia.

Debe. Por el valor de la depreciación acumulada al momento de la venta, baja, donación o pérdida y por ajustes realizados.

Haber. Por el valor de la depreciación acumulada y calculada por cualquiera de los métodos conocidos.

1.2.07 HERRAMIENTA. Son las herramientas necesarias para la producción de trucha y es de propiedad de la empresa.

Debe. Por la adquisición, por el valor de mejoras que representen un mayor valor de las herramientas.

Haber. Por venta, cuando se dan de baja por pérdida, robo, caso fortuito o fuerza mayor, por donaciones entregadas.

Saldo. Deudor

1.2.08 (-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA HERRAMINETAS. Registra el valor de disminución de las herramientas de producción por efecto de uso u obsolescencia.

Debe. Por el valor de la depreciación acumulada al momento de la venta, baja, donación o pérdida y por ajustes realizados.

Haber. Por el valor de la depreciación acumulada y calculada por cualquiera de los métodos conocidos.

1.2.09 VEHÍCULO. Es el vehículo de propiedad de la empresa y utilizado para el desarrollo de sus operaciones.

Debe. Por la adquisición y por el valor de mejoras que representen un

mayor valor del vehículo.

Haber: Por venta y cuando se dan de baja por pérdida, robo, caso fortuito o fuerza mayor.

Saldo. Deudor

1.2.10 (-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA VEHÍCULO. Registra el valor de disminución de los vehículos por efecto de uso u obsolescencia.

Debe. Por el valor de la depreciación acumulada al momento de la venta, baja, donación o pérdida y por ajustes realizados.

Haber. Por el valor de la depreciación acumulada, calculada por cualquiera de los métodos conocidos.

Saldo. Acreedor

1.2.11 INSTALACIÓN DE FÁBRICA. Registro el valor de las piscinas donde se producen las tilapias y la casa para el desarrollo de sus operaciones.

Debe. Por la adquisición y por el valor de mejoras que representen un mayor valor de las instalaciones de las piscinas.

Haber. Por venta y cuando se dan de baja por daños, deterioro, caso fortuito o fuerza mayor.

Saldo. Deudor

1.2.12 DEPRECIACIÓN ACUMULADA INSTALACIÓN DE FÁBRICA. Registra el valor de disminución de las instalaciones de fábrica por efecto de uso u obsolescencia.

Debe. Por el valor de la depreciación acumulada al momento de la venta, baja y por ajustes realizados

Haber. Por el valor de la depreciación acumulada al momento de la venta y baja.

Saldo. Acreedor

2. PASIVOS. El pasivo representa las deudas y obligaciones que tiene la empresa con terceras personas.

2.1 PASIVOS CORRIENTES. El pasivo corriente representa las deudas contraídas por la empresa, cuya cancelación se espera hacerla en el plazo de hasta un año.

2.1.01 CUENTAS POR PAGAR. Representa obligaciones que contrae la empresa por situaciones de compra de mercaderías a crédito y no cuentan con documento de respaldo.

Debe. Por la cancelación parcial o total de las obligaciones

Haber. Por las obligaciones contraídas.

Saldo. Acreedor

2.1.02 IESS POR PAGAR. Son las obligaciones de la empresa a favor del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, por concepto de aporte patronal y aporte personal

Debe. Por el depósito mensual de los aportes en el IESS.

Haber. Por el valor causado mensual por concepto de aportes patronales al IESS.

Saldo. Acreedor

2.1.03 PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR. El empleador está obligado a cancelar a sus trabajadores beneficios adicionales como es el caso del decimotercer sueldo, decimocuarto sueldo, fondos de reserva, aporte patronal y vacaciones, en fechas establecidas en el Código de trabajo, por lo tanto es necesario provisionar mensualmente esas obligaciones, cumpliendo de esta manera el método de devengado.

Debe. Por el valor de las provisiones pagadas a los trabajadores que han sido causados en el mismo período.

Haber. Por el valor de las provisiones mensuales con cargo a los

resultados del ejercicio económico.

Saldo. Acreedor

2.1.04 15%PARTICIPACIÓN EMPLEADOS. Registrar el valor de las utilidades a los trabajadores que les corresponde anualmente de acuerdo a lo dispuesto en el Código de Trabajo.

Debe. Por la cancelación de las utilidades a los trabajadores.

Haber. Por el valor de las utilidades a los trabajadores causados y se encuentran pendientes de pago.

Saldo. Acreedor.

2.2. PASIVOS NO CORRIENTES. Son las obligaciones que tiene la empresa cuya cancelación deberá realizarse en un plazo superior a un año.

2.2.1 PRÉSTAMO HIPOTECARIO POR PAGAR. Representa las obligaciones contraídas por la empresa a largo plazo con las instituciones financieras y con respaldo de un inmueble.

Debe. Por los pagos parciales o totales de las obligaciones contraídas con las instituciones financieras.

Haber. Por el valor de los préstamos recibidos con la hipoteca de un inmueble.

Saldo. Acreedor

3. PATROMONIO. El patrimonio está constituido por el capital aportado por el empresario, más las reservas, superávit y los resultados del ejercicio económico.

3.1.01 CAPITAL. Está conformado por el aporte realizado del propietario para ejercer la actividad económica.

Debe. Por la amortización de las pérdidas del ejercicio económico.

Haber. Por los incrementos de capital por nuevos inversionistas y por capitalizaciones de las utilidades.

Saldo. Acreedor.

3.2 RESULTADOS. Refleja la utilidad o pérdida obtenida en los ejercicios económicos anteriores, así como en el actual período.

3.2.01 UTILIDAD DEL EJERCICIO. Refleja el resultado positivo que ha tenido la empresa en el actual ejercicio económico.

Debe. Por la distribución de las utilidades para cumplir con las obligaciones patronales y fiscales (utilidad para los trabajadores, impuesto a la renta. etc.), por la determinación de la reservas.

Haber. Por el valor de las utilidades obtenidas en el ejercicio económico.

Saldo. Acreedor

3.2.02 PÉRDIDA DEL EJERCICIO. Refleja el resultado negativo que ha tenido la empresa en el actual ejercicio económico.

Debe. Por el valor de la pérdida obtenida en el ejercicio económico.

Haber. Por las amortizaciones de las pérdidas obtenidas.

Saldo. Acreedor

4 INGRESOS. Los ingresos representan beneficios que percibe la empresa en el desarrollo de sus actividades, en un determinado ejercicio económico.

4.1 INGRESOS OPERACIONALES. Son los valores recibidos y/o causados como resultados de las operaciones propias de la actividad empresarial.

4.1.01 VENTAS. Esta cuenta registra el valor de la venta de Trucha.

Debe. Por el valor de la devolución (clientes) de productos terminados y

vendidos (precio de venta).

Haber. Por el valor de la venta de productos terminados al contado o crédito.

Saldo. Acreedor

4.1.02 UTILIDAD BRUTA EN VENTAS. Representa la ganancia obtenida en la comercialización de las tilapias. Se obtiene por la diferencia de las ventas netas y costos de ventas.

Debe. Al final del ejercicio económico por el cierre de los descuentos y devoluciones en ventas y determinar las ventas netas y por el cierre de las ventas netas.

Haber. Por la venta de mercadería al contado o crédito.

Saldo. Acreedor

5. COSTOS. El costo de las mercaderías vendidas representa la salida de la producción al precio del costo.

5.1 COSTOS OPERACIONALES. El costo de la mercadería vendida representa la salida de las mercaderías al precio de costo.

5.1.01 MANOS DE OBRA. Esta cuenta controla y registra el tiempo de trabajo de los obreros, el cual es asignado a la fabricación de la producción.

Debe. Por el valor de la nómina de fábrica.

Haber. Por la transferencia del valor de la nómina de obra de fábrica a productos en proceso.

Saldo: el saldo de esta cuenta es cero; se salda con la transferencia del valor de la mano de obra de fábrica a productos en proceso.

5.1.02 COSTOS INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN. Esta cuenta controla el valor de las depreciaciones de fábrica, maquinaria, herramientas, vehículo luz eléctrica necesario para la producción.

Debe. Por la asignación de otros costos indirectos a la fabricación del producto.

Haber. Por la transferencia de costos indirectos de fabricación a productos en proceso.

Saldo. El saldo de esta cuenta es cero; se salda con la transferencia del valor de costos indirectos asignados a la fabricación del producto a productos en proceso.

5.1.03 COSTO DE PRODUCTO VENDIDO. Representa el costo de la producción vendidas al precio de adquisición.

Debe. Por la salida de la producción al precio de costo.

Haber. Por el retorno de la producción por parte de los clientes al precio de costo.

Saldo. Deudor

6. GASTOS. Los gastos representan los desembolsos que realiza la empresa en el giro normal de sus actividades en un determinado ejercicio económico.

6.1 GASTOS OPERACIONALES. Son los gastos ocasionados por la empresa y que están vinculados directamente con la gestión administrativa.

6.1.01 GASTO DE SUELDOS. Representa las remuneraciones que la empresa abona a su personal.

Debe. Por los valores devengados que constan en el respectivo rol de pagos.

Haber. Por ajustes y cierre al final del período contable.

Saldo. Deudor.

6.1.02 APOORTE PATRONAL 12,15%. Registra el valor pagado o causados por la empresa por concepto de aportes patronales al IESS, de

conformidad con las disposiciones legales.

Debe. Por el valor pagado o causado por concepto de aportes patronales al IESS del personal que labora en la empresa.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor

6.1.03 PROVISIONES SOCIALES. Representa los gastos ocasionados por concepto de decimotercer sueldo, decimocuarto sueldo, fondos de reserva, vacaciones e Impuesto a la Renta.

Debe. Por el valor pagado o causado por concepto decimotercer sueldo, decimocuarto sueldo, fondos de reserva, vacaciones e impuesto a la renta del personal que labora en la empresa.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor

6.1.04 GASTO IVA PAGADO. Registra el valor de los gastos pagados o causados por concepto de IVA por las adquisiciones realizadas para el buen funcionamiento de la empresa.

Debe. Por el valor pagado o causado por concepto de adquisiciones de materiales que importe el impuesto IVA.

Haber. Al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

6.1.05 CONSUMO ÚTILES DE OFICINA. Registra el consumo de los suministros de oficina, para el desarrollo de actividades propias del negocio.

Debe. Por el valor causado por consumo de suministros de oficina.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor.

6.1.06 CONSUMO ÚTILES DE ASEO. Son valores causados por concepto de suministros de aseo.

Debe. Por el valor causado por concepto de suministros de aseo.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor.

6.1.07 CUENTAS INCOBRABLES. Está compuesto por aquellos deudores que la empresa estima, por diversos factores que no abonarán sus deudas.

Debe. Por el valor calculado como incobrable según el método aplicado.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor

6.1.08 DEPRECIACIÓN DE MUEBLES Y ENSERES. Representa los valores por desgaste de los muebles utilizadas en la empresa, de acuerdo al método legal de depreciación.

Debe. Por el valor de la depreciación efectuada durante el ejercicio económico.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor

6.1.09 DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA. Registra los valores de la depreciación de los equipos utilizadas en la empresa, de acuerdo a los métodos de depreciación seleccionados.

Debe. Por el valor de la depreciación efectuada durante el ejercicio económico.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor

6.2 GASTOS NO OPERACIONALES.- Son los gastos ocasionados por la empresa y no están vinculados directamente con la gestión administrativa.

6.2.01 INTERESES PAGADOS. Registra el desembolso de efectivo por el pago de intereses solicitados.

Debe. Por el valor pagado a entidades financieras de intereses solicitados.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor

6.2.02 ACCESORIOS DE VEHÍCULO. Registra los valores pagados o causados por concepto de repuestos para el vehículo de la empresa.

Debe. Por el valor pagado o causado por concepto de repuestos de vehículo.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor.

6.2.03 MANTENIMIENTO DE VEHÍCULO. Son valores pagados por mantenimiento y reparaciones del vehículo de la empresa.

Debe. Por el valor pagado por mantenimiento y reparación del vehículo.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor

6.2.04 ALIMENTACIÓN. Registra los valores pagados o causados por concepto de alimentación del personal.

Debe. Por el valor pagado o causado por concepto de alimentación del personal.

Haber. Por ajustes realizados y al final del ejercicio económico por el cierre de las cuentas de gasto.

Saldo. Deudor.

7. CUENTAS TRANSITORIAS. Las cuentas transitorias son de uso temporal, sirven únicamente al final del ejercicio para el cierre de las cuentas de ingresos y gastos y registra la utilidad o pérdida del ejercicio económico.

7.1 RESUMEN DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS. Es una cuenta temporal que sirve para registrar al final del ejercicio económico al cierre de las cuentas de ingresos, gasto, utilidad o pérdida del ejercicio.

Debe. Por el cierre de las cuentas de gastos y por el registro de la utilidad del ejercicio económico (los ingresos son mayores a los gastos)

Haber. Por el cierre de las cuentas de ingreso y el registro de la pérdida del ejercicio económico. (Los gastos son mayores a los ingresos).

Saldo. Cero

"RANCHO LEON"					
INVENTARIO INICIAL					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
AL 01 DE JULIO DEL 2012					
					Folio Nº 1
CÓD.	CAN.	DESCRIPCIÓN	V./UNITARIO	V./PARCIAL	V./TOTAL
1.		ACTIVOS			
1.1		ACTIVO CORRIENTE			
1.1.01		CAJA			449,06
	56	MONEDAS	0,01	0,56	
	16	MONEDAS	0,05	0,80	
	52	MONEDAS	0,10	5,20	
	10	MONEDAS	0,25	2,50	
	32	MONEDAS	0,50	16,00	
	28	MONEDAS	1,00	28,00	
	6	BILLETES	1,00	6,00	
	22	BILLETES	5,00	110,00	
	2	BILLETES	10,00	20,00	
	8	BILLETES	20,00	160,00	
	2	BILLETES	50,00	100,00	
1.1.02		BANCOS			12.698,36
	1	BANCO PICHINCHA CTA. CTE. 4450220100	12.698,36	12.698,36	
1.1.03		CUENTAS POR COBRAR			1.273,89
	1	ALVARO LUIS FAC. 001-001-000000070	315,56	315,56	
	1	ZAMBRANO AMADO FAC. 001-001-000000073	258,96	258,96	
	1	VERA ANGELA FAC. 001-001-000000078	279,65	279,65	
	1	ZAMBRANO ULVINO FAC.001-001-000000080	156,36	156,36	
	1	INTRIAGO NEXAR FAC.001-001-000000090	263,36	263,36	
1.1.05		BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACIÓN			1.686,26
	15	BALANCEADO DE TILAPIA S/500 # 5-5	10,50	157,50	
	20	BALANCEADO DE TILAPIA S/400 # 7-20	23,95	479,00	
	12	BALANCEADO DE TILAPIA S/400 # 5-20	23,95	287,40	
	2	BALANCEADO DE TILAPIA S/500 # 3-4-5	10,50	21,00	
	3	BALANCEADO DE TILAPIA S/500 TC 20	31,85	95,55	
	9	BALANCEADO DE TILAPIA S/600	22,36	201,24	
	22	BALANCEADO DE TILAPIA S/300	19,56	430,32	
	3	VIT-AMIN-FORE FISH 100	4,75	14,25	
1.1.06		INVENTARIO DE MATERIA PRIMA			1.710,00
	2000	LOTE DE TILAPIA Nº 1	0,30	600,00	
	2000	LOTE DE TILAPIA Nº 2	0,30	600,00	
	1700	LOTE DE TILAPIA Nº 3	0,30	510,00	
1.1.09		ANTICIPO RETENCION A LA FUENTE			125,36
	1	ANTICIPO RETENCION A LA FUENTE 1%	125,36	125,36	
		SUMAN Y PASAN			17.942,93

"RANCHO LEON"					
INVENTARIO INICIAL					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
AL 01 DE JULIO DEL 2012					
					Folio Nº 2
CÓD.	CAN.	DESCRIPCIÓN	V./UNITARIO	V./PARCIAL	V./TOTAL
		VIENEN			17.942,93
1.1.10		SUMINISTROS DE OFICINA			80,50
	3	ESFEROS	0,25	0,75	
	2	MARCADORES	0,50	1,00	
	1	CINTA DE EMBALAJE	0,75	0,75	
	12	LIBRETIN DE FACTURAS	4,50	54,00	
	2	CINTA DE IMPRESORA	12,00	24,00	
1.1.11		SUMINISTROS DE ASEO			17,50
	2	ESCOBAS	3,50	7,00	
	1	RECOGEDOR DE BASURA	4,25	4,25	
	1	TACHO DE BASURA	6,25	6,25	
		TOTAL ACTIVO CORRIENTE			18.040,93
1.2		ACTIVO NO CORRIENTE			
1.2.01		MUEBLES Y ENSERES			1.600,00
	2	MESAS	150,00	300,00	
	12	SILLAS	15,00	180,00	
	2	REDES DE PESCAR	380,00	760,00	
	2	CAÑAS DE PESCAR	60,00	120,00	
	4	BARRILES	60,00	240,00	
1.2.03		EQUIPO DE OFICINA			146,00
	2	TELEFONO	25,00	50,00	
	2	SUMADORA	35,00	70,00	
	1	GRAPADORA	10,00	10,00	
	1	PERFORADORA	12,00	12,00	
	2	TIJERAS	2,00	4,00	
1.2.05		MAQUINARIA Y EQUIPO			2.409,00
	1	AMOLADOR	275,00	275,00	
	1	DESTROZADOR	380,00	380,00	
	1	COCINA INDUSTRIAL	360,00	360,00	
	1	CILINDRO	75,00	75,00	
	1	PAILA	280,00	280,00	
	3	OLLAS GRANDES	75,00	225,00	
	2	TINAS GRANDES	38,00	76,00	
	6	JAVAS DE PLASTICO	123,00	738,00	
1.2.07		HERRAMIENTAS			1.981,00
	5	CUCHILLOS 2T	25,00	125,00	
	2	PALAS	17,00	34,00	
	1	PICO	28,00	28,00	
	1	MARTILLO	17,00	17,00	
		SUMAN Y PASAN			

"RANCHO LEON"
INVENTARIO INICIAL
EXPRESADO EN DOLARES USD\$
AL 01 DE JULIO DEL 2012

Folio Nº 3

CÓD.	CAN.	DESCRIPCIÓN	V./UNITARIO	V./PARCIAL	V./TOTAL
		VIENEN		204,00	
	2	LAMPAS	25,00	50,00	
	5	CEPILLOS	12,00	60,00	
	1	CERRUCHO	35,00	35,00	
	1	COMBO	30,00	30,00	
	120	MALLA (METROS)	6,00	720,00	
	120	ALAMBRE (METROS)	7,35	882,00	
1.2.09		VEHICULO			12.000,00
	1	TOYOTA 2008	12.000,00	12.000,00	
1.2.11		INSTALACION DE FABRICA			13.000,00
	4	PISCINAS	2.500,00	10.000,00	
	1	CASA	3.000,00	3.000,00	
		TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE			31.136,00
		TOTAL ACTIVOS			49.176,93
2		PASIVOS			
2.1		PASIVOS CORRIENTES			
2.1.01		CUENTAS POR PAGAR			432,41
		AGROSERVICIOS		432,41	
		FAC. 001-001-000052804	134,25		
		FAC. 001-001-000052841	78,69		
		FAC. 001-001-000052867	75,53		
		FAC. 001-001-000052875	120,36		
		FAC. 001-001-000052886	23,58		
2.1.02		IESS POR PAGAR			188,34
		APORTE PATRONAL		106,43	
		APORTE PERSONAL		81,91	
2.1.03		PROVICIONES SOCIALES POR PAGAR			740,00
		DECIMO TERCER SUELDO		15,00	
		DECIMO CUARTO SUELDO		236,00	
		FONDOS DE RESERVA		236,00	
		VACACIONES		253,00	
		TOTAL PASIVO CORRIENTE			1.360,75
2.2		PASIVO NO CORRIENTE		16.380,00	
2.2.01		PRESTAMO HIPOTECARIO POR PAGAR	16.380,00		
		TOTAL PASIVO NO CORRIENTE			16.380,00
		TOTAL PASIVO			17.740,75
3		PATRIMONIO		31.436,18	
3.1		CAPITAL	31.436,18		
3.1.01		TOTAL PATRIMONIO			31.436,18
		TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO			49.176,93

Santo Domingo, 01 Julio del 2012

PROPIETARIO

CONTADORA

EMPRESA AGROPECUARIA “RANCHO LEÓN”

MEMORANDUM DE TRANSACCIONES

La empresa agropecuaria “Rancho León”, inicia sus operaciones comerciales con los siguientes valores:

01 Julio 2012

- Se registra Estado de situación inicial al 1 de julio del 2012.

02 Julio 2012

- Se compra en efectivo suministros de oficina a Librería y papelería Mi Libro, según factura Nro. 001-001-00001221 el valor de \$36,58 más IVA.
- Se compra en efectivo balanceado para las tilapias a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001 - 001- 000052804 por el valor de \$34,45.
- Según orden de requisición Nro. 001 se envía balanceados e insumos a las piscinas de producción.
 - ✓ 10 sacos de balanceado de tilapia saco/300.
- Se retira de la cuenta corriente del Banco del Pichincha 4450220100 el valor de \$400,00.

09 Julio 2012

- Se cancela mediante débito bancario una cuota del préstamo hipotecario adquirido al Banco del Pichincha, capital \$390,90 Intereses \$307,02.

16 Julio 2012

- Se compra en efectivo herramientas a Almacén FERROMAQ (PNSC) según factura Nro. 001-001-000033457 el valor de 11,29 más IVA.

23 Julio 2012

- Se cancela en efectivo a la Empresa Eléctrica Regional de Santo Domingo, según factura Nro. 001-023-0022630 los servicios de luz eléctrica el valor de \$6,50.

31 Julio 2012

- Se retira de la cuenta corriente del Banco del Pichincha. 4450220100 el valor de \$1000,00.
- Se cancela en efectivo al personal administrativo Sra. Rosa Moreira el valor de \$292,00.
- Se cancela en efectivo a los Obreros Sr Ángel Mendoza \$292,00 y Luis Zambrano \$292,00.
- Se realiza la depreciación de los activos fijos en forma mensual.

01 Agosto 2012

- Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000052905 por el valor de \$103,40:
 - ✓ 2 sacos de balanceado de tilapia saco/600.
 - ✓ 3 sacos de balanceado de tilapia saco/300.
- Según orden de requisición Nro. 002 se envía a las Piscinas de producción de tilapias los siguientes materiales:

- ✓ 2 sacos de balanceado de tilapia saco/600.
- ✓ 4 sacos de balanceado de tilapia saco/300.

06 Agosto 2012

- Se cancela en efectivo Imprenta M&M (Artesano) los servicios de impresión de facturas según factura Nro. 001-001-0000890 el valor de \$17,45.

13 Agosto 2012

- Se compra en efectivo materia prima a Agrosevicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000054467 por el valor de \$55,80.
 - ✓ 1 Saco de balanceado Tilapia saco/400 # 720 a 23,95 c/u
 - ✓ 1 Saco de balanceado Tilapia saco/500 TC 20 - 31,85 c/u
- Según orden de requisición Nro. 003 se envía a la Piscina de producción de Peces los siguientes materiales:
 - ✓ 3 sacos de balanceado de tilapia saco/300
 - ✓ 2 sacos de balanceado de tilapia saco/400 # 720
 - ✓ 3 sacos de balanceado de tilapia saco/500 TC 20

20 Agosto 2012

- Se cancela en efectivo al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social el aporte personal y patronal del personal que labora en la empresa.

22 Agosto 2012

- Se compra en efectivo Combustible a Estación de servicios PETROWORLD (PNC) según factura Nro. 001-001-000165697

por el valor \$6,25 más IVA.

24 Agosto 2012

- Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000054533 por el valor de \$23,95.
 - ✓ 1 Balanceado tilapia saco/400 # 720.
- Según orden de requisición Nro. 004 se envía a la Piscina de producción los siguientes materiales:
 - ✓ 4 Sacos de balanceado de tilapia saco/300.
 - ✓ 4 Sacos de balanceado de tilapia saco/400 # 720.
 - ✓ 3 Sacos de balanceado de tilapia saco/600.

27 Agosto 2012

- Nos cancela el señor Alvarado Luis factura Nro. 001-001-000000070 el valor de 315,56.

31 Agosto 2012

- Se retira de la cuenta corriente del Banco del Pichincha. 4450220100 el valor de \$1000,00.
- Se cancela en efectivo al personal administrativo Sra. Rosa Moreira el valor de \$292,00.
- Se cancela en efectivo a los Obreros Sr Ángel Mendoza \$292,00 y Luis Zambrano \$292,00.
- Se realiza la depreciación de los activos fijos en forma mensual.

3 Septiembre 2012

- Se deposita en la cuenta corriente del Banco del Pichincha

4450220100 el valor de \$150,00.

05 Septiembre 2012

- Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000054817 por el valor de \$23,95.
 - ✓ 1 balanceado Tilapia saco/400 # 720.

10 Septiembre 2012

- Se retira de cuenta corriente del Banco del Pichincha 4450220100 el valor de \$200,00.
- Se compra en efectivo balanceado e insumos a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 002-002-000054933 por el valor de \$23,95
 - ✓ 1 balanceado tilapia \$400#720.
- Según orden de requisición Nro. 005 se envía a la Piscinas de producción los siguientes materiales:
 - ✓ 2 sacos de balanceado de tilapia saco/300
 - ✓ 2 sacos de balanceado de tilapia saco/400 # 720
 - ✓ 3 sacos de balanceado de tilapia saco/600

15 Septiembre 2012

- Se cancela mediante débito bancario el préstamo hipotecario adquirido al Banco del Pichincha, capital \$390,90 Intereses \$299,71.

20 Septiembre 2012

- Se compra en efectivo Combustible a PETROWORLD según

factura Nro. 001-001-000451694 por el valor \$8,05 más IVA

24 Septiembre 2012

- Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000055243 por el valor de \$23.95
 - ✓ 1 Saco de balanceado tilapia saco/400 # 720

26 Septiembre 2012

- Se cancela en efectivo a la Empresa Eléctrica Regional de Santo Domingo según factura Nro. 001-005-00150336671 los servicios de luz eléctrica el valor de \$3,48.

28 Septiembre 2012

- Se retira de la cuenta corriente del Banco del Pichincha. 4450220100 el valor de \$1000,00
- Se cancela en efectivo al personal administrativo Sra. Rosa Moreira el valor de \$292,00.
- Se cancela en efectivo a los Obreros Sr Ángel Mendoza \$292,00 y Luis Zambrano \$292,00.
- Se realiza la depreciación de los activos fijos en forma mensual.

01 Octubre 2012

- Compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000055290 por el valor de \$28,00.
 - ✓ 1 Balanceado de Tilapia saco/400 # 720 a \$23,25
 - ✓ 1 Vitamina Force Fish 100 a \$4,75
- Según orden de requisición Nro. 006 se envía a la Piscina de

producción de tilapias los siguientes balanceados e insumos.

- ✓ 1 Balanceado tilapia saco/400 # 720
- ✓ 2 Vitamina force fish 100
- ✓ 2 Balanceado de tilapia saco/300
- ✓ 1 Balanceado de tilapia saco/600

03 Octubre 2012

- Se compra en efectivo Combustible en PETROWOLD, según factura Nro. 001-001-000418624 por el valor \$4,46 más IVA

08 Octubre 2012

- Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000055344 por el valor de \$23.95
- ✓ 1 Balanceado de Tilapia saco/400 # 720

12 Octubre 2012

- Se compra en efectivo Accesorios para el vehículo a Comercial el Tambor (PNC) según factura Nro. 001-001-000025247 el valor de \$44,64 más IVA.
- Se retira de la cuenta corriente del Banco del Pichincha 4450220100 el valor de \$200,00.
- Se cancela en efectivo al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social el aporte personal y patronal del personal que labora en la empresa el valor de \$188,34.

15 Octubre 2012

- Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC)

según factura Nro. 001-001-000055367 por el valor de \$55,80.

✓ 1 Balanceado Tilapia saco/400 # 720.

✓ 1 Balanceado Tilapia saco/500 TC 20.

➤ Según orden de requisición Nro. 007 se envía a la Piscina de los siguientes materiales:

✓ 9 Balanceado Tilapia saco/400 # 720.

✓ 2 Balanceado Tilapia saco500 TC 20.

17 Octubre 2012

➤ Se compra en efectivo combustible a Estación de servicios PETROWORLD (PNC), según factura Nro. 001-001-000167890 el valor de \$4,46 más IVA.

➤ Se compra en efectivo balanceado a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000055440 por el valor de \$47,90.

✓ 2 balanceado tilapia saco/400 # 720.

22 Octubre 2012

➤ Se cancela en efectivo a Servicios Alcívar según factura Nro. 001-001-000004765 por engrasar al Vehículo el valor de \$28,18.

24 Octubre 2012

➤ Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000055500 por el valor de \$34,45.

✓ 1 Balanceado Tilapia saco/400 # 720

✓ 1 Balanceado Tilapia saco/500 # 3-4-5

➤ Según orden de requisición Nro. 008 se envía a la Piscina de

producción de Peces los siguientes materiales:

- ✓ 7 Balanceado Tilapia saco/400 # 720
- ✓ 1 Balanceado Tilapia S-500 # 3-4-5
- Nos cancela Zambrano Amado factura Nro. 001- 001-000000073 el valor de \$258,96.

26 Octubre 2012

- Se deposita a la cuenta corriente del Banco del Pichincha 4450220100 el valor de 150,00.
- Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000055583 por el valor de \$23,95.
- ✓ 7 Balanceado Tilapia saco/400 # 720

31 Octubre 2012

- Se retira de la cuenta corriente del Banco del Pichincha. 4450220100 el valor de \$1000,00.
- Se cancela en efectivo al personal administrativo Sra. Rosa Moreira el valor de \$292,00.
- Se cancela en efectivo a los Obreros Sr Ángel Mendoza \$292,00 y Luis Zambrano \$292,00.
- Se realiza la depreciación de los activos fijos en forma mensual.

05 Noviembre 2012

- Se compra desayunos a Morales William (PNSC) según factura Nro. 001-001-000000112 por el valor de \$18,48 más IVA

12 Noviembre 2012

- Se retira de la cuenta corriente del Banco del Pichincha 4450220100 el valor de \$600,00.
- Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000055635 por el valor de \$34,45.
 - ✓ 1 Balanceado Tilapia S-500 # 5 5
 - ✓ 1 Balanceado Tilapia saco/400 # 520
- Según orden de requisición Nro. 09 se envía a la Piscina de producción los siguientes materiales:
 - ✓ 11 Balanceado Tilapia S-500 # 5 5
 - ✓ 9 Balanceado Tilapia saco/400 # 520
- Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000005700 por el valor de \$28,70.
 - ✓ 1 Balanceado Tilapia Saco/400 # 720
 - ✓ 1 Vitamina Force Fish 100

19 Noviembre 2012

- Se registra los costos de producción y se realiza la liquidación de la hoja de costos de la piscina de producción Nro. 01.
- Se realiza la venta de las tilapias de la piscina de producción Nro. 01 según factura 001-001-000000100 por el valor de \$ 5251,40.

21 Noviembre 2012

- Se deposita el dinero recibido por las ventas en la cuenta

corriente del Banco del Pichincha 4450220100 el valor de \$
5.000,00

26 Noviembre 2012

- Se compra en efectivo materia prima a Agroservicios (PNC) según factura Nro. 001-001-000055817 por el valor de \$23,95.
- ✓ 1 Balanceado Tilapia Saco/400 # 720

30 Noviembre 2012

- Se retira de la cuenta corriente del Banco del Pichincha. 4450220100 el valor de \$1000,00
- Se cancela en efectivo al personal administrativo Sra. Rosa Moreira el valor de \$292,00.
- Se cancela en efectivo a los Obreros Sr Ángel Mendoza \$292,00 y Luis Zambrano \$292,00.
- Se realiza la depreciación de los activos fijos en forma mensual.

03 Diciembre 2012

- Se cancela en efectivo a la Empresa Eléctrica Regional de Santo Domingo Nro. 001-001-0015723 los servicios de luz eléctrica el valor de \$62,03.
- Se retira de la cuenta corriente del Banco del Pichincha 445022010 el valor de \$200,00.
- Se cancela mediante débito bancario el préstamo hipotecario adquirido al Banco del Pichincha, capital \$390,90 Intereses \$292,40.

10 Diciembre 2012

- Se compra en efectivo materia prima a Agrosericios (PNC) según factura Nro. 001-001-000055849 por el valor de \$23,95.
 - ✓ 1 Balanceado Tilapia Saco/400 # 720
- Según orden de requisición Nro. 010 se envía a la Piscina de producción de Peces los siguientes materiales:
 - ✓ 2 Balanceado tilapia saco/400 # 7 20
 - ✓ 3 balanceado tilapia s-500 # 5 5
 - ✓ 5 balanceado tilapia saco/400 # 520

15 Diciembre 2012

- Se compra en efectivo Accesorios para el vehículo a Comercial el Tambor (PNC) según factura Nro. 001-001-000028963 por un valor de \$18,96.

17 Diciembre 2012

- Se compra en efectivo materia prima a Agrosericios (PNC) según factura Nro. 001-001-000006001 por el valor de \$23,95.
 - ✓ 1 Balanceado Tilapia Saco/400 # 720

20 Diciembre 2012

- Se cancela en efectivo al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social el aporte personal y patronal del personal que labora en la empresa.

21 Diciembre 2012

- Se transfiere los costos de producción y se liquida la hoja de

costos Nro.002.

- Se vende 1800.21 libras de tilapia según factura Nro. 001-001-000000101 por el valor de \$4.500,53.
- Se deposita en la cuenta corriente del Banco del Pichincha 445022010 el valor de \$ 4.000,00.

24 Diciembre 2012

- Se compra en efectivo insumos para las tilapias según factura Nro.001-001-000056092 el valor de \$28,70.
- Según orden de requisición Nro. 011 se envía a la Piscina de Alevines los siguientes materiales:
 - ✓ 10 Balanceado tilapia saco/400 # 720
 - ✓ 4 Vitamina force fish 100
- Se cancela en efectivo a Mecánica Mi carrito (Artesano) según factura Nro. 001-001-000000645 por mantenimiento del Vehículo el valor de \$125,36.

28 Diciembre 2012

- Se compra en efectivo combustible a estación de Servicios PETROWORLD (PNC) según factura Nro. 001-001-000170723 el valor de \$12,03 más IVA.
- Se deposita en la cuenta corriente del Banco del Pichincha 445022010, el valor de \$750,00.

31 Diciembre 2012

- Se cancela en efectivo al personal administrativo Sra. Rosa

Moreira el valor de \$292,00.

- Se cancela en efectivo a los Obreros Sr. Ángel Mendoza \$292,00 y Luis Zambrano \$292,00.
- Se realiza la depreciación de los activos fijos en forma mensual.
- Se distribuye los costos de producción y se realiza liquidación de la hoja de costos.
- Se vende 2.105,87 libras de tilapia en efectivo según factura 001-001-000000102 por el valor de \$ 5.264.68.
- Se deposita en la cuenta corriente del Banco del Pichincha 445022010, el valor de \$ 5.100,00
- Se realizan asientos de ajustes.

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLION Nº 1
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		En la ciudad de Santo Domingo al primero de Julio del dos mil doce "RANCHO LEON" empieza su actividad económica con los siguientes valores:				
01-Jul		_____ 1 _____	1/1			
	1.1.01	CAJA			449,06	
	1.1.02	BANCOS			12.698,36	
	1.1.03	CUENTAS POR COBRAR			1.273,89	
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			1.686,26	
	1.1.05	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA			1.710,00	
	1.1.07	ANTICIPO RETENCION A LA RENTA 1%			125,36	
	1.1.08	SUMINISTROS DE OFICINA			80,50	
	1.1.09	SUMINISTROS DE ASEO			17,50	
	1.2.01	MUEBLES Y ENSERES			1.600,00	
	1.2.03	EQUIPO DE OFICINA			146,00	
	1.2.05	MAQUINARIA Y EQUIPO			2.409,00	
	1.2.07	HERRAMIENTAS			1.981,00	
	1.2.09	VEHICULO			12.000,00	
	1.2.11	INSTALACION DE FABRICA			13.000,00	
	2.1.01	CUENTAS POR PAGAR				432,41
	2.1.02	IESS POR PAGAR				188,34
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				740,00
	2.2.01	PRESTAMO HIPOTECARIO POR PAGAR				16.380,00
	3.1.01	CAPITAL				31.436,18
		P/r. Estado de situacion inicial				
02-Jul		_____ 2 _____	1/2			
	1.1.08	SUMINISTROS DE OFICINA			36,58	
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			4,39	
	1.1.01	CAJA				40,97
		P/r. Compra de suministros de oficina Fac. 1221				
02-Jul		_____ 3 _____	1/3			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			34,45	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/500 # 3-4-5		10,50		
	1.1.01	CAJA				34,45
		P/r. Compra en efectivo materia prima Fac. 52804				
		SUMAN Y PASAN			49.252,35	49.252,35

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 2
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			49.252,35	49.252,35
02-Jul		_____ 4 _____	2/4			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			195,60	
		10 BALANCEADO TILAPIA SACO/300		195,00		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				195,60
		P/r. Orden de Requisicion N° 001				
02-Jul		_____ 5 _____	2/5			
	1.1.01	CAJA			400,00	
	1.1.02	BANCOS				400,00
		P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100				
09-Jul		_____ 6 _____	2/6			
	2.2.01	PRESTAMO HIPOTECARIO POR PAGAR			390,90	
	6.2.01	INTERESES PAGADOS			307,02	
	1.1.02	BANCOS				697,92
		P/r. Cuota de Prestamo Hipotecario				
16-Jul		_____ 7 _____	2/7			
	1.2.07	HERRAMIENTAS			11,29	
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			1,35	
	1.1.01	CAJA				12,64
		P/r. Compra en efectivo a FERROMAQ				
23-Jul		_____ 8 _____	2/8			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			6,54	
		LUZ ELECTRICA				
		PISCINA N° 001		2,18		
		PISCINA N° 002		2,18		
		PISCINA N° 003		2,18		
	1.1.01	CAJA				6,54
		P/r. Pago de luz electrica Fac. 222630				
31-Jul		_____ 9 _____	2/9			
	1.1.01	CAJA			1.000,00	
	1.1.02	BANCOS				1.000,00
		P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100				
		SUMAN Y PASAN			51.565,05	51.565,05

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 3
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			51.565,05	51.565,05
31-Jul		_____ 10 _____	3/10			
	6.1.01	SUELDOS Y SALARIOS			292,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			35,48	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			85,16	
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		FONDOS DE RESERVA		24,33		
		VACACIONES		12,17		
	1.1.01	CAJA				289,02
	2.1.02	IESS POR PAGAR				62,79
		APORTE PATRONAL		35,48		
		APORTE PERSONAL		27,30		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				60,83
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		VACACIONES		12,17		
		P/r. Pago al personal administrativo				
31-Jul		_____ 11 _____	3/11			
	5.1.02	MANO DE OBRA			584,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			70,96	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			170,31	
		DECIMO TERCER SUELDO		48,67		
		DECIMO CUARTO SUELDO		48,67		
		FONDOS DE RESERVA		48,67		
		VACACIONES		24,33		
	1.1.01	CAJA				675,38
	2.1.02	IESS POR PAGAR				125,56
		APORTE PATRONAL		70,96		
		APORTE PERSONAL		54,60		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				24,33
		VACACIONES		24,33		
		P/r. Pago a los obreros				
		SUMAN Y PASAN			52.802,96	52.802,96

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 4
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			52.802,96	52.802,96
31-Jul		_____ 12 _____	4/12			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			290,84	
		PISCINA N° 001		96,95		
		PISCINA N° 002		96,95		
		PISCINA N° 003		96,95		
	1.2.06	(-) DEP. ACUM. MAQUINARIA Y EQUIPO				20,08
	1.2.08	(-) DEP. ACUM. HERRAMIENTAS				16,60
	1.2.10	(-) DEP. ACUM. VEHICULO				200,00
	1.2.12	(-) DEP. ACUM. INSTALACION DE FABRICA				54,17
		P/r. Dep. activos fijos				
31-Jul		_____ 13 _____	4/13			
	6.1.05	DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES			13,33	
	6.1.06	DEPRECIACION DE EQUIPOS DE OFICINA			1,22	
	1.2.02	(-) DEP. ACUM. MUEBLES Y ENSERES				13,32
	1.2.04	(-) DEP. ACUM. EQUIPOS DE OFICINA				1,22
		P/r. Dep. activos fijos				
01-Ago		_____ 14 _____	4/14			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			103,40	
		2 BALANCEADO TILAPIA SACO/600		44,72		
		3 BALANCEADO TILAPIA SACO/300		58,68		
	1.1.01	CAJA				103,40
		P/r. Compra en efectivo AGROSERVICIOS Fac. 52905				
01-Ago		_____ 15 _____	4/15			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			122,96	
		2 BALANCEADO TILAPIA SACO/600		44,72		
		4 BALANCEADO TILAPIA SACO/300		78,24		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				122,96
		P/r. Orden de Requisicion N° 002				
06-Ago		_____ 16 _____	4/16			
	1.1.08	SUMINISTROS DE OFICINA			17,45	
	1.1.01	CAJA				17,45
		P/r. Pago efectivo M&M Fac. 890				
13-Ago		_____ 17 _____	4/17			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			202,13	
		3 BALANCEADO TILAPIA SACO/300		58,68		
		2 BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720		47,90		
		3 BALANCEADO TILAPIA SACO/500TC20		95,55		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				202,13
		P/r. Orden de Requisicion N° 003				
		SUMAN Y PASAN			53.554,29	53.554,29

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 5
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			53.554,29	53.554,29
20-Ago		_____ 18 _____	5/18			
	2.1.02	IESS POR PAGAR			188,34	
	1.1.01	CAJA				188,34
		P/r. Pago al IESS				
22-Ago		_____ 19 _____	5/19			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			6,25	
		COMBUSTIBLE				
		PISCINA N° 001		2,08		
		PISCINA N° 002		2,08		
		PISCINA N° 003		2,08		
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			0,75	
	1.1.01	CAJA				7,00
		P/r. Compra a PETROWORLD Fac. 165697				
24-Ago		_____ 20 _____	5/20			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			23,95	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
	1.1.01	CAJA				23,95
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54533				
24-Ago		_____ 21 _____	5/21			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			241,12	
		4 BALANCEADO TILAPIA SACO/300		78,24		
		4 BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720		95,80		
		3 BALANCEADO TILAPIA SACO/600		67,08		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				241,12
		P/r. Orden de Requisicion N° 004				
27-Ago		_____ 22 _____	5/22			
	1.1.01	CAJA			315,56	
	1.1.03	CUENTAS POR COBRAR				315,56
		P/r. Pago Alvarado Luis Fac. 70				
31-Ago		_____ 23 _____	5/23			
	1.1.01	CAJA			1.000,00	
	1.1.02	BANCOS				1.000,00
		P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100				
		SUMAN Y PASAN			55.330,26	55.330,26

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 6
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			55.330,26	55.330,26
31-Ago		_____ 24 _____	6/24			
	6.1.01	SUELDOS Y SALARIOS			292,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			35,48	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			85,16	
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		FONDOS DE RESERVA		24,33		
		VACACIONES		12,17		
	1.1.01	CAJA				289,02
	2.1.02	IESS POR PAGAR				62,79
		APORTE PATRONAL		35,48		
		APORTE PERSONAL		27,30		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				60,83
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		VACACIONES		12,17		
		P/r. Pago al personal administrativo				
31-Ago		_____ 25 _____	6/25			
	5.1.02	MANO DE OBRA			584,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			70,96	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			170,31	
		DECIMO TERCER SUELDO		48,67		
		DECIMO CUARTO SUELDO		48,67		
		FONDOS DE RESERVA		48,65		
		VACACIONES		24,33		
	1.1.01	CAJA				675,38
	2.1.02	IESS POR PAGAR				125,56
		APORTE PATRONAL		70,96		
		APORTE PERSONAL		54,60		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				24,33
		VACACIONES		24,33		
		P/r. Pago a los obreros				
		SUMAN Y PASAN			56.568,17	56.568,17

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 7
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			56.568,17	56.568,17
31-Ago		<u>26</u>	7/26			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			290,85	
		PISCINA N° 001		96,95		
		PISCINA N° 002		96,95		
		PISCINA N° 003		96,95		
	1.2.06	(-) DEP. ACUM. MAQUINARIA Y EQUIPO				20,08
	1.2.08	(-) DEP. ACUM. HERRAMIENTAS				16,60
	1.2.10	(-) DEP. ACUM. VEHICULO				200,00
	1.2.12	(-) DEP. ACUM. INSTALACION DE FABRICA				54,17
		P/r. Dep. activos fijos				
31-Ago		<u>27</u>	7/27			
	6.1.05	DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES			13,33	
	6.1.06	DEPRECIACION DE EQUIPOS DE OFICINA			1,22	
	1.2.02	(-) DEP. ACUM. MUEBLES Y ENSERES				13,32
	1.2.04	(-) DEP. ACUM. EQUIPOS DE OFICINA				1,22
		P/r. Dep. activos fijos				
03-Sep		<u>28</u>	7/28			
	1.1.02	BANCOS			150,00	
	1.1.01	CAJA				150,00
		P/r. Deposito cta. cte.				
05-Sep		<u>29</u>	7/29			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			23,95	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
	1.1.01	CAJA				23,95
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54817				
10-Sep		<u>30</u>	7/30			
	1.1.01	CAJA			200,00	
	1.1.02	BANCOS				200,00
		P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100				
10-Sep		<u>31</u>	7/31			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			23,95	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
	1.1.01	CAJA				23,95
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54933				
10-Sep		<u>32</u>	7/32			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			154,10	
		2 BALANCEADO TILAPIA SACO/300		39,12		
		2 BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720		47,90		
		3 BALANCEADO TILAPIA SACO/600		97,08		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				154,10
		P/r. Orden de Requisicion N° 005				
15-Sep		<u>33</u>	7/33			
	2.2.01	PRESTAMO HIPOTECARIO POR PAGAR			390,90	
	6.2.01	INTERESES PAGADOS			299,71	
	1.1.02	BANCOS				690,62
		P/r. Cuota Bco. Pichincha				
		SUMAN Y PASAN			58.116,18	58.116,18

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLION Nº 8
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			58.116,18	58.116,18
20-Sep		34	8/34			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			8,05	
		COMBUSTIBLE				
		PISCINA Nº 001		2,68		
		PISCINA Nº 002		2,68		
		PISCINA Nº 003		2,68		
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			0,97	
	1.1.01	CAJA				9,02
		P/r. Compra de combustible Fac. 451694				
24-Sep		35	8/35			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			23,95	
		1 BALANCEADO TILAPIA, SACO/400 # 720		23,95		
	1.1.01	CAJA				23,95
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54933				
26-Sep		36	8/36			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			3,48	
		LUZ ELECTRICA				
		PISCINA Nº 001		1,16		
		PISCINA Nº 002		1,16		
		PISCINA Nº 003		1,16		
	1.1.01	CAJA				3,48
		P/r. Pago Luz Fac. 150336671				
28-Sep		37	8/37			
	1.1.01	CAJA			1.000,00	
	1.1.02	BANCOS				1.000,00
		P/r. Retiro de la cta cte Nº 4450220100				
28-Sep		38	8/38			
	6.1.01	SUELDOS Y SALARIOS			292,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			35,48	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			85,16	
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		FONDOS DE RESERVA		24,33		
		VACACIONES		12,17		
	1.1.01	CAJA				289,02
	2.1.02	IESS POR PAGAR				62,79
		APORTE PATRONAL		35,48		
		APORTE PERSONAL		27,30		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				60,83
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		VACACIONES		12,17		
		P/r. Pago al personal administrativo				
		SUMAN Y PASAN			59.565,27	59.565,27

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 9
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			59.565,27	59.565,27
28-Sep		_____ 39 _____	9/39			
	5.1.02	MANO DE OBRA			584,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			70,96	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			170,31	
		DECIMO TERCER SUELDO		48,67		
		DECIMO CUARTO SUELDO		48,67		
		FONDOS DE RESERVA		48,67		
		VACACIONES		24,33		
	1.1.01	CAJA				675,38
	2.1.02	IESS POR PAGAR				125,56
		APORTE PATRONAL		70,96		
		APORTE PERSONAL		54,60		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				24,33
		VACACIONES		24,33		
		P/r. Pago a los obreros				
28-Sep		_____ 40 _____	9/40			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			290,85	
		PISCINA N° 001		96,95		
		PISCINA N° 002		96,95		
		PISCINA N° 003		96,95		
	1.2.06	(-) DEP. ACUM. MAQUINARIA Y EQUIPO				20,08
	1.2.08	(-) DEP. ACUM. HERRAMIENTAS				16,60
	1.2.10	(-) DEP. ACUM. VEHICULO				200,00
	1.2.12	(-) DEP. ACUM. INSTALACION DE FABRICA				54,17
		P/r. Dep. activos fijos				
28-Sep		_____ 41 _____	9/41			
	6.1.05	DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES			13,33	
	6.1.06	DEPRECIACION DE EQUIPOS DE OFICINA			1,22	
	1.2.02	(-) DEP. ACUM. MUEBLES Y ENSERES				13,33
	1.2.04	(-) DEP. ACUM. EQUIPOS DE OFICINA				1,22
		P/r. Dep. activos fijos				
01-Oct		_____ 42 _____	9/42			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			103,40	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,25		
		1 VITAMINA FORCE FISH 100		4,75		
	1.1.01	CAJA				103,40
		P/r. Compra AGROSERVICIO Fac. 5290				
		SUMAN Y PASAN			60.799,34	60.799,34

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 10
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			60.799,34	60.799,34
01-Oct		_____ 43 _____	10/43			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			94,93	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
		2 VITAMINA FORCE FISH 100		9,50		
		2 BALANCEADO TILAPIA SACO/300		39,12		
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/600		22,36		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				94,93
		P/r. Orden de Requisicion N° 006				
03-Oct		_____ 44 _____	10/44			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			4,46	
		COMBUSTIBLE				
		PISCINA N° 001		1,49		
		PISCINA N° 002		1,49		
		PISCINA N° 003		1,49		
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			0,54	
	1.1.01	CAJA				5,00
		P/r. Compra de combustible Fac. 418624				
08-Oct		_____ 45 _____	10/45			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			23,95	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
	1.1.01	CAJA				23,95
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5344				
12-Oct		_____ 46 _____	10/46			
	6.2.02	ACSESORIOS DE VEHICULO			44,64	
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			5,36	
	1.1.01	CAJA				50,00
		P/r. Compra EL TAMBOR Fac. 25247				
12-Oct		_____ 47 _____	10/47			
	1.1.01	CAJA			200,00	
	1.1.02	BANCOS				200,00
		P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100				
12-Oct		_____ 48 _____	10/48			
	2.1.02	IESS POR PAGAR			188,34	
	1.1.01	CAJA				188,34
		P/r. Pago al IESS				
		SUMAN Y PASAN			61.361,56	61.361,56

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 11
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			61.361,56	61.361,56
15-Oct		_____ 49 _____	11/49			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			55,80	
		2 BALANCEADO TILAPIA SACO/600		23,95		
		3 BALANCEADO TILAPIA SACO/300		31,85		
	1.1.01	CAJA				55,80
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac 5367				
15-Oct		_____ 50 _____	11/50			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			279,25	
		9 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		215,55		
		2 BALANCEADO TILAPIA SACO/500 TC		63,70		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				279,25
		P/r. Orden de Requisicion N° 007				
17-Oct		_____ 51 _____	11/51			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			4,46	
		COMBUSTIBLE				
		PISCINA N° 001		1,49		
		PISCINA N° 002		1,49		
		PISCINA N° 003		1,49		
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			0,54	
	1.1.01	CAJA				5,00
		P/r. Compra combustible Fac. 167890				
17-Oct		_____ 52 _____	11/52			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			47,90	
		2 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		47,90		
	1.1.01	CAJA				47,90
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5440				
22-Oct		_____ 53 _____	11/53			
	6.2.03	MANTENIMIENTO DE VEHICULO			28,18	
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			3,38	
	1.1.01	CAJA				31,56
		P/r. Cancelacion ALCIVAR Fac. 54765				
24-Oct		_____ 54 _____	11/54			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			34,45	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/500 # 3-4-5		10,50		
	1.1.01	CAJA				34,45
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5500				
		SUMAN Y PASAN			61.815,52	61.815,52

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 12
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			61.815,52	61.815,52
24-Oct		_____ 55 _____	12/55			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			279,25	
		7 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		215,55		
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/500 # 3-4-5		63,70		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				279,25
		P/r. Orden de Requisicion N° 008				
24-Oct		_____ 56 _____	12/56			
	1.1.01	CAJA			258,96	
	1.1.03	CUENTAS POR COBRAR				258,96
		P/r. Pago Zambrano Amado Fac. 73				
26-Oct		_____ 57 _____	12/87			
	1.1.02	BANCOS			150,00	
	1.1.01	CAJA				150,00
		P/r. Deposito cla. cte.				
26-Oct		_____ 58 _____	12/58			
	1.1.05	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			23,95	
		7 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
	1.1.01	CAJA				23,95
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5583				
31-Oct		_____ 59 _____	12/59			
	1.1.01	CAJA			1.000,00	
	1.1.02	BANCOS				1.000,00
		P/r. Retiro de la cla cte N° 4450220100				
31-Oct		_____ 60 _____	12/60			
	6.1.01	SUELDOS Y SALARIOS			292,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			35,48	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			85,16	
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		FONDOS DE RESERVA		24,33		
		VACACIONES		12,17		
	1.1.01	CAJA				289,02
	2.1.02	IESS POR PAGAR				62,79
		APORTE PATRONAL		35,48		
		APORTE PERSONAL		27,30		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				60,83
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		VACACIONES		12,17		
		P/r. Pago al personal administrativo				
		SUMAN Y PASAN			63.940,32	63.940,32

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 13
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			63.940,32	63.940,32
31-Oct		_____ 61 _____	13/61			
	5.1.02	MANO DE OBRA			584,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			70,96	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			170,31	
		DECIMO TERCER SUELDO		48,67		
		DECIMO CUARTO SUELDO		48,67		
		FONDOS DE RESERVA		48,67		
		VACACIONES		24,33		
	1.1.01	CAJA				675,38
	2.1.02	IESS POR PAGAR				125,56
		APORTE PATRONAL		70,96		
		APORTE PERSONAL		54,60		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				24,33
		VACACIONES		24,33		
		P/r. Pago a los obreros				
31-Oct		_____ 62 _____	13/62			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			290,85	
		PISCINA N° 001		96,95		
		PISCINA N° 002		96,95		
		PISCINA N° 003		96,95		
	1.2.06	(-) DEP. ACUM. MAQUINARIA Y EQUIPO				20,08
	1.2.08	(-) DEP. ACUM. HERRAMIENTAS				16,60
	1.2.10	(-) DEP. ACUM. VEHICULO				200,00
	1.2.12	(-) DEP. ACUM. INSTALACION DE FABRICA				54,17
		P/r. Dep. activos fijos				
31-Oct		_____ 63 _____	13/63			
	6.1.05	DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES			13,33	
	6.1.06	DEPRECIACION DE EQUIPOS DE OFICINA			1,22	
	1.2.02	(-) DEP. ACUM. MUEBLES Y ENSERES				13,33
	1.2.04	(-) DEP. ACUM. EQUIPOS DE OFICINA				1,22
		P/r. Dep. activos fijos				
05-Nov		_____ 64 _____	13/64			
	6.2.04	ALIMENTACION			18,48	
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			2,22	
	1.1.01	CAJA				20,70
		P/r. Compra desayunos Fac. 112				
		SUMAN Y PASAN			65.091,69	65.091,69

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 14
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			65.091,69	65.091,69
12-Nov		_____ 65 _____	14/65			
	1.1.01	CAJA			600,00	
	1.1.02	BANCOS				600,00
		P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100				
12-Nov		_____ 66 _____	14/66			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			34,45	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/500 5 5		10,50		
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
	1.1.01	CAJA				34,45
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5635				
12-Nov		_____ 67 _____	14/67			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			331,05	
		11 BALANCEADO TILAPIA SACO/500 # 5 5		115,50		
		9 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 520		215,55		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				331,05
		P/r. Orden de Requisición N° 009				
12-Nov		_____ 68 _____	14/68			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			28,70	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
		1 VITAMINA FORCE FISH 100		4,75		
	1.1.01	CAJA				28,70
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5700				
19-Nov		_____ 69 _____	14/69			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			600,00	
		LOTE DE TILAPIAS N° 1		600,00		
	1.1.04	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA				600,00
		P/r. Envío de materiales para la O.P. N° 1, según O. Requisición N°1				
19-Nov		_____ 70 _____	14/70			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			426,21	
	5.1.02	MANO DE OBRA				426,21
		P/r. Determinación de la Mano de obra de la O.P. N° 1				
19-Nov		_____ 71 _____	14/71			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			204,98	
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION				204,98
		P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°1				
		SUMAN Y PASAN			67.317,08	67.317,08

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 15
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			67.317,08	67.317,08
19-Nov		_____ 72 _____	15/72			
	1.1.06	INVENTARIO DE PRODUCTOS TERMINADOS			2.125,30	
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO				2.125,30
		P/r. Liquidacion de Hoja de Costos N° 001 de la OP 001				
19-Nov		_____ 73 _____	15/73			
		COSTOS DE VENTAS			2.125,30	
	1.1.06	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN TERMINADOS				2.125,30
		P/r. La venta al precio de costo				
19-Nov		_____ 74 _____	15/74			
	1.1.01	CAJA			5.251,40	
	4.1.01	VENTAS				5.251,40
		P/r. Venta de mercadería Fac. 100				
19-Nov		_____ 75 _____	15/75			
	1.1.02	BANCOS			5.000,00	
	1.1.01	CAJA				5.000,00
		P/r. Deposito cta. cie.				
26-Nov		_____ 76 _____	15/76			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			23,95	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
	1.1.01	CAJA				23,95
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5817				
30-Nov		_____ 77 _____	15/77			
	1.1.01	CAJA			1.000,00	
	1.1.02	BANCOS				1.000,00
		P/r. Retiro de la cta cie N° 4450220100				
30-Nov		_____ 78 _____	15/78			
	6.1.01	SUELDOS Y SALARIOS			292,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			35,48	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			85,16	
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		FONDOS DE RESERVA		24,33		
		VACACIONES		12,17		
	1.1.01	CAJA				289,02
	2.1.02	IESS POR PAGAR				62,79
		APORTE PATRONAL		35,48		
		APORTE PERSONAL		27,30		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				60,83
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		VACACIONES		12,17		
		P/r. Pago al personal administrativo				
		SUMAN Y PASAN			83.255,67	83.255,67

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 16
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			83.255,67	83.255,67
30-Nov		_____ 79 _____	16/79			
	5.1.02	MANO DE OBRA			584,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			70,96	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			170,31	
		DECIMO TERCER SUELDO		48,67		
		DECIMO CUARTO SUELDO		48,67		
		FONDOS DE RESERVA		48,65		
		VACACIONES		24,33		
	1.1.01	CAJA				675,38
	2.1.02	IESS POR PAGAR				125,56
		APORTE PATRONAL		70,96		
		APORTE PERSONAL		54,60		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				24,33
		VACACIONES		24,33		
		P/r. Pago a los obreros				
30-Nov		_____ 80 _____	16/80			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			290,85	
		PISCINA N° 002		145,43		
		PISCINA N° 003		145,42		
	1.2.06	(-) DEP. ACUM. MAQUINARIA Y EQUIPO				20,08
	1.2.08	(-) DEP. ACUM. HERRAMIENTAS				16,60
	1.2.10	(-) DEP. ACUM. VEHICULO				200,00
	1.2.12	(-) DEP. ACUM. INSTALACION DE FABRICA				54,17
		P/r. Dep. activos fijos				
30-Nov		_____ 81 _____	16/81			
	6.1.05	DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES			13,32	
	6.1.06	DEPRECIACION DE EQUIPOS DE OFICINA			1,22	
	1.2.02	(-) DEP. ACUM. MUEBLES Y ENSERES				13,32
	1.2.04	(-) DEP. ACUM. EQUIPOS DE OFICINA				1,22
		P/r. Dep. activos fijos				
03-Dic		_____ 82 _____	16/82			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			62,03	
		LUZ ELECTRICA				
		PISCINA N° 002		31,02		
		PISCINA N° 003		31,02		
	1.1.01	CAJA				62,03
		P/r. Pago de luz electrica Fac. 15723				
		SUMAN Y PASAN			84.448,36	84.448,36

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 17
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			84.448,36	84.448,36
03-Dic		_____ 83 _____	17/83			
	1.1.01	CAJA			200,00	
	1.1.02	BANCOS				200,00
		P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100				
03-Dic		_____ 84 _____	17/84			
	2.2.01	PRESTAMO HIPOTECARIO POR PAGAR			390,90	
	6.2.01	INTERESES PAGADOS			299,40	
	1.1.02	BANCOS				690,30
		P/r. Cuota de Prestamo Hipotecario				
10-Dic		_____ 85 _____	17/85			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			23,95	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
	1.1.01	CAJA				23,95
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5849				
10-Dic		_____ 86 _____	17/86			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			199,15	
		2 BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720		47,50		
		3 BALANCEADO TILAPIA SACO/500 # 5 5		31,50		
		5 BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720		119,75		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				199,15
		P/r. Orden de Requisicion N° 010				
15-Dic		_____ 87 _____	17/87			
	6.2.02	ACSESORIOS DE VEHICULO			18,96	
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			2,28	
	1.1.01	CAJA				21,24
		P/r. Compra EL TAMBOR Fac. 28963				
17-Dic		_____ 88 _____	17/88			
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			23,95	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
	1.1.01	CAJA				23,95
		P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 6001				
20-Dic		_____ 89 _____	17/89			
	2.1.02	IESS POR PAGAR			188,34	
	1.1.01	CAJA				188,34
		P/r. Pago al IESS				
		SUMAN Y PASAN			85.795,29	85.795,29

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 18
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			85.795,29	85.795,29
21-Dic		_____ 90 _____	18/90			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			600,00	
		LOTE DE TILAPIAS N° 2		600,00		
	1.1.04	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA				600,00
		P/r. Envío de materiales para la O.P. N° 2, según O. Requisición N°2				
21-Dic		_____ 91 _____	18/91			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			537,39	
	5.1.02	MANO DE OBRA				537,39
		P/r. Determinación de la Mano de obra de la O.P. N° 2				
21-Dic		_____ 92 _____	18/92			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			235,99	
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION				235,99
		P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°2				
21-Dic		_____ 93 _____	18/93			
	1.1.06	INVENTARIO DE PRODUCTOS TERMINADOS			1.849,59	
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO				1.849,59
		P/r. Liquidación de Hoja de Costos N° 002 de la OP 002				
21-Dic		_____ 94 _____	18/94			
		COSTOS DE VENTAS			1.849,59	
	1.1.06	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN TERMINADOS				1.849,59
		P/r. La venta al precio de costo				
21-Dic		_____ 95 _____	18/95			
	1.1.01	CAJA			4.500,53	
	4.1.01	VENTAS				4.500,53
		P/r. Venta de mercadería Fac. 101				
21-Dic		_____ 96 _____	18/96			
	1.1.02	BANCOS			4.000,00	
	1.1.01	CAJA				4.000,00
		P/r. Deposito cla. cla.				
24-Dic		_____ 97 _____	18/97			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			28,70	
		1 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		23,95		
		1 VITAMINA FORCE FISH 100		4,75		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				28,70
		P/r. Orden de Requisición N° 011				
		SUMAN Y PASAN			99.397,08	99.397,08

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 19
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			99.397,08	99.397,08
24-Dic		98	19/98			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			258,50	
		10 BALANCEADO TILAPIA SACO/400 # 720		239,50		
		4 VITAMINA FORCE FISH 100		19,00		
	1.1.04	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION				258,50
		P/r. Orden de Requisicion N° 012				
24-Dic		99	19/99			
	6.2.03	MANTENIMIENTO DE VEHICULO			28,18	
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			3,38	
	1.1.01	CAJA				31,56
		P/r. Cancelacion MI CARRITO Fac. 645				
28-Dic		100	19/100			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION COMBUSTIBLE			12,03	
		PISCINA N° 003		12,03		
	6.1.04	GASTO IVA PAGADO			1,44	
	1.1.01	CAJA				13,47
		P/r. Compra de combustible Fac. 170723				
28-Dic		101	19/101			
	1.1.01	CAJA			750,00	
	1.1.02	BANCOS				750,00
		P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100				
31-Dic		102	19/102			
	6.1.01	SUELDOS Y SALARIOS			292,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			35,48	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			85,16	
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		FONDOS DE RESERVA		24,33		
		VACACIONES		12,17		
	1.1.01	CAJA				289,02
	2.1.02	IESS POR PAGAR				62,79
		APORTE PATRONAL		35,48		
		APORTE PERSONAL		27,30		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				60,83
		DECIMO TERCER SUELDO		24,33		
		DECIMO CUARTO SUELDO		24,33		
		VACACIONES		12,17		
		P/r. Pago al personal administrativo				
		SUMAN Y PASAN			100.863,25	100.863,25

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 20
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			100.863,25	100.863,25
31-Dic		_____ 103 _____	20/103			
	5.1.02	MANO DE OBRA			584,00	
	6.1.02	APORTE PATRONAL			70,96	
	6.1.03	PROVISIONES SOCIALES			170,31	
		DECIMO TERCER SUELDO		48,67		
		DECIMO CUARTO SUELDO		48,67		
		FONDOS DE RESERVA		48,65		
		VACACIONES		24,33		
	1.1.01	CAJA				675,38
	2.1.02	IESS POR PAGAR				125,56
		APORTE PATRONAL		70,96		
		APORTE PERSONAL		54,60		
	2.1.03	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR				24,33
		VACACIONES		24,33		
		P/r. Pago a los obreros				
31-Dic		_____ 104 _____	20/104			
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			290,84	
		PISCINA N° 003		290,84		
	1.2.06	(-) DEP. ACUM. MAQUINARIA Y EQUIPO				20,08
	1.2.08	(-) DEP. ACUM. HERRAMIENTAS				16,60
	1.2.10	(-) DEP. ACUM. VEHICULO				200,00
	1.2.12	(-) DEP. ACUM. INSTALACION DE FABRICA				54,16
		P/r. Dep. activos fijos				
31-Dic		_____ 105 _____	20/105			
	6.1.05	DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES			13,32	
	6.1.06	DEPRECIACION DE EQUIPOS DE OFICINA			1,22	
	1.2.02	(-) DEP. ACUM. MUEBLES Y ENSERES				13,32
	1.2.04	(-) DEP. ACUM. EQUIPOS DE OFICINA				1,22
		P/r. Dep. activos fijos				
31-Dic		_____ 106 _____	20/106			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			600,00	
		LOTE DE TILAPIAS N° 3		600,00		
	1.1.04	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA				600,00
		P/r. Envío de materiales para la O.P. N° 3, según O. Requisición N°3				
31-Dic		_____ 107 _____	20/107			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			537,39	
	5.1.02	MANO DE OBRA				537,39
		P/r. Determinación de la Mano de obra de la O.P. N° 3				
		SUMAN Y PASAN			103.131,29	103.131,29

"RANCHO LEON"						
DIARIO GENERAL						
EXPRESADO EN DOLARES USD\$						
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012						
						FOLIO N° 21
FEC.	COD.	DESCRIPCIÓN	REF.	PARCIAL	DEBE	HABER
		VIENEN			103.131,29	103.131,29
31-Dic		_____ 108 _____	21/108			
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			235,99	
	5.1.03	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION				235,99
		P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°3				
31-Dic		_____ 109 _____	21/109			
	1.1.06	INVENTARIO DE PRODUCTOS TERMINADOS			1.849,59	
	1.1.05	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO				1.849,59
		P/r. Liquidacion de Hoja de Costos N° 003 de la OP 003				
31-Dic		_____ 110 _____	21/110			
		COSTOS DE VENTAS			1.849,59	
	1.1.06	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN TERMINADOS				1.849,59
		P/r. La venta al precio de costo				
31-Dic		_____ 111 _____	21/111			
	1.1.01	CAJA			5.264,68	
	4.1.01	VENTAS				5.264,68
		P/r. Venta de mercaderia Fac. 103				
31-Dic		_____ 112 _____	21/112			
	1.1.02	BANCOS			5.100,00	
	1.1.01	CAJA				5.100,00
		P/r. Deposito cla. cte.				
31-Dic		_____ 113 _____				
	6.1.05	CONSUMO DE UTILES DE OFICINA			40,36	
	6.1.06	CONSUMO DE UTILES DE ASEO			5,25	
	6.1.07	CUENTAS INCOBRABLES			6,99	
	1.1.04	PROVICION DE CUENTAS INCOBRABLES				6,99
	1.1.10	SUMINISTROS DE OFICINA				40,36
	1.1.11	SUMINISTROS DE ASEO				5,25
		P/r. Ajuste de cuentas				
31-Dic		_____ 114 _____				
	4.1.01	VENTAS			11.885,75	
	4.1.02	UTILIDAD BRUTA EN VENTAS				5.186,98
	5.1.03	COSTO GENERALES DE FABRICACION				6.698,77
		P/r. Utilidad del ejercicio				
31-Dic		_____ 115 _____				
	4.1.02	UTILIDAD BRUTA EN VENTAS			5.186,98	
	7.1	RESUMEN DE PERDIDAS Y GANANCIAS				5.186,98
		P/r. Cierre de las cuentas de ingresos				
		SUMAN Y PASAN			134.556,47	134.556,47

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	CAJA			Código:	1.1.01
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	449,06		449,06
02-Jul	P/r. Compra de suministros de oficina Fac. 1221	1/2		40,97	408,09
02-Jul	P/r. Compra en efectivo materia prima Fac. 52804	1/3		34,45	373,64
02-Jul	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	2/5	400,00		773,64
16-Jul	P/r. Compra en efectivo a FERROMAQ	2/7		12,64	761,00
23-Jul	P/r. Pago de luz electrica Fac. 222630	2/8		6,54	754,46
01-Ago	P/r. Compra en efectivo AGROSERVICIOS Fac. 52905	4/14		103,40	651,06
06-Ago	P/r. Pago efectivo M&M Fac. 890	4/16		17,45	633,61
07-Ago	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	4/17		55,80	577,81
20-Ago	P/r. Pago al IESS	5/18		188,34	389,47
22-Ago	P/r. Compra a PETROWORLD Fac. 165697	5/19		7,00	382,47
24-Ago	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54533	5/20		23,95	358,52
27-Ago	P/r. Pago Alvarado Luis Fac. 70	5/22	315,56		674,08
03-Sep	P/r. Deposito cta. cte.	7/28		150,00	524,08
05-Sep	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54817	7/29		23,95	500,13
06-Sep	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	7/30	1.000,00		1.500,13
07-Sep	P/r. Pago al personal administrativo	7/30		289,02	1.211,11
08-Sep	P/r. Pago a los obreros	7/30		675,38	535,73
10-Sep	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	7/30	200,00		735,73
10-Sep	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54933	7/31		23,95	711,78
20-Sep	P/r. Compra de combustible Fac. 451694	8/34		9,02	702,76
24-Sep	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54933	8/35		23,95	678,81
26-Sep	P/r. Pago Luz Fac. 150336671	8/36		3,48	675,33
01-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIO Fac. 5290	9/42		28,00	647,33
08-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5344	10/45		23,95	623,38
03-Oct	P/r. Compra de combustible Fac. 418624	10/44		5,00	618,38
12-Oct	P/r. Compra EL TAMBOR Fac. 25247	10/46		50,00	568,38
12-Oct	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	10/47	200,00		768,38
12-Oct	P/r. Pago al IESS	10/48		188,34	580,04
15-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac 5367	11/49		55,80	524,24
17-Oct	P/r. Compra combustible Fac. 167890	11/51		5,00	519,24
17-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5440	11/52		47,90	471,34
22-Oct	P/r. Cancelacion ALCIVAR Fac. 54765	11/53		31,56	439,78
24-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5500	11/54		34,45	405,33
24-Oct	P/r. Pago Zamrano Amado Fac. 73	11/55	258,96		664,29
26-Oct	P/r. Deposito cta. cte.	11/56		150,00	514,29
26-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5583	11/57		23,93	490,36
05-Nov	P/r. Compra desayunos Fac. 112	11/58		20,70	469,66
12-Nov	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5635	12/57		34,45	435,21
12-Nov	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5700	12/58		28,70	406,51
12-Nov	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	12/59	600,00		1.006,51
12-Nov	P/r. Pago al personal administrativo	12/60		289,02	717,49
12-Nov	P/r. Pago a los obreros	13/61		675,38	42,11
19-Nov	P/r. Venta de mercaderia Fac. 100	15/74	4.126,40		4.168,51
19-Nov	P/r. Deposito cta. cte.	15/75		4.000,00	168,51
26-Nov	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5817	15/76		23,95	144,56
03-Dic	P/r. Pago de luz electrica Fac. 15723	16/82		62,03	82,53
SUMAN Y PASAN			7.549,98	7.467,45	82,53

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	CAJA			Código:	1.1.01
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
		VIENEN	7.549,98	7.467,45	82,53
03-Dic	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	17/83	200,00		282,53
10-Dic	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5849	17/85		23,95	258,58
15-Dic	P/r. Compra EL TAMBOR Fac. 28963	17/87		21,24	237,34
17-Dic	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 6001	17/88		23,95	213,39
20-Dic	P/r. Pago al IESS	17/89		188,34	25,05
21-Dic	P/r. Venta de mercaderia Fac. 101	18/95	3.626,40		3.651,45
21-Dic	P/r. Deposito cta. cte.	18/96		3.000,00	651,45
24-Dic	P/r. Cancelacion MI CARRITO Fac. 645	19/99		125,36	526,09
28-Dic	P/r. Compra de combustible Fac. 170723	19/100		13,47	512,62
28-Dic	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	19/101	750,00		1.262,62
28-Dic	P/r. Compra de combustible Fac. 170723	19/102		28,70	1.233,92
31-Dic	P/r. Pago al personal administrativo	19/102		289,02	944,90
31-Dic	P/r. Pago a los obreros	20/103		675,38	269,52
31-Dic	P/r. Venta de mercaderia Fac. 103	21/111	4.132,95		4.402,47
31-Dic	P/r. Deposito cta. cte.	21/112		4.400,00	2,47
		SUMAN	16.259,33	16.256,86	2,47

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	BANCOS			Código:	1.1.02
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	12.698,36		12.698,36
02-Jul	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	2/5		400,00	12.298,36
09-Jul	P/r. Cuota de Prestamo Hipotecario	2/6		697,92	11.600,44
03-Sep	P/r. Deposito cta. cte.	7/28	150,00		11.750,44
28-Sep	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	8/37		1.000,00	10.750,44
12-Oct	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	10/47		200,00	10.550,44
12-Oct	P/r. Cuota Bco. Pichincha	7/33		690,61	9.859,83
12-Oct	P/r. Deposito cta. cte.	12/87	150,00		10.009,83
26-Oct	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	14/65		600,00	9.409,83
12-Nov	P/r. Deposito cta. cte.	15/75	4.000,00		13.409,83
19-Nov	P/r. Cuota de Prestamo Hipotecario	17/84		683,30	12.726,53
03-Dic	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	10/47		200,00	12.526,53
03-Dic	P/r. Deposito cta. cte.	18/96	3.000,00		15.526,53
21-Dic	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	17/83		200,00	15.326,53
28-Dic	P/r. Retiro de la cta cte N° 4450220100	19/101		750,00	14.576,53
31-Dic	P/r. Deposito cta. cte.	21/112	4.400,00		18.976,53
		SUMAN	24.398,36	5.421,83	18.976,53

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	CUENTAS POR COBRAR			Código:	1.1.03
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	1.273,89		1.273,89
27-Ago	P/r. Pago Alvarado Luis Fac. 70	5/22		315,56	958,33
24-Oct	P/r. Pago Zamrano Amado Fac. 73	12/56		258,96	699,37
SUMAN			1.273,89	574,52	699,37

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	PROVICION DE CUENTAS INCOBRABLES			Código:	1.1.04
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
30-Dic	P/r. Cierres de cuentas	22/113		6,99	6,99
SUMAN				6,99	6,99

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION			Código:	1.1.05
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	1.686,26		1.686,26
02-Jul	P/r. Compra en efectivo materia prima Fac. 52804	1/3	34,45		1.720,71
02-Jul	P/r. Orden de Requisicion N° 001	2/4		195,60	1.525,11
01-Ago	P/r. Compra en efectivo AGROSERVICIOS Fac. 52905	4/14	103,40		1.628,51
01-Ago	P/r. Orden de Requisicion N° 002	4/15		122,96	1.505,55
13-Ago	P/r. Orden de Requisicion N° 003	4/22		202,13	1.303,42
24-Ago	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54533	5/20	55,80		1.359,22
24-Ago	P/r. Orden de Requisicion N° 004	5/21		241,12	1.118,10
05-Sep	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54817	7/29	23,95		1.142,05
10-Sep	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54933	7/31	23,95		1.166,00
10-Sep	P/r. Orden de Requisicion N° 005	7/32		154,10	1.011,90
24-Sep	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 54933	8/35	23,95		1.035,85
01-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIO Fac. 5290	9/42	23,95		1.059,80
01-Oct	P/r. Orden de Requisicion N° 006	10/43		94,93	964,87
08-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5344	10/45	28,00		992,87
15-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac 5367	11/49	23,95		1.016,82
15-Oct	P/r. Orden de Requisicion N° 007	11/50		279,25	737,57
17-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5440	11/52	55,80		793,37
24-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5500	11/54	47,90		841,27
25-Oct	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5501	11/55	34,45		875,72
24-Oct	P/r. Orden de Requisicion N° 008	12/55		178,15	697,57
25-Oct	P/r. Orden de Requisicion N° 009	12/56	23,95		721,52
12-Nov	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5635	14/66	34,45		755,97
12-Nov	P/r. Orden de Requisicion N° 009	14/67		331,05	424,92
12-Nov	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5700	14/68	28,70		453,62
26-Nov	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5817	15/76	23,95		477,57
10-Dic	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 5849	17/85	23,95		501,52
10-Dic	P/r. Orden de Requisicion N° 010	17/86		199,15	302,37
17-Dic	P/r. Compra AGROSERVICIOS Fac. 6001	17/88	23,95		326,32
24-Dic	P/r. Orden de Requisicion N° 011	18/97	28,70		355,02
24-Dic	P/r. Orden de Requisicion N° 012	19/98		258,50	96,52
SUMAN			2.353,46	2.256,94	96,52

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA			Código:	1.1.06
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	1.710,00		1.710,00
19-Nov	P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°1	14/71		600,00	1.110,00
21-Dic	P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°2	18/92		600,00	510,00
31-Dic	P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°3	21/108		510,00	-
		SUMAN	1.710,00	1.710,00	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO			Código:	1.1.07
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
02-Jul	P/r. Orden de Requisicion N° 001	2/4	195,60		195,60
01-Ago	P/r. Orden de Requisicion N° 002	4/15	122,95		318,55
13-Ago	P/r. Orden de Requisicion N° 003	4/18	202,13		520,68
24-Ago	P/r. Orden de Requisicion N° 004	5/21	241,12		761,80
10-Sep	P/r. Orden de Requisicion N° 005	7/32	154,10		915,90
01-Oct	P/r. Orden de Requisicion N° 006	10/43	94,93		1.010,83
15-Oct	P/r. Orden de Requisicion N° 007	11/50	279,25		1.290,08
24-Oct	P/r. Orden de Requisicion N° 008	12/55	178,15		1.468,23
12-Nov	P/r. Orden de Requisicion N° 009	14/67	331,05		1.799,28
19-Nov	P/r. Envio de materiales para la O.P. N° 1, según O. Requisición N°1	14/69	600,00		2.399,28
19-Nov	P/r. Determinación de la Mano de obra de la O.P. N° 1	14/70	426,21		2.825,49
19-Nov	P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°1	14/71	204,98		3.030,47
19-Nov	P/r. Liquidacion de Hoja de Costos N° 001 de la OP 001	15/72		2.125,30	905,17
21-Dic	P/r. Envio de materiales para la O.P. N° 2, según O. Requisición N°2	18/90	600,00		1.505,17
21-Dic	P/r. Determinación de la Mano de obra de la O.P. N° 2	18/91	537,39		2.042,56
22-Dic	P/r. Determinación de la Mano de obra de la O.P. N° 3	18/92	199,15		2.241,71
21-Dic	P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°2	18/92	235,99		2.477,70
21-Dic	P/r. Liquidacion de Hoja de Costos N° 002 de la OP 002	18/93		1.849,59	628,11
24-Dic	P/r. Orden de Requisicion N° 012	19/98	258,50		886,61
31-Dic	P/r. Envio de materiales para la O.P. N° 3, según O. Requisición N°3	20/106	510,00		1.396,61
31-Dic	P/r. Determinación de la Mano de obra de la O.P. N° 3	20/107	788,40		2.185,01
31-Dic	P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°3	21/108	538,87		2.723,88
31-Dic	P/r. Liquidacion de Hoja de Costos N° 003 de la OP 003	21/109		2.723,88	-
		SUMAN	6.698,77	6.698,77	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	INVENTARIO DE PRODUCTOS TERMINADOS			Código:	1.1.08
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
19-Nov	P/r. Liquidacion de Hoja de Costos N° 001 de la OP 001	15/72	2.125,30		2.125,30
19-Nov	P/r. La venta al precio de costo	15/73		2.125,30	-
21-Dic	P/r. Liquidacion de Hoja de Costos N° 002 de la OP 002	18/93	1.849,59		1.849,59
21-Dic	P/r. La venta al precio de costo	18/94		1.849,59	-
31-Dic	P/r. Liquidacion de Hoja de Costos N° 003 de la OP 003	21/109	2.723,88		2.723,88
31-Dic	P/r. La venta al precio de costo	21/110		2.723,88	-
SUMAN			6.698,77	6.698,77	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	ANTICIPO RETENCION A LA RENTA 1%			Código:	1.1.09
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	125,36		125,36
SUMAN			125,36		125,36

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	SUMINISTROS DE OFICINA			Código:	1.1.10
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	80,50		80,50
02-Jul	P/r. Compra de suministros de oficina Fac. 1221	1/2	36,58		117,08
06-Ago	P/r. Pago efectivo M&M Fac. 890	4/16	17,45		134,53
30-Sep	P/r. Consumo del 30 %	16/98		40,36	94,17
SUMAN			134,53	40,36	94,17

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	SUMINISTROS DE ASEO			Código:	1.1.11
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	17,50		17,50
30-Sep	P/r. Consumo del 30 %	16/98		5,25	12,25
SUMAN			17,50	5,25	12,25

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	MUEBLES Y ENSERES			Código:	1.2.01
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	1.600,00		1.600,00
		SUMAN	1.600,00		1.600,00

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	DEP. ACUM. MUEBLES Y ENSERES			Código:	1.2.02
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Jul	P/r. Dep. activos fijos	4/13		13,33	13,33
31-Oct	P/r. Dep. activos fijos	13/63		13,33	26,66
31-Dic	P/r. Dep. activos fijos	20/105		13,33	40,00
		SUMAN		40,00	40,00

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	EQUIPO DE OFICINA			Código:	1.2.03
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	146,00		146,00
		SUMAN	146,00		146,00

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	DEP. ACUM. EQUIPOS DE OFICINA			Código:	1.2.04
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Jul	P/r. Dep. activos fijos	4/13		1,22	1,22
31-Ago	P/r. Dep. activos fijos	7/27		1,22	2,44
28-Sep	P/r. Dep. activos fijos	9/41		1,22	3,66
		SUMAN		3,66	3,66

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	MAQUINARIA Y EQUIPO			Código:	1.2.05
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	2.409,00		2.409,00
SUMAN			2.409,00		2.409,00

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	DEP. ACUM. MAQUINARIA Y EQUIPO			Código:	1.2.06
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Jul	P/r. Dep. activos fijos	4/12		20,08	20,08
31-Oct	P/r. Dep. activos fijos	13/62		20,08	40,15
31-Dic	P/r. Dep. activos fijos	20/104		20,08	60,23
SUMAN				60,24	60,23

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	HERRAMIENTAS			Código:	1.2.07
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	1.981,00		1.981,00
16-Jul	P/r. Compra en efectivo a FERROMAQ	2/7	11,29		1.992,29
SUMAN			1.992,29		1.992,29

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	DEP. ACUM. HERRAMIENTAS			Código:	1.2.08
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Jul	P/r. Dep. activos fijos	4/12		16,60	16,60
31-Ago	P/r. Dep. activos fijos	7/32		16,60	33,20
28-Sep	P/r. Dep. activos fijos	9/40		16,60	49,81
SUMAN				49,81	49,81

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	VEHICULO			Código:	1.2.09
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	12.000,00		12.000,00
SUMAN			12.000,00		12.000,00

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	DEP. ACUM. VEHICULO			Código:	1.2.10
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Jul	P/r. Dep. activos fijos	4/12		200,00	200,00
28-Sep	P/r. Dep. activos fijos	9/40		200,00	400,00
30-Nov	P/r. Dep. activos fijos	16/80		200,00	600,00
SUMAN				600,00	600,00

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	INSTALACION DE FABRIBRICA			Código:	1.2.11
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1	13.000,00		13.000,00
SUMAN			13.000,00		13.000,00

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	DEP. ACUM. INSTALACION DE FABRICA			Código:	1.2.12
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Jul	P/r. Dep. activos fijos	4/12		54,17	54,17
31-Oct	P/r. Dep. activos fijos	13/62		54,17	108,33
31-Dic	P/r. Dep. activos fijos	20/104		54,17	162,50
SUMAN				162,50	162,50

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	CUENTAS POR PAGAR			Código:	2.1.01
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1		432,41	432,41
SUMAN				432,41	432,41

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	IESS POR PAGAR			Código:	2.1.02
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1		188,34	188,34
20-Ago	P/r. Pago al IESS	5/18	188,34		-
31-Ago	P/r. Pago al personal administrativo	6/24		62,78	62,78
31-Ago	P/r. Pago a los obreros	6/25		125,56	188,34
12-Oct	P/r. Pago al IESS	10/48	188,34		-
31-Oct	P/r. Pago al personal administrativo	12/60		62,78	62,78
31-Oct	P/r. Pago a los obreros	13/61		125,56	188,34
20-Dic	P/r. Pago al IESS	17/89	188,34		-
31-Dic	P/r. Pago al personal administrativo	19/102		62,78	62,78
31-Dic	P/r. Pago a los obreros	20/103		125,56	188,34
SUMAN			565,02	753,36	188,34

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR			Código:	2.1.03
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1		740,00	740,00
31-Ago	P/r. Pago al personal administrativo	6/24		60,83	800,83
31-Ago	P/r. Pago a los obreros	6/25		24,33	825,17
31-Oct	P/r. Pago al personal administrativo	12/60		60,83	886,00
31-Oct	P/r. Pago a los obreros	13/61		24,33	910,33
31-Dic	P/r. Pago al personal administrativo	19/102		60,83	971,17
31-Dic	P/r. Pago a los obreros	20/103		24,33	995,50
SUMAN				995,50	995,50

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	PRESTAMO HIPOTECARIO POR PAGAR			Código:	2.2.01
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1		16.380,00	16.380,00
09-Jul	P/r. Cuota de Prestamo Hipotecario	2/6	390,90		15.989,10
15-Sep	P/r. Cuota Bco. Pichincha	7/33	390,90		15.598,20
03-Dic	P/r. Cuota de Prestamo Hipotecario	17/84	390,90		15.207,30
SUMAN			1.172,70	16.380,00	15.207,30

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	CAPITAL			Código:	3.1.01
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
01-Jul	P/r. Estado de situacion inicial	1/1		31.436,18	31.436,18
SUMAN				31.436,18	31.436,18

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	VENTAS			Código:	4.1.01
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
19-Nov	P/r. Venta de mercaderia Fac. 100	15/74		4.126,40	4.126,40
21-Dic	P/r. Venta de mercaderia Fac. 101	18/95		3.626,40	7.752,80
31-Dic	P/r. Venta de mercaderia Fac. 103	21/111		4.132,95	11.885,75
31-Dic	P/r. Utilidad del ejercicio	21/112	11.885,75		-
SUMAN			11.885,75	11.885,75	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	UTILIDAD BRUTA EN VENTAS			Código:	4.1.02
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Dic	P/r. Utilidad del ejercicio	21/111		5.186,98	5.186,98
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas del ejercicio	21/112	5.186,98		-
SUMAN			5.186,98	5.186,98	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	MANO DE OBRA			Código:	5.1.02
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Ago	P/r. Pago a los obreros	6/25	584,00		584,00
31-Oct	P/r. Pago a los obreros	13/61	584,00		1.168,00
19-Nov	P/r. Determinación de la Mano de obra de la O.P. N° 1	14/70		426,21	741,79
30-Nov	P/r. Determinación de la Mano de obra de la O.P. N° 2	18/91		537,39	204,40
31-Dic	P/r. Pago a los obreros	20/103	584,00		788,40
31-Dic	P/r. Determinación de la Mano de obra de la O.P. N° 3	20/107		788,40	-
SUMAN			1.752,00	1.752,00	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION			Código:	5.1.03
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
23-Jul	P/r. Pago de luz electrica Fac. 222630	2/8	6,54		6,54
22-Ago	P/r. Compra a PETROWORLD Fac. 165697	5/19	6,25		12,79
31-Ago	P/r. Dep. activos fijos	7/27	290,85		303,64
20-Sep	P/r. Compra de combustible Fac. 451694	8/34	8,05		311,69
26-Sep	P/r. Pago Luz Fac. 150336671	8/36	3,48		315,17
03-Oct	P/r. Compra de combustible Fac. 418624	10/44	4,46		319,63
17-Oct	P/r. Compra combustible Fac. 167890	11/51	4,46		324,09
31-Oct	P/r. Dep. activos fijos	13/62	290,85		614,94
19-Nov	P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°1	14/71		204,98	409,96
03-Dic	P/r. Pago de luz electrica Fac. 15723	16/82	62,03		471,99
21-Dic	P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°2	18/92		235,99	236,00
28-Dic	P/r. Compra de combustible Fac. 170723	19/100	12,03		248,03
31-Dic	P/r. Dep. activos fijos	20/104	290,84		538,87
31-Dic	P/r. Distribución de los costos aplicados en la O.P. N°3	21/108		538,87	-
SUMAN			979,83	979,83	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	COSTOS DE VENTAS			Código:	5.1.05
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
19-Nov	P/r. La venta al precio de costo	15/73	2.125,30		2.125,30
21-Dic	P/r. La venta al precio de costo	18/94	1.849,59		3.974,89
31-Dic	P/r. La venta al precio de costo	21/110	2.723,88		6.698,77
31-Dic	P/r. Utilidad del ejercicio	21/111		6.698,77	-
SUMAN			6.698,77	6.698,77	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	SUELDOS Y SALARIOS			Código:	6.1.01
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Ago	P/r. Pago al personal administrativo	6/24	292,00		292,00
31-Oct	P/r. Pago al personal administrativo	12/60	292,00		292,00
31-Dic	P/r. Pago al personal administrativo	15/78	292,00		292,00
01-Ene	P/r. Cierre de las cuentas gastos	19/102		876,00	-
SUMAN			876,00	876,00	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	APORTE PATRONAL			Código:	6.1.02
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Jul	P/r. Pago al personal administrativo	3/10	35,48		35,48
31-Jul	P/r. Pago a los obreros	3/11	70,96		106,44
31-Oct	P/r. Pago al personal administrativo	12/60	35,48		141,92
31-Oct	P/r. Pago a los obreros	13/61	70,96		212,88
31-Dic	P/r. Pago al personal administrativo	19/102	35,48		248,36
31-Dic	P/r. Pago a los obreros	20/103	70,96		319,32
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas	20/104		319,32	-
SUMAN			319,32	319,32	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	PROVISIONES SOCIALES			Código:	6.1.03
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Ago	P/r. Pago al personal administrativo	6/24	85,16		85,16
31-Ago	P/r. Pago a los obreros	6/25	170,31		255,47
31-Oct	P/r. Pago al personal administrativo	12/60	85,16		340,63
31-Oct	P/r. Pago a los obreros	13/61	170,31		510,94
31-Dic	P/r. Pago al personal administrativo	19/102	85,16		596,10
31-Dic	P/r. Pago a los obreros	20/103	170,31		766,41
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas	20/104		766,41	-
SUMAN			766,41	766,41	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	GASTO IVA PAGADO			Código:	6.1.04
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
02-Jul	P/r. Compra de suministros de oficina Fac. 1221	1/2	4,39		4,39
16-Jul	P/r. Compra en efectivo a FERROMAQ	2/7	1,35		5,74
22-Ago	P/r. Compra a PETROWORLD Fac. 165697	5/19	0,75		6,49
20-Sep	P/r. Compra de combustible Fac. 451694	8/34	0,97		7,46
03-Oct	P/r. Compra de combustible Fac. 418624	10/44	0,54		8,00
12-Oct	P/r. Compra EL TAMBOR Fac. 25247	10/46	5,36		13,36
17-Oct	P/r. Compra combustible Fac. 167890	11/51	0,54		13,90
22-Oct	P/r. Cancelacion ALCIVAR Fac. 54765	11/53	3,38		17,28
05-Nov	P/r. Compra desayunos Fac. 112	13/64	2,22		19,50
15-Dic	P/r. Compra EL TAMBOR Fac. 28963	17/87	2,28		21,78
27-Dic	P/r. Compra de combustible	17/88	1,43		23,21
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas	17/89		23,21	-
SUMAN			23,21	23,21	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	CONSUMO DE UTILES DE OFICINA			Código:	6.1.05
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
30-Dic	P/r. Consumo de utiles de oficina	21/112	40,36		40,36
31-Dic	P/r. cierre de cuentas	21/113		40,36	-
SUMAN			40,36	40,36	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	CONSUMO DE UTILES DE ASEO			Código:	6.1.06
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
30-Dic	P/r. Consumo de utiles de oficina	21/112	5,25		5,25
31-Dic	P/r. cierre de cuentas	21/113		5,25	-
SUMAN			5,25	5,25	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	CUENTA INCOBRABLES			Código:	6.1.07
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
30-Dic	P/r. Consumo de utiles de oficina	21/112	6,99		6,99
31-Dic	P/r. cierre de cuentas	21/113		6,99	-
SUMAN			6,99	6,99	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES			Código:	6.1.08
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Jul	P/r. Dep. activos fijos	4/13	13,33		13,33
31-Oct	P/r. Dep. activos fijos	13/63	13,33		26,67
31-Dic	P/r. Dep. activos fijos	20/105	13,34		40,00
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas	20/106		40,00	-
SUMAN			40,00	40,00	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	DEPRECIACION DE EQUIPOS DE OFICINA			Código:	6.1.09
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Ago	P/r. Dep. activos fijos	7/27	1,22		1,22
31-Oct	P/r. Dep. activos fijos	13/63	1,22		2,44
31-Dic	P/r. Dep. activos fijos	20/105	1,22		3,66
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas	20/106		3,66	-
SUMAN			3,66	3,66	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	INTERESES PAGADOS			Código:	6.2.01
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
09-Jul	P/r. Cuota de Prestamo Hipotecario	2/6	307,02		307,02
15-Sep	P/r. Cuota Bco. Pichincha	7/33	299,71		606,73
03-Dic	P/r. Cuota de Prestamo Hipotecario	17/84	292,40		899,13
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas	17/85		899,13	-
SUMAN			899,13	899,13	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	ACSESORIOS DE VEHICULO			Código:	6.2.02
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
12-Oct	P/r. Compra EL TAMBOR Fac. 25247	10/46	44,64		44,64
15-Dic	P/r. Compra EL TAMBOR Fac. 28963	17/87	18,96		63,60
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas	17/88		63,60	-
SUMAN			63,60	63,60	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	MANTENIMIENTO DE VEHICULO			Código:	6.2.03
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
22-Oct	P/r. Cancelacion ALCIVAR Fac. 54765	11/53	28,18		28,18
24-Dic	P/r. Cancelacion MI CARRITO Fac. 645	19/99	125,36		153,54
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas	19/100		153,54	0
SUMAN			153,54	153,54	-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	ALIMENTACION			Código:	6.2.04
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
05-Nov	P/r. Compra desay unos Fac. 112	13/64	18,48		18,48
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas	19/100		18,48	-
SUMAN			18,48		-

"RANCHO LEON"					
LIBRO MAYOR					
EXPRESADO EN DOLARES USD\$					
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012					
Cuenta:	RESUMEN DE PERDIDAS Y GANANCIAS			Código:	7.1
FECHA	DETALLE	REF.	DEBE	HABER	SALDO
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas de ingreso	19/100		5.186,98	5.186,98
31-Dic	P/r. Cierre de cuentas de egreso	19/101	3.215,92		1.971,06
31-Dic	P/r. cierre del ejercicio	19/102	1.971,06		-
SUMAN			5.186,98	5.186,98	-

"RANCHO LEON"
BALANCE DE COMPRABACION
EXPRESADO EN DOLARES USD\$
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012

Nº	CUENTAS	SUMAS		SALDO	
		DEBE	HABER	ACREEDOR	DEUDOR
1	CAJA	16.259,33	16.256,86	2,47	
2	BANCOS	24.398,37	5.421,83	18.976,54	
3	CUENTAS POR COBRAR	1.273,89	574,52	699,37	
4	PROVICION DE CUENTAS INCOBRABLES		6,99		6,99
5	BALANCEADOS E INSUMOS DE EXPLOTACION	2.353,46	2.256,94	96,52	
6	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA	1.710,00	1.710,00		
7	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO	6.698,77	6.698,77		
8	INVENTARIO DE PRODUCTOS TERMINADOS	6.698,77	6.698,77		
9	ANTICIPO RETENCION A LA RENTA 1%	125,36		125,36	
10	SUMINISTROS DE OFICINA	134,53	40,36	94,17	
11	SUMINISTROS DE ASEO	17,50	5,25	12,25	
12	MUEBLES Y ENSERES	1.600,00		1.600,00	
13	(-) DEP. ACUM. MUEBLES Y ENSERES		40,00		40,00
14	EQUIPO DE OFICINA	146,00		146,00	
15	(-) DEP. ACUM. EQUIPO DE OFICINA		3,65		3,65
16	MAQUINARIA Y EQUIPO	2.409,00		2.409,00	
17	(-) DEP. ACUM. MAQUINARIA Y EQUIPO		60,23		60,23
18	HERRAMIENTAS	1.992,29		1.992,29	
19	(-) DEP. ACUM. HERRAMIENTAS		49,81		49,81
20	VEHICULO	12.000,00		12.000,00	
21	(-) DEP. ACUM. VEHICULO		600,00		600,00
22	INSTALACION DE FABRIBRICA	13.000,00		13.000,00	
23	(-) DEP. ACUM. INSTALACION DE FABRICA		162,50		162,50
24	CUENTAS POR PAGAR		432,41		432,41
25	IESS POR PAGAR	565,02	753,36		188,34
26	PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR		995,50		995,50
27	PRESTAMO HIPOTECARIO POR PAGAR	1.172,70	16.380,00		15.207,30
28	CAPITAL		31.436,18		31.436,18
29	VENTAS		11.885,75		11.885,75
30	MANO DE OBRA	1.752,00	1.752,00		
31	COSTOS GENERALES DE PRODUCCION	979,83	979,83		
32	COSTOS DE VENTAS	6.698,77		6.698,77	
33	SUELDOS Y SALARIOS	876,00		876,00	
34	APORTE PATRONAL	319,30		319,30	
35	PROVISIONES SOCIALES	766,41		766,41	
36	GASTO IVA PAGADO	23,21		23,21	
37	CONSUMO DE UTILES DE OFICINA	40,36		40,36	
38	CONSUMO DE UTILES DE ASEO	5,25		5,25	
39	CUENTAS INCOBRABLES	6,99		6,99	
40	DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES	40,00		40,00	
41	DEPRECIACION DE EQUIPOS DE OFICINA	3,65		3,65	
42	INTERESES PAGADOS	63,60		63,60	
43	ACSESORIOS DE VEHICULO	18,48		18,48	
44	MANTENIMIENTO DE VEHICULO	153,54		153,54	
45	ALIMENTACION	899,13		899,13	
	SUMAN IGUALES	105.201,51	105.201,51	61.068,66	61.068,66
				Santo Domingo, 31 de Diciembre del 2012	
	_____ PROPIETARIO			_____ CONTADORA	

"RANCHO LEON"			
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO			
EXPRESADO EN DOLARES USD\$			
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012			
VENTAS	11.885,75		
COBRO DE CUENTAS PENDIENTES	574,52		
PAGO A PROVEEDORES		667,20	
COMPRA DE BALANCEADOS E INSUMOS	667,20		
PAGO POR GASTOS Y COSTOS VARIOS		3.877,02	
PAGO AL IESS	565,02		
PAGO POR COMPRA DE SUMINISTROS DE OFICINA	40,97		
PAGO POR SERVICIOS BÁSICOS	72,05		
PAGO DE COMPRA DE COMBUSTIBLE	39,48		
PAGO POR ACCESORIOS DE VEHÍCULOS	71,23		
PAGO DE SUELDOS A OBREROS	2.026,13		
PAGO DE SUELDOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO	867,06		
IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS	17,45		
MANTENIMIENTO DE VEHÍCULO	156,92		
ALIMENTACION	20,70		
FLUJO NETO DE EFCTIVO PROVISTO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		<u>7.916,05</u>	
FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN			
COMPRA DE HERRAMIENTAS	12,64		
FLUJO NETO DE EFCTIVO PROVISTO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		<u>12,64</u>	
FLUJO DE EFCTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO			
PAGADO POR			
PRÉSTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO	2.071,83		
FLUJO NETO DE EFCTIVO PROVISTO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		<u>2.071,83</u>	
(+) EFECTIVO Y EQUIVALENTES DEL EFECTIVO EN EL INICIO DEL PERÍODO			13.147,42
(=) EFECTIVO Y EQUIVALENTES DEL EFECTIVO AL FINAL DEL PERÍODO			18.979,00
Santo Domingo, 31 de diciembre del 2012			

g. DISCUSIÓN

En el “Rancho León” la piscícola del señor LEON MORALES SILVIO EUGENIO, con RUC No. 1713770350001, en la provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas periodo Julio – Diciembre 2012, permitió conocer ciertas deficiencias que existían al iniciar el proceso investigativo, destacándose las siguientes:

No existía el inventario Inicial de los bienes, derechos y obligaciones lo que impedía conocer los activos, pasivos y patrimonio del negocio, con la implementación de la contabilidad de costos se registraron los recursos materiales y los compromisos que tenía la empresa que sirvió para elaborar el estado de situación inicial.

Los pedidos solicitados de los clientes lo realizaban sin ninguna orden de producción pues el propietario lo realizaba de acuerdo al tiempo que se da la Tilapia por lo que ordenaba a sus empleados que lo hagan, lo que impedía que tengan un control adecuado de la producción que se realizaba.

La materia prima no se controlaba, esto ocasionaba déficit de balanceados, medicamentos, vitaminas y otros insumos necesarios para la producción de las tilapias haciendo que pierdan peso y en algunas ocasiones perezcan, para dar solución a esta problemática primeramente se elaboró la orden de compra en la cual se detalla los alimentos y otros insumos que van a ser utilizados en el proceso de explotación de acuerdo a los requerimientos de los alevines, luego se realizó la orden de requisición en la que se describe los balanceados e insumos, además fue necesario

realizar kárdex para controlar las existencias máximas y mínimas.

La mano de obra no se controlaba lo que conllevaba a cancelar sueldos innecesarios, para la inspección de la asistencia diario de los trabajadores se elaboró la tarjeta reloj haciendo constar la hora de entrada y salida de los empleados que hace referencia a la tarjeta de tiempo en la que se describe los períodos que fueron utilizadas en cada una de las piscinas de producción.

En el costo de producción no se consideraban los costos indirectos impidiendo conocer el precio unitario y total, se registró en el proceso productivo la depreciación de los activos fijos que están relacionados directamente con la explotación piscícola, además fue necesario hacer constar los valores de luz eléctrica y combustible indispensable para la venta de las tilapias en los mercados colindantes, en función a los resultados obtenidos de los elementos se agruparon en la hoja de costos para determinar el valor unitario y total por libra de tilapia.

No se registraban las transacciones económicas de acuerdo a las normas y principios de contabilidad, con el proceso contable que se implantó en la producción piscícola se registró los movimientos económicos en los libros contables que permitieron elaborar estados financieros razonables y confiables, los resultados conseguidos ayuden a la toma de decisiones que mejoren la producción continua de tilapias.

h. CONCLUSIONES

Luego de concluido el presente trabajo hemos llegado a las siguientes conclusiones:

- Se diseñaron formularios para el control de la materia prima, mano de obra y costos indirectos de producción que permitieron elaborar la hoja de costo para conocer el valor unitario y total de la producción.
- El inventario inicial fue realizado de acuerdo a los bienes y materiales que poseía la empresa al inicio del ejercicio económico.
- El proceso contable fue ejecutado de acuerdo a las normas y principios de contabilidad y se lo realizó de conformidad a la contabilidad agropecuaria registrando el valor de los tres elementos costo. (Materia prima, mano de obra y costos indirectos de producción) que permitieron obtener estados financieros confiables para la toma de decisiones.
- Los Estados financieros que fueron presentados determinaron que la empresa mantiene efectivo disponible en la institución financiera por el préstamo obtenido, rubro que le permitirá mejorar la rentabilidad del negocio.

h. RECOMENDACIONES

Al propietario le compete investigar que está sucediendo con respecto a la producción en sí, a fin de realizar cambios que permitan reducir los costos.

- Por la actividad a la que se dedica la empresa es necesario mantener el diseño de los formatos para el control de los elementos del costo, información que le permitirá conocer si es rentable seguir produciendo las tilapias.
- Es recomendable llevar un control de los inventarios, información que le servirá para conocer los activos, pasivo y patrimonio con el que cuenta la piscícola para seguir produciendo los alevines.
- El propietario debe considerar el proceso contable que fue realizado de acuerdo a las normas y principios de contabilidad que le permitirá controlar la materia prima, mano de obra y costos indirectos de producción para obtener estados financieros confiables para la toma de decisiones.
- Considerar la aplicación del estado de resultados para la toma de decisiones lo que ayudara a mejorar la economía de la producción piscícola, además es recomendable que se produzcan alevines en escala para abastecer consecutivamente las necesidades de los clientes.

j. BIBLIOGRAFÍA

- BRAVO Valdivieso Mercedes y UBIDIA Tapia, Carmita, (2009). Contabilidad de Costos; (2da Edición), Editora Nuevo día. Quito – Ecuador.
- BRAVO Valdivieso Mercedes,(2010), Contabilidad General, (10ma Edición),. Editora Nuevo día. Quito – Ecuador.
- ZAPATA SANCHEZ Pedro, (2011), Contabilidad General. (7ma Edición), Bogotá- Colombia, Editorial McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A. de C.
- Contabilidad agropecuaria (en línea)
<http://luisajarrin.blogspot.com/2010/12/contabilidad-agropecuaria.html>
- Importancia de la contabilidad agropecuaria (en línea)
<http://www.sitiocontable.net/2013/01/02/la-contabilidad-agropecuaria-y-su-importancia/>
- Estado de situación financiera, (en línea)
<http://www.definicion.org/estado-de-situacion-financiera>
- Declaración semestral IVA, (en línea)
<http://www.sri.gob.ec/web/guest/iva>,

k. ANEXOS

"RANCHO LEON"											
TARJETA KARDEX											
EXPRESADO EN DOLARES USD\$											
RUC.: 17137703500001											
ARTICULO:		BALANCEADO DE TILAPIA SACO/600									
UNIDAD DE MEDIDA:		UNIDADES					CANT. MAXIMA:				11
METODO DE VALORACION:		PROMEDIO PONDERADO					CANT MINIMA:				1
FECHA	DESCRIPCION	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS			
		CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	
01-Jul	Inventario Inicial							9	22,36	201,24	
06-Jul	compra Fac. 4439	2	22,36	44,72				11	22,36	245,96	
06-Jul	Orden de requisicion nº 2				2	22,36	44,72	9	22,36	201,24	
17-Jul	Orden de requisicion nº 4				3	22,36	67,08	6	22,36	134,16	
01-Ago	Orden de requisicion nº 5				3	22,36	67,08	3	22,36	67,08	
10-Ago	Orden de requisicion nº 6				1	22,36	22,36	2	22,36	44,72	
"RANCHO LEON"											
TARJETA KARDEX											
EXPRESADO EN DOLARES USD\$											
RUC.: 17137703500001											
ARTICULO:		BALANCEADO DE TILAPIA SACO/300									
UNIDAD DE MEDIDA:		UNIDADES					CANT. MAXIMA:				22
METODO DE VALORACION:		PROMEDIO PONDERADO					CANT MINIMA:				1
FECHA	DESCRIPCION	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS			
		CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	
01-Jul	Inventario Inicial							22	19,56	430,32	
01-Jul	Orden de requisicion nº 1				10	19,56	195,60	12	35,86	430,32	
06-Jul	compra Fac. 4439	3	19,56	58,68				15	28,69	430,32	
06-Jul	Orden de requisicion nº 2				4	19,56	78,24	11	32,01	352,08	
12-Jul	Orden de requisicion nº 3				3	19,56	58,68	8	36,68	293,40	
17-Jul	Orden de requisicion nº 4				4	19,56	78,24	4	53,79	215,16	
01-Ago	Orden de requisicion nº 5				2	19,56	39,12	2	88,02	176,04	
10-Ago	Orden de requisicion nº 6				2	19,56	39,12	0	88,02	-	

"RANCHO LEON"
TARJETA KARDEX
EXPRESADO EN DOLARES USD\$
RUC.: 17137703500001

ARTICULO:		BALANCEADO DE TILAPIA SACO/500 # 5 5								
UNIDAD DE MEDIDA:		UNIDADES			CANT. MAXIMA:			16		
METODO DE VALORACION:		PROMEDIO PONDERADO			CANT MINIMA:			1		
FECHA	DESCRIPCION	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL
01-Jul	Inventario Inicial							15	10,50	157,50
29-Jul	compra Fac. 5635	1	10,50	10,50				16	10,50	168,00
29-Jul	Orden de requisicion nº 9				11	10,50	115,50	5	10,50	52,50
06-Sep	Orden de requisicion nº 10				3	10,50	31,50	2	10,50	21,00

"RANCHO LEON"
TARJETA KARDEX
EXPRESADO EN DOLARES USD\$
RUC.: 17137703500001

ARTICULO:		BALANCEADO DE TILAPIA SACO/400#7 20								
UNIDAD DE MEDIDA:		UNIDADES			CANT. MAXIMA:			22		
METODO DE VALORACION:		PROMEDIO PONDERADO			CANT MINIMA:			1		
FECHA	DESCRIPCION	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL
01-Jul	inventaro Inicial							20	23,95	479,00
01-Jul	Compra Fac. 4415	1	23,95	23,95				21	23,95	502,95
12-Jul	Compra Fac. 4467	1	23,95	23,95				22	23,95	526,90
12-Jul	Orden de requisicion nº 3				2	23,95	47,90	20	23,95	479,00
17-Jul	Compra Fac. 453	1	23,95	23,95				21	23,95	502,95
17-Jul	Orden de requisicion nº 4				4	23,95	95,80	17	23,95	407,15
26-Jul	Compra Fac. 481	1	23,95	23,95				18	23,95	431,10
01-Ago	Compra Fac. 493	1	23,95	23,95				19	23,95	455,05
01-Ago	Orden de requisicion nº 5				2	23,95	47,90	17	23,95	407,15
04-Ago	Compra Fac. 524	1	23,95	23,95				18	23,95	431,10
10-Ago	Compra Fac. 529	1	23,95	23,95				19	23,95	455,05
10-Ago	Orden de requisicion nº 6				1	23,95	23,95	18	23,95	431,10
14-Ago	Compra Fac. 534	1	23,95	23,95				19	23,95	455,05
17-Ago	Compra Fac. 536	1	23,95	23,95				20	23,95	479,00
17-Ago	Orden de requisicion nº 7				9	23,95	215,55	11	23,95	263,45
20-Ago	Compra Fac. 440	2	23,95	47,90				13	23,95	311,35
24-Ago	Compra Fac. 5500	1	23,95	23,95				14	23,95	335,30
24-Ago	Orden de requisicion nº 8				7	23,95	167,65	7	23,95	167,65
27-Oct	Compra Fac. 5583	1	23,95	23,95				8	23,95	191,60
29-Oct	Compra Fac. 5700	1	23,95	23,95				9	23,95	215,55
06-Nov	Compra Fac. 5849	1	23,95	23,95				10	23,95	239,50
06-Nov	Orden de requisicion nº 10				2	23,95	47,90	8	23,95	191,60
14-Nov	Compra Fac. 6001	1	23,95	23,95				9	23,95	215,55
17-Nov	Compra Fac. 6092	1	23,95	23,95				10	23,95	239,50
17-Nov	Orden de requisicion nº 11				10	23,95	239,50	0	23,95	-

"RANCHO LEON"

TARJETA KARDEX

EXPRESADO EN DOLARES USD\$

RUC.: 17137703500001

ARTICULO:		BALANCEADO DE TILAPIA SACO/400#5 20								
UNIDAD DE MEDIDA:		UNIDADES			CANT. MAXIMA:			13		
METODO DE VALORACION:		PROMEDIO PONDERADO			CANT MINIMA:			1		
FECHA	DESCRIPCION	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL
01-Jul	inventaro Inicial							12	23,95	287,40
29-Oct	Compra Fac. 5635	1	23,95	23,95				13	23,95	311,35
29-Oct	Orden de requisicion n° 9				9	23,95	215,55	4	23,95	95,80
03-Nov	Compra Fac. 5817	1	23,95	23,95				5	23,95	119,75
06-Nov	Orden de requisicion n° 10				5	23,95	119,75	0	23,95	-

"RANCHO LEON"

TARJETA KARDEX

EXPRESADO EN DOLARES USD\$

RUC.: 17137703500001

ARTICULO:		BALANCEADO DE TILAPIA SACO/500 #3-4-5								
UNIDAD DE MEDIDA:		UNIDADES			CANT. MAXIMA:			4		
METODO DE VALORACION:		PROMEDIO PONDERADO			CANT MINIMA:			1		
FECHA	DESCRIPCION	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL
01-Jul	inventaro Inicial							2	10,50	21,00
01-Jul	Compra Fac. 4415	1	10,50	10,50				3	10,50	31,50
24-Ago	Compra Fac. 5500	1	10,50	10,50				4	10,50	42,00
24-Ago	Orden de requisicion n° 8				1	10,50	10,50	3	10,50	31,50

"RANCHO LEON"
TARJETA KARDEX
EXPRESADO EN DOLARES USD\$
RUC.: 1713770350001

ARTICULO:		BALANCEADO DE TILAPIA SACO/500 TC 20								
UNIDAD DE MEDIDA:		UNIDADES			CANT. MAXIMA:		4			
METODO DE VALORACION:		PROMEDIO PONDERADO			CANT MINIMA:		1			
FECHA	DESCRIPCION	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL
01-Jul	inventaro Inicial							3	31,85	95,55
12-Jul	Compra Fac. 54467	1	31,85	31,85				4	31,85	127,40
12-Jul	Orden de requisicion n° 3				3	31,85	95,55	1	31,85	31,85
17-Sep	Compra Fac. 5536	1	31,85	31,85				2	31,85	63,70
17-Sep	Orden de requisicion n° 7				2	31,85	63,70	0	31,85	-

"RANCHO LEON"
TARJETA KARDEX
EXPRESADO EN DOLARES USD\$
RUC.: 1713770350001

ARTICULO:		VITAMIN-FORE FISH 100								
UNIDAD DE MEDIDA:		UNIDADES			CANT. MAXIMA:		4			
METODO DE VALORACION:		PROMEDIO PONDERADO			CANT MINIMA:		1			
FECHA	DESCRIPCION	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL
01-Jul	inventaro Inicial							3	4,75	14,25
10-Sep	Compra Fac. 5529	1	4,75	4,75				4	4,75	19,00
10-Sep	Orden de requisicion n° 6				2	4,75	9,50	2	4,75	9,50
29-Sep	Compra Fac. 5570	1	4,75	4,75				3	4,75	14,25
17-Oct	Compra Fac. 6092	1	4,75	4,75				4	4,75	19,00
17-Nov	Orden de requisicion n° 11				4	4,75	19,00	0	4,75	-

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	01/07/2012	
FECHA DE ENTREGA:	01/07/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/300#3-4-5
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	06/07/2012	
FECHA DE ENTREGA:	06/07/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
2	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/600
3	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/300
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	12/07/2012	
FECHA DE ENTREGA:	12/07/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/500 TC20
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	17/07/2012	
FECHA DE ENTREGA:	17/07/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	26/07/2012	
FECHA DE ENTREGA:	26/07/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	01/08/2012	
FECHA DE ENTREGA:	01/08/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	04/08/2012	
FECHA DE ENTREGA:	04/08/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	10/08/2012	
FECHA DE ENTREGA:	10/08/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
1	UNIDAD	VITAMINA FORCE FISH 100
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	14/08/2012	
FECHA DE ENTREGA:	14/08/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	17/08/2012	
FECHA DE ENTREGA:	17/08/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
2	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/500 TC20
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	20/08/2012	
FECHA DE ENTREGA:	20/08/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
2	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

--	--	--	--	--	--

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	24/08/2012	
FECHA DE ENTREGA:	24/08/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/500#3-4-5
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	27/08/2012	
FECHA DE ENTREGA:	27/08/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	29/09/2012	
FECHA DE ENTREGA:	29/09/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/500 #55
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/520
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	29/10/2012	
FECHA DE ENTREGA:	29/10/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
1	UNIDAD	VITAMINA FORCE FISH 100
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

--	--	--	--	--	--

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	03/11/2012	
FECHA DE ENTREGA:	03/11/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400 #500
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 1713770350001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	06/11/2012	
FECHA DE ENTREGA:	06/11/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 1713770350001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	14/11/2012	
FECHA DE ENTREGA:	14/11/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"		
ORDEN DE COMPRA		
EXPRESADO EN DOLARES USD\$		
RUC.: 17137703500001		
PROVEEDOR		
PARA:	Produccion	
FECHA DE PEDIDO:	17/12/2012	
FECHA DE ENTREGA:	17/12/2012	
LUGAR DE ENTREGA:	Bodega	
DIRECCION:	Sto Domingo	
FORMA DE PAGO:	Contado	
CAN.	MEDIDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD	BALANCEADO TILAPIA SACO/400#720
1	UNIDAD	VITAMINA FORCE FISH 100
OBSERVACIONES:		
JEFE DE COMPRAS		

"RANCHO LEON"				
ORDEN DE REQUISICIÓN				
EXPRESADO EN DOLARES USD\$				
RUC.: 1713770350001				
DE:	PRODUCCION			
PARA:	BODEGA			
PISCINA	PRODUCCION N° 1			
PRODUCTO	TILAPIA			
CAN.	DESCRIPCION	V/UNITARIO	V/TOTAL	OBSERV.
10	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 300	19,56	195,60	
4	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 300	19,56	78,24	
4	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 400 #720	23,95	95,80	
3	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 600	22,36	67,08	
9	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 400 #720	23,95	215,55	
2	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 500 TC20	31,85	63,70	
7	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 400 #720	23,95	167,65	
1	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 500 #3-4-5	10,50	10,50	
		175,68	894,12	

"RANCHO LEON"				
ORDEN DE REQUISICIÓN				
EXPRESADO EN DOLARES USD\$				
RUC.: 1713770350001				
DE:	PRODUCCION			
PARA:	BODEGA			
PISCINA	PRODUCCION N° 2			
PRODUCTO	TILAPIA			
CAN.	DESCRIPCION	V/UNITARIO	V/TOTAL	OBSERV.
2	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 600	22,36	44,72	
4	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 300	19,56	78,24	
2	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 300	19,56	39,12	
2	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 400#720	23,95	47,90	
3	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 600	22,36	67,08	
2	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 400#720	23,95	47,90	
3	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 500 #55	10,50	31,50	
5	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 400#520	23,95	119,75	
		166,19	476,21	

"RANCHO LEON"				
ORDEN DE REQUISICIÓN				
EXPRESADO EN DOLARES USD\$				
RUC.: 17137703500001				
DE:		PRODUCCION		
PARA:		BODEGA		
PISCINA		PRODUCCION N° 3		
PRODUCTO		TILAPIA		
CAN.	DESCRIPCION	V/UNITARIO	V/TOTAL	OBSERV.
3	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 300	19,56	58,68	
2	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 400 #720	23,95	47,90	
3	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 500 TC	31,85	95,55	
1	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 400 #720	23,95	23,95	
2	VITAMINA FORCE FISH 100	4,75	9,50	
2	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 300	19,56	39,12	
1	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 600	22,36	22,36	
11	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 500 # 55	10,50	115,50	
9	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 400 #520	23,95	215,55	
10	SACO BALANCEADO DE TILAPIA / 400 #720	23,95	239,50	
4	VITAMINA FORCE FISH 100	4,75	19,00	
		209,13	886,61	

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 02-06 de Julio					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 09-13 de Julio					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 16-20 de Julio					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 23-27 de Julio					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 06 - 10 de Agosto					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 13-17 de Agosto					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 20-24 de Agosto					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 27-31 de Agosto					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 03-07 de Septiembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 10-14 de Septiembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 17-21 de Agosto					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 24-28 de Septiembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 01-05 de Octubre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 08-12 de Octubre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 15-19 de Octubre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 22-26 de Octubre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 05-09 de Noviembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 12-16 de Noviembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 19-23 de Noviembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 26-30 de Noviembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 03-07 de Diciembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 10-14 de Diciembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 17-21 de Diciembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA: Semana del 24-28 de Diciembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

"RANCHO LEÓN"					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 02-06 de Julio					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

"RANCHO LEÓN"					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 09-13 de Julio					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

"RANCHO LEÓN"					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 16-20 de Julio					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 23-27 de Julio					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 06 - 10 de Agosto					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 13-17 de Agosto					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 20-24 de Agosto					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 27-31 de Agosto					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 03-07 de Septiembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 10-14 de Septiembre					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 17-21 de Agosto					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 24-28 de Septiembre					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 01-05 de Octubre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 08-12 de Octubre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 15-19 de Octubre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 22-26 de Octubre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 05-09 de Noviembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 12-16 de Noviembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 19-23 de Noviembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 26-30 de Noviembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 03-07 de Diciembre					
	MAÑANA		TARDE		TOTAL
FECHA	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 10-14 de Diciembre					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 17-21 de Diciembre					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

“RANCHO LEÓN”					
TARJETA RELOJ					
EXPRESADO EN DOLARES USD					
PRODUCCIÓN DE TILAPIA					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA: Semana del 24-28 de Diciembre					
FECHA	MAÑANA		TARDE		TOTAL
	Entra da	Salida	Entrada	Salida	
LUNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MARTES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
MIERCOLES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
JUEVES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
VIERNES	8:00	12:00	13:00	17:00	8
TOTAL					40

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola
Nombre: Ángel Mendoza
Tarifa Hora: 1,6846
Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
02-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
03-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
04-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
05-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
06-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
09-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
10-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
11-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
12-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	4	1	8	1,6846
13-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	4	3	8	1,6846
16-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
17-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
18-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
19-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
20-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
23-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
24-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
25-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
26-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	4	3	1	8	1,6846
27-Jul	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	2	1	8	1,6846
TOTAL				62	46	52	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola

Nombre: Ángel Mendoza

Tarifa Hora: 1,6846

Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
06-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
07-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
08-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
09-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	5	2	8	1,6846
10-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
13-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
14-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00		6	2	8	1,6846
15-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00		4	4	8	1,6846
16-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00		3	5	8	1,6846
17-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00		4	4	8	1,6846
20-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00		5	3	8	1,6846
21-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00		4	4	8	1,6846
22-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
23-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
24-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
27-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
28-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
29-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
30-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
31-Ago	Pis cina de producción	8:00	17:00		4	4	8	1,6846
TOTAL				43	58	59	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola
Nombre: Ángel Mendoza
Tarifa Hora: 1,6846
Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
03-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
04-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
05-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
06-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
07-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
10-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
11-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
12-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
13-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	4	1	8	1,6846
14-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	4	3	8	1,6846
17-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
18-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
19-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
20-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
21-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
24-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
25-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
26-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
27-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
28-Sep	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
TOTAL				64	44	52	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola
Nombre: Ángel Mendoza
Tarifa Hora: 1,6846
Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
01-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
02-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	4	1	8	1,6846
03-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	4	3	8	1,6846
04-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
05-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
08-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
09-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
10-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
11-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
12-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
15-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
16-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
17-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
18-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
19-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
22-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
23-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
24-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
25-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
26-Oct	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
TOTAL				60	47	53	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola
Nombre: Ángel Mendoza
Tarifa Hora: 1,6846
Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
05-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
06-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
07-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
08-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
09-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
12-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
13-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
14-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
15-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
16-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
19-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	4	1	8	1,6846
20-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	4	3	8	1,6846
21-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
22-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
23-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
26-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
27-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
28-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
29-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
30-Nov	Pis cina de producción	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
TOTAL				60	46	54	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola
Nombre: Ángel Mendoza
Tarifa Hora: 1,6846
Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
03-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	4	1	8	1,6846
04-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	4	3	8	1,6846
05-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
06-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
07-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
10-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
11-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
12-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
13-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
14-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
17-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
18-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
19-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
20-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
21-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
24-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
25-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
26-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
27-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
28-Dic	Pis cina de producción	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
TOTAL				59	46	55	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola

Nombre: Luis Zambrano

Tarifa Hora: 1,6846

Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
02-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
03-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
04-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
05-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
06-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
09-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
10-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
11-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
12-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	3	4	1	8	1,6846
13-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	1	4	3	8	1,6846
16-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
17-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
18-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
19-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
20-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
23-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
24-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
25-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
26-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	4	3	1	8	1,6846
27-Jul	Pis cina de	8:00	17:00	5	2	1	8	1,6846
TOTAL				62	46	52	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola

Nombre: Luis Zambrano

Tarifa Hora: 1,6846

Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
06-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
07-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
08-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
09-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	1	5	2	8	1,6846
10-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
13-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
14-Ago	Pis cina de	8:00	17:00		6	2	8	1,6846
15-Ago	Pis cina de	8:00	17:00		4	4	8	1,6846
16-Ago	Pis cina de	8:00	17:00		3	5	8	1,6846
17-Ago	Pis cina de	8:00	17:00		4	4	8	1,6846
20-Ago	Pis cina de	8:00	17:00		5	3	8	1,6846
21-Ago	Pis cina de	8:00	17:00		4	4	8	1,6846
22-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
23-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
24-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
27-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
28-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
29-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
30-Ago	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
31-Ago	Pis cina de	8:00	17:00		4	4	8	1,6846
TOTAL				43	58	59	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola

Nombre: Luis Zambrano

Tarifa Hora: 1,6846

Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
03-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
04-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
05-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
06-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
07-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
10-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
11-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
12-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
13-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	3	4	1	8	1,6846
14-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	1	4	3	8	1,6846
17-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
18-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
19-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
20-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
21-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
24-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
25-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
26-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
27-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
28-Sep	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
TOTAL				64	44	52	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola

Nombre: Luis Zambrano

Tarifa Hora: 1,6846

Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
01-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
02-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	3	4	1	8	1,6846
03-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	1	4	3	8	1,6846
04-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
05-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
08-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
09-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
10-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
11-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
12-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
15-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
16-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
17-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
18-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
19-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
22-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
23-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
24-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
25-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
26-Oct	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
TOTAL				60	47	53	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola

Nombre: Luis Zambrano

Tarifa Hora: 1,6846

Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
05-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
06-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
07-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
08-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
09-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
12-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
13-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
14-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
15-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
16-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
19-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	3	4	1	8	1,6846
20-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	1	4	3	8	1,6846
21-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
22-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
23-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
26-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
27-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
28-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
29-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
30-Nov	Pis cina de	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
TOTAL				60	46	54	160	

"RANCHO LEÓN"
TARJETA DE TIEMPO
RUC: 1713770350001

Explotación: Piscícola

Nombre: Luis Zambrano

Tarifa Hora: 1,6846

Código: 1

FECHA	DETALLE	HORA EMPIEZA	HORA TERMINA	Piscin a # 01	Piscin a # 02	Piscin a # 03	TOTAL TIEMPO	COSTO
03-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	3	4	1	8	1,6846
04-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	1	4	3	8	1,6846
05-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	4	2	2	8	1,6846
06-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
07-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
10-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
11-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
12-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
13-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	3	3	2	8	1,6846
14-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
17-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
18-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	2	3	3	8	1,6846
19-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	6	1	1	8	1,6846
20-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	2	2	4	8	1,6846
21-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
24-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
25-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
26-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	3	2	3	8	1,6846
27-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	1	3	4	8	1,6846
28-Dic	Pis cina de	8:00	17:00	5	1	2	8	1,6846
TOTAL				59	46	55	160	

"RANCHO LEÓN"					
PLANILLA DE TRABAJO					
RUC: 1713770350001					
FECHA: Del 01 de julio al 31 de diciembre 2012					
NOMBRE: Ángel Mendoza					
SEMANA	CODIGO N.	PRODUCCIÓN			TOTAL
		Piscina de Produccion 1	Piscina de Produccion 2	Piscina de Produccion 3	
Del 02 al 06 julio	1	17,00	9,00	14,00	40,00
Del 09 al 13 julio	1	13,00	11,00	16,00	40,00
Del 16 al 20 Ago	1	14,00	16,00	10,00	40,00
Del 23 al 27 Ago	1	12,00	11,00	17,00	40,00
Del 30 al 31 Ago	1	6,00	7,00	3,00	16,00
Del 01 al 03 Sep	1	9,00	8,00	7,00	24,00
Del 06 al 10 Sep	1	17,00	8,00	15,00	40,00
Del 13 al 17 Sep	1	11,00	18,00	11,00	40,00
Del 20 al 24 Oct	1	17,00	12,00	11,00	40,00
Del 27 al 29 Oct	1	6,00	11,00	7,00	24,00
Del 01 al 02 Nov	1		10,00	6,00	16,00
Del 05 al 09 Nov	1		21,00	19,00	40,00
Del 12 al 16 Nov	1		18,00	22,00	40,00
Del 19 al 23 Dic	1			40,00	40,00
Del 26 al 30 Dic	1			40,00	40,00
TOTAL:		122,00	160,00	238,00	520,00
RESUMEN					
PISCINA DE PRODUCCIÓN 1			PISCINA DE PRODUCCIÓN 2		
PRODUCCIÓN	205,52			PRODUCCIÓN	269,54
TOTAL	205,52			TOTAL	269,54
PISCINA DE PRODUCCIÓN 3					
		PRODUCCIÓN	400,94		
		TOTAL	400,94		

"RANCHO LEÓN"					
PLANILLA DE TRABAJO					
RUC: 1713770350001					
FECHA: Del 01 de julio al 31 de diciembre 2012					
NOMBRE: Luis Zambrano					
SEMANA	CODIGO N.	PRODUCCIÓN			TOTAL
		Piscina de Produccion 1	Piscina de Produccion 2	Piscina de Produccion 3	
Del 02 al 06 julio	1	23,00	9,00	8,00	40,00
Del 09 al 13 julio	1	11,00	11,00	18,00	40,00
Del 16 al 20 Ago	1	16,00	12,00	12,00	40,00
Del 23 al 27 Ago	1	11,00	13,00	16,00	40,00
Del 30 al 31 Ago	1	6,00	7,00	3,00	16,00
Del 01 al 03 Sep	1	7,00	9,00	8,00	24,00
Del 06 al 10 Sep	1	16,00	11,00	13,00	40,00
Del 13 al 17 Sep	1	12,00	17,00	11,00	40,00
Del 20 al 24 Oct	1	19,00	11,00	10,00	40,00
Del 27 al 29 Oct	1	10,00	8,00	6,00	24,00
Del 01 al 02 Nov	1		10,00	6,00	16,00
Del 05 al 09 Nov	1		21,00	19,00	40,00
Del 12 al 16 Nov	1		20,00	20,00	40,00
Del 19 al 23 Dic	1			40,00	40,00
Del 26 al 30 Dic	1			40,00	40,00
TOTAL:		131,00	159,00	230,00	520,00
RESUMEN					
PISCINA DE PRODUCCIÓN 1			PISCINA DE PRODUCCIÓN 2		
PRODUCCIÓN	220,68			PRODUCCIÓN	267,85
TOTAL	220,68			TOTAL	267,85
PISCINA DE PRODUCCIÓN 3					
		PRODUCCIÓN	387,46		
		TOTAL	387,46		

"RANCHO LEÓN"				
HOJA DE COSTOS Nro. 001				
RUC: 1713770350001				
PRODUCTO	CANTIDAD EN UNIDADES: 2.000,00			
PRODUCCIÓN	CANTIDAD EN LIBRAS: 1.650,56			
COSTO DE COSTO	EN LIBRAS: 1,29			
MATERIA PRIMA				
FECHA	DETALLE	CAN.	V./U.	V./T.
02-Jul	Lote de tilapia Nro. 1	2.000,00	0,30	600,00
		SUBTOTAL		600,00
ALIMENTOS E INSUMOS				
FECHA	DETALLE	CANT.	V.U.	TOTAL
02-Jul	Sacos de balanceado de tilapia s /300	14,00	19,56	273,84
	Sacos de balanceado de tilapia s /600	3,00	22,36	67,08
	Sacos de balanceado de tilapia S/400#72	20,00	23,95	479,00
	Sacos de balanceado de tilapia s /500TC2	2,00	31,85	63,70
	Balanceado Tilapia s -500#3-4-5	1,00	10,50	10,50
		SUBTOTAL		894,12
MANO DE OBRA				
FECHA	DETALLE	HORAS	C/H.	TOTAL
02-Jul	Angel Mendoza	122	1,68	205,52
02-Jul	Luis Zambrano	131	1,68	220,68
		SUBTOTAL		426,20
COSTOS INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN				
FECHA	DETALLE	CANT.	V.U	TOTAL
02-Jul	Depreciación de activos fijos		193,90	193,90
02-Jul	Combustible		7,74	7,74
02-Jul	Luz eléctrica		3,34	3,34
		SUBTOTAL		204,98
TOTAL GENERAL				2.125,30
RESUMEN				
MATERIA PRIMA 600,00				
INSUMOS Y MATERIALES 894,12				
MANO DE OBRA DIRECTA 426,21				
COSTOS INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN 204,98				
TOTAL COSTO DE PRODUCCION 2.125,30				

"RANCHO LEÓN"				
HOJA DE COSTOS Nro. 002				
RUC: 1713770350001				
PRODUCTO	CANTIDAD EN UNIDADES: 2.000,00			
PRODUCCIÓN	CANTIDAD EN LIBRAS: 1.450,56			
COSTO DE COSTO	EN LIBRAS: 1,28			
MATERIA PRIMA				
FECHA	DETALLE	CANT.	V.U.	TOTAL
01-Ago	Lote de tilapia Nro. 2	2.000,00	0,30	600,00
		SUBTOTAL		600,00
ALIMENTOS E INSUMOS				
FECHA	DETALLE	CANT.	V.U.	TOTAL
01-Ago	Sacos de balanceado de tilapia s /300	6	19,56	117,36
	Sacos de balanceado de tilapia s /600	5	22,36	111,80
	Sacos de balanceado de tilapia S/400#72	4	23,95	95,80
	Balanceado Tilapia s -500 # 55	3	10,50	31,50
	Balanceado Tilapia s -400# 520	5	23,95	119,75
		SUBTOTAL		476,21
MANO DE OBRA				
FECHA	DETALLE	HORAS	C/H.	TOTAL
01-Ago	Angel Mendoza	160	1,68	269,54
01-Ago	Luis Zambrano	159	1,68	267,85
		SUBTOTAL		537,39
COSTOS INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN				
FECHA	DETALLE	CANT.	V.U.	TOTAL
01-Ago	Depreciación de activos fijos		193,90	193,90
01-Ago	Combustible		7,74	7,74
01-Ago	Luz eléctrica		34,36	34,36
		SUBTOTAL		236,00
TOTAL GENERAL				1.849,60
RESUMEN				
Materia Prima 600,00				
INSUMOS Y MATERIALES 476,21				
MANO DE OBRA DIRECTA 537,39				
COSTOS INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN 235,99				
TOTAL COSTO DE PRODUCCION 1.849,59				

"RANCHO LEÓN"				
HOJA DE COSTOS Nro. 003				
RUC: 1713770350001				
PRODUCTO	CANTIDAD EN UNIDADES: 1.700,00			
PRODUCCIÓN	CANTIDAD EN LIBRAS: 1.653,18			
COSTO DE COSTO	EN LIBRAS: 1,65			
FECHA	DETALLE	CANT.	V.U.	TOTAL
13-Ago	Lote de tilapia Nro. 3	1.700,00	0,30	510,00
		SUBTOTAL		510,00
ALIMENTOS E INSUMOS				
FECHA	DETALLE	CANT.	V.U.	TOTAL
13-Ago	Sacos de balanceado de tilapia s /300	5,00	19,56	97,80
	Sacos de balanceado de tilapia s /600	1,00	22,36	22,36
	Sacos de balanceado de tilapia S/400#72	13,00	23,95	311,35
	Balanceado Tilapia s -500 # 55	11,00	10,50	115,50
	Balanceado Tilapia s -400# 520	9,00	23,95	215,55
	Sacos de balanceado de tilapia s /500TC2	3,00	31,85	95,55
	Vitamina force fis h 100	6,00	4,75	28,50
		SUBTOTAL		886,61
MANO DE OBRA				
FECHA	DETALLE	HORAS	C/H.	TOTAL
13-Ago	Ángel Mendoza	238	1,68	400,94
13-Ago	Luis Zambrano	230	1,68	387,46
		SUBTOTAL		788,40
COSTOS INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN				
FECHA	DETALLE	CANT.	V.U.	TOTAL
13-Ago	Depreciación de activos fijos		484,74	484,74
13-Ago	Combustible		19,77	19,77
13-Ago	Luz eléctrica		34,36	34,36
		SUBTOTAL		538,87
TOTAL GENERAL				2.723,88
RESUMEN				
Materia Prima 510,00				
INSUMOS Y MATERIALES 886,61				
MANO DE OBRA DIRECTA 788,40				
COSTOS INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN 538,87				
TOTAL COSTO DE PRODUCCION 2.723,88				

"RANCHO LEÓN"							
DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS							
EXPRESADO EN DOLARES \$ USD							
RUC: 1713770350001							
DEPRECIACION MUEBLES Y ENSERES				DEPRECIACION EQUIPOS DE OFICINA:			
Dp. =	V. Actual	X	10%	Dp. =	V. Actual	X	10%
Dp. =	1.600,00	X	10%	Dp. =	146,00	X	10%
Dp. =	160,00			Dp. =	14,60		
Dp. =	13,33			Dp. =	1,22		
DEPRECIACIÓN MAQUINARIA Y EQUIPO:				DEPRECIACIÓN HERRAMIENTAS			
Dp. =	V. Actual	X	10%	Dp. =	V. Actual	X	10%
Dp. =	2.409,00	X	10%	Dp. =	1.992,29	X	10%
Dp. =	240,90			Dp. =	199,23		
Dp. =	20,08			Dp. =	16,60		
DEPRECIACIÓN VEHICULO				DEPRECIACION INSTALACIONES DE FÁBRICA			
Dp. =	V. Actual	X	20%	Dp. =	V. Actual	X	5%
Dp. =	12.000,00	X	20%	Dp. =	13.000,00	X	5%
Dp. =	2.400,00			Dp. =	650,00		
Dp. =	200,00			Dp. =	54,17		



1859

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

MODALIDAD DE ESTUDIOS A DISTANCIA

**APLICACIÓN DE LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA EN EL
MEJORAMIENTO SOCIO-ECONÓMICO DEL “RANCHO LEÓN”, UBICADO
EN LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS, PERÍODO
JULIO - DICIEMBRE DEL 2012.**

Proyecto de tesis previa a optar
el Título de Ingeniero en
Contabilidad y Auditoría, C. P-A.

AUTOR:

Manuel Antonio Zambrano Morales

LOJA - ECUADOR

2014

a. TEMA:

“Aplicación de la Contabilidad Agropecuaria, en el mejoramiento socio-económico del “Rancho León”, ubicado en la Provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas, periodo Julio – Diciembre del 2012”.

b. PROBLEMÁTICA

En un mundo globalizado en el que vivimos, donde la crisis económica va en aumento y el avance tecnológico crece a diario, la información económica cumple un papel importante en las decisiones empresariales, porque en ella se demuestra la liquidez o insolvencia de todo ente económico.

Innegablemente que la Contabilidad Agropecuaria es una de las más complejas en virtud a las actividades que desarrollan las empresas agrícolas o simplemente agricultores, son de variadas índole lo cual dificulta obtener precisión en la distribución de costos de explotación y producción. Dichas limitaciones impiden el logro de costos exactos de los productos, sin embargo los criterios expuestos en el presente texto responden a una profunda investigación sobre la temática contable, aplicables en las actividades agrícolas.

El sector agropecuario, es el eje importante para el desarrollo económico y social del país, por la generación de empleo, la satisfacción de necesidades de la población principalmente en la alimentación, la contribución a la industria, el uso de semillas e insumos nacionales, el ingreso de divisas por explotaciones de productos tradicionales y no tradicionales y en la actualidad constituye un aporte importante al desarrollo agro-turístico.

“Rancho León” es una empresa familiar dedicada a la producción agrícola desde hace quince años, cuyo Propietario es el señor **LEON MORALES SILVIO EUGENIO**, con RUC No. **1713770350001**, domiciliado en la Provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas, Cantón Santo Domingo, Parroquia Puerto Limón, Recinto San Francisco de Peripa, según información proporcionada y luego de un sondeo, se detectó varias dificultades que en lo posterior deberán solucionarse para que den paso al cumplimiento de los objetivos de la empresa, entre los problemas encontrados tenemos a los siguientes:

- ❖ El control económico-financiero no es el adecuado, se lo realiza artificialmente con ningún registro de ingresos y egresos, situación que no le permite conocer de manera clara y efectiva la situación financiera y los resultados de las operaciones agropecuarias.
- ❖ En lo que se refiere a los deudores y acreedores, dificulta determinar sus valores, por la inexistencia de una documentación que avale su contexto.
- ❖ En el caso de los insumos y materiales de trabajo, existe un desorden total, los abonos y los químicos están mezclados, porque no hay una planilla que controle la existencia de los mismos.
- ❖ La producción se la controla mentalmente, por desconocimiento de los empleados o de su propietario, no se aplica una Planilla de Fabricación y Elaboración, esta facilitaría obtener un precio real del costo de cada producto para establecer la utilidad o pérdida de la producción.
- ❖ Con lo que respecta al afectivo, la empresa mantiene cuenta abierta por intermedio de su propietario en los bancos de: Pichincha, de Fomento, en los cuales no se lleva un control adecuado de sus

movimientos, que permita saber el saldo real de cada una, el pago a los empleados se lo realiza quincenalmente por medio de cheques del Banco de Pichincha.

La problemática planteada, refleja que la información contable no es tomada como una obligación que todo ente natural o jurídico debe apoyarse, para en lo posible corregir errores y poder cumplir sus objetivos económicos o sociales; lo cual surge el siguiente enigma:

La ausencia de registros contables debido a la falta de un sistema de contabilidad adecuado, no permite contar con una información; rápida, ágil y oportuna en el momento indicado o solicitado, dificultando su crecimiento empresarial; a lo contrario de las empresas que crecen, no solo por obtener buenas ventas en el mercado, sino por llevar un registro de sus movimientos, el cual le permite una gestión transparente y realista, apta para tomar las correcciones respectivas.

c. JUSTIFICACIÓN

La Universidad Nacional de Loja, en conjunto con la carrera de Contabilidad y Auditoría, cumpliendo con su misión que es la; Formación académica de profesionales de calidad, con bases sólidas, científicas y técnicas, con alto valor social, por este motivo el desarrollo de la presente investigación es de suma importancia, porque demostraré mis conocimientos adquiridos durante estos cinco años de formación académica.

El tema, es factible su realización, ya que contaré con la información básica y la colaboración del señor León Morales Silvio Eugenio, propietario del “Rancho León”, para su realización y de esta forma presentar los respectivos resultados antes las autoridades de la Universidad y así poder lograr una meta más de mi vida de ser un Profesional.

Este trabajo va dirigido a “Rancho León”, ya que contará con un proceso de Contabilidad Agropecuaria, donde se podrá controlar a cada uno de sus movimientos económicos, facilitando una información económica veraz y efectiva, y de esta manera incrementar sus ingresos con mayor producción y disminuyendo sus gastos con un mejor control de los elementos del costo, (Mano de obra, Materia Prima y los Costos Generales de Fabricación). Este modelo propuesto será una guía fundamental para los estudiantes de la Carrera de Contabilidad y Auditoría de esta prestigiosa Institución Educativa, así como también recalcar lo útil que será para cualquier empresa agrícola, donde hallaran los temas más importantes de control y producción agropecuaria, actividad que crece día a día en nuestra provincia y a nivel nacional.

El aporte que brindará este proyecto es dejar una base sólida en la empresa para la continuidad de una contabilidad, basada en las normas, leyes y disposiciones que la rigen, para en un mediano plazo dar solución a la problemática planteada en el presente proyecto.

d. OBJETIVOS.

Objetivo General.

Aplicar la Contabilidad Agropecuaria, en el mejoramiento socio- económico del “Rancho León”, ubicado en la Provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas, periodo Julio – Diciembre del 2012”.

Objetivos Específicos:

- ✓ Obtener la documentación fuente para registrarla en los libros contables.

- ✓ Utilizar el Plan de Cuentas en el registro de las operaciones, basándose en el plan modelo.
- ✓ Realizar un inventario, para determinar la situación actual del “Rancho León”, antes de la aplicación del proceso contable.
- ✓ Determinar con exactitud los costos agropecuarios.
- ✓ Elaborar el proceso contable; libro diario, libro mayor, balances y los Estados Financieros, para determinar si durante el período Julio – Diciembre del 2012, el “Rancho León” obtuvo utilidad o pérdida.

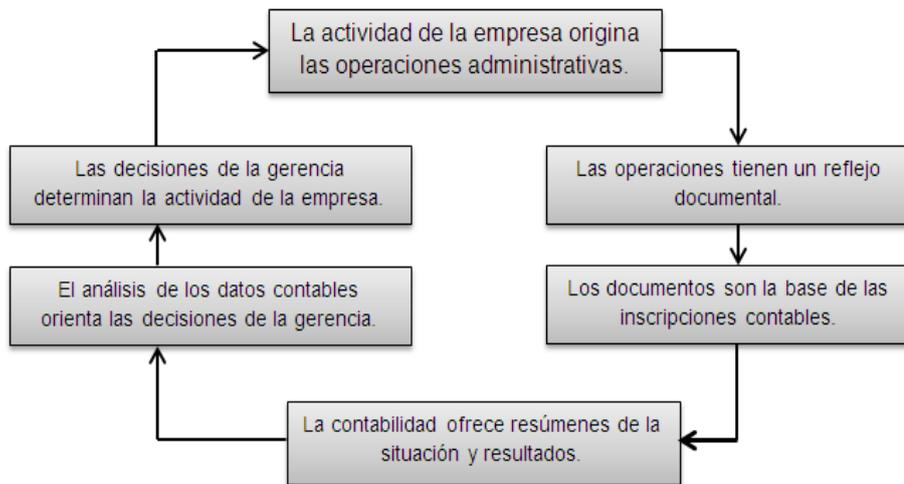
e. MARCO TEÓRICO

CONTABILIDAD.

La Contabilidad es la ciencia, arte, técnica que analiza, interpreta y registra las transacciones que realiza una empresa con el objeto de conocer e informar la situación financiera de la misma y los resultados finales de un período contable, a través de los estados financieros.

“Contabilidad es la técnica fundamental de toda actividad económica que opera por medio de un sistema dinámico de control e información que se sustenta tanto en un marco teórico, como en normas internacionales” (Pedro Zapata).

Relación entre la actividad de la empresa, la contabilidad y las decisiones de la Gerencia.



Importancia.

La contabilidad en una empresa reviste gran importancia ya que implica el control de todas sus operaciones diarias: compra, venta, gastos, inversiones, entre otros. El contador debe registrar, analizar, clasificar y resumir estas operaciones para disuadir en un estado o balance con información veraz.

La Contabilidad, es el eje de la información financiera para todo negocio. La configuración flexible del plan de cuentas, el procesamiento inteligente de transacciones y las capacidades sofisticadas de personalizar los reportes le proveen las herramientas necesarias para que usted domine sus datos financieros.

Características de la Contabilidad.

La información financiera que genera la Contabilidad debe tener las siguientes características:

Entendible.

Los registros y reportes informativos deben redactarse en un lenguaje sencillo que facilite la comprensión del mensaje que se pretende entregar.

Relevante.

Se procurará de mostrar los aspectos más significativos, es decir, prima el concepto de materialidad antes que el de precisión.

Confiable.

Los datos y cifras monetarias serán verificables y comprobables y expresarán la esencia de los hechos económicos.

LA INDUSTRIA AGROPECUARIA:**ANTECEDENTES DE LA INDUSTRIA AGROPECUARIA**

“Los antecedentes de la palabra agropecuaria agra significan CAMPO O TIERRA y pecuaria viene del latín PECUS que significa GANADO, la agropecuaria es el manejo de tierra y ganado”.⁴

La agropecuaria es el arte de cultivar la tierra; son los diferentes trabajos de tratamiento del suelo y cultivo de vegetales, normalmente con fines alimenticios, las actividades agrícolas son las que integran el llamado sector agrícola. Todas las actividades económicas que abarca dicho sector, tiene su fundamento en la explotación del suelo o de los recursos que éste origina en forma natural o por la acción del hombre: cereales, frutas, hortalizas, pasto, forrajes y otros variados alimentos vegetales.

⁴ <http://www.buenastareas.com/ensayos/Antecedentes-De-La-Industria-Agropecuaria/673258.html>

La agricultura es una actividad de gran importancia estratégica como base fundamental para el desarrollo autosuficiente y riqueza de las naciones.

LA EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA.

La explotación de la agricultura es la unidad técnico-económica propia de la base del sector primario, equivalente a la empresa en otros sectores económicos, y cuya producción son los productos agropecuarios. La explotación agropecuaria se ha visto en problemas que nacen con el manejo inadecuado del suelo y el desperdicio de los recursos naturales. De la misma manera, la contaminación se extiende por el abuso indiscriminado en el uso de pesticidas que deterioran a la biodiversidad. Otro recurso mal utilizado es el agua de los ríos que han sido afectados por el ingreso de aguas negras de las zonas urbanas, los derrames de petróleo por las frecuentes roturas de oleoductos, y por la contaminación de los cultivos.

Otro gran problema ha sido la intervención en los bosques tropicales de la Costa y de la Región amazónica, para la extracción de madera; hace varias décadas, la tasa de deforestación llegó a decenas de miles de hectáreas por año y se ha mantenido así hasta la actualidad. Por ello se perdieron los bosques que protegían suelos altamente sensibles, al destruirse su capa vegetal, causando un mal irremediable a la naturaleza. Frente a ello, el derecho al Desarrollo Sostenible se lo define como la exigencia de la sociedad a vivir en un ambiente sano que no dañe ni al hombre ni a la naturaleza y que le permita vivir satisfactoriamente, situación que sólo puede lograrse con una sociedad verdaderamente solidaria.

Concluyendo, podré decir que la agricultura ha sido un bien apreciable desde los mismos inicios de la humanidad, que a pesar de haber realizado modificaciones en los espacios agrícolas a través del tiempo, con cambios producidos en función de la adaptación a los factores naturales como también en función de los sistemas económicos y políticos, sin embargo ha

conservado esa importancia capital bien fundamentada en la agroalimentación y los procesos agroindustriales.

Hay que entender que con la revolución industrial y la consecuente necesidad del incremento de alimentos, la agricultura, que hasta no hace mucho, había sido de carácter tradicional, en el camino del tiempo se ha venido transformando, en base al desarrollo de la tecnología, que ha venido a desempeñar un papel muy importante y trascendente en los niveles de productividad y diversificación de los productos agrícolas.

ORGANIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA:

Cooperativa Agropecuaria.

Es el conjunto de personas naturales o jurídicas que se obligan a aunar esfuerzos con capital variable y sin fines de lucro.

Empresa Agropecuaria.

Una empresa agropecuaria es una entidad que se dedica a transformar la naturaleza, produciendo bienes agrícolas y/o ganaderos para satisfacer necesidades de los consumidores; una empresa agropecuaria cuenta con tres elementos: la naturaleza, el hombre y la utilización o consumo de los bienes.

SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA.

Los sistemas de producción agropecuaria, se definen como el conjunto de insumos, técnicas, mano de obra, tenencia de la tierra y organización de la población para producir uno o más productos agrícolas y pecuarios. En general, el bajo rendimiento de varios cultivos, exigen la necesidad de analizar y reflexionar sobre el costo-beneficio socio ambiental del uso del

territorio, considerando particularmente el deterioro ambiental que originan las prácticas inadecuadas de los sistemas agrícolas, las externalidades negativas provenientes del uso de insumos agroquímicos y el impacto de la construcción.

En este punto es importante resaltar el papel del agua, su cantidad, calidad y flexibilidad en la distribución, para la definición de los cultivos. El desarrollo de la agricultura en el Ecuador está asociado a la construcción de obras hidráulicas para el riego que faciliten una mejor producción, principalmente en la época de verano. Los bajos rendimientos, los impactos negativos de agroquímicos, la declinación de la fertilidad, los problemas de erosión, así como problemas de contaminación difusa sugieren a su vez la necesidad de un replanteamiento de las actividades agropecuarias, así como de los programas de políticas públicas que fomentan y sustentan esta actividad.

PROCESO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIO.

Un proceso de producción agropecuario es aquel que permite al agricultor a llevar un orden cronológico para el cultivo de una plantación de un producto determinado. Cuyo proceso es el siguiente:

Preparación del terreno.

Es el proceso que se realiza antes de realizar cualquier tipo de siembra el terreno debe estar totalmente limpio.

- ✓ Limpieza
- ✓ Arado del terreno.
- ✓ Desinfección.

Siembra

Es una de las principales tareas agrícolas, la siembra consiste en situar la semilla sobre el suelo o subsuelo para que, a partir de ellas, se desarrollen las nuevas plantas. Las actividades que se desarrollan en esta etapa son:

- ✓ Distanciamiento de siembra.
- ✓ Balizaje
- ✓ Hoyo (aplicación de fosforo e insecticida)
- ✓ Siembra de los hijuelos.

Mantenimiento del sembrío

Todo cultivo necesita un estricto control de maleza como de plagas que puedan afectar el normal desarrollo y producción del mismo.

- ✓ Control de arvenses.
- ✓ Desoje
- ✓ Deseje
- ✓ Podas de formación.
- ✓ Podas de mantenimiento.
- ✓ Podas fitosanitarias.
- ✓ Control de plagas y enfermedades.
- ✓ Fertilización.

Cosecha

Se refiere a la recolección de los frutos, semillas, u hortalizas en la época del año que están maduros. La cosecha marca el final del crecimiento de una estación o el final del ciclo de un producto en particular.

CONTABILIDAD AGROPECUARIA

La Contabilidad Agropecuaria es el punto de partida para obtener información confiable sobre el entorno que involucra al proceso de la producción estableciendo adecuados controles y reuniendo una adecuada información que sirva a éste para la toma de decisiones.⁵

El uso de la contabilidad en las empresas agropecuarias cualquiera que sea la importancia de su explotación, permitirá obtener una mayor comprensión del resultado económico y a la vez un mejor conocimiento para determinar, si debe seguir en su cultivo actual, diversificarlo, combinarlo o arrendar la tierra.

IMPORTANCIA DE LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA

La Contabilidad Agropecuaria se aplica con el fin de obtener información necesaria y correcta para cumplir con los requisitos del pago del impuesto de la renta; ayudar al finquero a planificar el mejoramiento de la infraestructura de su finca, con lo que éste tendrá mayor conocimiento sobre la gestión empresarial y la rentabilidad del negocio, de acuerdo a los beneficios obtenidos en la explotación.

Obtener información necesaria para hacer comparaciones entre periodos y determinar si ha habido errores que en el futuro pueden ser corregidos de acuerdo a las experiencias vividas, brindar la información necesaria para reunir los requisitos solicitados por los entes financieros para el trámite de créditos.

La actividad agrícola sigue siendo una de las más importantes en la economía nacional, por la contribución al producto interno bruto, como generador de divisas y fuente de trabajo, debido a que en la agricultura los cambios en el mercado son frecuentes, el productor debe contar con

⁵ www.monografias.com > [Administración y Finanzas](#) > [Contabilidad](#)

técnicas de investigación y proyecciones que le faciliten hacer con frecuencia, modificaciones en los procesos de producción. El conocer cuáles son los propios costos de producción, la proyección y diversificación de nuevos cultivos, le ayuda a tomar mejores decisiones a la hora de determinar que les es más rentable producir.

La actual situación del mercado tanto de productos agrícolas como de factores de producción para el sector, llevan a la conclusión de que la gestión de empresas agrícolas ha dejado de ser una cuestión de rutina y de costumbre, para convertirse en una ciencia en donde se emplea métodos y técnicas muy precisos.

LA EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA

El sector agropecuario del Ecuador enfrenta nuevos y más complejos desafíos. El proceso de globalización de la economía impone a cada país la necesidad de la especialización en aquellas producciones que le permitan una inserción estable al comercio mundial. Durante las tres últimas décadas el agro ecuatoriano ha experimentado significativos procesos de transformación en sus estructuras productivas y en sus características demográficas, ecológicas, sociales y culturales.

Estos procesos de transformación agraria han afectado igualmente a la dinámica de las economías campesinas, propiciando distintas respuestas y ajustes en sus estrategias productivas y en las pautas de consumo para garantizar su reproducción económica. En el que se sustentan dichas políticas y plantea un conjunto de reflexiones exploratorias en torno a los principales desafíos para el futuro del desarrollo rural y para la necesaria definición de propuestas de políticas alternativas para superar la exclusión y propiciar el fortalecimiento económico y político de los agricultores.

En el contexto de esta estrategia de desarrollo orientada hacia el exterior, únicamente los productores altamente capitalizados tienen la posibilidad de

mantener su competitividad en los mercados internacionales, la cual requiere altas inversiones, mientras los pequeños agricultores deben enfrentar enormes restricciones y ven reducidas sus posibilidades de dinamización económica y de acceder en forma más equitativa a los recursos productivos, especialmente la tierra.

LOS COSTOS AGROPECUARIOS Y SUS ELEMENTOS

Costos

Son los elementos que intervienen en la explotación rural; tierra, capital y trabajo.

Toda empresa agropecuaria necesita el recurso financiero para adquirir los insumos y medios de producción, tales como semillas, herbicidas, fertilizantes, insecticidas, animales y el alimento de éstos, maquinaria y equipo, instalaciones y construcciones, mano de obra contratada, entre otros.

Elementos

Tierra

Es el factor fundamental de la actividad agropecuaria, ya que sobre ella descansan todos los demás factores de la producción, animales, materiales y minerales sin olvidar al hombre.

Capital

Constituye los recursos económicos y financieros con que cuenta el productor para llevar a cabo el proceso de producción, ejemplo (dinero, terreno y maquinarias).

Trabajo

Constituye la fuerza humana, para llevar a cabo la producción de algún producto.

Empresario Agropecuario

Es la persona que pone sus recursos financieros, de infraestructura y técnicos para producir la tierra, con una nueva visión de la actividad agropecuaria, en busca de lograr mejores resultados.

EL COSTO FABRIL

Incluye los gastos incurridos en el proceso productivo, ya sean directos o indirectos, hasta la terminación del producto en condiciones de encontrarse listo para su entrega.

ELEMENTOS DEL COSTO FABRIL

Materia Prima Indirecta

Elementos necesarios e inherentes a la elaboración de artículos terminados, que no están incorporados físicamente en los mismos o cuya cuantificación es difícil.

Mano de Obra Indirecta

Es el trabajo inherente a la transformación de materias primas en productos terminados, que no puede asociarse explícitamente a una determinada orden de Producción.

Otros Costos Indirectos de Producción

Cualquier costo empleado para la transformación de materias primas en bienes de consumo final, que no puedan clasificarse como materia prima directa o indirecta, ni como mano de obra directa o indirecta (Aportes Patronales, Servicios básicos, depreciación de activos fijos, mantenimiento y reparación, entre otros)

COSTO AGROPECUARIO

Toda empresa agropecuaria necesita el recurso financiero para adquirir los insumos y medios de producción, tales como semillas, herbicidas, fertilizantes, insecticidas, animales y el alimento de éstos, maquinaria y equipo, instalaciones y construcciones, mano de obra contratada, entre otros. Los costos de las empresas agropecuarias se pueden agrupar de acuerdo a su naturaleza en:

Relaciones con la tierra

Costo por agotamiento o arrendamiento (cuando no se es dueño); la carga financiera; el costo de oportunidad, cuando se ha invertido capital propio.

Por remuneraciones al trabajo

- ✓ Jornales de obreros permanentes o temporales, valor de la mano de obra brindada por éstos y su familia.

Medios de producción duraderos

- ✓ Maquinaria y equipo de trabajo
- ✓ Instalaciones y construcciones

Medios de producción consumidos

- ✓ Semillas, herbicidas, fertilizantes, insecticidas y fungicidas, entre otros.

Servicios contratados externamente

- ✓ Molida y mezcla de granos.
- ✓ Transporte de granos y animales.
- ✓ Servicios mecanizados.

Gastos de operación

- ✓ Electricidad y comunicaciones (teléfono, radio, localizador).
- ✓ Combustible y lubricantes
- ✓ Materiales (reacondicionamiento de caminos)

Es de suma importancia distinguir o hacer una separación de lo que son gastos y costos. Los costos son los recursos utilizados directamente en el proceso de producción, mientras que los gastos son desembolsos que pueden aplicarse a uno o más períodos de producción y aún pueden darse, no habiendo producción.

SISTEMAS DE COSTOS AGROPECUARIOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN

“Es el método mediante el cual se asignan todos los costos incurridos para transformar materias primas en productos terminado, asociados a un lote o pedido específico de producción”. Antes de proceder a la siembra de un producto o crianza de animales lo primero que se da es una orden de producción mediante la cual se indica el inicio de un ciclo productivo dentro de la producción agropecuaria, los costos se van acumulando por cada orden de producción por separado y la obtención del costo unitario se la

realiza por una simple división de los costos reales de cada orden. Los órdenes de producción se inician y terminan en cualquier fecha dentro del periodo contable. Todos los costos que se van efectuando durante la explotación agropecuaria se acumulan en la hoja de costos, en la misma que al final del proceso en resumen se conoce en forma precisa el costo total y unitario de los productos obtenidos. Al costo se agregará el margen de utilidad para establecer el precio de venta.

LOS ELEMENTOS DEL COSTO DE PRODUCCIÓN EN EL SISTEMA DE COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN

MATERIA PRIMA

Es el principal elemento del costo de producción que al recibir los beneficios de la mano de obra y de otros costos se transforma en Producto Terminado. Esta se clasifica en:

Materia Prima Directa

Constituyen los materiales necesarios para la elaboración de un producto, son perfectamente medibles y cargables a una producción identificada, ejemplo la madera se utiliza en la fabricación del mueble.

Materia Prima Indirecta

Son aquellas que se emplean con la finalidad de beneficiar al conjunto de la producción, por lo tanto no se pueden medir en función de cada unidad producida.

Control de materia prima

Es esencial controlar la materia prima con el fin de reducir los riesgos por pérdidas, obsolescencia y desgaste natural, además protege las pérdidas económicas por exceso o insuficiencia de inventarios.

En caso de compra

Es la recepción de los insumos y materiales, esta acción se la puede constatar con los comprobantes de ventas, sea esta una factura o nota de venta (RISE).

Ejemplo:

Inventario de Insumos y Materiales	xxx
Proveedores / Banco	xxx

Devoluciones.

Las devoluciones se presentan, cuando los insumos o materiales no cumplen con los requerimientos pedidos, como pueden ser; productos cambiados con características diferentes, caducidad del mismo, o por deterioro.

Ejemplo:

Proveedores / Caja	xxx
Inventario de Insumos y materiales	xxx

Transferencias a los centros productivos (campo)

Previo al pedido de autoridad competente y debidamente respaldado en la nota de despacho, el bodeguero enviará los insumos o materiales al centro de producción.

Ejemplo:

Inventario de Productos en Proceso	xxx
Inventario de Insumos y Materiales	xxx

Devolución de Insumos y Materiales de Producción a Bodega.

Existencia de insumos

Este registro es muy importante para la persona que está a cargo de controlar los insumos y podrá en cualquier momento conocer las entradas, consumos y saldos.

"RANCHO LEÓN"												
PLANILLA DE EXISTENCIA DE INSUMOS												
Al 31 de Diciembre del 2012												
FECHA	BALANCEADO 1			VITAMINAS			BALANCEADO 2			BALANCEADO 3		
	Entrada	Consumo	Saldo	Entrada	Consumo	Saldo	Entrada	Consumo	Saldo	Entrada	Consumo	Saldo
TOTAL												
Revisado por						Elaborado por:						

Fuente: Varios autores

Informes de Piscinas

Sirve para dar a conocer el estado de la chacra o cultivo; es decir hectáreas sembradas a cosechar así como posibles rendimientos.

“RANCHO LEÓN”
INFORME DE PISCINAS
 Al 31 de Diciembre del 2012

A cargo de:..... Fecha:.....

CLASE DE CULTIVO	HECTAREAS		POSIBLE RENDIMIENTO	ESTADO
	Pisc.Sembrados	Pisc. A cosechar		
Observaciones:				
Elaborado por			Revisado por	

Fuente: Varios autores

MANO DE OBRA

Es el segundo elemento del costo, que se la emplea en el proceso de fabricación; es el trabajo físico – mental que realiza el hombre dirigido a transformar total o parcialmente la materia prima en artículos terminados, conjugando la destreza manual con la maquinaria usada para estos casos.

Mano de obra directa

Se lo identifica así, cuando el obrero confecciona los productos objeto de la industria como serían los jornales pagados, los obreros que están a cargo de las máquinas de producción o sea de las maquinarias agrícolas como por ejemplo: (Chapiadora, bombas de fumigar, entre otros.)

Mano de obra indirecta

Está constituida por la fuerza de trabajo que interviene en forma indirecta en la producción como por ejemplo; supervisor de campo, técnico, etc.

Control de la mano de obra

Una de las finalidades es llegar a establecer un verdadero control de los factores de costo, para que estos no originen desperdicios inmediatos que aumenten el costo del producto.

La finalidad de llevar un buen control es:

- ✓ Determinar el tiempo hábil.
- ✓ Determinar el tiempo ocioso.
- ✓ Recargo por horas extras.

Registro:

El registro de la mano de obra se da con el fin de mantener un control estricto de la misma y de esta manera evitar la mano ociosa.

Pago de nómina

Es una lista conformada por el conjunto de trabajadores a los cuales se les va a remunerar por los servicios que éstos le prestan al patrono. Esta nómina permite de una manera ordenada, realizar el pago de sueldos o salarios a los trabajadores, así como proporcionar información contable y estadística, tanto para la empresa como para el ente encargado de regular las relaciones laborales.

Ejemplo:

Mano de obra directa	xxx	
Caja		xxx
IESS por pagar		xxx

Uso de la mano de obra en la Producción

Cuyo registro se lo realiza con la finalidad de transferir esa mano de obra en la producción.

Ejemplo:

Inventario de Productos en Proceso	xxx	
Mano de obra directa		xxx

COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN

Corresponde al tercer elemento del costo, son los egresos efectuados con el fin de finalizar la producción de los productos, cuyos costos no se le puede cargar a un determinado producto. Entre estos costos están; mano de obra indirecta, materia prima indirecta, entre otros. La función de estos costos es la de ofrecer y mantener espacio y facilidades para la producción, y su registro es el siguiente:

En caso de adquisición

Aquí se registrará aquellos costos que no intervienen directamente en la producción del producto, pero que son necesarios para culminar la etapa final que es la cosecha.

Ejemplo:

Costos Indirectos de Fabricación	xxx	
Caja, Bancos, Proveedores		xxx

LA HOJA DE COSTOS

La hoja de costo es aquella que registra y resume todos aquellos elementos que inciden durante el proceso de explotación es decir reúne (Materia Prima, Mano de Obra y los Costos Generales de Fabricación). Este documento es manejado por el área contable, se abre o se utiliza a la recepción de una orden de producción llamada también orden de fabricación.

Objetivo de la hoja de costo

Su objetivo es obtener mayor información del departamento de producción, así como también a la sección de planeamiento y control de la producción es decir contiene los datos principales para su respectivo registro contable. Esta hoja de costos así como todos los documentos relacionados a la materia prima, mano obra de obra directa y gastos indirectos de fabricación a usarse en la producción deben llevar el mismo número de la orden.

Contenido de la hoja de costos

- ✓ Nombre de la empresa
- ✓ Departamento que lo utilizara, y/o emite.
- ✓ N° de Hoja de Costos.
- ✓ Productos a fabricarse y cantidad.
- ✓ Presupuesto y precio de venta.
- ✓ Fecha de inicio, fecha de término del trabajo.
- ✓ Además debe adicionarse: los gastos administrativos, gastos financieros y gastos ventas.

Rancho "León"											
HOJA DE COSTO											
Para:						Orden de Producción No.					
.Artículo:						Fecha de iniciación:					
Cantidad:						Fecha de terminación:					
.....											
MATERIA PRIMA DIRECTA						MANO DE OBRA DIRECTA			COSTO IND.		
Fch.	Req.	Art.	Cant.	Prec.	Valor	Fch.	No. Hor.	Valor	Fch.	Conc.	Val.
TOTAL						TOTAL			TOTAL		
RESUMEN:											
Materia Prima Directa:										
Mano de Obra Directa:										
Costos Ind. Fabricación:										
COSTO TOTAL:										
COSTO UNITARIO:										

Fuente: Antonio Molina, Contabilidad de Costos; 4^{ta}. Edición 2007, Pág. 117

PLAN GENERAL DE CUENTAS.

“Es la lista de cuentas ordenada metódicamente, creada e ideada de manera específica para una empresa o ente económico, que sirve de base al sistema de procesamiento contable para el logro de sus fines”.

El plan de cuentas es un instrumento de consulta que permite presentar a la gerencia estados financiero y estadísticos de importancia trascendente para la toma de decisiones, y posibilitar un adecuado control. Se diseña en función de las necesidades de información y el control que desea la Gerencia.

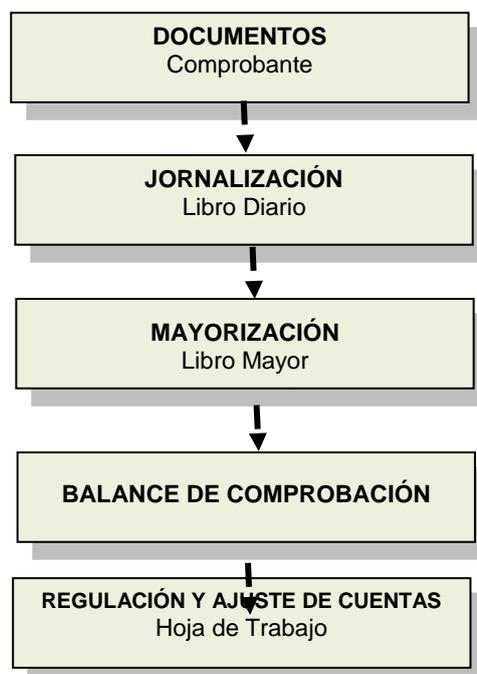
MANUAL DE CUENTAS.

"El manual de cuentas, más conocido por plan de cuentas es un listado que contiene todas las cuentas que son necesarias para registrar los hechos contabilizables. Es decir, es la ordenación sistemática de la totalidad de las cuentas que integran el sistema contable".

PROCESO CONTABLE.

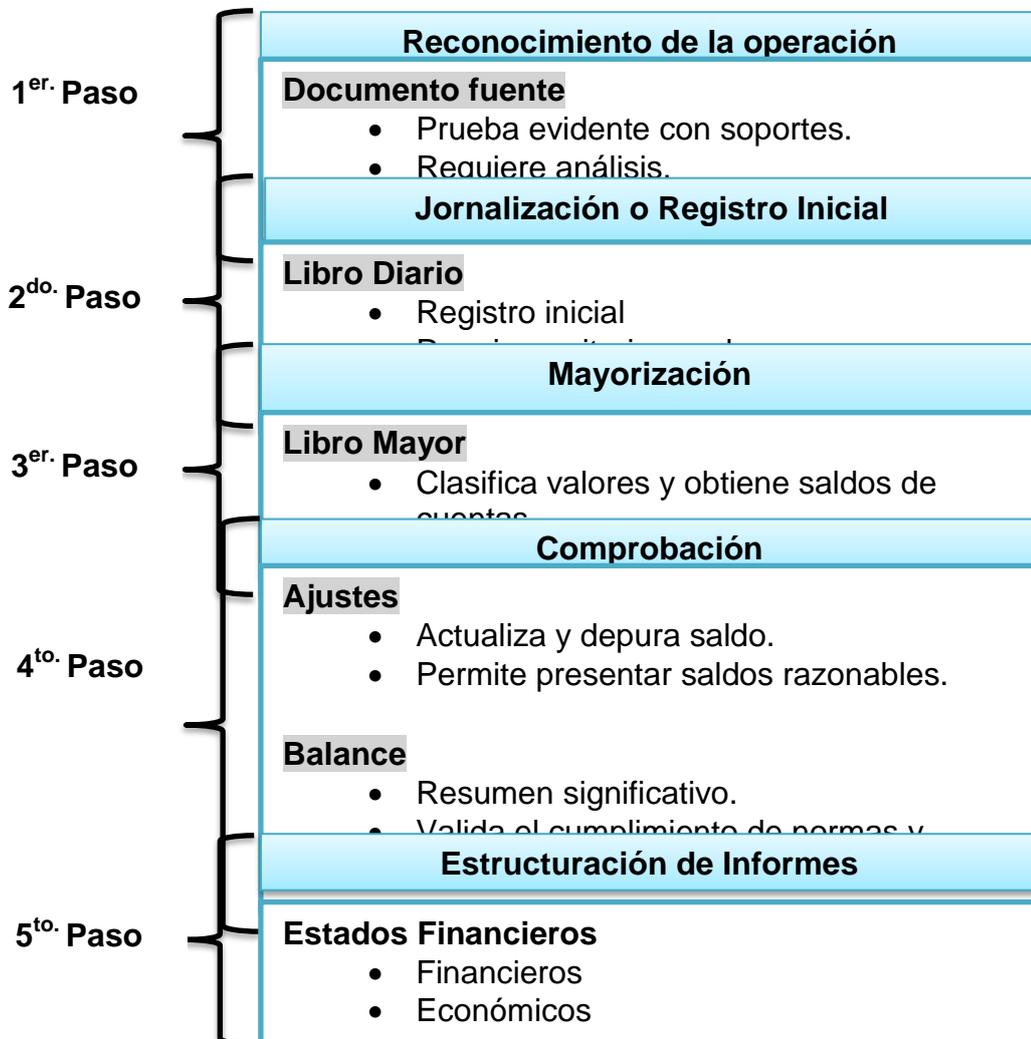
El proceso contable es el ciclo mediante el cual las transacciones de una empresa son registradas y resumidas para la obtención de los Estados Financieros. Es importante este proceso porque permite tomar medidas de control en cada uno de los puntos vulnerables de una situación contable, permitiendo en los estados financieros brindar una información contable precisa a toda la organización y con esto aprovechar para mantener el equilibrio económico de la empresa.

PROCESO DE LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA.





ORGANIZADOR GRÁFICO DEL FLUJO DEL PROCESO CONTABLE.



Fuente: Pedro Zapata Sánchez, 7^{ma.} Edición 2007, pág. 35

INVENTARIO.

Es el registro documental de los bienes y demás cosas pertenecientes a una persona o comunidad, hecho con orden y precisión. Así como también se lo define como aquel conjunto de bienes, tanto muebles como inmuebles, con los que cuenta una empresa para iniciar con su producción. Este se lo debe realizar de acuerdo a un formato de Libro de Inventarios.

“RANCHO LEÓN”

Inventario Inicial

Al 01 de Julio del 2012

Expresado en miles de dólares americanos USD. \$

Cod.	Cant.	Detalle	Parcial	V/Unit.	V/Total	Observación
TOTAL						

Fuente: Varios autores

Santo Domingo, 01/07/2012

Gerente

Contador

ESTADO DE SITUACIÓN INICIAL.

Esquema que explica las partes de un balance contable. El estado de situación inicial, también llamado balance general o balance de situación, es un informe financiero o estado contable que refleja la situación del patrimonio de una empresa en un momento determinado.

El estado de situación financiera se estructura a través de tres conceptos patrimoniales, el activo, el pasivo y el patrimonio neto, desarrollados cada uno de ellos en grupos de cuentas que representan los diferentes elementos patrimoniales.

El activo incluye todas aquellas cuentas que reflejan los valores de los que dispone la entidad. Todos los elementos del activo son susceptibles de traer dinero a la empresa en el futuro, bien sea mediante su uso, su venta o su cambio. Por el contrario, el pasivo muestra todas las obligaciones ciertas del ente y las contingencias que deben registrarse. Estas obligaciones son, naturalmente, económicas: préstamos, compras con pago diferido, entre otros. El patrimonio neto es el activo menos el pasivo y representa los aportes de los propietarios o accionistas más los resultados no distribuidos.

“RANCHO LEÓN”

Estado de Situación Inicial

Al 31 de Diciembre del 2012

Expresado en miles de dólares americanos USD. \$

ACTIVO

CORRIENTE

Caja	xxx	
Caja Chica	xxx	
Bancos	xxx	
Clientes	xxx	
Mercaderías	xxx	xxx
		<hr/>

PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Maquinarias y equipos	xxx	
Muebles de oficina	xxx	
Equipo de computación	xxx	xxx
TOTAL ACTIVO		xxx
		<hr/> <hr/>

PASIVO

CORRIENTE

Cuentas por pagar	xxx	
Documentos por pagar	xxx	xxx
TOTAL PASIVO		xxx
		<hr/> <hr/>

PATRIMONIO

Capital	xxx	
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		xxx
		<hr/> <hr/>

Santo Domingo, 31/12/2012

Gerente

Contador

LIBRO DIARIO.

Es el registro contable principal, en el que se anotan todas las operaciones en forma de asiento. Y los datos son originados de los documentos autorizados por el SRI y válidos para la **Contabilidad**.

“RANCHO LEÓN”

LIBRO DIARIO

Del 1 Julio al 31 de Diciembre del 2012

Expresado en miles de dólares americanos USD. \$

Fecha	Código	Detalle	Parcial	Debe	Haber

Gerente

Contador

LIBRO MAYOR.

Es el segundo registro principal que se mantiene por cada cuenta, con el propósito de conocer su movimiento y saldo en forma particular.

“RANCHO LEÓN”

LIBRO MAYOR

Del 1 Julio al 31 de Diciembre del 2012

Expresado en miles de dólares americanos USD. \$

Código:.....

Cuenta:.....

FECHA	DESCRIPCIÓN	No. Asiento	MOVIMIENTO		SALDO	
			DEBE	HABER	DEUDOR	ACREED

Gerente

Contador

- ✓ Corrección de errores y omisiones.
- ✓ Ajustes por inflación, o sea reconocimiento de la pérdida del poder adquisitivo de la moneda.

Ingresos acumulados.

Se presenta cuando la empresa ha prestado servicios durante el ejercicio contable, pero que al finalizar el mismo no le han sido cancelados debido a que no se ha expedido la respectiva factura.

Gastos acumulados.

Son aquellos gastos por servicios recibidos durante u determinado período pero que al momento del cierre de operaciones no han sido contabilizados.

Ingresos diferidos.

Se ocasionan cuando la empresa ha recibido una determinada cantidad de dinero con el compromiso de prestar algún servicio, o de vender alguna mercancía en el futuro. Estos anticipos representan un Pasivo Corriente para la empresa que los recibe.

Gastos diferidos.

Son aquellos desembolsos de dinero efectuados por la empresa con el objetivo de cubrir gastos en períodos futuros. Deben contabilizarse como un Activo Diferido.

Ajustes por depreciación.

Se originan por la pérdida de valor en que incurren las Propiedades, Planta y Equipo y que se ocasiona por el uso o desgaste que sufren los mismos

durante su vida útil, es decir durante el lapso de tiempo durante el cual prestan servicio o generan ingresos a la empresa.

Ajustes por corrección de errores u omisiones.

Cuando se cometen errores en el registro de algunas operaciones comerciales o se omite registrar algunas, teniendo en cuenta que en los libros de contabilidad no se pueden hacer borrones, tachones ni enmendaduras, se pueden corregir tales errores u omisiones mediante el registro de las operaciones correctas en comprobantes de ajustes.

HOJA DE TRABAJO.

Es un documento importante pero no indispensable ni obligatorio, sino un paso adicional dentro del ciclo contable. Por ser considerado como un borrador de trabajo, en esta hoja puede escribirse a lápiz.

“RANCHO LEÓN”

HOJA DE TRABAJO

Del 1 Julio al 31 de Diciembre del 2012

CUENTAS	SUMAS		SALDOS		PÉRDIDAS Y GANANCIA		BALANCE DE RESULTADOS	
	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HEBER	DEBE	HABER
SUBTOTALES								

Gerente

Contador

ESTADOS FINANCIEROS.

Los Estados Financieros son reportes que se elaboran al finalizar un periodo contable, con el objeto de proporcionar información sobre la situación económica y financiera de la empresa, la cual permite examinar los resultados obtenidos y evaluar el potencial económico de la entidad.

Los principales Estados Financieros tienen como objetivo informar la situación financiera de la empresa en una fecha determinada, sobre los resultados de sus operaciones, el cambio en el Patrimonio y el flujo del efectivo.

Importancia de elaborar los Estados Financieros.

- ✓ Tomar decisiones de inversión y crédito.
- ✓ Formular juicios sobre los resultados financieros de la Administración, en cuanto a la rentabilidad, solvencia, generación de fondos y capacidad de desarrollo empresarial.
- ✓ Evaluar la gestión gerencial, la solvencia y la liquidez de la empresa, así como su capacidad de generar fondos.
- ✓ Conocer el origen y las características de sus recursos, para estimar la capacidad financiera de crecimiento.

Características cualitativas de los estados financieros.

Con el fin que los Estados Financieros cumplan a cabalidad con el propósito principal para el que se han creado, deben reunir las siguientes características:

Comprensibilidad.

Cualidad esencial que facilitará comprender los aspectos más importantes sin mayor dificultad.

Relevancia.

La información que proporcionan debe permitir a los usuarios identificar los datos más importantes, a partir de los cuales se tomaran decisiones.

Confiabilidad.

Las cifras expuestas deben ser suficientemente razonables, es decir, pueden ser comprobables.

Comparabilidad.

Las cifras deben ser expresadas en moneda de un mismo poder adquisitivo, a fin de hacerlas comparables al momento de establecer diferencias de un periodo a otro.

ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS EN LA CONTABILIDAD AGROPECUARIA.

En toda empresa agropecuaria, el sistema de Contabilidad debe generar por lo menos los siguientes informes económicos:

- ✓ Estado de Costos de Explotación.
- ✓ Estado de Situación Financiera.
- ✓ Estado de Resultados.
- ✓ Estado de Flujo del Efectivo.

Estados de Costos de Explotación.

Es aquel que demuestra el costo de los productos o de la crianza de animales luego de un proceso productivo, determinando el costo total y unitario y de esta manera establecer el margen de utilidad.

“RANCHO LEÓN”

Estado de Costos de Explotación

Del 1 Julio al 31 de Diciembre del 2012

Expresado en miles de dólares americanos USD. \$

MATERIALES DIRECTOS:

Materiales Directos (utilizados)		xxx
= Materiales Directos (II)	xxx	
(+) Compras de materiales directos	xxx	
(-) Devolución compras materiales directos	xxx	
Compras de materiales directos (netos)	xxx	
(=) Materiales directos disponibles		xxx
(-) Materiales directos (IF)		(xxx)
(+) Mano de obra (utilizada)		xxx
(=) Costo Primo		xxx
(+) Costos indirectos de fabricación (CIF)		
Materiales indirectos	xxx	
Mano de obra indirecta	xxx	
Depreciaciones de fábrica	xxx	
Combustibles y lubricantes	xxx	
Repuestos y accesorios	xxx	
Otros conceptos	xxx	xxx
(=) Costo de fabricación del periodo		xxx
(+) Producción en proceso		
Productos en proceso (II)		xxx
Productos en proceso (IF)		(xxx)
Costo de producción (total)		xxx
(+) Productos terminados		
Productos terminados (II)		xxx
Productos terminados (IF)		(xxx)
Costo de explotación		xxx

Santo Domingo, 31/12/2012

Gerente

Contador

Estado de Resultados.

El Estado de resultados o Estado de pérdidas y ganancias, es un estado financiero que muestra ordenada y detalladamente la forma de como se obtuvo el resultado del ejercicio durante un periodo determinado.

“RANCHO LEÓN”

Estado de Resultados

Del 1 Julio al 31 de Diciembre del 2012

Expresado en miles de dólares americanos USD. \$

VENTAS NETAS:		xxx
(-) COSTO DE VENTAS		xxx
(=) UTILIDAD BRUTA DE VENTAS		xxx
(-) GASTOS OPERACIONALES		xxx
Gastos administrativos	xxx	
Gastos administrativos	xxx	
Otros gastos operacionales	xxx	
(=) UTILIDAD OPERACIONAL		xxx
(+-) Movimiento financiero		xxx
(=) UTILIDAD ANTES DE PARTICIPACION		xxx
(-) Participación a trabajadores		(xxx)
(=) UTILIDAD ANTES DEL IMPUESTO A RENTA		xxx
(-) Impuesto a la renta		(xxx)
(=) UTILIDAD O PÉRDIDA DEL EJERCICIO		

Santo Domingo, 31/12/2012

Gerente

Contador

Estado de Situación Financiera.

También es conocido como Balance General, es un informe contable que presenta ordenada y sistemáticamente las cuentas de Activo, Pasivo y Patrimonio, y determina la posición financiera de la empresa en un momento determinado.

“RANCHO LEÓN”

Estado de Situación Financiera

Al 31 de Diciembre del 2012

Expresado en miles de dólares americanos USD. \$

ACTIVO	
Corriente	xxx
Caja General	xxx
Bancos	xxx
Inventarios	xxx
No Corrientes	
Propiedad, planta y equipo	xxx
Muebles de oficina	xxx
Depreciación Acumulada	xxx
Otros Activos	xxx
Inversiones Financieras a largo plazo	xxx
TOTAL ACTIVO	xxx
PASIVO	
Cuentas por pagar	xxx
Documentos por pagar	xxx
Largo plazo	
Hipotecas por pagar	xxx
TOTAL PASIVO	xxx
PATRIMONIO	
Capital Social	xxx
Utilidad del ejercicio	xxx
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	xxx

Santo Domingo, 31/12/2012

Gerente

Contador

Estado del Flujo del efectivo.

Es un estado contable básico que informa sobre los movimientos de efectivo y sus equivalentes, distribuidas en tres categorías: actividades operativas, de inversión y de financiamiento. Su información es útil porque suministra a los usuarios de los estados financieros las bases para evaluar la capacidad que tiene la empresa para generar efectivo y equivalentes al efectivo, así como sus necesidades de liquidez. Para tomar decisiones económicas.

“RANCHO LEÓN”

Estado del Flujo del Efectivo

Del 1 Julio al 31 de Diciembre del 2012

Expresado en miles de dólares americanos USD. \$

ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Dinero recibido en la Venta de la Producción	xxx
(-) Cancelación de sueldos de administración	xxx
(=) Efectivo proveniente de operaciones	xxx
(+) Dinero recibido por arriendo de terrenos	xxx
(-) Gastos mantenimiento de plantaciones	xxx
(-) Gastos abonos y materiales	xxx
(-) Gasto Aporte Patronal	xxx
(-) Gasto Servicio Básicos	xxx
(=) EFFECTIVO NETO USADO EN ACTIVIDADES OPERATIVAS	xxx
(+) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	xxx
(+) ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	xxx
(-) Pago dividendo préstamo hipotecario	xxx
(-) Gasto Interés	xxx
(=) AUMENTO NETO EN EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES	xxx

Santo Domingo, 31/12/2012

Gerente

Contador

f. MATERIALES Y MÉTODOS

MÉTODOS

Científicos.- Permitirá observar la realidad del problema objeto de estudio, para descubrir las relaciones internas y externas de los procesos de la realidad socioeconómica de las empresas e industrias agropecuarias.

Deductivo.- Parte de lo sintético a lo analítico, Coadyuvará a la búsqueda de datos relacionados con la Contabilidad Agropecuaria, sus leyes, normas y disposiciones con la finalidad de dar un correcto manejo de cada una de las cuentas que intervienen en el proceso contable.

Inductivo.- Este método admitirá establecer normas o estándares a través de la formulación de políticas internas para un registro y control adecuado de los movimientos financieros y económicos que la empresa realiza, basado en la implantación de un proceso contable apropiado, siguiendo un procedimiento sistemático y administrativo definido a través de la información recolectada de los hechos particulares sucedidos dentro del “Rancho León”, con respecto a su antigua administración.

Analítico.- Analizará a cada uno de los elementos del costo; (Materia Prima, Mano de Obra y los Costos Generales de Fabricación, para su correcto uso en los procesos de producción.

TÉCNICA.

Observación.- Consiste en observar atentamente las actividades económicas, productivas, permitirá obtener el mayor número de información que facilitará el desarrollo del proceso contable.

Entrevista.- Esta entrevista se la realizará a su propietario y empleados con el afán de obtener información acerca de su creación y actividades productivas que realiza la empresa.

Revisión Bibliográfica.- Sistematizará la recolección de la información bibliográfica en libros, revistas, periódicos, internet, entre otros que contengan temas sobre la Contabilidad Agropecuaria que colaborará con la elaboración del marco teórico.

g. CRONOGRAMA

ACTIVIDADES	MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPT				OCTUBRE				NOV.				DIC.			
	TIEMPO	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTO.		■	■	■																												
REVISIÓN DE LITERATURA				■	■																											
EJECUCIÓN DEL TRABAJO DE CAMPO				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																			
ELABORACIÓN DEL BORRADOR DE TESIS													■	■	■	■	■	■	■	■	■	■										
PRESENTACIÓN Y ELABORACIÓN DEL BORRADOR DE TESIS																						■	■	■	■	■						
TRÁMITE PREVIO A LA SUSTENTACIÓN DE TESIS																									■	■	■					
SUSTENTACIÓN PÚBLICA Y GRADUACIÓN																												■				

h. RESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO

INGRESOS		EGRESOS	
Detalle	Costo	Detalle	Costo
Aporte del Proyectista	1.285,00	Asesoría Técnica	450,00
		Material de útiles de oficina	75,00
		Material Bibliográfico	120,00
TOTAL	1.285,00	Tipiado y reproducción de la información	250,00
		Anillado, empastado del trabajo	90,00
		Viáticos, transporte y comunicaciones	150,00
		Uso de Internet	50,00
		Otros egresos	100,00
		TOTAL	1.285,00
<p>FINANCIAMIENTO: El presupuesto para el siguiente Proyecto será cubierto en su totalidad por el Proyectista el Sr. Zambrano Morales Manuel Antonio.</p>			

i. BIBLIOGRAFÍA

Antonio Molina (2007) Contabilidad de Costo (4ta. Edición) Quito – Ecuador, Impresión Talleres Gráficos de GRAFITEXT.

BRAVO, Mercedes. (2009). Contabilidad General (9na. Edición) Quito – Ecuador, Editorial Nuevo Día.

Chambergu Guillermo, Isidro, (2012) Sistemas de Costos (1era. Edición) Perú, editorial Instituto Pacífico S.A.C

Lupe Beatriz Espejo Jaramillo (2007) Contabilidad General (2^{da}. Edición) Loja – Ecuador, editorial UTPL.

Cecilia Cristina Arciniega Nájera (2010) Contabilidad en la empresa Agropecuaria (1era. Edición) México, editorial Trillas S.A.

Pedro Zapata Sánchez (2011), Contabilidad General (7ma. Edición) Colombia, editorial Quad / Graphics.

Escuela Politécnica del Ejercito “ESPE”, Agropecuaria (En línea) www.espe.edu.ec (09/11/2012).

Luisa Jarrin, Contabilidad Agropecuaria, (En Línea) <http://luisajarrin.blogspot.com>, (15/10/2012).

University of Central Arkansas, Contabilidad de Costos (En línea), www.uca.edu (18/10/2012).

Universidad Nacional entre Ríos, Costos Agropecuarios Contables (En línea) www.uner.edu. (25/10/2012).

ÍNDICE

PORTADA	i
CERTIFICACIÓN	ii
AUTORÍA	iii
CARTA DE AUTORIZACIÓN	iv
DEDICATORIA	v
AGRADECIMIENTO	vi
TÍTULO	1
RESUMEN EN CASTELLANO Y TRADUCIDO AL INGLÉS	2
INTRODUCCIÓN	4
REVISIÓN DE LITERATURA	6
MATERIALES Y MÉTODOS	46
RESULTADOS	48
DISCUSIÓN	127
CONCLUSIONES	129
RECOMENDACIONES	130
BIBLIOGRAFÍA	131
ANEXOS	132